

KPFI finansēto projektu ieviešanas shēma

Ilze Vonda
*Klimata pārmaiņu finanšu instrumenta
ieviešanas vienības juriskonsulte*



Līgums par atklāta konkursa “Energoefektivitātes paaugstināšana pašvaldību ēkās” projektu īstenošanu

Prezentācijas saturs:

- līgumā un lēmumā norādītā rezultāta sasniegšana un atbildība par projekta rezultātiem
 - pušu saistības un citi nosacījumi (zaļais publiskais iepirkums, atsevišķa grāmatvedības uzskaitē un projektu norēķinu konts)
- līguma grozījumi (projekta iesnieguma izmaiņu apstiprināšanas kārtība)
- KPFI finansējuma izmaksas kārtība, maksājuma pieprasījuma formas aizpildīšana
 - pārskatu sagatavošanas, iesniegšanas prasības
 - informācija



“Energoefektivitātes paaugstināšana pašvaldību ēkās”

Normatīvais ietvars:



Ministru kabineta 25.06.2009. noteikumi Nr.645
“Klimata pārmaiņu finanšu instrumenta finansēto
projektu atklāta konkursa “Energoefektivitātes
paaugstināšana pašvaldību ēkās” nolikums”

Ministru kabineta 25.06.2009. noteikumi Nr.644
“Klimata pārmaiņu finanšu instrumenta finansēto
projektu īstenošanas, pārskatu iesniegšanas un
pārbaudes kārtība”

08.11.2007. Likums “Par Latvijas Republikas
dalību Kioto protokola elastīgajos mehānismos”
[10.panta trešās daļas 1. un 2.punkts]

3

Oglekļa dioksīda emisiju samazinājuma efektivitātes rādītāja sasniegšana



■ Sasniedzamie rādītāji pēc projekta īstenošanas:

- Finansējuma saņēmējam jāsasniedz **līgumā** norādītais CO₂ emisiju samazinājuma efektivitātes rādītājs (*emisiju samazinājums attiecībā pret projektam pieprasīto Klimata pārmaiņu finanšu instrumenta finansējumu*) (MK not. Nr. 645 7.punkts- **ne mazāk par 0,25kg CO₂ / LVL gadā**)
- ēkas siltumenerģijas patēriņa samazinājums gadā attiecībā pret vidējo siltumenerģijas patēriņu laika posmā no 2006.-2008. **ne mazāks par 25%** (MK not Nr. 645 6.punkts)

■ Atbildība par projekta rezultātiem:

- Ja projekta rezultātu monitoringa rezultāti 1. un 2.gadā parāda **CO₂ emisiju samazinājuma neatbilstību** projekta iesniegumā un līgumā noteiktajam, finansējuma saņēmējs izstrādā un iesniedz atbildīgajā iestādē plānu neatbilstības novēršanai un īsteno plānu par saviem līdzekļiem.
- Ja monitoringa 3. un 4.gadā projekta rezultātu **neatbilstība tiek konstatēta atkārtoti**, atbildīgā iestāde ir tiesīga pieņemt lēmumu par projektam izmaksāto KPFI līdzekļu atzīšanu par neattiecināmiem un uzsākt līdzekļu atgūšanu.

4

KPFI finansējums izlietojams Projektā norādīto aktivitāšu īstenošanai atbilstoši Projektam

Atbalstāmās aktivitātes:

- energoaudits un tehniskais projekts ($\leq 5\%$ no attiecināmām izmaksām)
- būvuzraudzība un autoruzraudzība ($\leq 5\%$ no attiecināmām izmaksām)
- siltumenerģijas patēriņa samazināšanas pasākumi
- publicitātes nodrošināšana ($\leq 0,5\%$ no attiecināmām izmaksām)

5

“Energoefektivitātes paaugstināšana pašvaldību ēkās”

■ Projekta līguma ieviešanas nosacījumi:

- Atvērts projekta norēķinu konts
- Iepirkuma plāns mēneša laikā pēc līguma noslēgšanas (līguma pielikums Nr.3)
- Informatīvie (publicitātes) pasākumi saskaņā ar MK not. Nr. 645 un KPFI logo un tā lietošanas nosacījumiem
- Pārskats par projekta īstenošanas progresu (reizi ceturksnī saskaņā ar Līgumā noteikto iesniegšanas grafiku un termiņiem)
- Noslēguma pārskats
- Projekta rezultātu monitorings (5 gadi)
- Projekta dokumentācijas saglabāšana (10 gadus pēc līguma termiņa beigām)

6

finansējuma saņēmēja saistības

- neizmatot Finansējumu Projektā nenorādītiem mērķiem
- iesniegt Atbildīgajai iestādei Projekta īstenošanas starpposma un noslēguma pārskatus saskaņā ar Līguma Pielikumu Nr.2 par Projektā paredzēto aktivitāšu izpildi un Finansējuma izmantošanu atbilstoši Projektam
- nodrošināt, ka Trešās personas, kuras Finansējuma saņēmējs nolīdzis Projekta īstenošanas izpildei, īsteno Projektu atbilstoši Līgumam un Konkursa nolikumam un citu normatīvo aktu nosacījumiem (būvdarbu kvalitātes nodrošināšana, būvdarbu līguma risku mazināšana-termofotografēšana)
- veikt maksājumus attiecināmo izmaksu segšanai ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienas pēc Projekta īstenošanas beigām
- 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Atbildīgās iestādes rakstveida pieprasījuma saņemšanas atmaksāt Atbildīgajai iestādei pārmaksātās summas, kā arī neattiecināmās izmaksas, ja tādas ir veiktas, izmantojot Projekta Finansējumu
- Atbildīgās iestādes noteiktajā termiņā, kas nav mazāks par 5 darba dienām, novērst Atbildīgās iestādes konstatētās neatbilstības veiktajās pārbaudēs par Projekta īstenošanu un ziņot par šo neatbilstību novēršanu, kā arī sniegt citu informāciju par Projekta īstenošanu



Iepirkumi

- Iepirkuma plāns 1 mēneša laikā pēc līguma noslēgšanas
- Pirmā iepirkuma procedūra ir jāizsludina ne vēlāk kā 6 mēnešu laikā no projekta līguma noslēgšanas
- Finansējuma saņēmējs nodrošina visu projekta ietvaros paredzēto iepirkuma procedūru veikšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām publisko iepirkumu jomā
- Kopā ar pārskatu Finansējuma saņēmējs iesniedz iepirkuma dokumentāciju **TIKAI TAD, ja Projekta iesniegumā (2.5.apakšpunkts) ir norādījis, ka projekta ietvaros plānotos publiskos iepirkumus veiks atbilstoši ZAĻĀ PUBLISKĀ IEPIRKUMA prasībām**

Zaļais publiskais iepirkums

- Ja finansējuma saņēmējs Projekta iesniegumā (2.5.apakšpunkts) ir norādījis, ka projekta ietvaros plānotos publiskos iepirkumus veiks atbilstoši **zaļā publiskā iepirkuma** prasībām, iepirkuma procedūrā ietvertajiem vides nosacījumiem jāatbilst:
 - Ministru kabineta 2008.gada 22.decembra sēdē (protokollēmums Nr.94, 92.§.) apstiprinātā „Informatīvā ziņojuma par ieteikumiem zaļā publiskā iepirkuma veicināšanai valsts un pašvaldību institūcijās un ieteikumiem videi draudzīgas būvniecības veicināšanai” 2. pielikuma prasībām pamatkritēriju līmenī.
- Vadlīnijas **zaļā publiskā iepirkuma** īstenošanas izvērtēšanai būs pieejamas Vides ministrijas mājas lapā internetā (www.vidm.gov.lv). Papildus informācija www.iub.gov.lv
- Ja Projekta īstenošanas gaitā neveic **zaļo publisko iepirkumu**, Atbildīgā iestāde atzīst attiecīgā iepirkuma līguma izmaksas par neattiecināmām.

9

Iepirkuma procesā izmaiņas var būt:

- būvuzraudzības izmaksas
- autoruzraudzības izmaksas
- būvdarbu izmaksas
- publicitātes izmaksas

! Izmaksu attiecināmības nosacījumi:

- nepārsniedz KPFI finansējumu noteiktajā apjomā un nemainās KPFI atbalsta intensitātes procenti
- būvuzraudzība un autoruzraudzība nepārsniedz 5% no kopējām attiecināmajām izmaksām. Publicitātes pasākumi nepārsniedz 0.5% no kopējām attiecināmās izmaksām.
Pārsniegtā summa ir neattiecināmās izmaksas, ko sedz pats projekta ieviešējs.
- nesamazinās vai nemainās būvdarbu tāmē noteiktie darbu apjomi un komponentes

<<<
**Līguma grozījumu
veikšana**



10

Līguma grozījumi

- Grozījumu priekšlikumi ir iesniedzami brīvā formā, sniedzot problēmas aprakstu un nepieciešamības pamatojumu .

- **Pirms grozījumu veikšanas jāizvērtē:**

- ☐ nepieciešamība veikt grozījumus
- ☐ atbilstība sākotnējam projekta mērķim – sasniedzamajam CO₂ emisiju samazinājuma rezultātam
- ☐ uz kādām projekta aktivitātēm grozījumu priekšlikumi attiecas

Aktivitātes var saturēt vairākas būvdarbu un energoefektivitātes komponentes un pamatojumā nepieciešams izvērst, norādot visas komponentes, kas tajā ietilpst un sasniedzamos rezultātus.

(Grozījumi nav nepieciešami par aktivitātēm, kuru īstenošana neietekmē Projektā ietvertu attiecināmo izmaksu apmēru, nemainās Projekta mērķis- sasniedzamais rezultāts un grozījumi tehniskajā projektā saskaņoti ar būvvaldi (ja attiecināms))

11

Līguma grozījumi

- Projekta līguma termiņa pagarinājums/
Projekta īstenošanas laika grafiks

- Izmaiņas projekta izmaksu tāmē
(attiecināmās izmaksas)

- Būvdarbu tehnoloģiju izmaiņas

- Izmaiņas tehniskajā projektā

- Izmaiņas projekta īstenošanas laika grafikā ir jāprecizē rakstiski informējot Vides ministriju par nepieciešamajām izmaiņām līgumā, iesniedzot aktualizēto projekta īstenošanas laika grafiku un finanšu plānu.

- Iepirkuma līguma tāmē attiecināmās izmaksas ir mazākas kā Projekta izmaksu tāmē

- Informē Vides ministriju (sk. nākamo slaidu)

- Informē Vides ministriju par grozījumiem tehniskajā projektā, kas saskaņoti ar būvvaldi, ja pirms tam *izvērtēts sasniedzamais CO₂ samazinājuma efektivitātes rādītājs, kas nedrīkst būt mazāks par līgumā noteikto*

12

Līguma grozījumi

Projekta ieviešanas laikā izmaiņas var būt:

būvdarbu
tehnoloģiskajā
risinājumā



! Būtiski, lai:

- *tiktu izvērtēts sasniedzamais CO₂ samazinājuma efektivitātes rādītājs, kas nedrīkst būt mazāks par līgumā noteikto*
- *jaunais risinājums nepārsniedz KPFI finansējumu noteiktā apjomā un atbalsta intensitātes procentu proporciju*
- *rakstiski jāinformē Vides ministriju par jaunajiem būvdarbu apjomiem un izmaksām*

13

KPFI finansējuma izmaksas kārtība

- Avansa maksājums 50 % apmērā no KPFI
- **Saņemtais avansa maksājums tiek dzēsts nākamajos starpmaksājumos 60% apmērā no maksājuma pieprasījumā ietvertā Finansējuma apjoma**
- Starpposma maksājumu summa ne vairāk kā 40 % no KPFI
- Noslēguma maksājums 10 % apmērā no KPFI
- **Maksājumos tiek ievērota KPFI un Finansējuma saņēmēja līdzfinansējuma atbalsta intensitātes procentuālā proporcija, kas ir noteikta projekta līgumā**
(arī gadījumā, ja ietaupīts finansējums iepirkumu rezultātā)

