



DIENVIDKURZEMES
NOVADS

Publiskais pārskats par 2024. gadu

Saturs

Ievads	3
1. Dienvidkurzemes novada pašvaldības raksturojums	4
1.1. Teritorija	4
1.2. Iedzīvotāji	5
1.3. Nodarbinātība	7
1.4. Pašvaldības ekonomiskais raksturojums (t.sk. uzņēmējdarbība)	7
2. Pašvaldības pārvaldes struktūra, funkcijas, sniegtie pakalpojumi un personāls	10
2.1. Dienvidkurzemes novada dome	10
2.2. Komitejas	10
2.3. Pašvaldības pārvalde, tās struktūra	11
2.4. Pašvaldības pakalpojumi	13
2.5. Personāls	15
2.6. Informācijas un komunikāciju tehnoloģijas	17
3. Pašvaldības līdzdalība kapitālsabiedrībās, biedrībās un nodibinājumos	18
3.1. Pašvaldības ieguldījumi kapitālsabiedrību pamatkapitālā	18
3.2. Sadarbība ar ārvalstu pašvaldībām un citām ārvalstu institūcijām	20
4. Pašvaldības nekustamā īpašuma raksturojums	21
5. Pārskata gadā pašvaldībā īstenotie vai uzsāktie investīciju projekti un 2025. gadā plānotie publiskie projekti, kuru izmaksas ir 50 000 eiro un vairāk	23
5.1. 2024. gadā iesāktie projekti, to attīstība 2025. gadā	23
5.2. Plānotie pašvaldības konkursi	29
5.3. Īstenotie projekti 2024. gadā	30
6. Pašvaldības finansējums un tā izlietojums	34
6.1. Pamatbudžeta ieņēmumi	34
7. Pašvaldības attīstības programmas un teritorijas plānojuma īstenošana	40
7.1. Pašvaldības pasākumi attīstības plānošanas dokumentu īstenošanā	40
7.2. Pašvaldības pasākumi teritorijas plānojuma īstenošanā	40
8. Pašvaldības budžeta izlietojums pašvaldības funkciju izpildei	42
8.1. Izglītības pārvaldes darba pārskats	42
8.2. Kultūras pārvaldes darba pārskats	44
8.3. Sporta pārvaldes darba pārskats	48
8.4. Dzimtsarakstu nodaļas darba pārskats	50
8.5. Sociālā dienesta darba pārskats	52
8.6. Bāriņtiesas darba pārskats	55
8.7. Būvvaldes darba pārskats	56
8.8. Pašvaldības policijas darba pārskats	57
8.9. Komunālās pārvaldes darba pārskats	58
8.10. Veselības aprūpes centra darba pārskats	60
8.11. Pašvaldības aģentūras "Dienvidkurzemes novada tūrisma centrs" darba pārskats	62
8.12. Pāvilostas ostas darba pārskats	63
9. Komunikācija ar sabiedrību	65
9.1. Pasākumi iedzīvotāju informēšanai un izglītošanai	65
9.2. Pasākumi iedzīvotāju informēšanai un izglītošanai	65
9.3. Valsts un pašvaldības vienotais klientu apkalpošanas centrs	66
9.4. Sadarbība ar nevalstisko sektoru	67
9.5. Iedzīvotāju līdzdalības pasākumi	67
10. Pašvaldības atbalsts uzņēmējdarbībai	69
11. Valsts kontroles revīzijas ziņojumi un pašvaldības veiktie pasākumi atklāto trūkumu novēršanai un veiktie pasākumi darba pilnveidošanai	70
12. Pašvaldības galvenie uzdevumi un plānotie pasākumi 2025. gadā	71
13. Informācija par pašvaldības būtiskiem riskiem un neskaidriem apstākļiem	73
Pielikumi	74
Lēmums par pašvaldības 2024. gada pārskata apstiprināšanu	74
Neatkarīgu revidentu ziņojums	75

Ievads

Dienvidkurzemes novada pašvaldības sagatavotais 2024. gada publiskais pārskats sniedz ieskatu par aizvadītajā gadā paveikto.

2024. gada publiskais pārskats kalpo kā izziņas materiāls ikvienam interesentam par pašvaldības pārraudzītajām sfērām.

Pašvaldībai 2024. gada prioritātes bija izglītība un drošība. Tika strādāts pie izglītības pieejamības nodrošināšanas un uzlabošanas, vides tīrības, dabas aizsardzības un tūrisma attīstības veicināšanas, atkritumu šķirošanas iespēju nodrošināšanas un citiem attīstības projektiem. Tika ieguldīti līdzekļi gan mūsdienīgā izglītības iestāžu darba vides uzlabošanā, gan tehnoloģiju iegādē. Pērn papildināta arī pašvaldības policijas un brīvprātīgo ugunsdzēsēju materiāli tehniskā bāze.

Finanšu resursi ir tikuši ieguldīti arī ceļu infrastruktūras sakārtošanā. Šeit noteikti jāpiebilst, ka vajadzību vēl ir ļoti daudz, taču resursu pašvaldībai nav pietiekoši, lai visus darbus īstenotu uzreiz. To darām pakāpeniski un sabalansēti. Ceļu infrastruktūras sakārtošana ir pamats dažādu sociāli ekonomisko pamatvajadzību nodrošināšanai gan iedzīvotājiem, gan uzņēmējdarbības attīstībai.

Zināmu stabilitātes izjūtu sniedza pērn Saeimas pieņemtie grozījumi Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likumā, kas paredz Dienvidkurzemes novadu atstāt kā patstāvīgu administratīvo vienību, nevis 2029. gadā pievienot Liepājai, kā bija lemts iepriekš. Šis lēmums ļauj patstāvīgi un ilgtermiņā plānot novada attīstību, kā arī tas ir būtiski, piesaistot novada pašvaldībai kvalificētus speciālistus.

2024. gadā Pašvaldība ir sniegusi atbalstu sadraudzības pašvaldībai Ukrainā Kamiņa-Kaširskai, kā arī īstenojusi integrācijas pasākumus Dienvidkurzemes novadā mītošajiem bēgļiem no Ukrainas. Lielākoties tas ir noticis sadarbībā ar labdarības organizāciju "Tabitas Sirds".

Kopumā Dienvidkurzemes novads, pateicoties izstrādātājam infrastruktūrai, ir izveidots tā, lai operatīvi īstenotu Latvijas likumdošanā noteiktās funkcijas, kā arī sniegtu iedzīvotājiem nepieciešamos pakalpojumus. Tas veido Dienvidkurzemes novadu kā piemērotu vietu dzīvošanai, bērnu izglītošanai, darbam un atpūtai. Novads ir arī pievilcīgs tūrisma galamērķis, kur atrast mierīgu atpūtu pie jūras, upēm vai citviet, kā arī tas ir interesents aktīvā dzīvesveida cienītājiem.

Aicinu iedzīvotājus un ikvienu iepazīties ar Dienvidkurzemes novada 2024. gada publisko pārskatu, kurā iespējams uzzināt par šajā gadā paveikto.

AIVARS PRIEDOLS,

Dienvidkurzemes novada pašvaldības domes priekšsēdētājs

1. Dienvidkurzemes novada pašvaldības raksturojums

1.1. Teritorija

Dienvidkurzemes novads atrodas Latvijas dienvidu daļā ar administratīvo centru Grobiņā, kas ir senākā rakstos minētā pilsēta Latvijas teritorijā. Dienvidkurzemes novads izveidots 2021. gada 1. jūlijā, īstenojot administratīvi teritoriālo reformu, apvienojoties astoņiem iepriekš esošiem novadiem: Grobiņas, Aizputes, Rucavas, Pāvilostas, Durbes, Nīcas, Priekules un Vaiņodes. Dienvidkurzemes novadu veido 31 administratīvā vienība: piecas pilsētas (Grobiņa, Aizpute, Priekule, Pāvilosta un Durbe, kas ir mazākā pilsēta Latvijā) un 26 pagasti (Aizputes, Cīravas, Kalvenes, Kazdangas, Lažas, Dunikas, Rucavas, Grobiņas, Medzes, Bārtas, Gaviezes, Sakas, Vērgales, Durbes, Dunalkas, Vecpils, Tadaļķu, Nīcas, Otaņķu, Priekules, Virgas, Bunkas, Kalētu, Gramzdas, Vaiņodes un Embūtes).

Dienvidkurzemes novads aizņem 3590,56 km² lielu teritoriju un tajā deklarēti ap 33 tūkstošiem cilvēku. Kā liecina Centrālās statistikas pārvaldes dati, Dienvidkurzemes novadā kopējais iedzīvotāju skaits būtiski nemainās.

1. attēls. Dienvidkurzemes novada karte



1.2. Iedzīvotāji

Dienvidkurzemes novadā uz 2025. gada 1. janvāri pēc Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes datiem ir 33 999 iedzīvotāji, kas ir par 383 iedzīvotājiem mazāk kā uz 2024. gada 1. janvāri. Divu gadu periodā iedzīvotāju skaits ir samazinājies par 846 iedzīvotājiem.

1. tabula. Iedzīvotāju skaita izmaiņas pa pilsētām un pagastiem

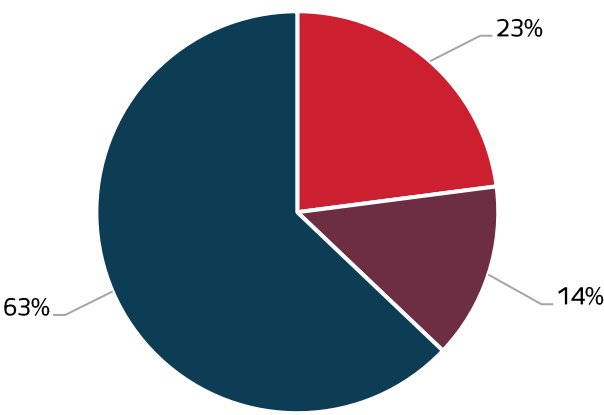
Iedzīvotāju skaits (PMLP)	01.01.2023.	01.01.2024.	Izmaiņas (2024. g. pret 2023. g.)	01.01.2025.	Izmaiņas (2024. g. pret 2025. g.)
Aizpute	4111	4039	-72	3955	-84
Aizputes pagasts	749	797	+48	781	-16
Bārtas pagasts	545	531	-14	530	-1
Bunkas pagasts	825	792	-33	776	-16
Cīravas pagasts	976	943	-33	927	-16
Dunalkas pagasts	583	580	-3	586	+6
Dunikas pagasts	562	555	-7	546	-9
Durbe	523	513	-10	496	-17
Durbes pagasts	379	370	-9	380	+10
Embūtes pagasts	314	301	-13	284	-17
Gaviezes pagasts	743	724	-19	719	-5
Gramzdas pagasts	602	585	-17	580	-5
Grobiņa	3825	3805	-20	3782	-23
Grobiņas pagasts	2549	2529	-20	2534	+5
Kalētu pagasts	567	547	-20	533	-14
Kalvenes pagasts	588	591	+3	573	-18
Kazdangas pagasts	1180	1146	-34	1110	-36
Lažas pagasts	480	468	-12	455	-13
Medzes pagasts	1423	1407	-16	1436	+29
Nīcas pagasts	2506	2491	-15	2466	-25
Otaņķu pagasts	756	770	+14	760	-10
Pāvilosta	869	884	+15	861	-23
Priekule	1920	1904	-16	1908	+4
Priekules pagasts	480	476	-4	461	-15
Rucavas pagasts	975	966	-9	965	-1
Sakas pagasts	459	440	-19	442	+2
Tadaiķu pagasts	792	785	-7	767	-18
Vaiņodes pagasts	2030	1981	-49	1941	-40
Vecpils pagasts	417	419	+2	407	-12
Vērgales pagasts	1319	1300	-19	1292	-8
Virgas pagasts	753	743	-10	746	+3

Dienvidkurzemes novadā pēc Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes datiem 2025. gadā no kopējā iedzīvotāju skaita 16 914 (49,75%) ir vīrieši un 17 085 (50,25%) sievietes. Salīdzinot ar 2024. gadu, kopējais vīriešu skaits ir samazinājies par 127 un sieviešu skaits par 195.

1.3. Nodarbinātība

Dienvidkurzemes novada iedzīvotāju vecuma struktūra atspoguļo to, ka novada iedzīvotāji noveco straujāk, nekā piedzimst.

2. attēls. Dienvidkurzemes novada iedzīvotāju vecuma struktūra (PMLP, 01.01.2025.)



■ Pēc darba spējas vecuma ■ Līdz darba spējas vecumam ■ Darba spējas vecums

Bezdarba līmenis Dienvidkurzemes novada 2024. gadā attiecībā pret 2023. gadu ir samazinājies no 5,0% uz 4,3%.

1.4. Pašvaldības ekonomiskais raksturojums (t.sk. uzņēmējdarbība)

Dienvidkurzemes novadā 2024. gadā pēc Lursoft datiem dibināti 62 jauni uzņēmumi (IK – 5, biedrības – 9, zemnieku saimniecības – 2, SIA – 46).

Uzņēmumi pēc lielāko darbinieku skaita Dienvidkurzemes novadā 2024. gadā (pēc Lursoft datiem uz 01.05.2025.):

2. tabula

Nr. p.k.	Uzņēmuma nosaukums	Darbinieku skaits 2024. g. (datu avots VID)
1	SIA "Kurzemes Gaļsaimnieks"	473
2	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "RK Metāls"	212
3	SIA "Medzes components"	154
4	SIA "TONUS ELAST"	139
5	SIA "COMPAQPEAT"	136
6	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "OTAŅĶU DZIRNAVNIKS"	132
7	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "SCANTEST"	116
8	SIA "GROBIŅAS KB"	91
9	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "GROBIŅAS SPMK"	89

Nr. p.k.	Uzņēmuma nosaukums	Darbinieku skaits 2024. g. (datu avots VID)
10	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "DRIĀDA PRIM"	82
11	SIA "ŪSI"	69
12	Akciju sabiedrība "Kurzemes atslēga"	68
13	SIA "Pansionāts Rokaiži"	63
14	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "MAILEKS"	52
15	"KINGS" SIA	50

Uzņēmumi ar lielāko iedzīvotāju ienākumu nodokļa maksājumu Dienvidkurzemes novadā 2024. gadā (pēc Lursoft datiem uz 01.05.2025.):

3. tabula

Nr. p.k.	Uzņēmuma nosaukums	IIN, tūkst. EUR
1	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "RK Metāls"	954,13
2	SIA "Kurzemes Gaļsaimnieks"	727,82
3	SIA "COMPAQPEAT"	717,84
4	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "SCANTEST"	536,64
5	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "OTAŅĶU DZIRNAVNIKS"	519,06
6	SIA "Medzes components"	482,21
7	SIA "TONUS ELAST"	391,5
8	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "LATEIRA"	234,8
9	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "DRIĀDA PRIM"	233,45
10	SIA "ARB 7"	213,24
11	SIA "KURŠU MEŽS"	188,42
12	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "GROBIŅAS SPMK"	186,78
13	SIA "Agrarspeed Scan-Baltic"	150,81
14	SIA "LIEPĀJAS RAS"	146,04
15	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "AVIASABIEDRĪBA "LIEPĀJA""	116,85

Uzņēmumi ar lielākajiem kopējiem nomaksātajiem nodokļiem valsts kopbudžetā 2024. gadā Dienvidkurzemes novadā 2024. gadā (pēc Lursoft datiem uz 01.05.2025.):

4. tabula

Nr. p.k.	Uzņēmuma nosaukums	IIN, tūkst. EUR
1	SIA "Kurzemes Gaļsaimnieks"	5759,37
2	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "SCANTEST"	2847,61
3	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "RK Metāls"	2825,71
4	SIA "LIEPĀJAS RAS"	2799,8
5	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "OTAŅĶU DZIRNAVNIKS"	1496,91
6	SIA "Medzes components"	1294,48

Nr. p.k.	Uzņēmuma nosaukums	IIN, tūkst. EUR
7	SIA "TONUS ELAST"	1079,54
8	SIA "ŪSI"	884,68
9	SIA "GROBIŅAS KB"	675,18
10	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "DRIĀDA PRIM"	567,32
11	"KINGS" SIA	535,4
12	SIA "COMPAQPEAT"	527,82
13	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "RARE power"	511,93
14	Akciju sabiedrība "Kurzemes atslēga"	480,89
15	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "GROBIŅAS SPMK"	441,88

2. Pašvaldības pārvaldes struktūra, funkcijas, sniegtie pakalpojumi un personāls

2.1. Dienvidkurzemes novada dome

Saskaņā ar 2021. gada 5. jūnija pašvaldību vēlēšanām Dienvidkurzemes novada domē ievēlēti 19 deputāti no 4 (četrām) politiskajām partijām vai partiju apvienībām (*lēmējvara*):

- Zaļo un Zemnieku savienība – 9 deputāti;
- Nacionālā apvienība "Visu Latvijai!"-"Tēvzemei un Brīvībai/LNNK" – 5 deputāti;
- Politiskā partija "Latvijas Reģionu Apvienība" – 3 deputāti;
- Jaunā VIENOTĪBA – 2 deputāti.

