**FS nosaukums**

**FS adrese**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Rīgā, |  | Nr. | 18-1e / |
|  |  |  |  |
| Uz |  | Nr. |  |
|  |  |  |  |

Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija kā Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda atbildīgā iestāde (turpmāk – VARAM) pateicas par ieguldījumu un sadarbību \_\_\_\_\_. aktivitātes „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” īstenošanā un nosūta saskaņošanai projekta Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” (turpmāk – projekts) faktiskās attiecināmās un neattiecināmās izmaksas.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr** |  | **Aprēķins** | **%** | **EUR** |
| 1 | Projekta kopējās izmaksas |  |  |  |
| 2 | Projekta attiecināmās izmaksas |  |  |  |
| 3 | Atbalsta summa t.sk.: |  |  |  |
| 4 | Eiropas Savienības līdzfinansējums |  |  |  |
| 5 | Valsts budžeta līdzfinansējums |  |  |  |
| 6 | Finansējuma saņēmēja līdzfinansējums |  |  |  |
| 7 | Cits publiskais finansējums (pašvaldības finansējums) |  |  |  |
| 8 | Neattiecināmās izmaksas |  |  |  |

Ņemot vērā faktu, ka visas projekta aktivitātes ir īstenotas ….gadā, lūdzam **ne vēlāk kā līdz \_\_\_\_.gada \_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  informēt VARAM par faktisko attiecināmo un neattiecināmo izmaksu saskaņošanu. Vēršam uzmanību, ka gadījumā, ja netiks saņemts saskaņojums, tad uzskatīsim, ka saskaņots noklusējot.

Ņemot vērā to, ka projekta ieviešana ir veiksmīgi noslēgusies, atgādinām, ka finansējuma saņēmējam ir pienākums nodrošināt projekta ietvaros sasniegtā mērķa un rezultātu saglabāšanu vismaz 5 gadus pēc noslēguma maksājuma veikšanas, kā arī informēt VARAM par projekta ietvaros sasniegtā mērķa un rezultātu saglabāšanas gaitu saskaņā ar Vienošanās par projekta īstenošanu vispārīgo noteikumu nosacījumos minēto. Lai to nodrošinātu, finansējuma saņēmējam reizi gadā līdz noslēguma maksājuma veikšanas mēneša 15.datumam jāsagatavo un jāiesniedz VARAM Projekta pēcieviešanas uzraudzības pārskats, izmantojot aktivitātes īstenošanu regulējošo Ministru kabineta noteikumu 3.pielikumā esošo veidlapu.

Ņemot vērā iepriekš minēto un to, ka Jūsu projekta ietvaros pēdējais maksājums ir veikts \_\_\_.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_.

1. pirmais Projekta pēcieviešanas uzraudzības pārskats jāiesniedz VARAM līdz \_\_\_.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_;
2. otrais Projekta pēcieviešanas uzraudzības pārskats jāiesniedz VARAM līdz \_\_\_.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_;
3. trešais Projekta pēcieviešanas uzraudzības pārskats jāiesniedz VARAM līdz \_\_\_.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_;
4. ceturtais Projekta pēcieviešanas uzraudzības pārskats jāiesniedz VARAM līdz \_\_\_.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_;
5. piektais Projekta pēcieviešanas uzraudzības pārskats jāiesniedz VARAM līdz \_\_\_.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_.

Papildus iepriekš minētajam saskaņā ar Vienošanās par projekta īstenošanu vispārīgo noteikumu nosacījumiem finansējuma saņēmējam 5 gadus pēc noslēguma maksājuma veikšanas ir pienākums:

1. izmantot Projekta ietvaros iegādātās vai radītās vērtības vai citus Projekta rezultātus Projektā paredzētajiem mērķiem;
2. nodrošināt, ka Projekta ietvaros iepirktie vai radītie pamatlīdzekļi atrodas Projekta īstenošanas vietā, nav atsavināti vai norakstīti;
3. vismaz 30 darba dienas pirms jebkādu darījumu veikšanas ar Finansējuma saņēmēja kapitāla daļām vai akcijām (ieskaitot, bet neaprobežojoties ar kapitāla daļu vai akciju atsavināšanu vai ieķīlāšanu) informēt par to Atbildīgo iestādi;
4. vismaz 30 darba dienas pirms jebkādām izmaiņām Finansējuma saņēmēja tiesiskajā statusā informēt par to Atbildīgo iestādi;
5. nodrošināt visu ar Projekta īstenošanu saistīto dokumentu, tajā skaitā Projekta, ar Projektu saistītās korespondences, Projekta ietvaros veikto iepirkumu procedūru dokumentu, Projekta ietvaros noslēgto līgumu, veikto darbu, piegāžu un sniegto pakalpojumu apliecinošo dokumentu, kā arī veikto maksājumu apliecinošo dokumentu oriģinālu vai to atvasinājumu ar juridisku spēku glabāšanu līdz 2021.gada 31.decembrim;
6. nodrošināt Projekta publicitāti, ievērojot Atbildīgās iestādes vadlīnijas informatīvo un publicitātes pasākumu nodrošināšanai un publicitātes pasākumu plāna izstrādei Eiropas Savienības Kohēzijas fonda un Eiropas Reģionālās attīstības fonda finansēto vides investīciju projektu finansējuma saņēmējiem, kas ir pieejamas Atbildīgās iestādes tīmekļa vietnē (www.varam.gov.lv).

Jautājumu gadījumā lūdzam sazināties ar VARAM Investīciju uzraudzības departamenta Projektu uzraudzības nodaļas vecāko eksperti Inesi Ostrovsku, tālrunis 67026571, e-pasts: [inese.ostrovska@varam.gov.lv](mailto:inese.ostrovska@varam.gov.lv).

Pateicamies par sadarbību projekta ieviešanā un vēlam ilgtspējīgu projekta rezultātu uzturēšanu!

Valsts sekretāra vietnieks

attīstības instrumentu jautājumos Sandis Cakuls

*Sagatavotājs:*

*Vārds Uzvārds, tālruņa numurs,*

*e-pasta adrese*

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU