

LATVIJAS REPUBLIKAS MINISTRU KABINETS

5/5/2010

Noteikumi nr. 417

Rīgā

**Klimata pārmaiņu finanšu instrumenta finansēto projektu atklāta konkursa
"Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšanai valsts un
pašvaldību profesionālās izglītības iestāžu ēkās" nolikums**

Grozījumi: MK 30.11.2010. not. nr.1092 (L.V., 7.dec., nr.193)
MK 22.03.2011. not. nr.217 (L.V., 25.marts, nr.48)

(prot. Nr. 22 34.§)

Izdoti saskaņā ar likuma
"Par Latvijas Republikas dalību
Kioto protokola elastīgajos mehānismos"
10.panta trešās daļas 1.punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka Klimata pārmaiņu finanšu instrumenta (turpmāk – finanšu instruments) finansēto projektu atklāta konkursa "Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšanai valsts un pašvaldību profesionālās izglītības iestāžu ēkās" (turpmāk – konkurss) nolikumu, vērtēšanas kritērijus un projektu pieteikšanas, izskatīšanas, apstiprināšanas un finansējuma piešķiršanas kārtību.

2. Konkursa mērķis ir oglekļa dioksīda emisiju samazināšana, samazinot siltumenerģijas un apgaismojuma elektroenerģijas patēriņu Latvijas Republikas valsts dibināto un pašvaldību dibināto profesionālās izglītības iestāžu (turpmāk – valsts un pašvaldību profesionālās izglītības iestādes) ēkās.

3. Par konkursa īstenošanu atbildīgā iestāde ir Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija (turpmāk – atbildīgā iestāde). Projektu īstenošanas uzraudzību veic valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Vides investīciju fonds" (turpmāk – Vides investīciju fonds).

(Grozīts ar MK 22.03.2011. noteikumiem Nr.217)

4. Konkursa ietvaros pieejamais finanšu instrumenta finansējums ir 11 939 811,66 lati. Konkursa ietvaros vienam projektam pieejamais minimālais finanšu instrumenta finansējums ir 30 000 latu, maksimālais finanšu instrumenta finansējums – 1 000 000 latu.

(Grozīts ar MK 30.11.2010. noteikumiem Nr.1092; MK 22.03.2011. noteikumiem Nr.217)

5. Maksimāli pieļaujamais finanšu instrumenta finansējuma apmērs ir 85 % no kopējās projekta attiecināmo izmaksu summas. Pārējās attiecināmās izmaksas sedz projekta iesnieguma iesniedzējs (turpmāk – projekta iesniedzējs), kurš noslēdzis līgumu ar atbildīgo iestādi un Vides investīciju fondu par projektu īstenošanu (turpmāk – finansējuma saņēmējs). Valsts profesionālās izglītības iestādēm 15 % no projekta kopējām attiecināmajām izmaksām nodrošina no valsts budžeta līdzekļiem.

6. Katrā ēkā, kurā īstenojas projekta aktivitātes, jāpanāk atbilstība šādiem kritērijiem:

6.1. siltumenerģijas patēriņš apkurei nepārsniedz 100 kWh/m² gadā. Siltumenerģijas patēriņu gadā aprēķina saskaņā ar normatīvajiem aktiem par energoefektivitātes aprēķina metodi;

6.2. oglekļa dioksīda emisiju samazinājuma efektivitātes rādītājs (turpmāk – efektivitātes rādītājs), kas raksturo oglekļa dioksīda emisijas samazinājumu attiecībā pret projektam pieprasīto finanšu instrumenta finansējumu, nav mazāks par 0,35 kgCO₂/Ls gadā. Oglekļa dioksīda emisijas samazinājumu aprēķina atbilstoši šo noteikumu 1.pielikumam.

7. Konkursa ietvaros apstiprinātajos projektos paredzētās aktivitātes finansējuma saņēmējs īsteno līdz 2011.gada 1.decembrim.

8. Lai nodrošinātu kvalitatīvu projekta ieviešanu un tā rezultātu atbilstību iespējami lielākam oglekļa dioksīda emisiju samazinājumam, projekta iesniedzējs ievēro ilgtspējīgas projektēšanas un būvniecības, kā arī "zaļā iepirkuma" principus, tai skaitā nosakot projektētāju un būvuzņēmēju atlases kritērijus.

9. Ja finansējuma saņēmējs konstatē, ka projektā paredzētās aktivitātes nav iespējams īstenot līdz 2011.gada 1.decembrim, finansējuma saņēmējs ne vēlāk kā līdz 2011.gada 1.novembrim var pieprasīt projekta līguma pagarinājumu, iesniedzot atbildīgajā iestādē un Vides investīciju fondā iesniegumu, kurā norāda apstākļus, kas kavē līguma īstenošanu. Ja atbildīgā iestāde iesniegumā minētos apstākļus atzīst par pamatotiem, finansējuma saņēmējs, atbildīgā iestāde un Vides investīciju fonds noslēdz rakstisku vienošanos par grozījumiem līgumā, pagarinot līgumu, bet ne ilgāk kā par gadu. Grozījumus līgumā saistībā ar projekta līguma pagarinājumu drīkst izdarīt vienu reizi.

10. Finanšu instrumenta finansēto projektu īstenošanas līgumu sagatavošanu, noslēgšanu, grozīšanu un laušanu, projektu īstenošanas pārskatu pārbaudi un projektu īstenošanas kontroles kārtību nosaka normatīvajos aktos par finanšu instrumenta finansēto projektu īstenošanu, pārskatu iesniegšanu un pārbaudi.

II. Prasības projekta iesniedzējam

11. Projektu iesniedzēji ir valsts vai pašvaldību profesionālās izglītības iestādes.

12. Viens projekta iesniedzējs drīkst iesniegt vienu projekta iesniegumu. Projekta iesniegums var ietvert aktivitātes, kuras paredzēts īstenot vienā vai vairākās ēkās. Par vienu un to pašu ēku drīkst iesniegt tikai vienu projekta iesniegumu.

13. Projekta iesniedzējs var pretendēt uz finansējuma saņemšanu konkursa ietvaros, ja:

13.1. projekta iesniegums atbildīgajā iestādē ir iesniegts noteiktajā termiņā un to ir parakstījusi atbildīgā amatpersona;

13.2. projekta iesniedzējs projekta iesniegumā vai tā pielikumos ir sniedzis patiesu informāciju;

13.3. projekta iesniedzējs par finanšu instrumenta finansētajām attiecināmajām izmaksām šim projektam nav saņēmis vai nepretendē saņemt līdzfinansējumu citu finansējuma programmu ietvaros no citiem finanšu instrumentiem, Eiropas Savienības vai ārvalstu finanšu palīdzības līdzekļiem;

13.4. projekta iesniedzējs projekta iesnieguma vērtēšanas gaitā nav centies iegūt savā rīcībā ierobežotas pieejamības informāciju vai ietekmēt projektu iesniegumu vērtēšanu, tai skaitā projektu iesniegumu vērtēšanas komisiju, atbildīgo iestādi vai citas konkursa vērtēšanā iesaistītās amatpersonas un ekspertus.

III. Konkursa ietvaros noteiktās prasības ēkām, atbalstāmās aktivitātes, attiecināmās un neattiecināmās izmaksas

14. Konkursa ietvaros uz finansējumu var pretendēt projekti, kuros iekļautās aktivitātes plānots īstenot ēkās, kas atbilst šādām prasībām:

14.1. ēka ir projekta iesniedzēja īpašumā vai valdījumā, vai, ja ēka ir valsts vai pašvaldības manta, ir projekta iesniedzēja lietojumā uz termiņu, kas nav īsāks par pieciem gadiem pēc plānotās projekta īstenošanas pabeigšanas, un ir ierakstīta zemesgrāmatā;

14.2. ēku izmanto profesionālās izglītības funkciju nodrošināšanai, un tā saskaņā ar normatīvajiem aktiem, kas nosaka būvju klasifikāciju, atbilst kādai no šādām ēku klasēm:

14.2.1. skolas, universitātes un zinātniskajai pētniecībai paredzētās ēkas (kods 1263);

14.2.2. dienesta viesnīcas (kods 12110102);

14.2.3. sporta ēkas (kods 1265).

15. Konkursa ietvaros atbalsta šādas projekta aktivitātes:

15.1. energoaudita, tehniskās izpētes slēdziena, tai skaitā alternatīvu risinājumu izvērtējuma, būvprojekta un tehniskās dokumentācijas sagatavošana un saskaņošana atbilstoši ēku energoefektivitāti un būvniecību regulējošajiem normatīvajiem aktiem;

15.2. energoefektivitāti paaugstinošu rekonstrukcijas, renovācijas vai vienkāršotās renovācijas darbu veikšana;

15.3. siltumapgādes sistēmas maiņa no fosilajiem energoresursiem uz atjaunojamiem enerģijas avotiem, tai skaitā atjaunojamo enerģijas avotu (saules kolektori, gaisa vai zemes siltumsūkņi, granulu vai šķeldas apkures katli) uzstādīšana un pieslēgšana;

15.4. inženierkomunikāciju rekonstrukcijas un renovācijas, tai skaitā vienkāršotās rekonstrukcijas un renovācijas, darbu veikšana, ja tie atbilstoši energoauditam samazina siltumenerģijas patēriņu;

15.5. energoefektīva apgaismojuma uzstādīšana;

15.6. ēkas norobežojošo konstrukciju pārbaude būvniecības stadijā, gaiscaurlaidības tests, kurš veikts atbilstoši gaiscaurlaidības testa mērīšanu regulējošajiem normatīvajiem aktiem, un termofotografēšana;

15.7. projekta publicitātes pasākumi.

16. Konkursa ietvaros attiecināmas ir šādas projekta izmaksas:

16.1. šo noteikumu 25.2., 25.3., 25.4. un 25.5.apakšpunktā minētās projekta iesnieguma tehniskās dokumentācijas sagatavošanas izmaksas;

16.2. projekta ieviešanas tehniskās dokumentācijas – būvprojekta vai vienkāršotās renovācijas būvprojekta – izstrādes izmaksas;

16.3. būvuzraudzības izmaksas, ja ar būvuzraudzības izpildītāju noslēgts pakalpojumu līgums;

16.4. autoruzraudzības izmaksas, ja ar autoruzraudzības izpildītāju noslēgts pakalpojumu līgums;

16.5. būvdarbu izmaksas ēkas rekonstrukcijai vai renovācijai, ja šādi būvdarbi ir iekļauti energoaudita pārskatā un sertificēta arhitekta vai sertificēta būvinženiera (ja plānota vienkāršotā renovācija) parakstītā paskaidrojuma rakstā kā veicamie pasākumi un nodrošina siltumenerģijas patēriņa samazināšanu;

16.6. inženierkomunikāciju rekonstrukcijas un renovācijas, tai skaitā vienkāršotās rekonstrukcijas un renovācijas, darbu izmaksas, ja šādi darbi ir iekļauti energoaudita pārskatā un sertificēta arhitekta vai sertificēta būvinženiera (ja plānota vienkāršotā renovācija) parakstītā paskaidrojuma rakstā kā veicamie pasākumi un nodrošina siltumenerģijas patēriņa samazināšanu;

16.7. energoefektīva apgaismojuma uzstādīšanas izmaksas, ja tas paredzēts energoaudita pārskatā un nodrošina elektroenerģijas patēriņa samazināšanu;

16.8. atjaunojamo enerģijas avotu (saules kolektori, gaisa vai zemes siltumsūkņi, granulu vai šķeldas apkures katli) uzstādīšanas un pieslēgšanas izmaksas, ja tādā veidā tiek nodrošināta siltumapgādes sistēmas pāreja no fosilajiem energoresursiem uz atjaunojamiem enerģijas avotiem;

16.9. izmaksas, kas saistītas ar informācijas un publicitātes pasākumiem projekta ieviešanā;

16.10. izmaksas, kas saistītas ar ēkas norobežojošo konstrukciju pārbaudi būvniecības stadijā, gaiscaurlaidības testu, kurš veikts atbilstoši gaiscaurlaidības testa mērīšanu regulējošajiem normatīvajiem aktiem, un termofotografēšanu;

16.11. enerģijas pasākumu plāna izstrādes izmaksas, ja par plāna izstrādi ir noslēgts pakalpojumu līgums;

16.12. ēkas energosertifikāta izgatavošanas un uzstādīšanas izmaksas, ja ēkas energosertificēšana veikta atbilstoši normatīvajiem aktiem par ēku energoefektivitāti.

17. Izmaksas uzskatāmas par attiecināmām, ja tās:

17.1. atbilst šo noteikumu 16.punktā minētajām izmaksām;

17.2. ir nepieciešamas projekta ieviešanai un ir iekļautas projekta iesniegumā un līgumā ar atbildīgo iestādi un Vides investīciju fondu (turpmāk – projekta līgums);

17.3. ir radušās pēc konkursa izsludināšanas (izņemot projekta tehniskās dokumentācijas sagatavošanas izmaksas), taču ne vēlāk kā līdz projekta īstenošanas termiņa beigām;

17.4. ir faktiski veiktas, ievērojot finanšu vadības, ekonomiskuma un efektivitātes, ilgtspējīgas projektēšanas un būvniecības, kultūras pieminekļu aizsardzības prasības, ja ēka ir valsts aizsargājams kultūras piemineklis vai tā daļa, kā arī "zaļā iepirkuma" principus;

17.5. ir norādītas projekta iesniedzēja grāmatvedības uzskaitē, ir identificējamās, nodalītas no pārējām izmaksām, pārbaudāmas, kā arī apliecinātas ar attiecīgiem attaisnojuma dokumentu oriģināliem vai dokumentu oriģinālu atvasinājumiem, kuri izgatavoti atbilstoši lietvedību regulējošajos normatīvajos aktos noteiktajām dokumentu izstrādes un noformēšanas prasībām;

17.6. ir norādītas projekta starpposma vai noslēguma pārskatā, pievienojot projekta līgumā noteikto dokumentu kopijas (piemēram, projekta ietvaros noslēgtajiem līgumiem, darbu pieņemšanas un nodošanas aktiem, rēķiniem, maksājuma uzdevumiem);

17.7. ir iekļautas kā amortizējamie ilgtermiņa ieguldījumi tās personas aktīvos, kuras uzskaitē atrodas projektā iekļauta ēka.

18. Projekta attiecināmajām izmaksām ir noteikti šādi ierobežojumi:

18.1. šo noteikumu 16.1., 16.2., 16.3. un 16.4.apakšpunktā minētās tehniskās dokumentācijas izstrādes, autoruzraudzības un būvuzraudzības izmaksas kopā nedrīkst pārsniegt 10 % no projekta iesniegumā norādītajām plānotajām attiecināmajām izmaksām;

18.2. projekta izmaksas, kas saistītas ar informācijas un publicitātes pasākumiem projekta ieviešanā, nedrīkst pārsniegt 0,5 % no projekta iesniegumā norādītajām plānotajām attiecināmajām izmaksām;

18.3. neparedzētās izmaksas, kas radušās tehniskā projekta izstrādes vai būvdarbu gaitā un atbilst šo noteikumu 17.punktam, var būt iekļautas projekta attiecināmajās izmaksās, grozot projekta līgumu, bet nedrīkst pārsniegt 5 % no projekta iesniegumā norādītajām plānotajām attiecināmajām būvdarbu izmaksām;

18.4. attiecināmās izmaksas, kas pārsniedz projektam apstiprināto kopējo attiecināmo izmaksu apmēru, netiek segtas no projekta budžeta līdzekļiem.

19. Projekta budžetā iekļautās neattiecināmās izmaksas sedz no finansējuma saņēmēja līdzekļiem.

20. Konkursa ietvaros neattiecināmas ir šādas izmaksas:

20.1. izmaksas, kas nav minētas šo noteikumu 16. un 17.punktā;

20.2. izmaksas, kas pārsniedz šo noteikumu 18.punktā minētos izmaksu ierobežojumus;

20.3. izmaksas, kas radušās pirms konkursa izsludināšanas (izņemot šo noteikumu 16.1. un 16.2.apakšpunktā minētās projekta iesnieguma un projekta ieviešanas tehniskās dokumentācijas sagatavošanas izmaksas) vai pēc projekta īstenošanas termiņa beigām;

20.4. elektroiekārtu nomaiņas vai remonta izmaksas (piemēram, veļas mašīnu, televizoru vai ledusskapju iegāde vai remonts);

20.5. izmaksas, kas nav norādītas energoaudita pārskatā un sertificētā arhitekta vai sertificēta būvinženiera paskaidrojuma rakstā vai ir norādītas šajos dokumentos kā projekta neattiecināmās izmaksas;

20.6. kārtējie uzturēšanas izdevumi;

20.7. apgrozāmo līdzekļu iegādes izmaksas;

20.8. līzings un nomas darījumu izmaksas;

20.9. samaksa par aizdevuma izskatīšanu, noformēšanu un rezervēšanu, procentu maksājumi, maksājumi par naudas pārskaitījumiem, komisijas nauda, zaudējumi sakarā ar valūtas maiņu un citi tiešie finansiālie izdevumi;

20.10. pievienotās vērtības nodokļa maksājumi, ja tie ir atgūstami no valsts budžeta;

20.11. izmaksas, kas saistītas ar projekta iesnieguma sagatavošanu, tai skaitā samaksa par konsultāciju pakalpojumiem un citiem pakalpojumiem, izņemot šo noteikumu 16.punktā minētās izmaksas;

20.12. izmaksas, kas radušās, ja iepirkums nav veikts saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu;

20.13. teritorijas labiekārtošanas un apzaļumošanas izmaksas, izņemot izmaksas, kas radušās, sakārtojot teritoriju būvdarbu zonā ap ēku pēc darbu veikšanas;

20.14. jebkāda veida pārvietojamās tehnikas un transportlīdzekļu iegādes izmaksas;

20.15. izmaksas, kas saistītas ar tādu iekārtu iegādi, nomu vai remontu, kuras paredzētas personu pārvadāšanai vai kuras izmanto iekraušanai, izkraušanai, pārkraušanai vai pārvadāšanai;

20.16. lietotu preču un iekārtu iegādes izmaksas;

20.17. samaksa par juridiskajām, finanšu un tehniskajām konsultācijām projekta ieviešanas laikā;

20.18. investīciju izmaksas sabiedrisko pakalpojumu sniegšanas nodrošināšanā;

20.19. izmaksas, kas saistītas ar investīcijām finanšu ieņēmumu gūšanai projekta īstenošanas rezultātā.

IV. Konkursa izsludināšanas kārtība

21. Konkursu izsludina 15 darbdienu laikā pēc šo noteikumu spēkā stāšanās dienas par visu šo noteikumu 3.punktā minēto finansējumu.

22. Atbildīgā iestāde konkursu izsludina, ievietojot sludinājumu laikrakstā "Latvijas Vēstnesis", atbildīgās iestādes tīmekļa vietnē (www.vidm.gov.lv) un Vides investīciju fonda interneta vietnē (www.lvif.gov.lv). Konkursa izsludināšanas dienā atbildīgās iestādes interneta vietnē tiek ievietotas vadlīnijas projektu iesniedzējiem.

23. Sludinājumā norāda konkursa nosaukumu, projektu iesniegumu iesniegšanas termiņu (datumu un laiku) un vietu (atbildīgās iestādes adresi).

24. Projektu iesniegumu iesniegšanas termiņš nedrīkst būt īsāks par 45 darbdienām no konkursa izsludināšanas dienas.

V. Projekta iesnieguma saturs un iesniegšanas kārtība

25. Lai piedalītos konkursā, projekta iesniedzējs iesniedz atbildīgajā iestādē projekta iesniegumu. Projekta iesniegumā ietver:

25.1. aizpildītu projekta iesnieguma veidlapu (2.pielikums);

25.2. saskaņā ar normatīvajiem aktiem par ēku energoefektivitāti sertificēta energoauditora veikta energoaudita pārskatu (3.pielikums);

25.3. sertificēta arhitekta vai sertificēta būvinženiera (ja plānota vienkāršotā renovācija) parakstītu paskaidrojuma rakstu ar būvniecības izmaksu tāmi (4.pielikums);

25.4. tehnoloģisko iekārtu specifikāciju ar tāmi (ja attiecināms);

25.5. ēkas enerģijas patēriņa aprēķinu saskaņā ar Latvijas standartu LVS EN ISO 13790:2009 "Ēku energoefektivitāte. Telpu apsildīšanas un dzesēšanas energopatēriņa rēķināšana (ISO 13790:2008)", izmantojot pasīvo ēku projektēšanas programmu, mainīgu enerģijas sistēmu simulācijas programmu vai analoģu aprēķina programmatūru, ja attiecināms. Aprēķinu iesniedz, ja projekta iesniegumā ir iekļauta ēka ar tādu siltumenerģijas patēriņu apkurei, kas pēc projekta īstenošanas nepārsniedz 60 kWh/m² gadā;

25.6. papildus iesniedzamos dokumentus:

25.6.1. ja projekta iesniedzējs ir pašvaldības profesionālās izglītības iestāde, – pašvaldības lēmuma izrakstu par projekta ieviešanu un nepieciešamā līdzfinansējuma nodrošināšanu;

25.6.2. Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijas izsniegtu izziņu, kas apliecina valsts aizsargājamā kultūras pieminekļa statusu (ja attiecināms). Ja projekta iesniedzējs izziņu projekta iesniegumam nav pievienojis, atbildīgā iestāde to iegūst Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā;

25.6.3. Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijas atzinumu par šo noteikumu 25.3.apakšpunktā minētā dokumenta atbilstību kultūras pieminekļu aizsardzības prasībām, ja ēka ir valsts aizsargājamais kultūras pieminekļis vai tā daļa;

25.6.4. paziņojuma kopijas par iepirkuma procedūras rezultātiem, ja projekta iesniedzējs kādu no šo noteikumu 16.2., 25.2., 25.3., 25.4. un 25.5.apakšpunktā minētajām tehniskās dokumentācijas sastāvdaļām ir izstrādājis pirms konkursa izsludināšanas;

25.6.5. nozares ministrijas izsniegtu izziņu, ka profesionālās izglītības iestādes attīstības un investīciju stratēģija ir saskaņota;

25.6.6. apliecinājumu, ka ēkai, kurā plānotas projekta aktivitātes, vismaz piecus gadus pēc projekta ieviešanas netiks mainīts lietošanas veids vai tā netiks demontēta. Apliecinājumu izsniedz nozares ministrija, kuras institucionālajā padotībā ir valsts profesionālās izglītības iestāde, ja projekta iesniedzējs ir valsts profesionālās izglītības iestāde, vai pašvaldība, ja projekta iesniedzējs ir pašvaldības profesionālās izglītības iestāde.

26. Iepirkumus, kuri nepieciešami šo noteikumu 25.2., 25.3., 25.4. un 25.5.apakšpunktā minētās iesnieguma tehniskās dokumentācijas sagatavošanai, projekta ieviešanas tehniskās dokumentācijas (būvprojekts vai būvprojekta daļas un vienkāršotās renovācijas apliecinājuma karte) izstrādei un projekta īstenošanai, projekta iesniedzējs vai finansējuma saņēmējs veic saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un atbilstoši "zaļā iepirkuma" principiem. Ja projekta iesniedzējs kādu no šo noteikumu 16.2., 25.2., 25.3., 25.4. un 25.5.apakšpunktā minētajām tehniskās dokumentācijas sastāvdaļām ir izstrādājis pirms konkursa izsludināšanas, projekta iesniedzējam jānodrošina to atbilstība kopējai iesnieguma dokumentācijai.

27. Projekta iesniegumu var iesniegt papīra formā vai elektroniska dokumenta veidā. Projekta iesniegumu papīra formā var iesniegt personīgi vai nosūtīt pa pastu (oriģinālu), pievienojot identiski aizpildītu projekta iesnieguma veidlapu elektroniskā veidā elektronisko datu nesējā. Projekta iesniegumu elektroniska dokumenta veidā nosūta pa elektronisko pastu, parakstītu ar drošu elektronisko parakstu un apliecinātu ar laika zīmogu saskaņā ar Elektronisko dokumentu likumu.

28. Atbildīgā iestāde projekta iesnieguma iesniegšanas laiku nosaka saskaņā ar šādiem nosacījumiem:

28.1. ja projekta iesniegumu sūta pa pastu, par tā iesniegšanas laiku uzskata pasta zīmogā norādīto nosūtīšanas datumu. Ja rodas domstarpības, projekta iesniedzējam jāpierāda laiks, kad sūtījums nodots pastā;

28.2. ja projekta iesniegumu iesniedz personīgi, par tā iesniegšanas laiku uzskata atbildīgās iestādes spiedogā norādīto projekta iesnieguma saņemšanas datumu;

28.3. ja projekta iesniegumu iesniedz elektroniska dokumenta veidā, par tā iesniegšanas brīdi uzskata laiku, kad projekta iesniegums ir nosūtīts pa elektronisko pastu. Ja rodas domstarpības, projekta iesniedzējam jāpierāda laiks, kad projekta iesniegums nosūtīts.

29. Projekta iesniedzējs, sagatavojot projekta iesniegumu, ievēro šādus nosacījumus:

29.1. projekta iesniegumu sagatavo un noformē atbilstoši lietvedību regulējošajos normatīvajos aktos noteiktajām dokumentu izstrādes un noformēšanas prasībām;

29.2. projekta iesnieguma veidlapu sagatavo datorrakstā latviešu valodā, izņemot projekta iesnieguma veidlapas 2.2.2.apakšpunktu;

29.3. papildus iesniedzamos dokumentus sagatavo datorrakstā latviešu valodā. Ja tas nav iespējams, tiem pievieno dokumentu tulkojumus latviešu valodā, kas apliecināti normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;

29.4. projekta iesnieguma veidlapā visos aprēķinos izmanto naudas vienību – lats, finanšu instrumenta finansējumu un attiecināmo izmaksu kopsummu norāda latos, noapaļojot līdz diviem cipariem aiz komata;

29.5. projekta iesniegumu aizpilda bez neatrunātiem svītrojumiem, dzēsumiem, aizkrāsojumiem, labojumiem un papildinājumiem;

29.6. projekta iesniegumam pievieno papildus iesniedzamo dokumentu oriģinālus vai kopijas, uz kurām ir attiecīgās iestādes apliecinājums par kopijas atbilstību oriģinālam;

29.7. projekta iesniegumu paraksta projekta iesniedzēja institūcijas paraksttiesīga amatpersona vai tās pilnvarota persona;

29.8. ja projekta iesniegumu iesniedz papīra formā:

29.8.1. projekta iesnieguma veidlapai jābūt identiskai ar projekta iesniegumam pievienoto projekta iesnieguma veidlapu elektroniskā veidā;

29.8.2. projekta iesniegumam pievieno kompaktdisku (*CD*) ar projekta iesnieguma veidlapu elektroniskā veidā, kas sagatavota *DOC*, *DOCX*, *XLS*, *XLSX*, *JPG* vai *PDF* datņu formātā;

29.9. ja projekta iesniegumu iesniedz elektroniska dokumenta veidā:

29.9.1. to noformē atbilstoši elektronisko dokumentu izstrādāšanu, noformēšanu, glabāšanu un apriti reglamentējošajiem normatīvajiem aktiem;

29.9.2. iesnieguma veidlapu izstrādā *DOC* vai *DOCX* formātā, energoaudita pārskatu un tehniskās apsekošanas atzinumu – *DOC*, *DOCX*, *PDF* vai *JPG* formātā, rasējumus – *PDF* formātā, tāmi un laika grafiku – *XLS* vai *XLSX* formātā.

