

*Probācijas klientu uzskaites sistēmas
pilnveidošana*

Detalizētais projekta apraksts

Valsts probācijas dienests

Satura rādītājs

Satura rādītājs	2
Projekta apraksts (kopsavilkums).....	3
Termini un saīsinājumi	9
1. Problēmas apraksts.....	11
1.1. Projekta konteksts	11
1.2. Esošā situācija	12
2. Projekta mērķi un sasniedzamie rezultāti	17
2.1. Projekta mērķi	17
2.2. Projekta rezultāta rādītāji	19
3. Risinājuma apraksts	21
3.1. Publiskās pārvaldes procesi, pakalpojumi un to normatīvais regulējums	22
3.1.1. VPD pamatdarbības procesi	22
3.1.2. Plānotās izmaiņas normatīvajā regulējumā	26
3.1.3. E-pakalpojumi	27
3.2. Dati	32
3.2.1. Datu apmaiņa ar ārējiem registriem	32
3.2.2. Atvērtie dati	34
3.3. Programmatūra	35
3.4. Infrastruktūra	37
3.5. Mijiedarbība ar pašvaldībām	37
4. Projekta ieguldījums SAM rezultātu rādītājos un projekta sociālekonomiskā indikatīvā lietderība	38
4.1. Ieguldījums SAM rezultāta rādītāju sasniegšanā	38
4.2. Sociālekonomiskais indikatīvais lietderīgums	38
5. Projekta darbības, laika plāns un izmaksas	43
5.1. Projekta darbības un to rezultāti	43
5.2. Projekta darbību īstenošanas laika grafiks	47
5.3. Projekta izmaksu sadalījums	48
6. Projekta pārvaldība	49

Projekta apraksts (kopsavilkums)

Valsts probācijas dienests (turpmāk - VPD) e-lietas programmas ietvaros īsteno projektu "Probācijas klientu uzskaites sistēmas pilnveidošana" (turpmāk - projekts). Projekta mērķis ir nodrošināt Probācijas klientu uzskaites sistēmas (turpmāk - PLUS) darbību e-lietas programmas kontekstā attiecībā uz VPD iesaisti kriminālprocesa virzībā un soda izpildē, samazinot dokumentu plūsmas laiku un uzlabojot VPD efektivitāti ar elektronisko risinājumu palīdzību. Projekta īstenošanas mērķi ir PLUS pilnveide e-lietas programmas kontekstā, risinot dokumentu plūsmas elektronizācijas problēmas starp procesā iesaistītajām iestādēm un nodrošinot elektroniskos pakalpojumus probācijas klientiem.

Projekta mērķi

1. Informācijas apmaiņas ar probācijas klientiem, probācijas klientu darba devējiem, VPD brīvprātīgajiem un iestādēm efektivitātes un kvalitātes uzlabošana, nodrošinot elektronizētu datu apmaiņu.
2. Probācijas klienta lietas pieejamības nodrošināšana vienotā tiesvedības elektroniskā vidē (e-lietas programmas ietvaros izstrādātajā e-lietas platformas publiskajā portālā).
3. PLUS pilnveide, izmantojot e-lietas platformas un valsts centralizētos koplietošanas risinājumus.

Darbības projekta mērķu sasniegšanai

VPD īsteno projekta mērķiem atbilstošu sistēmas risinājumu plānošanu, izstrādi, kvalitātes uzraudzību, apmācību, ieviešanu un sabiedrības informēšanu.

Projektu paredzēts īstenot vairākos secīgos posmos - plānošana, iepirkuma organizēšana, informācijas sistēmas izstrāde (pilnveidošana), ieviešana. Vienlaikus paredzēts sagatavot tiesību aktu projektus par izmaiņām attiecīgos normatīvajos aktos.

1. Projekta īstenošanā, sākot ar plānošanas posmu, tiks iesaistītas projekta partneru iestādes - Tiesu administrācija, Latvijas Republikas Prokuratūra, Ieslodzījuma vietu pārvalde, Izglītības un zinātnes ministrija, Valsts ieņēmumu dienests, Rīgas dome un Veselības un darbspēju ekspertīzes ārstu valsts komisija - un uzsākta nepieciešamo normatīvo aktu grozījumu izstrāde un apstiprināšana, atbilstošas starpresoru vienošanās sagatavošana (vai grozījumi) un saskaņošana. Projekta īstenošanas ietvaros tiks veikta projekta pārvaldība un uzraudzība, kā arī izstrādes kvalitātes atbilstības novērtēšana.

2. Projekta izstrādes laikā paredzēta PLUS lietotāju grupu iesaiste plānoto e-pakalpojumu un programmatūras lietojamības novērtēšanā, tādējādi attīstot lietotājiem ērtu un funkcionālu risinājumu. Izstrādes posma ietvaros paredzēts veikt PLUS drošības un veiktspējas auditu.

3. Projekta gaitā un projekta beigās tiks nodrošināta sabiedrības, sadarbības partneru un publiskās pārvaldes iestāžu informēšana par projekta rezultātiem, ieviestajiem e-pakalpojumiem un atvērto datu kopām, kas pieejamas sabiedrībai.

4. Projekta ietvaros ir paredzēts īstenot sabiedrības informēšanas un izglītošanas pasākumus projekta "Publiskās pārvaldes informācijas un komunikācijas tehnoloģiju arhitektūras pārvaldības sistēma" 4. darbības "Informācijas un komunikācijas tehnoloģiju iespēju izmantošanas veicināšana" ietvaros un "Pakalpojumu sniegšanas un pārvaldības platforma" ietvaros.

Projekta mērķu sasniegšanai paredzēts:

- 1) nodrošināt projekta vadību un īstenošanu;
- 2) attīstīt un pilnveidot PLUS, nodrošinot no e-pakalpojumiem saņemto datu apstrādi pamatdarbības sistēmā;
- 3) pilnveidot PLUS un izstrādāt nepieciešamās datu apmaiņas saskarnes e-lietas publiskajā portālā pieprasīto datu nodošanai, izmantojot e-lietas koplietošanas komponentes;
- 4) pilnveidot PLUS, izstrādājot nepieciešamās datu apmaiņas saskarnes ar ārējiem reģistriem. Projekta ietvaros ir paredzēts īstenot sadarbību ar Izglītības un zinātnes ministriju, nodrošinot informācijas apmaiņu par datiem no Izglītības un zinātnes ministrijas pārziņā esošās Valsts izglītības informācijas sistēmas, sadarbību ar Veselības un darbaspēju ekspertīzes ārstu valsts komisiju (turpmāk - VDEĀVK), nodrošinot informācijas apmaiņu par datiem no VDEĀVK pārziņā esošās Invaliditātes informatīvās sistēmas, un ar Valsts ieņēmumu dienestu, nodrošinot datu saņemšanu no Valsts ieņēmumu dienesta informācijas sistēmas reģistriem par probācijas klienta nodarbinātību un legālo ienākumu esību un veidiem. Papildus minētajam ir plānots attīstīt jau esošo sadarbību ar Rīgas domi, paredzot izveidot risinājumu, kas nodrošinātu, ka VPD darbinieks no PLUS var pieprasīt noteiktus datus par konkrēto probācijas klientu. Tiek saņemta informācija, kas ir Rīgas domes rīcībā, un attēlota VPD darbiniekam PLUS, kurš to var saglabāt probācijas klienta lietā;
- 5) pilnveidot PLUS, lai probācijas klientu uzraudzības funkcijas ietvaros nodrošinātu datu apmaiņu ar elektroniskās uzraudzības funkciju izpildes informācijas sistēmu un nepieciešamo datu apstrādi PLUS;
- 6) pilnveidot PLUS, lai nodrošinātu atvērto datu kopu nodošanu publicēšanai atvērto datu portālā;
- 7) pilnveidot PLUS, lai nodrošinātu VPD resursu pieejamību e-lietas koplietošanas komponentei "Vienotais kalendārs".

Plānotie rezultāta rādītāji

Nr. p.k.	Rezultāta rādītājs	Mērvienība	Sākotnējā vērtība	Sasniedzamā vērtība divus gadus pēc projekta beigām	Sasniedzamā vērtība trīs gadus pēc projekta beigām
1.	Projekta ietvaros ieviesto elektronisko pakalpojumu izmantošanas skaits	skaits gadā	0	10000	18000

2.	Elektronisko informācijas pieprasījumu no ārējiem reģistriem (Valsts izglītības informācijas sistēma, Invaliditātes informācijas sistēma) īpatsvars, izmantojot datu apmaiņas saskarni PLUS par probācijas klientu	%	0	100	100
3.	Elektroniski izpildei saņemto nolēmumu un saistītajām tieslietu institūcijām (Prokuratūrai, Ieslodzījuma vietu pārvaldei un tiesām) elektroniski nodoto datu īpatsvars par probācijas gaitu un sodu izpildi	%	0	60	90

Plānotie iznākuma rādītāji

Nr. p.k.	Iznākuma rādītājs	Mērvienība	Sasniedzamā vērtība divus gadus pēc projekta sākuma	Sasniedzamā vērtība projekta beigās
1.	Izstrādāti e-pakalpojumi: * manī probācijas dati * informācija VPD * probācijas klienta dati * darba devēja/VPD brīvprātīgā informācija VPD	skaits	0	4
2.	Pilnveidoti darbības procesi: *kriminālsoda - piespiedu darbs - izpildes organizēšana *audzinoša rakstura piespiedu līdzekļa - sabiedriskais darbs - izpildes organizēšana * izlīgumu vadīšana kriminālprocesā * izvērtēšanas ziņojumu sniegšana	skaits	0	5

	* probācijas uzraudzība			
3.	Izstrādāta saskarne datu apmaiņai ar e-lietas koplietošanas komponentēm	skaits	0	1
4.	Izstrādātas saskarnes ar ārējiem reģistriem automatizētai datu apmaiņai	skaits	0	4
5.	Pilnveidota PLUS darbība atvērto datu publicēšanai atvērto datu portālā	skaits	0	1
6.	Atvērtas un publicēšanai atvērto datu portālā pieejamās datu kopas	skaits	4	8

Projekta kopējais plānotais finansējums ir 423 000 *euro*. Projektu plānots īstenot līdz 2021. gada 30. novembrim. PLUS pilnveidojumu plānotās uzturēšanas izmaksas gadā ir apmēram 50 000 *euro*.

Saistība ar iepriekšējā plānošanas perioda projektiem, projekta lietderība un ieguldījums specifiskā atbalsta mērķa rezultāta rādītājos

Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda 2007.-2013. gada plānošanas perioda ietvaros Eiropas Reģionālās attīstības fonda ieguldījumi PLUS nav veikti. Iepriekš VPD PLUS attīstība veikta Norvēģijas finanšu instrumenta (*Norway grants*) 2009.-2014. gada perioda programmas "Latvijas korekcijas dienestu un Valsts policijas īslaicīgās aizturēšanas vietu reforma" projektu Nr. LV08/1 "Alternatīvu brīvības atņemšanai sekmēšana" (ieskaitot iespējamo pilotprojektu elektroniskajai uzraudzībai) ietvaros.

Projekta īstenošana nodrošinās ieguldījumu specifiskā atbalsta mērķa rezultāta rādītājos atbilstoši Ministru kabineta 2015. gada 17. novembra noteikumu Nr. 653 "Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 2.2.1. specifiskā atbalsta mērķa "Nodrošināt publisko datu atkalizmantošanas pieaugumu un efektīvu publiskās pārvaldes un privātā sektora mijiedarbību" 2.2.1.1. pasākuma "Centralizētu publiskās pārvaldes IKT platformu izveide, publiskās pārvaldes procesu optimizēšana un attīstība" īstenošanas noteikumi" 7.1. un 7.2. apakšpunktā minētajiem iznākuma un rezultāta rādītājiem:

Iznākuma rādītāji līdz 2023. gada 31. decembrim:

- Pilnveidoti pieci darbības procesi, kā arī līdz 2018. gada 31. decembrim noslēgti līgumi ar piegādātāju par informācijas sistēmu izstrādi vai piegādi darbības procesu pilnveidošanai par 50 % no projekta ietvaros pilnveidojamo procesu skaita.

- Izstrādātas un publicētas astoņas nozares informācijas atkalizmantošanas datu kopas.

Rezultāta rādītāji līdz 2023. gada 31. decembrim:

- Probācijas klientu īpatsvars, kas izmanto e-lietas publiskajā portālā esošos e-pakalpojumus sadarbībai ar VPD un iesniedz veidlapas elektroniski, - 35 %.

Projekta mērķis	Projekta indikatīvais lietderīguma raksturojums	Indikatīvais lietderīguma novērtējums
1.	<p>1) e-pakalpojumi e-lietas publiskajā portālā samazina laiku un finanšu resursus, kas probācijas klientam saistīti ar dokumentu un informācijas apjoma iesniegšanu klātienē;</p> <p>2) e-pakalpojumi e-lietas publiskajā portālā samazina darba devēja un VPD brīvprātīgā laika resursus saistībā ar informācijas sniegšanu VPD;</p> <p>3) samazinās laiks, kas VPD darbiniekiem nepieciešams informācijas apstrādei;</p> <p>4) informācija pieejama vienuviet e-lietas portālā, kur probācijas klientam pieejama informācija par savu lietu</p>	<p>1) izmantojot e-pakalpojumus, probācijas klientam samazinās administratīvais slogs, jo tiek ietaupīts ceļā patērētais laiks, dodoties uz klientu apkalpošanas centru, un ceļa izdevumi;</p> <p>2) elektronizējot dokumentācijas plūsmu starp VPD un probācijas klientiem un probācijas klientu darba devējiem, samazinās papīra dokumentācijas sagatavošanas un nosūtīšanas izmaksas;</p> <p>3) samazinoties VPD laika patēriņam, kas attiecināms uz datu ievadi PLUS, VPD darbinieks varēs vairāk laika veltīt darbam ar probācijas klientu un VPD funkciju efektīvākai nodrošināšanai</p>
2., 3.	<p>1) VPD darbiniekiem samazina laiku un finanšu resursus attiecībā uz informācijas pieprasījumu sagatavošanu, informācijas pieprasījumu atbilžu sagatavošanu un nosūtīšanu;</p> <p>2) samazina informācijas apjomu, kas probācijas klientam jāiesniedz rakstiski klātienē;</p> <p>3) samazina e-lietas programmā iesaistīto institūciju laiku un finanšu resursus saistībā ar informācijas pieprasījumu sagatavošanu, informācijas pieprasījumu atbilžu sagatavošanu un nosūtīšanu;</p> <p>4) VPD darbiniekiem atvieglota datu ievade un apstrāde, novēršot dublējošu darbību veikšanu;</p> <p>5) PLUS sistēmā esošie dati un datu struktūra ir izmantojama e-lietas programmatūras ietvaros paredzēto datu apmaiņai.</p>	<p>1) iegūstot datus elektroniski starp integrētajām sistēmām, VPD darbinieki ietaupa laiku, kas nepieciešams pieprasījumu rakstiskai sagatavošanai, un finanšu resursus, kas saistīti ar dokumentu sagatavošanu (papīrs, printera toneris) un nosūtīšanu (pasta pakalpojumu izmaksas, e-paraksta izmaksas);</p> <p>2) ja VPD var pieprasīt datus par probācijas klientu no ārējiem reģistriem elektroniski, probācijas klientam samazinās par sevi rakstiski sniedzamās informācijas apjoms, tādējādi samazinās laiks, ko probācijas klients pavada klientu apkalpošanas centrā;</p> <p>3) veicot datu apmaiņu un sniedzot informāciju no PLUS uz pārējām e-lietas programmas ietvaros ar PLUS integrētajām sistēmām, tiek ietaupīti šo sistēmu turētāju resursi, kas attiecas uz rakstisku pieprasījuma dokumentu sagatavošanu par probācijas klientu.</p>

Projekta sociālekonomiskie ieguvumi

1. Kopējais administratīvā sloga samazinājums, pilnvērtīgi ieviešot e-pakalpojumus, gada laikā varētu sasniegt apmēram 108 216 *euro* un projekta pārskata ietvaros kopā 757 000 *euro* (diskontētā vērtība).

2. Nodrošinot dokumentācijas elektronisku plūsmu starp VPD un probācijas klientiem, probācijas klientu darba devējiem, e-lietas programmā iesaistītajām institūcijām, samazinās papīra dokumentācijas sagatavošanas un nosūtīšanas izmaksas apmēram par 33 616 *euro* gadā un projekta pārskata ietvaros kopā veido 235 000 *euro* (diskontētā vērtība).

Kopumā paredzēts, ka pēc projekta pilnīgas ieviešanas projekta sociālekonomiskie ieguvumi projekta pārskata perioda ietvaros, tas ir 10 gadu laikā pēc projekta īstenošanas, varētu sasniegt apmēram 992 000 *euro* (diskontētā vērtība).

Indikatīvais projekta ieguvumu un izmaksu attiecības koeficients 2,53 un ekonomiskā ienesīguma norma 27,09 % apliecina projekta īstenošanas lietderību.

Termini un saīsinājumi

Termins, saīsinājums	Skaidrojums
Brīvprātīgais, VPD brīvprātīgais	1) Brīvprātīgais probācijas darbinieks - persona, kuru Valsts probācijas dienests pilnvaro pildīt kādu atsevišķu uzdevumu 2) Brīvprātīgais līdzgaitnieks – persona, kas uz līguma pamata veic darbu ar bērniem un jauniešiem vecumā no 14 līdz 25 gadiem
Darba devējs	Probācijas klienta darba devējs – Valsts vai pašvaldību iestādes, valsts vai pašvaldību kapitālsabiedrības, valsts vai pašvaldības aģentūras; biedrības, nodibinājumi, reliģiskās organizācijas, u.c. uzņēmumi (SIA, AS) ar vismaz 51% kapitāldaļas, kuras pieder valstij vai pašvaldībai
DIV	Dokumentu integrācijas vide
DVS	Dokumentu vadības sistēma
E-lietas koplietošanas komponentes	Programmatūras komponentu kopa, kas nodrošina E-lietas projektu programmā iesaistīto institūciju pamatdarbības informācijas sistēmu integrāciju
E-lietas programma	Saistītu projektu kopa izmeklēšanas un tiesvedības procesu pilnveidei, izmantojot mūsdienu IKT risinājumu piedāvātās iespējas
E-lietas publiskais portāls	Iedzīvotājiem, iestādēm un advokātiem paredzēta vide, kas nodrošina piekļuvi elektroniskajai lietai un ar tiesvedības procesiem saistītajiem e-pakalpojumiem
ERAF	Eiropas Reģionālās attīstības fonds
IDDV	Iestādes darbinieka darba vieta portālā viss.gov.lv
IeVP	Ieslodzījuma vietu pārvalde
IeVP IS	Ieslodzījuma vietās esošo personu uzskaites valsts informācijas sistēma jeb Ieslodzīto informācijas sistēma
IIS	VDEĀVK Invaliditātes informācijas sistēma
IKT	Informācijas un komunikāciju tehnoloģijas
IZM	Izglītības un zinātnes ministrija
LLPA	Latvijas Lielo pilsētu asociācija
LPS	Latvijas Pašvaldību savienība
LRP	Latvijas Republikas Prokuratūra
MK	Ministru kabinets
NAP	Nacionālais attīstības plāns
PLUS	VPD Probācijas klientu uzskaites sistēma
Probācijas klients	Nosacīti notiesāta persona; nosacīti pirms termiņa no soda izciešanas atbrīvota persona; persona, pret kuru izbeigts kriminālprocess, nosacīti atbrīvojot no kriminālatbildības; ar piespiedu darbu notiesāta persona; persona, kurai piemērots sabiedriskais darbs; persona, kurai ar prokurora priekšrakstu par sodu noteikts piespiedu darbs; persona, par kuru tiesa, prokurors vai brīvības atņemšanas iestādes administrācija ir pieprasījusi izvērtēšanas ziņojumu;

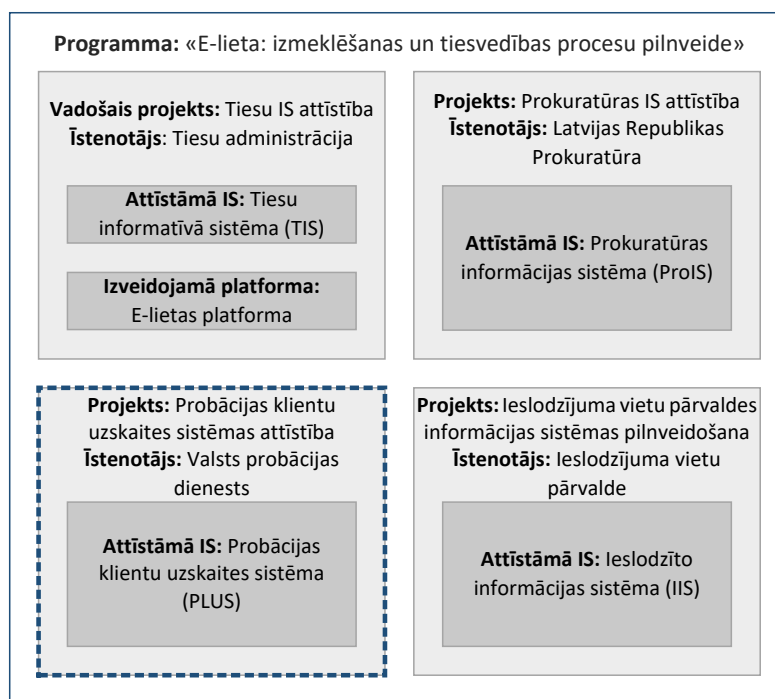
Termins, saīsinājums	Skaidrojums
	persona, kura izdarījusi noziedzīgu nodarījumu un ir piekritusi iesaistīties izlīgumā; ar probācijas uzraudzību notiesātā persona vai persona, kurai ar prokurora priekšrakstu par sodu noteikts papildsods — probācijas uzraudzība;
ProIS	Prokuratūras informācijas sistēma
Projekts	ERAF IKT projekts “Probācijas klientu uzskaites sistēmas pilnveidošana”
RD	Rīgas dome
SAM	Specifiskais atbalsta mērķis
TA	Tiesu administrācija
TIS	Tiesu informatīvā sistēma
VARAM	Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija
VDEĀVK	Veselības un darbaspēju ekspertīzes ārstu valsts komisija
VID	Valsts ieņēmumu dienests
VIIS	Izglītības un zinātnes ministrijas Valsts izglītības informācijas sistēma
VIRSIS	Valsts informācijas sistēmu, resursu un sadarbības reģistrs
VPD	Valsts probācijas dienests
VRAA	Valsts reģionālās attīstības aģentūra

1. Problēmas apraksts

1.1. Projekta konteksts

Tieslietu ministrija (turpmāk – TM) šajā plānošanas periodā kā vienu no darbības prioritātēm ir izvirzījusi tiesu sistēmas un tiesībsargājošo institūciju darbības un procesu uzlabošanu un kapacitātes stiprināšanu, kas atbilst Nacionālajā attīstības plānā 2014.-2020.gadam (turpmāk - NAP2020) definētajam rīcības virzienā "Izcila uzņēmējdarbības vide" mērķim Nr.1 - izveidot izcilu uzņēmējdarbības vidi, optimāli samazinot administratīvo slogu, ēnu ekonomikas īpatsvaru tautas saimniecībā, kā arī korupciju, nodrošinot prognozējamu nodokļu politiku, uzlabojot tieslietu sistēmas darbību, kā arī paaugstinot valsts pārvaldes darbības efektivitāti.

Lai šis mērķis tiktu sasniegts, ir plānots realizēt projektu programmas "E-lieta: izmeklēšanas un tiesvedības procesu pilnveide" 1.posmu (turpmāk – E-lietas programmas 1.posms), kas tiks finansēts Eiropas Reģionālās attīstības fonda (ERAF) līdzfinansējuma Specifiskā atbalsta mērķa (SAM) Darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” 2.2.1. specifiskā atbalsta mērķa “Nodrošināt publisko datu atkalizmantošanas pieaugumu un efektīvu publiskās pārvaldes un privātā sektora mijiedarbību” ietvarā.



Attēls 1 E-lietas projektu programma

Tieslietu ministrija E-lietas programmas 1.posmā ir iekļāvusi šādus 4 tieslietu nozares institūciju pārziņā esošo informācijas sistēmu attīstības un E-lietas platformas izstrādes projektus:

- Tiesu IS attīstība;
- Prokuratūras IS attīstība;
- Probācijas klientu uzskaites sistēmas attīstība;
- Ieslodzījuma vietu pārvaldes informācijas sistēmas pilnveidošana.

Valsts probācijas dienestā E-lietas programmas 1.posma ietvaros līdz 2020.gadam tiek plānots īstenot projektu „Probācijas klientu uzskaites sistēmas pilnveidošana” (turpmāk – Projekts), kura mērķis ir nodrošināt Probācijas klientu uzskaites sistēmas (turpmāk – PLUS) darbību E-lietas programmas kontekstā attiecībā uz VPD iesaisti kriminālprocesa virzībā un soda

izciešanā, samazinot dokumentu plūsmas laiku un uzlabojot VPD efektivitāti ar elektronisko risinājumu palīdzību. Tāpat Projekta realizēšanas mērķi ir PLUS pilnveide E-lietas programmas kontekstā, risinot dokumentu plūsmas elektronizācijas problēmas ar starp procesā iesaistītajām iestādēm un nodrošinot elektroniskos pakalpojumus probācijas klientiem. PLUS pilnveidošanas būtiskākie uzlabojumi paredz:

1. informācijas elektroniskas aprites nodrošināšanu E-lietas programmas ietvaros;
2. tiešsaistes risinājumus ar funkciju izpildei nepieciešamajām ārējām datu bāzēm (VIIS, IIS, VID, RD);
3. risinājumus PLUS funkcionalitātes un datu kvalitātes uzlabošanai;
4. elektroniskos pakalpojumus probācijas klientiem un citām iesaistītajām pusēm.

1.2. Esošā situācija

Valsts probācijas dienests (turpmāk – VPD) ir Tieslietu ministra pārraudzībā esoša tiešās pārvaldes iestāde, kas īsteno valsts politiku kriminālsoda — piespiedu darbs — un audzinoša rakstura piespiedu līdzekļa — sabiedriskais darbs — izpildē, kā arī probācijas klientu uzraudzībā un sociālās uzvedības korekcijā.

Lai nodrošinātu probācijas klientu uzskaiti normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, 2008.gadā tika izveidota PLUS. PLUS nodrošina VPD vienotu probācijas klientu uzskaiti, kā arī zinātnisko un statistisko pētījumu veikšanai nepieciešamās informācijas apriti. PLUS nodrošina ikdienas darba procesu atbalstu, vadības atskaišu veidošanu un atvieglo informācijas sniegšanu citām iestādēm. Līdz ar PLUS izveidošanu VPD tika nodrošināta probācijas klientu lietu vienota reģistra izveide un tika uzsākta pakāpeniska pāreja no manuālās (t.i. papīra formātā) lietas uz elektronisko probācijas klienta lietu.

Pašreiz PLUS netiek nodrošināta pilnvērtīga datu ievade un apmaiņa ar citām resora iestādēm, kas radījis apstākļus, ka probācijas klienta lieta daļēji tiek uzturēta papīra formā un daļēji PLUS, kā sekas ir nepilnīga informācijas atspoguļošana. PLUS lietošanā identificētas vairākas problēmas – datu kvalitāte, elektronisko datu apmaiņas risinājumu trūkumi, liels darba apjoms saistībā ar datu manuālu ievadi. Esošais PLUS risinājums bez attiecīgu pilnveidojumu realizēšanas nespēs nodrošināt pilnvērtīgu datu apmaiņu ar E-lietas programmā iesaistītajām iestādēm. Līdz ar to nepieciešams veikt PLUS pilnveidošanu, lai nodrošinātu elektronisku datu apmaiņu E-lietas programmas kontekstā.

Lai nodrošinātu PLUS darbības ilgtspēju un attīstību, t.sk. nodrošinātu elektronisku probācijas klienta lietas uzturēšanu, ir identificētas vairākas būtiskas problēmas, kuras nepieciešamas atrisināt Projekta ietvaros.

PI: Nepieciešams elektronizēt informācijas apriti: 1) starp VPD un probācijas klientiem un starp VPD un darba devējiem; 2) starp VPD un citām resorā esošajām iestādēm; 3) nodrošināt pāreju no papīra formā esošas probācijas klienta lietas uz elektronisku probācijas klienta lietu

Šobrīd Probācijas klienta lieta tiek veidota gan papīra formā, gan elektroniski. Proti, probācijas klienta lieta sākotnēji ir papīra formā un svarīgākā informācija tiek ievadīta PLUS. Tālāk lietas apstrāde tiek veikta elektroniski, taču, saņemot par attiecīgo klientu dokumentus papīra formā, šie dokumenti netiek pievienoti lietai, tiek pievienota tikai noteikta informācija par dokumentu. Savukārt pats dokuments tiek pievienots klienta lietai papīra formā. Tādējādi veidojas situācija, ka pilnvērtīga informācija par klientu lietu nav vienkopus ne papīra formā esošajā lietā, ne PLUS esošajā elektroniskajā lietā. Šādas pieejas būtiskākie trūkumi ir informācijas dublēšana, apjomīga papīra materiāla glabāšana, palielināta kļūdainu datu rašanās iespējamība, nepilnīgas informācijas atspoguļošana PLUS, palielināta darbinieku noslodze, kas saistīta ar datu manuālu ievadi.

PLUS attīstības viens no mērķiem ir elektronizēt informācijas apmaiņu, lai maksimāli daudz informācijas par probācijas klientu un ar lietu saistītie dokumenti būtu apkopoti vienkopus, elektroniskā un strukturētā veidā, kā arī informāciju par probācijas klientu būtu iespējams elektroniski saņemt un nodot starp E-lietas programmas ietvaros esošajām iestādēm (TA, LRP, IeVP).

Informācijas aprites elektronizācija starp E-lietas programmas ietvaros esošajām iestādēm

Pašreiz VPD darbinieki, funkciju izpildes ietvaros, rakstiski sagatavo dokumentus un parakstītus ar drošu elektronisko parakstu vai papīra formā, izmantojot pasta pakalpojumus, visbiežāk nosūta šādām iestādēm: tiesām, prokuratūrām, sociālajiem dienestiem, bāriņtiesām, Narkoloģijas un psihiatrijas centram u.c. Nepieciešamības gadījumā dokumenti tiek sagatavoti un nosūtīti arī cietumiem, policijas un izglītības iestādēm. Informācijas pieprasījumu, atbilžu sagatavošana par probācijas klientu un nosūtīšana attiecīgajām iestādēm prasa lielāku resursu (gan laika – darbiniekam sagatavojot informācijas pieprasījumu, gan finanšu – parakstot dokumentu ar elektronisko parakstu vai sūtot to pa pastu) patēriņu, salīdzinājumā ar šādas informācijas iegūšanu elektroniski, izmantojot E-lietas koplietošanas komponentes.

Lai nodrošinātu informācijas aprites elektronizāciju starp E-lietas programmas ietvaros esošajām iestādēm, nepieciešams, izmantojot E-lietas risinājumu, integrēt PLUS ar Tiesu informatīvo sistēmu, Prokuratūras informācijas sistēmu un Ieslodzījuma vietu pārvaldes informācijas sistēmu. Tādējādi tiktu nodrošināta elektronisks process datu pieprasīšanai, saņemšanai un nodošanai saistībā ar VPD funkciju izpildei nepieciešamo informāciju. Nodrošinot integrāciju un datu apmaiņu tiktu samazināts datu apstrādes laiks, kā rezultātā tiktu samazināts informācijas saņemšanai un nodošanai nepieciešamais laiks un finanšu resursi, kā arī E-lietas programmas ietvaros iesaistītajām iestādēm un probācijas klientam būtu iespējams savlaicīgi aplūkot probācijas klienta lietas aktuālos datus. Turklāt, nodrošinot informācijas pieejamību bez papildus manuālu darbību veikšanas, tiek samazināta kļūdu iespējamība, kas var rasties informācijas manuālas apstrādes rezultātā, izgūstot un apkopojot datus no PLUS.

Informācijas aprites elektronizācija starp VPD un probācijas klientiem

Pašreiz probācijas klienti dažādu informāciju, dokumentāciju iesniedz klātienē klientu apkalpošanas centros, nosūta papīra formā izmantojot pasta pakalpojumus, vai iesūta elektroniski parakstītus dokumentus uz VPD e-pastu. Lai veicinātu elektronisku datu apmaiņu starp iestādi un probācijas klientu, kā arī samazinātu nepieciešamību pēc datu manuālas ievades, nepieciešams ieviest uz klientu orientētus, lietderīgus e-pakalpojumus E-lietas publiskajā portālā informācijas, dokumentācijas iesniegšanai, pieprasīšanai, tādējādi strukturējot informācijas un dokumentācijas plūsmu, padarot ātrāku informācijas apriti, ietaupot klienta laiku un resursus dokumentu iesniegšanai VPD un VPD darbiniekam nepieciešamo laiku informācijas apstrādei.

Informācijas aprites elektronizācija starp VPD un darba devējiem

Probācijas klientu darba devēji, nodarbinot probācijas klientu, informē VPD:

- par vietu un laiku, kad VPD amatpersona un probācijas klients var ierasties pie darba devēja;
- saskaņo sagatavoto darba grafiku, var iesniegt iesniegumu veikt izmaiņas darba grafikā;
- par to vai probācijas klients darbu veic saskaņā ar darba grafiku, par nostrādāto stundu skaitu atbilstoši darba grafikam;

- pēc darba grafika termiņa beigām apliecina probācijas klienta faktiski nostrādātās darba stundas;
- par probācijas klienta neierašanos, patvaļīgu piespiedu darbu vai sabiedriskā darba izpildes vietas pamešanu;
- par incidentiem darba vietā;
- iesniedz prioritāro darbu sarakstu, kuros nodarbināmi probācijas klienti.

Esošajā situācijā minētā informācija VPD tiek nodota rakstveidā vai telefoniski. Līdz ar to šāda informācija darbiniekam ir jāievada manuāli PLUS, kas rada informācijas dublēšanu, palielinātu darbinieku noslodzi saistītu ar datu ievadīšanu, nepilnīgu informācijas atspoguļošanu PLUS, ja, piemēram, dati, kas nodoti telefoniski, netiek ievadīti.

Lai veicinātu elektronisku datu apmaiņu starp VPD un probācijas klienta darba devēju, nepieciešams ieviest lietderīgus e-pakalpojumus E-lietas publiskajā portālā informācijas, dokumentācijas iesniegšanai un pieprasīšanai, tādējādi strukturējot informācijas un dokumentācijas plūsmu, padarot ātrāku informācijas apriti, ietaupot darba devēja un VPD darbinieku laiku.

Lai nodrošinātu darba devējus ar piemērotiem darbiniekiem un atbilstoši nepieciešamajam darba profilam, no darba devējiem būtu lietderīgi saņemt informāciju par darba devējam pieejamajām vakancēm. Piemēram, darba devējs caur e-pakalpojumu informē VPD par esošajām vakancēm un VPD veic probācijas klientu atlasīšanu, lai atrastu piemērotāko kandidātu attiecīgo darbu veikšanai.

Līdz ar e-pakalpojumu ieviešanu, nepieciešams attīstīt PLUS, izstrādājot integrācijas risinājumu, kas nodotu par konkrētu probācijas klienta lietu pieprasītos datus izmantojot E-lietas koplietošanas komponentes attēlošanai E-lietas publiskajā portālā. Savukārt no E-lietas publiskā portāla, izmantojot E-lietas koplietošanas komponentes, nodotu strukturētus, e-pakalpojumus ievadītus, datus uz PLUS.

P2: Nepieciešams integrēt PLUS ar ārējiem reģistriem, lai tiešsaistē no valsts informācijas sistēmu reģistriem iegūtu informāciju par probācijas klientu un nodrošinātu korektu un pilnvērtīgu datu atspoguļošanu PLUS probācijas klienta elektroniskajā lietā

Atbilstoši normatīvajiem aktiem VPD funkciju veikšanai nepieciešamas ievākt un uzturēt informāciju par probācijas klientu, piemēram, pieprasot datus par probācijas klienta invaliditāti, izglītību, veselību u.tml. Pašreiz šī informācija tiek iegūta no probācijas klienta rakstveidā, vai tā tiek pieprasīta rakstveidā konkrētajai iestādei. Informācija tiek pieprasīta neefektīvā veidā, t.i., darbinieki sūta uz attiecīgām iestādēm vēstules ar pieprasījumiem un šādā pašā veidā saņem atbildes. Tādējādi tiek patērēts ļoti daudz lieku resursu, gan darbinieku noslodzes, gan laika ziņā. Nodrošinot iespēju šādas informācijas apmaiņai elektroniskā veidā, iespējams iekonomēt līdz pat 90% no attiecīgajai aktivitātei veltītā laika.

Lai nodrošinātu efektīvu informācijas apmaiņu par probācijas klienta izglītību, PLUS attīstības ietvaros nepieciešamas ārējās integrācijas ar Izglītības un zinātnes ministrijas pārziņā esošo Valsts izglītības informācijas sistēmu. Savukārt, lai iegūtu datus par probācijas klienta invaliditāti un profesionālās atbilstības ierobežojumiem, nepieciešamas ārējās integrācijas ar Veselības un darbspēju ekspertīzes ārstu valsts komisijas pārziņā esošo Invaliditātes informatīvo sistēmu.

P3: Nepieciešams izveidot elektronisku probācijas klienta darba vietu un probācijas klientu darba devēja darba vietu E-lietas publiskajā portālā

Probācijas klienta darba vieta E-lietas publiskajā portālā

Pašreiz probācijas klientiem jebkuras saistības un pienākumi, neatkarīgi no to nozīmīguma, ir jākārtoti galvenokārt klātienē, piemēram, dokumentu vai paskaidrojumu iesniegšana vai apstiprinājums par to, ka probācijas klients ir iepazinies ar informāciju u.tml. darbības. Šādas mazāk svarīgas darbības, kuras pašreiz jāveic klātienē, var būt liels apgrūtinājums probācijas klientam, kā arī rada papildus noslodzi VPD darbiniekiem.

Izveidojot klienta darba vietu E-lietas publiskajā portālā, probācijas klientam būtu iespējams aplūkot informāciju par savu lietu, iepazīties ar sociālās uzvedības korekcijas programmu metodiskajiem un citiem VPD publicētajiem materiāliem, sazināties ar VPD, izmantot e-pakalpojumus. Tādējādi probācijas klientiem samazinātos darbību skaits, kuras nepieciešams veikt klātienē, ierodoties VPD klientu apkalpošanas centros. Veicot darbības attālināti, probācijas klienti varētu sniegt VPD strukturētu informāciju caur E-lietas publisko portālu, kas nodrošinātu VPD darbiniekiem pieeju elektroniskai un strukturētai informācijai.

E-pakalpojumu mērķauditorija ir specifisks klientu loks – probācijas klienti, tāpēc e-pakalpojumu izvietošana tiks nodrošināta E-lietas publiskajā portālā, paralēli nodrošinot attiecīgā pakalpojuma apraksta ievietošanu Vienotajā valsts un pašvaldību pakalpojumu portālā Latvija.lv.

Probācijas klienta darba devēja darba vieta E-lietas publiskajā portālā

Darba devēji informāciju VPD nodod rakstveidā vai telefoniski. Līdz ar to informācija no darba devējiem nav pieejama elektroniskā un strukturētā veidā PLUS, bet gan jāveic šādas informācijas ievade manuāli.

Lai veicinātu elektronisku datu apmaiņu starp VPD un probācijas klienta darba devēju, nepieciešams izveidot darba devēja darba vietu E-lietas publiskajā portālā, nodrošinot iespēju izmantot lietderīgus e-pakalpojumus E-lietas publiskajā portālā informācijas, dokumentācijas iesniegšanai un pieprasīšanai, tādējādi strukturējot informācijas un dokumentācijas plūsmu, padarot ātrāku informācijas apriti, ietaupot darba devēja un VPD darbinieku laiku.

Lai veicinātu darba devēju iesaisti probācijas klientu nodarbinātībā un nodrošinātu darba devējus ar piemērotiem darbiniekiem, atbilstoši nepieciešamajam darba profilam, no darba devējiem būtu lietderīgi, izmantojot darba devēja darba vietu, saņemt informāciju par darba devējam pieejamajām vakancēm.

E-pakalpojumu mērķauditorija ir specifisks klientu loks – probācijas klientu darba devēji, tāpēc e-pakalpojumu izvietošana tiks nodrošināta E-lietas publiskajā portālā, paralēli nodrošinot attiecīgā pakalpojuma apraksta ievietošanu Vienotajā valsts un pašvaldību pakalpojumu portālā Latvija.lv.

VPD brīvprātīgā darba vieta E-lietas publiskajā portālā

VPD brīvprātīgais atbilstoši noteiktajam uzdevumam veic darbības attiecībā uz probācijas klientu un sniedz VPD informāciju rakstveidā papīra formātā. Līdz ar to informācija no VPD brīvprātīgā nav pieejama elektroniskā un strukturētā veidā PLUS, bet gan VPD darbiniekam jāveic attiecīgo datu ievade PLUS manuāli.

Lai nodrošinātu, ka VPD brīvprātīgais varētu saņemt tam nepieciešamo informāciju un iesniegt VPD informāciju elektroniskā un strukturētā veidā, kas ir vajadzīga uzdevuma izpildei, nepieciešams izveidot VPD brīvprātīgā darba vietu E-lietas publiskajā portālā, nodrošinot minētās informācijas apmaiņas iespējas.

P4: Nepieciešams pilnveidot PLUS, lai nodrošinātu sadarbību ar E-lietas risinājumu, lietojamības uzlabojumus

PLUS pielāgošana sadarbībai ar E-lietas risinājumu

Lai risinātu iepriekš aprakstītās problēmas, kas saistītas ar informācijas aprites elektronizāciju, nepieciešami PLUS pilnveidojumi attiecībā uz:

- par konkrētu probācijas lietu pieprasīto datu nodošanu caur E-lietas risinājumu attēlošanai E-lietas publiskajā portālā;
- e-pakalpojumos ievadīto datu saņemšanu PLUS no E-lietas publiskā portāla, izmantojot E-lietas risinājumu;
- datu nodošanu uz un saņemšanu no Tiesu informatīvās sistēmas, Ieslodzījumu vietu pārvaldes informācijas sistēmas un Prokuratūras informācijas sistēmas caur E-lietas risinājumu;
- E-lietas koplietošanas komponentu izmantošanu PLUS (koplietošanas klasifikatoru, reģistru, vienoto kalendāru u.c. funkcionalitātes).

P5: Nepieciešams sabiedrībai nodrošināt pieeju atvērtajām datu kopām par VPD uzkrāto informāciju

E-pārvaldes politikas viens no pamatprincipiem 2014.-2020. gada attīstības plānošanas periodā ir publiskās pārvaldes datu pieejamība atvērtā veidā, un atvērtie dati ir vēlamais veids, kādā vispārpieejamo informāciju nodot atkalizmantošanai.

Līdz šim VPD uzkrātā informācija par probācijas klientiem, izmantošanai atvērtā veidā nav bijusi pieejama, līdz ar to, lai sasniegtu vienu no e-pārvaldes politikas pamatprincipu ievērošanu un atvērtu datus sabiedrībai, nepieciešams pilnveidot PLUS, izstrādājot risinājumu, kas atbalsta šī mērķa sasniegšanu.

2. Projekta mērķi un sasniedzamie rezultāti

2.1. Projekta mērķi

Projekta apraksts izstrādāts ņemot vērā kaskadēto mērķu pieeju, sākot no NAP mērķiem, caur Programmas kopējiem mērķiem līdz konkrētiem projekta mērķiem un to konvergenci ar citiem Programmas projektiem.

Viens no būtiskākajiem faktoriem NAP mērķu sasniegšanā ir informācijas sabiedrības attīstība Latvijā. PLUS attīstības mērķi atbilst esošajai rīcību politikai informācijas sabiedrības attīstības jomā¹, kur papildus citiem noteikti šādi rīcības virzieni:

- moderna un efektīva publiskā pārvalde, t.sk.:
 - publiskās pārvaldes pamatdarbības procesu modernizācija;
 - vienota publiskās pārvaldes datu telpa;
 - IKT infrastruktūras optimizācija.
- e-pakalpojumi un digitālais saturs sabiedrībai, t.sk.:
 - publiskās pārvaldes datu un transakciju pakalpojumu atvēršana citiem lietotājiem;
 - koplietošanas komponentu un pakalpojumu attīstība publisko pakalpojumu sniegšanai;
 - publisko pakalpojumu digitalizācija.

Izvirzot PLUS attīstības mērķus, ņemti vērā VARAM izstrādātajā dokumentā “Ar pakalpojumiem saistīto informācijas sistēmu arhitektūras rekomendējamā modeļa izstrāde. Mērķarhitektūra un tās ieviešanas ceļa karte”² aprakstītie E-lietas programmas uzdevumi. Saskaņā ar mērķarhitektūru E-lietas programma ir vērsta uz kriminālprocesa, administratīvā pārkāpumu procesa un civilprocesa elektronizēšanu visos šo procesu posmos (pirmstiesas process, tiesas process kriminālprocesā u.c.) galvenajās procesā iesaistītajās iestādēs (tiesu iestādēs, prokuratūrā un izmeklēšanas, kā arī citās iestādēs), tādējādi palielinot saistītās informācijas pieejamību e-vidē, procesu atklātumu, sekmējot lēmumu objektivitāti un veidojot augstāku uzticamību un sabiedrības izpratni.

Saskaņā ar mērķarhitektūrā definēto, E-lietas programmas galvenie uzdevumi ietver:

- kriminālprocesa, administratīvā procesa materiālu digitalizāciju;
- materiālu padarīšanu elektroniski pieejamu gan procesā iesaistītajām iestādēm, gan privātpersonām (e-pakalpojumu veidā);
- esošu datu uzglabāšanas un apmaiņas IKT risinājumu pilnveidošana saskaņā ar aktuālajām nozares prasībām un tendencēm.

PLUS projekta mērķi ir definēti atbilstoši darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" prioritārā virziena "IKT pieejamība, e-pārvalde un pakalpojumi" 2.2.1. specifiskā atbalsta mērķa "Nodrošināt publisko datu atkalizmantošanas pieaugumu un efektīvu publiskās pārvaldes un privātā sektora mijiedarbību" 2.2.1.1. pasākuma "Centralizētu publiskās pārvaldes IKT platformu izveide, publiskās pārvaldes procesu optimizēšana un attīstība" ietvaram un 2015.gada 17.novembra Ministru kabineta noteikumu Nr. 653 5.punktam.

¹ Informācijas sabiedrības attīstības pamatnostādnes 2014.–2020.gadam (informatīvā daļa), VARAM, 2013

² “Ar pakalpojumiem saistīto informācijas sistēmu arhitektūras rekomendējamā modeļa izstrāde. Mērķarhitektūra un tās ieviešanas ceļa karte”, VARAM, 2014

M1: Informācijas apmaiņas ar probācijas klientiem, probācijas klientu darba devējiem, VPD brīvprātīgajiem un iestādēm efektivitātes un kvalitātes uzlabošana, nodrošinot elektronizētu datu apmaiņu

Mērķis ir mazināt administratīvo slogu probācijas klientu, probācijas klientu darba devēju un VPD brīvprātīgo pusē un efektivizēt VPD darbību, nodrošinot elektronisku datu apmaiņu starp iestādēm. Lai nodrošinātu mērķa sasniegšanu nepieciešams:

1. Izveidot un izvietot elektronisko pakalpojumu E-lietas publiskajā portālā – probācijas klientiem savu datu pieprasīšanai, dokumentu un informācijas iesniegšanai, tādējādi samazinot administratīvo slogu, kas saistīts ar klātienē iesniedzamo dokumentu un informācijas apjomu;
2. Izveidot elektronisko pakalpojumu un izvietot E-lietas publiskajā portālā – probācijas klientu darba devējiem informācijas par nodarbinātajiem probācijas klientiem pieprasīšanai un iesniegšanai, tādējādi atvieglojot informācijas sniegšanas procesu un samazinot laika patēriņu informācijas apstrādei;
3. Izveidot elektronisko pakalpojumu un izvietot E-lietas publiskajā portālā – VPD brīvprātīgajiem ar uzdevuma izpildi saistītas informācijas saņemšanai un iesniegšanai, tādējādi atvieglojot informācijas sniegšanas procesu un samazinot laika patēriņu informācijas apstrādei;
4. Izstrādāt integrācijas risinājumu, kas nodod par konkrētu probācijas lietu pieprasītos datus caur E-lietas risinājumu attēlošanai E-lietas publiskajā portālā;
5. Pilnveidot PLUS, lai nodrošinātu caur e-pakalpojumiem saņemtās informācijas apstrādi pamatdarbības sistēmā, tādējādi nodrošinot strukturētas informācijas saņemšanu PLUS un atvieglojot datu apstrādi VPD darbiniekiem.

M2: Probācijas klienta lietas pieejamības nodrošināšana vienotā tiesvedības elektroniskā vidē (E-lietas portālā)

Mērķis ir uzlabot un attīstīt PLUS, lai nodrošinātu PLUS darbību atbilstoši E-lietas programmai un nodrošināt probācijas klienta lietas informācijas pieejamību vienkopus elektroniskā vidē, mazinot laika un finanšu resursus attiecībā uz informācijas apmaiņu starp iestādēm. Lai nodrošinātu mērķu sasniegšanu nepieciešams:

1. Izstrādāt datu apmaiņas saskarni ar E-lietas risinājumu, datu nodošanai un saņemšanai no Tiesu informatīvās sistēmas, Ieslodzījumu vietu pārvaldes informācijas sistēmas un Prokuratūras informācijas sistēmas, tādējādi ekonomējot laika un finanšu resursus attiecībā uz informācijas pieprasījumu sagatavošanu un informācijas pieprasījumu atbilžu sagatavošanu, kā arī nodrošinot savlaicīgas un aktuālas informācijas pieejamību.
2. Izstrādāt datu apmaiņas saskarni ar Valsts izglītības informācijas sistēmu (projekta partneris Izglītības un zinātnes ministrija), lai nodrošinātu pareizas un aktuālas informācijas uzkrāšanu PLUS par probācijas klienta izglītību un ekonomētu laika, finanšu un cilvēku resursu attiecībā uz informācijas pieprasījumu sagatavošanu izglītības iestādēm;
3. Izstrādāt datu apmaiņas saskarni ar Invaliditātes informatīvo sistēmu (projekta partneris Veselības un darbības spēju ekspertīzes ārstu valsts komisija), lai nodrošinātu pareizas un aktuālas informācijas uzkrāšanu PLUS par probācijas klienta profesionālās atbilstības ierobežojumiem un ekonomētu laika, finanšu un cilvēku resursu attiecībā uz informācijas pieprasījumu sagatavošanu ārstniecības iestādēm;

4. Izstrādāt datu apmaiņas saskarni, lai nodrošinātu pareizas un aktuālas informācijas uzkrāšanu PLUS par probācijas klienta sociālo statusu – trūcīgs vai maznodrošināts, par probācijas klientam piešķirtajiem pašvaldības sociālajiem pabalstiem un sociālajiem pakalpojumiem (Projekta partneris Rīgas dome);
5. Izstrādāt datu apmaiņas saskarni, lai nodrošinātu pareizas un aktuālas informācijas uzkrāšanu PLUS par probācijas klienta nodarbinātību, legālo ienākumu esamību un veidiem (Projekta partneris Valsts ieņēmumu dienests);
6. Pilnveidot PLUS, lai nodrošinātu caur e-pakalpojumiem saņemtās informācijas apstrādi pamatdarbības sistēmā, tādējādi nodrošinot strukturētas informācijas saņemšanu PLUS un atvieglojot datu apstrādi VPD darbiniekiem;
7. Pilnveidot PLUS, iestrādājot lietojamības uzlabojumus (piemēram, datu meklēšanas funkcionalitātes uzlabošana u.c.), tādējādi atvieglojot darbu ar PLUS VPD darbiniekiem;
8. Pilnveidot PLUS, iestrādājot nepieciešamos procesus, caur E-lietas publisko portālu pieprasītās informācijas, datu nodošanai caur E-lietas risinājumu;
9. Pilnveidot PLUS funkcionalitāti, nodrošinot probācijas klienta lietas informācijas elektronisku pieejamību, samazinot līdz minimumam probācijas klienta lietu papīra formātā;
10. Pilnveidot PLUS, lai nodrošinātu atvērto datu kopu nodošanu publicēšanai atvērto datu portālā.

M3: PLUS pilnveide, izmantojot E-lietas platformas un valsts centralizētos koplietošanas risinājumus

Mērķis ir izmantot pieejamās koplietošanas komponentes, lai nodrošinātu vienveidīgas un atkārtoti izmantojamas informācijas pieejamību PLUS. Mērķa sasniegšanai nepieciešams:

1. Pilnveidot PLUS, nodrošinot E-lietas koplietošanas komponentu izmantošanu (koplietošanas klasifikatorus, reģistrus, vienoto kalendāru u.c. funkcionalitāti);
2. Pilnveidot PLUS, nodrošinot iespēju izmantot VRAA koplietošanas komponentes.

2.2. Projekta rezultāta rādītāji

Pēc projekta pabeigšanas tiek plānots sasniegt šādus projekta rezultāta rādītājus:

#	Rezultāta rādītājs	Mērvienība	Sākotnējā vērtība	Sasniedzamā vērtība 2 gadus pēc projekta beigām	Sasniedzamā vērtība 3 gadus pēc projekta beigām
1.	Projekta ietvaros ieviesto elektronisko pakalpojumu izmantošanas skaits.	skaits gadā	0	10000	18000
2.	Elektronisko informācijas pieprasījumu no ārējiem reģistriem (VIIS, IIS) īpatsvars, izmantojot datu apmaiņas saskarni PLUS par probācijas klientu.	%	0	100	100
3.	Elektroniski izpildei saņemto nolēmumu un elektroniski nodoto datu par probācijas gaitu un sodu izpildi saistītajām tieslietu	%	0	60	90

#	Rezultāta rādītājs	Mērvienība	Sākotnējā vērtība	Sasniedzamā vērtība 2 gadus pēc projekta beigām	Sasniedzamā vērtība 3 gadus pēc projekta beigām
	institūcijām (LRP, IeVP un tiesām) īpatsvars.				

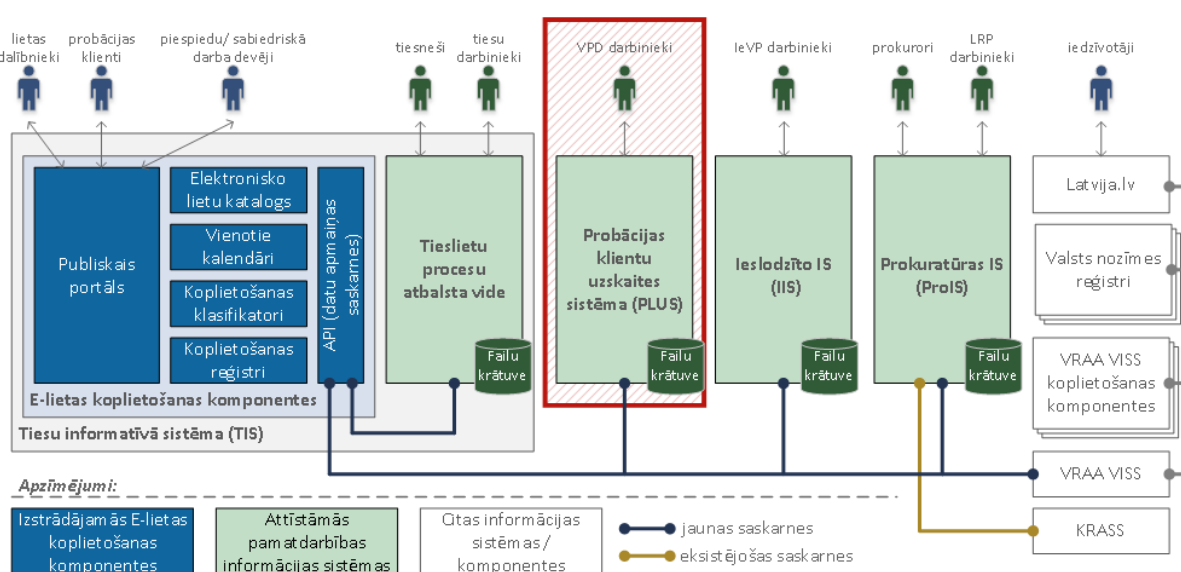
Rezultāta rādītāju sasniegšanas pasākumi

Rezultāta rādītājs	Rezultātu rādītāju sasniegšanas pasākumi
Projekta ietvaros ieviesto elektronisko pakalpojumu izmantošanas skaits.	Tiks veiktas izmaiņas normatīvajos aktos, kas paredz elektronisko pakalpojumu izmantošanu ar klienta lietu saistīto datu saņemšanai, sniegšanai un apstrādei. Informācijas izvietošana VPD mājas lapā un E-lietas publiskajā portālā, pakalpojumu aprakstu izvietošana portālā www.latvija.lv . Informatīvo materiālu izvietošana VPD klientu apkalpošanas centros.
Elektronisko informācijas pieprasījumu no ārējiem reģistriem (VIIS, IIS, VID, RD) īpatsvars, izmantojot datu apmaiņas saskarni PLUS par probācijas klientu.	Tiks veiktas izmaiņas normatīvajos aktos, kas paredz VPD datubāzē iekļaujamās informācijas apjoma paplašināšanu.
Elektroniski izpildei saņemto nolēmumu un elektroniski nodoto datu par probācijas gaitu un sodu izpildi saistītajām tieslietu institūcijām (LRP, IeVP un tiesām) īpatsvars.	Tiks veiktas izmaiņas normatīvajos aktos, kas paredz savstarpēju elektronisku informācijas apriti, starp E-lietas programmas ietvaros esošajām iestādēm. Tiks veikta lietas materiālu elektronizācija, lai nodrošinātu pilnvērtīgas informācijas pieejamību. Tiks veiktas izmaiņas normatīvajos aktos, kas paredz, ka prokuratūra tiesām nodod lietas elektroniski.
Izplatīšanai sagatavotās un pieejamās VPD datu kopas	E-lietas portālā un VPD mājas lapā tiks izvietota informācija par publiski pieejamām datu kopām.

3. Risinājuma apraksts

E-lietas programmas ietvaros tiks izstrādāta programmatūras koplietošanas komponentu kopa (E-lietas platforma), kas nodrošinās E-lietas projektu programmā iesaistīto institūciju pamatdarbības informācijas sistēmu integrāciju.

PLUS ir viena no četrām Valsts informācijas sistēmām, kuru attīstība ir paredzēta E-lietas programmas ietvaros un starp kurām ir jānodrošina elektroniska informācijas apmaiņa, samazinot papīra formā esošās informācijas apriņķi un ar drošu elektronisko parakstu parakstīto dokumentu apriņķi. Tāpat ir jāņem vērā, ka E-lietas programmas mērķis ir nodrošināt darbam nepieciešamās informācijas savlaicīgumu, aktualitāti, precizību un pieejamību vienkopus, vienotā elektroniskā vidē, nodrošinot efektīvāku iestāžu funkciju veikšanu un novēršot iespējamās konfliktsituācijas starp iestāžu pieņemtajiem lēmumiem, informācijas savlaicīgas nesāņemšanas gadījumos.



Attēls 2 E-lietas programmas loģiskā arhitektūra

PLUS pilnveidošanas projekta mērķu sasniegšanai paredzēts:

1. Attīstīt un pilnveidot PLUS, nodrošinot no e-pakalpojumiem saņemto datu apstrādi pamatdarbības sistēmā.
2. Pilnveidot PLUS, izstrādājot nepieciešamās datu apmaiņas saskarnes, E-lietas publiskajā portālā pieprasīto datu nodošanai, izmantojot E-lietas koplietošanas komponentes;
3. Pilnveidot PLUS, izstrādājot nepieciešamās datu apmaiņas saskarnes ar ārējiem reģistriem;
4. Pilnveidot PLUS, lai, probācijas klientu uzraudzības funkcijas ietvaros, nodrošinātu datu apmaiņu ar elektroniskās uzraudzības funkciju izpildes informācijas sistēmu un nepieciešamo datu apstrādi PLUS;
5. Pilnveidot PLUS, lai nodrošinātu atvērto datu kopu nodošanu publicēšanai atvērto datu portālā;
6. Pilnveidot PLUS, lai nodrošinātu VPD resursu pieejamības informāciju E-lietas koplietošanas komponentei "Vienotais kalendārs".

Izmantojot E-lietas platformu:

- Uz PLUS tiks elektroniski nodoti soda izpildei paredzētie tiesvedības lietu nolēmumi no TIS;
- PLUS, izmantojot e-lietas koplietošanas komponentes, nodos informāciju par probācijas klientiem un probācijas gaitu E-lietas programmā iesaistīto institūciju pamatdarbības informācijas sistēmām - TIS, ProIS, IeVP IS;
- PLUS, izmantojot e-lietas koplietošanas komponentes, varēs automātiski un pēc pieprasījuma saņemt informāciju par probācijā esošajiem klientiem no TIS, ProIS un IeVP IS.

3.1. Publiskās pārvaldes procesi, pakalpojumi un to normatīvais regulējums

3.1.1. VPD pamatdarbības procesi

Projektā plānoto izmaiņu rezultātā tiks optimizēti šādi VPD pamatdarbības procesi:

1. **Kriminālsoda – piespiedu darbs – izpildes organizēšana.** Piespiedu darbs ir viens no sabiedrībā izciešamajiem kriminālsodiem, kuru persona izcieš no mācībām vai pamatdarba brīvajā laikā savas dzīvesvietas apvidū, bez atlīdzības veicot sabiedriski derīgu darbu.

Organizējot kriminālsoda – piespiedu darbs – izpildi, VPD veic šādas aktivitātes:

- sagatavo ar piespiedu darba uzsākšanu uz izpildi saistīto dokumentāciju, ievada datus PLUS;
- VPD darbinieki, ņemot vērā pašvaldībām nepieciešamos prioritāros darbus, izvērtē klientam piemēroto darbu veidus, ņemot vērā probācijas klienta sodāmību, izglītību, prasmes, veselības stāvokli un vecumu, vienojas par vietu un laiku, kad probācijas klients un VPD darbinieks ieradīsies pie darba devēja;
- sagatavo norīkojumu darba devējam un darba grafiku, kas tiek saskaņots ar darba devēju un probācijas klientu, norīkojums un darba grafiks tiek sagatavots PLUS;
- veic piespiedu darba izpildes kontroli, dokumentējot PLUS:
 - saziņa ar darba devēju;
 - kontrole piespiedu darba izpildes vietā, sagatavojot aktu;
 - veic darbības, ja probācijas klients neveic piespiedu darbu.
- Informē tiesu vai prokuratūru par piespiedu darba izpildi.

Projekta ietvaros, pilnveidojot procesa izpildi, paredzēta:

- datu saņemšana un nodošana E-lietas programmā iesaistīto iestāžu pamatdarbības sistēmām:
 - datu par tiesas nolēmumu vai prokurora priekšrakstu par sodu saņemšana PLUS no TIS vai ProIS;
 - datu saņemšana PLUS no IeVP IS par personām, kurām piemērots sods piespiedu darbs pēc atbrīvošanas no brīvības atņemšanas iestādes;
 - paziņojuma datu par piespiedu darba izpildi nodošana TIS vai ProIS.
- datu saņemšana par probācijas klientu no ārējiem datu reģistriem (par izglītību, invaliditāti), tādējādi samazinot VPD darbiniekiem laiku šīs informācijas pieprasīšanai rakstveidā un laiku, kas probācijas klientam jāpavada klientu apkalpošanas centrā;
- probācijas klienta datu attēlošana E-lietas publiskajā portālā, tādējādi caur e-pakalpojumu “Mani probācijas dati” nodrošinot probācijas klientam pieeju savai

lietai elektroniskā vidē;

- probācijas klienta datu attēlošana E-lietas publiskajā portālā, tādējādi caur e-pakalpojumu “Probācijas klienta dati” nodrošinot darba devējām vai VPD brīvprātīgajam pieeju probācijas klienta lietai elektroniskā vidē;
 - iespēja probācijas klientam E-lietas publiskajā portālā caur e-pakalpojumu “Informācija VPD” iesniegt dažāda veida informāciju, kas saistīta ar piespiedu darba izpildi, tādējādi samazinot laiku, kas klientam jāpavada klientu apkalpošanas centrā un darbiniekiem saistībā ar datu manuālu apstrādi;
 - izmantojot e-pakalpojumu “Darba devēja/VPD brīvprātīgā informācija VPD” paredzēts nodrošināt informācijas apmaiņu starp VPD un darba devēju un VPD un VPD brīvprātīgo, t.sk. saskaņot sagatavoto darba grafiku, sazināties ar darba devēju u.c.;
2. **Audzinoša rakstura piespiedu līdzekļa – sabiedriskais darbs – izpildes organizēšana.** Sabiedriskais darbs var tikt piemērots nepilngadīgām personām. Pēc sabiedriskā darba izpilde ir līdzīga kriminālsoda – piespiedu darbs - izpildei, proti, persona bez atlīdzības no mācībām un darba brīvajā laikā veic sabiedrībai derīgu darbu. Jāņem vērā, ka to var piemērot bērniem vecumā no 11 līdz 18 gadiem un uz šo kategoriju attiecas virkne prasību, kas saistītas ar nodarbināšanas ierobežojumiem darba drošības un aizsardzības jomā.

Organizējot audzinoša rakstura piespiedu līdzekļa — sabiedriskais darbs — izpildi, VPD veic šādas aktivitātes:

- sagatavo ar sabiedriskā darba uzsākšanu uz izpildi saistīto dokumentāciju, ievada datus PLUS;
- VPD darbinieki, ņemot vērā pašvaldībām nepieciešamos prioritāros darbus, izvērtē klientam piemēroto darbu veidus, ņemot vērā probācijas klienta sodāmību, izglītību, prasmes, veselības stāvokli un vecumu, vienojas par vietu un laiku, kad probācijas klients var ierasties pie darba devēja;
- sagatavo norīkojumu darba devējam un darba grafiku, kas tiek saskaņots ar darba devēju un probācijas klientu, norīkojums un darba grafiks tiek sagatavots PLUS;
- veic sabiedriskā darba izpildes kontroli, dokumentējot PLUS:
 - saziņa ar darba devēju;
 - kontrole sabiedriskā darba izpildes vietā, sagatavojot aktu;
 - veic darbības, ja probācijas klients neveic sabiedrisko darbu.
- Informē tiesu par sabiedriskā darba izpildi.

Projekta ietvaros, pilnveidojot procesa izpildi, paredzēta:

- Datu saņemšana un nodošana E-lietas programmā iesaistīto iestāžu pamatdarbības sistēmām:
 - datu par tiesas nolēmuma par audzinoša rakstura piespiedu līdzekļa - sabiedriskais darbs piemērošanu saņemšana PLUS no TIS;
 - paziņojuma datu par sabiedriskā darba izpildi nodošana TIS.
- Datu saņemšana par probācijas klientu no ārējiem datu reģistriem (par izglītību, invaliditāti), tādējādi samazinot VPD darbiniekiem laiku šīs informācijas pieprasīšanai rakstveidā un laiku, kas probācijas klientam jāpavada klientu apkalpošanas centrā;
- probācijas klienta datu attēlošana E-lietas publiskajā portālā, tādējādi caur e-pakalpojumu “Mani probācijas dati” nodrošinot probācijas klientam pieeju savai lietai elektroniskā vidē;
- probācijas klienta datu attēlošana E-lietas publiskajā portālā, tādējādi caur e-

pakalpojumu “Probācijas klienta dati” nodrošinot darba devējām vai VPD brīvprātīgajam pieeju probācijas klienta lietai elektroniskā vidē;

- iespēja probācijas klientam E-lietas publiskajā portālā caur e-pakalpojumu “Informācija VPD” iesniegt dažāda veida informāciju, kas saistīta ar sabiedriskā darba izpildi, tādējādi samazinot laiku, kas klientam jāpavada klientu apkalpošanas centrā un darbiniekiem saistībā ar datu manuālu apstrādi;
 - izmantojot e-pakalpojumu “Darba devēja/VPD brīvprātīgā informācija VPD” paredzēts nodrošināt informācijas apmaiņu starp VPD un darba devēju un VPD un VPD brīvprātīgo, t.sk. saskaņot sagatavoto darba grafiku, sazināties ar darba devēju u.c.;
3. **Izlīgumu vadīšana kriminālprocesā.** Izlīgums ir sarunu process, kurā brīvprātīgi iesaistās cietušais un likumpārkāpējs un kuru vada neitrāla persona – starpnieks. Starpnieki ir gan VPD darbinieki, gan sertificēti brīvprātīgā darba veicēji.

Organizējot un vadot izlīgumu kriminālprocesā, VPD veic šādas aktivitātes:

- Organizē un vada izlīguma procesu starp personu, kura izdarījusi noziedzīgu nodarījumu, un cietušo:
 - Izlīguma organizēšana;
 - Izlīguma sēdes vadīšana;
 - Izlīguma noformēšana.

Projekta ietvaros, pilnveidojot procesa izpildi, paredzēta:

- datu saņemšana un nodošana E-lietas programmā iesaistīto iestāžu pamatdarbības sistēmām:
 - datu par izlīguma pieprasījumu saņemšana PLUS no ProIS;
 - datu par tiesneša ierosinājumu saņemšana PLUS no TIS;
 - datu par izlīgumu nodošana uz ProIS no PLUS;
 - probācijas klienta datu attēlošana E-lietas publiskajā portālā, tādējādi caur e-pakalpojumu “Mani probācijas dati” nodrošinot probācijas klientam pieeju savai lietai elektroniskā vidē;
 - izmantojot e-pakalpojumu “Informācija VPD”, probācijas klients kā iesaistītā puse var iesniegt rakstisku iesniegumu par izlīguma organizēšanu;
 - iespēja, izmantojot vienoto kalendāra funkcionalitāti, saskaņot starpnieka, iesaistīto pušu un trešo personu tikšanos ieslodzījuma vietā, kā arī telpas izlīguma sēdes vadīšanai konkrētajā iestādē.
4. **Izvērtēšanas ziņojumu sniegšana.** Pēc tiesas vai prokurora pieprasījuma par apsūdzēto kriminālprocesā, pēc brīvības atņemšanas iestādes administrācijas pieprasījuma, par notiesāto, kurš pretendē uz nosacītu pirms termiņa atbrīvošanu no soda izciešanas, VPD sagatavo izvērtēšanas ziņojumu, iekļaujot tajā informāciju, uz kuras pamata tiks izlemts jautājums par probācijas klientam nosakāmo sodu vai izlemts jautājums par probācijas klienta nosacītu pirmstermiņa atbrīvošanu no soda izciešanas, kā arī par iespējamām VPD noteiktiem pienākumiem uzraudzības ietvaros, ņemot vērā probācijas klienta domāšanas veidu, uzvedību, attieksmi un noziedzīga nodarījuma izdarīšanu veicinošos sociālos apstākļus un sniegt informāciju par aizskarto cietušā tiesību vai likumisko interešu atjaunošanu vai tās iespēju.

Projekta ietvaros, pilnveidojot procesa izpildi, paredzēta:

- datu saņemšana un nodošana E-lietas programmā iesaistīto iestāžu pamatdarbības sistēmām:

- datu par izvērtēšanas ziņojuma sniegšanas pieprasījumu saņemšana PLUS no TIS, ProIS vai IeVP;
 - datu par izvērtēšanas ziņojuma saturu vai tā papildinājumiem nodošana no PLUS uz TIS, ProIS vai IeVP;
 - probācijas klienta datu attēlošana E-lietas publiskajā portālā, tādējādi caur e-pakalpojumu “Mani probācijas dati” nodrošinot probācijas klientam pieeju savai lietai elektroniskā vidē;
 - izmantojot e-pakalpojumu “Informācija VPD”, probācijas klients kā iesaistītā puse var iesniegt informāciju VPD;
 - Datu saņemšana par probācijas klientu no ārējiem datu reģistriem (par izglītību, invaliditāti, sociālajiem apstākļiem, iepriekšējo nodarbinātību), tādējādi samazinot VPD darbiniekiem laiku šīs informācijas pieprasīšanai rakstveidā;
5. **Uzraudzības īstenošana.** VPD uzrauga nosacīti no kriminālatbildības atbrīvotas, nosacīti notiesātas, nosacīti pirmstermiņa no brīvības atņemšanas soda izciešanas atbrīvotas personas, t.sk. ar elektronisko uzraudzību un personas, kurām ir piemērots papildsods – probācijas uzraudzība.

Organizējot uzraudzības funkciju, VPD veic šādas aktivitātes:

- Iepazīstas ar tiesas nolēmumu un probācijas klientam piemēroto sodu;
- Atver attiecīgo uzraudzības sadaļu PLUS un ievada informāciju par uzraudzību;
- Ievada informāciju par uzraudzības uzsākšanu IeM IC Uzskaišu kategorijās;
- Nosūta informāciju par uzraudzības uzsākšanu Valsts policijai un bāriņtiesai (pēc vajadzības);
- Iepazīstina probācijas klientu ar apliecinājumu, ģenerējot to no PLUS
- PLUS aizpilda Personas datu veidlapu par probācijas klientu;
- Pieprasa informāciju par probācijas klientu no valsts un pašvaldības iestādēm;
- Veic riska un vajadzību novērtējumu PLUS;
- Kopā ar probācijas klientu sastāda uzraudzības plānu, PLUS;
- Nosaka probācijas klientam pienākumus, ja tādus ir nepieciešams noteikt;
- Regulāri tiekas ar probācijas klientu, dokumentējot PLUS:
 - Jaunu iegūto informāciju vai informāciju, kas ir mainījusies par probācijas klientu;
 - VPD noteikto pienākumu ievērošanu/ neievērošanu;
 - Uzraudzības plāna izpildi/ neizpildi;
 - Probācijas klienta veiktos pārkāpumus
 - Veic darbības, ja probācijas klients neievēro uzraudzības nosacījumus.
- Informē tiesu vai prokuratūru par nolēmuma izpildi.
- Slēdz uzraudzības sadaļu PLUS.

Projekta ietvaros, pilnveidojot procesa izpildi, paredzēta:

- datu saņemšana un nodošana E-lietas programmā iesaistīto iestāžu pamatdarbības sistēmām:
 - datu par tiesas nolēmumu saņemšana PLUS no TIS;
 - datu par personas, kura ir nosacīti no kriminālatbildības atbrīvota, saņemšana PLUS no ProIS;
 - datu saņemšana PLUS no IeVP IS par personām, kurām piemērots papildsods probācijas uzraudzība pēc atbrīvošanas no brīvības atņemšanas iestādes;

- paziņojuma datu par tiesas nolēmuma, prokurora priekšraksta par sodu vai prokurora lēmuma izpildi nodošana no PLUS uz TIS vai ProIS;
- probācijas klienta datu attēlošana E-lietas publiskajā portālā, tādējādi caur e-pakalpojumu “Mani probācijas dati” nodrošinot probācijas klientam pieeju savai lietai elektroniskā vidē;
- izmantojot e-pakalpojumu “Informācija VPD” probācijas klients var iesniegt informāciju par izmaiņām savos datos, piemēram, par dzīvesvietas, darbavietas vai izglītības iestādes maiņu u.c.;
- datu apmaiņu ar elektroniskās uzraudzības funkciju izpildes informācijas sistēmu, tādējādi samazinot darbiniekiem manuāli ievadāmās informācijas apjomu PLUS;
- datu saņemšana par probācijas klientu no ārējiem datu reģistriem (par izglītību, invaliditāti, sociālajiem apstākļiem, iepriekšējo nodarbinātību), tādējādi samazinot VPD darbiniekiem laiku šīs informācijas pieprasīšanai rakstveidā un laiku, kas probācijas klientam jāpavada klientu apkalpošanas centrā.

3.1.2. Plānotās izmaiņas normatīvajā regulējumā

Uz Projekta uzsākšanas brīdi spēkā esošais normatīvais regulējums neparedz elektronisku datu saņemšanas un nosūtīšanas kārtību starp VPD un tiesvedības procesā iesaistītajām iestādēm. Lai nodrošinātu elektronisku datu apmaiņu un Projektā paredzēto jauno datu kopu izmantošanu pilnveidotajā PLUS, nepieciešams veikt grozījumus VPD normatīvajos aktos. Projekta gaitā, precizējot izmantojamās datu kopas un datu apmaiņu, sadarbojoties ar Projekta partneriem un sadarbības iestādēm, ir jāizvērtē nepieciešamība veikt grozījumus arī Projekta partneru un sadarbības iestāžu regulējošajos normatīvajos aktos.

Tāpat Projekts paredz izveidot arī elektronisku probācijas klienta darba vietu E-lietas publiskajā portālā, kur klients var piekļūt savas lietas datiem, sazināties ar VPD, izmantot e-pakalpojumus, ko spēkā esošie normatīvie akti neparedz.