Dienvidkurzemes novada pašvaldības darbu vada domes priekšsēdētājs Aivars Priedols, un viņam ir ievēlēti trīs vietnieki:

- Aivars Galeckis (Dienvidkurzemes novada pašvaldības domes priekšsēdētāja vietnieks tautsaimniecības jautājumos);
- Raivis Kalējs (Dienvidkurzemes novada pašvaldības domes priekšsēdētāja vietnieks attīstības jautājumos);
- Andris Jankovskis (Dienvidkurzemes novada pašvaldības domes priekšsēdētāja vietnieks izglītības, sociālajos un sporta jautājumos).

2024. gadā Dienvidkurzemes novada domē darbu veic 19 deputāti:

- Aivars Priedols;
- Aivars Galeckis;
- Raivis Kalējs;
- Andris Jankovskis;
- Jānis Veits;
- Linards Tiļugs;
- Gatis Kalniņš;
- Patricija Andersone;
- Inga Ratniece;
- Laila Roga;
- Gundars Sisenis;
- Juris Grasmanis;
- Edgars Treimanis;
- Dzintars Kudums;
- Raimonds Reinis;
- Jānis Pelnēns;
- Andris Jefimovs;
- Sandris Bēča;
- Andrejs Radzevičs.

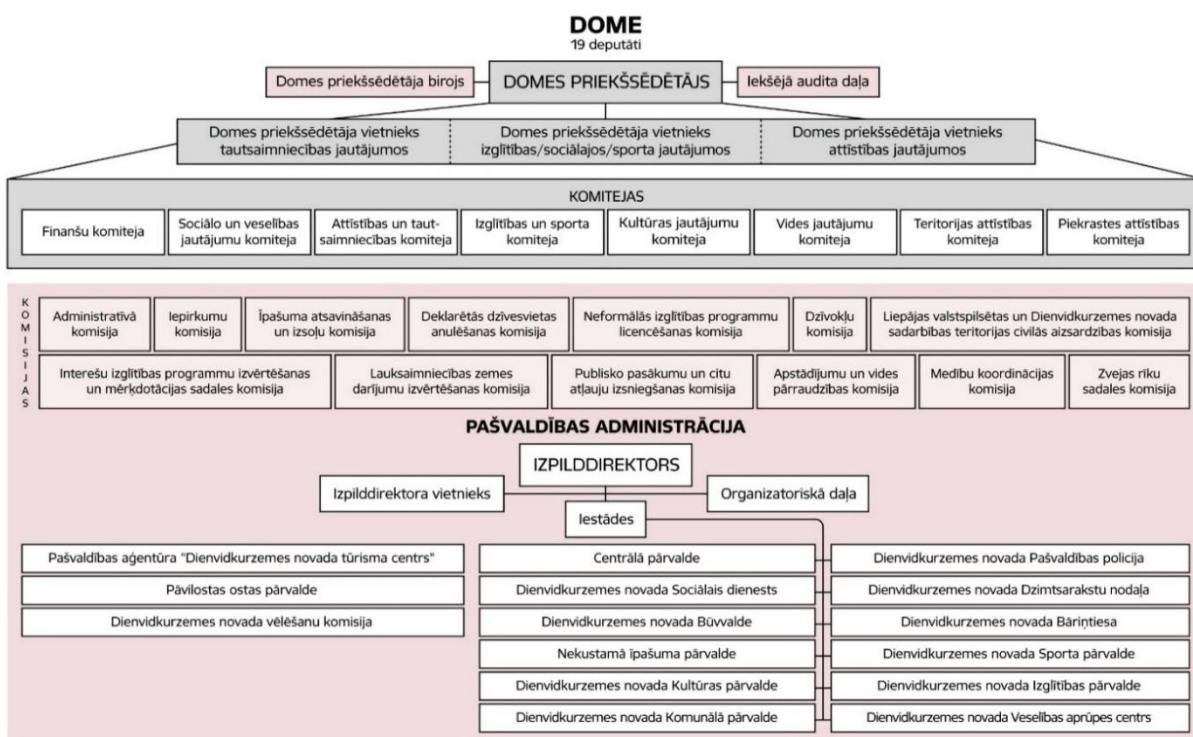
2.2. Komitejas

2024. gadā notikušas 14 domes sēdes, tai skaitā, arī ārkārtas. Pieņemti 1070 lēmumi. Lai nodrošinātu savu darbību un sagatavotu jautājumus izskatīšanai domes sēdēs, dome izveidojusi pastāvīgās komitejas:

- Finanšu komiteja: Aivars Priedols (komitejas priekšsēdētājs); Sandris Bēča (komitejas priekšsēdētāja vietnieks); Gatis Kalniņš; Raimonds Reinis; Andris Jankovskis; Juris Grasmanis; Jānis Veits; Andris Jefimovs; Edgars Treimanis; Patricija Andersone; Dzintars Kudums. 2024. gadā notikušas 15 sēdes, tai skaitā arī ārkārtas sēdes.