30. Nosūtot projekta iesniegumu pa pastu vai iesniedzot to atbildīgajā iestādē personīgi, to ievieto aizzīmogatā iepakojumā ar norādi "Konkursam "Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšanai valsts un pašvaldību profesionālās izglītības iestāžu ēkās"" un "Neatvērt pirms projektu vērtēšanas uzsākšanas".

31. Atbildīgā iestāde reģistrē projektu iesniegumus, piešķir tiem identifikācijas numurus un septiņu darbdienu laikā pēc projektu iesniegumu iesniegšanas termiņa beigām rakstiski paziņo projekta iesniedzējam projekta iesnieguma identifikācijas numuru. Ja projekta iesniedzējs projekta iesniegumu iesniedz personīgi, projekta iesnieguma identifikācijas numuru piešķir un paziņo projekta iesniedzējam uzreiz.

VI. Projektu iesniegumu izvērtēšana un lēmuma pieņemšana par finansējuma piešķiršanu

32. Projektu iesniegumus vērtē projektu iesniegumu vērtēšanas komisija (turpmāk – vērtēšanas komisija). Vērtēšanas komisijas izveidošanas un darbības kārtību nosaka vērtēšanas komisijas nolikums. Vērtēšanas komisijas nolikumu un vērtēšanas komisijas sastāvu apstiprina ar atbildīgās iestādes rīkojumu.

33. Vērtēšanas komisiju vada atbildīgās iestādes pārstāvis. Vērtēšanas komisijā ir iekļauti četri atbildīgās iestādes pārstāvji un pa vienam pārstāvim no Ekonomikas ministrijas, Reģionālās attīstības un pašvaldību lietu ministrijas, Izglītības un zinātnes ministrijas un Kultūras ministrijas. Ja kāda no minētajām ministrijām nedeleģē pārstāvi darbam vērtēšanas komisijā, vērtēšanas komisijas sastāvs netiek paplašināts.

34. Projektu iesniegumu administratīvo vērtēšanu veic atbilstoši šo noteikumu 5.pielikumā minētajiem administratīvās vērtēšanas kritērijiem. Atbilstību vērtēšanas kritērijiem vērtē ar "Jā", "Nē" vai "NA" ("Jā" – atbilst, "Nē" – neatbilst, "NA" – nav attiecināms).

35. Ja tiek konstatēta neatbilstība vienam vai vairākiem šo noteikumu 5.pielikuma 3.4., 3.6.1., 3.6.2., 3.6.3., 3.6.4., 3.6.5., 3.6.6., 4.1., 4.2., 4.3., 4.4., 4.5., 4.6., 4.7., 4.8., 5.2., 5.3., 5.5., 5.6., 15.3.apakšpunktā un 8., 13., 14., 16., 17., 18., 19., 20., 21., 22., 23. un 24.punktā minētajiem vērtēšanas kritērijiem, atbildīgā iestāde rakstiski informē projekta iesniedzēju par konstatēto neatbilstību un aicina projekta iesniegumu precizēt. Projekta iesnieguma precizēšanas termiņš ir 10 darbdienas no atbildīgās iestādes informācijas saņemšanas dienas.

36. Ja projekta iesniedzējs atbildīgās iestādes noteiktajā termiņā iesniedz precizētu projekta iesniegumu, projekta iesniegumu atbilstoši administratīvās vērtēšanas kritērijiem vērtē atkārtoti, nosakot, vai projekta iesniegums atbilst noteiktajām prasībām un ir virzāms kvalitātes vērtēšanas kritēriju izvērtēšanai.

37. Ja projekta iesniedzējs atbildīgās iestādes noteiktajā termiņā neiesniedz precizētu projekta iesniegumu vai arī pēc atkārtotas vērtēšanas projekta iesniegums neatbilst vienam vai vairākiem administratīvās vērtēšanas kritērijiem, atbildīgā iestāde pieņem lēmumu par projekta iesnieguma neatbilstību administratīvās vērtēšanas kritērijiem un projekta iesniegumu tālāk nevērtē.

38. Projekta iesnieguma kvalitātes vērtēšanu veic atbilstoši šo noteikumu 6.pielikumā minētajiem kvalitātes vērtēšanas kritērijiem. Maksimālais vienam projektam piešķiramais punktu skaits ir 30 punktu.

39. Vērtēšanas komisija, ja nepieciešams, pieaicinot ekspertus, pārbauda projekta iesniegumā norādīto sasniedzamo rādītāju (šo noteikumu 2.pielikuma 2.7.apakšpunkts) atbilstību projektā plānotajām aktivitātēm un iesniegtajai tehniskajai dokumentācijai. Pārbaudes ietvaros vērtēšanas komisija vai tās pieaicinātie eksperti, ja nepieciešams, apseko projekta īstenošanas vietas – ēkas, kurās plānots īstenot projekta aktivitātes, un projekta iesniedzējs ekspertiem nodrošina piekļuvi tām.

40. Ja projekta iesnieguma vērtēšanas procesā tiek konstatētas aritmētiskas kļūdas vai neatbilstība vienam vai vairākiem kvalitātes vērtēšanas kritērijiem, atbildīgā iestāde rakstiski piedāvā projekta iesniedzējam precizēt projekta iesniegumu vai izslēgt attiecīgajās ēkās plānotās projekta aktivitātes no projekta iesnieguma un

atbilstoši precizēt projekta iesniegumu. Projekta iesnieguma precizēšanas termiņš ir 10 darbdienas no atbildīgās iestādes pieprasījuma saņemšanas dienas.

41. Ja pārbaudes laikā tiek konstatēts, ka projekta iesniedzējs projekta iesniegumā vai tā pielikumos ir sniedzis nepatiesu informāciju, atbildīgajai iestādei ir tiesības pieņemt lēmumu par projekta iesnieguma noraidīšanu.

42. Pēc projektu iesniegumu vērtēšanas atbilstoši kvalitātes vērtēšanas kritērijiem vērtēšanas komisija tos sarindo dilstošā secībā atbilstoši kvalitātes vērtēšanas kritērijos iegūtajam punktu skaitam.

43. Ja vairāki projektu iesniegumi saņēmuši vienādu punktu skaitu, atbildīgā iestāde, pieņemot lēmumu par projekta iesnieguma apstiprināšanu, priekšroku dod projekta iesniegumam ar augstāku energoefektivitātes rādītāju saskaņā ar kvalitātes vērtēšanas kritērijiem.

44. Atbildīgā iestāde lemj par projekta iesnieguma apstiprināšanu, pamatojoties uz vērtēšanas komisijas vērtējumu, ja ir izpildīti šādi nosacījumi:

44.1. projekta iesniegums atbilst visiem administratīvās vērtēšanas kritērijiem;

44.2. projekta iesniegumā paredzēto projekta aktivitāšu īstenošanai pēc sarindošanas šo noteikumu 43.punktā minētajā secībā ir pieejams pietiekams finansējums;

44.3. nozares ministrija, kuras institucionālajā padotībā ir valsts profesionālās izglītības iestāde, vai pašvaldība ir apliecinājusi, ka ēkai, par kuru iesniegts projekta iesniegums, vismaz piecus gadus pēc projekta pabeigšanas netiks mainīts lietošanas veids vai tā netiks demontēta.

45. Projektu vērtēšanas termiņš ir divi kalendāra mēneši no projektu iesniegšanas termiņa pēdējās dienas. Vērtēšanas komisijai ir tiesības termiņu pagarināt, bet ne ilgāk kā par vienu kalendāra mēnesi.

VII. Projekta līguma noslēgšanas un ieviešanas nosacījumi

46. Atbildīgā iestāde 10 darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas par projekta iesnieguma apstiprināšanu vai noraidīšanu nosūta projekta iesniedzējam attiecīgo lēmumu. Ja projekta iesniedzējs ir valsts profesionālās izglītības iestāde, lēmumu nosūta arī nozares ministrijai, kuras institucionālajā padotībā ir attiecīgā profesionālās izglītības iestāde.

47. Projekta iesniedzējs 10 darbdienu laikā pēc lēmuma par projekta iesnieguma apstiprināšanu saņemšanas atver norēķinu kontu Valsts kasē (turpmāk – projekta konts), lai varētu saņemt finansējumu, kā arī pēc projekta līguma noslēgšanas veikt visus ar projekta īstenošanu saistītos maksājumus. Ja projekta iesniedzējs ir valsts profesionālās izglītības iestāde, nozares ministrija atver projekta kontu atbilstoši normatīvajiem aktiem par budžetu un finanšu vadību.

48. Projekta iesniedzējs 30 dienu laikā pēc tam, kad saņemts atbildīgās iestādes lēmums par projekta iesnieguma apstiprināšanu, noslēdz projekta līgumu. Ja projekta iesniedzējs ir valsts profesionālās izglītības iestāde, līgums tiek slēgts ar atbildīgo iestādi, Vides investīciju fondu un nozares ministriju, kuras institucionālajā padotībā ir attiecīgā profesionālās izglītības iestāde.

49. Ja projekta iesniedzējs nenoslēdz projekta līgumu 30 dienu laikā pēc atbildīgās iestādes lēmuma saņemšanas, projekta iesniedzējs zaudē tiesības slēgt minēto līgumu. Atbildīgā iestāde un Vides investīciju fonds slēdz projekta līgumu ar to iesnieguma iesniedzēju, kura iesniegums ir ieguvis nākamo augstāko punktu skaitu atbilstoši kvalitātes vērtēšanas kritērijiem, ja finanšu instrumenta finansējuma atlikums ir pietiekams šā projekta finansēšanai.

50. Visus projekta ietvaros veiktos izdevumus finansējuma saņēmējs pamato ar rakstiskiem līgumiem un grāmatvedības dokumentiem.

51. Lai nodrošinātu projekta publicitāti, finansējuma saņēmējs:

51.1. projekta īstenošanas laikā ne retāk kā reizi ceturksnī sagatavo informāciju par projekta aktivitātēm un rezultātiem, tai skaitā par ietekmi uz vidi un energoefektivitāti kopumā, un atklātā diskusijā informē profesionālās izglītības iestādes vadību, mācību spēkus un audzēkņus;

51.2. projekta īstenošanas laikā noorganizē vismaz vienu pasākumu, kurā informē sabiedrību par projekta aktivitātēm un rezultātiem;

51.3. ne retāk kā reizi ceturksnī ievieto finansējuma saņēmēja tīmekļa vietnē informāciju par plānotajiem un īstenotajiem publicitātes pasākumiem, projekta īstenošanu, finanšu izlietojumu un panākto vides kvalitātes uzlabojumu;

51.4. pēc projekta pabeigšanas sagatavo un izvieto mācību iestādē publiski pieejamā telpā vizuālu informāciju, kurā uzskatāmi parādīti projekta rezultāti un ēkas energosertifikāts pēc rekonstrukcijas;

51.5. pie katras ēkas, kurā veiktas projekta aktivitātes, piestiprina informatīvu plāksni atbilstoši projekta līgumā noteiktajām prasībām.

52. Līguma darbības laikā par katru triju mēnešu periodu (turpmāk – projekta ceturksnis) līdz projekta ceturksnim sekojošā mēneša divdesmitajam datumam finansējuma saņēmējs iesniedz Vides investīciju fondā pārskatu par projekta īstenošanas progresu (turpmāk – starpposma pārskats), kas sagatavots atbilstoši projekta līgumam pievienotajam paraugam. Starpposma pārskatam pievieno projekta līgumā noteiktos projekta aktivitāšu izpildi un apmaksu apliecinošos dokumentus (piemēram, līgumus, pieņemšanas un nodošanas aktus, rēķinus, pavadzīmes).

53. Mēneša laikā pēc projekta īstenošanas termiņa beigām finansējuma saņēmējs iesniedz Vides investīciju fondā pārskatu par visu projekta īstenošanas periodu (turpmāk – noslēguma pārskats), kas sagatavots atbilstoši projekta līgumam pievienotajam paraugam. Noslēguma pārskatam pievieno projekta līgumā noteiktos

projekta aktivitāšu izpildi un apmaksu apliecinātos dokumentus (piemēram, līgumus, pieņemšanas un nodošanas aktus, rēķinus, pavadzīmes).

54. Piecus gadus pēc projekta īstenošanas termiņa beigām finansējuma saņēmējs katru gadu veic projekta rezultātu monitoringu un līdz nākamā gada 31.janvārim iesniedz Vides investīciju fondā projekta rezultātu monitoringa pārskatu atbilstoši projekta līgumam pievienotajam paraugam.

VIII. Finansējuma saņēmējam pieejamie maksājumi un to saņemšanas nosacījumi

55. Ja finansējuma saņēmējs ir valsts profesionālās izglītības iestāde, tad, īstenojot projektu, tā maksājumus veic no līdzekļiem, kas finanšu instrumenta projekta īstenošanai paredzēti tās ministrijas budžetā, kuras institucionālajā padotībā ir attiecīgā valsts profesionālās izglītības iestāde. Finanšu instrumenta finansējuma daļu projekta īstenošanai plāno kā saņemto transfertu no atbildīgās iestādes atsevišķā budžeta programmā vai apakšprogrammā.

56. Finansējuma saņēmējam – pašvaldības profesionālās izglītības iestādei – ir pieejami šādi maksājumu veidi:

56.1. avansa maksājums līdz 50 % no projektam apstiprinātās finanšu instrumenta finansējuma summas;

56.2. viens vai vairāki starpposma maksājumi, kuru kopējā summa ir līdz 40 % no projektam apstiprinātās finanšu instrumenta finansējuma summas;

56.3. noslēguma maksājums, kas, ņemot vērā finansējuma saņēmējam izmaksāto avansa maksājumu un starpposma maksājumus, nepārsniedz projektam apstiprināto finanšu instrumenta finansējuma summu.

57. Finansējuma saņēmējs – pašvaldības profesionālās izglītības iestāde – maksājumus var saņemt, ja izpildīti šādi nosacījumi:

57.1. avansa maksājumu var saņemt, ja finansējuma saņēmējs ir iesniedzis Vides investīciju fondā avansa maksājuma pieprasījumu, kas sagatavots atbilstoši projekta līgumam pievienotajam paraugam;

57.2. starpposma maksājumu var saņemt, ja finansējuma saņēmējs ir iesniedzis Vides investīciju fondā starpposma pārskatu par iepriekšējo projekta ceturksni un starpposma maksājuma pieprasījumu, kā arī pievienojis starpposma maksājuma pieprasījumā iekļauto attiecināmo izmaksu attaisnojošos dokumentus atbilstoši projekta līgumam un Vides investīciju fonds ir apstiprinājis starpposma pārskatu. Starpposma maksājumus finansējuma saņēmējs var saņemt ne biežāk kā reizi projekta ceturksnī;

57.3. noslēguma maksājumu var saņemt, ja finansējuma saņēmējs ir iesniedzis Vides investīciju fondā noslēguma pārskatu un noslēguma maksājuma pieprasījumu, kā arī pievienojis noslēguma maksājuma pieprasījumā iekļauto attiecināmo izmaksu attaisnojošos dokumentus atbilstoši projekta līgumam un Vides investīciju fonds ir apstiprinājis noslēguma pārskatu.

58. Maksājumus finansējuma saņēmējam – pašvaldības profesionālās izglītības iestādei – veic atbildīgā iestāde, pamatojoties uz Vides investīciju fonda atzinumu par finansējuma saņēmēja iesniegto maksājuma pieprasījumu un apliecinājumu par finansējuma saņēmēja pārskata apstiprināšanu.

IX. Finansējuma saņēmēja atbildība par projekta īstenošanas rezultātiem

59. Finansējuma saņēmējs ir atbildīgs par projekta iesniegumā un projekta līgumā norādīto plānoto rezultātu, tai skaitā oglekļa dioksīda emisiju samazinājuma, sasniegšanu.

60. Ja Vides investīciju fonds atbilstoši finansējuma saņēmēja iesniegtajam monitoringa pārskatam par pirmo un otro ēkas ekspluatācijas gadu pēc projekta pabeigšanas konstatē, ka projekta iesniegumā norādītais plānotais oglekļa dioksīda emisiju samazinājums gadā, salīdzinot ar monitoringa pārskatā norādīto vidējo samazinājumu, nav sasniegts, Vides investīciju fonds aprēķina neatbilstības apmēru (turpmāk – oglekļa dioksīda emisiju samazinājuma neatbilstība) saskaņā ar normatīvajiem aktiem par energoefektivitātes aprēķina metodi un rakstiski informē par to finansējuma saņēmēju un atbildīgo iestādi.

61. Finansējuma saņēmējs 30 darbdienu laikā pēc šo noteikumu 60.punktā minētās informācijas saņemšanas iesniedz Vides investīciju fondā pasākumu plānu oglekļa dioksīda emisiju samazinājuma neatbilstības novēršanai (turpmāk – plāns). Vides investīciju fonds var sniegt attiecīgus ieteikumus.

62. Finanšu saņēmējs plānā ietver pamatotus siltumenerģijas patēriņa samazināšanas organizatoriskos un tehniskos pasākumus telpu temperatūras kontrolei un regulēšanai un, ja nepieciešams, citus energoaudita pārskatā iekļautos pasākumus, kas netika veikti projekta līguma ietvaros vai netika veikti pietiekami kvalitatīvi.

63. Plānu izstrādā un īsteno atsevišķi katrai projektā iekļautajai ēkai, kurai konstatēta oglekļa dioksīda emisiju samazinājuma neatbilstība.

64. Finanšu saņēmējs plānu īsteno par saviem līdzekļiem gada laikā pēc šo noteikumu 60.punktā minētās informācijas saņemšanas.

65. Ja Vides investīciju fonds atbilstoši finansējuma saņēmēja iesniegtajam monitoringa pārskatam par trešo un ceturto ēkas ekspluatācijas gadu pēc projekta pabeigšanas atkārtoti konstatē, ka projekta iesniegumā norādītais plānotais oglekļa dioksīda emisiju samazinājums gadā, salīdzinot ar monitoringa pārskatā norādīto vidējo samazinājumu, nav sasniegts, Vides investīciju fonds aprēķina oglekļa dioksīda emisiju samazinājuma neatbilstības apmēru un rakstiski par to informē finansējuma saņēmēju un atbildīgo iestādi. Atbildīgā iestāde pieņem lēmumu par projektam

izmaksāto finanšu instrumenta līdzekļu atzīšanu par neattiecināmiem un finanšu instrumenta līdzekļu atgūšanu.

66. Lai noteiktu atgūstamo neattiecināmo līdzekļu apjomu atbilstoši konstatētajai oglekļa dioksīda emisiju samazinājuma neatbilstībai, par trešo un ceturto ēkas ekspluatācijas gadu pēc projekta pabeigšanas vidējo oglekļa dioksīda emisiju samazinājumu daļa ar projekta iesniegumā norādīto oglekļa dioksīda emisiju samazinājuma efektivitātes rādītāju un rezultātam piemēro Eiropas Centrālās bankas refinansēšanas likmi, kas ir spēkā dienā, kad pieņemts lēmums par līdzekļu atgūšanu.

Ministru prezidents

V.Dombrovskis

Vides ministra,
reģionālās attīstības un
pašvaldību lietu ministra
pienākumu izpildītāja vietā –
zemkopības ministrs

J.Dūklavs

Oglekļa dioksīda emisijas samazinājuma aprēķins

1. Oglekļa dioksīda (turpmāk – CO₂) ietaupījumu, kas panākts, samazinot valsts vai pašvaldību profesionālās izglītības iestāžu ēku siltumenerģijas patēriņu, nosaka atbilstoši CO₂ emisijas faktoram – 0,264 t/MWh (turpmāk – vidējais emisijas faktors).

2. Vidējais emisijas faktors raksturo, cik daudz CO₂ tiek emitēts atmosfērā, saražojot 1 MWh siltumenerģijas. Vidējais emisijas faktors ir aprēķināts atbilstoši kopējām emisijām Latvijā pārveidošanas sektorā (katlumājas un koģenerācijas stacijas), kas attiecinātas pret centralizētās siltumenerģijas gala patēriņu – vidējo vērtību laikposmā no 2000.gada līdz 2007.gadam –, koriģējot indikatora vērtību par koģenerācijas stacijās izmantoto kurināmā daudzumu, kas patērēts elektroenerģijas ražošanai, t.i., neņemot vērā CO₂ emisijas, kas radušās, ražojot elektroenerģiju.

3. Ja konkrētas ēkas autonomo apkuri vai centralizēto siltumapgādi nodrošina ar kurināmo, kam ir augstāks emisijas faktors nekā norādītā vidējā emisijas faktora vērtība, projekta iesniedzējs var izmantot attiecīgā kurināmā CO₂ emisijas faktoru atbilstoši šā pielikuma 1.tabulai.

1.tabula

Oglekļa dioksīda (CO₂) emisijas faktors

Nr. p.k.	Enerģijas iegūšanā izmantotais kurināmā veids	E _{CO2} (t/MWh)
1.	Dabasgāze	0,201
2.	Sašķīdrinātā gāze (propāns, butāns)	0,225
3.	Kūdra (40 % mitruma)	0,374
4.	Kūdras briketes	0,342
5.	Akmeņogles	0,332
6.	Kokss	0,313
7.	Dīzeļdegviela	0,266
8.	Degvieleļļa	0,276
9.	Degakmens eļļa	0,272
10.	Autobenzīns	0,247
11.	Petroleja	0,257

4. Vidējo emisijas faktoru piemēro ēkām, kuras apkurina, izmantojot biomasu (piemēram, malka, šķelda, granulas), vai kuras ir pieslēgtas centralizētajai siltumapgādes sistēmai, kurā siltuma ražošanai tiek izmantota biomasas.

5. Faktiskās emisijas aprēķina, izmantojot šādu formulu:

$$E = E_{CO_2} \times Q / \eta, \text{ kur}$$

E – emisijas (t);

E_{CO_2} – CO₂ emisijas faktors (t/MWh) saskaņā ar šā pielikuma 1.tabulu;

Q – saražotā enerģija (MWh);

η – katlumājas lietderības koeficients saskaņā ar energoaudita datiem.

6. Elektroenerģijas ražošanas emisijas faktors ir vienāds ar 0,397 t CO₂/MWh. Oglekļa dioksīda emisiju samazinājuma apjomu, kas radies no elektroenerģijas patēriņa samazinājuma, aprēķina, izmantojot šādu formulu:

$$E = E_{CO_2} \times Q_{ee}, \text{ kur}$$

E – emisijas (t);

E_{CO_2} – elektroenerģijas ražošanas un pārvades emisijas faktors (0,397 t/MWh);

Q_{ee} – saražotā elektroenerģija (MWh).

7. Siltumsūkņa saražotajai siltumenerģijai CO₂ emisijas faktoru aprēķina, izmantojot šādu formulu:

$$E_{CO_2 \text{ siltumsūknis}} = (k \times E_{CO_2 \text{ silt}} - E_{CO_2 \text{ ee}}) / k, \text{ kur}$$

$E_{CO_2 \text{ siltumsūknis}}$ – CO₂ emisijas faktors (t/MWh);

$E_{CO_2 \text{ silt}}$ – CO₂ emisijas faktors saskaņā ar šā pielikuma 1.tabulu vai vidējais emisijas faktors saskaņā ar šā pielikuma 4.punktu;

$E_{CO_2 \text{ ee}}$ – elektroenerģijas ražošanas un pārvades emisijas faktors (0,397 t/MWh);

k – siltumsūkņa transformācijas koeficients.

Vides ministra,
reģionālās attīstības un
pašvaldību lietu ministra
pienākumu izpildītāja vietā –
zemkopības ministrs

J.Dūklavs

**Klimata pārmaiņu finanšu instrumenta finansēto projektu atklāta konkursa
"Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšanai valsts un
pašvaldību profesionālās izglītības iestāžu ēkās"
iesnieguma veidlapa**

Projekta nosaukums	
Projekta iesniedzējs	
	Aizpilda atbildīgā iestāde
Projekta identifikācijas numurs	
Projekta iesniegšanas datums	
Projekta apstiprināšanas datums	

Piezīme. Ja projekta iesniegums iesniegts elektroniska dokumenta veidā atbilstoši Ministru kabineta 2010.gada 5.maija noteikumu Nr.417 "Klimata pārmaiņu finanšu instrumenta finansēto projektu atklāta konkursa "Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšanai valsts un pašvaldību profesionālās izglītības iestāžu ēkās" nolikums" (turpmāk – noteikumi) 27.punktā minētajām prasībām, projekta iesnieguma veidlapas 1.lapu atbildīgā iestāde aizpilda kā atsevišķu elektronisko dokumentu.

1.SADAĻA – PAMATINFORMĀCIJA PAR PROJEKTA IESNIEDZĒJU

1.1. Projekta iesniedzējs

1.1.1.	Profesionālās izglītības iestādes nosaukums	
1.1.2.	PVN maksātājs	<input type="checkbox"/> Jā

		<input type="checkbox"/> Nē
1.1.3.	Nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs	
1.1.4.	Juridiskā adrese	<i>Iela, mājas nr.</i>
		<i>Pilsēta, rajons</i>
		<i>Pasta indekss</i>

1.2. Projekta iesniedzēja atbildīgā persona

1.2.1.	Vārds, uzvārds	
1.2.2.	Amats	
1.2.3.	Tālrunis	
1.2.4.	Fakss	
1.2.5.	E-pasts	

1.3. Projekta iesniedzēja kontaktpersona

1.3.1.	Vārds, uzvārds	
1.3.2.	Amats	
1.3.3.	Tālrunis	
1.3.4.	Fakss	
1.3.5.	E-pasts	

2.SADAĻA – PROJEKTA APRAKSTS

2.1. Projekta mērķis

Formulēt projekta mērķi (ne vairāk kā 500 rakstu zīmes)

--

2.2. Projekta kopsavilkums

2.2.1. Projekta kopsavilkums latviešu valodā

Īsi aprakstīt projekta nepieciešamību un būtiskākās projekta aktivitātes un rezultātus, parādot ieguvumus siltumenerģijas patēriņa un CO₂ emisiju samazināšanā, vides aizsardzības uzlabošanā un ietekmi uz apkārtējiem iedzīvotājiem (ne vairāk kā 2000 rakstu zīmes)

2.2.2. Projekta kopsavilkums angļu valodā

Angļu valodā īsi aprakstīt projekta mērķi, nepieciešamību, būtiskākās projekta aktivitātes un rezultātus, parādot ieguvumus siltumenerģijas patēriņa un CO₂ emisiju samazināšanā, vides aizsardzības uzlabošanā un ietekmi uz apkārtējiem iedzīvotājiem (ne vairāk kā 2000 rakstu zīmes)

2.3. Projekta nepieciešamības un aktivitāšu piemērotības pamatojums

Norādīt būtiskākās problēmas, kuras tiks risinātas ar projekta palīdzību, un pamatot to risināšanas aktualitāti. Norādīt būtiskākās projekta aktivitātes, raksturot projektā izmantojamās tehnoloģijas un materiālus, norādot to priekšrocības un trūkumus un pamatojot to piemērotību projekta mērķu sasniegšanai (ne vairāk kā 6000 rakstu zīmes)

2.4. Projekta aktivitāšu īstenošanai izmantojamie iepirkumi

2.4.1. Projekta ietvaros plānoto publisko iepirkumu raksturojums

Norādīt projekta ietvaros plānotos publiskos iepirkumus un tajos izmantojamās kritērijas (ne vairāk kā 1000 rakstu zīmes)

2.4.2. Vides nosacījumu izmantošana publiskajos iepirkumos

Lai aizpildītu šo sadaļu, pirms tam ieteicams iepazīties ar Informatīvo ziņojumu par ieteikumiem zaļā publiskā iepirkuma veicināšanai valsts un pašvaldību institūcijās un ieteikumiem videi draudzīgas būvniecības veicināšanai ¹ un konsultēties ar iepirkumu organizētāju jūsu iestādē.

