



Ieguldījums Tavā nākotnē!

Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija

Eiropas Sociālā fonda projekts Nr.

1DP/1.5.1.2.0/08/IPIA/SIF/002

„Publisko pakalpojumu sistēmas pilnveidošana”

Visu valsts īstenoto publisko pakalpojumu izvērtēšanas un klasifikācijas rezultāti

LR Tieslietu ministrijas pakalpojumi

Versija 1.1.

Rīga, 2012



IS Consulting



Balt  konsults

Šī dokumenta autoru personiskās tiesības pieder tā izstrādātājiem. Dokumenta autoru mantiskās tiesības pieder Pasūtītājam, kuram ir tiesības izmantot šo dokumentu saskaņā ar Valsts kancelejas un SIA "Corporate & Public Management Consulting Group" 2010.gada 29.novembrī noslēgtā līguma Nr. 115 nosacījumiem.

Pieļaujama dokumentā iekļautās informācijas citēšana un izmantošana atvasinātu darbu veidošanai, iekļaujot atsauci uz šo dokumentu.

85% no Projekta finansē Eiropas Sociālais fonds 2007. – 2013. gada 1. darbības programmas „Cilvēkresursi un nodarbinātība” 1.5. prioritātes „Administratīvās kapacitātes stiprināšana” 1.5.1. pasākuma „Labāka regulējuma politika” 1.5.1.2. aktivitātes „Administratīvo šķēršļu samazināšana un publisko pakalpojumu kvalitātes uzlabošana” ietvaros un 15% finansē Latvijas valsts.

Par dokumenta saturu atbild tā izstrādātājs – SIA "Corporate & Public Management Consulting Group”.

Dokumenta autori:

- Anastasija Kirņičanska, IS Consulting SIA
- Ivars Solovjovs, IS Consulting SIA

Kontaktpersona:

Māris Sprindžuks

"Corporate & Public Management Consulting Group" SIA

Alūksnes iela 5-21, Rīga, LV-1045

Tel.: (+371) 67 876 811

Fakss: (+371) 67 871 206

E-pasts: cpm@cpmconsulting.eu

Izmaiņu lapa:

Versija	Mainītās daļas	Izmaiņu kopsavilkums	Autors	Datums
0.6		Dokumenta versija komentēšanai VARAM	A. Kirņičanska	31.01.2012.
0.7	Visas	Dokumenta versija komentēšanai TM	A. Kirņičanska	01.03.2012.
0.8	Visas	Iestrādāti TM un iestāžu komentāri	A. Kirņičanska	02.04.2012.
1.0	Visas	Ar TM un iestādēm saskaņots ziņojums	A. Kirņičanska	27.04.2012.
1.1	2.3., 3.1., 3.2., 3.3.5., 3.3.9., 3.3.11.	Ziņojums papildināts ar TM padotības iestāžu viedokļiem	A. Kirņičanska	18.05.2012.

Saturs

Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija	1
Eiropas Sociālā fonda projekts Nr. 1DP/1.5.1.2.0/08/IPIA/SIF/002.....	1
„Publisko pakalpojumu sistēmas pilnveidošana”	1
LR Tieslietu ministrijas pakalpojumi	1
1.1. Konteksts.....	5
1.2. Dokumenta mērķis un pielietojums	5
1.3. Izvērtēšanas pieeja.....	6
1.3.1. Darba izpildes soļi.....	6
1.3.2. Pakalpojumu pilnveidošanas iespēju novērtējums	6
1.3.3. Publiskā pakalpojuma definīcija	7
1.3.4. Veiktās intervijas	9
1.4. Ierobežojumi.....	9
1.5. Termins un saīsinājumi	11
1.6. Saistītie dokumenti	12
2. Resora un pakalpojumu raksturojums	13
2.1. Resora raksturojums	13
2.2. Padotības iestādes, institūcijas, kapitālsabiedrības.....	14
2.3. Pakalpojumu klāsta raksturojums	20
3. Pakalpojumu izvērtējuma secinājumi un pilnveidošanas priekšlikumi	28
3.1. Pakalpojumu izvērtēšanas kopsavilkums.....	28
3.2. Atziņas un rekomendācijas resora griezumā.....	29
3.3. Iestāžu pakalpojumu pilnveidošanas priekšlikumi	34
3.3.1. Tieslietu ministrijas Dzimtsarakstu departaments	34
3.3.2. Datu valsts inspekcija	35
3.3.3. Ieslodzījuma vietu pārvalde.....	35
3.3.4. Juridiskās palīdzības administrācija.....	35
3.3.5. Patentu valde	36
3.3.6. Tiesu administrācija, tiesas un Zemesgrāmatu nodaļas.....	36
3.3.7. Uzņēmumu reģistrs	39
3.3.8. Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācija	41
3.3.9. Maksātspējas administrācija un Latvijas sertificēto maksātspējas procesa administratoru asociācija.....	41
3.3.10. Valsts tiesu ekspertīžu birojs un Tiesu ekspertu padome	42
3.3.11. Valsts valodas centrs	44
3.3.12. Valsts zemes dienests.....	44
3.3.13. Latvijas mērnieku biedrība, Latvijas Īpašuma vērtētāju asociācija, Latvijas nekustamo īpašumu darījumu asociācija	45
3.3.14. VSIA "Latvijas Vēstnesis"	45
3.3.15. Latvijas Zvērinātu notāru padome un zvērināti notāri.....	45
3.3.16. Latvijas Zvērinātu advokātu padome un zvērināti advokāti	45
3.3.17. Latvijas Zvērinātu tiesu izpildītāju padome un zvērināti tiesu izpildītāji.....	46
3.4. Starpresoru sadarbība	46
4. Īstenošanas plāns	47
1. pielikums. Izmantotie normatīvie akti un citi informācijas avoti	50
Normatīvie akti	50
Iestāžu mājas lapas	51
2. pielikums. Identificēto pakalpojumu saraksts	53
2.1. TM.....	53

2.2.	UR	53
2.3.	VZD.....	63
2.4.	LRPV	66
2.5.	DVI	67
2.6.	VVC.....	68
2.7.	TA.....	68
2.8.	Tiesas.....	68
2.9.	Zemesgrāmatu nodaļas	68
2.10.	JPA	69
2.11.	UGFA	69
2.12.	MNA.....	69
2.13.	VTEB.....	70
2.14.	IEVP.....	70
2.15.	VSIA LV	70
2.16.	TEP	70
2.17.	LSMPAA.....	70
2.18.	LTMC	70
2.19.	LZAP	71
2.20.	Zvērināti advokāti	71
2.21.	LZTIP.....	71
2.22.	Zvērināti tiesu izpildītāji	71
2.23.	LZNP	72
2.24.	Zvērināti notāri	72
2.25.	LMB un SIA „Mācību un konsultāciju centrs ABC”	72
2.26.	LĪVA.....	73
2.27.	LANĪDA	73
3.	pielikums. Pakalpojumu grupu pilnveidošanas pamatojums	74
3.1.	Dokumentu nomaiņa un dublikātu izsniegšana	74
3.2.	Izziņu izsniegšana	75
3.3.	Atzinumu sniegšana	75
3.4.	Sertifikācija un licencēšana	76
3.5.	Tālākizglītības kursu organizēšana	76
3.6.	Pakalpojumi saistībā ar valsts valodas politikas īstenošanu	77
3.7.	Citām iestādēm iesniedzamie pakalpojumu rezultāti	77
4.	pielikums. Pakalpojumu izvērtējums	81
4.1.	Priekšlikums: nodot pakalpojumu sniegšanu citai iestādei.....	81
4.2.	Priekšlikums: optimizēt starpresoru sadarbību.....	81
4.3.	Priekšlikums: klientu apkalpošanu iespējams nodot KAC.....	81
4.4.	Priekšlikums: elektronizēt pakalpojumu vai tā daļu (pieteikšanās un saņemšana)	83
4.5.	Priekšlikums: veikt institucionālās izmaiņas pakalpojumu sniegšanā.....	85

Ievads

1.1. Konteksts

Vides un reģionālās attīstības ministrija (turpmāk – Pasūtītājs) kā atbildīgā iestāde ir uzsākusi Eiropas Sociālā fonda projekta Nr. 1DP/1.5.1.2.0/08/IPIA/SIF/002 „Publisko pakalpojumu sistēmas pilnveidošana” īstenošanu.

Projekta ietvaros organizētā iepirkuma Nr. MK VK 2010/3 ESF „Publisko pakalpojumu sniegšanas analīze, publisko pakalpojumu sistēmas pilnveidošana un apmācību organizēšana” (turpmāk – Iepirkums) rezultātā Valsts kanceleja 2010.gada 29.novembrī noslēdza līgumu Nr. 115 ar SIA „Corporate & Public Management Consulting Group” SIA (turpmāk – Izpildītājs) par attiecīgu projekta aktivitāšu īstenošanu (turpmāk – Projekts).

Šis dokuments ir pielikums Projekta ietvaros izstrādātājam nodevumam „Visu valsts īstenoto publisko pakalpojumu izvērtēšanas un klasifikācijas rezultāti”.

1.2. Dokumenta mērķis un pielietojums

Šī darba un dokumenta galvenais mērķis ir:

- Dokumentēt Tieslietu ministrijas un tās padotības iestāžu (resora) pakalpojumu izvērtēšanas rezultātus un konsultantu sagatavotos priekšlikumus šo pakalpojumu pilnveidošanai, t.sk.:
 - pakalpojumi, kuri ir likvidējami vai nododami privātajam sektoram;
 - pakalpojumi, kuros būtu lietderīgi mainīt kanālu stratēģiju, pārejot uz neklātienas kanāliem (t.sk. veicot pakalpojumu elektronizāciju);
 - pakalpojumi, kuru klientu apkalpošana ir potenciāli nododama citas institūcijas KAC (t.sk. vienotajam uz pašvaldību bāzes veidotajam KAC tīklam);
 - pakalpojumi, kuru sniegšanā ir novērojamas acīmredzamas efektivitātes palielināšanas rezerves (piemēram, izmantojot IT iespējas);
 - pakalpojumu optimizēšanas iespējas starpresoru līmenī.
- Apzināt visu valsts nodrošināmo publisko pakalpojumu klāstu un veikt to grupēšanu pēc dažādiem kritērijiem;
- Aprobēt projekta ietvaros izstrādāto pakalpojumu definīciju un publisko pakalpojumu sistēmas pilnveidošanas sākotnējo priekšlikumu pielietojamību un precizēt valsts mērogā risināmos jautājumus saistībā ar publisko pakalpojumu sistēmas pilnveidošanu;

Šis dokuments kalpos par pamatu attiecīgās jomas pakalpojumu pilnveidošanas un pārbūves iespēju izvērtēšanai. Dokumentā izklāstītie priekšlikumi ir uzskatāmi tikai kā konsultantu rekomendācija atbildīgajām iestādēm izvērtēt attiecīgo pilnveidojumu iespējamību un lietderību. Lēmumi par pilnveidošanas priekšlikumu īstenošanu ir pieņemami balstoties uz papildus analīzi ņemot vērā administratīvā sloga un pilnveidojumu izmaksu novērtējumu, normatīvo aktu ierobežojumu un citu aspektu izvērtēšanu, kas netika veikta šī darba ietvaros.

1.3. Izvērtēšanas pieeja

1.3.1. Darba izpildes soļi

Pakalpojumu izvērtēšana tika veikta balstoties uz PPS modeļa ietvaros izstrādāto pakalpojumu izvērtēšanas metodiku (skat. Saistītie dokumenti [1] – [8]) šādos soļos:

- **Esošās situācijas apzināšana.** Soļa ietvaros tika veikta informācijas analīze, balstoties uz publisko pakalpojumu katalogā (PPK) iekļauto informāciju, iestādes darbību reglamentējošiem normatīviem aktiem un citu publiski pieejamo informāciju, notika intervijas ar iestāžu pārstāvjiem, kā arī tika apkopota informācija par iestāžu sniegtajiem pakalpojumiem, izmantojot pakalpojumu izvērtēšanas rīku.
- **Pakalpojumu saraksta/nosaukumu precizēšana.** Balstoties uz informācijas analīzi pieejamajos datu avotos, tika precizēts/papildināts iestādes sniegto pakalpojumu saraksts, ja
 - Tika konstatēti iestāžu sniegtie publiskie pakalpojumi, kas nebija iekļauti PPK (saraksta papildināšana);
 - Pašreiz PPK publicētie pakalpojumi nav uzskatāmi par tādiem saskaņā ar projektā ietvaros noteikto definīciju (pakalpojumu dzēšana no pakalpojumu saraksta);
 - PPK publicētie pakalpojumi ir pārlietu vispārīgi (pakalpojumu dalīšana);
 - PPK publicētie pakalpojumi ir pārlietu detalizēti (pakalpojumu grupēšana);
- **Pakalpojumu izvērtēšana un sākotnējo secinājumu sagatavošana.**
 - Pakalpojumu klasificēšana pēc pakalpojuma veida u.c. kritērijiem (t.sk. nosakot pakalpojumu kopu, kurai tiek veikts pilns izvērtējums);
 - Pakalpojumu dažādu aspektu izvērtēšana (pakalpojuma svarīgums, kurjera situācija, piemērotība klientu apkalpošanas nodalīšanai, piemērotība citu kanālu izmantošanai, elektronizācijai, IT atbalsta līmeņa novērtējums, u.c.);
 - Pārbūves iespēju noteikšana (ņemot vērā vairākus faktoros - piemērotību dažādiem pilnveidojumiem, gadījumu skaits, klientu skaits, pakalpojuma svarīgums u.c.)
 - Izvērtējumu rezultātu ievade pakalpojumu izvērtēšanas rīkā;
- **Pakalpojuma izvērtēšanas un pārbūves rekomendāciju dokumenta sagatavošana un saskaņošana.**
 - Secinājumu un pilnveidošanas rekomendāciju dokumenta melnraksta sagatavošana (balstoties uz pakalpojumu izvērtēšanas rīkā apkopoto informāciju);
 - Izvērtēšanas dokumenta melnraksta saskaņošana ar iesaistītajām iestādēm;
 - Izvērtēšanas dokumenta gala versijas sagatavošana.

Pakalpojumu izvērtēšanas gaitā izmantojot pakalpojumu izvērtēšanas rīku (datu bāzi) par pakalpojumu tika apkopoti ~70 dažādi atribūti (kritēriji). Atribūtu uzskaitījums ir dots 3.pielikumā.

1.3.2. Pakalpojumu pilnveidošanas iespēju novērtējums

Pakalpojumu izvērtēšanas ietvaros balstoties uz apkopoto informāciju katram pakalpojumam (kurš tika vērtēts pilnā apjomā) tika veikta dažādu pakalpojumu pilnveidošanas iespēju novērtēšana:

- **Iespēja samazināt vai pārtraukt pakalpojumu sniegšanu.** Pakalpojuma pārtraukšana vai pieejamības samazināšana pamatojoties uz pakalpojuma svarīguma vērtējumu, kā arī citiem apsvērumiem (piemēram, normatīvā pamatojuma izmaiņas/iztrūkums u.c.);

- **Iespēja nodot pakalpojumu sniegšanu privātam personām.** Pakalpojuma sniegšanas nodošana privātpersonām (kapitālsabiedrībām, sabiedriskām organizācijām u.c.) gadījumos, ja tās to var nodrošināt efektīvāk (piemēram, profesionālā sertifikācija) vai attiecīga darbība nav raksturīga valsts pārvaldei (piemēram, veselības vai sociālās aprūpes pakalpojumu sniegšana);
- **Iespēja nodot klientu apkalpošanu citām organizācijām (KAC tīklam).** Ar klientu apkalpošanu saistīto uzdevumu nodošana citai organizācijai, kas ir gatava to veikt efektīvākā un klientiem ērtākā veidā (piemēram, citas iestādes KAC, vienotajam KAC tīklam u.c.). Šīs iespējas izvērtējumā tiek ņemta vērā tehniskā iespējamība (vai pakalpoja process principā to pieļauj), pakalpojuma svarīgums, pakalpojuma gadījumu un klientu skaits, īstenošanas sarežģītība.
- **Iespēja pakalpojumu sniegšanas elektronizācijai.** Atsevišķu (vai visu) Pakalpojuma pieprasīšanas vai sniegšanas procesu elektronizēšana nodrošinot iespēju klientam saņemt pakalpojumu neklātienē, kā arī palielinot pakalpojuma sniegšanas efektivitāti pakalpojuma turētājam. Šīs iespējas izvērtējumā tiek ņemta vērā tehniskā iespējamība (vai pakalpoja process principā to pieļauj), pakalpojuma svarīgums, pakalpojuma gadījumu un klientu skaits, īstenošanas sarežģītība. Šī iespēja tika atzīmēta arī pakalpojumiem, kuriem šobrīd ir sākotnējais elektronizācijas līmenis (iespēja ar nosūtīt e-pastu, kuram pievienots ar drošu elektronisku parakstu parakstītu iesniegumu), tādējādi norādot, ka pakalpojumu turētājiem jāizvērtē attīstītāki pakalpojumu elektronizācijas risinājumi (piemēram, strukturētu elektronisku formu izmantošana, kas nodrošina automatizētu sasaisti ar iestādes iekšējām informācijas sistēmām, pakalpojumu izpildes automatizāciju utml).
- **Iespēja uzlabot pakalpojumu sniegšanas procesu.** Pakalpojuma sniegšanas procesa uzlabošana pamatojoties uz konsultantu ievērotajām procesa neefektivitātēm (piemēram, neefektīva procesa organizācija, nepietiekam IT izmantošana u.c.).
- **Citas pakalpojumu pilnveidošanas iespējas.** Cita veida pakalpojumu pilnveidošanas iespēju izvērtēšana (piemēram, ārpakalpojumu izmantošana, sadarbība ar citām iestādēm u.c.)

Pakalpojumu pilnveidošanas iespējas tika vērtētas izmantojot šādu skalu:

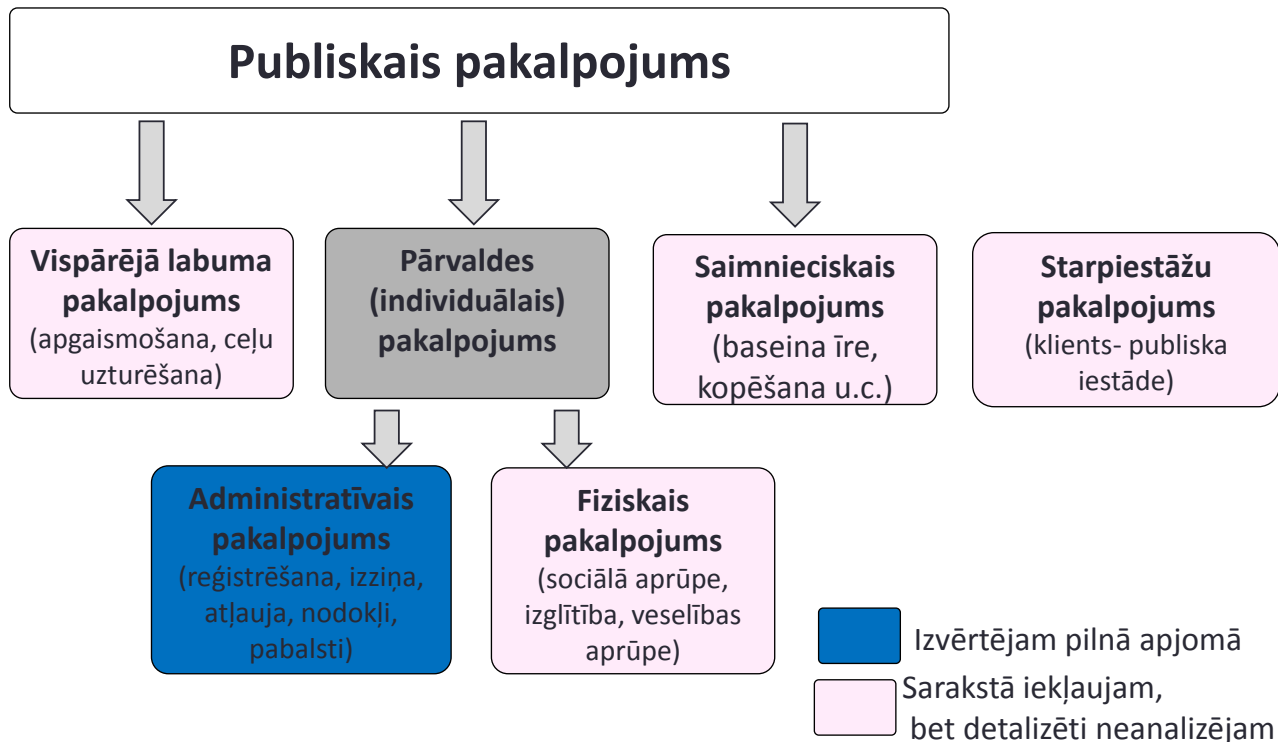
- **4 - acīmredzama un nozīmīga pilnveidošanas lietderība.** No pieejamās informācijas var secināt, ka pakalpojuma pilnveidošanas lietderība ir acīmredzama un maz ticams, ka detalizētās izvērtēšanas rezultāti to neaplicinās
- **3- liela pilnveidošanas lietderība.** No pieejamās informācijas var secināt, ka it vērā ņemams pakalpojuma pilnveidošanas potenciāls, par kuru jāpārliedz veicot detalizētu pakalpojuma pārbūves izvērtējumu.
- **2 - vidēja pilnveidošanas lietderība.** Pieejamā informācija liecina, ka ir iespējama pakalpojuma pilnveidošana, taču tā ir jāvērtē veicot detalizētu pakalpojuma pārbūves izvērtējumu.
- **1 - iespējama, bet neliela pilnveidošanas lietderība.** Izvērtējuma laikā ir novērotas pazīmes, ka teorētiski iespējama pakalpojuma pilnveidošana, taču tās lietderība nav acīmredzama. Lai arī bieži šajos gadījumos pakalpojumu turētāji noraida pakalpojuma pārbūves iespējamību, konsultanti rekomendē to papildus izvērtēt detalizētas izvērtēšanas ietvaros.
- **0- nav lietderīga.** Izvērtējuma ietvaros netika konstatēta pakalpojuma pilnveidošanas iespējamība un/vai lietderība.

1.3.3. Publiskā pakalpojuma definīcija

Tā kā pašreiz normatīvajos aktos nav precīzi noteikts publiskā pakalpoja jēdziens, tad šī darba veikšanā tika izmantota projekta ietvaros izstrādātā publiskā pakalpojuma definīcija (skat. Publisko pakalpojumu sniegšanas rekomendējamā modeļa dokumentu).

Publiskais pakalpojums ir materiāls vai nemateriāls tiešs labums (t.sk. piešķirot tiesības un nodrošinot pienākuma izpildi pret valsti vai pašvaldību), ko publiskā pārvalde nodrošina privātpersonai vispārējā labuma pakalpojuma, pārvaldes (individuālā) pakalpojuma vai saimnieciskā pakalpojuma veidā. Publisko pakalpojumu publiskās pārvaldes pilnvarojumā var sniegt arī privātpersona.

Galvenie publiskā pakalpojuma veidi ir parādīti sekojošā attēlā:



1. attēls. Publiskā pakalpojuma veidi

Publiskā pakalpojuma galvenie elementi:

- **Klients** (pakalpojuma saņēmējs) ir privātpersona, t.sk. noteiktās profesijas pārstāvis;
- **Labums** var būt kā
 - „Fizisks” labums (bezdarbnieka pabalsts, veselības aprūpe, izglītība u.c.);
 - Tiesību piešķiršana (būvatļaujas izsniegšana) vai pienākuma izpildes nodrošināšana pret valsti (nodokļu nomaksa);
- **Tiešums** – tieša mijiedarbība starp publisko pārvaldi un klientu (pēc klienta iniciatīvas).

Izvērtējumā tika iekļauti pakalpojumi izpildoties vismaz vienai no šādām pazīmēm:

- **Publiskā iestāde** - visi pakalpojumi, ko sniedz valsts pārvaldes vai pašvaldību iestāde;
- **Publiskais finansējums** – privātpersonu (kapitālsabiedrība, nevalstiska organizācija u.c.) pakalpojumi, kurus finansē valsts (piem. Izglītība, sociālie pakalpojumi u.c.);
- **Pārvaldes funkcijas deleģējums** – privātpersonu (kapitālsabiedrība, nevalstiska organizācija u.c.) pakalpojumi, kas izriet no pārvaldes funkcijas deleģējuma privātpersonai (piem. ārstniecības personu sertificēšana - LĀB, transportlīdzekļu reģistrācija - CSDD).

1.3.4. Veiktās intervijas

1.tabula. Interviju uzskaitījums

#	Vārds, uzvārds	Iestāde
1	Maija Bērziņa Līga Jurjeva	Valsts zemes dienests
2	Jana Jantone	Uzņēmumu reģistrs
3	Kristīne Vinte-Korme Andreta Skastiņa Līga Lapiņa	Tiesu administrācija
4	Digna Brence Edgars Stafeckis	Valsts aģentūra "Maksātnespējas administrācija"
5	Edgars Licitis	Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācija
6	Iveta Grīnberga Agris Batalauskis	Juridiskās palīdzības administrācija
7	Marita Sutra	Valsts tiesu ekspertīžu birojs
8	Daina Ābele	VSIA "Latvijas Vēstnesis"
9	Ilva Āķe	Latvijas Republikas Patentu valde
10	Evita Dzānuškāne	Datu valsts inspekcija
11	Agris Timuška	Valsts valodas centrs
12	Solvita Saukuma - Laimere	Tieslietu ministrijas Dzimtsarakstu departaments
13	Agnese Strode Linda Sniega-Svilāne	Latvijas Sertificēto maksātnespējas procesa administratoru asociācija
14	Maira Čentoricka	Tiesu ekspertu padome
15	Guna Kaminska	Latvijas Zvērinātu advokātu padome
16	Vija Piziča	Latvijas Zvērinātu notāru padome
17	Guna Berlande	Latvijas Zvērinātu tiesu izpildītāju padome
18	Solvita Kalniņa - Caune	Latvijas Tiesnešu mācību centrs
19	Jānis Klīve	Latvijas mērnieku biedrība
20	Vilis Žuromskis	Latvijas īpašumu vērtētāju asociācija
21	Elita Stepane	Latvijas nekustamo īpašumu darījumu asociācija
22	Sergejs Čepjolkins Leonīds Jefremovs	Ieslodzījuma vietu pārvalde

Izmantoto normatīvo aktu un citu informācijas avotu sarakstu skat. 1. pielikumā.

1.4. Ierobežojumi

Attiecībā uz šo dokumentu ir minami šādi ierobežojumi:

- Visi dokumentā minētie secinājumi, atziņas, aprēķini un priekšlikumi balstās tikai un vienīgi uz publiski pieejamo vai iesaistīto pušu sniegto informāciju.

- Iesaistīto pušu sniegtā informācija ir tās sniedzēju atbildība, Izpildītājs nepārbauda sniegtās informācijas patiesumu.
- Publisko pakalpojumu izvērtējums ir horizontāls pētījums, pamatojoties uz vienu metodi. Tas nepretendē uz iedziļināšanos nozares specifiskos problēmjautājumos.
- Dokumentā atspoguļots tikai konsultantu viedoklis. Konsultantu sagatavotās rekomendācijas nav saistošas pakalpojumu turētājiem un to mērķis ir apzināt esošo situāciju, identificēt iespējamus pilnveidojumus valsts mērogā, kā arī rosināt pakalpojumu turētājus pašiem izvērtēt attiecīgu pilnveidojumu iespējas, veicot padziļinātu pilnveidošanas iespēju izpēti, ņemot vērā izmaksu, normatīvo aktu ierobežojumu u.c. aspektus. Tādejādi ir pieļaujama pakalpojumu turētāju un konsultantu viedokļu atšķirība.
- Izpildītājs nav atbildīgs par dokumentā sniegto pārbūves rekomendāciju variantu īstenošanu.
- Izvērtējuma nolūkos pakalpojumu grupēšana tika veikta konsultantu vienkāršākai pakalpojumu būtības uztvēršanai un analīzei atbilstoši izvērtējuma metodikai. Konsultantu izvēlēto pakalpojumu grupēšanas principu nosaka līdzības pakalpojuma sniegšanas procesā un rezultātā. Iekļaujot publisko pakalpojumu katalogā savus pakalpojumus, iestādes (pakalpojumu turētāji) var izmantot savādāku pakalpojumu grupēšanas principu, kā arī iekļaut katalogā tikai tos pakalpojumus, par kuriem vēlas informēt sabiedrību.
- Saskaņā ar projekta ietvaros noteikto pieeju publiskais pakalpojums izriet no valsts pārvaldes (izpildvaras) funkcijām un tādejādi pēc definīcijas publiskā pakalpojuma jēdziens nav attiecināms uz tiesu varu (kā paralēlu varas atzaru izpildvarai). Tai pašā laikā pētījumā tika iekļautas arī tiesu varas institūcijas ar mērķi identificēt, cik lielā mērā pakalpojumu un klientu orientētie darbības principi būtu izmantojami tiesu varas institūciju darbībā. Tādejādi pētījuma ietvaros apzināto pakalpojumu sarakstā ir iekļauti arī tiesu institūciju sniegtie pakalpojumi (ar attiecīgu atzīmi) un vienā no rekomendācijām (izvērtējuma kopsavilkumā) ir paredzēts iekļaut priekšlikumu, ka formāli tiesu varas pakalpojumi nav uzskatāmi par publiskajiem (sākotnējā definīcija netiek mainīta) un izstrādājamais publisko pakalpojumu likums nebūs saistošs tiesu varas institūcijām. Tai pašā laikā tiek rekomendēts, ka vispārpieņemtie klientu un pakalpojumu orientētie darbības principu būtu pilnā mērā izmantojami arī tiesu varas institūciju darbībā. Taču šo principu ieviešanas jautājumi ir pilnībā ārpus projekta ietvariem un tas ir jārisina par tiesu jomu atbildīgajām iestādēm patstāvīgi (pieņemot, ka tās atzīst konsultantu ieteikumus par lietderīgiem).
- Izvērtējuma ietvaros netika vērtēti šādu iestāžu darbība:
 - Valsts probācijas dienests;
 - Satversmes aizsardzības birojs;
 - Tiesu namu aģentūra;
 - Latvijas valsts mērnīeks.

- Ieslodzījuma vietu pārvaldes darbība ieslodzīto kontekstā netiek definēta kā publisko pakalpojumu sniegšana, jo uz to nevar tikt attiecināti visi publisko pakalpojumu principi.
- No 01.01.2012. VSIA "Latvijas valsts mērnieks" uzdevums par valsts budžeta līdzekļiem uzmērīt zemes robežas bijušajiem īpašniekiem, mantiniekiem, politiski represētajām personām un cilvēkiem ar īpašām vajadzībām, kā arī veikt mērniecības darbus, lai novērstu neprecizitātes Valsts zemes dienesta līdz šim veiktajos mērniecības darbos, pāries VZD.