14

“Energoefektivitātes paaugstināšana pašvaldību ēkās”

■ AVANSA MAKSĀJUMA PIEPRASĪJUMA SAGATAVOŠANA (B daļas 1.lapa)

MK noteikumu 645:

- 64. Finansējuma saņēmējs var saņemt avansa maksājumu, ja tas:
 - 64.1. iesniedzis avansa maksājuma pieprasījumu;
 - 64.2. noslēdzis projekta līgumu ar atbildīgo iestādi;
 - 64.3. atvēris projekta kontu un iesniedzis atbildīgajā iestādē parakstu paraugu kartītes kopiju;
 - 64.4. iesniedzis atbildīgajā iestādē iepirkumu plānu.

15

Maksājuma pieprasījums

1. Klimata pārmaiņu finanšu instrumenta finansējuma saņēmējs

Nosaukums:	
Adrese:	
Reģistrācijas numurs:	
Banka:	Valsts Kase
Konta numurs:	
SWIFT kods:	TRELLV22
Kontaktpersona - maksājuma pieprasījuma sagatavotājs (vārds, uzvārds, tālrunis, e-pasta adrese):	

2. Informācija par projektu

Programma:	Klimata pārmaiņu finanšu instruments		
Projekta nosaukums:	Energoefektivitātes paaugstināšana pašvaldību ēkās		
Līguma numurs:		Līguma datums:	
Projekta īstenotājs:			
Projekta reģ. Nr.		Projektam apstiprinātais KPFI finansējums (LVL)	PVN atgūšana (ierakstīt ir iespējama / nav iespējama):

3. Pieprasījuma summa

Lūgums atzīmēt vajadzīgo un norādīt summas:

	Summa, LVL
avansa maksājums*	150000
starpposma maksājums par .ceturksni**	
noslēguma maksājums**	

* saskaņā ar līguma punktu

** saskaņā ar finansēšanas progresu aprēķiniem

Pieprasījuma summa vārdiem:

16

Pārskata iesniegšanas prasības

- Projekta pārskatus Projekta īstenošanas laikā katru kalendārā gada ceturksni līdz ceturksnim sekojošā mēneša divdesmitajam datumam Finansējuma saņēmējam jāiesniedz Atbildīgajā iestādē starpposma pārskatu, kas sagatavots atbilstoši Līguma Pielikumam Nr.2 un Līgumā noteiktiem termiņiem;
- Pārskatu iesniedz **kopā ar Maksājuma pieprasījumu**, pievienojot klāt darbu izpildi apliecinošo dokumentu kopijas (līgumi, pieņemšanas un nodošanas akti, rēķini, pavadzīmes u.c.);
- 20 darba dienu laikā Vides ministrija izvērtē pārskatu
- 10 darba dienu laikā Maksājuma veikšana, ja pārskats ir apstiprināts

17

8.2. Starpposma pārskata iesniegšanas laika grafiks

Nr.	Periods (pa ceturkšņiem)	Starpposma iesniegšanas datums	pārskata
1.	____.200_- 31.12.2009. (ieskaitot sagatavošanas periodu)	Līdz 20.01.2010.	
2.	01.01.2010- 31.03.2010	līdz 20.04.2010	
3.	01.04.2010-30.06.2010	līdz 20. 07.2010	
4.	01.07.2010 – 31.08.2010	Līdz 20.09.2010	

Projekta īstenošanas termiņš : līdz 2010.gada 1.decembrim

18

Starpposmu pārskatam un maksājuma pieprasījumam (MP) jāpievieno:

■ Finanšu sadaļu pamatojošo dokumentu kopijas:

- **pieņemšanas – nodošanas akti** (par paveiktajiem darbiem, sniegtajiem pakalpojumiem vai veiktajām piegādēm);
- **rēķini** (rēķins, fakturrēķins, preču pavadzīme – rēķins);
- **maksājuma uzdevumi**;
- **Valsts kases konta izdrukas** par veiktajiem darījumiem par MP norādīto pārskata periodu

19

Finansējuma saņēmējam sniedz negatīvu atzinumu par starpposma pārskatu un Atbildīgā iestāde samazina izmaksājamo Finansējuma summu, ja:

- ja faktiskais Finansējuma izlietojums ir mazāks, nekā paredzēts apstiprinātajā Projektā un Līgumā, un Finansējuma saņēmējs nav izpildījis saistības saskaņā ar Līguma 11.4. punktu (papildus pasākumu plāna īstenošana, ja nav veikta kāda no projekta aktivitātēm);
- netiek sasniegts Projekta mērķis, vai arī netiek novērstas Atbildīgās iestādes konstatētās neatbilstības Projekta īstenošanā pēc starpposmu un noslēguma pārskatu saņemšanas un Atbildīgās iestādes pārbaūžu veikšanas;
- nav iesniegti starpposma vai noslēguma pārskatos norādīto izdevumu attaisnojošie dokumenti;
- Atbildīgā iestāde pēc izdevumu atbilstības pārbaudes konstatē neattiecināmās izmaksas, kuras Finansējuma saņēmējs starpposma pārskatā uzrādījis kā attiecināmās izmaksas;
- Finansējuma saņēmēja veiktajā (ja attiecināms) iepirkumā nav tikuši ietverti vides nosacījumi, kurus Finansējuma saņēmējs norādījis Projektā, un iepirkuma līguma izmaksas atzītas par neattiecināmām;

20

Grāmatvedības principi

- **!** Darījumu un maksājumu apliecinājošu dokumentu noformēšana projekta ietvaros neatšķiras no to noformēšanas Finansējuma saņēmēja ikdienas grāmatvedības uzskaites sistēmā, ja tā tiek kārtota saskaņā ar LR normatīvajiem aktiem.
- **!** Uz darījumu un maksājumu apliecinājošiem dokumentiem jānorāda grāmatojums un summas konta debetā un kredītā.
- **!** Uz darījumu apliecinājošiem dokumentiem jānorāda KPFI daļu un pašu līdzfinansējuma daļu naudas izteiksmē:
- piemēram: 85 Ls KPFI (85 %) ; 15 Ls dome (15%)
- **!** Visu ar projektu saistīto darījumu atspoguļošanai ir nodrošināta atsevišķa grāmatvedības uzskaitē vai norādīti atsevišķi uzskaites konti grāmatvedības konta plānā.

21

4.3. Veiktie maksājumi ____ceturksnī

tabula 4.3.

Lūdzu ievietojiet papildus rindīņas, precizējot katru pozīciju saskaņā ar iesniegtā projekta iesnieguma Pielikumu Nr.4 Projekta izmaksu tāme

Lūdzu norādīt informāciju par projekta ietvaros veiktajiem maksājumiem hronoloģiskā secībā līdz pārskata perioda beigām!

Aizpilda maksājumu izpildītājiem vai tās sekas KPFI izpildītājiem, ja tie ir pasūtīti ar bankas norādījumiem.