¹ Informatīvais ziņojums par ieteikumiem zaļā publiskā iepirkuma veicināšanai valsts un pašvaldību institūcijās un ieteikumiem videi draudzīgas būvniecības veicināšanai (pieņemts zināšanai Ministru kabineta 2008.gada 22.decembra sēdē (prot. Nr.94 92. §))
(http://www.vidm.gov.lv/lat/darbibas_veidi/zalais_publiskais_iepirkums/?doc=8012)

Novērtējiet Jūsu plānoto iepirkuma procedūru atbilstību šādiem nosacījumiem un kritērijiem:

2.4.2.1. Konkursa nosaukums (līguma priekšmets)

Vai konkursa nosaukumā (līguma priekšmetā) ietverti energoefektivitātes un vides nosacījumi? Piemēram:

[Ēkas tips] renovācija atbilstoši augstām energoefektivitātes prasībām un izmantojot videi draudzīgus būvniecības materiālus un izstrādājumus Jā Nē

Ja neatbilst, kāds ir konkursa/līguma nosaukums?

2.4.2.2. Atlases kritēriji

Vai ir ietverti šādi nosacījumi:

Projektētāja pieredze vai izglītība videi draudzīgu ēku projektēšanā Jā Nē

Projektētāja pieredze vai izglītība atjaunojamo energoresursu tehnoloģiju būvprojekta izstrādē (ja attiecināms) Jā Nē

Būvfirmu tehniskā kapacitāte, lai veiktu nepieciešamos vides pārvaldības pasākumus un nodrošinātu būvdarbu veikšanu videi draudzīgā veidā Jā Nē

Pretendentu izslēgšana (atkārtoti vides aizsardzības normatīvo aktu pārkāpumi) Jā Nē

Ja neatbilst, vai ir citi atlases kritēriji? Ja ir, norādīt, kādi.

Īss uzskaitījums

2.4.2.3. Tehniskās specifikācijas/Vērtēšanas kritēriji

Vai ir ietverti nosacījumi šādās kategorijās?

Ēkas apsaimniekotāja apmācība par energoefektivitāti Jā Nē

Atjaunojamo energoresursu lietotāju apmācība par energoefektivitāti (ja attiecināms) Jā Nē

Enerģijas sadales ekrāns Jā Nē

Noteiktu būvmateriālu izslēgšana (papildu punkti par videi draudzīgu būvmateriālu lietošanu) Jā Nē

Kokmateriālu izcelsme (papildu punkti par likumīgi un no ilgtspējīgiem avotiem iegūtiem kokmateriāliem)	Jā <input type="checkbox"/>	Nē <input type="checkbox"/>
Gaistošo organisko savienojumu emisiju robežsliekšņi	Jā <input type="checkbox"/>	Nē <input type="checkbox"/>
Ūdens taupīšanas pasākumi	Jā <input type="checkbox"/>	Nē <input type="checkbox"/>
Trokšņu mazināšanas pasākumi būvdarbu laikā	Jā <input type="checkbox"/>	Nē <input type="checkbox"/>

Ja tiek izmantotas citas specififikācijas, norādīt, kādas.

Īss uzskaitījums

2.4.2.4. Līguma izpildes nosacījumi

Līguma izpildes nosacījumiem jābūt skaidri izteiktiem paziņojumā par iepirkumu, lai pretendentiem būtu saprotamas visas saistības.

Vai jūsu iepirkumos iekļauti šādi līguma izpildes nosacījumi?

Ēkas gaisa apmaiņas koeficienta pārbaudes veikšana	Jā <input type="checkbox"/>	Nē <input type="checkbox"/>
Būvniecības materiālu transportēšanas nosacījumi	Jā <input type="checkbox"/>	Nē <input type="checkbox"/>
Atkritumu samazināšana un apsaimniekošana	Jā <input type="checkbox"/>	Nē <input type="checkbox"/>

Ja tiek izmantoti citi līguma izpildes nosacījumi, norādīt, kādi.

Īss uzskaitījums

2.5. Ēkas, kurās īstenojamas projekta aktivitātes

Nr. p.k.	Ēkas parametri	Raksturlielumi
1.	Ēkas nosaukums	
1.1.	Adrese un kadastra Nr.	
1.2.	Ēkas funkcija*	
1.3.	Ekspluatācijā nodošanas gads	
1.4.	Stāvu skaits, t.sk. pagrabs	

1.5.	Kopējā apsildāmā platība (m ²)	
2.		
3.		

* Atbilstoši noteikumu 14.2.apakšpunktam.

2.6. Projekta īstenošanas laiks

2.6.1. Plānotais projekta ieviešanas laiks pilnos mēnešos _____

2.6.2. Projekta pabeigšanas beigu datums _____
(dd.mm.gggg.)

2.7. Projektā sasniedzamie rādītāji

Nr. p.k.	Rādītājs	Rezultāts	Mērvienība
1.	Plānotais energoefektivitātes rādītājs – siltumenerģijas patēriņš apkurei gadā, <i>vidējais aritmētiskais par visām ēkām</i>		kWh/m ²
1.1.	Plānotais energoefektivitātes rādītājs – siltumenerģijas patēriņš apkurei gadā <i>ēkā Nr.1</i>		kWh/m ²
1.2.	Plānotais energoefektivitātes rādītājs – siltumenerģijas patēriņš apkurei gadā <i>ēkā Nr.2</i>		kWh/m ²
..	..		kWh/m ²
2.	Plānotais CO ₂ emisiju samazinājuma efektivitātes rādītājs, <i>vidējais aritmētiskais par visām ēkām</i>		kgCO ₂ /Ls
2.1.	Plānotais CO ₂ emisiju samazinājuma efektivitātes rādītājs <i>ēkā Nr.1</i>		kgCO ₂ /Ls
2.2.	Plānotais CO ₂ emisiju samazinājuma efektivitātes rādītājs <i>ēkā Nr.2</i>		kgCO ₂ /Ls
..	..		kgCO ₂ /Ls

3.SADAĻA – PROJEKTA IEVIEŠANA

3.1. Projekta ieviešanas un vadības kapacitāte

Raksturot projekta dalībnieku pieredzi līdzīga mēroga un specifiskas projektu ieviešanā, kā arī būvniecības darbu organizēšanā un vadīšanā. Norādīt pieredzi energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumu īstenošanā un videi draudzīgas būvniecības darbu organizēšanā, ja tāda ir (ne vairāk kā 2000 rakstu zīmes)

--

3.2. Projekta ieviešanas riski

Identificēt un raksturot iespējamus projekta ieviešanas riskus (ne vairāk kā 1000 rakstu zīmes)

--

3.3. Pasākumi projekta ieviešanas risku mazināšanai

Raksturot preventīvos pasākumus projekta ieviešanas risku mazināšanai (ne vairāk kā 1000 rakstu zīmes)

--

3.4. Projektā paredzētie avansa un starpposma maksājumi (aizpilda pašvaldību profesionālās izglītības iestādes)

3.4.1. Avansa maksājums

Vai projekta ietvaros projekta iesniedzējs vēlēšies saņemt avansa maksājumu?

Jā

Nē

3.4.2. Starpposma maksājumi

Vai projekta ietvaros projekta iesniedzējs vēlēšies saņemt starpposma maksājumu?

Jā

Nē

4.SADAĻA – PUBLICITĀTE

4.1. Publicitātes pasākumu plāns

Īsi aprakstīt publicitātes pasākumu veikšanas plānu, nosaucot to mērķauditoriju, īstenošanas laiku un būtiskākos satura elementus (ne vairāk kā 1000 rakstu zīmes)

--

4.2. Publicitātes pasākumu veidi

Atzīmēt, kāda veida publicitātes pasākumi tiks veikti projekta īstenošanas laikā

Ne retāk kā reizi ceturksnī sagatavota informācija par projekta aktivitātēm un rezultātiem	
Informācija iestādes tīmekļa vietnē	
Organizēts vismaz viens publisks seminārs	
Vizuālā informācija par projekta rezultātiem un ēkas energosertifikāts izvietots mācību iestādē publiski pieejamā telpā	
Informatīva plāksnīte pie katras ēkas, kurā veiktas projekta aktivitātes	

5.SADAĻA – PROJEKTA FINANSĒŠANAS RĀDĪTĀJI

5.1. Projekta finansēšanas plāns (LVL)

Gads	Kopējās izmaksas	Neattiecināmās izmaksas	Attiecināmās izmaksas	Finanšu instrumenta finansējums		Projekta iesniedzēja līdzfinansējums	
	1 = 2 + 3	2	3 = 4 + 6	4	5 = 4 / 3 (%)	6	7 = 6 / 3 (%)
2010.							
2011.							
Kopā							

5.2. Aktivitāšu izmaksu kopsavilkums

Nr. p.k.	Izmaksu kategorijas saskaņā ar noteikumos noteiktajiem attiecināmo izmaksu veidiem	Aktivitāšu kopējās izmaksas (LVL)	Neattiecināmās izmaksas (LVL)	Attiecināmās izmaksas (LVL)	Īpatsvars no attiecināmajām izmaksām (%)	Piezīmes
1.	Tehniskās dokumentācijas izstrādes izmaksas, projekta būvuzraudzības un					

6.SADAĻA – IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

Nr. p.k.	Dokumenta nosaukums	
1.	Aizpildīta projekta iesnieguma veidlapa (noteikumu 2.pielikums)	<input type="checkbox"/>
2.	Projekta iesnieguma tehniskā dokumentācija:	<input type="checkbox"/>
2.1.	ēkas energoaudita pārskats (noteikumu 3.pielikums)	<input type="checkbox"/>
2.2.	sertificēta arhitekta vai sertificēta būvinženiera paskaidrojuma raksts ar būvniecības izmaksu tāmi (noteikumu 4.pielikums)	<input type="checkbox"/>
2.3.	tehnoloģisko iekārtu specifikācija ar tāmi (ja attiecināms)	<input type="checkbox"/>
2.4.	ēkas enerģijas patēriņa aprēķins saskaņā ar Latvijas standartu LVS EN ISO 13790:2009 "Ēku energoefektivitāte. Telpu apsildīšanas un dzesēšanas energopatēriņa rēķināšana (ISO 13790:2008)" atbilstoši noteikumu 25.5.apakšpunktam (ja attiecināms)	<input type="checkbox"/>
3.	Papildus iesniedzamie dokumenti:	
3.1.	pašvaldības lēmuma izraksts par projekta ieviešanu un nepieciešamā līdzfinansējuma nodrošināšanu attiecināmo un neattiecināmo (ja attiecināms) izmaksu segšanai atbilstoši noteikumu 25.6.1.apakšpunktā noteiktajam	<input type="checkbox"/>
3.2.	nozares ministrijas vai pašvaldības apliecinājums, ka ēkai, kurā plānotas projekta aktivitātes, vismaz piecus gadus pēc projekta ieviešanas netiks mainīts lietošanas veids vai tā netiks demontēta	<input type="checkbox"/>
3.3.	Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijas izsniegta valsts aizsargājama kultūras pieminekļa statusu apliecinoša izziņa (ja attiecināms)	<input type="checkbox"/>
3.4.	Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijas atzinums par būves meta atbilstību kultūras pieminekļu aizsardzības prasībām, ja ēka ir valsts aizsargājams kultūras piemineklis (tā daļa)	<input type="checkbox"/>
3.5.	paziņojuma kopijas par iepirkuma procedūras rezultātiem atbilstoši noteikumu 25.6.4.apakšpunktam	<input type="checkbox"/>
3.6.	izziņa, ka profesionālās izglītības iestādes attīstības un investīciju stratēģija ir saskaņota ar nozares ministriju	<input type="checkbox"/>
3.7.	citi dokumenti (<i>dokumenta nosaukums</i>)	<input type="checkbox"/>

7.SADAĻA – APLIECINĀJUMS

Es, apakšā parakstījies(-usies),

projekta iesniedzēja

_____ ,
(projekta iesniedzēja nosaukums)

atbildīgā amatpersona

_____ ,
(vārds, uzvārds)

_____ ,
(amats)

apliecinu, ka **uz projekta iesniegšanas brīdi** –

_____ ,
(dd.mm.gggg.)

- projekta iesniegumā un tā pielikumos iekļautā informācija atbilst patiesībai un projekta ieviešanai pieprasītais finanšu instrumenta līdzfinansējums tiks izmantots saskaņā ar projekta iesnieguma norādīto aprakstu;
- projektā paredzētās aktivitātes netiek un netiks līdzfinansētas citu finansējuma programmu ietvaros no citiem finanšu instrumentiem, Eiropas Savienības vai ārvalstu finanšu palīdzības līdzekļiem;
- konkursa ietvaros projekta iesniegumā ietvertās aktivitātes nav plānotas cita projekta iesnieguma ietvaros;
- ēka ir projekta iesniedzēja īpašumā vai valdījumā, vai, ja ēka ir valsts vai pašvaldības manta, projekta iesniedzēja lietojumā uz termiņu, kas nav īsāks par pieciem gadiem pēc projekta īstenošanas pabeigšanas, un ir ierakstīta zemesgrāmatā.