1.5. Termini un saīsinājumi

2.tabula. Termini un saīsinājumi

Termins, saīsinājums	Skaidrojums
DVI	Datu valsts inspekcija
IEVP	Ieslodzījuma vietu pārvalde
IKT	Informācijas un komunikācijas tehnoloģijas
JPA	Juridiskās palīdzības administrācija
LANĪDA	Latvijas nekustamo īpašumu darījumu asociācija
LĪVA	Latvijas īpašumu vērtētāju asociācija
LMB	Latvijas mērnieku biedrība
LSMPAA	Latvijas Sertificēto maksātspējas procesa administratoru asociācija
LTMC	Latvijas Tiesnešu mācību centrs
LVM	Latvijas Valsts mērnieks
LRPV	Latvijas Republikas Patentu valde
LZAP	Latvijas Zvērinātu advokātu padome
LZNP	Latvijas Zvērinātu notāru padome
LZTIP	Latvijas Zvērinātu tiesu izpildītāju padome
Klientu apkalpošana	Klientu apkalpošana ietver: 1. Pakalpojuma pieteikuma/iesnieguma saņemšanu no klienta; 2. Rezultāta piegādi klientam.
KAC	Klientu apkalpošanas centrs uzņēmēju un/vai iedzīvotāju apkalpošanai klātie
MNA	Valsts aģentūra "Maksātspējas administrācija"
Publiskais pakalpojums	materiāls vai nemateriāls tiešs labums (t.sk. piešķirot tiesības un nodrošinot pienākuma izpildi pret valsti vai pašvaldību), ko publiskā pārvalde nodrošina privātpersonai vispārējā labuma pakalpojuma, pārvaldes (individuālā) pakalpojuma vai saimnieciskā pakalpojuma veidā. Publisko pakalpojumu publiskās pārvaldes pilnvarojumā var sniegt arī privātpersona.
TA	Tiesu administrācija
TEP	Tiesu ekspertu padome

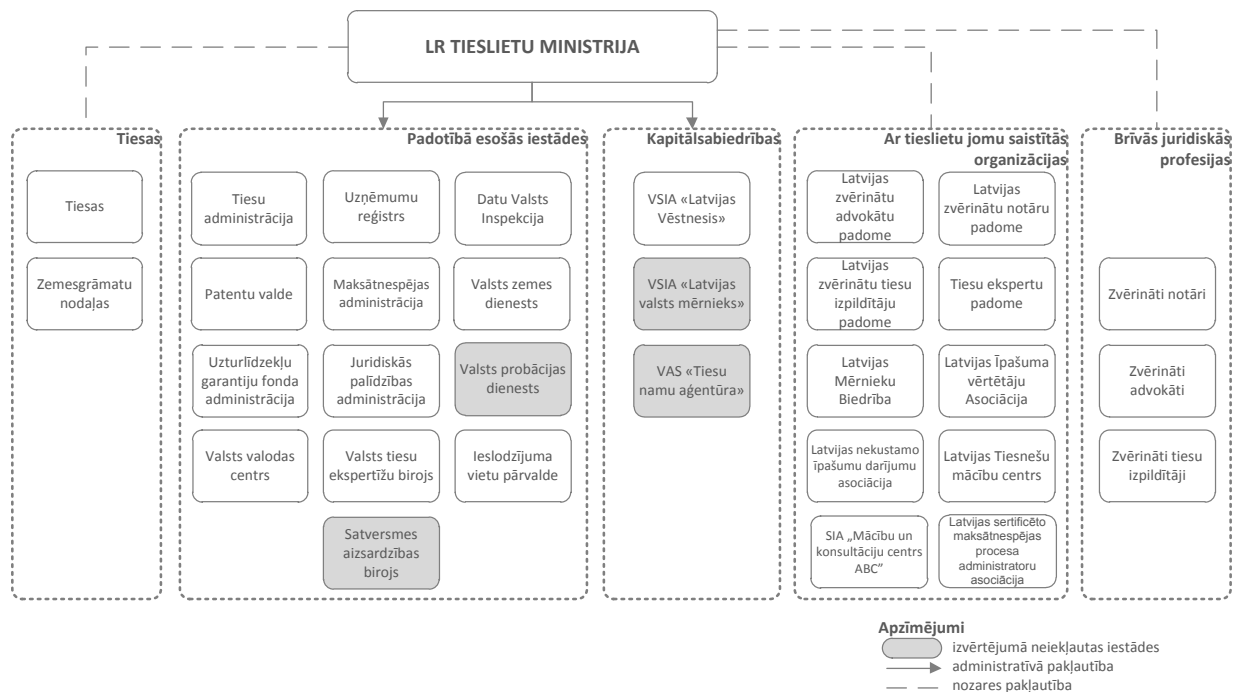
Termins, saīsinājums	Skaidrojums
TM	LR Tieslietu ministrija
TNA	Tiesu namu aģentūra
UR	Uzņēmumu reģistrs
UGFA	Uztur līdzekļu garantiju fonda administrācija
VID	Valsts ieņēmumu dienests
VPD	Valsts probācijas dienests
VTEB	Valsts tiesu ekspertīžu birojs
VVC	Valsts valodas centrs
VZD	Valsts zemes dienests
ZG	Zemesgrāmatu nodaļas
VSIA LV	VSIA Latvijas Vēstnesis

1.6. Saistītie dokumenti

1. Publisko pakalpojumu sniegšanas rekomendējamais modelis. Versija 1.3 (26.05.2011);
2. Publisko pakalpojumu sniegšanas rekomendējamais modelis. 1.pielikums. Pakalpojumu pārbūves vadlīnijas. Versija 0.9 (13.06.2011);
3. Publisko pakalpojumu sniegšanas rekomendējamais modelis. 2.pielikums. Pakalpojumu definēšanas un aprakstīšanas metodika. Versija 0.9 (13.06.2011);
4. Publisko pakalpojumu sniegšanas rekomendējamais modelis. 3.pielikums. Pakalpojumu izvērtēšanas metodika. Versija 0.9 (13.06.2011);
5. Publisko pakalpojumu sniegšanas rekomendējamais modelis. 4.pielikums. Pakalpojumu pārbūves izmaksu-ieguvumu aprēķina metodika. Versija 0.9 (13.06.2011);
6. Publisko pakalpojumu sniegšanas rekomendējamais modelis. 5.pielikums. Pakalpojumu izmaksu noteikšanas vadlīnijas. Versija 0.9 (13.06.2011);
7. Publisko pakalpojumu sniegšanas rekomendējamais modelis 6.pielikums. Pakalpojumu pārvaldības un sniegšanas procesi. Versija 0.9 (13.06.2011);
8. Publisko pakalpojumu sniegšanas rekomendējamais modelis. 7.pielikums. Klientu apkalpošanas standarta sagatavošanas vadlīnijas. Versija 0.9 (13.06.2011).

2. Resora un pakalpojumu raksturojums

Izvērtējuma ietvaros tiek analizēti Tieslietu ministrijas pārraudzībā esošo jomu publiskie pakalpojumi. Kā pakalpojumu sniedzēji tieslietu jomā tika identificētas 11 TM padotībā esošās iestādes, 1 kapitālsabiedrība, 10 ar tieslietu jomu saistītās organizācijas, kā arī tiesas¹, t.sk. zemesgrāmatu nodaļas (skat. 2. attēlu). Analīzes rezultātā arī TM tika atzīta par publisko pakalpojumu sniedzēju (skat. TM pakalpojumu sarakstu 2. pielikumā).



2. attēls. Izvērtējumā iekļautas iestādes

2.1. Resora raksturojums

Tieslietu ministrija ir vadošā valsts pārvaldes iestāde tieslietu nozarē. Tās funkcijas ir:

- izstrādāt tiesību politiku un apgabala un rajona tiesu administrēšanas politiku;
- izstrādāt politiku, organizēt un koordinēt politikas īstenošanu šādās jomās:
 - personas datu aizsardzība;
 - informācijas atklātība un elektronisko dokumentu uzraudzība;
 - publiskie reģistri;
 - reliģiskās lietas;
 - nekustamā īpašuma valsts kadastra uzturēšana;
 - komercsabiedrību maksātspēja;
 - tiesu ekspertīze;
 - rūpnieciskais īpašums, īpaši patenti, preču zīmes, dizainparaugi un pusvadītāju izstrādājumu topogrāfijas;
 - brīvās juridiskās profesijas;
 - valsts nodrošinātā juridiskā palīdzība;
 - valsts kompensācija cietušajiem;
 - valsts garantēto uzturlīdzekļu nodrošināšana;

¹ Izvērtējuma ietvaros tika analizētas rajonu (pilsētu) tiesas un apgabaltiesas. Augstākās tiesas sniegtie publiskie pakalpojumi netika iekļauti izvērtējumā. Jānorāda, ka analīze tika veikta tiesu kā iestāžu sniegto pakalpojumu griezumā.

Visu valsts īstenoto publisko pakalpojumu izvērtēšanas un klasifikācijas rezultāti.
LR Tieslietu ministrijas pakalpojumi

- nodrošināt Latvijas Republikas pārstāvību Eiropas Savienības Tiesā un Eiropas Tiesiskās sadarbības tīklā civillietās, komercietās un krimināllietās;
- nodrošināt valsts oficiālo publikāciju un tās informācijas sistematizēšanu;
- nodrošināt sabiedrības informēšanu un dialogu ar sabiedrību par tiesību politiku, kā arī veicināt sabiedrības tiesiskās domas un apziņas attīstību atbilstoši demokrātiskas valsts principiem.

TM sniedz šādus pakalpojumus:

- uzvārda, vārda un tautības ieraksta maiņa;
- civilstāvokļa aktu reģistrācijas apliecinošu dokumentu izsniegšana par jebkurā LR pašvaldības dzimtsarakstu nodaļā reģistrēto civilstāvokļa aktu;
- zaudējumu atlīdzināšana nepamatoti arestētajām, apcietinātajām un notiesātajām personām;
- pieteikšanās zverināta tiesu izpildītāja un zvērīnāta notāra vakantajai amata vietai;
- zvērīnāta notāra un zvērīnāta tiesu izpildītāja iecelšana amatā.

Pilns TM pakalpojumu saraksts ir sniegts 2.1. pielikumā.

2.2. Padotības iestādes, institūcijas, kapitālsabiedrības

Tieslietu jomas ietvaros tika identificētas 13 TM padotības iestādes, 3 kapitālsabiedrības², kurās TM ir kapitāldaļu turētājs, 10 ar tieslietu jomu saistītās organizācijas, kā arī 41 tiesu iestāde un 27 zemesgrāmatu nodaļas. 2. attēlā ir atspoguļotas izvērtējumā iekļautas iestādes.

Uzņēmumu reģistrs (UR) funkcija ir tiesību subjektu un juridisko faktu reģistrācija, lai nodrošinātu tiesību subjektu juridisko statusu un normatīvajos aktos noteikto ziņu publisku ticamību, nodrošināt attiecīgo reģistru vešanu un nodrošināt informācijas par reģistrētajiem tiesību subjektiem un juridiskajiem faktiem pieejamību UR sniedz šādus pamatpakalpojumus:

- Uzņēmuma, komersanta, tā filiāles reģistrācija
- Organizācijas reģistrācija
- Eiropas sabiedrības, grupas, tās filiāles reģistrācija
- Komerķīlas reģistrācija
- Laulāto mantisko attiecību līguma reģistrācija
- Publiskās un privātās partnerības līguma reģistrācija
- Koncerna līguma reģistrācija
- Informācijas par reģistrētajiem tiesību subjektiem un juridiskajiem faktiem sniegšana

Pilns UR pakalpojumu saraksts ir sniegts 2.2. pielikumā.

Valsts zemes dienests (VZD) nodrošina Nekustamā īpašuma valsts kadastra darbību, Valsts adresu reģistra darbību un Augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas Centrālās datu bāzes darbību. VZD sniedz šādu veidu pakalpojumus:

- Kadastra objekta (zemes venības, būves, telgu grup, nekustamā īpašumu, zemes vienības daļas) reģistrācija un tā datu aktualizācija;

² Kopš 2011. gada 7. decembra VSIA "Latvijas Valsts mērnieks" pamatkapitāla daļas ir nodotas VAS "Privatizācijas aģentūra" valdījumā (turējumā).

Visu valsts īstenoto publisko pakalpojumu izvērtēšanas un klasifikācijas rezultāti.
LR Tieslietu ministrijas pakalpojumi

- būvju kadastrālā uzmērīšana;
- informācijas sagatavošana no VZD uzturētajām informācijas sistēmām un datu bāzēm;
- zemes robežu strīdu izskatīšana;
- lēmumi par īpašuma tiesībām uz zemi (lēmumi, kas pieņemami zemes reformas ietvaros, t.i. lēmumi par īpašuma tiesību atjaunošanu, par zemes piešķiršanu īpašumā par samaksu, par zemes īpašuma tiesību atjaunošanu un piešķiršanu īpašumā);
- atzinumu sniegšana par zemes ierīcības projektu, teritorijas plānojumu, detālplānojumu;

Pilns VZD pakalpojumu saraksts ir sniegts 2.3. pielikumā.

Tiesu administrācija (TA) organizē un nodrošina rajonu (pilsētu) tiesu, apgabaltiesu un zemesgrāmatu nodaļu administratīvo darbu, tajā skaitā veic valsts vienotās datorizētās zemesgrāmatas turētāja pienākumu un nodrošina valsts vienotās datorizētās zemesgrāmatas informācijas izplatīšanu. Daži no TA pakalpojumiem ir:

- zemesgrāmatas izplatīšanas sistēmas abonēšana,
- zemesgrāmatas statistiskās informācijas sagatavošana pēc individuālā pieprasījuma,
- tiesu statistiskās informācijas sagatavošana pēc individuālā pieprasījuma

Pilns TA pakalpojumu saraksts ir sniegts 2.7. pielikumā.

Zemesgrāmatu nodaļu pamatuzdevums ir ierakstīt nekustamus īpašumus zemesgrāmatā un nostiprināt ar tiem saistītas tiesības. Zemesgrāmatu nodaļas sniedz sekojošos pakalpojumus³:

- nekustamā īpašuma ierakstīšana zemesgrāmatā;
- zemesgrāmatas apliecības izsniegšana;
- zemesgrāmatas apliecības dublikāta izsniegšana;
- hipotēkas;
- īpašumtiesību maiņa;
- nekustamā īpašuma sadale;
- kopīpašuma reāla sadale.

Pilns zemesgrāmatu pakalpojumu saraksts ir sniegts 2.9. pielikumā.

Tiesas arī sniedz dažus pakalpojumus, mijiedarbojoties ar klientu (prasītāju, atbildētāju u.c. lietā iesaistītajām pusēm), kā piemēram:

- norakstu, izrakstu un dokumentu kopiju izsniegšana;
- tiesas arhīva dokumentu kopiju sagatavošana;
- tiesā iesniedzama dokumenta kopijas pareizības apliecināšana.

Pilns tiesu pakalpojumu saraksts ir sniegts 2.8. pielikumā.

Patentu valde (LRPV) īsteno valsts politiku rūpnieciskā īpašuma, īpaši izgudrojumu, preču zīmju, dizainparaugu un pusvadītāju izstrādājumu topogrāfiju tiesiskās aizsardzības jomā, nodrošinot

³ Zemesgrāmatu pakalpojumi neizriet no valsts pārvaldes (izpildvaras) funkcijām. Izstrādājamais publisko pakalpojumu likums nebūs saistošs tiesu varas institūcijām. Taču tiek rekomendēts, ka vispārpieņemtie klientu un pakalpojumu orientētie darbības principu būtu pilnā mērā izmantojami arī tiesu varas institūciju darbībā.

Visu valsts īstenoto publisko pakalpojumu izvērtēšanas un klasifikācijas rezultāti.
LR Tieslietu ministrijas pakalpojumi

rūpnieciskā īpašuma tiesību reģistrāciju un reģistru ziņu publikāciju oficiālajā izdevumā, kā arī veicinot izpratni par šo tiesību aizsardzības nepieciešamību valstī. Patentu valde sniedz šādus pakalpojumus:

- dizainparauga, preču zīmes reģistrēšana un izgudrojuma patentēšana Latvijā;
- dizainparauga, preču zīmes un patenta atjaunošana un spēkā uzturēšana;
- dizainparaugu, preču zīmju un patentu datu grozīšana;
- dizainparauga, preču zīmes reģistrācijas dzēšana un patenta darbības pārtraukšana;
- dizainparauga, preču zīmes un patenta licences reģistrēšana;
- dizainparauga, preču zīmes un patenta ķīlas tiesību reģistrēšana.

Pilns LRPV pakalpojumu saraksts ir sniegts 2.4. pielikumā.

Juridiskās palīdzības administrācijas (JPA) darbības mērķis ir juridiskās palīdzības nodrošināšana Valsts nodrošinātās juridiskās palīdzības likumā noteiktajā kārtībā un gadījumos un valsts kompensāciju piešķiršana tīšos noziedzīgos nodarījumos cietušajiem. JPA sniedz sekojošos pakalpojumus:

- valsts kompensācijas piešķiršana tīšos noziedzīgos nodarījumos cietušajiem;
- valsts kompensācijas nodrošināšana pārrobežu gadījumos Eiropas Savienībā;
- Valsts nodrošinātās juridiskās palīdzības nodrošināšana trūcīgiem, maznodrošinātiem un personām, kuras pēkšņi ir nonākušas īpašajā situācijā;
- valsts nodrošinātās juridiskās palīdzības nodrošināšana pārrobežu strīdos civillietās Eiropas Savienībā.

Pilns JPA pakalpojumu saraksts ir sniegts 2.10. pielikumā.

Valsts aģentūras "Maksātnespējas administrācija" (MNA) funkcijas ir īstenot valsts politiku maksātnespējas procesa jautājumos, aizsargāt darbinieku intereses to darba devēju maksātnespējas gadījumos un likumā noteiktajā kārtībā īstenot valsts un sabiedrības interešu aizsardzību maksātnespējas jautājumos. MNA galvenie pakalpojumi ir:

- juridiskās konsultācijas maksātnespējas procesa un tiesiskās aizsardzības procesa jautājumos;
- maksātnespējīgo uzņēmumu darbinieku prasījumu apmierināšana;
- juridiskās personas maksātnespējas procesa depozīta izmaksa;
- juridiskās personas maksātnespējas procesa izmaksu segšana.

Pilns MNA pakalpojumu saraksts ir sniegts 2.12. pielikumā.

Datu valsts inspekcija (DVI) uzrauga valstī personas datu aizsardzību. DVI attiecīgi nodrošina šādus pakalpojumus:

- personas datu apstrādes audita veikšana;
- personas datu apstrādes reģistrēšana;
- personas datu aizsardzības speciālista reģistrēšana.

Pilns DVI pakalpojumu saraksts ir sniegts 2.5. pielikumā.

Valsts valodas centrs (VVC) veic valsts valodas lietošanas ievērošanas uzraudzību, kā arī aizsargā valsts valodas lietotāju tiesības un intereses. Savu funkciju ietvaros VVC sniedz sekojošos pakalpojumus:

Visu valsts īstenoto publisko pakalpojumu izvērtēšanas un klasifikācijas rezultāti.
LR Tieslietu ministrijas pakalpojumi

- pieeja terminoloģijas avotiem (www.vvc.gov.lv);
- informācijas un konsultāciju sniegšana;
- atbrīvošana no pasākuma tulkošanas valsts valodā.

Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācija (UGFA) nodrošina uzturlīdzekļus bērnam, ja tiesas nolēmuma par uzturlīdzekļu piedziņu izpilde Civilprocesa likumā noteiktajā kārtībā atzīta par neiespējamu vai parādnieks tiesas nolēmumu par uzturlīdzekļu piedziņu pilda, bet nenodrošina to minimālo uzturlīdzekļu apmēru. UGFA sniedz šādus galvenos pakalpojumus:

- uzturlīdzekļu piešķiršana;
- mani dati iesniedzēju un parādnieku reģistrā.

Pilns UGFA pakalpojumu saraksts ir sniegts 2.11. pielikumā.

Ieslodzījuma vietu pārvaldes (IEVP) funkcija ir apcietinājuma kā drošības līdzekļa un brīvības atņemšanas kā kriminālsoda izpildes nodrošināšana. Neskatoties uz to, ka IEVP ir uzraudzības iestāde, tā sniedz arī šādus pakalpojumus:

- izziņu izsniegšana par ieslodzītājiem;
- telpu izīrēšana nodarbinātības organizēšanai.

Valsts tiesu ekspertīžu birojs (VTEB) veic ekspertīzes pēc juridisko un fizisko personu pieprasījuma un sniedz šādus pakalpojumus:

- tiesu eksperta atzinuma sniegšana;
- tiesu ekspertu kvalifikācijas paaugstināšanas pasākumi;
- informācijas un konsultāciju sniegšana.

Tiesu ekspertu padome (TEP) pārvalda un uzrauga tiesu ekspertu darbību. TEP nodrošina šādus pakalpojumus:

- tiesu eksperta sertifikācija;
- tiesu eksperta resertifikācija;
- izziņu sniegšana par tiesu eksperta kvalifikāciju;
- izziņu sniegšana par ekspertīžu metodēm.

Pilns TEP pakalpojumu saraksts ir sniegts 2.16. pielikumā.

Latvijas Sertificēto maksātspējas procesa administratoru asociācija (LSMPAA) organizē administratoru profesionālās kvalifikācijas pilnveidi, administratoru sertifikāciju un atkārtotu sertifikāciju. LSMPAA sniedz tādu pakalpojumu, kā:

- maksātspējas procesa administratoru sertifikācija;
- maksātspējas procesa administratoru atkārtota sertifikācija;
- apmācību organizēšana maksātspējas procesa administratora kvalifikācijas iegūšanai;
- kvalifikācijas pilnveides pasākumi maksātspējas procesa administratoriem un citām personām.

Visu valsts īstenoto publisko pakalpojumu izvērtēšanas un klasifikācijas rezultāti.
LR Tieslietu ministrijas pakalpojumi

Pilns LSMPAA pakalpojumu saraksts ir sniegts 2.17. pielikumā.

Latvijas mērnieku biedrība (LMB) un SIA „Mācību un konsultāciju centrs ABC” ir LATAK akreditētās institūcijas, kuras sniedz šādus pakalpojumus:

- ģeodēzisko darbu veicēju sertificēšana;
- zemes ierīkotāju sertificēšana;
- zemes kadastrālā uzmērītāju sertificēšana.

Sertificēšanas pakalpojumus sniedz speciāli izveidotas struktūrvienības LMB Sertifikācijas centrs un SIA „Mācību un konsultāciju centrs ABC” Sertifikācijas centrs. Pilni LMB pakalpojumu saraksts ir sniegts 2.25. pielikumā. SIA „Mācību un konsultāciju centrs ABC” kā publisko pakalpojumu sniedzējs tika identificēta izvērtējuma beigās. Informācija par sniegtajiem pakalpojumiem nav apkopota.

Latvijas ģeodēzisko darbu veicēju asociācija (LĢVA) galvenais uzdevums ir izveidot un attīstīt vispārpieņemtai vērtēšanas praksei un starptautiskajiem vērtēšanas standartiem atbilstošu vērtēšanas sistēmu. LĢVA sniedz tādu pakalpojumu, kā:

- asistenta statusa nekustamā īpašuma vērtēšanā piešķiršana;
- sertifikāta nekustamā īpašuma vērtēšanā izsniegšana fiziskām personām;
- sertifikāta nekustamā īpašuma vērtēšanā pagarināšana;
- kompetences sertifikāta piešķiršana nekustamā īpašuma vērtēšanā juridiskām personām.

Pilns LĢVA pakalpojumu saraksts ir sniegts 2.26. pielikumā.

Latvijas nekustamo īpašumu darījumu asociācija (LANĪDA) ir patstāvīga, brīvprātīga sabiedriska organizācija, kas sertificē nekustamo īpašumu aģentus un asistentus, kā arī organizē pasākumus savu biedru kvalifikācijas paaugstināšanai.

- nekustamo īpašumu aģenta profesionālās darbības sertifikācija;
- nekustamo īpašumu kompāniju sertifikācija;
- nekustamo īpašumu tirgus dalībnieku kvalifikācijas paaugstināšanas pasākumi.

Pilns LANĪDA pakalpojumu saraksts ir sniegts 2.27. pielikumā.

Latvijas Tiesnešu mācību centrs (LTMC) ir nodibinājums, kura uzdevums ir nodrošināt kvalitatīvu tiesnešu un tiesu darbinieku apmācību. Attiecīgi LTMC pakalpojums ir:

- tiesnešu un tiesu darbinieku tālākizglītības semināru organizēšana.

VSIA „Latvijas Vēstnesis” ir TM kapitālsabiedrība, kas veic valsts funkciju – nodrošina oficiālo publikāciju un veic tiesību aktu sistematizēšanu. “Latvijas Vēstnesis” sniedz šādus galvenos pakalpojumus:

- valsts noteikto paziņojumu iesniegšana;
- oficiālo paziņojumu apliecināšana.

Pilns VSIA „Latvijas Vēstnesis” pakalpojumu saraksts ir sniegts 2.15. pielikumā.

Latvijas Zvērinātu tiesu izpildītāju padome (LZTIP) ir Latvijas zvērinātu tiesu izpildītāju pārstāvības un uzraudzības institūcija, kas sniedz tādus pakalpojumus, kā:

- zvērināta tiesu izpildītāja palīga eksāmena organizēšana;
- zvērinātu tiesu izpildītāju un zvērinātu tiesu izpildītāju palīgu mācību organizēšana.

Pilns LZTIP pakalpojumu saraksts ir sniegts 2.21. pielikumā.

Zvērināti tiesu izpildītāji veic Tiesu izpildītāju likumā noteiktas darbības:

- tiesas pavēstu un citu dokumentu piegāde;
- faktu fiksēšana;
- mantas aprakste kopīgas mantas dalīšanas nolūkā vai mantojuma lietā.

Pilns zvērinātu tiesu izpildītāju pakalpojumu saraksts ir sniegts 2.22. pielikumā.

Latvijas Zvērinātu advokātu padome (LZAP) ir Latvijas zvērinātu advokātu pārstāvības un uzraudzības institūcija, kas sniedz tādus pakalpojumus, kā:

- zvērināta advokāta statusa piešķiršana;
- Zvērināta advokāta palīga statusa piešķiršana;
- ES dalībvalsts advokāta profesionālās kvalifikācijas atzīšana pastāvīgai darbībai Latvijas Republikā.

Zvērināti advokāti veic Latvijas Republikas Advokatūras likumā noteiktas darbības, sniedzot šādus pakalpojumus:

- pārstāvība, aizstāvība tiesā;
- atzinuma par juridiska rakstura jautājumiem sagatavošana;
- juridiska rakstura dokumentu sagatavošana;
- valsts nodrošinātās aizstāvības un juridiskās palīdzības sniegšana.

Pilns LZAP un zvērinātu advokātu pakalpojumu saraksts ir sniegts 2.20. pielikumā.

Latvijas Zvērinātu notāru padome (LZNP) ir Latvijas zvērinātu notāru pārstāvības un uzraudzības institūcija, kas sniedz tādus pakalpojumus, kā:

- atzinumu sniegšana notariāta jautājumos;
- izziņu izsniegšana no Mantojumu reģistra;
- zvērinātu notāru kvalifikācijas paaugstināšanas pasākumu organizēšana.

Zvērināti notāri veic Notariāta likumā noteiktas darbības, sniedzot šādus pakalpojumus:

- darījumu sastādīšana un apliecināšana;
- paraksta īstuma apliecināšana;
- pilnvaras sastādīšana un apliecināšana;
- mantojuma lietas kārtošana;
- bezstrīdus laulības šķiršana.

Pilns LZNP un zvērinātu notāru pakalpojumu saraksts ir sniegts 2.24. pielikumā.

2.3. Pakalpojumu klāsta raksturojums

Izvērtējuma sākumā www.latvija.lv tika iekļauti tieslietu jomas 20 iestāžu un organizāciju 294 pakalpojumi. Izvērtējuma gaitā tika identificēti papildus 7 publisko pakalpojumu sniedzēji: Latvijas Tiesnešu mācību centrs, Latvijas Zvērinātu tiesu izpildītāju padome, Latvijas Zvērinātu notāru padome, tiesas, zvērināti tiesu izpildītāji, zvērināti advokāti, zvērināti notāri. Pētījumā tika iekļautas arī tiesu varas institūcijas ar mērķi identificēt cik lielā mērā pakalpojumu un klientu orientētie darbības principi būtu izmantojami tiesu varas institūciju darbībā.

Kopumā izvērtējuma rezultātā tika definēti 283⁴ pakalpojumi. UR, VZD, MNA, JPA un zemesgrāmatu nodaļu pakalpojumu saraksti tika saīsināti, sagrupējot iestāžu pakalpojumus vairākos līmeņos:

- UR – 4 līmeņos;
- VZD, MNA, JPA un zemesgrāmatu nodaļas – 2 līmeņos.

Izvērtējuma nolūkos pakalpojumu grupēšana tika veikta konsultantu vienkāršākai pakalpojumu būtības uztvēršanai un analīzei atbilstoši izvērtējuma metodikai. Konsultantu izvēlēto pakalpojumu grupēšanas principu nosaka līdzības pakalpojuma sniegšanas procesā un rezultātā. Iekļaujot publisko pakalpojumu katalogā savus pakalpojumus, iestādes (pakalpojumu turētāji) var izmantot savādāku pakalpojumu grupēšanas principu, kā arī iekļaut katalogā tikai tos pakalpojumus, par kuriem vēlas informēt sabiedrību.

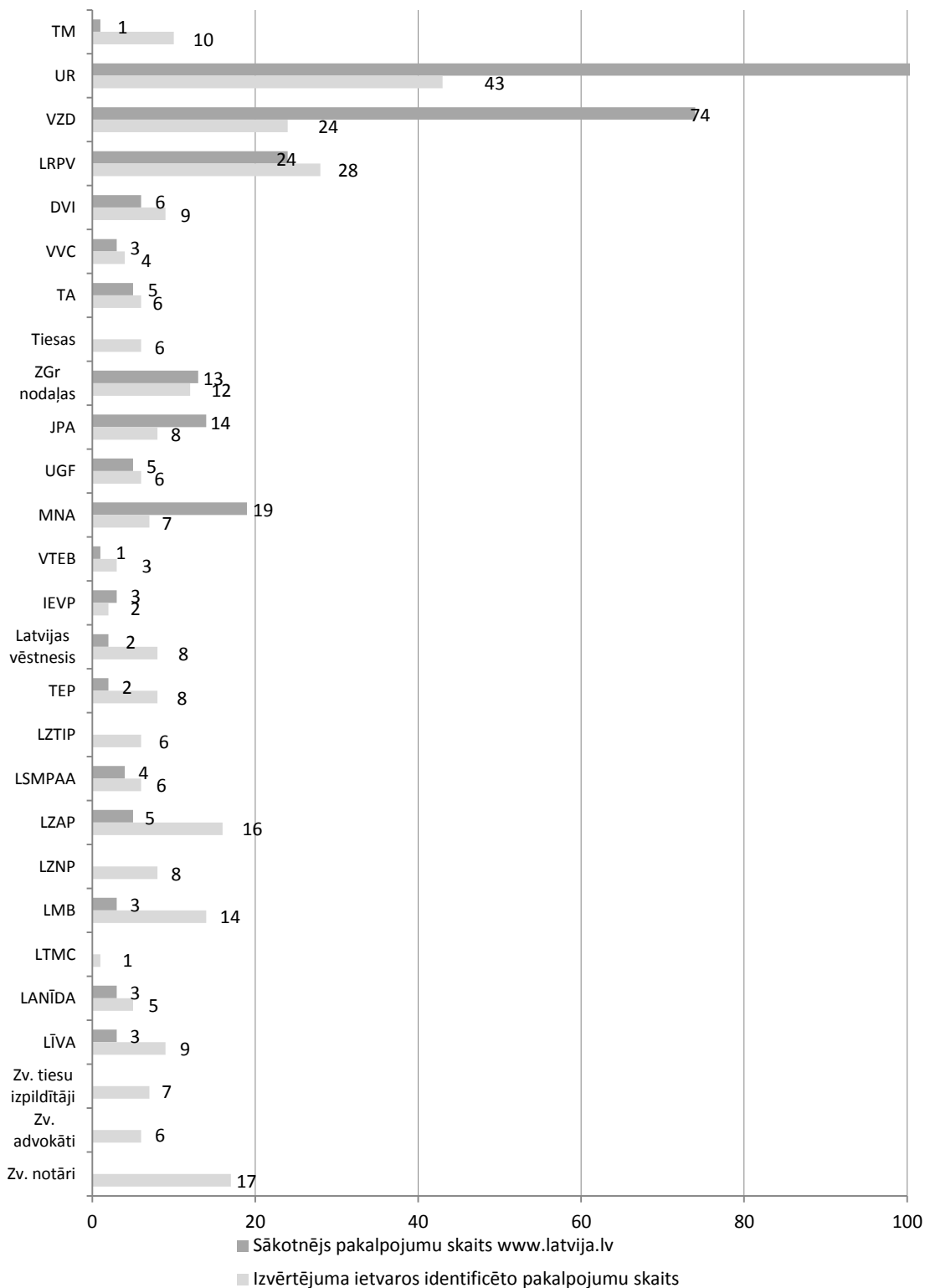
Pārējo iestāžu pakalpojumu skaits pieaug.

VZD viedoklis:

Valsts zemes dienestam (VZD) nav iebildumu, ja atsevišķu VZD pakalpojumu iekļaušana lielākās grupās veikta pētījuma metodikas ietvaros. Taču ārpus pētījuma visus grupā iekļautos pakalpojumus nav lietderīgi definēt kā vienu pakalpojumu, jo nebūs iespējams sabiedrībai skaidri un precīzi pasniegt informāciju par attiecīgo pakalpojumu un tā sniegšanas nosacījumiem (piemēram, portālā www.latvija.lv), jo vienā grupā apvienotajiem pakalpojumiem iespējami dažādi izpildes nosacījumi, piemēram, iesniedzamie dokumenti. Protams, pasniedzot sabiedrībai informāciju par pakalpojumiem, var veidot pakalpojumu grupas, kas atvieglos pakalpojumu meklēšanu.

⁴ Izvērtējuma beigās pakalpojumu skaits sasniedza 283, taču izvērtējuma gaitā tika izvērtēti 279 pakalpojumi.

Visu valsts īstenoto publisko pakalpojumu izvērtēšanas un klasifikācijas rezultāti.
LR Tieslietu ministrijas pakalpojumi



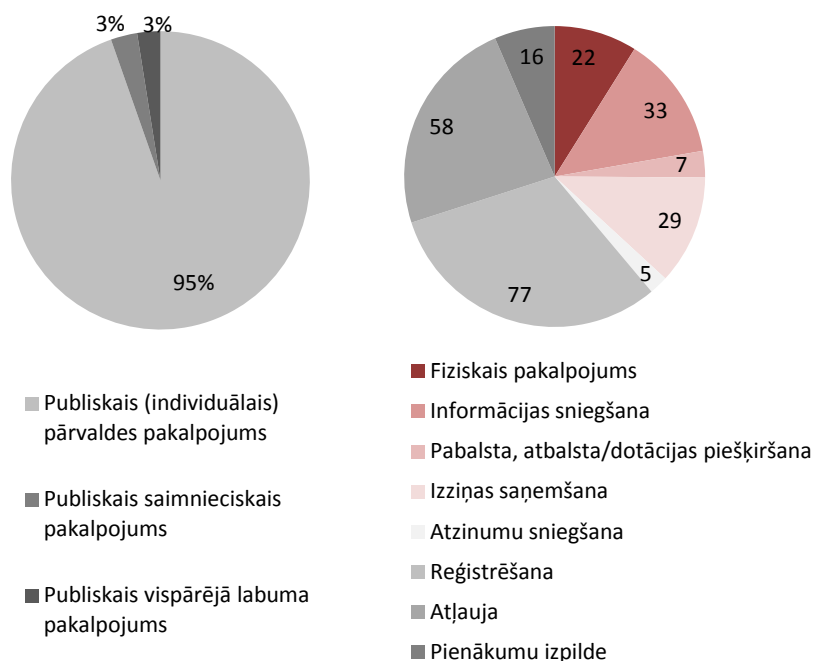
3. attēls. Tieslietu jomas pakalpojumu skaita izmaiņas iestāžu griezumā

Izvērtējuma ietvaros tika izvērtēti 264⁵ pārvaldes pakalpojumi (93%). 8 saimnieciskie pakalpojumi un 7 vispārējā labuma pakalpojumi tika identificēti un iekļauti publisko pakalpojumu sarakstā, taču netika izvērtēti.

