

APSTIPRINĀTS

Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas (VARAM)
iepirkuma komisijas

2017.gada 19.maija
sēdē, protokols Nr.1

PUBLISKĀ IEPIRKUMA

**Tipiskus sadzīves notekūdeņus raksturojošo parametru aktualizācija –
otrā kārtā**

NOLIKUMS

IEPIRKUMA IDENTIFIKĀCIJAS NR.: VARAM 2017/14

(Saskaņā ar Publiskā iepirkuma likuma 9.pantu)

Iepirkuma CPV kods: 73000000-2 Pētniecības un izstrādes pakalpojumi un saistītie konsultāciju
pakalpojumi

RĪGA, 2017

SATURS

1.	Vispārīgā informācija	3
2.	Informācija par iepirkuma priekšmetu	3
3.	Piedāvājums	4
4.	Nosacījumi pretendenta dalībai iepirkumā	5
5.	Iesniedzamie dokumenti	6
6.	Piedāvājuma vērtēšana un lēmuma pieņemšana	7
Pielikumi		
	1.pielikums. Tehniskā specifikācija	10
	2.pielikums. Pieteikums dalībai iepirkumā	13

1. Vispārīgā informācija

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs

VARAM 2017/14

1.2. Pasūtītājs un kontaktpersona

Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija (VARAM)

Reģ.Nr. 90000028508

Peldu iela 25

Rīga, LV 1494

Kontaktpersona:

Sanita Melnupe

Tālrunis: +371 67026505

e-pasta adrese: sanita.melnupe@varam.gov.lv

Adrese: Peldu iela 25, Rīga, LV 1494, 5.stāvs

Kontaktpersona sniedz tikai organizatoriska satura informāciju par iepirkumu.

2. Informācija par iepirkuma priekšmetu

Tipiskus sadzīves notekūdeņus raksturojošo parametru aktualizācija – otrā kārta.

Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās.

Pakalpojumi sniedzami atbilstoši Tehniskās specifikācijas nosacījumiem (1.pielikums).

2.1. Pakalpojuma sniegšanas vieta

Pakalpojuma sniegšanas vieta ir Latvija.

2.2. Pakalpojuma sniegšanas termiņš

Pakalpojuma sniegšanas termiņš – 2017.gada 20.decembris

2.3. Pakalpojuma paredzamā līgumcena

Līdz 21 266 *euro* (neieskaitot pievienotās vērtības nodokli).

2.4. Apmaksas kārtība

Samaksu par veikto darbu Pasūtītājs veic 14 dienu laikā pēc paredzēto darbu pienācīgas izpildes atbilstoši darba nodošanas - pieņemšanas aktam un attiecīga rēķina saņemšanas par faktiski izpildīto darba apjomu.

20% avansa maksājums no līguma kopējās summas pēc līguma noslēgšanas;
50% maksājums par 1.starpziņojumu;
30% gala maksājums pēc noslēguma ziņojuma iesniegšanas (pēc nodevuma pieņemšanas VARAM).

3. Piedāvājums

3.1. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība

- 3.1.1. Pretendenti var iesniegt tikai vienu piedāvājumu par visu iepirkuma apjomu.
- 3.1.2. Pretendenti piedāvājumus var iesniegt līdz **2017.gada 30.maijam, plkst.11.00** Peldu ielā 25, 102.telpā (kancelejā), Rīgā, LV-1494, piedāvājumus iesniedzot personīgi vai nosūtot pa pastu. Iesniegtie piedāvājumi, izņemot nolikuma 3.1.3.punktā noteikto gadījumu, ir Pasūtītāja īpašums.
- 3.1.3. Piedāvājumu, kas iesniegts pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām vai kura ārējais iepakojums nenodrošina to, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanai, neizskata un atdod atpakaļ pretendenta.
- 3.1.4. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar grozīt savu piedāvājumu.