Apliecinu, ka, **ja projekts tiks apstiprināts**:

- projekta iesniegumā ietvertās aktivitātes netiks iesniegtas līdzfinansēšanai citu finansējuma programmu ietvaros no citiem finanšu instrumentiem, Eiropas Savienības vai ārvalstu finanšu palīdzības līdzekļiem;
- projekta iesniegumā norādītās attiecināmās izmaksas nebūs radušās pirms līguma parakstīšanas, izņemot publiskā iepirkuma priekšmeta izmaksas par projekta tehniskās dokumentācijas (noteikumu 16.1. un 16.2.apakšpunkts) sagatavošanu;
- projekta ieviešanas laikā tiks īstenoti publicitātes pasākumi saskaņā ar noteikumu 51.punktā minētajām prasībām;
- iepirkumu procedūras tiks veiktas konkurences apstākļos, bez slepenām norunām, atbilstoši Informatīvajam ziņojumam par ieteikumiem zaļā publiskā iepirkuma veicināšanai valsts un pašvaldību institūcijās un ieteikumiem videi draudzīgas būvniecības veicināšanai;

- projekta iesniegumā norādītās attiecināmās izmaksas tiks veiktas un uzskaitītas finansējuma saņēmēja grāmatvedības uzskaitē, būs identificējamās, nodalītas no pārējām izmaksām un pārbaudāmas un tās apliecinās attiecīgu attaisnojuma dokumentu oriģināli;
- jebkāds sadārdzinājums, kas radīsies projekta ieviešanas laikā, tiks finansēts no projekta iesniedzēja līdzekļiem;
- projekta iesniegumā norādītās ēkas tiks izmantotas vienīgi profesionālās izglītības iestādes funkciju nodrošināšanai un netiks izīrētas trešajām personām saimnieciskās darbības veikšanai.

Apliecinu, ka **pēc projekta ieviešanas**:

- turpmāko piecu gadu laikā projekta iesniedzējs vai viņa pilnvarotā persona katru gadu līdz 31.janvārim iesniegs projekta rezultātu monitoringa pārskatu.

Apzinos, ka projektu var neapstiprināt līdzfinansēšanai no finanšu instrumenta, ja projekta iesniegums, ieskaitot šo sadaļu, nav pilnībā un kvalitatīvi aizpildīts, kā arī ja normatīvajos aktos par finanšu instrumenta ieviešanu plānotais līdzfinansējums projekta apstiprināšanas brīdī ir izlietots.

Apzinos, ka gadījumā, ja apliecinājumā sniegta nepatiesa informācija, administratīva un finansiāla rakstura sankcijas var tikt uzsāktas pret minēto projekta iesniedzēju.

Apliecinu, ka projekta iesniegumam pievienotās kopijas atbilst manā rīcībā esošajiem dokumentu oriģināliem un projekta iesnieguma kopijas un elektroniskā versija atbilst iesniegtā projekta iesnieguma oriģinālam.

Paraksts _____

Datums _____

(dd/mm/gggg)

Zīmoga vieta

Piezīme. Dokumenta rekvizītus "Datums", "Paraksts" un "Zīmoga vieta" neaizpilda, ja elektroniskais dokuments ir sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.

Vides ministra,
reģionālās attīstības un
pašvaldību lietu ministra
pienākumu izpildītāja vietā –
zemkopības ministrs

J.Dūklavs

Ēkas energoaudita pārskats

Ēkas fasādes fotogrāfija

ĒKAS ADRESE

SATURS

- 1.daļa. Pamatinformācija par ēku un apsaimniekotāju 3
- 2.daļa. Apsekošanas ziņojums 4
- 3.daļa. Pamatinformācija par auditēto objektu 5
 - A. Ēka 5
 - B. Siltuma un karstā ūdens piegāde un sadale 7
 - C. Enerģijas patēriņa un oglekļa dioksīda emisijas apjoma dati 9
- 4.daļa. Ēkas apsekošanas fotodokumentācija vai termogrammas 13
- 5.daļa. Ēkas renovācijas projekta priekšlikums 14
- 6.daļa. Ēkas energoreitings un tā izmaiņu prognoze 15

1.daļa. Pamatinformācija par ēku un apsaimniekotāju

1.1. Pamatinformācija par ēku

Ēkas identifikācija	adrese	
	ēkas klasificējums	
	ēkas kadastra numurs	
	ēkas kopējā platība (m ²)	
	ēkas daļas kopējā platība (m ²)	<i>Norāda, ja novērtējums veikts ēkas daļai</i>
Energoauditors	vārds, uzvārds	
	organizācija	
	organizācijas reģistrācijas numurs	
	tālrunis	
	paraksts	
	sertifikāta izdevējs	
	sertifikāta numurs	
Datumi	pārskata sagatavošanas datums	
	ēkas apsekošanas datums	

1.2. Pamatinformācija par apsaimniekotāju

1.	Nosaukums	
2.	Reģistrācijas numurs	
3.	Juridiskā adrese	
4.	Kontaktpersona	
5.	Kontakttālrunis	

2.daļa. Apsekošanas ziņojums

1.	Ēkas raksturojums (konstrukcija, lielums, būvniecības gads u.c.)	
2.	Atzinums par ēkas vispārējo siltumtehniko stāvokli un tā atbilstību Latvijas būvnormatīvu prasībām	
3.	Apkures veids, sistēmas un patēriņa regulēšanas raksturojums	
4.	Atzinums par ēkas enerģijas patēriņa līmeni apkurei un karstā ūdens sagatavošanai, ievērojot ēkas atrašanās vietas klimatiskos apstākļus	
5.	Atzinums par ēkas iekštelpu klimatu un termālā komforta līmeni	
6.	Informācija par līdz šim īstenotajām iniciatīvām vai pasākumiem siltumenerģijas taupības jomā	
7.	Ieteiktā energoefektivitātes kompleksa pamatojums ēkai (ieguvumi) un ekonomiskā izdevīguma novērtējums	
8.	Prognozējamās sekas, ja pasākumi netiks veikti	
9.	Atzinums par ēkas apsaimniekošanu un energovadību, ieteikumi	
10.	Ierosinājumi tālākai rīcībai ieteikto energoefektivitātes pasākumu īstenošanai	

3.daļa. Pamatinformācija par auditēto objektu

A. Ēka

3.1. Vispārīga informācija

1.	Ēka	konstruktīvais risinājums			
2.	Stāvu kopskaits (bez standarta stāviem atsevišķi jānorāda jumta stāva, mansarda stāva, pagraba stāva un tehniskā stāva esība)				
3.	Ēkas siltuma zonas	zonas Nr.	1	2	3
		zonas nosaukums			
		platība (m ²)			
		telpu augstums (m)			
		aprēķina temperatūra (°C)			
		aprēķina platība (m ²)			
4.	Aprēķina platība (m ²)				
5.	Ekspluatācijā nodošanas gads				
6.	Rekonstrukcijas gads (pēdējais)				
7.	Informācija mikroklimate regulēšanas režīmiem un pārtraukumiem (piemēram, mācību brīvlaikos)				
8.	Cita informācija (piemēram, apkures katla pārbaude, ventilācijas vai gaisa kondicionēšanas, vai rekuperācijas sistēmas pārbaude*)				

Piezīme. * Pārbaudes gadījumā aizpilda un pievieno aktu saskaņā ar Ministru kabineta 2009.gada 13.janvāra noteikumu Nr.40 "Noteikumi par ēku energosertifikāciju" 4. vai 5.pielikumu.

3.2. Informācija par ēkas norobežojošajām konstrukcijām

Nr. p.k.	Norobežojošā konstrukcija	Materiāls	Biezums (mm)	Laukums (m ²)	Būvelementa siltuma caurlaidības koeficients U (W/(m ² K))	Termiskā tilta siltuma caurlaidības koeficients ψ (W/(mK))	Termiskā tilta garums (m)	Aprēķina temperatūra (°C)
1.	Ārsienas							
2.	Ēkas cokols							
3.	Bēniņu pārsegums							
4.	Jumta pārsegums							
5.	Pagraba pārsegums							
6.	Logi un lodžiju/balkonu durvis							
7.	Durvis							

3.3. Ēkas norobežojošo konstrukciju atbilstība būvnormatīvam LBN 002-01

Ēkas norobežojošo konstrukciju siltuma caurlaidības koeficients H_T	_____ [W/K] esošais
	_____ [W/K] normatīvais, kas aprēķināts saskaņā ar Ministru kabineta 2001.gada 27.novembra noteikumiem Nr.495 "Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 002-01 "Ēku norobežojošo konstrukciju siltumtehnika""

B. Siltuma un karstā ūdens piegāde un sadale

3.4. Siltumenerģijas piegāde/ražošana

Siltumenerģijas piegādes sistēma		
<input type="checkbox"/> centralizēta siltumapgāde	Centralizētās katlumājas efektivitāte (%)	
<input type="checkbox"/> lokāla siltumapgāde		
apkures katls	modelis	
	ražošanas gads	
	kurināmā veids	
	lietderības koeficients (%)	
Piegādes sistēmas cauruļvadu tīkls	zudumi trasē (%)	

3.5. Siltuma sadale – apkures sistēma

1.	Apkures sistēma	<input type="checkbox"/> vienas caurules <input type="checkbox"/> divu cauruļu
2.	Siltummezgla tips	<input type="checkbox"/> atkarīgā pieslēguma shēma <input type="checkbox"/> neatkarīgā pieslēguma shēma
3.	Cauruļu izolācijas tehniskais stāvoklis	
4.	Cita informācija	

3.6. Karstā ūdens sadales sistēma

1.	Karstā ūdens piegādes vidējā temperatūra (°C)	
2.	Aukstā ūdens ieplūdes temperatūra (°C)	
3.	Karstā ūdens sadales sistēmas tips	<input type="checkbox"/> bez cirkulācijas <input type="checkbox"/> ar cirkulāciju
4.	Cauruļu izolācijas tehniskais stāvoklis	
5.	Cita informācija	

3.7. Ventilācija

1.	Ventilācijas sistēmas veids	<input type="checkbox"/> dabīgā, apkalpotās platības (m^2) <input type="checkbox"/> piespiedu, apkalpotās platības (m^2)				
2.	Gaisa apmaiņa ēkā un tās noteikšanas metode	<table border="1"><tr><td></td><td>h^{-1}</td></tr><tr><td>noteikšanas metode</td><td></td></tr></table>		h^{-1}	noteikšanas metode	
	h^{-1}					
noteikšanas metode						
3.	Cita informācija					

3.8. Saules siltuma ieguvumi

1.	Globālie saules siltuma ieguvumi (kWh/m^2 gadā)	kopējie				
		ja plānotais siltumenerģijas patēriņš apkurei ir zemāks par $60 kWh/m^2$ gadā, norāda arī detalizēti:				
		Dienvidi	Rietumi	Ziemeļi	Austrumi	horizontāli
2.	Ēkas vidējais svērtais noēnojums				%	
3.	Cita informācija					

3.9. Iekšējie siltuma ieguvumi

1.	Vidējie svērtie ieguvumi		W/m^2
2.	Cita informācija		

3.10. Gaisa dzesēšana

1.	Dzesēšanas sistēmas veids	
2.	Cita informācija	

3.11. Apgaismošana

1.	Apgaismošanas iekārtu raksturojums	
----	------------------------------------	--

2.	Cita informācija	
----	------------------	--

3.12. Tarifi un maksājumu iekasēšana

	Izdevumi	Tarifs (LVL/MWh)	Vidējais maksājums (LVL/m ² mēnesī)
1.	Apkure		
2.	Karstais ūdens		
3.	Elektroenerģija		

2008.	Kopējais enerģijas patēriņš (MWh)														
	Īpatnējais enerģijas patēriņš, kWh/m ²)														
	CO ₂ emisijas apjoms (t*)														
2009.	Kopējais enerģijas patēriņš (MWh)														
	Īpatnējais enerģijas patēriņš (kWh/m ²)														
	CO ₂ emisijas apjoms (t*)														

¹ Norāda atbilstoši ēkā faktiski uzstādītajiem skaitītājiem, piemēram, TELPU APKURE, KARSTAIS ŪDENS, AUKSTAIS ŪDENS, ELEKTROENERĢIJA. Pārskatā ievieto tabulas atbilstoši skaitītāju esībai ēkā. Ja ēkas siltumenerģijas skaitītājs uzskaita gan apkuri, gan karsto ūdeni, datus norāda vienā tabulā.