- Sociālo un veselības jautājumu komiteja: Juris Grasmanis (komitejas priekšsēdētājs); Andrejs Radzevičs; Laila Roga; Aivars Galeckis; Inga Ratniece. 2024. gadā notikušas 12 sēdes.
- Attīstības un tautsaimniecības komiteja: Raimonds Reinis (komitejas priekšsēdētājs); Andrejs Radzevičs; Dzintars Kudums; Andris Jefimovs; Edgars Treimanis. 2024. gadā notikušas 15 sēdes, tai skaitā arī ārkārtas sēdes.
- Izglītības un sporta komiteja: Andrejs Radzevičs (komitejas priekšsēdētājs); Aivars Priedols; Linards Tiļugs; Laila Roga; Andris Jankovskis; Aivars Galeckis; Andris Jefimovs. 2024. gadā notikušas 15 sēdes, tai skaitā arī ārkārtas sēdes.
- Kultūras jautājumu komiteja: Linards Tiļugs (komitejas priekšsēdētājs); Gundars Sisenis; Laila Roga; Sandris Bēča, Patricija Andersone. 2024. gadā notikušas 10 sēdes.
- Vides jautājumu komiteja: Dzintars Kudums (komitejas priekšsēdētājs); Andris Jefimovs; Aivars Galeckis; Inga Ratniece; Edgars Treimanis. 2024. gadā notikušas 13 sēdes, tai skaitā arī ārkārtas.
- Teritorijas attīstības komiteja: Patricija Andersone (komitejas priekšsēdētāja); Jānis Pelnēns; Andris Jefimovs; Gundars Sisenis; Raivis Kalējs. 2024. gadā notikušas 13 sēdes, tai skaitā arī ārkārtas sēdes.
- Piekrastes attīstības komiteja: Jānis Veits (komitejas priekšsēdētājs); Gatis Kalniņš; Raivis Kalējs; Andris Jankovskis; Jānis Pelnēns. 2024. gadā notikušas 10 sēdes.

2.3. Pašvaldības pārvalde, tās struktūra

3. attēls. Domes struktūra



5. tabula. Amata vietu skaits (dati uz 31.12.2024. – amata vietas
 Dienvidkurzemes novada pašvaldībā, neieskaitot izglītības iestādes)