⁵ Izvērtējuma beigās tika precizēts arī tiesu un zemesgrāmatu pakalpojumu statuss publisko pakalpojumu sistēmas kontekstā. Šie pakalpojumi neizriet no valsts pārvaldes (izpildvaras) funkcijām. Pētījumā tika iekļautas arī tiesu varas institūcijas ar mērķi identificēt cik lielā mērā pakalpojumu un klientu orientētie darbības principi būtu izmantojami tiesu varas institūciju darbībā.

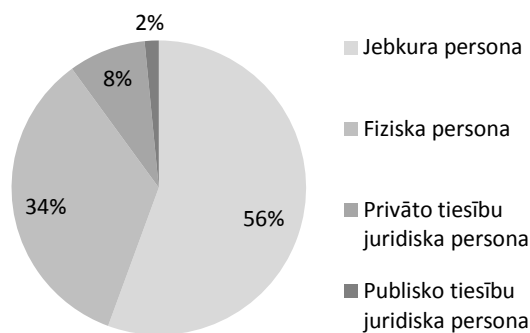
Visu valsts īstenoto publisko pakalpojumu izvērtēšanas un klasifikācijas rezultāti.
LR Tieslietu ministrijas pakalpojumi

95% no kopējā pakalpojumu klāsta veido individuālie pārvaldes pakalpojumi, no kuriem 30% veido reģistrācijas pakalpojumi un 22% veido atļaujas.



4. attēls. Pakalpojumu sadalījums pēc veida un satura

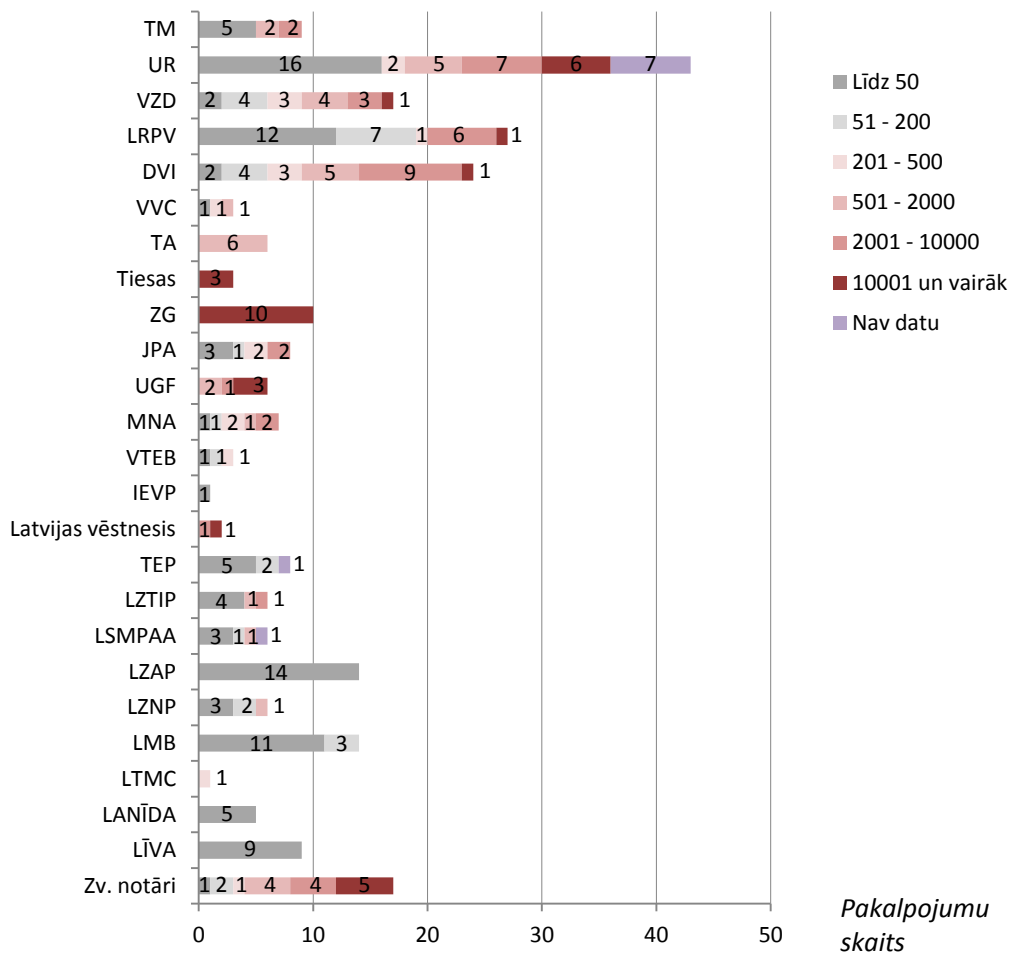
Kā atspoguļots 5. attēlā, vairāk kā pusei pakalpojumu (56%) var saņemt gan fiziska, gan juridiska persona. 90% tieslietu jomas pakalpojumu ir orientēti uz fiziskām personām.



5. attēls. Pakalpojumu saņēmēji

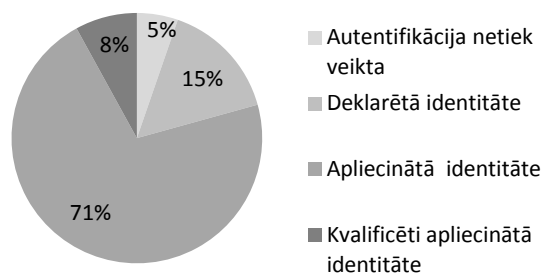
Analizējot pakalpojumu gadījumu skaitu, jāatzīmē, ka tieslietu jomā liela pakalpojumu daļa (99 pakalpojumi) tiek sniegta diezgan reti, t.i., līdz 50 pakalpojumiem gadā. Virs 500 gadījumiem gadā tiek sniegti 96 pakalpojumi. Par 8 pakalpojumiem UR, LSMPAA un TEP nav snieguši datus.

Visu valsts īstenoto publisko pakalpojumu izvērtēšanas un klasifikācijas rezultāti.
LR Tieslietu ministrijas pakalpojumi



6. attēls. Pakalpojumu gadījumu skaits gadā

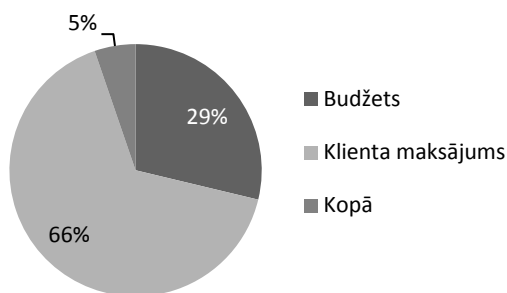
Administratīvo procesu var izraisīt tikai puse visu publisko pakalpojumu, kas nozīmē, ka pusei visu pakalpojumu ir iespējams veikt pilnveidošanu, neradot šķēršļus pakalpojuma tiesiskumam, t.sk. izmantot klientam ērtākus pakalpojuma sniegšanas kanālus.



7. attēls. Pakalpojumu autentifikācijas līmenis

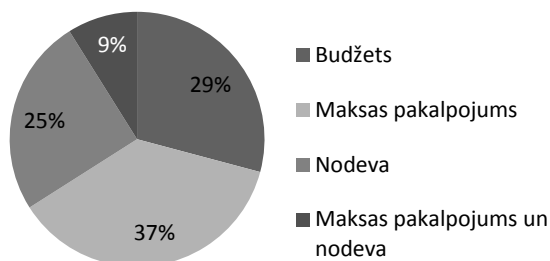
71% tieslietu jomas pakalpojumu pieteikšanai un/vai saņemšanai tiek prasīta apliecinātā identitāte, t.i., personu apliecinoša dokumenta uzrādīšana. Kvalificēta apliecināšana tiek prasīta 8% pakalpojumu. Galvenokārt tie ir UR pakalpojumi. Tas nozīmē, ka 92% elektronizācijas iespējas nav ierobežotas.

Visu valsts īstenoto publisko pakalpojumu izvērtēšanas un klasifikācijas rezultāti.
LR Tieslietu ministrijas pakalpojumi



8. attēls. Pakalpojumu finansēšanas avoti

29% pakalpojumu tiek sniegti bez maksas, piemēram, valsts nodrošinātās juridiskās palīdzības sniegšana, uzturlīdzekļu piešķiršana, vairāki e-pakalpojumi. Maksas pakalpojumu starpā 90% veido pakalpojumi, kurus pilnā apmērā apmaksā klients. Valsts nodevu objekti veido 25% visu tieslietu jomas pakalpojumu (skat. 9. attēlu).

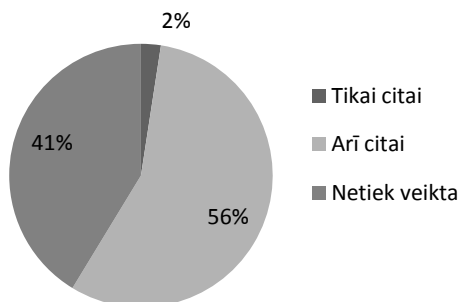


9. attēls. Pakalpojumu maksa

Informāciju par administratīvo slogu pakalpojumu kontekstā tieslietu jomas pakalpojumu sniedzēji neapkopo.

Pakalpojumu sniegšanas izmaksas ir aprēķinātas 16 pakalpojumiem, kas veido 7% no kopējā pakalpojumu skaita. Pamatā tie ir VVC, VZD un LTMC pakalpojumi.

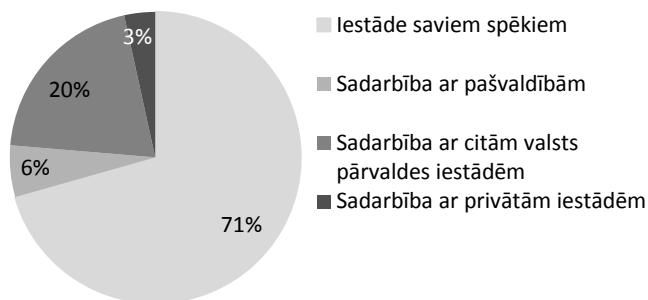
No 247 izvērtētiem pakalpojumiem 21 pakalpojumam ir periodiskuma pazīme. Lielākoties, tas attiecas uz pakalpojumiem, kas saistīti ar brīvo juridisko profesiju pārstāvju iecelšanu amatā un kvalifikācijas paaugstināšanas pasākumiem.



10. attēls. Pakalpojuma rezultāta iesniegšana citai institūcijai

Starp tieslietu jomas pakalpojumiem 41% gadījumu pakalpojuma rezultāts (informācija, dokuments, labums u.c.) netiek iesniegts nevienai citai institūcijai. Tas liecina par to, ka pakalpojumu saņēmēji

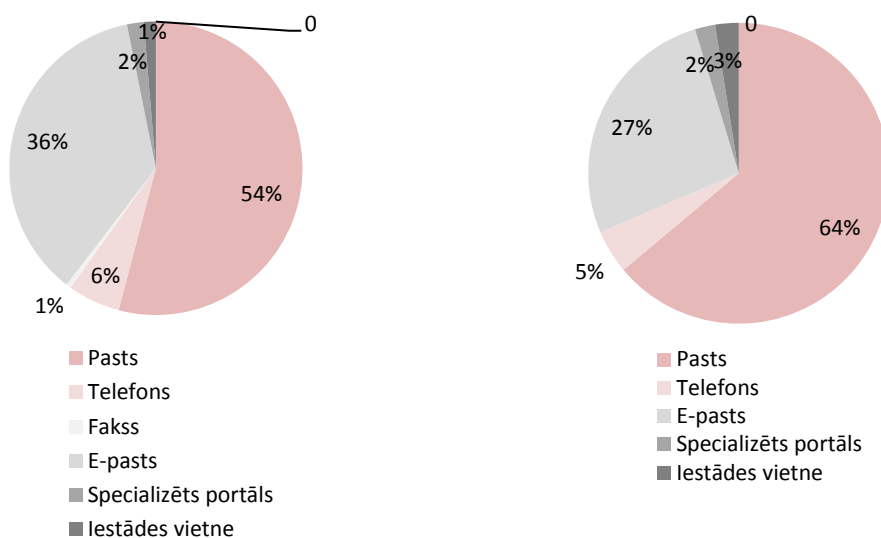
izmanto pakalpojumu rezultātu tikai savām personīgajām vajadzībām. Šādu pakalpojumu starpā ir vairāki apmācību organizēšana, profesionālo konsultāciju sniegšana, līdzekļu piešķiršana. 2% jeb 6 pakalpojumu rezultāti (galvenokārt, zvērinātu notāru eksāmena organizēšana, kadastra izziņas iesniegšanai zemesgrāmatu nodaļā par nekustamo īpašumu) tiek iesniegti kādai konkrētai iestādei un 54% (139) pakalpojumu rezultātu var tikt iesniegti arī citu publiskās pārvaldes iestāžu pakalpojumu saņemšanai.



11. attēls. Sadarbība ar citām institūcijām

Savukārt **citu publiskās pārvaldes iestāžu pakalpojumu rezultātus tieslietu jomas pakalpojumu sniedzēji izmanto 26% gadījumos**. Šis fakts atspoguļo to, ka 74% gadījumu iestādes izmanto elektroniskajos reģistros esošo informāciju savu pakalpojumu sniegšanai un neiesaista klientu kā kurjeru pakalpojuma sniegšanas procesā.

Pakalpojumu piegādes procesa gaitā, t.i., saņemot iesniegumu no klienta un gatavojot pakalpojuma rezultātu izsniegšanai klientam, 71% pakalpojumu (pēc saraksta, ne pēc pakalpojumu gadījumu skaita) tiek sniegti vienas iestādes ietvaros. 26% pakalpojumu sniegšanai tiek piesaistītas valsts un pašvaldību iestādes vai iestāžu uzturētie dati.



12. attēls. Pakalpojumu pieprasīšanas un saņemšanas veidi neklātienē

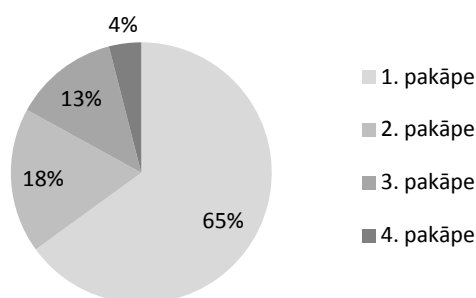
Visu valsts īstenoto publisko pakalpojumu izvērtēšanas un klasifikācijas rezultāti.
LR Tieslietu ministrijas pakalpojumi

Gandrīz visiem tieslietu jomas pakalpojumiem var pieteikties, izmantojot gan klātienes, gan neklātienes kanālus. 39% pakalpojumu var pieteikties, izmantojot e-pasta, iestādes vietnes vai specializētā portāla iespējas. 32% pakalpojumu iespējams dalēji vai pilnībā saņemt elektroniski.

93% pakalpojumiem pakalpojumu pieprasīšana un saņemšana klātienē ir iespējama tikai pakalpojuma sniedzēja birojā.

VZD, Zemesgrāmatu nodaļu, UR un TM Dzimtsarakstu departamenta pakalpojumus var pieprasīt un saņemt vairākās vietās:

- VZD, Zemesgrāmatu nodaļu un UR - iestāžu klientu apkalpošanas nodaļās,
- TM Dzimtsarakstu departamenta pakalpojumus – pašvaldību Dzimtsarakstu nodaļās.



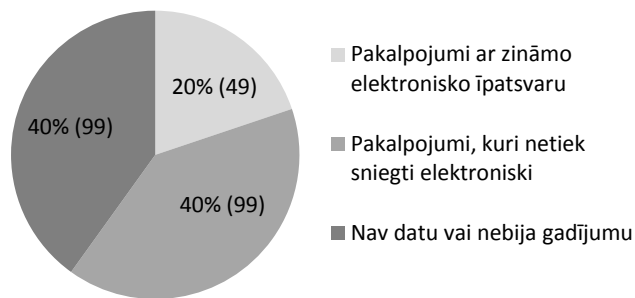
13. attēls. Pakalpojumu elektronizācijas pakāpe

Analizējot esošo pakalpojumu kanālu stratēģiju, jāatzīmē, ka **iestādes līdz šim saviem klientiem piedāvāja divus galvenos neklātienes pakalpojumu pieteikšanas un saņemšanas kanālus: pasts un e-pasts**. Visas nozares iestādes izmanto telefonu galvenokārt konsultāciju sniegšanai. Pa pastu var pieteikt 54% pakalpojumu un saņemt 64% pakalpojumu. **Elektronisko kanālu starpā izplātītākais ir e-pasts ar drošu elektronisko parakstu**, kas ļauj nodrošināt pakalpojumu pieteikšanu un saņemšanu drošā veidā. Kā atzīst iestādes, šādu iespēju tomēr izmanto ļoti nebūtiska daļa visu klientu e-paraksta neesamības dēļ. 17% elektronizēto pakalpojumu veido TA, VZD, UGFA, UR, VSIA "Latvijas Vēstnesis" e-pakalpojumi galvenokārt saistībā ar reģistru datu apskati (vienrēžēji un abonēšanas režīmā), kā arī atsevišķu juridisko faktu un subjektu datu reģistrāciju (izmaiņas).

Vērojot pakalpojumu elektronizācijas pakāpes tieslietu jomā, redzams, ka

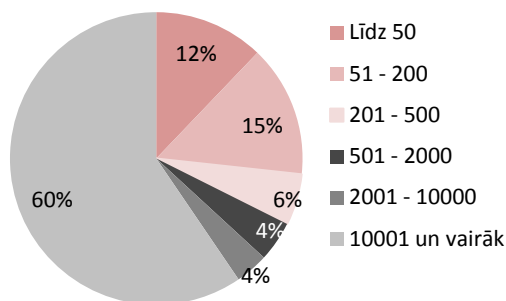
- 17% pakalpojumiem iespējams pieteikties elektroniski, strukturētā veidā (e-pakalpojums);
- 18% pakalpojumu pieteikšanai ir iespējams lejuplādēt veidlapas iestāžu mājas lapās.
- Par 65% pakalpojumu ir iespējams tikai izlasīt informāciju iestādes mājas lapā.

Visu valsts īstenoto publisko pakalpojumu izvērtēšanas un klasifikācijas rezultāti.
LR Tieslietu ministrijas pakalpojumi



14. attēls. Elektroniski sniegto pakalpojumu īpatsvars

Klienti ļoti atšķirīgi izmanto elektroniskās iespējas pieteikties un/vai saņemt pakalpojumu. No 247 pakalpojumiem, par kuriem ir apkopota informācija, 49 pakalpojumiem (20%) klienti izmanto iestāžu piedāvātās elektroniskās iespējas.



15. attēls. Potenciālo klientu skaits

Vērtējot potenciālo klientu skaitu, jāatzīmē, ka **pēc 64% pakalpojumu var rasties vajadzība plašam sabiedrības lokam**, kas ietver Latvijas iedzīvotājus un ārzemniekus.

Tas nozīmē, ka

- šiem pakalpojumiem jāievieš potenciāliem klientiem ērtākie pakalpojumu pieteikšanas un saņemšanas kanāli;
- būtu jāapzina pakalpojumi, informācija par kuriem jānodrošina arī svešvalodā.

Klientu apmierinātība netiek mērīta 92% pakalpojumu. DVI, JPA, LRPV, MNA, VTEB, VVC, LSMPAA, VSIA "Latvijas Vēstnesis" seko līdzi klientu apmierinātībai ar būtiskākajiem pakalpojumiem (aptuveni 10% no pakalpojumu groza). Pēdējie apmierinātības pētījumi uzrādīja, ka klienti ir pilnībā apmierināti par 2 (1%) pakalpojumiem un vairāk apmierināti – 20 (9%).

3. Pakalpojumu izvērtējuma secinājumi un pilnveidošanas priekšlikumi

Šajā sadaļā ir izklāstīti galvenie secinājumi un atziņas, kas izriet no tieslietu jomas pakalpojumu izvērtēšanas, kā arī pakalpojumu pilnveidošanas ieteikumi un rekomendācijas.

3.1. Pakalpojumu izvērtēšanas kopsavilkums

Galvenie secinājumi saistībā ar tieslietu jomas iestāžu pakalpojumu iespējamo pilnveidošanu ir šādi:

127 pakalpojumu (46%) ieteicams pilnveidot, elektronizējot to pieteikšanu vai sniegšanu

Jau šobrīd pakalpojumu skaits, kurus var kaut daļēji saņemt (ieteikties) elektroniski e-pakalpojuma veidā, veido 32% (89 pakalpojumi). Izvērtējuma ietvaros tika identificēti vēl 127 pakalpojumi, kurus būtu lietderīgi organizēt kā e-pakalpojumu (pakalpojumu sarakstu skat. 4.4. pielikumā). Papildus jānosaka pakalpojumu elektronizācijas prioritātes, uz kuru pamata jāizveido un jāievieš pakalpojumu elektronizācijas plāns. Jāatzīmē, ka liela daļa elektronizācijas priekšlikumu paredz standartizēto vienoto risinājumu piemērošanu vairāku iestāžu pakalpojumiem:

- pieteikšanās tālākizglītības un profesionālās pilnveides pasākumiem;
- pieteikšanās dokumentu nomaiņai un dublikātu saņemšanai;
- pieteikšanās un rezultātu saņemšana licencēšanas un sertificēšanas pakalpojumos.

6 pakalpojumu (2%) sniegšanu ieteicams pilnībā nodot citām publiskās pārvaldes iestādēm

Izvērtējot pakalpojumu atbilstību nozares iestāžu funkcijām un mērķauditorijas profilu, tika noteikti 7 pakalpojumi, kuru sniegšanu būtu loģiskāk organizēt citām iestādēm. Taču papildus nepieciešams izvērtēt ekonomisko un tiesisko pamatotību šo pakalpojumu nodošanai. Šo pakalpojumu starpā galvenokārt ir UR pakalpojumi:

- Laulāto mantisko attiecību līguma reģistrācija;
- Izmaiņu laulāto mantisko attiecību līgumā reģistrācija;
- Laulāto mantisko attiecību izbeigšanas reģistrācija;
- Jauna mantiskā ieguldījuma vērtētāja iekļaušana sarakstā;
- Izmaiņu mantiskā ieguldījuma vērtētāju sarakstā reģistrācija;
- Mantiskā ieguldījuma vērtētāja izslēgšana no saraksta;

UR pakalpojumu pilnveidošanas priekšlikumus skat. 3.3.7. sadaļā.

Ieteicams veikt institucionālās izmaiņas 2 iestāžu pakalpojumu sniegšanā, VTEB un VVC

Izvērtējot VTEB un VVC pakalpojumus citu resoru kontekstā, tika secināts, ka pastāv nepieciešamība izvērtēt iespējas un lietderīgumu organizēt minēto iestāžu pakalpojumu sniegšanu vienuviet, kopā ar citām iestādēm:

Esošais sniedzējs	Pakalpojumi	Līdzīgu / vienas jomas pakalpojumu sniedzēji
1. VTEB	Tiesu ekspertīze	Valsts policijas Kriminālistikas pārvalde, Valsts tiesu medicīnas ekspertīžu centrs, Valsts robežsardzes Galvenās pārvaldes Ekspertīžu dienests
2. VTEB	Tiesu ekspertu kvalifikācijas	Valsts policijas Kriminālistikas pārvalde,

	paaugstināšanas pasākumi		Valsts tiesu medicīnas ekspertīžu centrs, Valsts robežsardzes Galvenās pārvaldes Ekspertīžu dienests
3.	VTEB	Informācijas un konsultāciju sniegšana	Valsts policijas Kriminālistikas pārvalde, Valsts tiesu medicīnas ekspertīžu centrs, Valsts robežsardzes Galvenās pārvaldes Ekspertīžu dienests
4.	VVC	Pieeja terminoloģijas avotiem (www.vvc.gov.lv)	Latviešu valodas aģentūra
5.	VVC	Informācijas un konsultāciju sniegšana	Latviešu valodas aģentūra
6.	VVC	Atbrīvošana no pasākuma tulkošanas valsts valodā	Latviešu valodas aģentūra
7.	VVC	Sūdzību izskatīšana par valsts valodas lietošanas noteikumu neievērošanu	Latviešu valodas aģentūra

VVC viedoklis:

Nav vērtēts tiesiskais pamats šādu izmaiņu nodrošināšanai.

67 pakalpojumu (23%) sniegšanā klientu apkalpošanu⁶ teorētiski iespējams nodot citām institūcijām, lai apkalpotu klientus tuvāk viņu atrašanās vietai un koncentrējot mērķauditorijas apkalpošanu pēc iespējas vienuviet

Lielai pakalpojumu daļai ir plaša mērķauditorija visā Latvijas teritorijā. Šādiem pakalpojumiem būtu lietderīgi nodrošināt klātienē klientu apkalpošanu atbilstoši VPA principam, piemēram pašvaldību, uzņēmēju vai resora klientu apkalpošanas centros vai savādāk.

Minēto pakalpojumu saraksts ietver galvenokārt UR, LRPV, DVI, UGFA, MNA, kā arī ar tieslietu jomu saistīto organizāciju (asociācijas, padomes u.tml.) atsevišķus pakalpojumus.

Klātienē apkalpošana ir tiešā alternatīva elektroniskajām kanālam, kas nozīmē, ka arī pakalpojumu saraksts, kuru klientu apkalpošanu iespējams nodot VPA klientu apkalpošanas centriem, ietver gandrīz visus potenciāli elektronizējamus pakalpojumus. Pilnu pakalpojumu sarakstu ar nododamu klientu apkalpošanu skat. 4.3. pielikumā.

Izvērtējuma ietvaros netika identificēts neviens pakalpojums, kuru būtu lietderīgi likvidēt

3.2. Atziņas un rekomendācijas resora griezumā

Līdz šim pakalpojumu izvērtējumam ne visas iestādes un organizācijas bija uztvērušas sevi kā pakalpojumu sniedzējus

Sākotnēji www.latvija.lv 19 iestādes bija norādījušas savus pakalpojumus. Izvērtējuma gaitā tika identificēti vēl 6 publisko pakalpojumu sniedzēji tieslietu jomā. Tas lielā mērā nosaka arī iestāžu attieksmi pret savu mērķauditoriju, neuztverot to kā klientu. Arī pētījumu par klientu apmierinātības ar pakalpojumu kvalitāti⁷ trūkums, izņemot dažas iestādes (VZD, VTEB), liecina par šo faktu.

Līdz šim tieslietu jomas iestādēm bijusi atšķirīga izpratne par publiskā pakalpojuma būtību

Par pakalpojumiem bija nosaukti iestāžu uzdevumi, t.sk. uzraudzības un politikas veidošanas uzdevumi.

⁶ Klientu apkalpošana ietver pakalpojuma pieteikuma/iesnieguma saņemšanu no klienta un/vai rezultāta piegādi klientam.

⁷ Analizējot klientu apmierinātību, tiek pētīts pakalpojumu piegādes process: pieteikšanās un saņemšanas ērtība, maksāšanas iespējas, pakalpojumu kanālu pieejamība (elektroniskie, klātienē, pasta u.tml.), klientu apkalpošanas speciālistu attieksme u.c. klientu apmierinātību ietekmējošie faktori.

Visu valsts īstenoto publisko pakalpojumu izvērtēšanas un klasifikācijas rezultāti.
LR Tieslietu ministrijas pakalpojumi

4 iestādes: Valsts probācijas dienests, Satversmes aizsardzības birojs, VSIA Latvijas valsts mērnieks, VAS Tiesu namu aģentūra netiek uzskatītas pakalpojumu sniedzējiem atbilstoši publiskā pakalpojuma definīcijai šī projekta ietvaros.

Uz izvērtējuma sākuma brīdi www.latvija.lv bija reģistrēti 294 pakalpojumi. Izvērtējuma gaitā tika precizēts pakalpojumu saraksts (skat. 3. attēlu):

- No esošā pakalpojumu saraksta tika izņemti 199 pakalpojumi;
- Saraksts tika papildināts ar 153 pakalpojumiem.

Dokumentu nomaiņu un dublikātu izsniegšanu neatkarīgi no dokumenta veida būtu lietderīgi organizēt centralizēti resora vai pat valsts līmenī, nodrošinot gan elektroniskā kanāla atbalstu, gan klātienēs klientu apkalpošanu

Tieslietu jomā katru gadu 12 iestādes (TM, DVI, LRPV, UR, VZD, Zemesgrāmatu nodaļas, TEP, LSMPAA, LMB, LĪVA, LZAP, LZTIP) kopā izsniedz vidēji 3 000 dokumentu dublikātu (t.sk. nomainītie dokumentu oriģināli). Elektroniskā pieteikšanās dublikāta saņemšanai (ar drošu personas autentifikāciju) noņems slogu gan no sabiedrības (mērķauditorija: virs 10 000 personu), gan no pakalpojuma sniedzēja, sniedzot iespēju arī Latvijas iedzīvotājiem ārzemēs saņemt šādu pakalpojumu, iespējams, neizbraucot no valsts. Klātienēs pieteikšanās un dublikāta saņemšana tuvāk dzīves vietai pamatā samazinās administratīvo slogu. Ieteicams papildus izvērtēt minēto ieteikumu lietderīgumu, ekonomisko pamatotību un iespējamās risinājumus.

Detalizēto dokumentu nomaiņas pakalpojumu sarakstu, mērķauditoriju un gadījumu skaitu gadā skat. 3.1. pielikumā.

Lai atbalstītu tieslietu jomas profesionāļu tālākizglītību un profesionālo pilnveidi, būtu ieteicams vienuviet koncentrēt informāciju par tālākizglītības iespējām

Šobrīd dažādu nozaru iestādes (publiskās pārvaldes un komercsabiedrības) organizē vai sniedz profesionālās pilnveides pakalpojumus. Izvērtējuma ietvaros tika identificētas 5 TM padotībā esošās iestādes un 6 ar tieslietu jomu saistītās organizācijas, kuras sniedz vai organizē izglītības pakalpojumus juridisko profesiju pārstāvjiem. Vēsturiski katra iestāde izmantoja individuālos mārketinga kanālus pakalpojumu sniegšanai. Attīstoties elektroniskajām iespējām, informācijas apjomam un nozaru profesionāļu vajadzībām pēc kvalificētiem, unikāliem, bieži vien starpnozaru pakalpojumiem, izkristalizējās vajadzība izveidot vienotu elektronisko risinājumu profesionālās pilnveides pasākumu meklēšanai un atsekošanai. Izvērtējuma gaitā vairāku iestāžu pārstāvji izteica vēlmi izmantot šādu risinājumu, piemēram www.latvija.lv vai www.niid.lv. Risinājumam jāsniedz iespēja sekot līdzi pasākumu kalendāram savas profesijas un interesējošās tēmas kontekstā.

Detalizēto tālākizglītības pakalpojumu sarakstu, mērķauditoriju un gadījumu skaitu gadā skat.3.5. pielikumā.

Ieteicams uzlabot pieteikšanās pieeju visu veidu sertifikācijas un licencēšanas pakalpojumiem, ņemot vērā būtisku pakalpojumu gadījumu skaitu gadā

Tieslietu jomas ietvaros deviņas iestādes sniedz 23 sertificēšanas un licencēšanas pakalpojumus ar kopējo gadījumu skaitu ap 2500 pakalpojumu gadā. 3 no minētajiem pakalpojumiem ir plaša mērķauditorija – virs 10 000 potenciālo klientu, pārējiem – no 50 līdz 200 saņēmēju. Būtu ieteicams izvērtēt lietderīgumu,

- izveidojot vienotu standartizēto elektronisko risinājumu, t.i. ieviešot e-pakalpojumu, atbalstot pieteikšanās un, iespējams, pakalpojuma rezultāta saņemšanas iespējas tieslietu jomas vai valsts līmenī;
- organizējot klātienē apkalpošanu tuvāk pieteicēju dzīves vietai;
- nododot pakalpojumu sniegšanu privātsektoram vai profesionālajām organizācijām.

Detalizēto licencēšanas un sertificēšanas pakalpojumu sarakstu, mērķauditoriju un gadījumu skaitu gadā skat. 3.4. pielikumā.

Vairākos gadījumos (60%) personai saņemot kādas iestādes pakalpojumu nepieciešams tālāk iesniegt to kādas citas iestādes pakalpojumu saņemšanai

Izvērtējuma rezultātā tika apzinātas iestādes, kuras visbiežāk pieprasa no klienta uzrādīt kādas citas iestādes sniegtā pakalpojuma rezultātu:

- tiesu iestādes (aptuveni 50%);
- pašvaldības (aptuveni 20%);
- Zemesgrāmatu nodaļas (aptuveni 10%);
- VID;
- PMLP;
- VZD;
- VSAA;
- policija un prokuratūra;
- LRPV;
- UR;
- LSMPAA;
- MNA;
- tiesu eksperti.