Piezīme. * Aprēķina, reizinot kopējo enerģijas patēriņu ar CO₂ emisijas faktoru (t CO₂/ MWh).

	enerģijas patēriņš (kWh/m ²)																		
	CO ₂ emisijas apjoms (t*)																		
2008.	Kopējais enerģijas patēriņš (MWh)																		
	Īpatnējais enerģijas patēriņš, kWh/m ²)																		
	CO ₂ emisijas apjoms (t*)																		
2009.	Kopējais enerģijas patēriņš (MWh)																		
	Īpatnējais enerģijas patēriņš (kWh/m ²)																		
	CO ₂ emisijas apjoms (t*)																		

Piezīme. * Aprēķina, reizinot kopējo enerģijas patēriņu ar CO₂ emisijas faktoru (t CO₂ / MWh).

3.13.6. Enerģijas patēriņa sadalījums

	MWh/gadā*	kWh/m ² gadā*	% no kopējā enerģijas ² patēriņa**
I. Apkurei			
II. Karstā ūdens sagatavošanai			
III. Elektroenerģijas patēriņš			
<i>t.sk. dzesēšanai</i>			
<i>ventilācijai</i>			
<i>apgaismojumam un citām iekārtām</i>			
IV. Kopsumma			100 %

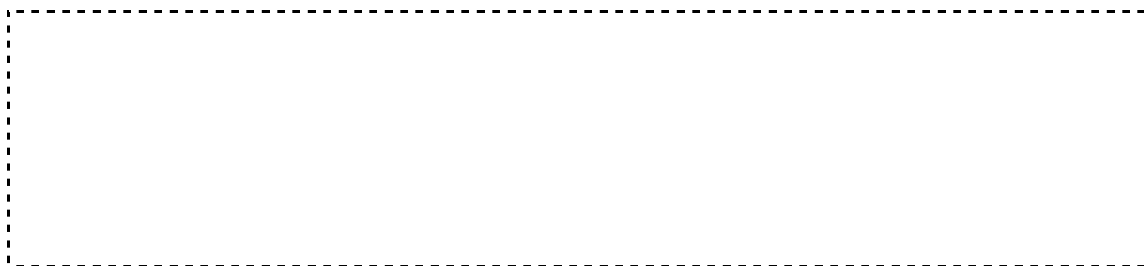
² Kopējais enerģijas patēriņš ietver apkures siltuma enerģijas, siltuma enerģijas karstā ūdens sagatavošanai un elektroenerģijas patēriņus.

Piezīmes.

* Norāda enerģijas patēriņu, kas koriģēts saskaņā ar klimatiskajiem apstākļiem.

** Summā veido 100 %.

4.daļa. Ēkas apsekošanas fotodokumentācija vai termogrammas



5.daļa. Ēkas renovācijas projekta priekšlikums

(ieteicamais pasākumu komplekss)

5.1. Energoefektivitātes novērtējums

	kWh/m ² gadā	MWh/gadā
Izmērītais ēkas apkures energoefektivitātes novērtējums		
Aprēķinātais ēkas apkures energoefektivitātes novērtējums		

5.2. Enerģijas un oglekļa dioksīda ietaupījumi

Nr. p.k.	Pasākums ¹	Piegādātās enerģijas īpatnējais ietaupījums		Primārās enerģijas īpatnējais ietaupījums		% no esošā izmērītā ēkas energoefektivitātes novērtējuma ² (%)	CO ₂ emisijas samazinājums ³ (kg/m ² gadā)
		kWh/m ² gadā	MWh/gadā	kWh/m ² gadā	MWh/gadā		
1.							
2.							
3.							
...							

Piezīmes.

¹ Nosakot veicamos pasākumus, ēkas energoaudita pārskata autors sadarbojas ar sertificētu arhitektu vai sertificētu būvinženeri, kas atbilstoši Ministru kabineta 2010.gada 5.maija noteikumu Nr.417 "Klimata pārmaiņu finanšu instrumenta finansēto projektu atklāta konkursa "Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšanai valsts un pašvaldību profesionālās izglītības iestāžu ēkās" nolikums" 4.pielikumam sagatavo paskaidrojuma rakstu, tādējādi nodrošinot vienādu pasākumu paredzēšanu abos dokumentos.

² Izmērītais ēkas energoefektivitātes novērtējums – energoefektivitātes novērtējums, kuru veic, pamatojoties uz piegādātās un eksportētās enerģijas izmērītajiem daudzumiem.

³ Oglekļa dioksīda (CO₂) emisijas veidojas, sadedzinot fosilo kurināmo ēkas apkurei, gaisa kondicionēšanai (dzesēšanai), karstā ūdens sagatavošanai, ventilācijai un apgaismojumam nepieciešamās enerģijas ražošanas procesā. CO₂ emisijas samazinājumu rēķina no piegādātās enerģijas īpatnējā ietaupījuma.

6.daļa. Ēkas energoreitings un tā izmaiņu prognoze

		Esošā situācija	Prognoze pēc energoefektivitātes pasākumu īstenošanas
Izmērītais ēkas energoefektivitātes novērtējums	kWh/m ² gadā		
Aprēķinātais ēkas energoefektivitātes novērtējums	kWh/m ² gadā		
Izmērītais CO ₂ emisijas novērtējums	kgCO ₂ gadā		
Aprēķinātais CO ₂ emisijas novērtējums	kgCO ₂ gadā		

Piezīme. Energoresursu ietaupījumu prognozē saskaņā ar energoaudita ieteikumiem un ēkas renovācijas projekta priekšlikumu sadaļu un to nosaka kā izmērīto enerģijas patēriņu pēc pasākumu veikšanas.

Vides ministra,
reģionālās attīstības un
pašvaldību lietu ministra
pienākumu izpildītāja vietā –
zemkopības ministrs

J.Dūklavs

Sertificēta arhitekta vai sertificēta būvinženiera paskaidrojuma raksts

1. Pamatinformācija par paskaidrojuma raksta sagatavotāju

Vārds, uzvārds	
Arhitekta vai būvinženiera sertifikāta numurs	
Arhitekta vai būvinženiera sertifikāta izdevējs	
Arhitekta vai būvinženiera sertifikāta derīguma termiņš	

2. Sertificēta arhitekta vai sertificēta būvinženiera paskaidrojums

2.1. Ēkas novietojums un esošā situācija

2.2. Arhitektūras daļa. Apraksts par ēkas norobežojošo konstrukciju piemērotību energoauditā ieteiktajiem energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumiem. Iespējamie tehnoloģiskie risinājumi norobežojošajās konstrukcijās, ja projektā paredzēts sasniegt zemu energopatēriņa rādītāju apkurē (15–60 kWh/m² gadā)

2.3. Būvkonstrukciju daļa. Apraksts par ēkas nesošo konstrukciju piemērotību energoauditā ieteiktajiem energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumiem

2.4. Apkure un ventilācija. Ventilācijas un apkures sistēmas apraksts, tehnoloģiju apraksts energoefektivitātes paaugstināšanai, iekārtu parametri

2.5. Telpu apgaismojums, tā atbilstība normatīviem, apgaismes ķermeņu parametri un energoefektivitātes rādītāji attiecībā pret iepriekš izmantotajiem apgaismes ķermeņiem (vai standarta risinājumiem)

2.6. Projekta apgrūtinājumi, kas saistīti ar ēkas atrašanos pilsēt būvniecības pieminekļa aizsardzības zonā vai ar ēkas valsts vai vietējas nozīmes pieminekļa statusu, vai apgrūtinājumi saskaņā ar vietējās būvvaldes lēmumu par ēkas nozīmi publiskajā telpā, vai apgrūtinājumi saskaņā ar ēkas tehniskā apsekojuma rezultātiem

3. Darbu organizācija

Apraksts par enerģiju taupošajām būvniecības metodēm, kuras būtu piemērojamas projektā, un to atbilstību "zaļā iepirkuma" prasībām. Prasības būvniecības energopatēriņa pārraudzībai un būvmateriāliem

4. Papildu pasākumi

Papildu pasākumi, kurus sertificēts arhitekts vai sertificēts būvinženieris uzskata par nepieciešamiem papildus energoaudita pārskatā norādītajiem pasākumiem un kuri tieši neietekmē sasniedzamo CO₂ emisiju samazinājumu (izmaksas obligāti iekļaujamas projektā, bet kā neattiecināmās izmaksas).

4.1. Pasākumu raksturojums

Pasākuma nosaukums	Pamatojums un apraksts

4.2. Informācija par papildu pasākumu veikšanas saskaņošanu no projekta iesniedzēja puses un papildu pasākumu finansēšanas avotu

--

5. Pārskats par izskatīto dokumentāciju

Nr. p.k.	Dokumenta nosaukums	Dokumenta sagatavotājs, sagatavošanas datums, cita identificējošā informācija
Obligāti izskatāmā dokumentācija		
1.	Ēkas tehniskā apsekojuma atzinums (par katru ēku)	
2.	Energoaudita pārskata 6.daļa "Ēkas renovācijas projekta priekšlikums" atbilstoši Ministru kabineta 2010.gada 5.maija noteikumu Nr.417 "Klimata pārmaiņu finanšu instrumenta finansēto projektu atklāta konkursa "Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšanai valsts un pašvaldību profesionālās izglītības iestāžu ēkās" nolikums" 3.pielikumam (par katru ēku)	
3.	Ar ēkas atrašanos pilsēt būvniecības pieminekļa aizsardzības zonā vai ar ēkas valsts vai vietējas nozīmes pieminekļa statusu saistītie dokumenti	
4.	Vietējās būvvaldes lēmums vai lēmumi par ēkas nozīmi publiskajā telpā	
Papildus izskatītā dokumentācija		

6. Pielikumā:

6.1. Būvdarbu koptāme atbilstoši būvniecības un publisko iepirkumu jomu regulējošajiem normatīvajiem aktiem (izmaksu novērtējums, ņemot vērā šajā paskaidrojuma rakstā ietverto informāciju)

6.2. Pieņēmumi izmaksu noteikšanai

--

7. Apliecinājums

Apliecinu, ka energoaudita atzinumā un šajā paskaidrojuma rakstā iekļautie energoefektivitātes pasākumi un to risinājumi neatšķiras, atbilst finanšu instrumenta ierobežojumiem, kā arī atbilst ēkas tehniskā apsekojuma atzinumiem un citiem izskatītajiem dokumentiem.

Apliecinu, ka ar projekta iesniedzēju ir saskaņota šā paskaidrojuma raksta 4.punktā norādīto papildu pasākumu veikšana, kuri tieši neietekmē sasniedzamo CO₂ emisiju samazinājumu.

Paraksts _____

Datums _____

Piezīme. Dokumenta rekvizītus "paraksts" un "datums" neaizpilda, ja elektroniskais dokuments ir sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.

Vides ministra,
reģionālās attīstības un
pašvaldību lietu ministra
pienākumu izpildītāja vietā –
zemkopības ministrs

J.Dūklavs

Administratīvās vērtēšanas kritēriji

Nr. p.k.	Kritērijs	Vērtējums		
		Jā	Nē	NA*
I. Projekta iesnieguma atbilstība				
1.	Projekta iesniegums ir iesniegts noteiktajā formā:			
1.1.	papīra formā, nosūtot pa pastu vai iesniedzot personīgi			
1.2.	elektroniska dokumenta veidā			
1.3.	nosūtot pa pastu vai iesniedzot atbildīgajā iestādē personīgi, projekta iesniegums ir ievietots aizzīmogotā iepakojumā ar norādi "Konkursam "Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšanai valsts un pašvaldību profesionālās izglītības iestāžu ēkās"" un "Neatvērt pirms projektu vērtēšanas uzsākšanas"			
2.	Projekta iesniegums ir iesniegts atbildīgās iestādes noteiktajā termiņā			
3.	Projekta iesniegums un pamatdokumenti:			
3.1.	projekta iesnieguma veidlapa (Ministru kabineta 2010.gada 5.maija noteikumu Nr.417 "Klimata pārmaiņu finanšu instrumenta finansēto projektu atklāta konkursa "Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšanai valsts un pašvaldību profesionālās izglītības iestāžu ēkās" nolikums" (turpmāk – noteikumi) 2.pielikums)			
3.2.	ēkas energoaudita pārskats (noteikumu 3.pielikums)			
3.3.	sertificēta arhitekta vai sertificēta būvinženiera paskaidrojuma raksts ar būvdarbu tāmi (noteikumu 4.pielikums)			
3.4.	tehnoloģisko iekārtu specifikāciju tāme (ja attiecināms)			
3.5.	ēkas enerģijas patēriņa aprēķins saskaņā ar Latvijas standartu LVS EN ISO 13790:2009 "Ēku energoefektivitāte. Telpu apsildīšanas un dzesēšanas energopatēriņa rēķināšana (ISO 13790:2008)" saskaņā ar noteikumu 25.5.apakšpunktu (ja attiecināms)			