3.2. Piedāvājuma noformējums

- 3.2.1. Piedāvājums jāiesniedz 2 eksemplāros (1 oriģināls un 1 kopija) aizlīmētā ārējā iepakojumā, uz kura jānorāda:
 - Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese;
 - Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese;
 - Atzīme “Tipiskus sadzīves notekūdeņus raksturojošo parametru aktualizācija – otrā kārtā”. Identifikācijas Nr.VARAM 2017/14. Neatvērt līdz 2017.gada 30.maijam, plkst.11.00”.
- 3.2.2. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem. Piedāvājumā iekļautajos dokumentos nedrīkst būt dzēsumi, aizkrāsojumi, neatrunāti labojumi, svītrojumi vai papildinājumi. Kļūdainos ierakstus pārsvītrot un labojumus atrunāt ar ierakstu „Labotam ticēt”, apliecinot šo ierakstu ar labojumu veikušās personas personisko parakstu, kā arī norādot personiskā paraksta atšifrējumu (vārda iniciāli un uzvārdu vai vārdu un uzvārdu) un labojuma datumu.
- 3.2.3. Piedāvājumam jābūt caursūtam tā, lai nebūtu iespējams nomainīt lapas, nesabojājot cauršuvuma nostiprinājumu. Uz pēdējās lapas aizmugures caursūšanai izmantojamo auklu jānostiprina ar pārlīmētu lapu, uz kuras

norādīts cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu apliecina piedāvājumu parakstīt pilnvarotā amatpersona.

- 3.2.4. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā. Dokumenti var tikt iesniegti citā valodā, ja tiem ir pievienots pretendenta apliecināts tulkojums latviešu vai angļu valodā. Par kaitējumu, kas radies dokumenta tulkojuma nepareizības dēļ, pretendents atbild normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā.

Pretendenta tulkojuma apliecinājums ietver:

- Norādi „TULKOJUMS PAREIZS”;
- Piedāvājumu parakstīt pilnvarotās amatpersonas pilnu amata nosaukumu, parakstu un paraksta atšifrējumu;
- Apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.

- 3.2.5. Ja pretendents iesniedz dokumentu kopijas, pretendentam tās jāapliecina.

Pretendenta kopijas apliecinājums ietver:

- Norādi „KOPIJA PAREIZA”;
- Piedāvājumu parakstīt pilnvarotās amatpersonas pilnu amata nosaukumu, parakstu un paraksta atšifrējumu;
- Apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.

- 3.2.6. Pretendents piedāvājumu var iesniegt kā elektronisku dokumentu 1 eksemplārā, kas jāparaksta ar drošu elektronisko parakstu, ievērojot attiecīgos normatīvos aktus par elektronisko dokumentu noformēšanu. Piedāvājumā ietvertie dokumenti jāparaksta kopā kā viena datne. Piedāvājums jāieraksta elektroniski kopnes USB saskarnes atmiņas ierīcē (*USB flash* atmiņa), kuru var pievienojot datora *USB* portam un nolasīt ar *MS Office 2003* (vai vēlāku programmatūras versiju) rīkiem lasāmā formātā. Elektroniskā formā noformētu piedāvājumu, kas ievietots slēgtā aploksnē, var iesniegt personīgi vai nosūtīt pa pastu.

- 3.2.7. Pretendents sedz visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.

4. Nosacījumi pretendenta dalībai iepirkumā

4.1. Prasības attiecībā uz pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai

- 4.1.1. Pretendents, tai skaitā personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), kā arī apakšuzņēmēji (ja pretendents Pakalpojuma sniegšanai plāno piesaistīt apakšuzņēmējus), normatīvajos tiesību aktos noteiktajos gadījumos ir reģistrēti komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā Latvijā vai ārvalstīs.

- 4.1.2. Nav pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērots uz parādnieka maksātnespējas atjaunošanu vērsts pasākumu kopums), apturēta pretendenta saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts.

- 4.1.3. Pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nav nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm

pārsniedz 150 euro, uz piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējo dienu vai dienu, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem pretendentiem pasūtītājs ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā.

- 4.1.4. Nolikuma 4.1.2. un 4.1.3.apakšpunkta nosacījumi attiecas uz pretendentu, pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst šajā nolikumā noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība.

4.2. Prasības attiecībā uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām

- 4.2.1. Pretendentam jāuzrāda pieredze ar iepirkuma priekšmetu saistītā jomā iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā.

- 4.2.2. Pretendents iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā ir īstenojis vismaz 1 (vienu) projektu/darbu, kas bijis saistīts ar notekūdeņu monitoringa plānošanu un datu vākšanu visā Latvijas teritorijā, kā arī ar iegūto datu analīzi.

- 4.2.3. Pretendentam ir jāuzrāda atbilstoši tehniskie resursi Pakalpojuma izpildei, t.sk. jāapliecina, ka:

- 4.2.3.1.būs pieejams automātisks paraugu ņēmējs, lai būtu iespējams savākt laikam proporcionālus vidējos paraugus, kur vidējais paraugs sastāv no 24 individuāliem paraugiem, kas paņemti 1 diennakts laikā ar 60 minūšu intervāliem;

- 4.2.3.2.paraugu analīzes tiks veiktas akreditētā laboratorijā.

- 4.2.4. Pretendentam Pakalpojuma izpildei jānodrošina šādu ekspertu komanda:

- 4.2.4.1.**projekta darba vadītājs**, kurš nodrošinās visu projektā paredzēto darbu vadību un sadarbību ar Pasūtītāju. Darba vadītājam nepieciešams vismaz maģistra grāds vai ekvivalenta izglītība inženierzinātnēs vai ķīmijā. Pieredze iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā, kas saistīta ar notekūdeņu attīrīšanas sistēmu projektēšanu, notekūdeņu sastāva datu izvērtēšanu un analīzi.

- 4.2.4.2.**speciālisti/eksperti** projekta uzdevumu savlaicīgai izpildei, kuriem ir pieredze iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā darbā ar notekūdeņu paraugu vākšanu vai tās organizēšanu.

5. Iesniedzamie dokumenti

5.1. Pieteikums dalībai iepirkumā

Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā atbilstoši Pieteikuma dalībai iepirkumā veidnei (nolikuma 2.pielikums) jāiesniedz kopā ar šī nolikuma 5.2. apakšpunktā minētajiem dokumentiem, pievienojot satura rādītāju. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, pieteikums dalībai iepirkumā jāparaksta visām personām, kas ietilpst personu grupā. Pieteikumam pievieno dokumentu, kas apliecina pārstāvja tiesības parakstīt pieteikumu pretendenta (personu grupā ietilpstošās personas) vārdā.

5.2. Pretendenta kvalifikācijas dokumenti

- 5.2.1. Par Latvijas Republikā reģistrēto Pretendentu reģistrāciju atbilstoši normatīvo aktu prasībām (ja normatīvie akti to paredz), iepirkuma komisija pārbaudīs publiski pieejamās datubāzēs vai attiecīgajā reģistra

iestādē. Pretendentam, kas nav reģistrēts Latvijas Republikas Komercreģistrā, jāiesniedz dokuments, kas apliecina reģistrāciju kompetentas valsts institūcijas reģistrā. Ārvalstīs reģistrētam Pretendentam jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments, kas apliecina, ka Pretendents ir reģistrēts atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām.

- 5.2.2. Pretendenta piedāvāto ekspertu saraksts (kas apliecina pretendenta atbilstību Nolikuma 4.2.4.apakšpunkta prasībām), viņu CV un ekspertu pašu parakstīts apliecinājums par piekrišanu piedalīties iepirkamā Pakalpojuma sniegšanā gadījumā, ja tiks pieņemts lēmums slēgt līgumu ar pretendentu, kā arī apliecinājums par pieejamību līguma darbības laikā.
- 5.2.3. Pretendenta piedāvātajiem speciālistiem un ekspertiem ir izglītību un profesionālo pieredzi apliecināšie dokumenti.
- 5.2.4. Pretendenta iepriekšējos 3 (trīs) gados izpildīto darbu saraksts, kas apliecina šī nolikuma 4.2.1. un 4.2.2.apakšpunktā norādīto pieredzi.
- 5.2.5. Tehnisko resursu saraksts un apliecinājums saskaņā ar Nolikuma 4.2.3.1. un 4.2.3.2.punktu.

6. Piedāvājumu vērtēšana un lēmuma pieņemšana

- 6.1. Iesniegto piedāvājumu vērtēšana notiek saskaņā ar šajā Nolikumā izvirzītajām prasībām un Publisko iepirkumu likumu.

- 6.2. Iepirkuma komisija:

6.2.1. Pārbaudīs piedāvājuma atbilstību šī Nolikuma 3.2., 4. un 5. punktā norādītajām prasībām. Par atbilstošiem tiks uzstādīti tikai tie piedāvājumi, kuri atbilst visām norādītajām prasībām.

6.2.2. Pārbaudīs tehniskā piedāvājuma atbilstību tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām.

6.2.3. Pēc tam, kad komisija ir pārbaudījusi Pretendenta dokumentu atbilstību un Pretendenta atbilstību noteiktajām prasībām, komisija veic piedāvājumu vērtēšanu atbilstoši šajā nolikumā noteiktajiem vērtēšanas kritērijiem.

6.2.4. Pasūtītājs slēdz iepirkuma līgumu ar iepirkuma komisijas izraudzīto Pretendentu, kas iesniedzis Nolikuma prasībām pilnībā atbilstošu saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu.

6.2.5. Par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu komisija atzīs piedāvājumu, kurš iegūs visaugstāko galīgo novērtējumu punktu izteiksmē saskaņā ar šādiem kritērijiem:

- a) Pretendenta **piedāvātais vietu skaits notekūdeņu paraugu ņemšanai (S)**

Konkrētam piedāvājumam piešķirami punkti tiks aprēķināti pēc formulas:

$$S = S_{\text{pied}}/S_{\text{max}} \times N, \text{ kur}$$

S_{pied} ir pakalpojumu sniedzēja piedāvātais vietu skaits notekūdeņu paraugu ņemšanai, S_{max} ir vislielākais pakalpojumu sniedzēju piedāvātais vietu skaits notekūdeņu paraugu ņemšanai un

(N) ir maksimālais iegūstamo punktu skaits (N=40) par piedāvājumu;

b) **pakalpojuma realizēšanas apraksts (P)**. Maksimālais iegūstamo punktu skaits (N) ir 60. Punktus par tehniskā piedāvājuma aprakstu piešķir šādi:

Pakalpojuma realizēšanas apraksts (P)		
Vērtēšanas kritērijs	Punktu piešķiršanas kritēriji	Punktu skaits
Sagatavotā apraksta kvalitāte	Pretendenta sagatavotais pakalpojuma īstenošanas <u>apraksts ir neapmierinošs</u> un liek apšaubīt pretendenta izpratni par iepirkuma priekšmetu un spēju nodrošināt darba procesu, jo pretendents tikai pārrakstījis tehnisko specifikāciju un nekļūst skaidrs, kā tiks nodrošināta pakalpojuma izpilde.	5
	Pretendenta sagatavotais pakalpojuma īstenošanas <u>apraksts ir virspusējs</u> . Piedāvājums neatspoguļo visus nepieciešamos darba etapus – tikai daļai darba uzdevumu ir dots kvalitatīvs darba izpildes apraksts, nepietiekami argumentēta ir paraugu ņemšanas vietu izvēle darba uzdevumu izpildei. Nav norādītas par izpildi atbildīgās un iesaistītās personas, darba uzdevumu laika plānojums un izpildes termiņi nav skaidri.	20
	Pretendenta sagatavotais pakalpojuma īstenošanas <u>apraksts ir pietiekami skaidrs un loģisks</u> -ietver visus prasītos darba procesa posmus un pietiekoši argumentētu pamatojumu paraugu ņemšanas vietu izvēlei, par uzdevumu izpildi atbildīgās un iesaistītās personas un laika plānojumu, tādējādi radot pārliecību par pretendenta spēju nodrošināt darba procesu.	35
	Pretendenta sagatavotais pakalpojuma īstenošanas <u>apraksts ir detalizēts un skaidrs, ir sniegta padziļināta tehniskās specifikācijas uzdevumu interpretācija, piedāvājot risinājumus paraugu ņemšanas vietu un laika izvēlei</u> . Ir analizēti iespējamie riski pakalpojuma izpildei un piedāvāti to risinājumi. Pakalpojuma sniegšanas laika grafiks izstrādāts detalizēti - ir norādīti visi pakalpojuma izpildē iesaistītie speciālisti, to atbildības jomas un katras personas plānotais iesaistes ilgums. Pakalpojuma īstenošanas apraksts rada pilnīgu pārliecību par pretendenta spēju īstenot pakalpojumu pilnā apjomā un atbilstošā kvalitātē.	60

Kopvērtējums katram piedāvājumam tiek iegūts, saskaitot visos kritērijos iegūtos punktus:

Kritēriji	Apzīmējumi	Maksimālais punktu skaits N
Pretendenta piedāvātais paraugu ņemšanas vietu skaits	S	40
Pakalpojuma realizēšanas apraksts	P	60
Vērtējums	V = S+P	100

Par saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu tiek atzīts piedāvājums, kurš kopvērtējumā ieguvis vislielāko punktu skaitu (V), kas tiek noteikts pēc šādas formulas:

$$V = S + P$$

Kur:

V – attiecīgā Pretendenta piedāvājumam piešķirto punktu kopsumma;

S - punkti par Pretendenta piedāvāto paraugu ņemšanas vietu skaitu pēc veiktā aprēķina

S = $S_{\text{pied}}/S_{\text{max}} \times N$;

P – punkti par pakalpojuma realizēšanas aprakstu.

Vērtējumā tiks izmantota Pretendenta piedāvājumā ietvertā informācija.

6.2.6. Pirms lēmuma pieņemšanas par pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, komisija saskaņā ar PIL 9. panta noteikto kārtību pārbaudīs, vai uz pretendentu un uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, neattiecas PIL 9. panta astotās daļas 1., 2. vai 4.punktā (un šī nolikuma 4.1.2. un 4.1.3.apakšpunktā) minētie izslēgšanas nosacījumi. Ja, veicot pārbaudi, iepirkuma komisija konstatēs nodokļu parādus, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādus, kas kopsummā pārsniedz 150 euro, tad tā rīkosies saskaņā ar PIL 9. panta desmito daļu. Iepirkuma komisija attiecībā uz ārvalstīs reģistrētu pretendentu vai pretendentu, kuru pastāvīgā dzīvesvieta ir ārvalstīs, rīkosies saskaņā ar PIL 9. panta divpadsmito daļu.

6.2.7. Ja iepirkumam nav iesniegti piedāvājumi vai piedāvājumi neatbilst Nolikuma prasībām, komisija pieņem lēmumu izbeigt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

1. Iepirkuma priekšmets – Tipiskus sadzīves notekūdeņus raksturojošo parametru aktualizācija – otrā kārtā

2. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas:

Izpildīt šādus darba uzdevumus:	Īstenošanas laiks	Iesniegt pasūtītājam šādu darba rezultātu:
2.1. Izstrādāt notekūdeņu paraugu ņemšanas plānu: 2.1.1. Notekūdeņu paraugu ņemšanas plānā jāietver vismaz 21 apdzīvotā vieta ar dažādām aglomerācijām – vismaz pa piecām apdzīvotajām vietām Kurzemē, Latgalē, Vidzemē un Zemgalē un Rīgu; 2.1.2. Katrā apdzīvotajā vietā sadarbībā ar vietējiem ūdenssaimniecības speciālistiem jāizvēlas 1 – 3 paraugu ņemšanas vietas (atkarībā no apdzīvotās vietas lieluma); 2.1.3. Paraugu ņemšanas plānā jāietver, ka vienā un tai pašā vietā paraugi tiks ņemti divos dažādos gadalaikos (piemēram, vasarā un rudenī); 2.1.4. Notekūdeņu paraugu vākšanas plāns jāaskaņo ar VARAM ar pieņemšanas/ nodošanas aktu.	2 (divu) nedēļu laikā no līguma noslēgšanas dienas	1.Starpziņojums, kur ietverta sekojoša informācija: 1. Ziņojums par darba realizāciju pa etapiem, kā tiks veikta notekūdeņu paraugu vākšana, tās metodika un kāda automatizēta iekārta tiks izmantota notekūdeņu paraugu vākšanai; 2. Detalizēts plāna izklāsts kurā ietverta uzskaitē par izvēlētajām ņemšanas vietām un datumiem atbilstoši Tehniskās specifikācijas 1.pielikuma veidlapai.
2.2. Paraugu ņemšana divās kārtās vismaz 21 Latvijas apdzīvotajās vietās: 2.2.1. Paraugu vākšanai jāizmanto automātiska paraugu ņemšanas iekārta, kas spēj paraugus paņemt visas diennakts garumā ar 60 minūšu intervālu, lai atspoguļotu notekūdeņu daudzuma un sastāva izmaiņas, kas saistītas ar ūdens izmantošanu sadzīvē dažādos diennakts laikos; 2.2.2. Paraugus vienā un tai pašā vietā jāņem divos dažādos gadalaikos (piemēram, vasarā un rudenī). 2.2.3. Testēšanas rezultāta pārskats jāaskaņo ar VARAM ar	Līdz 31.10.2017.	2.Starpziņojums, kur ietverta sekojoša informācija: Testēšanas rezultātu pārskats, kas atspoguļo notekūdeņu paraugu ņemšanas vietas, laiku un analīžu rezultātus.

pieņemšanas/ nodošanas aktu.		
2.3. Iegūto datu analīze un priekšlikumi tipisku sadzīves notekūdeņu parametru aktualizācijai: 2.3.1. Jāsagatavo pārskats, kas ietver iegūtos datus un to izvērtējumu; 2.3.2. Jāsagatavo priekšlikumi, kas būtu izmantojami par pamatu MK noteikumu Nr. 34 5.pielikuma 4.tabulas aktualizācijai. 2.3.3. Noslēguma ziņojums jāsaskaņo ar VARAM ar pieņemšanas/ nodošanas aktu.	Līdz 20.12.2017.	Noslēguma ziņojums: 1. Ziņojums, kurā atspoguļoti iegūtie dati un tā izvērtējums; 2. Priekšlikumi MK noteikumu Nr. 34 5.pielikuma 4.tabulas aktualizācijai.

3. Laika grafiks

- 3.1. Par pakalpojuma sniegšanas uzsākšanas datumu tiek uzskatīts līguma noslēgšanas datums.
- 3.2. Starpziņojumus Izpildītājs Pasūtītājam iesniedz līdz 2.punktā minētā "Īstenošanas laiks" norādītajam termiņam. Starpziņojumā ietver informāciju par darba uzdevuma 2.1. un 2.2.punktā minēto uzdevumu izpildi. Starpziņojumā iekļauj arī ziņas par riskiem un problēmām, ja tādas konstatētas darba izpildes gaitā, un to iespējamajiem risinājumiem.
- 3.3. Noslēguma ziņojumu Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam līdz 2017.gada 20.decembrim. Noslēguma ziņojumā ietver informāciju par darba uzdevuma 2.1.-2.3.punktā minēto uzdevumu izpildi.

4. Ziņojumi

- 4.1. Ziņojumi jāsagatavo latviešu valodā un jāiesniedz Pasūtītājam izdrukas formātā (divos eksemplāros) un elektroniskā formā (1 CD, kurā ietvertas datnes .docx, pdf, excel formātā).
- 4.2. Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt paskaidrojumus vai labojumus Starpziņojumā un Noslēguma ziņojumā, kas nosūtāmi Izpildītājam 10 (desmit) darbdienu laikā pēc ziņojuma iesniegšanas. Ja ziņojumā nepieciešams veikt labojumus, Izpildītājs tos veic Pasūtītāja norādītajā termiņā (kas nedrīkst būt īsāks par 5 (piecām) darba dienām un iesniedz laboto ziņojumu atbilstoši augstāk norādītajām noformējuma prasībām. Atkarībā no tā, kurā ziņojuma sadaļā veicami labojumi, Pasūtītājs un Izpildītājs var atsevišķi vienoties par tikai atsevišķu ziņojuma daļu iesniegšanu un to noformējumu.
- 4.3. Starpziņojumi un noslēguma ziņojums par saskaņotu tiek uzskatīts tad, kad ir parakstīts nodošanas / pieņemšanas akts, kurš ir pamats norēķinu veikšanai.