Organizējot klientu apkalpošanu (klātienē un elektroniski), būtu nepieciešams noteikt visus saistītos pakalpojumus un nodrošināt pakalpojumu sniegšanu (pieteikšanu) vienuviet.

Pakalpojumu sniegšanai vai organizējot publiskos iepirkumus, iestādēm būtu lietderīgāk un drošāk pārbaudīt klientu vai pretendentu datus valsts reģistros, samazinot kopējo dokumentu apjomu.

Starp visbiežāk nosauktajām privātā sektora iestādēm, kuras pieprasa dokumentus no klienta, ir kredītiestādes.

Šobrīd minēto pakalpojuma starpā ir izziņas, atzinumi, apliecinājumi un dokumenti, saistībā ar nekustāmā īpašuma reģistrāciju un uzmērīšanu.

leiticams organizēt pakalpojumu sniegšanu saistībā ar valsts valodu atbilstoši mērķauditorijas vajadzībām, koncentrējot tos pēc iespējas vienviet vai nodrošinot vienotu klientu apkalpošanu tuvāk attiecīgai mērķauditorijai

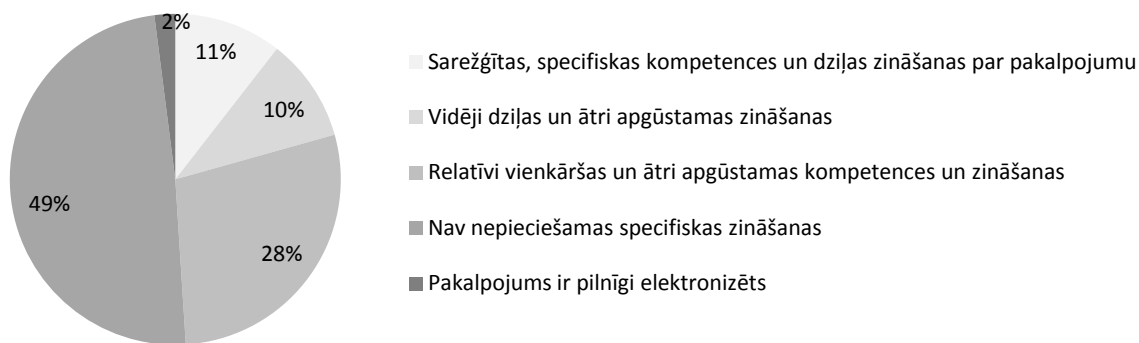
Analizējot pakalpojumus saistībā ar valsts valodas politikas īstenošanu, acīmredzams, ka 10 pakalpojumu (ar kopējo gadījumu skaitu virs 10 000 pakalpojumu gadā) organizēšana trīs iestāžu ietvaros (LVA, VVC, VISC) nav īpaši ērta no pakalpojumu saņēmēju viedokļa un lietderīga no valsts resursu izmantošanas viedokļa.

leiticams izvērtēt pamatotību sniegt ar valsts valodu saistītos pakalpojumus vienviet vai nodrošināt iespēju pieteikties un saņemt pakalpojumu vienviet, tuvāk mērķauditorijai. Analizējot LVA, VVC, VISC mērķauditoriju, var secināt, ka mācību programmas saskaņošanu, pedagogu apmācību un valsts valodas prasmes pārbaudes, iespējams, būtu loģiski koncentrēt VISC, jo šo pakalpojumu saņēmēju starpā galvenokārt ir izglītības iestādes, pedagogi un izglītojamie. Citu, ar izglītību nesaistīto pakalpojumu valsts valodas jomā saņēmēji ir juridiskas un fiziskas personas, kurām, iespējams, būtu ērtāk pieteikties pakalpojumiem pašvaldību KAC.

Detalizēto pakalpojumu sarakstu saistībā ar valsts valodas politikas īstenošanu, mērķauditoriju un gadījumu skaitu gadā skat. 3.6. pielikumā.

Atbilstoši konsultantu vērtējumam 49% pakalpojumu klientu apkalpošanai nav nepieciešamas specifiskas zināšanas

Klientu apkalpošanas kompetence šī izvērtējuma kontekstā ietver sākotnējo kontaktu ar klientu, pieņemot no viņa pieteikumu/iesniegumu pakalpojuma saņemšanai, un atsevišķos gadījumos pēdējo kontaktu, izsniedzot pakalpojuma rezultātu klientam. Īpašas, dziļas zināšanas ir nepieciešamas 11% pakalpojumu



sniegšanai, piemēram, vairāki JPA, MNA, DVI pakalpojumi. Tas liecina par pakalpojumu gatavību tikt nodotiem VPA klātienē apkalpošanas centriem. Jāizvērtē, vai visiem 87% pakalpojumu būtu lietderīgi elektronizēt pakalpojumu.

Vairākām tieslietu jomas iestādēm ir plaši klientu apkalpošanas centru (KAC) tīkli, kuru skaitu ieteicams samazināt, koncentrējot klientu apkalpošanu pēc VPA principa, t.i. nozares līmenī, pakalpojumu saņēmēju grupas līmenī, dzīves situāciju līmenī, pašvaldību līmenī
VZD, UR, Zemesgrāmatu nodaļas un tiesas ir lielākie tieslietu jomas pakalpojumu sniedzēji, spriežot pēc pakalpojumu gadījumu skaita gadā (skat. 2. tabulu). Ieteicams izvērtēt, vai ir lietderīgi uzturēt 4 atsevišķus klientu apkalpošanas tīklus.

3. tabula. Iestāžu KAC tīkli

Iestāde	Pakalpojumu skaits	Gadījumu skaits gadā	KAC skaits	KAC turētājs
VZD	24	>10001	28	iestādes filiāle
UR	43	>10001	9	iestādes filiāle
Zemesgrāmatu nodaļas	10	>10001	27	tiesas
Tiesas	3	>10001	45	tiesas
TM Dzimsarakstu departaments		>10001	124	pašvaldības, iestāde

Kā izklāstīts 3.3.7. sadaļā, iespējams, būtu lētāk organizēt klātienē apkalpošanas kanālu kopīgi ar citiem pakalpojumu sniedzējiem, kuru pamatmērķauditorija ir uzņēmēji, t.i. VID, MNA u.c. Bez šaubām, koncentrējot klientu apkalpošanu mērķauditorijas vienuviet, tiktu uzlabota arī pakalpojumu pieejamība.

Atbilstoši uzsāktajām un daļēji īstenotajām TM iniciatīvām Zemegrāmatu nodaļu un tiesu darbība kļūst saistīta arvien ciešāk. Tas nozīmē, ka arī klientu apkalpošanas kompetenci būtu iespējams ar laiku nodrošināt vienas struktūras ietvaros.

Izvērtējuma 3.3.6 sadaļā ir sniegts priekšlikums izvērtēt lietderību organizēt VZD un Zemesgrāmatu nodaļu klientu apkalpošanu vienuviet, lai panāktu efektīvāku un ērtāku ar nekustāmā īpašuma reģistrācijām saistīto pakalpojumu sniegšanu klientiem. Būtu nepieciešams izvērtēt alternatīvas, pie kurām klientu apkalpošana būtu ērtāka klientiem un efektīvāka no organizācijas un izmaksu viedokļa.

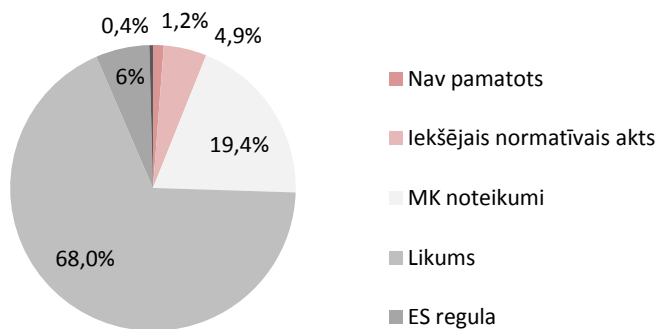
6,5% pakalpojumu ir noteikti iestāžu iekšējos normatīvajos aktos vai nav noteiktas vispār. Ieteicams atrunāt visu pakalpojumu sniegšanu ārējos normatīvajos aktos (vismaz MK noteikumos).

94% pakalpojumu sniegšana ir noteikta nacionālajos vai Eiropas līmeņa normatīvajos aktos. Eiropas Kopienas līmenī ir nostiprināta 6% pakalpojumu sniegšana tieslietu jomā. Iekšējos normatīvajos aktos ir noteikti 13 pakalpojumi. Šo pakalpojumu starpā ir šādi TM padotībā esošo iestāžu pakalpojumi:

- Oficiālo paziņojumu apliecināšana (VSIA „Latvijas Vēstnesis”);
- Konsultāciju sniegšana (vairākas iestādes).

Neskatoties uz to, ka visiem tieslietu nozares pakalpojumiem iespējams identificēt iestādes funkciju, uz kā pamata pakalpojums tiek sniegts, būtu ieteicams nepārprotamā formā, t.i. MK noteikumos vai citā ārējā normatīvajā aktā atrunāt visus nozares iestāžu pakalpojumus.

Visu valsts īstenoto publisko pakalpojumu izvērtēšanas un klasifikācijas rezultāti.
LR Tieslietu ministrijas pakalpojumi



17. attēls. Pakalpojumu pamatojums

VZD komentārs:

Ārējā normatīvajā aktā nav nepieciešams definēt pilnīgi visus pakalpojumus, jo tā neļauj elastīgi izvērtēt situāciju un radīt sabiedrībai nepieciešamus jaunus pakalpojumus. Nepieciešams noteikt kritērijus pakalpojumiem (piemēram izraisa tiesiskas sekas), kuri jānosaka ārējos normatīvajos aktos. Iestādei noteikto funkciju ietvaros ir iespējams radīt jaunus pakalpojumus (piemēram datu izsniegšanā). Ja katru reizi būs jāveic grozījumi ārējā normatīvajā aktā, tad tas ir papildus resursu un laika patēriņš, kā rezultātā gada laikā nāksies vairākkārtīgi gatavot grozījumus, lai nodrošinātu sabiedrību ar tai nepieciešamajiem pakalpojumiem.

3.3. Iestāžu pakalpojumu pilnveidošanas priekšlikumi

Nodaļā sniegti konkrēti priekšlikumi resora ietvaros esošo iestāžu pakalpojumu sniegšanas uzlabošanai, kā arī doti priekšlikumi par potenciālajiem pakalpojumu attīstības virzieniem.

3.3.1. Tieslietu ministrijas Dzimtsarakstu departaments

Ieteicams atteikties no izziņu pārņemšanas no Dzimtsarakstu departamenta uz pašvaldību Dzimtsarakstu nodaļām un tiesu, elektronizējot starpiestāžu procesu

Gadā TM Dzimtsarakstu departaments izsniedz līdz 10 000 izziņu par jebkurā LR pašvaldības dzimtsarakstu nodaļā reģistrēto civilstāvokļa aktu. Ieteicams izvērtēt šāda publiska pakalpojuma lietderību un pārveidot to par starpiestāžu pakalpojumu, kurā ietvaros iestādes varētu apmainīties ar nepieciešamiem datiem, neiesaistot klientu kā kurjeru. Savukārt klients tiktu informēts par attiecīgo lēmumu un civilstāvokļa akta statusu. Starpiestāžu procesa elektronizācija, iespējams, veicama uz Civilstāvokļa aktu reģistrācijas informācijas sistēmas bāzes.

levērojot IKT tehnoloģiju straujo attīstību mūsdienās jebkurā tautsaimniecības nozarē, ar vien vairāk personas (neatkarīgi no vecuma) izmanto IKT tehnoloģiju sniegtas priekšrocības, tādējādi labprāt izmanto e-pakalpojumu kanālu saziņai ar valsts un pašvaldības iestādēm. Tāpēc jāizvērtē iespējas elektronizēt atkārtotās apliecības izsniegšanas un uzvārda, vārda un tautības ieraksta maiņas pakalpojumus

Vidēji 3000 pakalpojumu gadījumi gadā un plaša jauna mērķauditorija nosaka nepieciešamību piedāvāt potenciāliem klientiem elektronisko pieteikšanas kanālu, piemēram, izmantojot www.latvija.lv. Taču sākumā būtu jāizvērtē izmaksas un ieguvumi no šādu e-pakalpojumu izveides.

3.3.2. Datu valsts inspekcija

Jāizvērtē, vai personas datu apstrādes reģistrēšanu būtu lietderīgi elektronizēt, veicinot pakalpojuma pieejamību

Personas datu apstrādes reģistrēšana notiek vidēji no 200 līdz 500 reizēm gadā, taču tās mērķauditorija ir ļoti plaša un mērķauditorijas IT kompetence nosaka nepieciešamību šī pakalpojuma pieteikšanos un rezultāta saņemšanu nodrošināt e-pakalpojuma veidā. Būtu jāizvērtē e-pakalpojumu ieviešanas izmaksas un lietderība, salīdzinot ar potenciāliem ieguvumiem no tā elektronizācijas.

Vispusīgā datu aizsardzības regula nākotnē neparedzēs datu apstrādes reģistrēšanu, tādējādi ilgtermiņā šis pakalpojums nebūs aktuāls.

3.3.3. Ieslodzījuma vietu pārvalde

Ieteicams aizstāt izziņu sniegšanu par ieslodzītājiem ar datu pārbaudi valsts reģistros

Aptuveni 500 izziņas tiek sniegtas ikgadēji Tiesas izpildītājiem, Veselības norēķinu centram, Valsts arhīvam, bāriņtiesai u.c. iestādēm. Nepieciešams izvērtēt lietderību atteikties no šī pakalpojuma, nodrošinot datu pārbaudes iespējas attiecīgajā informācijas sistēmā (Notiesāto informācijas sistēma).

3.3.4. Juridiskās palīdzības administrācija

Pastāv nepieciešamība risināt jautājumu par informācijas savlaicīgu ievadīšanu valsts informācijas sistēmas „Kriminālprocesa informācijas sistēma” apakšsistēmā „Cietušo reģistrs”

Valsts informācijas sistēmas „Kriminālprocesa informācijas sistēma” apakšsistēmā „Cietušo reģistrs” aktuālā informācija netiek ievadīta savlaicīgi un Ministru kabineta 2010.gada 14.septembra noteikumos Nr.850 „Kriminālprocesa informācijas sistēmas noteikumi” paredzētajā apjomā, tāpēc JPA atbilstoši likuma „Par valsts kompensāciju cietušajiem” 10.pantam un Administratīvā procesa likuma 59.panta otrajai daļai pieprasa informāciju no kriminālprocesa virzītāja. Ieteicams risināt jautājumu un uzlabot kontroli, lai Valsts policijas darbinieki savlaicīgi un paredzētajā apjomā ievadītu informāciju valsts informācijas sistēmas „Kriminālprocesa informācijas sistēma” apakšsistēmā „Cietušo reģistrs”.

3.3.5. Patentu valde

Ar dizainparaugu, preču zīmju reģistrēšanu un izgudrojumu patentēšanu Latvijā saistītos pakalpojumus ieteicams elektronizēt, ņemot vērā būtisku pakalpojumu gadījumu skaitu

Dizainparauga, preču zīmes reģistrēšana un izgudrojuma patentēšana Latvijā, atjaunošana un spēkā uzturēšana, datu grozīšana, reģistrācijas dzēšana un darbības pārtraukšana notiek biežāk nekā 8000 reizes gadā un skar izgudrotājus visā Latvijas teritorijā un teorētiski arī ārzemniekus vai ārzemēs esošos Latvijas iedzīvotājus. Liels pakalpojumu pieprasījums un klientu profils (pārliecināti IT lietotāji) liecina par nepieciešamību izveidot elektroniskos pakalpojumus, lai nodrošinātu elektronisku pieteikšanos reģistrācijai, atjaunošanai, datu grozīšanai un dzēšanai (vai darbības pārtraukšanai), reģistrācijas statusa novērošana u.c. iespējas. Taču sākumā būtu jāsalīdzina izmaksas un ieguvumi šādu e-pakalpojumu ieviešanai, kā arī jāizvērtē starptautisko dizainparaugu, preču zīmju un izgudrojumu patentu vadības IT risinājumu izmantošanas un/vai funkcionalitātes replicēšanas iespējas.

Ieteicams novērst kurjera situāciju, sniedzot izziņas par LRPV valsts reģistru datiem, nodrošinot tiešu datu apmaiņu ar tiesībsargājošām iestādēm un citām valsts pārvaldes iestādēm

Ilgadēji LRPV izsniedz no 2000 līdz 10 000 izziņu klientiem tālākai iesniegšanai dažādām valsts pārvaldes iestādēm (pakalpojumu sniegšanai un publisko iepirkumu pieteikšanas ietvaros). Nepieciešams izvērtēt iespējamību un ekonomisko pamatotību elektronizēt datu apmaiņu starp iestādēm, neiesaistot klientu.

LRPV viedoklis par visiem konsultantu priekšlikumiem LRPV pakalpojumu kontekstā:

Elektronizēt – jā, bet PV pakalpojumus nodot KAC – nē, pievienotās vērtības nav. Priekšlikums nodot pakalpojuma „iebilduma izskatīšana pret dizainparauga, preču zīmes reģistrēšanu, patenta piešķiršanu” klientu apkalpošanu KAC nonāk pretrunā ar tiesību aktiem jau šobrīd (Patentu likuma 41.(1), likuma "Par preču zīmēm un ģeogrāfiskās izcelsmes norādēm" 18.(1) Dizainparaugu likuma 28.(1) un Rūpnieciskā īpašuma likuma projektam – iebildumu iesniegumus nevar sniegt KAC, gluži tāpat kā pieteikumus tiesai nesniedz KAC).

3.3.6. Tiesu administrācija, tiesas un Zemesgrāmatu nodaļas

Saskaņā ar projekta ietvaros noteikto pieeju publiskais pakalpojums izriet no valsts pārvaldes (izpildvaras) funkcijām un tādejādi pēc definīcijas publiskā pakalpojuma jēdziens nav attiecināms uz tiesu varu (kā paralēlu varas atzaru izpildvarai). Tai pašā laikā pētījumā tika iekļautas arī tiesu varas institūcijas ar mērķi identificēt, cik lielā mērā pakalpojumu un klientu orientētie darbības principi būtu izmantojami tiesu varas institūciju darbībā. Tādejādi pētījuma ietvaros apzināto pakalpojumu sarakstā ir iekļauti arī tiesu institūciju sniegtie pakalpojumi (ar attiecīgu atzīmi) un vienā no rekomendācijām (izvērtējuma kopsavilkumā) ir paredzēts iekļaut priekšlikumu, ka formāli tiesu varas pakalpojumi nav uzskatāmi par publiskajiem (sākotnējā definīcija netiek mainīta) un izstrādājamais publisko pakalpojumu likums nebūs saistošs tiesu varas institūcijām. Tai pašā laikā tiek rekomendēts, ka

vispārpieņemtie klientu un pakalpojumu orientētie darbības principu būtu pilnā mērā izmantojami arī tiesu varas institūciju darbībā. Taču šo principu ieviešanas jautājumi ir pilnībā ārpus projekta ietvariem un tas ir jārisina par tiesu jomu atbildīgajām iestādēm patstāvīgi (pieņemot, ka tās atzīst konsultantu ieteikumus par lietderīgiem).

Tiesu darbība ietver pakalpojumu sniegšanas principus, uz kuru pamata šobrīd notiek arī tiesu darbības pilnveidošana

Tiesvedības procesa ietvaros notiek vairākkārtējās mijiedarbības ar klientu (t.sk. prasītājs, atbildētājs u.c. iesaistītās trešās personas). Pieteikumu pieņemšana un konsultāciju sniegšana notiek ievērojot klientu apkalpošanas principus, t.sk. pieejamība (ērti laiki, kancelejas atrašanas vieta, klientu apkalpošanas speciālistu esamība uz vietas u.c.), vienādi draudzīga un objektīva attieksme pret visiem klientiem. Latvijas un Šveices sadarbības programmas individuālā projektā „Tiesu modernizācija Latvijā” ietvaros tiek veikta tiesvedības procesu optimizācija ar mērķi samazināt resursu patēriņu un paātrināt lietu izskatīšanas termiņus, kā arī tiesu datu izplatīšanas sistēmas ieviešana, nodrošinot klientiem alternatīvu elektronisku kanālu ar tiesvedību saistīto darbību veikšanai.

Ņemot vērā uzsāktas iniciatīvas saistībā ar atsevišķu tiesu uzdevumu nodošanu Zemesgrāmatu nodaļām, ieteicams izvērtēt iespējamību un lietderību organizēt Zemesgrāmatu nodaļu un tiesu klientu apkalpošanu vienuviet

Zemesgrāmatu nodaļas tika iekļautas rajonu (pilsētu) tiesu sastāvos, Zemesgrāmatu nodaļu tiesnešiem paplašinot skatāmo lietu loku. Ar laiku veidojas situācija, kad klientam būs grūti noorientēties, kādas lietas tiek skatītas tiesā un kādas Zemesgrāmatu nodaļā. Turklāt, liela daļa Zemesgrāmatu nodaļu klientu apkalpošanas centru atrodas tiesu iestāžu telpās. Zemesgrāmatu nodaļu darbības specifika sekmēja kvalitatīvas klientu apkalpošanas prakses izveidi. Organizējot tiesu klientu apkalpošanu, izmantojot Zemesgrāmatu nodaļu resursu un pieredzi, tiks efektīvāk pārvaldīti tiesu resursi, un uzlabosies klientu apkalpošanas kvalitāte.

Lai vienkāršotu un saīsinātu nekustamā īpašuma reģistrācijas procesu, ieteicams izvērtēt iespēju integrēt VZD un zemesgrāmatu nodaļu procesus vienā klientam nepārtrauktā procesā vai vismaz organizēt klientu apkalpošanu vienuviet

Ikgadēji VZD veic līdz 60 000 reģistrāciju, dzēšanu un datu aktualizāciju saistībā ar nekustamo īpašumu 5 reģionālajās nodaļās (13 biroji un 15 klientu apkalpošanas centri, kopumā visā Latvijā ir 28 klientu apkalpošanas vietas). Zemesgrāmatu nodaļas reģistrē vidēji 175 000 darījumus ar nekustamo īpašumu 27 nodaļās. Pamatojoties uz faktu, ka daļa no VZD pakalpojumiem ir saistīti ar tālāku īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā, un abu iestāžu pakalpojumi pēc būtības ir viena procesa divas daļas, ieteicams izvērtēt lietderību organizēt visu ar nekustamā īpašuma reģistrāciju saistītos pakalpojumus vienuviet pakalpojumu niseģšanas procesu “saslēģšanas” ceļā vai apvienojot klientu apkalpošanu⁸.

⁸ VZD ir tiešās pārvaldes iestāde. Zemesgrāmatu nodaļas pārstāv tiesu varu. Jāizvērtē iespēja organizēt nekustamā īpašuma reģistrāciju izpildvaras ietvaros, kā tas notiek citās valstīs.

Visu valsts īstenoto publisko pakalpojumu izvērtēšanas un klasifikācijas rezultāti.
LR Tieslietu ministrijas pakalpojumi

Integrējot procesu, būtiski uzlabotos arī zemesgrāmatu datu aktualitāte un tiktu novērsta problēmas, kas rodas 2 reģistros atšķirīgu datu dēļ.

Atbilstoši izvērtējuma rezultātiem 29% VZD pakalpojumi prasa no klientu apkalpošanas speciālista (pirmais kontakts) relatīvi vienkāršas un ātri apgūstamas kompetences un zināšanas un 8% pakalpojumiem nav nepieciešamas specifiskas zināšanas. 50% zemesgrāmatu nodaļu pakalpojumu sniegšanu (pirmo kontaktu ar klientu) var organizēt darbinieki bez specifiskām zināšanām.

Ņemot vērā to, ka iepriekšējs ieteikums ir pretrunā ar šo priekšlikumu, būtu nepieciešams izvērtēt alternatīvas, pie kurām klientu apkalpošana būtu ērtāka klientiem un efektīvāka no organizācijas un izmaksu viedokļa.

Ņemot vērā plašu mērķauditoriju un būtisku pieprasījumu, ieteicams izveidot elektronisko kanālu pieteikumu iesniegšanai, tiesvedības procesa statusa novērošanai u.c. ar tiesvedību saistīto darbību veikšanai

Pirmās un apelācijas instances tiesā (t.sk. administratīvā tiesa) tiek iesniegti vairāk kā 100 000 pieteikumu gadā⁹, kas nozīmē, ka ikgadēji vidēji 150 000 personu tiek iesaistīti tiesvedībā. Tas nosaka būtisku vajadzību pēc elektroniskā kanāla nodrošināšanas tiesvedības dalībniekiem. Latvijas un Šveices sadarbības programmas individuālā projektā „Tiesu modernizācija Latvijā” notiek tiesu datu izplatīšanas sistēmas izstrāde un ieviešana ar mērķi piedāvāt e-pakalpojumus lietu dalībniekiem:

- elektroniska dokumentu iesniegšana, t.sk. valsts nodevu samaksa;
- nolēmumu apskate;
- tiesvedības gaitas izsekošana;
- u.c.

Tiesas ir viens no biežākajiem izziņu saņēmējiem, ko ieteicams novērst, veidojot datu apmaiņas risinājumus un procesus ar publiskās pārvaldes iestādēm

Tieslietu un citu resoru pakalpojumu izvērtējums liecina par to, ka tiesas un pašvaldības pieprasa izziņas no klientiem krietni biežāk kā citas iestādes. Tas var nozīmēt 3 lietas:

- tiesas uzskata izziņas (tāpat kā lietisko pierādījumu) iesniegšanu par tiesvedības lietas pušu vajadzību un pienākumu¹⁰;
- liels tiesvedību skaits Latvijā;
- tiesas pagaidām nav paspējušas sakārtot datu apmaiņas mehānismu ar valsts informācijas sistēmām.

Jau šobrīd TIS ietvaros ir nodrošināta informācijas apmaiņa ar VVDZ, VZD, UR, VMIS, SR un CSDD. Ieteicams veikt papildus analīzi, lai noteiktu iemeslus, kāpēc pieejami dati netiek izmantoti visos gadījumos, kā arī noteikt datu apmaiņas vajadzības un prioritātes ar citām valsts informācijas sistēmām un reģistriem.

⁹ 2011. gadā kopējais pirmās un apelācijas instances tiesās saņemto pieteikumu skaits sasniedza 101 742. Pirmās instances tiesās saņemto civillietu un pieteikumu kopējo skaitu veidoja 88 392 civillietas un pieteikumi. Apelācijas instancē tika saņemtas 4 909 pārsūdzētās civillietas. Administratīvajā rajona tiesā kā pirmās instances tiesā tika saņemtas 5 720 administratīvās lietas, savukārt Administratīvajā apgabaltiesā apelācijas instancē tika saņemta 2 721 lieta.

¹⁰ Jāņem vērā Civilprocesa likumā nostiprinātais sacīkstes princips, kas uzliek pusēm pienākumu pašām iesniegt pierādījumus lietā.

Visu valsts īstenoto publisko pakalpojumu izvērtēšanas un klasifikācijas rezultāti.
LR Tieslietu ministrijas pakalpojumi

Ieviešot kārtību, kurā tiesas darbinieks pārbaudīs ar klienta saistītos datus valsts reģistros un informācijas sistēmās arī gadījumā, kad klients norādījis (apliecinājis), ka dati ir pierādījums, būtu nepieciešams izvērtēt un paredzēt attiecīgās izmaiņas Civilprocesa likumā.

Ieteicams novērst situāciju, kad tiesas pieprasa klientam iesniegt apliecinājumu par oficiālā paziņojuma publikāciju izdevumā „Latvijas Vēstnesis”

No 2000 līdz 10 000 reizēm gadā tiesa izvirza prasību uzrādīt, ka oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis" ir bijis publicēts attiecīgs oficiālais paziņojums. Ņemot vērā šādu datu esamību elektroniskā veidā, kā arī esošo līgumu par nepastarpinātu informācijas apriti starp tiesām un Latvijas Vēstnesi, ieteicams veikt papildus analīzi par iemesliem, kāpēc tiesas tomēr iesaista klientu minēto datu iesniegšanai tiesā un novērst šādu situāciju.

Ieteicams pozicionēt TA pakalpojumus kā tiesu vai attiecīgi Zemesgrāmatu nodaļu pakalpojumus, kas būtu vieglāk saprotams klientiem

TA pamatā sniedz informatīvos pakalpojumus, nodrošinot statistiskās informācijas atlasī par tiesām un zemesgrāmatām klienta pieprasītajā griezumā. Ieteicams pakalpojumu pozicionēšanā neietvērt TA kā pakalpojumu sniedzēju, lai klientiem būtu divi pakalpojumu sniedzēji: Zemesgrāmatu nodaļas un tiesas.

Ieteicams klātienē organizēt pakalpojumu pieteikšanu un rezultāta saņemšanu tuvāk klienta atrašanas vietai, t.i., tuvākajā tiesu iestādē vai Zemesgrāmatu nodaļā.

3.3.7. Uzņēmumu reģistrs

Elektroniskās pieteikšanās subjektu un juridisko faktu reģistrācijai būtiski samazinās klātienē klientu apkalpošanas noslodzi

Atbilstoši izvērtējuma ietvaros apkopotiem datiem UR šobrīd sniedz vidēji 80 000 dažādu reģistrācijas pakalpojumu gadā, kas ir lielākais pakalpojumu sniedzējs tieslietu jomā un viens no lielākajiem valstī.

ERAF projekta ietvaros UR plāno izstrādāt un www.latvija.lv vietnē izvietot šādus e-pakalpojumus¹¹:

- elektroniska reģistrācijas pieteikuma (t.sk. dokumentu) aizpildīšana un iesniegšana (t.sk. elektroniska maksājumu veikšana un pārbaude);
- elektroniska informācijas pieprasīšana un saņemšana (t.sk. elektroniska maksājumu veikšana un pārbaude).

UR pakalpojumu mērķauditoriju pamatā veido uzņēmēji, kuri lielākoties ir aktīvi interneta lietotāji un taupīgi pret savu laiku. Tāpēc piedāvājot viņiem elektronisko kanālu, ir paredzams būtisks klātienē klientu skaita samazinājums.

¹¹ Pakalpojumi praktiski aptver lielāko daļu UR sniegto reģistrācijas, tajā skaitā datu aktualizācijas un izmaiņu reģistrācijas, pakalpojumu un informācijas pieprasīšanas un izsniegšanas pakalpojumu un attiecas uz dažādiem subjektiem.

Klātienes klientu apkalpošanu ieteicams organizēt atbilstoši mērķauditorijas vajadzībām, kopīgi ar saistīto pakalpojumu sniedzējiem

Saskaņā ar LR likumdošanu UR būtiskākās pakalpojumu daļas saņēmējiem, t.i., uzņēmējiem, bieži vien kopā ar UR pakalpojumiem jāsaņem arī VID, MNA, LIAA, CFLA, IUB pakalpojumi. Palielinoties elektroniski pieteikto pakalpojumu skaitam, samazināsies klātienē apkalpoto klientu skaits vienas iestādes ietvaros. Lai UR pakalpojumu sniegšana būtu efektīva gan no resursu patēriņa, gan no mērķauditorijas apkalpošanas ērtības viedokļa, ieteicams izvērtēt iespēju organizēt klātienes apkalpošanas kanālu kopīgi ar citiem pakalpojumu sniedzējiem, kuru pamatmērķauditorija ir uzņēmēji, t.i. VID, MNA u.c. Iespējams, būtu ekonomiski pamatoti izveidot kopīgu klientu apkalpošanas centru, kuru darbināšana varētu tikt deleģēta privātam sektoram. Skaidrs, ka šāds pilnveidojums sniegtu iespēju samazināt reģistrācijas pakalpojumu ilgumu un uzlabot Latvijas pozīciju *Doing Business* sarakstā¹². Tas arī uzlabotu arī konsultāciju pakalpojumu kvalitāti, sniedzot uzņēmējiem informāciju viņu situācijas kontekstā, nevis konkrētas iestādes kompetences ietvaros.

Ieteicams izvērtēt iespējamību un lietderību nodot laulāto mantisko attiecību reģistrācijas pakalpojumus zvērinātiem notāriem

Šim pakalpojumam ir potenciāli plaša mērķauditorija. Gadā sniegto pakalpojumu skaits tuvojās 1000, katru gadu palielinoties. Saskaņā ar Civillikuma 115. pantu laulības līgums slēdzams tikai notariālā kārtībā. Tādēļ pakalpojuma sniegšanu ieteicams organizēt tuvāk mērķauditorijai, fiziskām personām. Šobrīd laulības līgumus reģistrē UR valsts notārs, kas nozīmē, ka pēc būtības pakalpojumu sniegšanu būtu iespējams organizēt, piesaistot zvērinātus notārus, tādējādi gan personām, gan UR būtiski samazinot laiku un resursus, kas nepieciešami līguma, izmaiņu un izbeigšanas reģistrācijai Laulāto mantisko attiecību reģistrā. Papildus, būs jāizvērtē, kā zvērināti notāri uzreiz pēc laulības līguma noslēgšanas sniegs datus kustamo lietu reģistru turētājiem (CSDD, VTUA, LDC), zemesgrāmatu nodaļām, UR (ja laulāto mantiskās attiecības skar uzņēmumu (uzņēmēj sabiedrību), komercsabiedrību vai kapitāla (ieguldījuma) daļu tajā).