3.6.	Iesniegti papildus iesniedzamie dokumenti, un tie ir atbilstoši noteikumu nosacījumiem:			
3.6.1.	projekta iesniedzēja apliecinājums par nepieciešamā līdzfinansējuma nodrošināšanu atbilstoši noteikumu 25.6.1.apakšpunktam			
3.6.2.	Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijas izsniegta valsts aizsargājama kultūras pieminekļa statusu apliecinoša izziņa (ja attiecināms)			
3.6.3.	Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijas atzinums par noteikumu 25.3.apakšpunktā minētā dokumenta atbilstību kultūras pieminekļu aizsardzības prasībām, ja ēka ir valsts aizsargājams kultūras piemineklis vai tā daļa			
3.6.4.	paziņojuma kopijas par iepirkuma procedūras rezultātiem atbilstoši noteikumu 25.6.4.apakšpunktam			
3.6.5.	nozares ministrijas izsniegta izziņa, ka profesionālās izglītības iestādes attīstības un investīciju stratēģija ir saskaņota			
3.6.6.	apliecinājums, ko izsniegusi nozares ministrija, kuras institucionālajā padotībā ir valsts profesionālās izglītības iestāde, ja projekta iesniedzējs ir valsts profesionālās izglītības iestāde, vai pašvaldība, ja projekta iesniedzējs ir pašvaldības profesionālās izglītības iestāde, par to, ka ēkai, kurā plānotas projekta aktivitātes, vismaz piecus gadus pēc projekta ieviešanas netiks mainīts lietošanas veids vai tā netiks demontēta			
4.	Projekta iesniegums ir noformēts atbilstoši noteiktajām prasībām:			
4.1.	projekta iesniegums ir sagatavots datorrakstā			
4.2.	projekta iesnieguma veidlapa ir sagatavota latviešu valodā, izņemot projekta iesnieguma veidlapas 2.2.2.apakšpunktu			
4.3.	papildus iesniedzamie dokumenti ir sagatavoti latviešu valodā vai arī, ja tie nav sagatavoti latviešu valodā, tiem ir pievienots apliecināts tulkojums latviešu valodā			
4.4.	projekta iesniegumā lietotā naudas vienība ir lats			
4.5.	projekta iesnieguma veidlapa ir pilnībā aizpildīta			
4.6.	projekta iesniegumu ir parakstījusi atbildīgā amatpersona			
4.7.	papildus iesniedzamie dokumenti ir oriģināleksemplāri vai arī to kopijas, kas sagatavotas un apliecinātas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā			
4.8.	projekta iesniegumā nav neatrunātu labojumu (dzēsumu,			

	svītrojumu, aizkrāsojumu un papildinājumu)			
5.	Prasības, kas attiecas tikai uz tiem projekta iesniegumiem, kas iesniegti papīra formā:			
5.1.	ir iesniegts viens oriģināleksemplārs			
5.2.	projekta iesniegumam ir pievienots kompaktdisks (<i>CD</i>) ar projekta iesnieguma veidlapu elektroniskā veidā, kas sagatavota <i>DOC, DOCX, XLS, XLSX, JPG</i> vai <i>PDF</i> datņu formātā			
5.3.	projekta iesnieguma veidlapa papīra formā ir identiska ar projekta iesnieguma veidlapu elektroniskā veidā			
5.4.	projekta iesniegums ir ievietots aizzīmogatā iepakojumā (aploksnē vai kastē)			
5.5.	projekta iesnieguma oriģināleksemplārs ir cauršūts (caurauklots)			
5.6.	projekta iesnieguma oriģināleksemplāra visas lapas ir numurētas			
6.	Prasības, kas attiecas tikai uz projekta iesniegumiem, kas iesniegti elektroniska dokumenta veidā:			
6.1.	uz elektroniskā dokumenta ir drošs elektroniskais paraksts			
6.2.	uz elektroniskā dokumenta ir laika zīmogs			
6.3.	elektroniskais dokuments ir sagatavots <i>DOC, DOCX, XLS, XLSX, PDF</i> vai <i>JPG</i> datņu formātā			
II. Projekta iesniedzēja atbilstība				
7.	Projekta iesniedzējs ir valsts vai pašvaldības profesionālās izglītības iestāde			
8.	Projekta iesniedzējs ir apliecinājis gatavību sniegt savu līdzfinansējumu attiecināmo un neattiecināmo izmaksu segšanai nepieciešamajā apmērā (ja attiecināms)			
9.	Projekta iesniedzējs ir apliecinājis, ka projekta iesniegumā ietvertās aktivitātes nav plānotas cita projektu iesniegumu konkursa ietvaros			
10.	Projekta iesniedzējs ir apliecinājis, ka visas projektā ietvertās ēkas ir projekta iesniedzēja īpašumā vai valdījumā vai, ja ēka ir valsts vai pašvaldības manta, ir projekta iesniedzēja lietojumā uz termiņu, kas nav īsāks par pieciem gadiem pēc plānotās projekta īstenošanas pabeigšanas, un ir ierakstīta zemesgrāmatā			
11.	Projekta iesniedzējs ir apliecinājis, ka projektā ietvertās aktivitātes uz projekta iesniegšanas brīdi netiek un, ja projekts tiks apstiprināts, netiks finansētas citu finansējuma			

	programmu ietvaros no citiem finanšu instrumentiem, Eiropas Savienības vai ārvalstu finanšu palīdzības līdzekļiem			
III. Projekta iesnieguma atbilstība				
12.	Projekts atbilst konkursa mērķim			
13.	Ir sniegts projekta nepieciešamības pamatojums			
14.	Projektā paredzētās aktivitātes plānots īstenot līdz 2011.gada 1.decembrim			
15.	Finanšu instrumenta finansējums:			
15.1.	projektam pieprasītais kopējais finanšu instrumenta finansējums nav mazāks par 30 000 latu			
15.2.	projektam pieprasītais kopējais finanšu instrumenta finansējums nav lielāks par 1 000 000 latu			
15.3.	projektam pieprasītais finanšu instrumenta finansējums nepārsniedz 85 % no projekta kopējām attiecināmām izmaksām			
16.	Ir ievēroti "zaļā iepirkuma" principi attiecībā uz projektētāju un būvorganizācijas atlases kritērijiem			
17.	Projektā plānotās aktivitātes atbilst noteiktajām atbalstāmajām aktivitātēm saskaņā ar noteikumu 15.punktu			
18.	Projektā iekļautās attiecināmās izmaksas atbilst noteiktajām attiecināmajām izmaksām saskaņā ar noteikumu 16., 17. un 18.punktu			
19.	Projekta īstenošanas rezultātā katrā ēkā, kurā īstenošanas projekta aktivitātes, sagaidāmais siltumenerģijas patēriņš apkurei nepārsniedz 100 kWh/m ² gadā			
20.	Projekta īstenošanas rezultātā sagaidāmais efektivitātes rādītājs (oglekļa dioksīda emisijas samazinājums attiecībā pret projektam pieprasīto finanšu instrumenta finansējumu) nav mazāks par 0,35 kg CO ₂ /Ls gadā			
21.	Projekta iesniegumā ir identificēti un raksturoti iespējamie projekta ieviešanas riski un raksturoti preventīvie pasākumi projekta ieviešanas risku mazināšanai			
22.	Projekta iesniegumā ir norādīti un aprakstīti projekta īstenošanas publicitātes pasākumi			
23.	Projekta iesniegumā ir aprakstīta projekta ietekme uz vietējiem iedzīvotājiem			
24.	Ēkas energoaudita pārskatā un sertificēta arhitekta vai sertificēta būvinženiera paskaidrojuma rakstā ir ietverti vienādi pasākumi, kuri iekļaujami projekta attiecināmajās			

	izmaksās			
25.	Sertificēta arhitekta vai sertificēta būvinženiera paskaidrojuma rakstam pievienotajā būvdarbu tāmē ir skaidri norādīts veicamo darbu apjoms un prasības veicamajiem darbiem (materiāli, materiālu raksturojošās pazīmes, konstruktīvo elementu tehniskie parametri)			

Piezīme.

* Nav attiecināms.

Vides ministra,
reģionālās attīstības un
pašvaldību lietu ministra
pienākumu izpildītāja vietā –
zemkopības ministrs

J.Dūklavs

Kvalitātes vērtēšanas kritēriji

Nr. p.k.	Kritērijs un tā rādītāji	Iespēja- mais punktu skaits	Faktis- kais vērtē- jums
1.	Zaļā publiskā iepirkuma prasību* piemērošana iepirkumam tehniskās dokumentācijas sagatavošanas posmā		
1.1.	definēti atlases kritēriji: arhitekts un/vai būvinženieris un energoauditors ir sertificēts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, un viņam ir pieredze (klienta atsauksme) vai apliecinājums par apmācību kursu beigšanu enerģiju taupošu ēku projektēšanā un/vai atjaunojamo energoresursu tehnoloģiju uzstādīšanā un pieslēgšanā	2	
	1. KOPĀ	<u>0-2</u>	
2.	Zaļā publiskā iepirkuma prasību* piemērošana iepirkumam būvdarbu un/vai tehnoloģisko iekārtu uzstādīšanas posmā		
2.1.	definēti atlases kritēriji būvuzņēmējam, specifikācijas apmācībai energoefektivitātes jomā, energopatēriņa pārraudzībai, būvmateriāliem, ūdens resursu izmantošanai, līguma izpildes nosacījumi trokšņa līmenim un atkritumu apsaimniekošanai būvdarbu laikā un/vai citi zaļā iepirkuma kritēriji	4	
2.2.	definēti atlases kritēriji būvuzņēmējam, specifikācijas apmācībai energoefektivitātes jomā, energopatēriņa pārraudzībai, būvmateriāliem un ūdens resursu taupīšanai, kā arī līguma izpildes nosacījumi trokšņa līmenim un atkritumu apsaimniekošanai būvdarbu laikā	3	
2.3.	definēti atlases kritēriji būvuzņēmējam, specifikācijas apmācībai energoefektivitātes jomā, energopatēriņa pārraudzībai un būvmateriāliem, kā arī līguma izpildes nosacījumi atkritumu apsaimniekošanai būvdarbu laikā	2	
2.4.	definēti atlases kritēriji būvuzņēmējam, specifikācijas apmācībai energoefektivitātes jomā un energopatēriņa pārraudzībai, kā arī līguma izpildes nosacījumi atkritumu	1	

	apsaimniekošanai būvdarbu laikā		
2.5.	nav definētas zaļā publiskā iepirkuma prasības	0	
	2. KOPĀ	<u>0-4</u>	
3.	Projekta sagaidāmais energoefektivitātes rādītājs		
3.1.	siltumenerģijas patēriņš apkurei līdz 20 kWh/m ² gadā	9	
3.2.	siltumenerģijas patēriņš apkurei 21–30 kWh/m ² gadā	8	
3.3.	siltumenerģijas patēriņš apkurei 31–40 kWh/m ² gadā	7	
3.4.	siltumenerģijas patēriņš apkurei 41–50 kWh/m ² gadā	6	
3.5.	siltumenerģijas patēriņš apkurei 51–60 kWh/m ² gadā	5	
3.6.	siltumenerģijas patēriņš apkurei 61–70 kWh/m ² gadā	4	
3.7.	siltumenerģijas patēriņš apkurei 71–80 kWh/m ² gadā	3	
3.8.	siltumenerģijas patēriņš apkurei 81–90 kWh/m ² gadā	2	
3.9.	siltumenerģijas patēriņš apkurei 91–100 kWh/m ² gadā	1	
	3. KOPĀ	<u>1-9</u>	
4.	Projekta sagaidāmais CO₂ izmešu samazinājuma efektivitātes rādītājs		
4.1.	efektivitātes rādītājs 0,81–0,85 vai vairāk kgCO ₂ /Ls gadā	10	
4.2.	efektivitātes rādītājs 0,76–0,80 kgCO ₂ /Ls gadā	9	
4.3.	efektivitātes rādītājs 0,71–0,75 kgCO ₂ /Ls gadā	8	
4.4.	efektivitātes rādītājs 0,66–0,70 kgCO ₂ /Ls gadā	7	
4.5.	efektivitātes rādītājs 0,61–0,65 kgCO ₂ /Ls gadā	6	
4.6.	efektivitātes rādītājs 0,56–0,60 kgCO ₂ /Ls gadā	5	
4.7.	efektivitātes rādītājs 0,51–0,55 kg CO ₂ /Ls gadā	4	
4.8.	efektivitātes rādītājs 0,46–0,50 kgCO ₂ /Ls gadā	3	
4.9.	efektivitātes rādītājs 0,41–0,45 kgCO ₂ /Ls gadā	2	
4.10.	efektivitātes rādītājs 0,35–0,40 kgCO ₂ /Ls gadā	1	
	4. KOPĀ	<u>1-10</u>	
5.	Pieprasītā līdzfinansējuma rādītājs attiecībā pret maksimāli pieļaujamo**		
5.1.	21–25 % un vairāk zem maksimāli pieļaujamā	5	
5.2.	16–20 % zem maksimāli pieļaujamā	4	
5.3.	11–15 % zem maksimāli pieļaujamā	3	

5.4.	6–10 % zem maksimāli pieļaujamā	2	
5.5.	5 % zem maksimāli pieļaujamā	1	
	5. KOPĀ	<u>1–5</u>	

Piezīmes.

1. * Zaļā publiskā iepirkuma prasības energoefektivitātei ir ietvertas kvalitātes kritēriju 2., 3. un 4.punktā. Projekti, kas neatbilst šo kritēriju minimālajām energoefektivitātes prasībām, netiek vērtēti. Projekta iesniedzējam projekta iesnieguma veidlapā (Ministru kabineta 2010.gada 5.maija noteikumu Nr.417 "Klimata pārmaiņu finanšu instrumenta finansēto projektu atklāta konkursa "Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšanai valsts un pašvaldību profesionālās izglītības iestāžu ēkās" nolikums" (turpmāk – noteikumi) 2.pielikums) jānorāda, kā tiks ievērotas zaļā iepirkuma prasības; savukārt projekta īstenošanas laikā zaļā iepirkuma prasību izpilde jāiekļauj iepirkumos, tehniskajos risinājumos un darba organizācijā. Prasību izpildei jābūt definētai ar pārbaudāmiem dokumentiem un monitoringu.

2. ** Sk. noteikumu 5.punktu.

Vides ministra,
reģionālās attīstības un
pašvaldību lietu ministra
pienākumu izpildītāja vietā –
zemkopības ministrs

J.Dūklavs