5. Uzdevuma veikšanai jāņem vērā šādi informācijas avoti

- 5.1. Ministru kabineta 2002.gada 22.janvāra noteikumi Nr. 34 "Noteikumi par piesārņojošo vielu emisiju ūdenī": <https://likumi.lv/doc.php?id=58276>;
- 5.2. Projekta "Tipiskus sadzīves notekūdeņus raksturojošo parametru aktualizācija" (Reģ. Nr 1-08/261/2016) atskaite. Projekta atskaiti var saņemt Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijā (Peldu iela 25), 216.kabinetā, iepriekš rakstot uz e-pastu: davis.kalnins@varam.gov.lv.

Veidlapa

Novads	Pilsēta	Notekūdeņu paraugu ņemšanas vieta	Datums kad tiks ņemti paraugi
Kurzeme			
Vidzeme			
Latgale			
Zemgale			
Rīga	Rīga		

Pieteikums dalībai iepirkumā¹

Vieta, datums: _____

Pasūtītājs: Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija
Reģ.Nr. 90000028508
Peldu iela 25
Rīga, LV 1494

Iepirkuma identifikācijas numurs: _____

Iepirkuma priekšmets: _____

1. PRETENDENTS

Pretendenta nosaukums	Rekvizīti

2. KONTAKTPERSONA

Vārds, uzvārds	
Adrese	
Tālr. / Fax	
e-pasta adrese	

1. APLIECINĀJUMS

Ar šo mēs _____ apliecinām, ka:

- tehniskā specifikācija izprasta un pakalpojumi tiks izpildīti pilnā apjomā;
- piedāvātie pakalpojumi pilnībā atbilst tehniskajai specifikācijai.
- pakalpojumi tiks izpildīti noteiktajos termiņos.
- pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām piedāvājums netiks grozīts.
- visas piedāvājumā (un tā pielikumos - ja nepieciešams) sniegtās ziņas ir patiesas.

¹ Pieteikums dalībai iepirkumā jāiesniedz kopā ar šī nolikuma 5.2. punktā minētajiem dokumentiem, pievienojot satura rādītāju.

2. PRETENDENTA PIEREDZE*

Nr.	Informācija par pakalpojumu saņēmēju, norādot kontaktpersonu un kontaktinformāciju – tālruņa nr., e-pastu	Sniegtais pakalpojums (pakalpojuma apraksts, raksturojot sniegtā pakalpojuma saturu)	Pakalpojuma kopējās izmaksas, norādot summas eiro (EUR)	Piezīmes, ja nepieciešams
1.				

*Atbilstoši šī nolikuma 4.2.1. un 4.2.2.punktam

3.EKSPERTU SARAKSTS*

Eksperts	Vārds, uzvārds	Kvalifikācija atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām	Profesionālā pieredze atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām	Persona (pretendents, personu apvienības dalībnieks vai apakšuzņēmējs), kuru pārstāv
<...>	<...>	<...>	<...>	<...>

*Atbilstoši šī nolikuma 4.2.4. punktam.

4.TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

- 4.1. Tehniskās specifikācijas interpretācija, raksturojot Pakalpojuma sniegšanas mērķi un galvenos uzdevumus;
- 4.2. Pakalpojuma sniegšanas organizatoriskās struktūras apraksts.

Datums:

Paraksts²: _____

Pilns vārds, uzvārds: _____

Amats: _____

Z.V.

² Pieteikumu paraksta pretendentu pārstāvēt tiesīga persona vai pilnvarota persona (šādā gadījumā obligāti jāpievieno pilnvara).