N.p.k.	Izmaksu pozīcijas Nr.	Maksājuma mērķis (pamatojums)	Maksājums apliecinājoša dokumenta nosaukums, numurs*	Saņēmējs	Apmaksas datums	Summa, LVL	KPFI finansējuma izlietojums, LVL	Darījumu un darbu izpildi apliecinājoša dokumenta nosaukums, numurs**	Darījuma datums
1. Energoaudita un tehniskā projekta sagatavošanas izmaksas									
1.1.		energoaudits	maks.uzd.10	SIA Energo	15.10.09.	760,00	646,00	rēķins 00051	01.10.09.
Kopā		X	X	X	X	760,00	646,00	X	X
2. Projekta būvuzraudzības un autoruzraudzības izmaksas									
2.1.				X	X	0,00	0,00	X	X
Kopā		X	X			0,00	0,00		
3. Būvdarbu izmaksas									
3.1.			maks.uzd.11	SIA Būve	15.11.09.	85000,00	72250,00		
Kopā		X	X	X	X	85000,00	72250,00	X	X
4. Informācijas un publicitātes pasākumu izmaksas									
4.1.				X	X	0,00	0,00	X	X
Kopā		X	X	X	X	0,00	0,00		
Neattiecināmās									
						320			
Kopā						320,00			
KOPĀ (1 + 2 + 3 + 4 + 5)						86080,00	72896,00		

* Maksājums apliecinājoši dokumenti – visi dokumenti, kas apliecina aprūpes veikšanu (maksājumu uzdevumi, konta izraksts) un kuri noformēti atbilstoši spēkā esošai likumdošanai

** Darījumu un darbu izpildi apliecinājoši dokumenti – dokumenti, kas apliecina darījumu veikšanu (juridiski saistoši līgumi un to grozījumi, pavadzīmes, rēķini, rīkojumi, u.c. dokumenti), kas kuri noformēti atbilstoši spēkā esošai likumdošanai

22

4.2. Finansējuma izlietojums sadalījumā pa ceturkšņiem

tabula 4.2.

Izmaksu pozīcija	2009.IV	2010. I	2010.II	2010.III	2010.IV	Kopā	% no kopējām attiecināmām izmaksām
1	2	3	4	5	6	7=2+3+4+5+6	8
KPFI finansējuma izlietojums, t.sk.	72896	0	0	0	0	72896	85,00%
1. Energoaudita un tehniskā projekta sagatavošanas izmaksas	646					646	0,75%
2. Projekta būvuzraudzības un autoruzraudzības izmaksas						0	0,00%
3. Būvdarbu izmaksas	72250					72250	84,25%
4. Informācijas un publicitātes pasākumu izmaksas						0	0,00%
Finansējuma saņēmēja līdzfinansējuma attiecināmās izmaksas	12864					12864	15,00%
Kopējās attiecināmās izmaksas	85760	0	0	0	0	85760	
KPFI finansējuma izlietojums % no kopējām attiecināmām izmaksām						85,00%	0,00%
Neattiecināmās izmaksas	320					320	
Kopējās izmaksas = Kopējās attiecināmās izmaksas + Neattiecināmās izmaksas	86080	0	0	0	0	86080	

23

4. Projekta finanšlais progress

4.1. Projekta finansējuma izlietojums

tabula 4.1.