Attiecīgi ir identificēta nepieciešamība veikt grozījumus vismaz šādos normatīvajos aktos:

- 2007. gada 27. novembra MK noteikumos Nr. 803 “*Noteikumi par Valsts probācijas dienesta datubāzē iekļaujamās informācijas apjomu un informācijas iekļaušanas un izmantošanas kārtību*”;
- 2008. gada 25. novembra MK noteikumos Nr. 973 “*Probācijas klienta lietas izveidošanas, noformēšanas, pārsūtīšanas, izbeigšanas, atjaunošanas un glabāšanas kārtība*”;
- 2015. gada 24. februāra MK noteikumos Nr. 107 “*Kārtība, kādā Valsts probācijas dienests uzrauga nosacīti notiesātās, nosacīti pirms termiņa no soda izciešanas atbrīvotās, nosacīti no kriminālatbildības atbrīvotās personas un personas, kurām piemērots papildsods – probācijas uzraudzība*”.

Par normatīvajos aktos nepieciešamo izmaiņu sagatavošanu atbildīgā iestāde būs VPD. Tieslietu ministrija virzīs MK noteikumu grozījumus apstiprināšanai MK. Normatīvo aktu grozījumiem jāstājas spēkā ar brīdi, kad tiek uzsākta Projekta ietvaros izstrādāto pilnveidojumu produktīvā ekspluatācija, bet ne vēlāk kā 44 mēnešu laikā no līguma par Projekta realizāciju noslēgšanas ar Centrālo finanšu un līgumu aģentūru.

Papildus normatīvajos aktos nepieciešamo izmaiņu sagatavošanai E-lietas regulējumamam tika izveidota Tieslietu ministrijas darba grupa, kurā iesaistīti VPD pārstāvji, E-lietas vienot tiesiskā regulējuma nodrošināšanai.

3.1.3. E-pakalpojumi

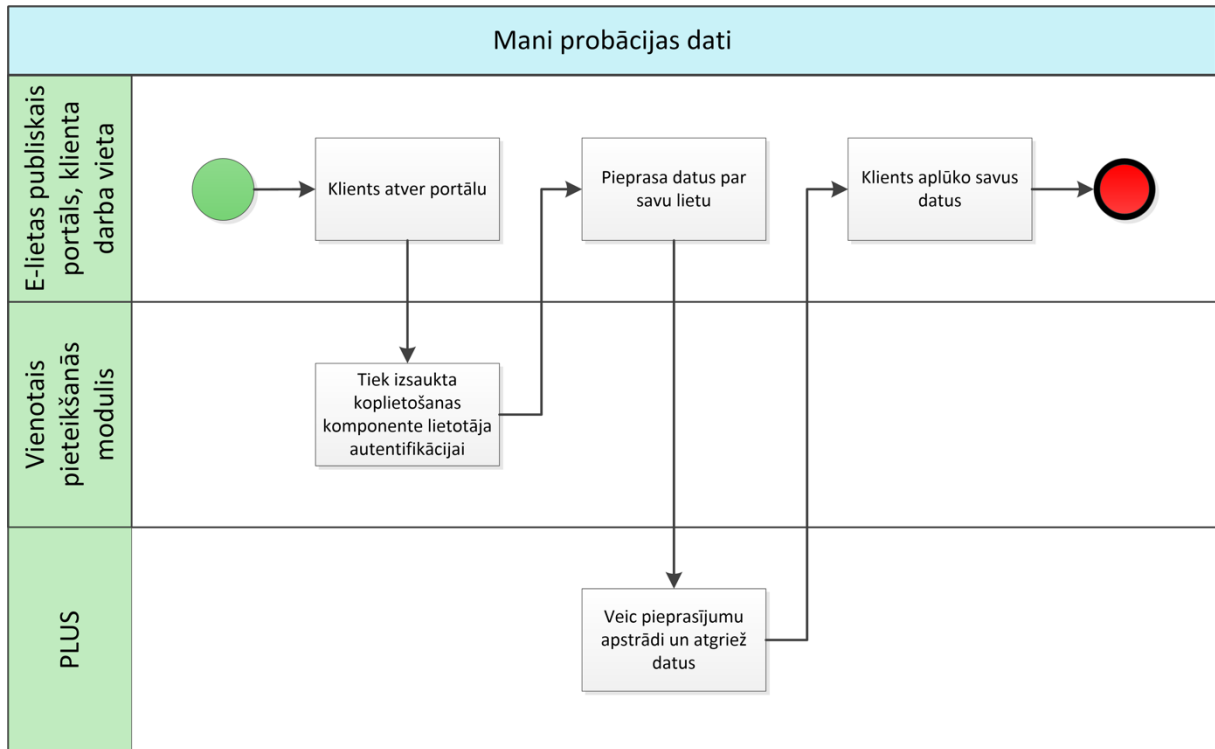
Projekta ietvaros tiek paredzēts izstrādāt un ieviest šādus e-pakalpojumus:

1. Mani probācijas dati;
2. Probācijas klienta dati;
3. Informācija VPD;
4. Darba devēja/VPD brīvprātīgā informācija VPD;

Projekta ievaros izveidotie elektroniskie pakalpojumi tiks izvietoti E-lietas publiskajā portālā, paralēli nodrošinot attiecīgā pakalpojuma apraksta un saites uz pakalpojumu izpildes vidi ievietošanu Vienotajā valsts un pašvaldību pakalpojumu portālā Latvija.lv. Tiks uzkrāta informācija, kas iekļauj vismaz pakalpojumu pieprasījumu skaitu, to izpildes informāciju un rezultātu griezumā pa mēnešiem un pakalpojumu saņēmējiem.

E-pakalpojums “Mani probācijas dati”

E-pakalpojums ir stratēģiski nozīmīgs un prioritārs VPD klientu apkalpošanā un informācijas apmaiņas ar probācijas klientiem uzlabošanā. Lai gan e-pakalpojums būs pieejams nacionālā līmenī, tas ir pielietojams tikai specifiskai iedzīvotāju grupai – probācijas klientiem. E-pakalpojuma mērķauditorija ir probācijas klienti. E-pakalpojuma ieviešana veicinās elektronisku saziņu starp VPD un probācijas klientu, kā arī nodrošinās, ka probācijas klientam jebkurā laikā un vietā ir pieejami dati par savu lietu un nav nepieciešams ierasties VPD klientu apkalpošanas centros, lai iepazītos ar savu lietu. Ieviestais e-pakalpojums ietekmēs arī ar probācijas klienta lietu saistīto iestāžu darbību, jo attiecīgie probācijas klienta dati savlaicīgi būs pieejami un izmantojami vienotā elektroniskā vidē, t.i. E-lietas publiskajā portālā.



Attēls 3 E-pakalpojuma “Mani probācijas dati” procesa shēma

E-pakalpojuma “Mani probācijas dati” vispārīgs apraksts:

1. Probācijas klients atver E-lietas publisko portālu;

2. Probācijas klients autentificējas E-lietas publiskajā portālā, izmantojot VRAA VISS koplietošanas komponenti “Vienotas pieteikšanās modulis”;
3. Probācijas klients pieprasa datus par savu lietu E-lietas portālā;
4. izmantojot E-lietas risinājumu, probācijas klienta pieprasījums tiek nodots apstrādei PLUS un PLUS atgriež datus E-lietas publiskajā portālā, izmantojot E-lietas risinājumu;
5. E-lietas publiskajā portālā probācijas klientam tiek attēloti tam pieejamie dati par savu lietu atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam apjomam.

E-pakalpojums “Probācijas klienta dati”

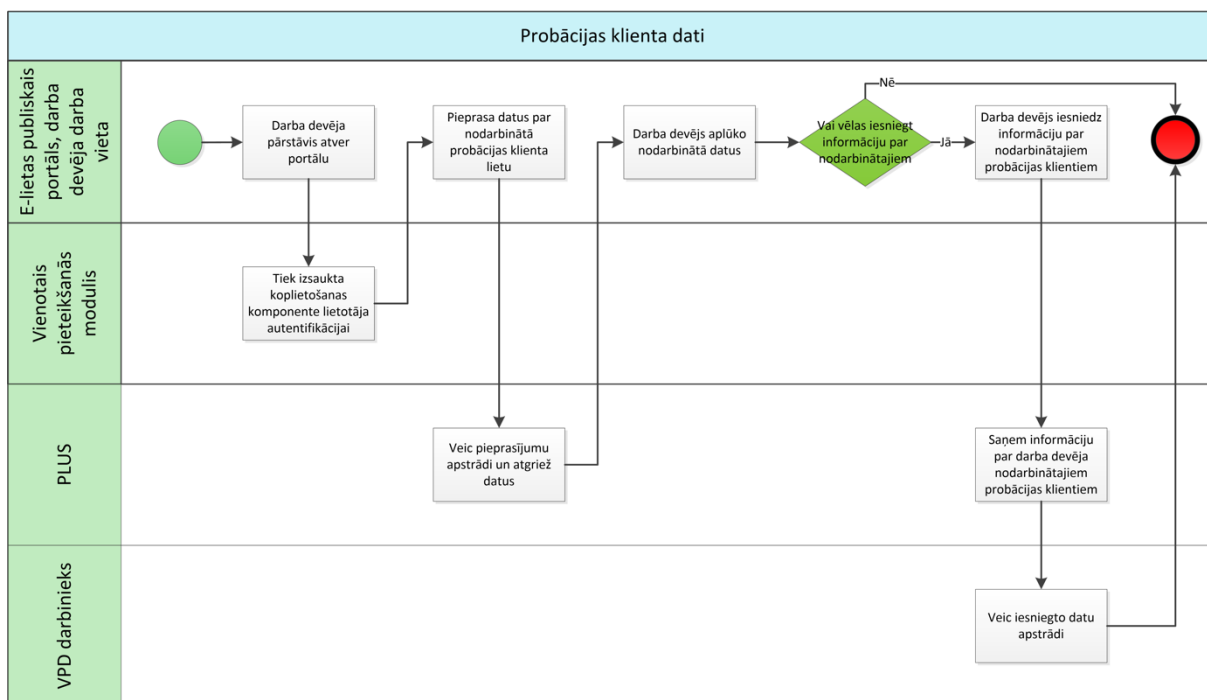
E-pakalpojums nodrošinās darba devējiem un VPD brīvprātīgajiem iespēju jebkurā brīdī aplūkot informāciju par attiecīgajiem nodarbinātajiem vai piesaistītajiem probācijas klientiem, tādējādi atvieglot darbu izpildi ar probācijas klientiem. E-pakalpojums ir pieejams nacionālajā līmenī darba devējiem un VPD brīvprātīgajiem, kas atbilstoši normatīvajiem aktiem ir tiesīgi strādāt ar probācijas klientiem. Līdz ar to e-pakalpojuma mērķauditorija ir:

- valsts iestādes;
- pašvaldības iestādes;
- valsts vai pašvaldību kapitālsabiedrības;
- valsts vai pašvaldības aģentūras;
- biedrības, nodibinājumi, reliģiskās organizācijas, u.c.
- uzņēmumi (SIA, AS) ar vismaz 51% kapitāldaļas, kuras pieder valstij vai pašvaldībai;
- VPD brīvprātīgie.

E-pakalpojuma ieviešana veicinās elektronisku saziņu starp VPD un probācijas klientu darba devējiem un VPD brīvprātīgajiem, kā arī nodrošinās, ka darba devējam jebkurā laikā un vietā ir pieejami aktuālie dati par pie sevis piespiedu darbā vai sabiedriskā darbā nodarbinātajiem probācijas klientiem un šādas informācijas ieguvei būs nepieciešams minimāls resursu patēriņš no darba devēja puses.

E-pakalpojuma “Probācijas klienta dati” vispārīgs apraksts:

1. Lietotājs atver E-lietas publisko portālu;
2. Lietotājs autentificējas E-lietas publiskajā portālā, izmantojot VRAA VISS koplietošanas komponenti “Vienotas pieteikšanās modulis”;
3. Lietotājs pieprasa datus E-lietas portālā par pie darba devēja nodarbinātajiem probācijas klientiem;
4. Izmantojot E-lietas risinājumu, lietotāja pieprasījums tiek nodots apstrādei PLUS un PLUS atgriež datus E-lietas publiskajā portālā, izmantojot E-lietas risinājumu;
5. E-lietas publiskajā portālā lietotājam tiek attēloti tam pieejamie dati par pie darba devēja nodarbinātajiem probācijas klientiem;
6. Lietotājam ir iespējams iesniegt informāciju VPD par nodarbinātajiem probācijas klientiem;
7. Lietotāja iesniegtie dati par nodarbinātajiem probācijas klientiem, izmantojot E-lietas risinājumu, tiek nodoti uz PLUS;
8. VPD darbinieks veic no lietotāja saņemto datu apstrādi PLUS.



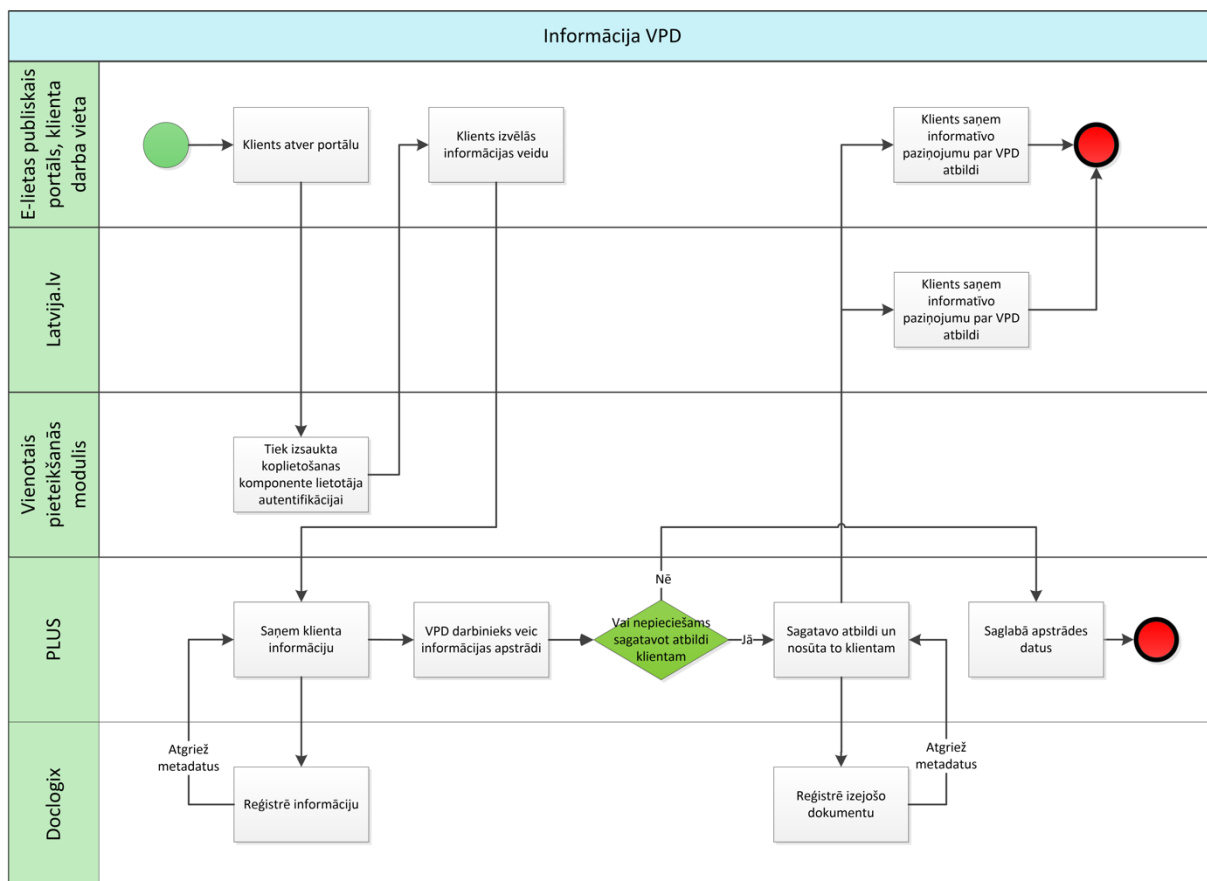
Attēls 4 E-pakalpojuma “Probācijas klienta dati” procesa shēma

E-pakalpojums “Informācija VPD”

E-pakalpojums ir stratēģiski nozīmīgs un prioritārs e-pakalpojums VPD klientu apkalpošanā un informācijas apmaiņai ar probācijas klientiem uzlabošanā. Lai gan e-pakalpojums ir pieejams nacionālā līmenī, tas ir pielietojams tikai specifiskai iedzīvotāju grupai – probācijas klientiem. Līdz ar to e-pakalpojuma mērķauditorija ir probācijas klienti. E-pakalpojuma ieviešana veicinās elektronisku saziņu starp VPD un probācijas klientu, kā arī nodrošinās, ka probācijas klientam jebkurā laikā un vietā ir iespējams iesniegt iesniegumu strukturētā veidā VPD. Turklāt VPD darbinieks saņems dokumentu PLUS, kur attiecīgie dati jau būs pieejami un izmantojami bez papildus manuālas apstrādes.

E-pakalpojuma “Informācija VPD” vispārīgs apraksts:

1. Probācijas klients atver E-lietas publisko portālu;
2. Probācijas klients autentificējas E-lietas publiskajā portālā, izmantojot VRAA VISS koplietošanas komponenti “Vienotas pieteikšanās modulis”;
3. Probācijas klients, izmantojot e-pakalpojumu, atbilstoši E-lietas portālā pieejamajām veidlapām var aizpildīt strukturētu dokumentu un iesniegt VPD;
4. izmantojot E-lietas risinājums, probācijas klienta dokumenta dati tiek nosūtīti apstrādei PLUS;
5. PLUS tiek saņemti probācijas klienta dokumenta dati un VPD darbinieks veic to apstrādi;
6. atkarībā no dokumenta veida, ja nepieciešams, tiek sagatavota atbilde un nosūtīta probācijas klientam;
7. probācijas klients saņem informatīvu paziņojumu E-lietas publiskajā portālā un uz oficiālo elektronisko adresi (ja tā ir aktīva) par VPD sagatavoto atbildi.

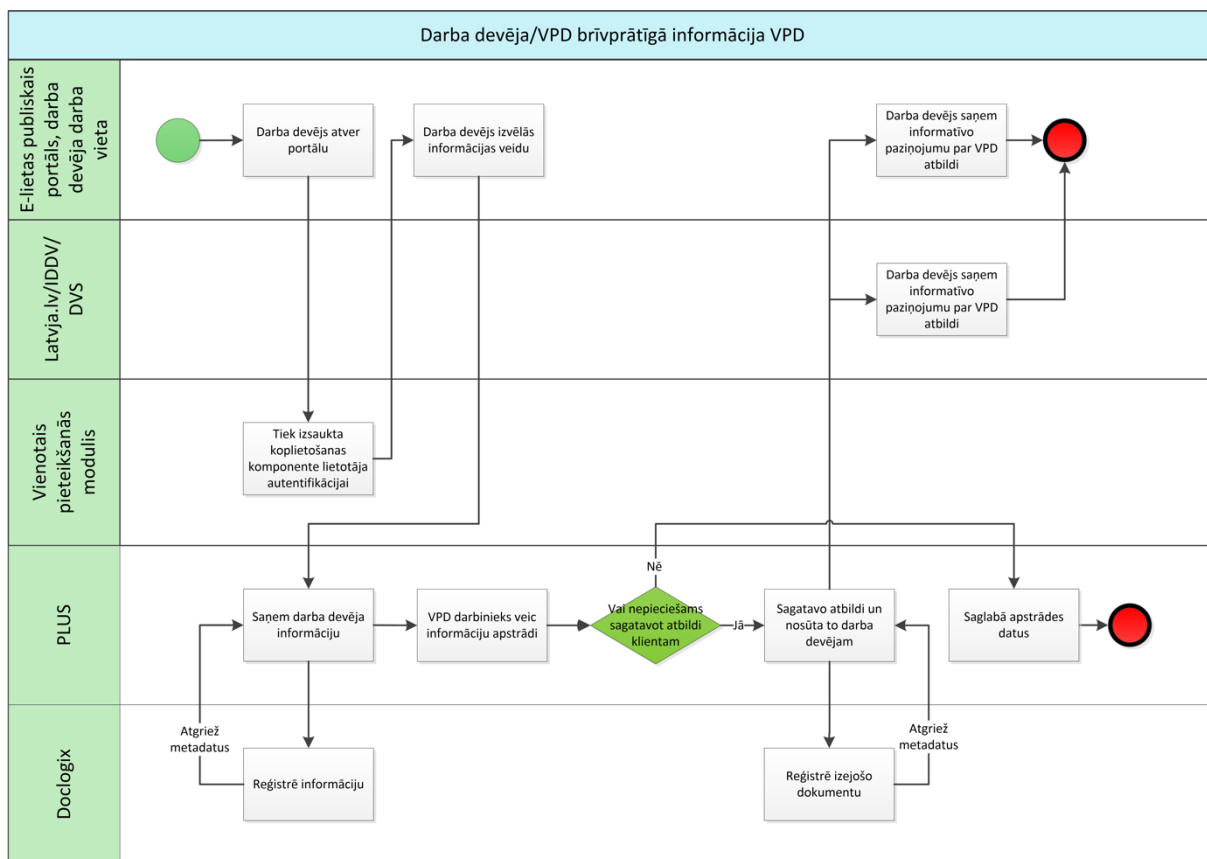


Attēls 5 E-pakalpojuma “Informācija VPD” procesa shēma

E-pakalpojums “Darba devēja/VPD brīvprātīgā informācija VPD”

E-pakalpojums ir stratēģiski nozīmīgs un prioritārs e-pakalpojums darba devējiem un VPD brīvprātīgajiem, jo nodrošinās iespēju elektroniski un strukturētā veidā iesniegt informāciju par probācijas klientiem, kā arī iesniegt informāciju par pieejamajām vakancēm. Šāds e-pakalpojums uzlabos saziņu starp darba devējiem un VPD, kā arī veicinās darba devēju un VPD sadarbību probācijas klientu nodarbināšanā. E-pakalpojums veicinās sadarbību starp VPD un VPD brīvprātīgajiem, atvieglojot noteikto uzdevumu izpildi. E-pakalpojums ir pieejams nacionālajā līmenī darba devējiem un VPD brīvprātīgajiem. Līdz ar to e-pakalpojuma mērķauditorija ir:

- valsts iestādes;
- pašvaldības iestādes;
- valsts vai pašvaldību kapitālsabiedrības;
- valsts vai pašvaldības aģentūras;
- biedrības, nodibinājumi, reliģiskās organizācijas, u.c.
- uzņēmumi (SIA, AS) ar vismaz 51% kapitāldaļas, kuras pieder valstij vai pašvaldībai;
- VPD brīvprātīgie.



Attēls 6 E-pakalpojuma “Darba devēja/VPD brīvprātīgā informācija VPD” procesa shēma

E-pakalpojuma “Darba devēja/VPD brīvprātīgā informācija VPD” vispārīgs apraksts:

1. Lietotājs atver E-lietas publisko portālu;
2. Lietotājs autentificējas E-lietas publiskajā portālā, izmantojot VRAA VISS koplietošanas komponenti “Vienotas pieteikšanās modulis”;
3. Lietotājs, izmantojot e-pakalpojumu, atbilstoši E-lietas publiskajā portālā pieejamajām veidlapām var aizpildīt strukturētu dokumentu un iesniegt VPD;
4. Izmantojot E-lietas risinājumu, lietotāja dokumenta dati tiek nosūtīti apstrādei PLUS;
5. PLUS tiek saņemti lietotāja dokumenta dati un VPD darbinieks veic to apstrādi;
6. Atkarībā no dokumenta veida, ja nepieciešams, tiek sagatavota un nosūtīta atbilde lietotājam;
7. Lietotājs saņem informatīvu paziņojumu E-lietas publiskajā portālā un uz oficiālo elektronisko adresi (ja tā ir aktīva) par VPD sagatavoto atbildi.

VPD brīvprātīgais, izmantojot E-lietas publisko portālu, varēs strukturētā veidā iesniegt VPD informāciju, kas saistīta ar tam noteiktā uzdevuma izpildi. Savukārt, piespiedu un sabiedriskā darba devēji, izmantojot E-lietas publisko portālu, varēs strukturētā veidā iesniegt VPD sekojošu informāciju, kas saistīta ar probācijas klienta piespiedu vai sabiedriskā darba izpildes gaitu pie darba devēja, piemēram:

- informēt par vietu un laiku, kad VPD amatpersona un probācijas klients var ierasties pie darba devēja;
- saskaņot sagatavoto darba grafiku, iesniegt iesniegumu veikt izmaiņas darba grafikā;

- informēt VPD par to vai probācijas klients darbu veic saskaņā ar darba grafiku, par nostrādāto stundu skaitu atbilstoši darba grafikam;
- pēc darba grafika termiņa beigām apliecināt probācijas klienta faktiski nostrādātās darba stundas;
- informēt par probācijas klienta neierašanos, patvaļīgu piespiedu darba vai sabiedriskā darba izpildes vietas pamešanu;
- informēt par incidentiem darba vietā;
- iesniegt prioritāro darbu sarakstu, kuros nodarbināmi probācijas klienti.

3.2. *Dati*

3.2.1. *Datu apmaiņa ar ārējiem reģistriem*

Datu apmaiņa ar Valsts izglītības informācijas sistēmu

Normatīvais regulējums nosaka, ka VPD datubāzē iekļaujama informācija par probācijas klienta izglītību. Projekta ietvaros ir paredzēts izveidot sadarbību ar IZM, nodrošinot informācijas apmaiņu par datiem no IZM pārziņā esošās Valsts izglītības informācijas sistēmas. Izveidojot sadarbību ar IZM ir paredzēts realizēt risinājumu, kas nodrošinātu datu saņemšanu no VIIS par probācijas klienta izglītību. Projekta realizācijas gaitā ir paredzēts, ka no VIIS tiks iegūta informācija par probācijas klienta iegūto izglītību, kas ir reģistrēta VIIS. Attiecīgi no VIIS būs iespējams saņemt šādus datus par probācijas klienta izglītību:

1. Par pamatizglītību un vispārējo vidējo izglītību:
 - izglītības veids;
 - dokumenta, kas apliecina izglītību, veids;
 - iestāde, kas izsniegusi izglītības dokumentu;
 - izglītības dokumenta sērija;
 - izglītības dokumenta numurs;
 - izglītības dokumenta izsniegšanas datums;
 - apgūtā izglītības programma (programmas kods);
2. Par profesionālo izglītību:
 - izglītības veids;
 - dokumenta, kas apliecina izglītību, veids;
 - iestāde, kas izsniegusi izglītības dokumentu;
 - izglītības dokumenta sērija;
 - izglītības dokumenta numurs;
 - izglītības dokumenta izsniegšanas datums;
 - apgūtā izglītības programma (programmas kods);
 - specialitāte vai kvalifikācija (ja tāda ir iegūta un dati par specialitāti vai kvalifikāciju iekļauti VIIS).
3. Par augstāko izglītību:
 - izglītības veids;
 - dokumenta, kas apliecina izglītību, veids;

- iestāde, kas izsniegusi izglītības dokumentu;
- izglītības dokumenta sērija;
- izglītības dokumenta numurs;
- izglītības dokumenta izsniegšanas datums;
- apgūtā izglītības programma (programmas kods);
- specialitāte vai kvalifikācija (ja tāda ir iegūta un dati par specialitāti vai kvalifikāciju iekļauti VIIS).

Attīstot sadarbību ar IZM, ir paredzēts izveidot risinājumu, kas nodrošinātu, ka VPD darbinieks no PLUS var pieprasīt datus par konkrēta probācijas klienta izglītību, atpakaļ tiek atgriezta informācija, kas ir IZM rīcībā un attēlota VPD darbiniekam PLUS, kurš to var saglabāt probācijas klienta lietā.

Datu apmaiņa ar Invaliditātes informatīvo sistēmu

Normatīvais regulējums nosaka, ka VPD datubāzē iekļaujama informācija par probācijas klienta profesionālās atbilstības ierobežojumiem. Projekta ietvaros ir paredzēts izveidot sadarbību ar VDEĀVK, nodrošinot informācijas apmaiņu par datiem no VDEĀVK pārziņā esošās Invaliditātes informatīvās sistēmas. Izveidojot sadarbību ar VDEĀVK ir paredzēts realizēt risinājumu, kas nodrošinātu datu saņemšanu no IIS par probācijas klienta invaliditāti. Paredzēts, ka no IIS tiks iegūta vismaz šāda informācija par probācijas klientu:

- invaliditātes grupa;
- invaliditātes termiņš;
- funkcionālo traucējumu veids.

Attīstot sadarbību ar VDEĀVK, ir paredzēts izveidot risinājumu, kas nodrošinātu, ka VPD darbinieks no PLUS, izmantojot VRAA VISS koplietošanas komponentes, var pieprasīt datus par konkrēta probācijas klienta invaliditāti, atpakaļ tiek atgriezti dati, kas ir VDEĀVK rīcībā un attēloti VPD darbiniekam PLUS, kurš tos var saglabāt probācijas klienta lietā.

Datu apmaiņa ar Valsts ieņēmumu dienestu

VPD attīstības plāni paredz, pilnveidojot PLUS, realizēt datu saņemšanu no Valsts ieņēmumu dienesta informācijas sistēmas reģistriem par probācijas klienta nodarbinātību un legālo ienākumu esamību un veidiem.

Attīstot sadarbību ar VID, ir paredzēts izveidot risinājumu, kas nodrošinātu, ka VPD darbinieks no PLUS, izmantojot VRAA VISS koplietošanas komponentes, var pieprasīt datus par konkrēta probācijas klienta nodarbinātību un ienākumiem, atpakaļ tiek atgriezti dati, kas ir VID rīcībā un attēloti VPD darbiniekam PLUS, kurš tos var saglabāt probācijas klienta lietā.

Datu apmaiņa ar Rīgas domi

Šobrīd VPD likumā (25. panta 1. daļa 4. punkts, 2. daļa 4. punkts) ir vispārīga norāde, ka VPD ir tiesības iegūt informāciju par probācijas klientu. Jau pašreiz VPD rakstveidā regulāri pieprasa sociālajiem dienestiem, tai skaitā Rīgas sociālajiem dienestiem, virkni informāciju, pamatojoties uz iepriekš minēto likuma normu, piemēram, vai probācijas klients ir uzskaitē, par probācijas klienta statusu (maznodrošinātais), saņemtajiem pabalstiem, dzīves vietas apsekošanu, ģimenes apstākļiem u.c. Šajā gadījumā sociālā dienesta darbinieki sagatavo un nosūta VPD rakstveidā atbildes vēstules, kas ir gan laika, gan cilvēka resursu ziņā neefektīvi.

Projekta realizācijas gaitā ir paredzēts, ka no RD tiks iegūta informācija par:

- probācijas klienta statusu – trūcīgs vai maznodrošināts;
- probācijas klienta dzīvesvietas apsekošanu;
- par probācijas klientam piešķirtajiem pašvaldības sociālajiem pabalstiem un sociālajiem pakalpojumiem.

Attīstot sadarbību ar RD, ir paredzēts izveidot risinājumu, kas nodrošinātu, ka VPD darbinieks no PLUS var pieprasīt noteiktus datus par konkrēto probācijas klientu, atpakaļ tiek atgriezta informācija, kas ir RD rīcībā un attēlota VPD darbiniekam PLUS, kurš to var saglabāt probācijas klienta lietā.

3.2.2. Atvērtie dati

Viens no e-pārvaldes politikas pamatprincipiem 2014. – 2020. gada attīstības plānošanas periodā ir publiskās pārvaldes datu pieejamība un atkalizmantošana.

Lai nodrošinātu Projekta mērķu sasniegšanu, Projekta ietvaros ir nepieciešams veikt atvērto datu kopu definēšanu VPD datu publicēšanai sabiedrībai atvērto datu formā un datu nodošanai atvērto datu portālam. Atvērto datu pamatprincipi nosaka, ka datiem jābūt pieejamiem:

- bez maksas;
- tiešsaistē, bez piekļuves ierobežojumiem;
- formātā, ko var automatizēti apstrādāt ar brīvi pieejamām lietojumprogrammām.

Projekta ietvaros pilnveidojot PLUS risinājumu tiks izveidota saskarne atvērto datu nodošanai atvērto datu portālam – tā tiks izmantota VPD izvēlēto un sagatavoto atvērto datu kopu periodiskai (reizi mēnesī un reizi gadā) nodošanai un automatizētai publicēšanai atvērto datu formā.

Iestādei, sniedzot informāciju, ir pienākums ievērot Informācijas atklātības likuma 10. panta otrajā daļā “Ievērojot labas pārvaldības principu, iestāde pēc savas iniciatīvas nodrošina piekļuvi noteikta veida vispārpieejamai informācijai.” un otrajā prim daļā “Vispārpieejamai informācijai, ko ievieto internetā, iestāde pēc savas iniciatīvas, ja tas ir lietderīgi, nodrošina piekļuvi atvērto datu veidā kopā ar informācijas metadatiem.” noteikto.

Pilnvērtīgai publicētās informācijas izmantošanai, tiks nodrošināti standartizēti un mašīnlasāmi metadati atvērtā formātā, katrai datu kopai sniedzot aprakstu, piemēram, par informācijas autoru, atjaunošanas biežumu, informācijas struktūru un apzīmējumu nozīmi. Publiskoto datu tīmekļa adrese tiks veidota un strukturēta atbilstoši vienotajam resursu identifikatoram (URI).

Lai iespējami uzlabotu datu kvalitāti pie publiskotajiem datiem tiks pievienota kontaktinformācija, lai datu lietotāji nepieciešamības gadījumā varētu ziņot par savām konstatācijām.

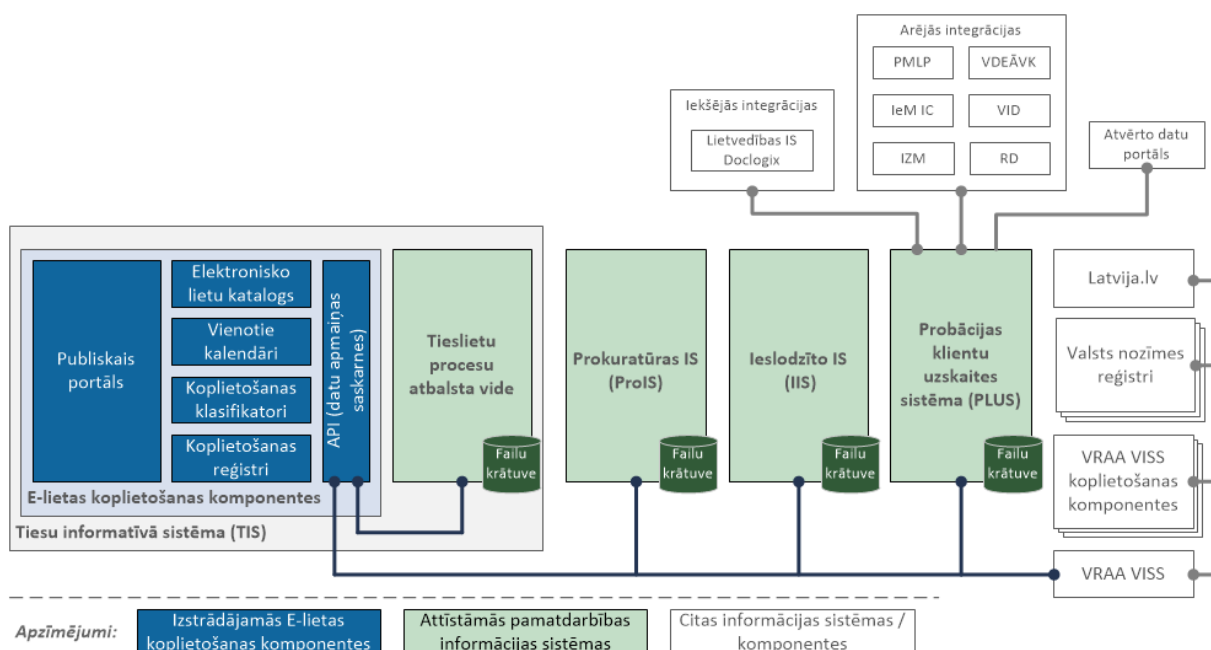
Projekta ietvaros uz atvērto datu portālu no PLUS tiks nodotas šādas atvērto datu kopas:

1. Pamatstatistika par funkcijām un funkciju apakšveidiem (Uzraudzība – nosacīta notiesāšana, uzraudzība – nosacīta pirms termiņa atbrīvošana, uzraudzība – nosacīta atbrīvošana no kriminālatbildības, probācijas uzraudzība, uzraudzība – nosacīta pirms termiņa atbrīvošana ar elektronisko uzraudzību; piespiedu darbs, piespiedu darbs – papildsods, sabiedriskais darbs, izlīgums, izvērtēšana – pirmstiesas, izvērtēšana – nosacītas pirms termiņa atbrīvošanai, izvērtēšana – nosacītas pirms termiņa atbrīvošanas elektroniskai uzraudzībai, dalība probācijas programmās) – aktīvo klientu skaits pēc dzimuma, vecuma, vardarbības un dzimumnoziedzuma tipa, ekonomiskās aktivitātes;
2. Uzraudzībā esošo klientu vidējais uzraudzības termiņš par visiem uzraudzības veidiem;

3. Uzraudzības klientu dalība probācijas programmās;
4. Uzraudzības klientu izmaiņas ekonomiskajā aktivitātē uzraudzības perioda laikā;
5. Veiksmīgu izlīgumu skaits – puses izlīga;
6. Uzraudzības klientu skaits, kas no šajā mēnesī (gadā) slēgtajām uzraudzības lietām nav izdarījuši recidīvu;
7. Piespiedu darbu un sabiedriskā darba vidējais stundu skaits aktīvajiem klientiem;
8. Kopējais aktīvo personu un klientu skaits dienestā.

3.3. Programmatūra

PLUS attīstība no programmatūras viedokļa paredz PLUS pamatdarbības procesu pilnveidošanu un integrāciju ar E-lietas platformu (skat. Attēlu Nr. 7).



Attēls 7 PLUS E-lietas loģiskās arhitektūras kontekstā.

Plānojot risinājumu, ir apskatītas Eiropas Savienības gatavo koplietošanas risinājumu izmantošanas iespējas, taču, izvērtējot gatavos koplietošanas risinājumus, secināms, ka tie nav izmantojami Projekta ietvaros attīstāmās programmatūras ietvaros. Vienlaikus ir paredzēts realizēt risinājumus, kas nodrošinātu E-lietas programmas un VRAA VISS koplietošanas komponentu izmantošanu. Ja projekta realizācijas gaitā tiks identificēts, ka saņemtajai vai nodotajai datu kopai var būt vairāk kā viens patērētājs, datu apmaiņai E-lietas risinājuma ietvaros un E-lietas publiskajā portālā saskarnes pēc iespējas tiks izstrādātas universālas un atkalizmantojamas.

Ekspluatācijā esošā PLUS, no izstrādes viedokļa, realizēta kā modulāra sistēma, kas sastāv no vairākiem nodalītiem, neatkarīgi izstrādājamiem, uzturamiem un attīstāmiem moduļiem. Sistēmas lietotājiem PLUS funkcionalitāte tiek nodrošināta kā vienota sistēma.

Projekta ietvaros, lai nodrošinātu Projekta mērķa sasniegšanu, ir paredzēts pilnveidot PLUS, nodrošinot, ka tiek izmantotas šādas koplietošanas komponentes:

- 1) E-lietas koplietošanas komponentes:
 - a. E-lietas publiskais portāls;

- b. elektronisko lietu katalogs;
 - c. koplietošanas klasifikatori;
 - d. koplietošanas reģistri;
 - e. vienotais kalendārs.
- 2) VRAA VISS koplietošanas komponentes:
- a. vienotais valsts un pašvaldību pakalpojumu portāls Latvija.lv
 - b. publisko pakalpojumu sniegšanas uzskaites funkcionalitāte;
 - c. vienotās pieteikšanās autentifikācijas risinājums;
 - d. dokumentu integrācijas vide;
 - e. valsts informācijas sistēmu savietotājs;

PLUS funkcionalitātē paredzēti šādi papildinājumi:

- caur e-pakalpojumiem saņemto datu apstrāde pamatdarbības sistēmā.
- nepieciešamo datu apmaiņas saskarnes izstrāde E-lietas koplietošanas komponentes izmantošanai, lai nodrošinātu:
 - integrāciju ar LRP – PLUS jāpapildina ar iespējām saņemt datus no ProIS par VPD pamatfunkciju izpildei nepieciešamo informāciju (piemēram, dati par prokurora priekšrakstu par sodu, izlīguma organizēšanu un vadīšanu) un nosūtīt ar probācijas klientu saistītus datus uz ProIS;
 - integrāciju ar TA - PLUS jāpapildina ar iespējām saņemt datus no TIS par VPD pamatfunkciju izpildei nepieciešamo informāciju (piemēram, tiesas nolēmumiem, pieprasījumiem par izvērtēšanas ziņojumu sniegšanu) un nosūtīt ar probācijas klientu saistītus datus uz TIS;
 - integrāciju ar IeVP - PLUS jāpapildina ar iespējām saņemt datus no IeVP IS par VPD pamatfunkciju izpildei nepieciešamo informāciju (piemēram, pieprasījumiem par izvērtēšanas ziņojumu sniegšanu, atbrīvošanu no brīvības atņemšanas iestādes) un nosūtīt ar probācijas klientu saistītus datus uz IeVP IS;
- nepieciešamo datu apmaiņas saskarņu ar ārējiem reģistriem izstrāde:
 - integrācija ar IZM – datu par probācijas klienta izglītību saņemšana PLUS;
 - integrācija ar VDEĀVK – datu par probācijas klienta invaliditāti saņemšana PLUS;
 - integrācija ar VID – datu par probācijas klienta ienākumiem saņemšana PLUS;
 - integrācija ar RD – datu par probācijas klienta sociālo statusu saņemšana PLUS;
- programmatūras pilnveide, nodrošinot PLUS risinājumu izmantošanai planšetdatoros;
- programmatūras pilnveide, lai probācijas klientu uzraudzības funkcijas ietvaros nodrošinātu datu apmaiņu ar elektroniskās uzraudzības funkciju izpildes informācijas sistēmu un nepieciešamo datu apstrādi PLUS;
- programmatūras pilnveide, lai nodrošinātu atvērto datu kopu nodošanu publicēšanai atvērto datu portālā;
- programmatūras pilnveide, lai nodrošinātu VPD resursu pieejamības informāciju E-lietas koplietošanas komponentei “Vienotais kalendārs”.

Informācija par projekta ietvaros izstrādātajiem risinājumiem, tehniskajiem un informācijas resursiem tiks publicēta VIRSIS.

Paralēli projektam notiek VPD lietvedības sistēmas integrācija ar e-adreses risinājumu, kas nodrošinās e-adresi visām VPD struktūrvienībām. Caur pastāvošo VPD PLUS un VPD lietvedības sistēmas integrāciju e-adrese būs pieejama arī VPD PLUS un izmantojama veidojamajiem e-pakalpojumiem.

3.4. *Infrastruktūra*

PLUS darbināšanai nepieciešamā infrastruktūra ietver serverus, rezerves kopēšanas iekārtas, tīkla komutācijas un aizsardzības iekārtas, nepārtrauktās barošanas iekārtas, kabeļus, statnes u.c. nepieciešamo infrastruktūras aprīkojumu, kā arī standarta programmatūru (operētājsistēmu, virtualizācijas, pārvaldības, datu bāzes vadības, pretvīrusu programmatūru utt.), kuru paplašināšanu iespējams veikt neatkarīgi no sistēmas programmatūras.

PLUS darbināšanai nepieciešamās IT infrastruktūras uzturēšanu veic valsts akciju sabiedrība “Tiesu namu aģentūra”, nodrošinot sekojošus pakalpojumus:

- Pasūtītāja servera operētājsistēmas (t.sk. servertehnikas), uzturēšanu un administrēšanu, t.sk.:
 - Monitorings – automātiska serveru dīkstāves, procesora noslodzes un disku masīva aizpildījuma pārraudzība;
 - Veiktspējas analīze (pēc pieprasījuma), atjauninājumu uzstādīšana;
 - Pasūtītāja nodrošināta pretvīrusu programmatūras administrēšana;
 - Microsoft SQL servera darbības nodrošināšana, lietotāju kontu administrēšana un atjauninājumu uzstādīšana.
- informācijas sistēmu darbības nepārtrauktību un vadības procesa atjaunošanu.

PLUS veidota kā tīmekļa bāzēts risinājums, izmanto Windows operētājsistēmu, VMware virtualizācijas risinājumu, Microsoft SQL Server 2014 datu bāzes vadības risinājumu, un Windows Defender antivīrusa risinājumu.

PLUS pilnveidojumi tiks izvietoti uz esošās infrastruktūras risinājuma, kas nodrošina pilnvērtīgu risinājuma darbību no funkcionālā, drošības un veiktspējas aspektiem.

3.5. *Mijiedarbība ar pašvaldībām*

PLUS attīstības rezultātā tiks realizēta mijiedarbība ar pašvaldībām, izveidojot šādus pašvaldībām pieejamus e-pakalpojumus:

- Probācijas klienta dati;
- Darba devēja/VPD brīvprātīgā informācija VPD.

E-pakalpojumu izmantošanai no pašvaldībām nav nepieciešami papildus finanšu resursi.

Detalizēts apraksts par mijiedarbību ar pašvaldībām ir aprakstīts 3.1.3. nodaļā sadaļā (e-pakalpojumi “Probācijas klienta dati” un “Darba devēja/VPD brīvprātīgā informācija VPD”).

Projektā ir iesaistīta Rīgas Dome sadarbības partnera lomā, kuras uzdevumi ietvers dalību saskarnes specifikācijas prasību definēšanā un saskaņošanā, kā arī dalību datu apmaiņas risinājuma akcepttestēšanā un turpmāko datu apmaiņu.

Projekts un tā ietvaros plānotā sadarbība ar pašvaldībām tika prezentēta LPS un LLPA un saskaņota 2016. gada 20. oktobrī.

4. Projekta ieguldījums SAM rezultātu rādītājos un projekta sociālekonomiskā indikatīvā lietderība

4.1. Ieguldījums SAM rezultāta rādītāju sasniegšanā

Rādītāja nosaukums	Plānotā vērtība			Mērvienība
	gads	starpvērtība	gala vērtība	
Pilnveidoti darbības procesi	2020	0	5	darbības procesi
E-pakalpojumu: <ul style="list-style-type: none"> • “Mani probācijas dati”; • “Informācija VPD”; • “Probācijas klienta dati”; • “Darba devēja/VPD brīvprātīgā informācija VPD”; izmantošanas skaits.	<i>Projekta iesniedzējs apliecina, ka nodrošinās e-pakalpojumu uzskaiti pēc faktiski sasniegtajām vērtībām.</i>			apmeklējumi gadā

Projekta “Probācijas klientu uzskaites sistēmas pilnveidošana” īstenošana nodrošinās ieguldījumu SAM rezultāta rādītājos, atbilstoši Ministru kabineta 2015.gada 17.novembra noteikumu Nr.653 "Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 2.2.1. specifiskā atbalsta mērķa "Nodrošināt publisko datu atkalizmantošanas pieaugumu un efektīvu publiskās pārvaldes un privātā sektora mijiedarbību" 2.2.1.1. pasākuma "Centralizētu publiskās pārvaldes IKT platformu izveide, publiskās pārvaldes procesu optimizēšana un attīstība" īstenošanas noteikumi" 7.1. un 7.2.apakšpunktā minētajiem iznākuma un rezultāta rādītājiem:

Iznākuma rādītāji – līdz 2023. gada 31. decembrim:

- Pilnveidoti darbības procesi – **5**, kā arī līdz 2018. gada 31. decembrim noslēgti līgumi ar piegādātāju par informācijas sistēmu izstrādi vai piegādi darbības procesu pilnveidošanai par 50 % no pasākuma ietvaros pilnveidojamo procesu skaita;
- Izstrādātas un publicētas nozares informācijas atkalizmantošanas datu kopas – **8**.

Rezultāta rādītāji – līdz 2023. gada 31. decembrim:

- probācijas klientu īpatsvars, kas izmanto E-lietas publiskajā portālā esošos e-pakalpojumus sadarbībai ar VPD un iesniedz veidlapas elektroniski – **35** %.

4.2. Sociālekonomiskais indikatīvais lietderīgums³

Saskaņā ar dokumentā “Ar pakalpojumiem saistīto informācijas sistēmu arhitektūras rekomendējamā modeļa izstrāde. Mērķarhitektūra un tās ieviešanas ceļa karte” aprakstīto, E-

³ Detalizēto izmaksu un ieguvumu analīzi (finanšu analīzi un ekonomisko analīzi) jāpievieno projekta iesniegumam iesniegšanai Centrālā finanšu un līgumu aģentūrai saskaņā ar Ministru kabineta 2015.gada 17.novembra noteikumu Nr.653 15.punktu, ņemot vērā CBA (*cost benefit analysis*) vadlīnijas

lietas programmas īstenošana sniegs vairākus ieguvumus uzņēmējdarbības un valsts pārvaldes videi, tai skaitā:

- kriminālprocesa un administratīvā procesa materiālu lielāka pieejamība;
- uzlabota procesā iesaistīto iestāžu sadarbība un mazināts administratīvais slogs gan valsts pārvaldes iestādēm, gan privātpersonām;
- uzlabota kriminālprocesā un administratīvajā procesā izmantojamo informācijas sistēmu funkcionalitāte, kas palielina iesaistīto iestāžu darbības efektivitāti.

Projekta mērķi	Projekta indikatīvais lietderīguma raksturojums	Indikatīvais lietderīguma novērtējums
<p>M1: Informācijas apmaiņas ar probācijas klientiem, probācijas klientu darba devējiem, VPD brīvprātīgajiem un iestādēm efektivitātes un kvalitātes uzlabošana, nodrošinot elektronizētu datu apmaiņu</p>	<p>1) E-pakalpojumi E-lietas publiskajā portālā samazina laiku un finanšu resursus probācijas klienta pusē, kas saistīts ar dokumentu un informācijas apjoma iesniegšanu klātienē;</p> <p>2) E-pakalpojumi E-lietas publiskajā portālā samazina laika resursus darba devēja un VPD brīvprātīgā pusē, kas saistīts ar informācijas sniegšanu VPD;</p> <p>3) VPD darbiniekiem samazinās laika patēriņš informācijas apstrādei;</p> <p>4) Informācija pieejama vienuviet E-lietas portālā, kur probācijas klientam pieejama informācija par savu lietu.</p>	<p>1) izmantojot e-pakalpojumus, probācijas klientam samazinās administratīvais slogs, jo tiek ietaupīts ceļā patērētais laiks, dodoties uz klientu apkalpošanas centru un ceļa izdevumi;</p> <p>2) elektronizējot dokumentācijas plūsmu starp VPD un probācijas klientiem un probācijas klientu darba devējiem, samazinās papīra dokumentācijas sagatavošanas un nosūtīšanas izmaksas;</p> <p>3) samazinoties laika patēriņam VPD pusē, kas attiecināms uz datu ievadi PLUS, VPD darbinieks varēs vairāk laika veltīt darbam ar probācijas klientu un VPD funkciju efektīvākai nodrošināšanai.</p>
<p>M2: Probācijas klienta lietas pieejamības nodrošināšana vienotā tiesvedības elektroniskā vidē (E-lietas portālā);</p>	<p>1) VPD darbiniekiem samazina laiku un finanšu resursus attiecībā uz informācijas pieprasījumu sagatavošanu, informācijas pieprasījumu atbilžu sagatavošanu un nosūtīšanu;</p> <p>2) samazina probācijas klientam iesniedzamās informācijas apjomu rakstveidā klātienē;</p> <p>3) samazina laiku un finanšu resursus E-lietas programmā iesaistītajām institūcijām attiecībā uz informācijas pieprasījumu sagatavošanu, informācijas pieprasījumu atbilžu sagatavošanu un nosūtīšanu;</p>	<p>1) izgūstot datus elektroniski starp integrētajām sistēmām, VPD darbinieki ietaupa laiku uz pieprasījumu rakstveida sagatavošanu un finanšu resursus, kas saistīti ar dokumentu sagatavošanu (papīrs, printera toneris) un nosūtīšanu (pasta pakalpojumu izmaksas, e-paraksta izmaksas);</p> <p>2) ja VPD var pieprasīt datus par probācijas klientu no ārējiem reģistriem elektroniski, tad probācijas klientam samazinās par sevi sniedzamās informācijas apjoms rakstveidā, tādējādi samazinās laika</p>

Projekta mērķi	Projekta indikatīvais lietderīguma raksturojums	Indikatīvais lietderīguma novērtējums
	4) VPD darbiniekiem atvieglota datu ievade un apstrāde, novēršot dublējošu darbību veikšanu; 5) PLUS sistēmā esošo dati un datu struktūra ir izmantojama E-lietas programmatūras ietvaros paredzēto datu apmaiņai.	patēriņš, ko probācijas klients pavada klientu apkalpošanas centrā; 3) veicot datu apmaiņu un sniedzot informāciju no PLUS uz pārējām E-lietas programmas ietvaros ar PLUS integrētajām sistēmām, tiek ietaupīti resursi šo sistēmu turētāju pusē, kas attiecas uz rakstveida pieprasījuma dokumentu sagatavošanu par probācijas klientu.

Iesniedzot datus caur e-pakalpojumiem, administratīvā sloga samazinājuma apmērs probācijas klientam finanšu izteiksmē varētu sasniegt aptuveni 5,89 *euro*, pieņemot, ka:

- klienta laika patēriņš iestādes apmeklējumam ir 1 stunda;
- transporta izmaksas (sabiedriskais transports) ir 2,30 *euro*;
- strādājošo mēneša vidējā darba samaksa neto 2015.gadā⁴ ir 603 *euro*.

Attiecīgi (Strādājošo mēneša vidējā darba samaksa / darba dienu skaits mēnesī / darba stundu skaits dienā * klienta patēriņš iestādes apmeklējumam + transporta izmaksas) = $(603/21/8*1+2,30) = 5,89$.

Saskaņā plānotajiem rezultatīvajiem rādītājiem, probācijas klientu īpatsvars, kas izmanto E-lietas publiskajā portālā esošos e-pakalpojumus sadarbībai ar VPD un iesniedz veidlapas elektroniski ir 35 %. Probācijas klientu skaits gadā vidēji pēdējo gadu laikā ir apmēram 17500, attiecīgi prognozētais probācijas klientu e-pakalpojumu lietotāju skaits ir apmēram 6145.

Vidēji probācijas klients, lai iesniegtu dažāda veida dokumentus klientu apkalpošanas centrā, ierodas aptuveni 3 reizes gadā.

Kopējais administratīvā sloga samazinājums, pilnvērtīgi ieviešot e-pakalpojumus, gada laikā varētu sasniegt apmēram 108582 *euro*.

Nodrošinot dokumentācijas elektronisku plūsmu starp VPD un probācijas klientiem, probācijas klientu darba devējiem, E-lietas programmā iesaistītajām institūcijām, samazinās papīra dokumentācijas sagatavošanas un nosūtīšanas izmaksas apmēram par 33 600 *euro* gadā, pieņemot, ka :

- izejošais probācijas klientiem nosūtīto dokumentu skaits – tiek elektronizēts 35% apmērā (izejošo dokumentu skaits gadā – 21 612, no tiem 35% ir 7564);
- izejošais E-lietas programmā iesaistītajām iestādēm nosūtīto dokumentu skaits – tiek elektronizēts vismaz 50% apmērā (izejošo dokumentu skaits gadā – 18488, no tiem 50% ir 9244);

⁴ <http://www.csb.gov.lv/statistikas-temas/iedzivotaju-ienemumi-galvenie-raditaji-30268.html>

- 1 papīra dokumenta sagatavošanas un nosūtīšanas izmaksas – 2 *euro* (ietver papīra dokumenta sagatavošanas un drukāšanas izmaksas, speciālista darba stundas likmi, dokumenta sagatavošanas laiku un pasta izdevumus dokumentu nosūtīšanai).

Kopumā paredzēts, ka pēc Projekta pilnīgas ieviešanas Projekta sociālekonomiskie ieguvumi Projekta pārskata perioda ietvaros, t.i. 10 gadu laikā pēc Projekta īstenošanas, varētu sasniegt ap 970 000 *euro*.

Indikatīvais projekta ieguvumu un izmaksu attiecības koeficients ir 2.33, ekonomiskā ienesīguma norma – 23%, kas apliecina Projekta īstenošanas lietderību.

Tabula Nr. 1 Projekta izmaksu-ieguvumu naudas plūsmas kopsavilkums

Pozīcija	Summa kopā (nedisk.)	Summa kopā (disk.)	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Projekta ieguvumi	1 418 452	946 153	0	0	0	141 845	141 845	141 845	141 845	141 845	141 845	141 845	141 845	141 845	141 845
Administratīvā sloga samazinājums probācijas klientam, iesniedzot datus	1 082 288	721 921	0	0	0	108 229	108 229	108 229	108 229	108 229	108 229	108 229	108 229	108 229	108 229
Elektroniska informācijas apmaiņa starp VPD un probācijas klientiem, probācijas klientu darba devējiem, E-lietas programmā iesaistītajām institūcijām, samazinās papīra dokumentācijas	336 164	224 232	0	0	0	33 616	33 616	33 616	33 616	33 616	33 616	33 616	33 616	33 616	33 616
Ar projekta ieviešanu saistītie izdevumi	450 000	406 414	90 000	225 000	135 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Projekta ieguldījumi	450 000	406 414	90 000	225 000	135 000										
Naudas plūsma (nediskontēta)	968 452	968 452	-90 000	-225 000	-135 000	141 845	141 845	141 845	141 845	141 845	141 845	141 845	141 845	141 845	141 845
Naudas plūsma (diskontēta)	539 739	539 739													

Ekonomiskā neto pašreizējā vērtība (ENPV) 539 739,25
 Ekonomiskā ienesīguma norma (ERR) 23%
 Ieguvumu un izmaksu attiecība (B/C) 2,328052817

5. Projekta darbības, laika plāns un izmaksas

5.1. Projekta darbības un to rezultāti

N.p.k.	Projekta darbība*	Projekta darbības apraksts (<2000 zīmes katrai darbībai >)	Rezultāts (iznākums)	Rezultāts skaitliskā izteiksmē		Iesaistītie partneri**
				Skaitis	Mērvienība	
1.	Projekta vadība un administrēšana	Projekta vadības pakalpojumi, t.sk. veikta projekta pārvaldība atbilstoši 6. nodaļā aprakstītajai projekta pārvaldības metodikai. Projekta realizācijai nepieciešamās dokumentācijas sagatavošana, saskaņošana ar uzraugošajām iestādēm.	Īstenots projekts	1	Gab.	
2.	PLUS pilnveidojumu izstrādes tehniskās specifikācijas sagatavošana un izstrādes iepirkums	PLUS pilnveidojumu tehniskās specifikācijas izstrāde, PLUS pilnveidojumu izstrādes iepirkuma organizēšana un veikšana, līguma noslēgšana par PLUS pilnveidošanu				
2.1.	PLUS pilnveidojumu izstrādes tehniskās specifikācijas sagatavošana	PLUS pilnveidojumu tehniskās specifikācijas izstrāde	Izstrādāta PLUS pilnveidojumu tehniskā specifikācija	1	Gab.	
2.2.	PLUS iepirkuma organizēšana un līguma slēgšana	PLUS pilnveidojumu izstrādes iepirkuma dokumentācijas sagatavošana, organizēšana un veikšana, līguma noslēgšana par PLUS pilnveidošanu	Noslēgts līgums par PLUS pilnveidošanu	1	Gab.	
3.	PLUS pilnveidojumu, t.sk. datu apmaiņas	PLUS pilnveidojumu izstrāde, saskaņošanu ar E-lietas portālu izstrāde,				

N.p.k.	Projekta darbība*	Projekta darbības apraksts (<2000 zīmes katrāi darbībai >)	Rezultāts (iznākums)	Rezultāts skaitliskā izteiksmē		Iesaistītie partneri**
				Skaitis	Mērvienība	
	saskarnes ar E-lietas risinājumu izstrāde, E-pakalpojumu izstrāde un ieviešana, saskarņu ar sadarbības partneru IS izstrāde un ieviešana	saskarņu ar sadarbības partneru IS izstrāde				
3.1.	PLUS pilnveidojumu izstrāde	<p>PLUS pilnveidojumu izstrāde, tai skaitā:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prasību analīze un programmatūras prasību specifikācijas (PPS) izstrāde; • Programmatūras projektējuma apraksta (PPA) izstrāde; • Pilnveidojumu programmatūras izstrāde • Testa vides izveide; • Programmatūras funkcionalitātes, lietojamības un drošības testēšana. 	Izstrādāti un produkcijas vidē ieviesti PLUS pilnveidojumi	1	Gab.	
3.2.	PLUS integrācija ar E-lietas koplietošanas komponentēm	<p>PLUS integrācija ar E-lietas koplietošanas komponentēm, tai skaitā:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prasību analīze un programmatūras prasību specifikācijas (PPS) izstrāde; • Programmatūras projektējuma apraksta (PPA) izstrāde; • Integrācijas risinājuma izstrāde; • Testa vides izveide; 	Produkcijas vidē ieviesta PLUS integrācija ar E-lietas koplietošanas komponentēm	1	Gab.	Tiesu administrācija Prokuratūra Ieslodzījumu vietu pārvalde

N.p.k.	Projekta darbība*	Projekta darbības apraksts (<2000 zīmes katrāi darbībai >)	Rezultāts (iznākums)	Rezultāts skaitliskā izteiksmē		Iesaistītie partneri**
				Skaitis	Mērvienība	
		<ul style="list-style-type: none"> • Programmatūras funkcionalitātes, lietojamības un drošības testēšana. 				
3.3.	Saskarņu izstrāde ar sadarbības partneru IS	<p>Saskarņu izstrāde, tai skaitā:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prasību analīze un programmatūras prasību specifikācijas (PPS) izstrāde, iesaistot sadarbības partnerus; • Programmatūras projektējuma apraksta (PPA) izstrāde, iesaistot sadarbības partnerus; • Saskarņu izstrāde • Testa vides izveide, integrācija ar sadarbības partneru testa vidēm; • Programmatūras funkcionalitātes, lietojamības un drošības testēšana. 	Izstrādātas un produkcijas vidē ieviestas datu apmaiņas saskarnes ar IZM, VDEĀVK, VID, RD	4	Gab.	IZM VDEĀVK VID RD
4.	PLUS pilnveidojumu izstrādes autoruzraudzība	PLUS pilnveidojumu izstrādes un ieviešanas kvalitātes kontrole, kas ietver vismaz programmatūras izstrādes uzraudzību, izstrādāto programmatūras nodevumu un dokumentācijas nodevumu atbilstības pārbaudi, programmatūras nodevumu akcepttestēšanu	Dokumentu kopums, kas apliecina, ka pilnveidotā PLUS atbilst tehniskās specifikācijas un lietotāju prasībām	1	Gab.	
5.	Izstrādātās programmatūras drošības un veiktspējas audits	PLUS pilnveidojumu drošības un veiktspējas audita iepirkuma veikšana, drošības un veiktspējas audita veikšana, PLUS pilnveidojumu				

N.p.k.	Projekta darbība*	Projekta darbības apraksts (<2000 zīmes katrāi darbībai >)	Rezultāts (iznākums)	Rezultāts skaitliskā izteiksmē		Iesaistītie partneri**
				Skaitis	Mērvienība	
		uzlabošana atbilstoši drošības un veikspējas audita rezultātiem				
5.1.	Izstrādātās programmatūras drošības audits	Drošības audita iepirkuma organizēšana, drošības audita veikšana	Veikts PLUS pilnveidojumu drošības audits	1	Gab.	
5.2.	Izstrādātās programmatūras veikspējas audits	Veikspējas audita iepirkuma organizēšana, veikspējas audita veikšana	Izstrādāta tehniskā specifikācija	1	Gab.	
6.	VPD darbinieku kā PLUS lietotāju apmācības	Apmācību organizēšana, apmācību veikšana	Sistēmas lietotāji apmācīti darbam ar PLUS pilnveidojumiem	1	Gab.	
7.	Publicitātes nodrošināšana	Tiks nodrošināti publicitātes pasākumi par projekta īstenošanu atbilstoši normatīvajiem aktiem par Eiropas Savienības fondu publicitāti, saziņu un vizuālās identitātes prasību nodrošināšanu	Informatīvā plāksne Informācija par projektu izvietota www.probacija.lv	1 1	Gab. Gab.	

* Projekta darbībām jāsakrīt ar projekta īstenošanas laika grafikā norādīto. Jānorāda visas projekta ietvaros atbalstāmās darbības – gan tās, kas veiktas pirms projekta iesnieguma apstiprināšanas, gan tās, ko plānots veikt pēc projekta iesnieguma apstiprināšanas.

** norāda iesaistītā partnera numuru no 1.9.tabulas

Projekta ietvaros ir paredzēts veikt sabiedrības informēšanas un izglītošanas pasākumus sadarbībā un projekta „Publiskās pārvaldes informācijas un komunikācijas tehnoloģiju arhitektūras pārvaldības sistēma” 4. darbības “IKT iespēju izmantošanas veicināšana” ietvaros un “Pakalpojumu sniegšanas un pārvaldības platforma” ietvaros.

5.2. Projekta darbību īstenošanas laika grafiks

Nr. p.k.	Darbības nosaukums	Projekta īstenošanas laika grafiks (ceturkšņos)*																			
		2017				2018				2019				2020				2021			
		1.	2.	3.	4.	1.	2.	3.	4.	1.	2.	3.	4.	1.	2.	3.	4.	1.	2.	3.	4.
1.	Projekta pārvaldība un administrēšana					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2.	PLUS pilnveidojumu izstrādes tehniskās specifikācijas sagatavošana un izstrādes iepirkums									X	X	X	X								
3.	PLUS pilnveidojumu, t.sk. datu apmaiņas saskarnes ar E-lietas risinājumu izstrāde, E-pakalpojumu izstrāde un ieviešana, saskarņu ar sadarbības partneru IS izstrāde un ieviešana											X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4.	PLUS pilnveidojumu izstrādes autoruzraudzība											X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
5.	Izstrādātās programmatūras drošības un veiktspējas audits													X	X	X	X	X	X	X	X
6.	VPD darbinieku kā PLUS lietotāju apmācības											X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
7.	Publicitātes nodrošināšana					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

*Projekta darbību īstenošanas laika grafiks ir provizorisks, Projekta īstenošanas termiņš ir 44 (četrdesmit četri) mēneši skaitot no līguma parakstīšanas ar Centrālo finanšu un līgumu aģentūru.

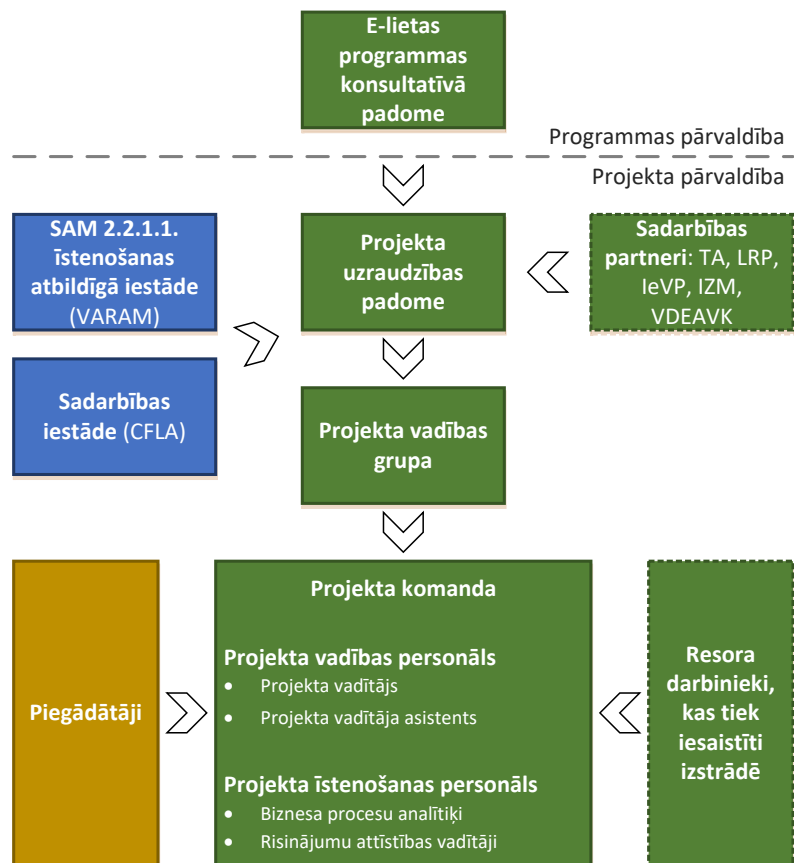
5.3. Projekta izmaksu sadalījums

Nr.p.k.	Finansējuma avots	2017, euro	2018, euro	2019, euro	2020, euro	2021, euro	KOPĀ, euro	%
1.	ERAF finansējums	0	33339.23	52622.14	96273.65	177314.98	359 550	85%
2.	Valsts budžeta finansējums	0	5883.39	9286.26	16989.47	31290.88	63 450	15%
3.	Pašvaldības budžets	0	0	0	0	0	0	0
4.	Kopējās izmaksas	0	39222.62	61908.40	113263.12	208605.86	423 000	100%

Nr.p.k.	Nepieciešamās IKT risinājuma uzturēšanas izmaksas	2020, euro	2021, euro	2022, euro	KOPĀ, euro
1	Probācijas klientu informācijas sistēma	50 000	50 000	50 000	150 000

6. Projekta pārvaldība

Projekta īstenošanai tiks izveidota strukturēta Projekta pārvaldības organizācija, kas ietver skaidru Projekta īstenošanā iesaistīto pušu lomu un atbildību, savstarpējās sadarbības un lēmumu pieņemšanas principu definējumu (sk. Attēls 8).



Attēls 8 Projekta organizācijas shēma

Projekta pārvaldības organizācija ir pakļauta E-lietas programmas pārvaldības struktūrai. Projekta pārvaldības ietvaros tiek definēta šāda organizatoriskā struktūra:

1. **Projekta uzraudzības padome** – vadības līmeņa struktūra, kuras dalībnieki ir VPD vadītājs, Projekta sadarbības partneru deleģētie pārstāvji, VPD projekta vadītājs. Padome ir atbildīga par Projekta rezultātu sasniegšanu, uzrauga Projekta aktivitātes, pārstāv Projekta īstenošanu, uzrauga, vai Projekta rezultāts atbilst gala lietotāja un sadarbības partneru vajadzībām, akceptē Projekta izmaiņas un lemj par Projekta izmaiņu nepieciešamību, ja pēc tādām rodas vajadzība ārēju faktoru dēļ.
2. **Projekta vadības grupa** - vadības līmeņa struktūra, kuras sastāvā ir VPD projekta vadītājs, VPD Administratīvās vadības departamenta pārstāvji, VPD darbinieki IT pārvaldības jautājumos, sadarbības partneru iestāžu pārstāvji, Izstrādātāja vadība. Vadības grupa identificē un sagatavo lēmumus par nepieciešamajām Projekta izmaiņām, formāli akceptē, pieņem un pēc būtības izvērtē nodevumu, koordinē Projekta aktivitātes, vada piegādātāju darbu, uztur risku reģistru, dod darba uzdevumus izpildītājiem, sagatavo iepirkumu dokumentāciju (t.sk. tehniskās specifikācijas utt.), sagatavo atskaites un informāciju par projektu statusu uzraugošajām institūcijām. Projekta vadības grupa uzrauga Projekta komandas darbu.
3. **Projekta vadītājs** – VPD nozīmēts Projekta vadītājs, kura atbildībā ir Projekta darbības norise saskaņā ar Projekta laika grafiku un finansējuma plānu, atbilstoši apstiprinātajam

Projekta iesniegumam. Specifisku uzdevumu veikšanai, Projekta vadītājs pēc nepieciešamības piesaista kompetentās un deleģētās amatpersonas no attiecīgajām VPD departamentiem un/vai sadarbības partneru iestādēm.

4. **Projekta komanda** – izpildes līmeņa struktūra, kuras sastāvā ir VPD Projekta vadītājs un VPD speciālisti, Izstrādātāja un izstrādes kvalitātes uzraudzības Projekta vadītāji un Projekta komanda, sadarbības partneru deleģētie speciālisti.

Projekta komandas uzdevums ir īstenot Projekta aktivitātes piešķirtā budžeta un noteikto aktivitāšu izpildes termiņu ietvaros. Projekta komandu vada Projekta vadītājs, kas nodrošina Projekta komandas kompetencē esošo aktivitāšu koordinēšanu, to īstenošanas uzraudzību un informācijas sniegšanu Projekta vadības grupai par Projekta īstenošanas progresu. Tāpat Projekta komanda nodrošina nepieciešamās dokumentācijas apkopošanu un sagatavošanu, atbilstoši noteiktajiem standartiem un izvirzītajiem nosacījumiem.

5. **ERAF sadarbības iestāde** - darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” prioritārā virziena „IKT pieejamība, e-pārvalde un pakalpojumi” 2.2.1.specifiskā atbalsta mērķa „Nodrošināt publisko datu atkalizmantošanas pieaugumu un efektīvu publiskās pārvaldes un privātā sektora mijiedarbību” 2.2.1.1.pasākuma „Centralizētu publiskās pārvaldes IKT platformu izveide, publiskās pārvaldes procesu optimizēšana un attīstība” sadarbības iestāde – Centrālā finanšu un līgumu aģentūra (CFLA);
6. **SAM atbildīgā iestāde** - darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” prioritārā virziena „IKT pieejamība, e-pārvalde un pakalpojumi” 2.2.1.specifiskā atbalsta mērķa „Nodrošināt publisko datu atkalizmantošanas pieaugumu un efektīvu publiskās pārvaldes un privātā sektora mijiedarbību” 2.2.1.1.pasākuma „Centralizētu publiskās pārvaldes IKT platformu izveide, publiskās pārvaldes procesu optimizēšana un attīstība” atbildīgā iestāde – Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija;
7. **Sadarbības partneri** – iesaistīti Projekta aktivitātēs, nodrošina Projekta mērķu sasniegšanu sadarbības līgumā noteiktajā apjomā.

Projekta partneru lomas

Partnera un sadarbības iestādes	Loma projektā	Loma pēc projekta
Tiesu administrācija	Atbildīgā iestāde par E-lietas programmas un IS attīstības/pilnveides projektu aprakstu izstrādi. Atbildīgā iestāde par Tiesu informācijas sistēmu attīstību un datu nodošanas saskarņu izveidi E-lietas publiskajam portālam, nodrošinot VPD nepieciešamās informācijas pieejamību E-lietas portālā. Atbildīgā iestāde par E-lietas publiskā portāla izveidi un E-lietas koplietošanas komponentu izstrādi	E-lietas portāla darbības nodrošināšana pēc E-lietas programmas īstenošanas.
Ieslodzījuma vietu pārvalde	Atbildīgā iestāde par Ieslodzījumu vietu pārvaldes informācijas sistēmas pilnveidošanu un datu nodošanas saskarņu izveidi E-lietas	Datu apmaiņas saskarnes darbības nodrošināšana pēc Ieslodzījumu vietu

Partnera un sadarbības iestādes	Loma projektā	Loma pēc projekta
	publiskajam portālam, nodrošinot VPD nepieciešamās informācijas pieejamību E-lietas portālā.	pārvaldes informācijas sistēmas pilnveidošanas projekta pabeigšanas.
Prokuratūra	Atbildīgā iestāde par Prokuratūras informācijas sistēmas attīstību un datu nodošanas saskarņu izveidi E-lietas publiskajam portālam, nodrošinot VPD nepieciešamās informācijas pieejamību E-lietas portālā.	Datu apmaiņas saskarnes darbības nodrošināšana pēc Prokuratūras informācijas sistēmas pilnveidošanas projekta pabeigšanas.
Izglītības un zinātnes ministrija	Izglītības informācijas sistēmas darbības eksperti, datu apmaiņas partneri. Dalība saskarnes specifikācijas prasību definēšanā un saskaņošanā no Partnera iestādes puses, dalība datu apmaiņas risinājuma akcepttestēšanā.	Datu apmaiņas saskarnes darbības nodrošināšana pēc projekta īstenošanas no IZM puses.
Veselības un darbaspēju ekspertīzes ārstu valsts komisija	Invaliditātes reģistra darbības eksperti, datu apmaiņas partneri. Dalība saskarnes specifikācijas prasību definēšanā un saskaņošanā no Partnera iestādes puses, dalība datu apmaiņas risinājuma akcepttestēšanā.	Datu apmaiņas saskarnes darbības nodrošināšana pēc projekta īstenošanas no VDEĀVK puses.
Valsts ieņēmumu dienests	Datu apmaiņas partneri. Dalība saskarnes specifikācijas prasību definēšanā un saskaņošanā no Partnera iestādes puses, dalība datu apmaiņas risinājuma akcepttestēšanā.	Datu apmaiņas saskarnes darbības nodrošināšana pēc projekta īstenošanas no VID puses.
Rīgas dome	Datu apmaiņas partneri. Dalība saskarnes specifikācijas prasību definēšanā un saskaņošanā no Partnera iestādes puses, dalība datu apmaiņas risinājuma akcepttestēšanā.	Datu apmaiņas saskarnes darbības nodrošināšana pēc projekta īstenošanas no RD puses.

Valsts probācijas dienests
Rīgā,

Mihails Papsujevičs