Pakalpojuma nodošana vērtējama kontekstā ar reģistra uzturēšanu, datu publiskas ticamības nodrošināšanu un informācijas izsniegšanas nodrošināšanu.

Nepieciešams novērst kurjera situāciju, sniedzot izziņas par fiziskām, juridiskām personām un juridiskajiem faktiem, un izveidot vienotu procesu datu nodošanai iestādēm, kuras pieprasa šādu informāciju

UR sniedz vidēji 110 000 izziņu gadā. Galvenie izziņu saņēmēji ir tiesa (tiesvedības procesos), pašvaldību būvvaldes u.c. iestādes atļauju un licenču saņemšanai no attiecīgām iestādēm, kā arī zvērināta notāram privāttiesisku darījumu slēgšanai. Elektronizējot šo procesu un/vai nodrošinot pieeju datiem minētajām institūcijām to funkciju īstenošanai, būs iespējams atslogot UR darbiniekus un samazināt administratīvo slogu. Šāds risinājums ir paredzēts augstāk minētā ERAF projekta ietvaros.

¹² Ziņojumā *Doing Business 2012* Latvijā aizņem 21. pozīciju, kas par 10 punktiem pārsniedz iepriekšējā gadā rādītājus.

leteicams izvērtēt iespēju un lietderīgumu deleģēt mantiskā ieguldījuma vērtētāju uzskaiti atbilstošas profesionālajai asociācijai, piemēram, LĪVA.

Latvijā ir 75 fiziskas un 67 juridiskas personas, kas veic mantiskā ieguldījuma vērtēšanu. Pakalpojumu gadījumu skaits gadā nepārsniedz 50. Salīdzinot ar citu reglamentēto profesiju speciālistu darbību, jāatzīmē, ka mantiskā ieguldījuma vērtētāji ir vienīgā profesija, kuras attīstību atbalsta valsts un kuras pārstāvji nav apvienoti profesionālajā asociācijā, lai uzlabotu darbības kvalitāti. Šīs profesijas būtība līdzinās, piemēram, Latvijas ģeodēzijas vērtētājiem, kuriem ir sava asociācija. Ieteicams izvērtēt iespējamību un lietderīgumu deleģēt mantiskā ieguldījuma vērtētāju saraksta uzskaiti un profesionālo pilnveidi LĪVA.

Kapitālsabiedrību un kooperatīvo sabiedrību dalībnieku, akcionāru vai biedru sapulču izsludināšana un atklāšana

Pakalpojuma gadījumu skaits gadā nav īpaši liels, taču iesaistīto personu skaits (parasti vairāki desmiti) nosaka potenciālo lietderību šī pakalpojuma elektronizācijai, paredzot abpusējās komunikācijas risinājumu ar sapulču dalībniekiem. Ieteicams detalizētāk izvērtēt vajadzības un ekonomisko pamatotību šī pakalpojuma elektronizēšanai.

3.3.8. Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācija

Uzturlīdzekļu saņēmēju loks pārsniedz 17 000, kas liecina par nepieciešamību organizēt pakalpojumu sniegšanu elektroniskā veidā

UGFA ir uzsāktas aktivitātes saistībā šādu pakalpojumu elektronizāciju:

- e-pakalpojums „Pieteikšanās uzturlīdzekļu saņemšanai”;
- e-pakalpojums „Lietas izskatīšanas procesa informācijas sniegšana”;
- e-pakalpojums „Parādu informācijas sniegšana”.

3.3.9. Maksātnespējas administrācija un Latvijas sertificēto maksātnespējas procesa administratoru asociācija

leteicams sniegt klientiem iespēju elektroniski pieteikties 5 pakalpojumu saņemšanai, ņemot vērā lielu pakalpojumu gadījumu skaitu un plašu mērķauditoriju

Gadā MNA sniedz vairākus tūkstošus pakalpojumu, starp kuriem ir:

- Juridiskās personas maksātnespējas procesa izmaksu segšana;
- Juridiskās personas maksātnespējas procesa depozīta izmaksa;
- Kvalifikācijas pilnveides pasākumi maksātnespējas procesa un tiesiskās aizsardzības procesa jautājumos maksātnespējas procesa administratoriem un citām personām;
- Maksātnespējīgo uzņēmumu darbinieku prasījumu apmierināšana.

Ņemot vērā klientu profilu (lielākoties aktīvi interneta lietotāji), būtu ieteicams izvērtēt pamatotību un vajadzību pēc minēto pakalpojumu elektronizācijas.

Ieteicams izvērtēt, vai klientiem būtu ērtāk saņemt kvalifikācijas pilnveides pasākumus vienuviet

Pašlaik abas iestādes sniedz pakalpojumu „Kvalifikācijas pilnveides pasākumi maksātnespējas procesa administratoriem un citām personām”, kura pamata mērķauditoriju veido aptuveni 340 maksātnespējas administratori. Tādējādi tiek veicināta konkurence starp abām iestādēm. Iespējams, būtu lietderīgi organizēt kvalifikācijas pilnveides pasākumus vienas iestādes ietvaros (piemēram, LSMPAA), piesaistot Maksātnespējas administrācijas darbiniekus lektoru lomā. Tas ļautu arī uzlabot pakalpojumu kvalitāti, nedublējot apmācību tēmas.

MNA viedoklis:

Ievērojot, ka ne Maksātnespējas administrācijai, ne Administratoru asociācijai kvalifikācijas pilnveides pasākumu sniegšana nav peļņas gūšanas līdzeklis, nav pamata atsaukties uz abu iestāžu vidū valdošu konkurenci.

Vēl jo vairāk saskaņā ar Maksātnespējas likuma 173.panta pirmajā daļā noteikto Maksātnespējas administrācija īsteno valsts politiku, kā arī valsts un sabiedrības interešu aizsardzību tiesiskās aizsardzības procesa un maksātnespējas procesa jautājumos (t.sk. aizsargā maksātnespējīgo darba devēju darbinieku intereses darba devēja maksātnespējas gadījumā). Ņemot vērā minēto Maksātnespējas administrācijai ir jābūt tiesībām pēc tās ieskatiem sniegt nepieciešamos kvalifikācijas pilnveides pasākumus, ja tiek konstatēta administratoru un citu personu nepietiekama izpratne par konkrētiem ar maksātnespējas jomu saistītiem jautājumiem. Turklāt atsevišķi maksātnespējas procesa un tiesiskās aizsardzības procesa jautājumi, piemēram, administratoru uzraudzība un maksātnespējīgo darba devēju darbinieku prasījumu apmierināšana no darbinieku prasījumu garantiju fonda līdzekļiem, saskaņā ar normatīvajiem aktiem ietilpst Maksātnespējas administrācijas kompetencē, tādēļ pilnvērtīgu kvalifikācijas pilnveides pasākumu par šiem jautājumiem var sniegt vienīgi Maksātnespējas administrācija.

Konsultantu viedoklis:

MNA darbinieki var lasīt lekcijas administratoriem savas kompetences ietvaros, taču pašu pasākumu organizēšanai būtu jānotiek administratoru profesionālās asociācijas ietvaros. Profesionālās asociācijas uzdevums ir rūpēties par administratoru kompetenci, darba kvalitāti, ētiku u.c. saistītajiem jautājumiem.

3.3.10. Valsts tiesu ekspertīžu birojs un Tiesu ekspertu padome

Jāizvērtē lietderība sniegt līdzīgus ekspertīzes pakalpojumus 5 iestāžu ietvaros

Šobrīd Latvijā ekspertīzes veic VTEB, Valsts policijas Kriminālistikas pārvalde, Valsts tiesu medicīnas ekspertīžu centrs, Valsts robežsardzes Galvenās pārvaldes Ekspertīžu dienests, VSIA “Rīgas narkoloģijas un psihiatrijas centrs”, kur atsevišķi ekspertīžu veidi pārklājas. No klientu apkalpošanas viedokļa būtu lietderīgi organizēt publisko pakalpojumu sniegšanu vienas iestādes ietvaros, taču neierobežojot konkurenci brīvajā tirgū, t.i. VSIA “Rīgas narkoloģijas un psihiatrijas centrs” un citu potenciālo privātu

pakalpojumu sniedzēju darbību. Papildus jāizvērtē, zem kura resora būtu efektīvāk apvienot valsts tiesu ekspertu darbību, un kura attiecīgi ministrija veidos politiku.

2009. gada 29. maijā Valsts kancelejas Funkciju audita grupa noslēdza funkciju auditu valsts tiesu ekspertīžu iestādēs. Funkciju audita grupa savā ziņojumā, veicot izvērtēšanu par iespējamām valsts ekspertīžu iestāžu apvienošanas un to padotības modeļiem, secinājusi, ka:

- apvienošana uzsākama pakāpeniski un
- apvienotā valsts ekspertīžu iestāde veidojama Tieslietu ministrijas padotībā.

Taču ņemot vērā faktu, ka uz izvērtējuma brīdi minētās izmaiņas netika īstenotas, jāsaprot iemesli un jāveic papildus izpēti par efektīvākajiem risinājumiem pakalpojumu sniegšanas kontekstā.

leteicams izvērtēt ekspertīžu vadības informācijas sistēmas un ar ekspertīzēm saistīto e-pakalpojumu izveides lietderību un ekonomisko pamatotību

Par ekspertīzes rezultātiem bieži vien jāzina vairākām iesaistītajām pusēm. Tiesu ekspertīžu pakalpojumu gadījumu skaits gadā sasniedz 270¹³ (VTEB ietvaros). Pareiznot ar iesaistīto pušu skaitu, tas rada būtisku pieprasījumu pēc ekspertīžu statusa novērošanas un rezultātu saņemšanas iespējām. Elektroniski veicot ekspertīzes materiālu reģistrāciju, to virzību izpēti procesā, saglabājot elektroniskā arhīvā ekspertīzē veikto objektu izpēti rezultātus un ekspertu atzinumus, būtu iespējams efektīvi organizēt pakalpojumu sniegšanu un samazināt administratīvo slogu klientiem un citām iesaistītajām pusēm. Ņemot vērā iepriekšējo ieteikumu, būtu lietderīgi veidot vienotu ekspertīžu reģistrācijas un virzības sistēmu, kuras galvenie lietotāji būtu visas ekspertīzes veicošās iestādes, tiesa, prokuratūra. Turpmāk būtu ieteicams izvērtēt šādas informācijas sistēmas ekonomisko pamatotību, funkcionalitātes, datu drošības, lietotāju autentifikācijas u.c. kritiskos aspektus.

leteicams izvērtēt, vai informācijas pieprasījumi par ekspertīžu metodēm ir pamatoti un vai šādas informācijas sniegšanu būtu lietderīgi organizēt elektroniski

Izvērtējuma gaitā tika konstatēts, ka tiesas un zvērīnāti advokāti pieprasa iesniegt ekspertīzē izmantotās metodes kopiju. Personām bez attiecīgās kvalifikācijas (ne ekspertiem) šāda informācija nesniegs objektīvu priekšstatu par metožu atbilstību. Atbilstoši publisko pakalpojumu definīcijai šāds informācijas pieprasījums nevar kvalificēties kā publiskais pakalpojums. Taču būtu jāizvērtē šādas informācijas pieprasīšanas mērķi un tālākās izmantošanas veidi, lai noteiktu, vai:

- tiešām informācija par tiesu ekspertu pielietotajām ekspertīžu metodēm pievieno vērtību tiesnesim tiesvedības procesa ietvaros;
- šādu informāciju var sniegt pēc zvērīnātu advokātu un tiesnešu pieprasījuma, iespējams, nosakot gadījumus;
- starpiestāžu pakalpojuma kontekstā būtu lietderīgi tiesām piedāvāt elektroniskā kanāla iespējas šādas informācijas saņemšanai ērtā veidā.

¹³ Civillietās gadā ir vidēji 180 lietas, ap 50 no citām fiziskām vai juridiskām personām ārpus procesiem.

3.3.11. Valsts valodas centrs

No klienta viedokļa VVC pakalpojumi un Latviešu valodas aģentūras pakalpojumi ir vienas jomas pakalpojumi, kuru sniegšanas pieeju nepieciešams izvērtēt, ņemot vērā mērķauditorijas vajadzības

VVC galvenokārt veic uzraudzības funkciju valsts valodas lietošanas jomā. Savukārt LVA veic vairāk konsultatīvo funkciju valodas pareizai izmantošanai. Līdzīgi kā citās jomās, kuras tiek kontrolētas un kuru ietvaros tiek sniegts metodiskais atbalsts, valsts valodas jomā ir lietderīgi nodrošināt visus šos pakalpojumus vienuviet. Arī salīdzinoši neliels VVC pakalpojumu skaits gadā (līdz 2500 gadījumiem, neieskaitot terminoloģijas e-avotu izmantošanu) liecina par potenciālu lietderību organizēt pakalpojumu sniegšanu kopā ar LVA, kuras pakalpojumu gadījumu skaits gadā nepārsniedz 3000.

VVC viedoklis:

- 1. VVC pakalpojuma (uzraudzības un kontroles veikšana) sniegšanu nav iespējams organizēt kopīgi ar Latviešu valodas aģentūru.*
- 2. Priekšlikumi attiecībā uz IZM pakalpojumiem nav saskaņoti ar LVA.*

3.3.12. Valsts zemes dienests

Lai vienkāršotu un saīsinātu nekustamā īpašuma reģistrācijas procesu, ieteicams izvērtēt iespēju integrēt VZD un zemesgrāmatu nodaļu procesus vienā klientam nepārtrauktā procesā vai vismaz organizēt klientu apkalpošanu vienuviet

Ikgadēji VZD veic līdz 60 000 reģistrāciju, dzēšanu un datu aktualizāciju saistībā ar nekustamo īpašumu 5 reģionālajās nodaļās (13 biroji un 15 klientu apkalpošanas centri, kopumā visā Latvijā ir 28 klientu apkalpošanas vietas). Zemesgrāmatu nodaļās reģistrē vidēji 175 000 darījumus ar nekustamo īpašumu 27 nodaļās. Pamatojoties uz faktu, ka daļa no VZD pakalpojumiem ir saistīti ar tālāku īpašuma tiesību nostiprināšanu Zemesgrāmatā, un abu iestāžu pakalpojumi pēc būtības ir viena procesa divas daļas, ieteicams izvērtēt lietderību organizēt visu ar nekustamā īpašuma reģistrāciju saistītos pakalpojumus vienuviet pakalpojumu niseģšanas procesu "saslēgšanas" ceļā vai apvienojot klientu apkalpošanu¹⁴. Integrējot procesu, būtiski uzlabotos arī Zemesgrāmatu datu aktualitāte un tiktu novērsta problēmas, kas rodas 2 reģistros atšķirīgu datu dēļ.

Atbilstoši izvērtējuma rezultātiem 29% VZD pakalpojumi prasa no klientu apkalpošanas speciālista (pirmais kontakts) relatīvi vienkāršas un ātri apgūstamas kompetences un zināšanas un 8% pakalpojumiem nav nepieciešamas specifiskas zināšanas. 50% Zemesgrāmatu nodaļu pakalpojumu sniegšanu (pirmo kontaktu ar klientu) var organizēt darbinieki bez specifiskām zināšanām.

Ņemot vērā to, ka iepriekšējs ieteikums ir pretrunā ar šo priekšlikumu, būtu nepieciešams izvērtēt alternatīvas, pie kurām klientu apkalpošana būtu ērtāka klientiem un efektīvāka no organizācijas un izmaksu viedokļa.

¹⁴ VZD ir tiešās pārvaldes iestāde. Zemesgrāmatu nodaļās pārstāv tiesu varu. Jāizvērtē iespēja organizēt nekustamā īpašuma reģistrāciju izpildvaras ietvaros, kā tas notiek citās valstīs.

3.3.13. Latvijas mērnieku biedrība, Latvijas Īpašuma vērtētāju asociācija, Latvijas nekustamo īpašumu darījumu asociācija

Asociācijām ir 28 pakalpojumi, kuru starpā būtisku lomu spēlē profesionālā sertifikācija un profesionālā pilnveide. Asociāciju kontekstā pakalpojumu mērķauditorija nav īpaši liela (vidēji 200-500), un gadījumu skaits līdz 50 pakalpojumiem gadā liecina, ka šīm **iestādēm nav izteiktas vajadzības pēc pakalpojumu pilnveidošanas**. Toties skatoties no visu sertificēšanas pakalpojumu skatpunkta tieslietu nozares vai valsts līmenī, būtu ieteicams

- izveidot vienotu standartizēto elektronisko risinājumu, atbalstot pieteikšanās un, iespējams, pakalpojuma rezultāta saņemšanas iespējas tieslietu jomas vai valsts līmenī;
- organizēt klātienē apkalpošanu tuvāk pieteicēju dzīves vietai.

Arī tālākizglītības pakalpojumu saņēmēju loks nav tik būtisks, lai to risinātu iestāžu līmenī. Taču kontekstā ar citu 10 iestāžu (tieslietu jomā) tālākizglītības pakalpojumiem, būtu ieteicams izveidot vienotu elektronisko risinājumu profesionālās pilnveides pasākumu meklēšanai un atsekošanai nozares vai pat valsts līmenī.

3.3.14. VSIA "Latvijas Vēstnesis"

Ieteicams izveidot e-pakalpojumu saistībā ar valsts noteikto paziņojumu iesniegšanu

Pakalpojuma gadījumu skaits gadā pārsniedz 10 000. Jāizvērtē iespējamība un ekonomiskā pamatotība šo pakalpojumu elektronizēt.

3.3.15. Latvijas Zvērinātu notāru padome un zvērināti notāri

Ieteicams zvērinātu notāru meklēšanas pakalpojumu izvietot arī www.latvija.lv un www.tiesas.lv

Latvijā praktizē 117 zvērināti notāri, kuru pakalpojumus ikgadēji izmanto vidēji 500 000 reizes un pakalpojumu saņēmēju loks ir ļoti plašs (visi Latvijas iedzīvotāji un ārzemnieki). Šobrīd notāru sarakstu Latvijas pilsētās var apskatīt LZNP mājas lapā www.latvijasnotars.lv. Taču, ņemot vērā plašu mērķauditoriju, jāizvērtē iespēja nodrošināt pieeju šim pakalpojumam www.latvija.lv portālā un www.tiesas.lv, kas varētu kļūt par primāro elektronisku piekļuves kanālu pakalpojumam.

3.3.16. Latvijas Zvērinātu advokātu padome un zvērināti advokāti

Ieteicams elektronizēt zvērinātu advokātu meklēšanu

Līdzīgi kā zvērinātiem notāriem, arī zvērinātu advokātu elektroniska meklēšana, piemēram, www.latvija.lv un/vai www.tiesas.lv būtu lietderīga sabiedrībai, atvieglojot fiziskām un juridiskām personām nepieciešama zvērināta advokāta meklēšanas procesu. Latvijā praktizē 1189¹⁵ zvērināti advokāti, kuru pakalpojumu gadījumu skaits ir būtisks un mērķauditorija ir ļoti plaša. Atšķirībā no notāriem advokātiem būtu svarīgi uzreiz noteikt lietu kategorijas, kurās advokāts specializējas vai

¹⁵ TM sniegtie dati uz 28.03.2012.

Visu valsts īstenoto publisko pakalpojumu izvērtēšanas un klasifikācijas rezultāti.
LR Tieslietu ministrijas pakalpojumi

otrādi. Nepieciešams izvērtēt, kādu elektronisku risinājumu būtu efektīvāk izmantot šī pakalpojuma elektronizācijai.

3.3.17. Latvijas Zvērinātu tiesu izpildītāju padome un zvērināti tiesu izpildītāji

Ieteicams zvērinātu tiesu izpildītāju meklēšanas pakalpojumu izvietot arī www.latvija.lv un www.tiesas.lv

Tiesu izpildītāju pakalpojumi ārpus tiesvedības procesa paliek arvien pieprasītāki. Jāizvērtē iespēja nodrošināt pieeju šim pakalpojumam, t.i. zvērinātu izpildītāju meklēšana, www.latvija.lv portālā un www.tiesas.lv, kas varētu kļūt par primāro elektronisku piekļuves kanālu pakalpojumam.

3.4. Starpresoru sadarbība

167 (60%) pakalpojumu rezultāti tiek iesniegti kādai citai iestādei. Ieteicams izvērtēt, vai identificēto pakalpojumu rezultātus (datus par to) būtu iespējams nodot citām iestādēm elektroniski, pēc iespējas neiesaistot klientu

Kā atspoguļots 5. pielikumā, tieslietu jomas iestāžu 167 pakalpojumu rezultāti ir nosacījums kāda cita pakalpojuma pieteikšanai. Visbiežāk klientam pieprasa uzrādīt kādas citas iestādes sniegtā pakalpojuma rezultātu šādas iestādes:

- tiesu iestādes (aptuveni 50%);
- pašvaldības (aptuveni 20%);
- Zemesgrāmatu nodaļas (aptuveni 10%);
- VID;
- PMLP;
- VZD;
- VSAA;
- policija un prokuratūra;
- LRPV;
- UR;
- LSMPAA;
- MNA;
- UGFA¹⁶,
- VTEB u.c. tiesu eksperti;
- kredītiestādes.

Pakalpojumu sniegšanai vai organizējot publiskos iepirkumus, iestādēm būtu lietderīgāk un drošāk pārbaudīt klientu vai pretendentu datus valsts reģistros, samazinot kopējo dokumentu apjomu.

Minēto pakalpojuma starpā ir izziņas, atzinumi, apliecinājumi, ar nekustamo īpašumu saistītas reģistrācijas un uzmērīšana.

¹⁶ ERAF projekta ietvaros, kurš tiks īstenots 2012.gada 3.kvartālā, tiks nodrošināta datu apmaiņu starp starp pašvaldību sociālajiem dienestiem, bāriņtiesām un tiesu izpildītājiem. Kā arī tiks nodrošināta informācijas pieejamība tām publiskās pārvaldes iestādēm, kurām periodiski ir nepieciešamas izziņas par personas statusu attiecībā uz uzturlīdzekļu saņemšanu vai arī samaksas neveikšanu.

4. Īstenošanas plāns

Šajā sadaļā ir sniegti konsultantu priekšlikumi par dokumentā aprakstīto resora pakalpojumu pilnveidojumu īstenošanas aktivitātēm.

#	Uzdevums, pasākums	Prioritāte	Atbildīgais	Piezīmes
1.	Starpiestāžu sadarbība	1		
1.1.	Lēmumu pieņemšana par datu apmaiņu starp iestādēm konkrētu pakalpojumu kontekstā	1	Pakalpojumu sniedzēji	Datu saņēmēji: tiesu iestādes, pašvaldības, Zemesgrāmatu nodaļas, VID, PMLP, VZD, VSAA, policija un prokuratūra, LRPV, UR, LSMPAA, MNA, VTEB u.c. tiesu eksperti, kredītiestādes.
1.2.	Datu apmaiņas (sniegšanas) risinājuma izstrāde un ieviešana		Pakalpojumu sniedzēji	
2.	Pakalpojumu brieduma procesa palielināšana	1	Pakalpojuma sniedzējs	Lielāka prioritāte piešķirama pakalpojumiem ar lielāku sniegšanas gadījumu skaitu un resursu patēriņu
2.1.	Pakalpojumu sniegšanas procesa dokumentēšana, definējot pakalpojumu sniegšanas metrikas	1	Pakalpojuma sniedzējs	
2.2.	Pakalpojuma regulārs monitorings, izmantojot definētās metrikas un meklējot optimizācijas iespējas	1	Pakalpojuma sniedzējs, TM	
2.3.	IT risinājuma izveide pakalpojuma pārvaldības atbalstam	2	VARAM, citi resori	
3.	Pakalpojumu elektronizācija	1		Liels īpatsvars pakalpojumiem ar nelielu sniegšanas gadījumu skaitu, jāmeklē risinājums visu šo pakalpojumu atbalstam
3.1.	Pakalpojumu dokumentēšana	1	Pakalpojuma sniedzējs	Ja nav veikta 5.1
3.2.	Pakalpojumu iesnieguma veidlapu standartizācija	1	TM, VARAM, citi resori	
3.3.	Risinājuma izveide	1	TM, VARAM, citi resori	

Visu valsts īstenoto publisko pakalpojumu izvērtēšanas un klasifikācijas rezultāti.
LR Tieslietu ministrijas pakalpojumi

#	Uzdevums, pasākums	Prioritāte	Atbildīgais	Piezīmes
3.4.	Sabiedrības informēšana	1	TM, VARAM, citi resori, pakalpojumu sniedzēji	
4.	Institucionālās izmaiņas	1	TM	Institucionālās izmaiņas attiecībā uz <ul style="list-style-type: none"> tiesu ekspertīzes veicošajām iestādēm valsts valodas politiku īstenojošajām institūcijām
4.1.	Pieņemts lēmums par iestāžu apvienošanu vai funkciju nodošanu	1	TM, citi iesaistītie resori (Iekšlietu ministrija, Izglītības un zinātnes ministrija)	VTEB, Valsts policijas Kriminālistikas pārvalde, Valsts tiesu medicīnas ekspertīžu centrs, Valsts robežsardzes Galvenās pārvaldes Ekspertīžu dienests, VSIA "Rīgas narkoloģijas un psihiatrijas centrs" VVC, Latviešu valodas aģentūra
4.2.	Iestāžu apvienošana / to sniegto pakalpojumu procesu plūsmu pārskatīšana un optimizācija	1	TM, jaunais pakalpojumu sniedzējs	
5.	Pakalpojumu klientu apkalpošanas nodošana klientu apkalpošanas centram (KAC)	1		Termiņš atkarīgs no VPA principu ieviešanas gaitas valsts pārvaldē, un jārealizē, sinhronizējot to ar pārējiem resoriem
5.1.	Lēmumu pieņemšana par pakalpojumu nodošanu KAC	1	TM, pakalpojumu sniedzēji, potenciālo KAC turētāji	Lēmumi: kāds KAC (pašvaldības, nozares, uzņēmēju vai konkrētas iestādes?) pakalpojumu nodošanas juridiskais statuss pakalpojumu nodošanas un turpmākas vadības principi pakalpojumu sniegšanas finansēšanas principi un modeļi
5.2.	KAC nododamo pakalpojumu dokumentēšana, nosakot pakalpojuma sniegšanas procesu un plānoto informācijas apmaiņas modeli	1	Pakalpojuma sniedzējs	
5.3.	Pilotpakalpojumu nodošana KAC	1	Pakalpojuma sniedzējs	
5.4.	Pakalpojumu nodošana KAC	1	Pakalpojuma sniedzējs	
6.	Normatīvo aktu izmaiņas	1		
6.1.	Regulējuma papildināšana attiecībā uz	1	Pakalpojumu sniedzēji, TM	

Visu valsts īstenoto publisko pakalpojumu izvērtēšanas un klasifikācijas rezultāti.
LR Tieslietu ministrijas pakalpojumi

#	Uzdevums, pasākums	Prioritāte	Atbildīgais	Piezīmes
	pakalpojumiem, kuri šobrīd nav definēti			
6.2.	Publisko pakalpojumu definīcijas, sniegšanas nostādņu un citu aspektu reglamentēšana normatīvajos aktos valsts līmenī	1	VARAM	
6.3.	Iestāžu e-pakalpojumu sniegšanu reglamentējoso normatīvo aktu izmaiņas (vai jaunu dokumentu izstrāde)	1	TM, pakalpojumu sniedzēji	
6.4.	KAC nododamo pakalpojumu reglamentēšana	1	TM, pakalpojumu sniedzēji, VARAM, citi resori (ja iesaistīti)	

1. pielikums. Izmantotie normatīvie akti un citi informācijas avoti

Normatīvie akti

1. 21.07.2011. likums "Par tiesu varu" [01.08.2011]
2. 14.09.2006. likums "Tiesu ekspertu likums" [01.01.2010]
3. 10.06.2008. MK noteikumi Nr.427 "Tiesu eksperta sertifikācijas un resertifikācijas kārtība" [30.06.2011]
4. 17.03.2005. likums "Civilstāvokļa aktu likums" [01.02.2011]
5. 08.04.2009. likums "Vārda, uzvārda un tautības ieraksta maiņas likums" [01.02.2011]
6. 27.03.2007. MK noteikumi Nr.207 "Noteikumi par zvērināta tiesu izpildītāja amata apliecības un amata 7. zīmes veidu un lietošanas kārtību"
7. 24.10.2002. Metodiskie norādījumi „Par izsoļu sludinājumu publicēšanu”
8. 01.11.2010. MK noteikumi Nr.1011 "Personu sertificēšanas un sertificēto personu uzraudzības kārtība ģeodēzijā, zemes ierīcībā un zemes kadastrālajā uzmērīšanā"
9. 26.07.2010. likums "Maksātne spējas likums" [01.11.2010]
10. 15.02.2007. likums "Patentu likums" [17.11.2010]
11. 01.06.1993. likums "Notariāta likums" [01.02.2011]
12. 16.06.1999. likums "Par preču zīmēm un ģeogrāfiskās izcelsmes norādēm" [17.11.2010]
13. 28.10.2004. likums "Dizainparaugu likums" [01.03.2007]
14. 01.11.2005. MK noteikumi Nr.828 "Noteikumi par Patentu valdes sniegto maksas pakalpojumu cenrādi" [11.09.2010]
15. Eiropas Parlamenta un Padomes 1996. gada 23. jūlija Regula (EK) Nr. 1610/96 par papildu aizsardzības sertifikāta ieviešanu attiecībā uz augu aizsardzības līdzekļiem
16. 12.03.1998. likums "Pusvadītāju izstrādājumu topogrāfiju aizsardzības likums" [01.03.2007]
17. 08.06.1994. likums "Par likumu un citu Saeimas, Valsts prezidenta un Ministru kabineta pieņemto aktu izsludināšanas, publicēšanas, spēkā stāšanās kārtību un spēkā esamību" [01.01.2010]
18. 27.11.2009. Nolikums par nekustamā īpašuma māklera asistentu, māklere, juridisko personu un personālsabiedrību profesionālās kvalifikācijas sertifikātu saņemšanas un pagarināšanas kārtību
19. 22.03.2005. MK noteikumi Nr.202 "Valsts valodas centra nolikums" [04.07.2009]
20. 09.12.1999. likums "Valsts valodas likums"
21. 09.12.2002. MK noteikumi Nr.534 "Kārtība, kādā saņemams profesionālās kvalifikācijas sertifikāts nekustamā īpašuma novērtēšanai" [01.01.2010]
22. 18.03.2008. noteikumi „Par juridisko personu darbības uzraudzības un kontroles kārtību nekustamo īpašumu vērtēšanā”
23. 22.12.1937. likums "Zemesgrāmatu likums" [01.07.2011]
24. 17.06.2004. likums "Uzturlīdzekļu garantiju fonda likums" [18.06.2011]
25. 17.03.2005. likums "Valsts nodrošinātās juridiskās palīdzības likums" [07.09.2011]
26. 20.11.1990. likums "Par Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistru" [01.12.2010]
27. 24.05.2005. MK noteikumi Nr.360 "Noteikumi par Uzņēmumu reģistra sniegtajiem maksas pakalpojumiem" [12.08.2011]
28. 03.09.2002. MK noteikumi Nr.403 "Laulāto mantisko attiecību reģistrācijas kārtība" [02.05.2004]
29. 23.03.2000. likums "Koncernu likums" [14.04.2006]
30. 13.04.2000. likums "Komerclikums" [13.07.2011]
31. 23.03.2000. likums "Fizisko personu datu aizsardzības likums" [02.06.2010]

32. 27.11.2007. MK noteikumi Nr.813 "Noteikumi par personas datu apstrādes reģistrācijas un Fizisko personu datu aizsardzības likumā noteikto reģistrējamo izmaiņu reģistrācijas valsts nodevu"
33. 05.02.2008. MK noteikumi Nr.80 "Personas datu aizsardzības speciālista apmācību kārtība"
34. Eiropas Parlamenta un Padomes Direktīva 95/46/EK (1995. gada 24. oktobris) par personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti
35. 01.12.2005. likums "Nekustamā īpašuma valsts kadastra likums" [01.01.2011]
36. 14.02.2006. MK noteikumi Nr.147 "Noteikumi par Valsts zemes dienesta sniegto maksas pakalpojumu cenrādi" [01.01.2011]
37. 30.05.2006. MK noteikumi Nr.439 "Valsts zemes dienesta nolikums" [01.01.2010]
38. 22.12.2009. MK noteikumi Nr.1652 "Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas pieprasīšanas un izsniegšanas kārtība"
39. 30.11.2009. MK noteikumi Nr.1373 "Valsts adrešu reģistra informācijas sistēmas datu pieprasīšana un izsniegšana"
40. 17.12.2009. likums "Ģeotelpiskās informācijas likums"
41. 4.09.2006. likums "Zemes ierīcības likums" [01.01.2011]
42. 06.10.2009. MK noteikumi Nr.1148 "Vietējās pašvaldības teritorijas plānošanas noteikumi" [07.09.2011]
43. 16.01.2007. MK noteikumi Nr.53 "Noteikumi par Tiesu administrācijas sniegto maksas pakalpojumu cenrādi" [30.01.2010]
44. 16.03.2010. MK noteikumi Nr.257 "Noteikumi par kārtību, kādā Iekšlietu ministrijas sistēmas iestāžu un Ieslodzījuma vietu pārvaldes amatpersonas ar speciālajām dienesta pakāpēm tiek nosūtītas izglītības iegūšanai, kā arī mācību izdevumu segšanas un atmaksāšanas kārtību" [31.12.2010]
45. 30.05.2006. MK noteikumi Nr.423 "Brīvības atņemšanas iestādes iekšējās kārtības noteikumi" [09.11.2011]
46. 17.06.2008. MK noteikumi Nr.445 "Noteikumi par zvērinātu notāru amata apliecības un amata zīmes paraugiem un to izsniegšanas un anulēšanas kārtību"
47. 30.06.2008. MK noteikumi Nr.484 "Noteikumi par zvērināta notāra profesionālās kvalifikācijas celšanu"
48. 27.04.1993. likums "Latvijas Republikas Advokatūras likums" [01.01.2011]
49. 21.05.1993. Latvijas Zvērinātu advokātu kolēģijas statūti [30.04.2010]
50. 31.10.2002. likums "Ieslodzījuma vietu pārvaldes likums" [01.01.2007]
51. 28.05.1998. likums "Par izziņas izdarītāja, prokurora vai tiesneša nelikumīgas vai nepamatotas rīcības rezultātā nodarīto zaudējumu atlīdzināšanu" [01.02.2004]

Iestāžu mājas lapas

1. Valsts zemes dienests <http://www.vzd.gov.lv/>
2. Uzņēmumu reģistrs <http://www.ur.gov.lv/>
3. Juridiskās palīdzības administrācija <http://www.jp.a.gov.lv/>
4. Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācija <http://www.ugf.gov.lv/lat/>
5. Valsts aģentūra "Maksātnešpējas administrācija" <http://www.mna.gov.lv/>
6. Latvijas Republikas Patentu valde <http://www.lrpv.lv/>
7. Tiesu administrācija <http://www.ta.gov.lv/>
8. Valsts tiesu ekspertīžu birojs <http://www.vteb.gov.lv/>
9. Datu valsts inspekcija <http://www.dvi.gov.lv/>
10. Valsts valodas centrs <http://www.vvc.gov.lv/>
11. VSIA Latvijas Vēstnesis <http://lv.lv/>
12. Ieslodzījuma vietu pārvalde <http://www.ievp.gov.lv/>
13. Latvijas Zvērinātu tiesu izpildītāju padome <http://www.lzti.lv/lv/>
14. Latvijas Zvērinātu advokātu padome <http://www.advokatura.lv/>
15. Latvijas Zvērinātu notāru padome <http://www.latvijanotars.lv/>

Visu valsts īstenoto publisko pakalpojumu izvērtēšanas un klasifikācijas rezultāti.
LR Tieslietu ministrijas pakalpojumi

16. Latvijas Tiesnešu mācību centrs <http://www.ltmc.lv/>
17. Latvijas mērnīeku biedrība <http://lmb.lv/>
18. Latvijas Sertificēto maksātnešpējas procesa administratoru asociācija <http://www.administratori.lv/>
19. Latvijas ģpašumu vērtētāju asociācija <http://www.vertetaji.lv/>
20. Tieslietu ministrija <http://www.tm.gov.lv/lv/>
21. Latvijas nekustamo ģpašumu darģjumu asociācija <http://www.lanida.lv/>
22. Ieslodzģjuma vietu pārvalde <http://www.ievp.gov.lv/>

2. pielikums. Identificēto pakalpojumu saraksts

2.1. TM

1. Zvērināta notāra iecelšana amatā
2. Zvērināta notāra palīga apstiprināšana amatā
3. Zvērināta tiesu izpildītāja iecelšana amatā
4. Zvērināta tiesu izpildītāja palīga apstiprināšana amatā
5. Zvērināta notāra apliecības atkārtota izsniegšana
6. Zaudējumu atlīdzināšana nepamatoti arestētajām, apcietinātajām un notiesātajām personām
7. Atkārtotā dzimšanas, laulības vai miršanas apliecības izsniegšana
8. Uzvārda, vārda un tautības ieraksta maiņa
9. Civilstāvokļa aktu reģistra ieraksta anulēšana
10. Izziņu izsniegšana par jebkurā LR pašvaldības dzimtsarakstu nodaļā reģistrēto civilstāvokļa aktu
11. Konsultāciju sniegšana
12. Sūdzību izskatīšana par tās padotības iestāžu, tiesu un tiesnešu, ar tiesu sistēmu saistīto profesiju pārstāvju darbību.

2.2. UR

1. Uzņēmuma, komersanta, tā filiāles reģistrācija:
 - Individuālā komersanta reģistrācija
 - Sabiedrības ar ierobežotu atbildību reģistrācija
 - Pilnsabiedrības reģistrācija
 - Komandītsabiedrības reģistrācija
 - Akciju sabiedrības reģistrācija
 - Kooperatīvās sabiedrības reģistrācija
 - Individuālā uzņēmuma reģistrācija
 - Zemnieka, zvejnieka saimniecības reģistrācija
 - Latvijas komersanta filiāles reģistrācija
 - Ārvalsts komersanta filiāles reģistrācija
 - Kooperatīvās sabiedrības/individuālā uzņēmuma/zemnieka(zvejnieka) saimniecības filiāles reģistrācija
2. Organizācijas reģistrācija:
 - Biedrības reģistrācija
 - Nodibinājuma reģistrācija
 - Arodbiedrības reģistrācija
 - Politiskās partijas reģistrācija
 - Politisko partiju apvienības reģistrācija
 - Reliģiskās organizācijas reģistrācija
 - Reliģiskās organizācijas iestādes reģistrācija
 - Masu informācijas līdzekļa reģistrācija
 - Šķirējtiesas reģistrācija
 - Pārstāvniecības reģistrācija
3. Eiropas sabiedrības, grupas, tās filiāles reģistrācija:

- Eiropas komercsabiedrības reģistrācija
 - Eiropas kooperatīvās sabiedrības reģistrācija
 - Eiropas ekonomisko interešu grupas reģistrācija
 - Latvijā reģistrētas Eiropas ekonomisko interešu grupas filiāles reģistrācija
 - Citā ES dalībvalstī reģistrētas Eiropas ekonomisko interešu grupas filiāles reģistrācija
 - Eiropas komercsabiedrības filiāles reģistrācija
 - Eiropas kooperatīvās sabiedrības filiāles reģistrācija
4. Izmaiņu uzņēmuma, komersanta, tā filiāles darbībā reģistrācija:
- Izmaiņu Individuālā komersanta darbībā reģistrācija:
 - Juridiskās adreses maiņa
 - Firmas (nosaukuma) maiņa
 - Izmaiņas informācijā par individuālo komersantu
 - Prokūras izdošana
 - Prokūras izbeigšana
 - Izmaiņas informācijā par prokūru
 - Tiesiskās aizsardzības/ maksātnespējas procesa norises
 - Izmaiņu sabiedrība ar ierobežotu atbildību darbībā reģistrācija:
 - Izmaiņas statūtos
 - Izmaiņas dibināšanas līgumā vai lēmumā
 - Izmaiņas dalībnieku reģistrā
 - Paziņojums par pamatkapitāla apmaksu
 - Pamatkapitāla palielināšana
 - Pamatkapitāla samazināšanas 1.posms - Paziņojums par pamatkapitāla samazināšanu
 - Pamatkapitāla samazināšanas 2.posms - Pieteikums par pamatkapitāla samazināšanu
 - Izmaiņas valdes sastāvā, informācijā par valdes locekļiem vai valdes locekļu pārstāvības tiesībās
 - Izmaiņas padomes sastāvā vai informācijā par padomes locekļiem
 - Juridiskās adreses maiņa
 - Paziņojums par darbības turpināšanu
 - Izmaiņas likvidatoru sastāvā, informācijā par viņiem un viņu pilnvarojumā
 - Firmas (nosaukuma) maiņa
 - Prokūras izdošana
 - Prokūras izbeigšana
 - Izmaiņas informācijā par prokūru
 - Citas izmaiņas
 - Reorganizācija
 - Tiesiskās aizsardzības/ maksātnespējas procesa norises
 - Izmaiņu akciju sabiedrības darbībā reģistrācija:
 - Izmaiņas statūtos
 - Izmaiņas dibināšanas līgumā vai lēmumā
 - Paziņojums par pamatkapitāla apmaksu
 - Pamatkapitāla palielināšana
 - Pamatkapitāla samazināšanas 1.posms - Paziņojums par pamatkapitāla samazināšanu
 - Pamatkapitāla samazināšanas 2.posms - Pieteikums par pamatkapitāla samazināšanu

- Izmaiņas valdes sastāvā, informācijā par valdes locekļiem vai valdes locekļu pārstāvības tiesībās
- Izmaiņas padomes sastāvā vai informācijā par padomes locekļiem
- Juridiskās adreses maiņa
- Paziņojums par darbības turpināšanu
- Izmaiņas likvidatoru sastāvā, informācijā par viņiem un viņu pilnvarojumā
- Firmas (nosaukuma) maiņa
- Prokūras izdošana
- Prokūras izbeigšana
- Izmaiņas informācijā par prokūru
- Citas izmaiņas
- Reorganizācija
- Tiesiskās aizsardzības/ maksātnespējas procesa norises
- Izmaiņu pilnsabiedrības darbībā reģistrācija:
 - Izmaiņas biedru pārstāvības tiesībās
 - Biedra izstāšanās
 - Jauna biedra iestāšanās
 - Izmaiņas informācijā par biedru
 - Juridiskās adreses maiņa
 - Firmas (nosaukuma) maiņa
 - Paziņojums par darbības turpināšanu
 - Izmaiņas likvidatoru sastāvā, informācijā par viņiem un viņu pilnvarojumā
 - Prokūras izdošana
 - Prokūras izbeigšana
 - Izmaiņas informācijā par prokūru
 - Citas izmaiņas
 - Reorganizācija
 - Tiesiskās aizsardzības/ maksātnespējas procesa norises
- Izmaiņu komandītsabiedrības darbībā reģistrācija:
 - Izmaiņas biedru pārstāvības tiesībās
 - Biedra izstāšanās
 - Jauna biedra iestāšanās
 - Izmaiņas informācijā par biedru
 - Ieguldījuma palielināšanās vai samazināšanās
 - Juridiskās adreses maiņa
 - Firmas (nosaukuma) maiņa
 - Paziņojums par darbības turpināšanu
 - Izmaiņas likvidatoru sastāvā, informācijā par viņiem un viņu pilnvarojumā
 - Prokūras izdošana
 - Prokūras izbeigšana
 - Izmaiņas informācijā par prokūru
 - Citas izmaiņas
 - Reorganizācija
 - Tiesiskās aizsardzības/ maksātnespējas procesa norises
- Izmaiņu kooperatīvās sabiedrības darbībā reģistrācija:

- Izmaiņas statūtos
- Izmaiņas dibināšanas līgumā
- Pamatkapitāla palielināšana
- Pamatkapitāla samazināšana
- Izmaiņas izpildinstitūcijas amatpersonu sastāvā, informācijā par viņiem vai pārstāvības tiesībās
- Izmaiņas padomes sastāvā vai informācijā par padomes locekļiem
- Izmaiņas informācijā par prokūristu
- Nosaukuma maiņa
- Juridiskās adreses maiņa
- Izmaiņas informācijā par darbības veidiem
- Paziņojums par darbības turpināšanu
- Prokūras izdošana
- Prokūras izbeigšana
- Citas izmaiņas
- Reorganizācija
- Tiesiskās aizsardzības/ maksātnespējas procesa norises
- Izmaiņu individuālā uzņēmuma darbībā reģistrācija:
 - Izmaiņas statūtos
 - Īpašnieka maiņa
 - Izmaiņas informācijā par īpašnieku
 - Pārvaldnieka (pārvaldes institūcijas) iecelšana
 - Nosaukuma maiņa
 - Juridiskās adreses maiņa
 - Izmaiņas informācijā par darbības veidiem
 - Paziņojums par darbības turpināšanu
 - Citas izmaiņas
 - Reorganizācija
 - Tiesiskās aizsardzības/ maksātnespējas procesa norises
- Izmaiņu zemnieka, zvejnieka saimniecības darbībā reģistrācija:
 - Izmaiņas statūtos
 - Īpašnieka maiņa
 - Izmaiņas informācijā par īpašnieku
 - Pārvaldnieka (pārvaldes institūcijas) iecelšana
 - Izmaiņas informācijā par zvejas limita iedalīšanu vai par zemes platības un zemes īpašuma (lietošanas) akta numuru vai izdošanas datumu
 - Nosaukuma maiņa
 - Juridiskās adreses maiņa
 - Izmaiņas informācijā par darbības veidiem
 - Paziņojums par darbības turpināšanu
 - Citas izmaiņas
 - Reorganizācija
 - Tiesiskās aizsardzības/ maksātnespējas procesa norises
- Izmaiņu Latvijas komersanta filiāles darbībā reģistrācija:
 - Firmas (nosaukuma) maiņa

- Juridiskās adreses maiņa
- Izmaiņas attiecībā uz personu, kura pilnvarota pārstāvēt komersantu darbībās, kuras saistītas ar filiāli
- Izmaiņas attiecībā uz personu, kura pilnvarota pārstāvēt kooperatīvo sabiedrību/ individuālo uzņēmumu/ zemnieka (zvejnieka) saimniecību darbībās, kuras saistītas ar filiāli
- Citas izmaiņas
- Izmaiņu ārvalsts komersanta filiāles darbībā reģistrācija:
 - Firmas (nosaukuma) maiņa
 - Juridiskās adreses maiņa
 - Izmaiņas attiecībā uz personu, kura pilnvarota pārstāvēt komersantu darbībās, kuras saistītas ar filiāli
 - Izmaiņas informācijā par ārvalsts komersantu, kurš Latvijā atvēris filiāli:
 - a) Komersanta reorganizācijas uzsākšana
 - b) Komersanta reorganizācijas pabeigšana
 - c) Izmaiņas informācijā par likvidatoru vai administratoru
 - d) Paziņojums par darbības turpināšanu
 - Citas izmaiņas
- 5. Izmaiņu organizācijas darbībā reģistrācija:
 - Izmaiņu biedrības darbībā reģistrācija:
 - Izmaiņas statūtos
 - Nosaukuma maiņa
 - Juridiskās adreses maiņa
 - Izmaiņas valdes sastāvā, informācijā par valdes locekļiem vai pārstāvības tiesībās
 - Pieteikums darbības turpināšanai
 - Citas izmaiņas
 - Reorganizācija
 - Tiesiskās aizsardzības/ maksātnespējas procesa norises
 - Izmaiņu nodibinājuma darbībā reģistrācija:
 - Izmaiņas statūtos
 - Nosaukuma maiņa
 - Juridiskās adreses maiņa
 - Izmaiņas valdes sastāvā, informācijā par valdes locekļiem vai pārstāvības tiesībās
 - Pieteikums darbības turpināšanai
 - Citas izmaiņas
 - Reorganizācija
 - Tiesiskās aizsardzības/ maksātnespējas procesa norises
 - Izmaiņu arodbiedrības darbībā reģistrācija:
 - Nosaukuma maiņa
 - Juridiskās adreses maiņa
 - Izmaiņas vēlēto amatpersonu ar pārstāvības tiesībām sastāvā vai informācijā par viņiem
 - Citas izmaiņas
 - Izmaiņas statūtos
 - Reorganizācija
 - Tiesiskās aizsardzības/ maksātnespējas procesa norises

- Izmaiņu politiskās partijas darbībā reģistrācija:
 - Nosaukuma maiņa
 - Darbības mērķa maiņa
 - Darbības termiņa maiņa
 - Izmaiņas statūtos
 - Juridiskās adreses maiņa
 - Izmaiņas valdes sastāvā, informācijā par personām vai pārstāvības tiesībās
 - Citas izmaiņas
 - Pieteikums darbības turpināšanai
 - Reorganizācija
 - Tiesiskās aizsardzības/ maksātspējas procesa norises
- Izmaiņu politisko partiju apvienības darbībā reģistrācija:
 - Nosaukuma maiņa
 - Darbības mērķa maiņa
 - Darbības termiņa maiņa
 - Izmaiņas statūtos
 - Juridiskās adreses maiņa
 - Izmaiņas valdes sastāvā, informācijā par personām vai pārstāvības tiesībās
 - Citas izmaiņas
 - Pieteikums darbības turpināšanai
 - Reorganizācija
 - Tiesiskās aizsardzības/ maksātspējas procesa norises
- Izmaiņu reliģiskās organizācijas darbībā reģistrācija:
 - Pārreģistrācija reliģisko organizāciju un to iestāžu reģistrā
 - Izmaiņas statūtos (satversmē, nolikumā)
 - Izmaiņas vadības sastāvā vai to amatpersonu sastāvā, kuras ir tiesīgas pārstāvēt reliģisko organizāciju
 - Pieteikums darbības atjaunošanai
 - Reorganizācija
 - Tiesiskās aizsardzības/ maksātspējas procesa norises
- Izmaiņu reliģiskās organizācijas iestādes darbībā reģistrācija:
 - Izmaiņas statūtos (satversmē, nolikumā)
 - Mainās reliģiskās organizācijas iestādes amatpersona, kura ir tiesīga pārstāvēt reliģiskās organizācijas iestādi
 - Pieteikums darbības atjaunošanai
 - Reorganizācija
 - Tiesiskās aizsardzības/ maksātspējas procesa norises
- Izmaiņu masu informācijas līdzekļa darbībā reģistrācija:
 - Nosaukuma maiņa
 - Valodas maiņa
 - Dibinātāju, izdevēju maiņa
 - Citas izmaiņas
- Izmaiņu šķirējtiesas darbībā reģistrācija:
 - Izmaiņas reglamentā
 - Nosaukuma maiņa

- AdreSES maiņa
- Dibinātāju maiņa vai izmaiņas informācijā par dibinātāju
- Citas izmaiņas
- Izmaiņu pārstāvniecības darbībā reģistrācija:
 - Juridiskās adreSES maiņa
 - Izmaiņas informācijā par ārvalsts komersantu vai organizāciju
 - Izmaiņas informācijā par pārstāvjiem
 - Citas izmaiņas
- 6. Izmaiņu Eiropas sabiedrības, grupas, tās filiāles darbībā reģistrācija:
 - Izmaiņu Eiropas komercsabiedrības darbībā reģistrācija:
 - Izmaiņas statūtos
 - Izmaiņas dibināšanas līgumā
 - Izmaiņas valdes sastāvā, informācijā par valdes locekļiem vai viņu pārstāvības tiesībās
 - Izmaiņas padomes sastāvā vai informācijā par padomes locekļiem
 - Izmaiņas likvidatoru sastāvā, informācijā par likvidatoriem vai viņu pilnvarojumā
 - Pamatkapitāla palielināšana
 - Paziņojums par pamatkapitāla samazināšanu
 - Pamatkapitāla samazināšana
 - Priekšlikums pārcelt juridisko adresi uz citu Eiropas Savienības dalībvalsti, Islandes Republiku, Norvēģijas Karalisti vai Lihtenšteinas Firstisti
 - Juridiskās adreSES maiņa
 - Firmas (nosaukuma) maiņa
 - Paziņojums par darbības turpināšanu
 - Izmaiņas informācijā par reidentu
 - Prokūras izdošana
 - Prokūras izbeigšana
 - Izmaiņas informācijā par prokūru vai prokūristu
 - Citas izmaiņas
 - Reorganizācija
 - Tiesiskās aizsardzības/ maksātnespējas procesa norises
 - Izmaiņu Eiropas kooperatīvās sabiedrības darbībā reģistrācija:
 - Izmaiņas statūtos
 - Izmaiņas dibināšanas līgumā
 - Izmaiņas izpildinstitūcijas sastāvā, informācijā par izpildinstitūcijas locekļiem vai viņu pārstāvības tiesībās
 - Izmaiņas padomes sastāvā vai informācijā par padomes locekļiem
 - Prokūras izdošana
 - Prokūras izbeigšana
 - Izmaiņas informācijā par prokūru
 - Juridiskās adreSES maiņa (ja adrese mainās Latvijas teritorijas ietvaros)
 - Priekšlikums pārcelt juridisko adresi uz citu Eiropas Savienības dalībvalsti, Islandes Republiku, Norvēģijas Karalisti vai Lihtenšteinas Firstisti
 - Nosaukuma maiņa
 - Izmaiņas informācijā par likvidatoru vai administratoru
 - Paziņojums par darbības turpināšanu

- Citas izmaiņas
- Reorganizācija
- Tiesiskās aizsardzības/ maksātnespējas procesa norises
- Izmaiņu Eiropas ekonomisko interešu grupas darbībā reģistrācija:
 - Izmaiņas dibināšanas līgumā
 - Nosaukuma maiņa
 - Priekšlikums mainīt juridisko adresi
 - Juridiskās adreses maiņa
 - Mainījies grupas izveides mērķis
 - Mainījies grupas darbības laiks
 - Izstājies biedrs
 - Iestājies jauns biedrs
 - Mainījies informācija par biedru
 - Mainījies vadītāju sastāvs, informācija par viņiem vai viņu pārstāvības tiesības
 - Mainījies likvidatoru sastāvs, informācija par viņiem vai viņu pilnvarojums
 - Prokūras izdošana
 - Prokūras izbeigšana
 - Izmaiņas informācijā par prokūru
 - Citas izmaiņas
 - Tiesiskās aizsardzības/ maksātnespējas procesa norises
- Izmaiņu Latvijā reģistrētas Eiropas komercsabiedrības filiāles darbībā reģistrācija:
 - Firmas (nosaukuma) maiņa
 - Juridiskās adreses maiņa
 - Izmaiņas attiecībā uz personu, kura pilnvarota pārstāvēt komersantu darbībās, kuras saistītas ar filiāli
 - Citas izmaiņas
- Izmaiņu Latvijā reģistrētas Eiropas ekonomisko interešu grupas filiāles reģistrācija:
 - Nosaukuma maiņa
 - Filiāles adreses maiņa
 - Izmaiņas attiecībā uz personu, kura pilnvarota pārstāvēt grupu darbībās, kuras saistītas ar filiāli
 - Citas izmaiņas
- Izmaiņu Eiropas kooperatīvās sabiedrības filiāles darbībā reģistrācija:
 - Nosaukuma maiņa
 - Filiāles adreses maiņa
 - Izmaiņas attiecībā uz personu, kura pilnvarota pārstāvēt sabiedrību darbībās, kuras saistītas ar filiāli
 - Citas izmaiņas
- Izmaiņu citā Eiropas Savienības dalībvalstī reģistrētas Eiropas komercsabiedrības filiāles darbībā reģistrācija:
 - Firmas (nosaukuma) maiņa
 - Juridiskās adreses maiņa
 - Izmaiņas attiecībā uz personu, kura pilnvarota pārstāvēt komersantu darbībās, kuras saistītas ar filiāli
 - Izmaiņas informācijā par ārvalsts komersantu, kurš Latvijā atvēris filiāli:
 - a) Komersanta reorganizācijas uzsākšana

- b) Komersanta reorganizācijas pabeigšana
 - c) Izmaiņas informācijā par likvidatoru vai administratoru
 - d) Paziņojums par darbības turpināšanu
 - o Citas izmaiņas
- Izmaiņu citā Eiropas Savienības dalībvalstī reģistrētas Eiropas ekonomisko interešu grupas filiāles darbībā reģistrācija:
 - o Nosaukuma maiņa
 - o Filiāles adreses maiņa
 - o Izmaiņas attiecībā uz personu, kura pilnvarota pārstāvēt grupu darbībās, kuras saistītas ar filiāli
 - o Izmaiņas informācijā par citā Eiropas Savienības dalībvalstī reģistrētu Eiropas ekonomisko interešu grupu, kura atvērusi filiāli:
 - a) Izmaiņas informācijā par likvidatoru vai administratoru
7. Uzņēmuma, komersanta likvidācijas uzsākšanas reģistrācija:
- Sabiedrības ar ierobežotu atbildību likvidācijas uzsākšanas reģistrācija
 - Pilnsabiedrības likvidācijas uzsākšanas reģistrācija
 - Komandītsabiedrības likvidācijas uzsākšanas reģistrācija
 - Akciju sabiedrības likvidācijas uzsākšanas reģistrācija
 - Kooperatīvās sabiedrības likvidācijas uzsākšanas reģistrācija
 - Individuālā uzņēmuma likvidācijas uzsākšanas reģistrācija
 - Zemnieka, zvejnieka saimniecības likvidācijas uzsākšanas reģistrācija
8. Organizācijas likvidācijas uzsākšanas reģistrācija:
- Biedrības likvidācijas uzsākšanas reģistrācija
 - Nodibinājuma likvidācijas uzsākšanas reģistrācija
 - Politiskās partijas likvidācijas uzsākšanas reģistrācija
 - Politisko partiju apvienības likvidācijas uzsākšanas reģistrācija
 - Reliģiskās organizācijas likvidācijas uzsākšanas reģistrācija
 - Reliģiskās organizācijas iestādes likvidācijas uzsākšanas reģistrācija
9. Eiropas sabiedrības un grupas likvidācijas uzsākšanas reģistrācija:
- Eiropas komercsabiedrības likvidācijas uzsākšanas reģistrācija
 - Eiropas kooperatīvās sabiedrības likvidācijas uzsākšanas reģistrācija
 - Eiropas ekonomisko interešu grupas likvidācijas uzsākšanas reģistrācija
10. Uzņēmuma, komersanta, tā filiāles izslēgšana no reģistra:
- Individuālā komersanta izslēgšana no reģistra
 - Sabiedrības ar ierobežotu atbildību no reģistra
 - Pilnsabiedrības izslēgšana no reģistra
 - Komandītsabiedrības izslēgšana no reģistra
 - Akciju sabiedrības izslēgšana no reģistra
 - Kooperatīvās sabiedrības izslēgšana no reģistra
 - Individuālā uzņēmuma izslēgšana no reģistra
 - Zemnieka, zvejnieka saimniecības izslēgšana no reģistra
 - Filiāles izslēgšana no reģistra:
 - o Latvijas komersanta filiāle
 - o Ārvalsts komersanta filiāle
 - o Kooperatīvās sabiedrības/individuālā uzņēmuma/zemnieka(zvejnieka) saimniecības filiāle

11. Organizācijas izslēgšana no reģistra:

- Biedrības izslēgšana no reģistra
- Nodibinājuma izslēgšana no reģistra
- Arodbiedrības izslēgšana no reģistra
- Politiskās partijas izslēgšana no reģistra
- Politisko partiju apvienības izslēgšana no reģistra
- Reliģiskās organizācijas izslēgšana no reģistra
- Reliģiskās organizācijas iestādes izslēgšana no reģistra
- Masu informācijas līdzekļa izslēgšana no reģistra
- Šķirējtiesas izslēgšana no reģistra
- Pārstāvniecības izslēgšana no reģistra

12. Eiropas sabiedrības, grupas, tās filiāles izslēgšana no reģistra:

- Eiropas komercsabiedrības izslēgšana no reģistra
- Eiropas kooperatīvās sabiedrības izslēgšana no reģistra
- Eiropas ekonomisko interešu grupas izslēgšana no reģistra
- Filiāles izslēgšana no reģistra:
 - Latvijā reģistrētas Eiropas ekonomisko interešu grupas filiāle
 - Citā ES dalībvalstī reģistrētas Eiropas ekonomisko interešu grupas filiāles
 - Eiropas komercsabiedrības filiāle
 - Eiropas kooperatīvās sabiedrības filiāle

13. Komerķīlas reģistrācija

14. Laulāto mantisko attiecību līguma reģistrācija

15. Publiskās un privātās partnerības līguma reģistrācija

16. Koncerna līguma reģistrācija

17. Komerķīlas izmaiņu reģistrācija:

- Komerķīlas pārjaunojuma reģistrācija
- Komerķīlas noteikumu grozījumu reģistrācija
- Komerķīlas pārvaldnieka reģistrācija
- Ar komerķīlu nodrošinātās prasījuma cesijas reģistrācija
- Paziņojuma par komerķīlas tiesības izlietošanu reģistrācija
- Paziņojuma par komerķīlas termiņa pagarināšanu reģistrācija
- Komerķīlas ņēmēja maiņa uzņēmuma pārejas vai reorganizācijas gadījumā

18. Izmaiņu laulāto mantisko attiecību līgumā reģistrācija:

- Mainīts laulātā (-o) vārds, uzvārds
- Mainīta laulātā (-o) dzīves vietas adrese
- Mainīta laulātā(-o) pase
- Laulāto mantisko attiecību veida grozījums
- Grozījumi laulāto mantisko attiecību sevišķajos veidos un citās ziņās, kas attiecas uz trešajām personām

19. Izmaiņu publiskās un privātās partnerības līgumā reģistrācija:

- Izmaiņas publiskās un privātās partnerības līgumu reģistra ierakstos:
 - Izmaiņas informācijā par publiskā partnera pārstāvi, kurš slēdz publiskās un privātās partnerības līgumu
 - Izmaiņas informācijā par privāto partneri
 - Citas izmaiņas

- Grozījumi publiskās un privātās partnerības (koncesijas) līgumā
20. Izmaiņu koncerta līgumā reģistrācija:
 - Līguma grozījumi
 21. Komerckārtības dzēšanas reģistrācija
 22. Laulāto mantisko attiecību izbeigšanas reģistrācija
 23. Publiskās un privātās partnerības/ koncesijas līguma izbeigšanas reģistrācija
 24. Koncerta līguma izbeigšanas reģistrācija
 25. Jauna mantiskā ieguldījuma vērtētāja iekļaušana sarakstā
 26. Izmaiņu mantiskā ieguldījuma vērtētāju sarakstā reģistrācija
 27. Mantiskā ieguldījuma vērtētāja izslēgšana no saraksta
 28. Ieraksta par tiesību subjektu vai juridisko faktu izdarīšana reģistrā noteiktajā dienā un laikā
 29. Fiziskās personas maksātspējas procesa norišu reģistrācija
 30. Nodrošinājuma līdzekļu reģistrācija
 31. Reģistrācijas apliecības dublikāta izsniegšana
 32. Izziņu izsniegšana par juridisku personu
 33. Izziņu izsniegšana par fizisku personu
 34. Izziņu izsniegšana par juridisko faktu (līgumu)
 35. Uzņēmumu reģistra vesto reģistru lietu apskate
 36. Uzņēmumu reģistra vesto reģistru lietās esošu dokumentu kopiju un izrakstu izsniegšana
 37. Dokumenta kopijas no lietvedības lietas izsniegšana
 38. Konsultāciju sniegšana
 39. Informācijas sniegšana
 40. Kapitālsabiedrību un kooperatīvo sabiedrību dalībnieku, akcionāru vai biedru sapulču izsludināšana un atklāšana
 41. Semināru organizēšana
 42. Licences izsniegšana Uzņēmumu reģistra rīcībā esošās tiesību subjektu un juridisko faktu reģistrācijas procesā radītās aktuālās informācijas atkalizmantošanai
 43. Uzņēmumu reģistra vēsturiskās informācijas nodošana atkalizmantošanai

2.3. VZD

1. Nekustamā īpašuma reģistrācija:
 - Jauna nekustamā īpašuma (kadastra objekta) reģistrācija Kadastra informācijas sistēmā
 - Dzīvokļa īpašuma reģistrācija Kadastra informācijas sistēmā
 - Zemes vienības reģistrācija Kadastra informācijas sistēmā esoša nekustamā īpašuma sastāvā
 - Zemes vienības daļas reģistrācija Kadastra informācijas sistēmā
 - Būves reģistrācija Kadastra informācijas sistēmā
 - Inženierbūves reģistrācija Kadastra informācijas sistēmā uz deklarācijas pamata
 - Telpu grupas reģistrācija Kadastra informācijas sistēmā
2. Nekustamā īpašuma dzēšana:
 - Nekustamā īpašuma (kadastra objekta) dzēšana Kadastra informācijas sistēmā
 - Dzīvokļa īpašuma dzēšana Kadastra informācijas sistēmā
 - Zemes vienības dzēšana Kadastra informācijas sistēmā
 - Zemes vienības daļas dzēšana Kadastra informācijas sistēmā
 - Būves dzēšana Kadastra informācijas sistēmā (t.sk. inženierbūves)
 - Telpu grupas dzēšana