Nr.	EK K	Izmaksu pozīcijas nosaukums	Plānotās izmaksas (no tāmes), LVL				Kopējās (kumulatīvās) faktiskās izmaksas kopš projekta uzsākšanas, LVL				Līdzekļu atlikums pārskata perioda beigās, LVL			
			Kopējās izmaksas	Kopējo izmaksu sadalījums attiecināmās	Neattiecināmās	No KPFI atmaksājama izdevumi	Kopējās izmaksas	Kopējo izmaksu sadalījums attiecināmās	Neattiecināmās	KPFI finansējuma izlietojums	Kopējās izmaksas	Kopējo izmaksu sadalījums attiecināmās	Neattiecināmās	No KPFI atmaksājama izdevumi
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12=8-9	13=9-10	14=9-13	15=7-11
1.		Energoaudita un tehniskā projekta sagatavošanas izmaksas	2850	2850	0	2422,50	760	760	0	646	2090	2090	0	1776,5
1.1.		energoaudita sagatavošanas izmaksas	1200	1200		1020					1200	1200	0	1020
1.2.		tehniskā projekta sagatavošanas izmaksas	1650	1650		1402,50	760	760,00		646,00	890	890	0	756,5
2.		Projekta būvuzraudzības un autoruzraudzības izmaksas	2180	2180	0	1853	0	0	0	0	2180	2180	0	1853
2.1.		būvuzraudzības izmaksas	1830	1830		1555,50						1830		
2.2.		autoruzraudzības izmaksas	350	350		297,50					350			
3.		Būvdarbu izmaksas:	352126	347411	4715	295299,35	85320	85000	320	72250	266806	262411	4395	223049,35
3.1.		Ēku ārējo norebojošo konstrukciju būvelementu siltināšana un nomaiņa	56630	55630		47285,5	500	500		425	56130	55130	0	46860,5
3.2.		pagraba pārseguma siltināšana	22101	22101		18785,85	800	800		680	21301	21301		18105,85
3.3.		kāpņu telpas remonts, gadījumā, ja tiek veikti energoefektivitātes darbi kāpņu telpā	15680	15680		13328				0	15680	15680		13328
3.4.		ventilācijas sistēmas renovācija vai rekonstrukcija	53790	53790		45721,5	4580	4580		3893	49210	49210		41828,5
3.5.		citi renovācijas darbi, kas paugstinātas energoefektivitāti un ir iekļauti energoaudītā kā veicamie pasākumi	115780	111065	4715	94405,25	79440	79120	320	67252	36340	31945		27153,25
3.6.		Ēku strukturālo daļu atjaunošana, kas nepieciešama projekta iesniegumā iekļauto ēkas energoefektivitātes pasākumu veikšanai	88145	89145		75773,25				0	88145	89145		75773,25
4.		Informācijas un publicitātes pasākumu izmaksas	500	500	0	425					500			425
4.1.		publikācija	500	500		425					500			425
4.2.														
IZDEVUMI KOPĀ, LVL			357656	352941	4715	299999,85	86080	85760	320	72896,00	271576	266681	4395	227103,85

4.4. Maksājuma pieprasījuma summas aprēķins

tabula 4.4.

Nr.k.	Pozīcija	% no projekta apstiprinātā KPFI finansējuma saskaņā ar	Summa, LVL	2009.IV	2010.I	2010.II	2010.III	2010.IV	Kopā	% no projekta apstiprinātā KPFI finansējuma
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	12
1	Projektam apstiprinātais KPFI finansējums	100%	299999,85							
2	Pieļaujamais avansa maksājums	50%	149999,93							
3	Pieļaujamais starpposmi maksājumu apjoms	40%	119999,94							
4	Pieļaujamais noslēguma maksājuma apjoms	10%	29999,99							
7	Saņemts avanss, LVL			149999,93					149999,93	50,00%
5	Saskaņā ar iesniegtajiem maksājuma pieprasījumiem izlietotais KPFI finansējums, LVL			72896,00					72896,00	24,30%
6	Starpposma maksājuma pieprasījuma summas aprēķins (par tekošo ceturksni līdz 40% no izlietotā KPFI finansējuma par iepriekšējo ceturksni, starpposmu maksājumu kopējā summa nedrīkst pārsniegt 3. rindā aprēķināto pieļaujamo starpposmu maksājumu apjomu), LVL				29158,40	0,00	0,00	0,00	29158,40	9,72%
8	Saņemtās starpposmu maksājumu summas, LVL			0,00					0,00	0,00%
Starpposma maksājuma pieprasījuma summa:									29158,40	9,72%
Noslēguma maksājuma pieprasījuma summa										

25

Informācija Vides ministrijas mājas lapā (KPFI sadaļa izstrādes stadijā)

- KPFI logo un tā lietošanas nosacījumi
- Vadlīnijas Zaļā publiskā iepirkuma īstenošanas izvērtēšanai
- Projekta monitoringa prasības
- Maksājuma pieprasījuma aizpildīšanas piemērs un norādījumi
- Līguma forma, tā pielikumi: pārskata un maksājuma pieprasījuma forma, iepirkuma plāna forma.

26

Paldies par uzmanību!



Papildus informācija:

ilze.vonda@vidm.gov.lv

Inga.zazite@vidm.gov.lv

Jelena.rudzite@vidm.gov.lv