3. Nekustamā īpašuma datu aktualizācija:

- Nekustamā īpašuma (lauku apvidos) nosaukuma aktualizācija Kadastra informācijas sistēmā
- Nekustamā īpašuma sastāva maiņa Kadastra informācijas sistēmā
- Dzīvokļa īpašuma kopīpašuma domājamo daļu aktualizācija Kadastra informācijas sistēmā
- Datu aktualizācija par kadastra subjektu Kadastra informācijas sistēmā
- Inženierbūves datu aktualizācija Kadastra informācijas sistēmā uz inženierbūves datu deklarācijas pamata
- Nomas datu reģistrācija vai aktualizācija Kadastra informācijas sistēmā
- Zemes vienības, ēkas, telpu grupas, t.sk. dzīvokļa, adreses aktualizācija Kadastra informācijas sistēmā
- Zemes vienības un zemes vienības daļas lietošanas mērķa aktualizācija Kadastra informācijas sistēmā
- Zemes vienības datu aktualizācija Kadastra informācijas sistēmā no zemes kadastrālās uzmērīšanas dokumentiem
- Zemes vienības daļas datu aktualizācija Kadastra informācijas sistēmā no zemes kadastrālās uzmērīšanas dokumentiem
- Zemes vienības meža datu aktualizācija Kadastra informācijas sistēmā
- Būves, telpu grupas, t.sk. dzīvokļa, lietošanas veida aktualizācija Kadastra informācijas sistēmā
- Ēkas, telpu grupas, telpas nosaukuma aktualizācija Kadastra informācijas sistēmā
- Ēkā un telpu grupā, t.sk. dzīvoklī, reģistrēto labiekārtojumu (elektroapgāde un kanalizācija) aktualizācija Kadastra informācijas sistēmā
- Ēkas datu aktualizācija Kadastra informācijas sistēmā no arhīva dokumentiem
- Atzīmes par būves pieņemšanu ekspluatācijā veikšana Kadastra informācijas sistēmā
- Zemes vienības apgrūtinājuma – piesārņojuma reģistrācija vai dzēšana Kadastra informācijas sistēmā
- Zemes vienības apgrūtinājuma - ceļa servitūta teritorijas reģistrācija vai dzēšana Kadastra informācijas sistēmā
- Zemes vienības vai būves apgrūtinājuma - kultūras pieminekļa statusa reģistrācija vai dzēšana Kadastra informācijas sistēmā
- Zemes vienības apgrūtinājuma - mikrolieguma reģistrācija vai dzēšana Kadastra informācijas sistēmā
- Atsavināšanas aizlieguma atzīmes reģistrācija vai dzēšana Kadastra informācijas sistēmā būvei vai dzīvokļa īpašumam līdz to ierakstīšanai zemesgrāmatā
- Atsavināšanas aizlieguma atzīmes reģistrācija vai dzēšana Kadastra informācijas sistēmā, pamatojoties uz tiesas lēmumu par prasības nodrošināšanu
- Inženierbūves fiziskā stāvokļa noteikšana un datu aktualizācija Kadastra informācijas sistēmā
- Ēkas fiziskā stāvokļa noteikšana un datu aktualizācija Kadastra informācijas sistēmā

4. Nekustamā īpašuma kadastrālā uzmērīšana:

- Ēkas, inženierbūves, telpu grupas, t.sk. dzīvokļa, kadastrālā uzmērīšana
- Būves neesības konstatēšana un akta sagatavošana

5. Kadastrālās uzmērīšanas lietas izgatavošana, neapsekojot objektu dabā

6. Nekustamā īpašuma uzmērīšanas un kadastra datu atbilstības pārbaude:

- Kadastra dokumenta vai zemes robežu plāna un Kadastra informācijas sistēmas atbilstības pārbaude
- Augstas detalizācijas topogrāfiskās uzmērīšanas informācijas reģistrēšana
- Augstas detalizācijas topogrāfiskās uzmērīšanas informācijas un Kadastra informācijas sistēmas datu atbilstības pārbaude

- Būves, telpu grupas, t.sk. dzīvokļa, kadastrālās uzmērīšanas rezultātu pārbaude
7. Lēmumi par īpašuma tiesībām uz zemi:
 - Lēmums par zemes īpašuma tiesību atjaunošanu
 - Lēmums par zemes piešķiršanu īpašumā par samaksu (lauku apvidos)
 - Lēmums par zemes īpašuma tiesību atjaunošanu un piešķiršanu īpašumā par samaksu (lauku apvidos)
 8. Valsts noteikta nekustamā īpašuma vērtēšana:
 - Vēsturiskās kadastrālās vērtības aprēķināšana
 - Prognozētās kadastrālās vērtības noteikšana
 - Iespējamās kadastrālās vērtības noteikšana
 - Nekustamā īpašuma inventarizācijas vērtības noteikšana
 9. Apliecinājuma par īpašuma tiesībām uz dzīvokli izsniegšana:
 - Apliecības izsniegšana par īpašuma tiesībām uz dzīvokli, mākslinieku darbnīcu vai nedzīvojamo telpu līdz dzīvojamās mājas privatizācijai
 - Izziņas izsniegšana par īpašuma tiesībām uz dzīvokli, mākslinieka darbnīcu vai nedzīvojamo telpu līdz dzīvojamās mājas privatizācijai
 - Izraksts par īpašuma tiesību uz kooperatīvo dzīvokli reģistrāciju
 10. Apliecinājuma par īpašuma tiesībām uz dzīvokli dublikāta izsniegšana
 11. Zemes robežu strīdu izskatīšana
 12. Kadastra informācija:
 - Kadastra kartes sagatavošana
 - Mani dati kadastrā
 - Kadastra informācija mantojuma lietai
 - Kadastra informācija zemes kadastrālajai uzmērīšanai
 - Kadastra informācija zemes topogrāfiskajai uzmērīšanai
 - Kadastra informācija zemes ierīcības projekta izstrādei
 - Kadastra informācija teritorijas plānojumu izstrādei
 - Kadastra informācija detālplānojumu izstrādei
 - Kadastra informācija par kadastra objektu
 - Kadastra informācija par personai piederošajiem nekustamajiem īpašumiem
 - Kadastra informācija par vēsturisko kadastrālo vērtību
 - Statistiskās informācijas sagatavošana no Kadastra informācijas sistēmas vai Valsts adrešu reģistra
 - Kadastra informācija par darījumiem ar nekustamajiem īpašumiem
 - Speciālās datu atlasas no Kadastra informācijas sistēmas teksta datiem
 13. VZD dati portālā www.kadastrs.lv
 14. Adrešu informācija:
 - Valsts adrešu reģistra informācijas izsniegšana par adresācijas objektu
 - Valsts adrešu reģistra informācijas izsniegšana par vēsturisko adresi
 - Valsts adrešu reģistra informācijas izsniegšana par valsts teritoriju vai administratīvo teritoriju
 - Administratīvo robežu informācijas izsniegšana
 15. Augstas detalizācijas topogrāfiskās uzmērīšanas informācija
 16. Arhīva materiālu kopija, izraksts vai noraksts
 17. Kadastra izziņas iesniegšanai zemesgrāmatu nodaļā par dzīvokļa īpašumu
 18. Kadastra izziņas iesniegšanai zemesgrāmatu nodaļā par nekustamo īpašumu
 19. Kadastra izziņu izsniegšana par nekustamo īpašumu

20. Kadastra izziņu izsniegšana par nekustamā īpašuma objektu (zemes vienību, būvi, telpu grupu)
21. Atzinumu sniegšana par ēkas sadali dzīvokļa īpašumos
22. Atzinumu sniegšana par zemes ierīcības projektu
23. Atzinumu sniegšana par teritorijas plānojumu
24. Atzinumu sniegšana par detālplānojumu

2.4. LRPV

1. Dizainparauga, preču zīmes reģistrēšana un izgudrojuma patentēšana Latvijā:
 - Dizainparauga reģistrēšana Latvijā
 - Preču zīmes reģistrēšana Latvijā
 - Izgudrojuma patentēšana Latvijā
2. Starptautiskās preču zīmes, patenta pieteikuma iesniegšana:
 - Starptautiskās preču zīmes pieteikuma iesniegšana
 - Starptautiskā patenta pieteikuma iesniegšana
3. Dizainparauga, preču zīmes un patenta pieteikuma prioritāti apliecinoša dokumenta sagatavošana:
 - Dizainparauga pieteikuma prioritāti apliecinoša dokumenta sagatavošana
 - Preču zīmes pieteikuma prioritāti apliecinoša dokumenta sagatavošana
 - Patenta pieteikuma prioritāti apliecinoša dokumenta sagatavošana
4. Iebilduma izskatīšana pret dizainparauga, preču zīmes reģistrēšanu, patenta piešķiršanu:
 - Iebilduma izskatīšana pret dizainparauga reģistrēšanu
 - Iebilduma izskatīšana pret preču zīmes reģistrēšanu
 - Iebilduma izskatīšana pret patenta piešķiršanu
5. Dizainparauga, preču zīmes un patenta atjaunošana un spēkā uzturēšana:
 - Dizainparauga reģistrācijas atjaunošana
 - Preču zīmes reģistrācijas atjaunošana
 - Patenta spēkā uzturēšana
 - Patenta atjaunošana
6. Dizainparaugu, preču zīmju un patentu datu grozīšana:
 - Dizainparauga datu grozīšana
 - Preču zīmes datu grozīšana
 - Patenta datu grozīšana
7. Dizainparauga, preču zīmes reģistrācijas dzēšana un patenta darbības pārtraukšana:
 - Dizainparauga reģistrācijas dzēšana
 - Preču zīmes reģistrācijas dzēšana
 - Patenta anulēšana
8. Dizainparauga, preču zīmes reģistrācijas apliecības un patenta dublikāta izsniegšana:
 - Dizainparauga reģistrācijas apliecības dublikāta izsniegšana
 - Preču zīmes reģistrācijas apliecības dublikāta izsniegšana
 - Patenta dublikāta izsniegšana
9. Dizainparauga, preču zīmes un patenta licences reģistrēšana:
 - Dizainparauga licences reģistrēšana
 - Preču zīmes licences reģistrēšana
 - Patenta licences reģistrēšana
10. Dizainparauga, preču zīmes un patenta licences grozījumu reģistrēšana:

- Dizainparauga licences grozīšana
 - Preču zīmes licences grozīšana
 - Patenta licences grozīšana
11. Ieraksts reģistrā par dizainparauga, preču zīmes vai patenta licences darbības izbeigšanu:
 - Ieraksts reģistrā par dizainparauga licences darbības izbeigšanu
 - Ieraksts reģistrā par preču zīmes licences darbības izbeigšanu
 - Ieraksts reģistrā par patenta licences darbības izbeigšanu
 12. Dizainparauga, preču zīmes un patenta ķīlas tiesību reģistrēšana:
 - Dizainparauga ķīlas tiesību reģistrēšana
 - Preču zīmes ķīlas tiesību reģistrēšana
 - Patenta ķīlas tiesību reģistrēšana
 13. Dizainparauga, preču zīmes un patenta ķīlas tiesību grozījumu reģistrēšana:
 - Dizainparauga ķīlas tiesību grozīšana
 - Preču zīmes ķīlas tiesību grozīšana
 - Patenta ķīlas tiesību grozīšana
 14. Ieraksts reģistrā par dizainparauga, preču zīmes un/vai patenta ķīlas tiesības izbeigšanu:
 - Ieraksts reģistrā par dizainparauga ķīlas tiesības izbeigšanu
 - Ieraksts reģistrā par preču zīmes ķīlas tiesības izbeigšanu
 - Ieraksts reģistrā par patenta ķīlas tiesības izbeigšanu
 15. Papildu aizsardzības sertifikāta izsniegšana
 16. Papildu aizsardzības sertifikāta datu grozīšana
 17. Papildu aizsardzības sertifikāta darbības izbeigšana
 18. Papildu aizsardzības sertifikāta uzturēšana
 19. Pusvadītāju izstrādājumu topogrāfijas reģistrēšana
 20. Pusvadītāju izstrādājumu topogrāfijas reģistrācijas dzēšana
 21. Pusvadītāju izstrādājumu topogrāfijas reģistrācijas atjaunošana
 22. Profesionālo patentpilnvaroto kvalifikācijas eksāmena organizēšana¹⁷
 23. Atklātās licences paziņojuma publicēšana
 24. Informācija par preču zīmēm un dizainparaugiem www.lrpv.lv
 25. Informācijas par preču zīmēm, dizainparaugiem, patentiem Latvijā un ārvalstīs meklējums
 26. Izziņu izsniegšana no Patentu valdes valsts reģistriem
 27. Kopijas no Patentu valdes rīcībā esošajiem materiāliem
 28. Apmācības rūpnieciskā īpašuma jomā
 29. Konsultācijas rūpnieciskā īpašuma jomā

2.5. DVI

1. Semināru organizēšana fizisko personu datu aizsardzības jomā
2. Personas datu aizsardzības speciālista kvalifikācijas iegūšana
3. Personas datu apstrādes audita veikšana
4. Personas datu apstrādes reģistrēšana
5. Personas datu apstrādes reģistrācijas apliecības dublikāta izsniegšana
6. Atļaujas izsniegšana apmācību organizēšanai personas datu aizsardzības speciālista kvalifikācijas iegūšanai

¹⁷ Publiskais pakalpojums tika iekļauts LRPV pakalpojumu sarakstā izvērtējuma beigās. Pakalpojums netika izvērtēts.

Visu valsts īstenoto publisko pakalpojumu izvērtēšanas un klasifikācijas rezultāti.
LR Tieslietu ministrijas pakalpojumi

7. Konsultāciju sniegšana
8. Personas datu aizsardzības speciālista reģistrēšana
9. Sūdzību izskatīšana

2.6. VVC

1. Pieeja terminoloģijas avotiem (www.vvc.gov.lv)
2. Informācijas un konsultāciju sniegšana
3. Atbrīvošana no pasākuma tulkošanas valsts valodā
4. Sūdzību izskatīšana par valsts valodas lietošanas noteikumu neievērošanu

2.7. TA

1. Mani dati zemesgrāmatā
2. Informācijas atlase un datorizdrukas izsniegšana par zemesgrāmatas nodaļumu
3. Zemesgrāmatas statistiskās informācijas sagatavošana pēc individuālā pieprasījuma
4. Zemesgrāmatas informācijas izplatīšanas sistēmas abonēšana
5. Informācijas nosūtīšana par izmaiņām zemesgrāmatas nodaļumā
6. Tiesu statistiskās informācijas sagatavošana pēc individuālā pieprasījuma
7. Informācija par lietas izskatīšanas gaitu portālā www.tiesas.lv

2.8. Tiesas

1. Pieteikuma iesniegšana tiesā administratīvajā procesā
2. Pieteikuma vai prasības iesniegšana tiesā civilprocesā
3. Tiesā iesniedzama dokumenta kopijas pareizības apliecināšana
4. Norakstu, izrakstu un dokumentu kopiju izsniegšana
5. Tiesas arhīva dokumentu kopiju sagatavošana

2.9. Zemesgrāmatu nodaļas

1. Nekustamā īpašuma ierakstīšana zemesgrāmatā:
 - Dzīvokļa īpašuma vai neapdzīvojamās telpas, vai mākslinieka darbnīcas ierakstīšana zemesgrāmatā
 - Zemes ierakstīšana zemesgrāmatā
 - Zemes un ēku (būvju) ierakstīšana zemesgrāmatā
2. Zemesgrāmatas apliecības izsniegšana
3. Zemesgrāmatas apliecības dublikāta izsniegšana
4. Hipotēkas:
 - Hipotēkas nostiprināšana
 - Hipotēkas grozīšana
 - Hipotēkas dzēšana
5. Īpašumtiesību maiņa:
 - Īpašumtiesību nostiprināšana uz pirkuma līguma pamata
 - Īpašumtiesību nostiprināšana uz dāvinājuma līguma pamata
 - Īpašumtiesību nostiprināšana uz maiņas līguma pamata
 - Īpašumtiesību nostiprināšana uz uztura līguma pamata
 - Īpašumtiesību nostiprināšana uz mantojuma līguma pamata

6. Nekustamā īpašuma sadale:
 - Nekustama īpašuma sadale, mainoties īpašniekam un atverot jaunu zemesgrāmatas nodalījumu
 - Nekustamā īpašuma sadale, nemainoties īpašniekam, atverot jaunu zemesgrāmatas nodalījumu
7. Kopīpašuma reāla sadale
8. Informācijas saņemšana par zemesgrāmatā ierakstītu nekustamo īpašumu un ar to saistītām tiesībām
9. Pieteikuma iesniegšana par saistību bezstrīdus piespiedu izpildi
10. Pieteikuma iesniegšana par saistību piespiedu izpildi brīdinājuma kārtībā
11. Dokumentu kopiju sagatavošana
12. Izziņu izsniegšana par personai piederošo nekustamo īpašumu

2.10. JPA

1. Informācijas un konsultāciju sniegšana par valsts kompensācijām noziedzīgos nodarījumos cietušajiem
2. Informācijas un konsultāciju sniegšana par valsts nodrošinātās juridiskās palīdzības nodrošināšanu
3. Valsts kompensācijas piešķiršana tišos noziedzīgos nodarījumos cietušajiem
4. Valsts kompensācijas nodrošināšana pārrobežu gadījumos Eiropas Savienībā
5. Valsts nodrošinātās juridiskās palīdzības nodrošināšana trūcīgiem, maznodrošinātiem un personām, kuras pēkšņi ir nonākušas īpašajā situācijā
6. Valsts nodrošinātās juridiskās palīdzības nodrošināšana pārrobežu strīdos civillietās Eiropas Savienībā
7. Valsts nodrošinātās juridiskās palīdzības nodrošināšana patvēruma meklētājiem
8. Valsts nodrošinātās juridiskās palīdzības sniedzēja statusa piešķiršana
9. Valsts nodrošinātās juridiskās palīdzības nodrošināšana ārzemniekiem, kuri Imigrācijas likumā noteiktajos gadījumos un kārtībā ir pakļauti izraidīšanas procedūrai¹⁸

2.11. UGFA

1. Izziņu izsniegšana par esamību Uzturlīdzekļu garantiju fonda iesniedzēju un parādnieku reģistrā
2. Konsultāciju sniegšana par uzturlīdzekļu saņemšanas iespējām
3. Uzturlīdzekļu piešķiršana
4. Izziņu izsniegšana par izmaksātajiem uzturlīdzekļiem
5. Izziņu izsniegšana par uzturlīdzekļu parādu
6. Mani dati iesniedzēju un parādnieku reģistrā

2.12. MNA

1. Informācijas un konsultāciju sniegšana
2. Juridiskās konsultācijas maksātnespējas procesa un tiesiskās aizsardzības procesa jautājumos
3. Juridiskās personas maksātnespējas procesa izmaksu segšana
4. Juridiskās personas maksātnespējas procesa depozīta izmaksa
5. Kvalifikācijas pilnveides pasākumi maksātnespējas procesa un tiesiskās aizsardzības procesa jautājumos maksātnespējas procesa administratoriem un citām personām
6. Maksātnespējīgo uzņēmumu darbinieku prasījumu apmierināšana
7. Sūdzību izskatīšana par maksātnespējas procesa administratora darbību

¹⁸ Publiskais pakalpojums tika iekļauts JPA pakalpojumu sarakstā izvērtējuma beigās. Pakalpojums netika izvērtēts.

2.13. VTEB

1. Tiesu eksperta atzinuma sniegšana
2. Tiesu ekspertu kvalifikācijas paaugstināšanas pasākumi
3. Informācijas un konsultāciju sniegšana

2.14. IEVP

1. Izziņu izsniegšana par ieslodzītājiem
2. Telpu izīrēšana nodarbinātības organizēšanai

2.15. VSIA LV

1. Valsts noteikto paziņojumu iesniegšana
2. Normatīvie akti www.likumi.lv
3. Oficiālā publikācija "Latvijas Vēstnesis"
4. "Latvijas Vēstnesis" abonēšana
5. Oficiālo paziņojumu apliecināšana
6. "Jurista vārds" abonēšana
7. Juridiskās literatūras iegāde
8. Normatīvo aktu skaidrojumi www.lvportals.lv

2.16. TEP

1. Tiesu eksperta sertifikācija
2. Tiesu eksperta resertifikācija
3. Tiesu eksperta sertifikāta nomaiņa
4. Tiesu eksperta sertifikāta dublikāta izsniegšana
5. Izziņu sniegšana par tiesu eksperta kvalifikāciju
6. Izziņu sniegšana par ekspertīžu metodēm
7. Sūdzību izskatīšana par tiesu eksperta darbību
8. Konsultāciju sniegšana

2.17. LSMPAA

1. Kvalifikācijas pilnveides pasākumi maksātnespējas procesa administratoriem un citām personām
2. Apmācību organizēšana maksātnespējas procesa administratora kvalifikācijas iegūšanai
3. Maksātnespējas procesa administratoru sertifikācija
4. Maksātnespējas procesa administratoru atkārtota sertifikācija
5. Maksātnespējas procesa administratora sertifikāta dublikāta izsniegšana
6. Informācijas un konsultāciju sniegšana

2.18. LTMC

1. Tiesnešu un tiesu darbinieku tālākizglītības semināru organizēšana

2.19. LZAP

1. Zvērināta advokāta statusa piešķiršana
2. Zvērināta advokāta palīga statusa piešķiršana
3. ES dalībvalsts advokāta profesionālās kvalifikācijas atzīšana pastāvīgai darbībai Latvijas Republikā:
 - ES dalībvalsts advokāta profesionālās kvalifikācijas atzīšana par atbilstošu pastāvīgai darbībai Latvijā ar savas mītnes valsts profesijas nosaukumu
 - ES dalībvalsts advokāta profesionālās kvalifikācijas atzīšana par atbilstošu pastāvīgai darbībai Latvijā, apliecinot valsts valodas prasmi
 - ES dalībvalsts advokāta profesionālās kvalifikācijas atzīšana par atbilstošu pastāvīgai darbībai Latvijā, apliecinot praksi LR tiesību jomā
4. Zvērinātu advokātu vecākā statusa piešķiršana
5. Zvērināta advokāta apliecības dublikāta izsniegšana
6. Zvērināta advokāta apliecības nomaiņa
7. Zvērināta advokāta palīga apliecības dublikāta izsniegšana
8. Zvērināta advokāta palīga apliecības nomaiņa
9. Zvērināta advokāta amata tērpa un amata zīmes nodrošināšana
10. Zvērināta advokāta amata tērpa un amata zīmes nomaiņa
11. Pasākumu organizēšana zvērinātu advokātu un palīgu kvalifikācijas paaugstināšanai
12. Zvērinātu advokātu biroju reģistrēšana
13. Zvērinātu advokātu biroja nolikuma apstiprināšana
14. Informācijas sniegšana par advokātu juridiskās palīdzības saņemšanas iespējām
15. Izziņu izsniegšana par zvērināta advokāta vai palīga profesionālo darbību
16. Sūdzību izskatīšana par zvērinātu advokātu un advokātu palīgu darbību

2.20. Zvērināti advokāti

1. Konsultāciju sniegšana juridiskos jautājumos
2. Konsultācijas juridiskās palīdzības saņemšanai trūcīgām, maznodrošinātām un personām, kuras pēkšņi ir nonākušas īpašajā situācijā
3. Pārstāvība, aizstāvība tiesā
4. Atzinuma par juridiska rakstura jautājumiem sagatavošana
5. Juridiska rakstura dokumentu sagatavošana
6. Valsts nodrošinātās aizstāvības un juridiskās palīdzības sniegšana

2.21. LZTIP

1. Zvērināta tiesu izpildītāja palīga kandidāta apstiprināšana
2. Zvērināta tiesu izpildītāja palīga apliecības nomaiņa
3. Zvērināta tiesu izpildītāja apliecības atkārtota izsniegšana
4. Sūdzību izskatīšana par zvērināta tiesu izpildītāja un zvērināta tiesu izpildītāja palīga darbību
5. Zvērinātu tiesu izpildītāju, zvērinātu tiesu izpildītāju palīgu un palīgu kandidātu mācību organizēšana
6. Informācijas un skaidrojumu sniegšana jautājumos saistībā ar zvērināto tiesu izpildītāju darbību

2.22. Zvērināti tiesu izpildītāji

1. Tiesas, citu institūciju un amatpersonu nolēmumu izpilde

Visu valsts īstenoto publisko pakalpojumu izvērtēšanas un klasifikācijas rezultāti.
LR Tieslietu ministrijas pakalpojumi

2. Tiesas pavēstu un citu dokumentu piegāde
3. Faktu fiksēšana
4. Mantas aprakste kopīgas mantas dalīšanas nolūkā vai mantojuma lietā
5. Publiskās izsoles rīkošana
6. Dokumentu sagādāšana no privāto un publisko tiesību personām
7. Izlīgumu sastādīšana nolēmumu izpildes stadijā
8. Juridiskās palīdzības sniegšana nolēmuma izpildes jautājumos

2.23. LZNP

1. Zvērinātu notāru kvalifikācijas paaugstināšanas pasākumu organizēšana
2. Atzinumu sniegšana notariāta jautājumos
3. Notāru dienas
4. Izziņu izsniegšana no Mantojuma reģistra
5. Sūdzību izskatīšana par zvērināta notāra vai viņa palīga darbību

2.24. Zvērināti notāri

1. Darījumu sastādīšana un apliecināšana
2. Zemesgrāmatu nostiprinājuma lūguma sastādīšana
3. Paraksta īstuma apliecināšana
4. Pilnvaras sastādīšana un apliecināšana
5. Mantojuma lietas kārtošana
6. Bezstrīdus laulības šķiršana
7. Piekrišanas un citu gribas izteikumu sastādīšana un apliecināšana
8. Testamenta sastādīšana un apliecināšana
9. Dokumenta noraksta (kopijas) sagatavošana un apliecināšana
10. Apliecinājums, ka persona ir dzīva
11. Mantas dalīšanas projektu sastādīšana un apliecināšana
12. Naudas, vērtspapīru un dokumentu pieņemšana glabājumā
13. Vekseļa protestēšana
14. Notariāla paziņojuma nodošana
15. Sapulces, darbības vai notikuma norises apliecināšana
16. Saistības priekšmeta pieņemšana glabājumā

2.25. LMB un SIA „Mācību un konsultāciju centrs ABC”

1. Ģeodēzisko darbu veicēju sertificēšana
2. Ģeodēzisko darbu veicēja sertifikāta dublikāta izsniegšana
3. Ģeodēzisko darbu veicēja sertifikāta nomaina
4. Ģeodēzisko darbu veicēja sertifikāta darbības termiņa pagarināšana
5. Zemes ierīkotāju sertificēšana
6. Zemes ierīkotāja sertifikāta dublikāta izsniegšana
7. Zemes ierīkotāja sertifikāta nomaina
8. Zemes ierīkotāja sertifikāta darbības termiņa pagarināšana
9. Zemes kadastrālā uzmērītāju sertificēšana

Visu valsts īstenoto publisko pakalpojumu izvērtēšanas un klasifikācijas rezultāti.
LR Tieslietu ministrijas pakalpojumi

10. Zemes kadastrālā uzmērītāja sertifikāta dublikāta izsniegšana
11. Zemes kadastrālā uzmērītāja sertifikāta nomaiņā
12. Zemes kadastrālā uzmērītāja sertifikāta darbības termiņa pagarināšana
13. Informācijas un konsultāciju sniegšana
14. Sertificētas personas apliecības dublikāta izsniegšana

2.26. LĪVA

1. Asistenta statusa nekustamā īpašuma vērtēšanā piešķiršana
2. Izziņu izsniegšana par asistenta statusa nekustamā īpašuma vērtēšanā piešķiršanu
3. Sertifikāta nekustamā īpašuma vērtēšanā izsniegšana fiziskām personām
4. Sertifikāta nekustamā īpašuma vērtēšanā pagarināšana
5. Sertifikāta nekustamā īpašuma vērtēšanā dublikāta izsniegšana
6. Kompetences sertifikāta piešķiršana nekustamā īpašuma vērtēšanā juridiskām personām
7. Kompetences sertifikāta nekustamā īpašuma vērtēšanā dublikāta izsniegšana
8. Sūdzību izskatīšana pret sertificēto vērtētāju
9. Kompetences sertifikātu nekustamā īpašuma vērtēšanā pagarināšana

2.27. LANĪDA

1. Nekustamo īpašumu aģenta profesionālās darbības sertifikācija
2. Nekustamo īpašumu kompāniju sertifikācija
3. Informācijas sniegšana par nekustamo īpašumu aģentu brīvprātīgo profesionālo sertifikāciju
4. Sūdzību izskatīšana
5. Nekustamo īpašumu tirgus dalībnieku kvalifikācijas paaugstināšanas pasākumi

3. pielikums. Pakalpojumu grupu pilnveidošanas pamatojums

3.1. Dokumentu nomaīņa un dublikātu izsniegšana

lestage	Pakalpojuma nosaukums	Mērķauditorija	Gadījumu skaits gadā
DVI	Personas datu apstrādes reģistrācijas apliecības dublikāta izsniegšana	< 200	5
LRPV	Dizainparauga, preču zīmes reģistrācijas apliecības un patenta dublikāta izsniegšana	>10001	< 50
ZG	Zemesgrāmatas apliecības dublikāta izsniegšana	>10001	>500
VZD	Apliecinājuma par īpašuma tiesībām uz dzīvokli dublikāta izsniegšana	>10001	<2000
UR	Reģistrācijas apliecības dublikāta izsniegšana	>10001	342
LSMPAA	Maksātspējas procesa administratora sertifikāta dublikāta izsniegšana	348	0
TEP	Tiesu eksperta sertifikāta dublikāta izsniegšana	270	0
TEP	Tiesu eksperta sertifikāta nomaīņa	270	1
LMB	Ģeodēzisko darbu veicēja sertifikāta dublikāta izsniegšana	< 200	<50
LMB	Ģeodēzisko darbu veicēja sertifikāta nomaīņa	< 200	<50
LMB	Zemes ierīkotāja sertifikāta dublikāta izsniegšana	< 200	< 50
LMB	Zemes ierīkotāja sertifikāta nomaīņa	< 200	<50
LMB	Zemes kadastrālā uzmērītāja sertifikāta dublikāta izsniegšana	< 200	<50
LMB	Zemes kadastrālā uzmērītāja sertifikāta nomaīņa	< 200	<50
LMB	Sertificētas personas apliecības dublikāta izsniegšana	< 200	<50
LĪVA	Sertifikāta nekustamā īpašuma vērtēšanā dublikāta izsniegšana	103	<50
LĪVA	Kompetences sertifikāta nekustamā īpašuma vērtēšanā dublikāta izsniegšana	26	0
LZAP	Zvērināta advokāta apliecības dublikāta izsniegšana	1286	< 50
LZAP	Zvērināta advokāta palīga apliecības dublikāta izsniegšana	174	< 50
LZAP	Zvērināta advokāta apliecības nomaīņa	1286	< 50
LZAP	Zvērināta advokāta palīga apliecības nomaīņa	174	< 50
LZNP	Zvērināta notāra palīga apliecības atkārtotā izsniegšana	67	10
LZTIP	Zvērināta tiesu izpildītāja apliecības nomaīņa	116	< 20
LZTIP	Zvērināta tiesu izpildītāja palīga apliecības nomaīņa	< 20	< 5
TM	Zvērināta notāra apliecības atkārtotā izsniegšana	117	1

3.2. Izziņu izsniegšana

Iestāde	Pakalpojuma nosaukums	Mērķauditorija	Gadījumu skaits gadā
TM	Izziņu izsniegšana par jebkurā LR pašvaldības dzimtsarakstu nodaļā reģistrēto civilstāvokļa aktu	>10001	< 10000
ZG	Izziņu izsniegšana par personai piederošo nekustamo īpašumu	>10001	>10001
VZD	Kadastra izziņas iesniegšanai zemesgrāmatu nodaļā par dzīvokļa īpašumu	>10001	< 10000
VZD	Kadastra izziņas iesniegšanai zemesgrāmatu nodaļā par nekustamo īpašumu	>10001	< 10000
VZD	Kadastra izziņu izsniegšana par nekustamo īpašumu	>10001	< 10000
VZD	Kadastra izziņu izsniegšana par nekustamā īpašuma objektu (zemes vienību, būvi, telpu grupu)	>10001	< 10000
UR	Izziņu izsniegšana par juridisku personu	>10001	> 10000
UR	Izziņu izsniegšana par fizisku personu	>10001	< 50
UR	Izziņu izsniegšana par juridisko faktu (līgumu)	>10001	200 - 500
UGFA	Izziņu izsniegšana par esamību Uzturlīdzekļu garantiju fonda iesniedzēju un parādnieku reģistrā	>10001	>10001
UGFA	Izziņu izsniegšana par izmaksātajiem uzturlīdzekļiem	>10001	< 2000
UGFA	Izziņu izsniegšana par uzturlīdzekļu parādu	>10001	>10001
LRPV	Izziņu izsniegšana no Patentu valdes valsts reģistriem	>10001	1000
IEVP	Izziņu izsniegšana par ieslodzītājiem	< 10000	< 500
TEP	Izziņu sniegšana par tiesu eksperta kvalifikāciju	>10001	20
TEP	Izziņu sniegšana par ekspertīžu metodēm	< 2000	15
LĪVA	Izziņu izsniegšana par asistenta statusa nekustamā īpašuma vērtēšanā piešķiršanu	< 500	< 50
LZAP	Izziņu izsniegšana par zvērināta advokāta vai palīga profesionālo darbību	1460	< 50
LZNP	Izziņu izsniegšana no Mantojuma reģistra	>10001	< 200

3.3. Atzinumu sniegšana

Iestāde	Pakalpojuma nosaukums	Mērķauditorija	Gadījumu skaits gadā
VZD	Atzinumu sniegšana par ēkas sadali dzīvokļa īpašumos	>10001	106
VZD	Atzinumu sniegšana par zemes ierīcības projektu	< 2000	1379
VZD	Atzinumu sniegšana par teritorijas plānojumu	< 200	27
VZD	Atzinumu sniegšana par detālplānojumu	>10001	148
LZNP	Atzinumu sniegšana notariāta jautājumos	> 10001	< 50
VTEB	Tiesu eksperta atzinuma sniegšana	> 10001	300

3.4. Sertifikācija un licencēšana

Iestāde	Pakalpojuma nosaukums	Mērķauditorija	Gadījumu skaits gadā
DVI	Personas datu aizsardzības speciālista kvalifikācijas iegūšana	>10001	25-50
JPA	Valsts nodrošinātās juridiskās palīdzības sniedzēja statusa piešķiršana	< 10000	< 200
LSMPAA	Maksātspējas procesa administratoru sertificēšana	< 10000	< 50
LSMPAA	Maksātspējas procesa administratoru atkārtota sertifikācija	348	< 200
LMB	Ģeodēzisko darbu veicēju sertificēšana	< 200	< 200
LMB	Ģeodēzisko darbu veicēja sertifikāta darbības termiņa pagarināšana	< 200	< 200
LMB	Zemes ierīkotāju sertificēšana	< 200	< 50
LMB	Zemes ierīkotāja sertifikāta darbības termiņa pagarināšana	< 200	< 50
LMB	Zemes kadastrālā uzmērītāju sertificēšana	< 200	< 50
LMB	Zemes kadastrālā uzmērītāja sertifikāta darbības termiņa pagarināšana	< 200	< 50
LĪVA	Asistenta statusa nekustamā īpašuma vērtēšanā piešķiršana	< 500	< 50
LĪVA	Sertifikāta nekustamā īpašuma vērtēšanā izsniegšana fiziskām personām	< 500	< 50
LĪVA	Sertifikāta nekustamā īpašuma vērtēšanā pagarināšana	103	< 50
LANĪDA	Nekustamo īpašumu aģenta profesionālās darbības sertifikācija	< 200	< 50
LANĪDA	Nekustamo īpašumu kompāniju sertificēšana	< 200	< 50
TEP	Tiesu eksperta sertificēšana	< 50	20
TEP	Tiesu eksperta resertificēšana	270	130
TM	Zvērināta notāra iecelšana amatā	< 50	> 10 000
TM	Zvērināta notāra palīga apstiprināšana amatā	< 50	> 10 000
LZAP	Zvērināta advokāta statusa piešķiršana	< 50	< 50
LZAP	Zvērināta advokāta palīga statusa piešķiršana	< 50	< 50
LZAP	ES dalībvalsts advokāta profesionālās kvalifikācijas atzīšana pastāvīgai darbībai Latvijas Republikā	< 50	< 50
LZAP	Zvērinātu advokātu vecākā statusa piešķiršana	< 50	< 50

3.5. Tālākizglītības kursu organizēšana

	Pakalpojuma nosaukums	Mērķauditorija	Gadījumu skaits gadā
LRPV	Apmācības rūpnieciskā īpašuma jomā	< 2000	< 50
UR	Semināru organizēšana	>10001	< 50

Visu valsts īstenoto publisko pakalpojumu izvērtēšanas un klasifikācijas rezultāti.
LR Tieslietu ministrijas pakalpojumi

DVI	Semināru organizēšana fizisko personu datu aizsardzības jomā	>10001	5 - 10
MNA	Kvalifikācijas pilnveides pasākumi maksātspējas procesa un tiesiskās aizsardzības procesa jautājumos maksātspējas procesa administratoriem un citām personām	>10001	< 200
LSMPAA	Kvalifikācijas pilnveides pasākumi maksātspējas procesa administratoriem un citām personām	>10001	< 2000
LSMPAA	Apmācību organizēšana maksātspējas procesa administratora kvalifikācijas iegūšanai	>10001	< 50
LTMC	Tiesnešu un tiesu darbinieku tālākizglītības semināru organizēšana	< 10000	< 500
LANĪDA	Nekustamo īpašumu tirgus dalībnieku kvalifikācijas paaugstināšanas pasākumi	< 200	< 50
VTEB	Tiesu ekspertu kvalifikācijas paaugstināšanas pasākumi	< 2000	< 200
LZTIP	Zvērinātu tiesu izpildītāju un zvērinātu tiesu izpildītāju palīgu mācību organizēšana	< 200	< 50
LZAP	Pasākumu organizēšana zvērinātu advokātu un palīgu kvalifikācijas paaugstināšanai	1460	< 2000
LZNP	Zvērinātu notāru kvalifikācijas paaugstināšanas pasākumu organizēšana	117	702

3.6. Pakalpojumi saistībā ar valsts valodas politikas īstenošanu

Iestāde	Pakalpojuma nosaukums	Mērķauditorija	Gadījumu skaits gadā
VVC	Pieeja terminoloģijas avotiem (www.vvc.gov.lv)	>10 001	> 10 001
VVC	Informācijas un konsultāciju sniegšana	>10001	< 500
VVC	Atbrīvošana no pasākuma tulkošanas valsts valodā	< 2000	< 50
VVC	Sūdzību izskatīšana par valsts valodas lietošanas noteikumu neievērošanu	>10001	< 2000

3.7. Citām iestādēm iesniedzamie pakalpojumu rezultāti

Iestāde-izsniedzējs	Pakalpojums	Iestāde-saņēmējs	Gadījumu skaits gadā	Mērķauditorija
IEVP				
	Izziņu izsniegšana par ieslodzītājiem	VSAA, Namu pārvalde, Pašvaldība, Dzimtsarakstu nodaļa	<500	<10000
		TM, Tiesa	800	>10001
LZNP				
	Zvērinātu notāru eksāmena organizēšana	TM	10	<50
	Atzinumu sniegšana notariāta jautājumos	Tiesa	<50	>10001

Visu valsts īstenoto publisko pakalpojumu izvērtēšanas un klasifikācijas rezultāti.
LR Tieslietu ministrijas pakalpojumi

TM				
	Zvērināta tiesu izpildītāja eksāmena organizēšana	LZTIP	<50	>10001
TEP				
	Izziņu sniegšana par tiesu eksperta kvalifikāciju	Tiesa	20	>10001
	Izziņu sniegšana par ekspertīžu metodēm	Tiesa	15	<2000
UGFA				
	Izziņa par esamību Uzturlīdzekļu garantiju fonda iesniedzēju un parādnieku reģistrā	Sociālais dienests; kredīt-iestāde, kapitālsabiedrība, kas sniedz kreditēšanas un finanšu līzings pakalpojumus; apdrošināšanas sabiedrība	>10001	>10001
	Izziņa par izmaksātajiem uzturlīdzekļiem	Sociālais dienests	<2000	>10001
	Izziņa par uzturlīdzekļu parādu	Sociālais dienests; kredītiestāde, kapitālsabiedrība, kas sniedz kreditēšanas un finanšu līzings pakalpojumus; apdrošināšanas sabiedrība	>10001	>10001
ZG				
	Informācijas saņemšana par zemesgrāmatā ierakstītu nekustamo īpašumu un ar to saistītām tiesībām	Pašvaldība, Tiesu iestādes, VID, Kredītiestādes	>10001	>10001
	Dokumentu kopiju sagatavošana	Tiesu iestādes	>10001	>10001
	Izziņu izsniegšana par personai piederošo nekustamo īpašumu	Pašvaldība, Tiesu iestādes, VID, Kredītiestādes	>10001	>10001
VZD				
	Nekustamā īpašuma reģistrācija	Zemesgrāmata	< 10000	>10001
	Nekustamā īpašuma dzēšana	Zemesgrāmata	< 10000	>10001
	Nekustamā īpašuma datu aktualizācija	Zemesgrāmata	< 10000	>10001
	Nekustamā īpašuma kadastrālā uzmērīšana	Zemesgrāmata	9135	>10001
	Kadastrālās uzmērīšanas lietas izgatavošana, neapsekojot objektu dabā	Zemesgrāmata	3291	>10001
	Nekustamā īpašuma uzmērīšanas un kadastra datu atbilstības pārbaude	Zemesgrāmata	212	>10001
	Lēmumi par īpašuma tiesībām uz zemi	Zemesgrāmata	914	>10001
	Apliecinājuma par īpašuma tiesībām uz dzīvokli izsniegšana	Privatizācijas komisijai	<2000	>10001
	Apliecinājuma par īpašuma tiesībām uz dzīvokli dublikāta izsniegšana	Privatizācijas komisijai	< 2000	>10001
	Zemes robežu strīdu izskatīšana	Zemesgrāmata	185	>10001
	Kadastra izziņas iesniegšanai zemesgrāmatu	Zemesgrāmata	<10000	>10001

Visu valsts īstenoto publisko pakalpojumu izvērtēšanas un klasifikācijas rezultāti.
LR Tieslietu ministrijas pakalpojumi

nodaļā par dzīvokļa īpašumu			
Kadastra izziņas iesniegšanai zemesgrāmatu nodaļā par nekustamo īpašumu	Zemesgrāmata	<10000	>10001
Atzinumu sniegšana par zemes ierīcības projektu	Pašvaldības	1379	< 2000
Atzinumu sniegšana par teritorijas plānojumu	Pašvaldības	27	<200
Atzinumu sniegšana par detālplānojumu	Pašvaldības	148	>10001
UR			
Uzņēmumu reģistra vesto reģistru lietās esošu dokumentu kopiju un izrakstu izsniegšana	Tiesa, atļauju un licenču saņemšanai no attiecīgām iestādēm (piem., Būvkomersantu reģistrs)	>10001	>10001
Izziņu izsniegšana par juridisko faktu (līgumu)	Tiesa, atļauju un licenču saņemšanai no attiecīgām iestādēm (piem., Būvkomersantu reģistrs)	> 10000	>10001
Izziņu izsniegšana par fizisku personu	Tiesa, atļauju un licenču saņemšanai no attiecīgām iestādēm (piem., Būvkomersantu reģistrs)	< 50	>10001
Izziņu izsniegšana par juridisku personu	Tiesa, atļauju un licenču saņemšanai no attiecīgām iestādēm (piem., Būvkomersantu reģistrs)	200 - 500	>10001
Nodrošinājuma līdzekļu reģistrācija	Tiesa	4402	<10000
Dokumenta kopijas no lietvedības lietas izsniegšana	Tiesa, atļauju un licenču saņemšanai no attiecīgām iestādēm (piem., Būvkomersantu reģistrs)	1234	>10001
Zvērināti notāri			
Vekseļa protestēšana	Tiesa	700	>10001
Mantas dalīšanas projektu sastādīšana un apliecināšana	Tiesa	300	>10001
Apliecinājums, ka persona ir dzīva	Tiesa, VSAA	3500	>10001
Dokumenta noraksta (kopijas) sagatavošana un apliecināšana	Tiesa	150000	>10001
Zemesgrāmatu nostiprinājuma lūguma sastādīšana	Zemesgrāmata	150000	>10001
Nekustamo īpašumu darījumu sastādīšana un apliecināšana	Zemesgrāmata	10000	>10001
Atsaukto pilnvarojumu un mantojumu atklāšanas paziņojumu sagatavošana izsludināšanai Latvijas Vēstnesī	Latvijas Vēstnesis	100	>10001

Visu valsts īstenoto publisko pakalpojumu izvērtēšanas un klasifikācijas rezultāti.
LR Tieslietu ministrijas pakalpojumi

4. pielikums. Pakalpojumu izvērtējums

Tabulas satur tos pakalpojumus, kam signālatzīme per pakalpojuma optimizācijas iespējām ir 2 vai lielāka.

4.1. Priekšlikums: nodot pakalpojumu sniegšanu citai iestādei

1	UR	Laulāto mantisko attiecību līguma reģistrācija
2	UR	Izmaiņu laulāto mantisko attiecību līgumā reģistrācija
3	UR	Laulāto mantisko attiecību izbeigšanas reģistrācija
4	UR	Jauna mantiskā ieguldījuma vērtētāja iekļaušana sarakstā
5	UR	Izmaiņu mantiskā ieguldījuma vērtētāju sarakstā reģistrācija
6	UR	Mantiskā ieguldījuma vērtētāja izslēgšana no saraksta

4.2. Priekšlikums: optimizēt starpresoru sadarbību

1	UGFA ¹⁹	Izziņu izsniegšana par esamību Uzturlīdzekļu garantiju fonda iesniedzēju un parādnieku reģistrā
2	UGFA	Izziņu izsniegšana par izmaksātajiem uzturlīdzekļiem
3	UGFA ²⁰	Izziņu izsniegšana par uzturlīdzekļu parādu
4	IEVP	Izziņu izsniegšana par ieslodzītajiem
5	VSIA LV	Oficiālo paziņojumu apliecināšana
6	LĪVA	Izziņu izsniegšana par asistenta statusa nekustamā īpašuma vērtēšanā piešķiršanu
7	Dzimtsarakstu departaments	Izziņu izsniegšana par jebkurā LR pašvaldības dzimtsarakstu nodaļā reģistrēto civilstāvokļa aktu
8	TEP	Izziņu sniegšana par tiesu eksperta kvalifikāciju
9	TEP	Izziņu sniegšana par ekspertīžu metodēm
10	LZNP	Izziņu izsniegšana no Mantojuma reģistra
11	LRPV	Izziņu izsniegšana no Patentu valdes valsts reģistriem
12	ZG	Izziņu izsniegšana par personai piederošo nekustamo īpašumu
13	VZD	Apliecinājuma par īpašuma tiesībām uz dzīvokli izsniegšana
14	VZD	Kadastra izziņas iesniegšanai zemesgrāmatu nodaļā par dzīvokļa īpašumu
15	VZD	Kadastra izziņas iesniegšanai zemesgrāmatu nodaļā par nekustamo īpašumu
16	VZD	Kadastra izziņu izsniegšana par nekustamo īpašumu
17	VZD	Kadastra izziņu izsniegšana par nekustamā īpašuma objektu (zemes vienību, būvi, telpu grupu)
18	UR	Izziņu izsniegšana par juridisku personu
19	UR	Izziņu izsniegšana par fizisku personu
20	UR	Izziņu izsniegšana par juridisko faktu (līgumu)

4.3. Priekšlikums: klientu apkalpošanu²¹ iespējams nodot KAC

1	DVI	Semināru organizēšana fizisko personu datu aizsardzības jomā
2	DVI	Personas datu apstrādes reģistrācijas apliecības dublikāta izsniegšana
3	DVI	Sūdzību izskatīšana
4	VVC	Sūdzību izskatīšana par valsts valodas lietošanas noteikumu neievērošanu
5	MNA	Kvalifikācijas pilnveides pasākumi maksātnespējas procesa un tiesiskās aizsardzības procesa jautājumos maksātnespējas procesa administratoriem un citām personām
6	MNA	Sūdzību izskatīšana par maksātnespējas procesa administratora darbību
7	LSMPAA	Kvalifikācijas pilnveides pasākumi maksātnespējas procesa administratoriem un citām

¹⁹ ERAF projekta ietvaros, kurš tiks īstenots 2012.gada 3.kvartālā, tiks nodrošināta datu apmaiņu starp pašvaldību sociālajiem dienestiem, bāriņtiesām un tiesu izpildītājiem. Kā arī tiks nodrošināta informācijas pieejamība tām publiskās pārvaldes iestādēm, kurām periodiski ir nepieciešamas izziņas par personas statusu attiecībā uz uzturlīdzekļu saņemšanu vai arī samaksas neveikšanu.

²⁰ ERAF projekta ietvaros tiks īstenota e- pakalpojuma „Parādu informācijas sniegšana” izveide. Persona ar elektroniskā paraksta palīdzību vai komercbanku autentifikācijas rīkiem autentificējoties portālā www.latvija.lv varēs iegūt informāciju par savu uzturlīdzekļu parādu, kā arī veikt parāda atmaksu.

²¹ Klientu apkalpošana ietver pakalpojuma pieteikuma/iesnieguma saņemšanu no klienta un/vai rezultāta piegādi klientam.

Visu valsts īstenoto publisko pakalpojumu izvērtēšanas un klasifikācijas rezultāti.
LR Tieslietu ministrijas pakalpojumi

		personām
8	LSMPAA	Apmācību organizēšana maksātnespējas procesa administratora kvalifikācijas iegūšanai
9	LSMPAA	Maksātnespējas procesa administratoru sertifikācija
10	LSMPAA	Maksātnespējas procesa administratoru atkārtota sertifikācija
11	LSMPAA	Maksātnespējas procesa administratora sertifikāta dublikāta izsniegšana
12	LMB	Ģeodēzisko darbu veicēju sertificēšana
13	LMB	Ģeodēzisko darbu veicēja sertifikāta dublikāta izsniegšana
14	LMB	Ģeodēzisko darbu veicēja sertifikāta nomaina
15	LMB	Ģeodēzisko darbu veicēja sertifikāta darbības termiņa pagarināšana
16	LMB	Zemes ierīkotāja sertifikācija
17	LMB	Zemes ierīkotāja sertifikāta dublikāta izsniegšana
18	LMB	Zemes ierīkotāja sertifikāta nomaina
19	LMB	Zemes ierīkotāja sertifikāta darbības termiņa pagarināšana
20	LMB	Zemes kadastrālā uzmērītāja sertificēšana
21	LMB	Zemes kadastrālā uzmērītāja sertifikāta dublikāta izsniegšana
22	LMB	Zemes kadastrālā uzmērītāja sertifikāta nomaina
23	LMB	Zemes kadastrālā uzmērītāja sertifikāta darbības termiņa pagarināšana
24	LMB	Sertificētas personas apliecības dublikāta izsniegšana
25	LĪVA	Sertifikāta nekustamā īpašuma vērtēšanā izsniegšana fiziskām personām
26	LĪVA	Sertifikāta nekustamā īpašuma vērtēšanā pagarināšana
27	LĪVA	Sertifikāta nekustamā īpašuma vērtēšanā dublikāta izsniegšana
28	LĪVA	Sūdzību izskatīšana pret sertificēto vērtētāju
29	LANĪDA	Nekustamo īpašumu aģenta profesionālās darbības sertifikācija
30	LANĪDA	Nekustamo īpašumu kompāniju sertifikācija
31	LANĪDA	Sūdzību izskatīšana
32	LANĪDA	Nekustamo īpašumu tirgus dalībnieku kvalifikācijas paaugstināšanas pasākumi
33	TEP	Tiesu eksperta sertifikācija
34	TEP	Tiesu eksperta atkārtota sertifikācija
35	TEP	Tiesu eksperta sertifikāta nomaina
36	TEP	Tiesu eksperta sertifikāta dublikāta izsniegšana
37	TEP	Sūdzību izskatīšana par tiesu eksperta darbību
38	LZTIP	Sūdzību izskatīšana par zvērināta tiesu izpildītāja un zvērināta tiesu izpildītāja palīga darbību
39	LZAP	Sūdzību izskatīšana par zverinātu advokātu un advokātu palīgu darbību
40	LZNP	Sūdzību izskatīšana par zvērināta notāra vai viņa palīga darbību
41	LRPV	Iebilduma izskatīšana pret dizainparauga, preču zīmes reģistrēšanu, patenta piešķiršanu
42	LRPV	Dizainparauga, preču zīmes reģistrācijas apliecības un patenta dublikāta izsniegšana
43	LRPV	Apmācības rūpnieciskā īpašuma jomā
44	UR	Uzņēmuma, komersanta, tā filiāles reģistrācija
45	UR	Organizācijas reģistrācija
46	UR	Eiropas sabiedrības, grupas, tās filiāles reģistrācija
47	UR	Izmaiņu uzņēmuma, komersanta, tā filiāles darbībā reģistrācija
48	UR	Izmaiņu organizācijas darbībā reģistrācija
49	UR	Izmaiņu Eiropas sabiedrības, grupas, tās filiāles darbībā reģistrācija
50	UR	Uzņēmuma, komersanta likvidācijas uzsākšanas reģistrācija
51	UR	Organizācijas likvidācijas uzsākšanas reģistrācija
52	UR	Eiropas sabiedrības un grupas likvidācijas uzsākšanas reģistrācija
53	UR	Uzņēmuma, komersanta, tā filiāles izslēgšana no reģistra
54	UR	Organizācijas izslēgšana no reģistra
55	UR	Eiropas sabiedrības, grupas, tās filiāles izslēgšana no reģistra
56	UR	Komerķīlas reģistrācija
57	UR	Publiskās un privātās partnerības līguma reģistrācija
58	UR	Koncerna līguma reģistrācija
59	UR	Komerķīlas izmaiņu reģistrācija
60	UR	Izmaiņu publiskās un privātās partnerības līgumā reģistrācija
61	UR	Izmaiņu koncerna līgumā reģistrācija
62	UR	Komerķīlas dzēšanas reģistrācija

Visu valsts īstenoto publisko pakalpojumu izvērtēšanas un klasifikācijas rezultāti.
LR Tieslietu ministrijas pakalpojumi

63	UR	Koncerna līguma izbeigšanas reģistrācija
64	UR	Ieraksta par tiesību subjektu vai juridisko faktu izdarīšana reģistrā noteiktajā dienā un laikā
65	UR	Fiziskās personas maksātspējas procesa norišu reģistrācija
66	UR	Nodrošinājuma līdzekļu reģistrācija
67	UR	Informācijas sniegšana

4.4. Priekšlikums: elektronizēt pakalpojumu vai tā daļu (pieteikšanās un saņemšana)

1	DVI	Semināru organizēšana fizisko personu datu aizsardzības jomā
2	DVI	Personas datu apstrādes reģistrācijas apliecības dublikāta izsniegšana
3	DVI	Personas datu aizsardzības speciālista reģistrēšana
4	DVI	Sūdzību izskatīšana
5	UGFA	Uzturlīdzekļu piešķiršana ²²
6	UGFA	Izziņu izsniegšana par izmaksātajiem uzturlīdzekļiem ²³
7	VVC	Sūdzību izskatīšana par valsts valodas lietošanas noteikumu neievērošanu
8	IEVP	Izziņu izsniegšana par ieslodzītājiem
9	MNA	Juridiskās personas maksātspējas procesa izmaksu segšana
10	MNA	Juridiskās personas maksātspējas procesa depozīta izmaksa
11	MNA	Kvalifikācijas pilnveides pasākumi maksātspējas procesa un tiesiskās aizsardzības procesa jautājumos maksātspējas procesa administratoriem un citām personām
12	MNA	Maksātspējīgo uzņēmumu darbinieku prasījumu apmierināšana
13	MNA	Sūdzību izskatīšana par maksātspējas procesa administratora darbību
14	LSMPAA	Kvalifikācijas pilnveides pasākumi maksātspējas procesa administratoriem un citām personām
15	LSMPAA	Apmācību organizēšana maksātspējas procesa administratora kvalifikācijas iegūšanai
16	LSMPAA	Maksātspējas procesa administratoru sertifikācija
17	LSMPAA	Maksātspējas procesa administratoru atkārtota sertifikācija
18	LSMPAA	Maksātspējas procesa administratora sertifikāta dublikāta izsniegšana
19	VSIA LV	Valsts noteikto paziņojumu iesniegšana
20	LTMC	Tiesnešu un tiesu darbinieku tālākizglītības semināru organizēšana
21	LMB	Ģeodēzisko darbu veicēju sertificēšana
22	LMB	Ģeodēzisko darbu veicēja sertifikāta dublikāta izsniegšana
23	LMB	Ģeodēzisko darbu veicēja sertifikāta nomaiņa
24	LMB	Ģeodēzisko darbu veicēja sertifikāta darbības termiņa pagarināšana
25	LMB	Zemes ierīkotāja sertifikācija
26	LMB	Zemes ierīkotāja sertifikāta dublikāta izsniegšana
27	LMB	Zemes ierīkotāja sertifikāta nomaiņa
28	LMB	Zemes ierīkotāja sertifikāta darbības termiņa pagarināšana
29	LMB	Zemes kadastrālā uzmērītāja sertificēšana
30	LMB	Zemes kadastrālā uzmērītāja sertifikāta dublikāta izsniegšana
31	LMB	Zemes kadastrālā uzmērītāja sertifikāta nomaiņa
32	LMB	Zemes kadastrālā uzmērītāja sertifikāta darbības termiņa pagarināšana
33	LMB	Sertificētas personas apliecības dublikāta izsniegšana
34	LĪVA	Izziņu izsniegšana par asistenta statusa nekustamā īpašuma vērtēšanā piešķiršanu
35	LĪVA	Sertifikāta nekustamā īpašuma vērtēšanā izsniegšana fiziskām personām
36	LĪVA	Sertifikāta nekustamā īpašuma vērtēšanā pagarināšana
37	LĪVA	Sertifikāta nekustamā īpašuma vērtēšanā dublikāta izsniegšana
38	LĪVA	Sūdzību izskatīšana pret sertificēto vērtētāju
39	LANĪDA	Nekustamo īpašumu aģenta profesionālās darbības sertifikācija
40	LANĪDA	Nekustamo īpašumu kompāniju sertifikācija

²² ERAF projekta ietvaros tiks īstenota e- pakalpojuma „Pieteikšanās uzturlīdzekļu saņemšanai” izveide. Personai elektroniskajā vidē būs iespēja aizpildīt iesnieguma par uzturlīdzekļu izmaksu un nosūtīt to elektroniski Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācijai.

²³ ERAF projekta ietvaros tiks nodrošināta datu apmaiņa starp pašvaldību sociālajiem dienestiem, bāriņtiesām un tiesu izpildītājiem. Kā arī tiks nodrošināta informācijas pieejamība tām publiskās pārvaldes iestādēm, kurām periodiski ir nepieciešamas izziņas par personas statusu attiecībā uz uzturlīdzekļu saņemšanu vai arī samaksas neveikšanu. Klientiem tiks nodrošināta iespēja sekot uzturlīdzekļu lietas gaitai.

Visu valsts īstenoto publisko pakalpojumu izvērtēšanas un klasifikācijas rezultāti.
LR Tieslietu ministrijas pakalpojumi

41	LANĪDA	Sūdzību izskatīšana
42	LANĪDA	Nekustamo īpašumu tirgus dalībnieku kvalifikācijas paaugstināšanas pasākumi
43	Dzimsarakstu departaments	Atkārtotā apliecības izsniegšana
44	Dzimsarakstu departaments	Civiltāvokļa aktu reģistra ieraksta anulēšana
45	Dzimsarakstu departaments	Izziņu izsniegšana par jebkurā LR pašvaldības dzimsarakstu nodaļā reģistrēto civiltāvokļa aktu
46	VTEB	Tiesu ekspertu kvalifikācijas paaugstināšanas pasākumi
47	TEP	Tiesu eksperta sertifikācija
48	TEP	Tiesu eksperta atkārtota sertifikācija
49	TEP	Tiesu eksperta sertifikāta nomainīšana
50	TEP	Tiesu eksperta sertifikāta dublikāta izsniegšana
51	TEP	Izziņu sniegšana par tiesu eksperta kvalifikāciju
52	TEP	Izziņu sniegšana par ekspertīžu metodēm
53	TEP	Sūdzību izskatīšana par tiesu eksperta darbību
54	LZTIP	Sūdzību izskatīšana par zvērināta tiesu izpildītāja un zvērināta tiesu izpildītāja palīga darbību
55	LZAP	Sūdzību izskatīšana par zverinātu advokātu un advokātu palīgu darbību
56	LZNP	Sūdzību izskatīšana par zvērināta notāra vai viņa palīga darbību
57	LRPV	Dizainparauga, preču zīmes reģistrēšana un izgudrojuma patentēšana Latvijā
58	LRPV	Iebilduma izskatīšana pret dizainparauga, preču zīmes reģistrēšanu, patenta piešķiršanu
59	LRPV	Dizainparauga, preču zīmes un patenta atjaunošana un spēkā uzturēšana
60	LRPV	Dizainparaugu, preču zīmju un patentu datu grozīšana
61	LRPV	Dizainparauga, preču zīmes reģistrācijas dzēšana un patenta darbības pārtraukšana
62	LRPV	Dizainparauga, preču zīmes reģistrācijas apliecības un patenta dublikāta izsniegšana
63	LRPV	Dizainparauga, preču zīmes un patenta licences reģistrēšana
64	LRPV	Dizainparauga, preču zīmes un patenta licences grozījumu reģistrēšana
65	LRPV	Ieraksts reģistrā par dizainparauga, preču zīmes vai patenta licences darbības izbeigšanu
66	LRPV	Dizainparauga, preču zīmes un patenta ķīlas tiesību reģistrēšana
67	LRPV	Dizainparauga, preču zīmes un patenta ķīlas tiesību grozījumu reģistrēšana
68	LRPV	Ieraksts reģistrā par dizainparauga, preču zīmes un/vai patenta ķīlas tiesības izbeigšanu
69	LRPV	Papildu aizsardzības sertifikāta datu grozīšana
70	LRPV	Papildu aizsardzības sertifikāta darbības izbeigšana
71	LRPV	Papildu aizsardzības sertifikāta uzturēšana
72	LRPV	Pusvadītāju izstrādājumu topogrāfijas reģistrēšana
73	LRPV	Pusvadītāju izstrādājumu topogrāfijas reģistrācijas dzēšana
74	LRPV	Pusvadītāju izstrādājumu topogrāfijas reģistrācijas atjaunošana
75	LRPV	Izziņu izsniegšana no Patentu valdes valsts reģistriem
76	LRPV	Apmācības rūpnieciskā īpašuma jomā
77	ZG	Zemesgrāmatas apliecības izsniegšana
78	ZG	Zemesgrāmatas apliecības dublikāta izsniegšana
79	ZG	Dokumentu kopiju sagatavošana
80	ZG	Izziņu izsniegšana par personai piederošo nekustamo īpašumu
81	Tiesas	Pieteikuma iesniegšana tiesā administratīvajā procesā
82	Tiesas	Pieteikuma vai prasības iesniegšana tiesā civilprocesā
83	VZD	Apliecinājuma par īpašuma tiesībām uz dzīvokli dublikāta izsniegšana
84	VZD	Kadastra izziņu izsniegšana par nekustamo īpašumu
85	VZD	Kadastra izziņu izsniegšana par nekustamā īpašuma objektu (zemes vienību, būvi, telpu grupu)
86	VZD	Atzinumu sniegšana par ēkas sadali dzīvokļa īpašumos
87	VZD	Atzinumu sniegšana par zemes ierīcības projektu
88	VZD	Atzinumu sniegšana par teritorijas plānojumu
89	VZD	Atzinumu sniegšana par detālplānojumu
90	UR	Uzņēmuma, komersanta, tā filiāles reģistrācija
91	UR	Organizācijas reģistrācija
92	UR	Eiropas sabiedrības, grupas, tās filiāles reģistrācija

Visu valsts īstenoto publisko pakalpojumu izvērtēšanas un klasifikācijas rezultāti.
LR Tieslietu ministrijas pakalpojumi

93	UR	Izmaiņu uzņēmuma, komersanta, tā filiāles darbībā reģistrācija
94	UR	Izmaiņu organizācijas darbībā reģistrācija
95	UR	Izmaiņu Eiropas sabiedrības, grupas, tās filiāles darbībā reģistrācija
96	UR	Uzņēmuma, komersanta likvidācijas uzsākšanas reģistrācija
97	UR	Organizācijas likvidācijas uzsākšanas reģistrācija
98	UR	Eiropas sabiedrības un grupas likvidācijas uzsākšanas reģistrācija
99	UR	Uzņēmuma, komersanta, tā filiāles izslēgšana no reģistra
100	UR	Organizācijas izslēgšana no reģistra
101	UR	Eiropas sabiedrības, grupas, tās filiāles izslēgšana no reģistra
102	UR	Komerckārtas reģistrācija
103	UR	Laulāto mantisko attiecību līguma reģistrācija
104	UR	Publiskās un privātās partnerības līguma reģistrācija
105	UR	Koncerna līguma reģistrācija
106	UR	Komerckārtas izmaiņu reģistrācija
107	UR	Izmaiņu laulāto mantisko attiecību līgumā reģistrācija
108	UR	Izmaiņu publiskās un privātās partnerības līgumā reģistrācija
109	UR	Izmaiņu koncerna līgumā reģistrācija
110	UR	Komerckārtas dzēšanas reģistrācija
111	UR	Laulāto mantisko attiecību izbeigšanas reģistrācija
112	UR	Publiskās un privātās partnerības/ koncesijas līguma izbeigšanas reģistrācija
113	UR	Koncerna līguma izbeigšanas reģistrācija
114	UR	Jauna mantiskā ieguldījuma vērtētāja iekļaušana sarakstā
115	UR	Izmaiņu mantiskā ieguldījuma vērtētāju sarakstā reģistrācija
116	UR	Mantiskā ieguldījuma vērtētāja izslēgšana no saraksta
117	UR	Ieraksta par tiesību subjektu vai juridisko faktu izdarīšana reģistrā noteiktajā dienā un laikā
118	UR	Fiziskās personas maksātspējas procesa norišu reģistrācija
119	UR	Nodrošinājuma līdzekļu reģistrācija
120	UR	Reģistrācijas apliecības dublikāta izsniegšana
121	UR	Izziņu izsniegšana par juridisku personu
122	UR	Izziņu izsniegšana par fizisku personu
123	UR	Izziņu izsniegšana par juridisko faktu (līgumu)
124	UR	Kapitālsabiedrību un kooperatīvo sabiedrību dalībnieku, akcionāru vai biedru sapulču izsludināšana un atklāšana
125	UR	Semināru organizēšana
126	UR	Licences izsniegšana Uzņēmumu reģistra rīcībā esošās tiesību subjektu un juridisko faktu reģistrācijas procesā radītās aktuālās informācijas atkalizmantošanai
127	UR	Uzņēmumu reģistra vēsturiskās informācijas nodošana atkalizmantošanai

4.5. Priekšlikums: veikt institucionālās izmaiņas pakalpojumu sniegšanā

1	VTEB	Tiesu ekspertīze
2	VTEB	Tiesu ekspertu kvalifikācijas paaugstināšanas pasākumi
3	VTEB	Informācijas un konsultāciju sniegšana
4.	VVC	Pieeja terminoloģijas avotiem (www.vvc.gov.lv)
5.	VVC	Informācijas un konsultāciju sniegšana
6.	VVC	Atbrīvošana no pasākuma tulkošanas valsts valodā
7.	VVC	Sūdzību izskatīšana par valsts valodas lietošanas noteikumu neievērošanu