Iestāde vai struktūrvienība	Amata vietu skaits 2024	Aizpildītas amata vietas 2024	Vakances 2024
Domes priekšsēdētāja birojs	5	4	1
Iekšējā audita daļa	2	1	1
Izpilddirekcija	3	2	1
Organizatoriskā daļa	8	8	0
Administratīvā daļa	21	19	2
Juridiskā un iepirkumu daļa	11	9	2
Attīstības un uzņēmējdarbības daļa	20	18	2
Finanšu un grāmatvedības daļa	37	36	1
Personāla daļa	10	10	0
Informācijas un komunikācijas tehnoloģiju daļa	7	7	0
Nekustamā īpašuma pārvalde	24	21	3
Sabiedrisko attiecību un mārketinga daļa	7	7	0
Durbes pilsētas, Durbes, Dunalkas, Tadaļu un Vecpils pagastu apvienības pārvalde	5	5	0
Pāvilostas pilsētas un Sakas pagasta apvienības pārvalde	5	5	0
Priekules pilsētas un Priekules pagasta apvienības pārvalde	5	5	0
Aizputes, Cīravas un Lažas pagastu apvienības pārvalde	7	7	0
Kazdangas un Kalvenes pagastu apvienības pārvalde	9	9	0
Bārtas un Kalētu pagastu apvienības pārvalde	5	5	0
Bunkas pagasta pārvalde	8	8	0
Gramzdas un Virgas pagastu apvienības pārvalde	4	4	0
Rucavas un Dunikas pagastu apvienības pārvalde	9	8	1
Medzes pagasta pārvalde	2	2	0
Grobiņas pilsētas pārvalde	5	5	0
Gaviezes un Grobiņas pagastu apvienības pārvalde	3	3	0
Nīcas un Otaņķu pagastu apvienības pārvalde	9	8	1
Vērgales pagasta pārvalde	6	6	0
Vaiņodes un Embūtes pagastu apvienības pārvalde	10	10	0
Aizputes pilsētas pārvalde	2	2	0
Dienvidkurzemes novada Pašvaldības policija	35	35	0
Dienvidkurzemes novada Sociālais dienests	111	102	9
Dienvidkurzemes novada Dzimtsarakstu nodaļa	5	5	0
Dienvidkurzemes novada Būvvalde	23	22	1
Dienvidkurzemes novada Bāriņtiesa	19	19	0
Dienvidkurzemes novada Sporta pārvalde	77	73	4
Dienvidkurzemes novada Kultūras pārvalde	160	157	3
Dienvidkurzemes novada Izglītības pārvalde	8	7	1

Iestāde vai struktūrvienība	Amata vietu skaits 2024	Aizpildītas amata vietas 2024	Vakances 2024
Dienvidkurzemes novada Veselības aprūpes centrs	45	42	3
P/a Dienvidkurzemes novada tūrisma centrs	16	15	1
Dienvidkurzemes novada Komunālā pārvalde	170	150	20
KOPĀ	945	878	67

5.1. tabula. Amata vietu skaits (dati uz 31.12.2024. – amata vietas Dienvidkurzemes novada pašvaldības izglītības iestādēs)

Iestāde vai struktūrvienība	Amata vietu skaits 2024	Aizpildītas amata vietas 2024	Vakances 2024
Aizputes Mākslas skola	5	5	0
Aizputes Mūzikas skola	14	14	0
Aizputes pagasta pamatskola	27	27	0
Aizputes pirmsskolas izglītības iestāde "Pasaciņa"	56	56	0
Aizputes Skolēnu jaunrades centrs	17	17	0
Aizputes vidusskola	90	90	0
Ata Kronvalda Durbes pamatskola	39	38	1
Cīravas pirmsskolas izglītības iestāde "Pīlādzītis"	15	15	0
Dienvidkurzemes 2. vidusskola	26	26	0
Durbes pirmsskolas izglītības iestāde "Ābolītis"	26	26	0
Dzērves pamatskola	27	27	0
Grobiņas Mūzikas un mākslas skola	31	31	0
Grobiņas pilsētas pirmsskolas izglītības iestāde "Pīpenīte"	52	52	0
Grobiņas pirmsskolas izglītības iestāde "Ūdelīte"	41	41	0
Grobiņas skolēnu interešu centrs	14	14	0
Kalētu Mūzikas un mākslas pamatskola	43	39	4
Kalvenes pamatskola	28	28	0
Kazdangas pirmsskolas izglītības iestāde "Ezītis"	14	14	0
Krotes Kronvalda Ata pamatskola	37	37	1
Māteru Jura Kazdangas pamatskola	27	27	0
Medzes pirmsskolas izglītības iestāde "Čiekuriņš"	28	28	0
Mežupes pamatskola	43	43	0
Nīcas Mūzikas skola	18	18	0

Iestāde vai struktūrvienība	Amata vietu skaits 2024	Aizpildītas amata vietas 2024	Vakances 2024
Nīcas pirmsskolas izglītības iestāde "Spārīte"	42	42	0
Nīcas vidusskola	74	73	1
Padures pamatskola	44	44	0
Pāvilostas Mūzikas un mākslas skola	15	15	0
Pāvilostas pamatskola	31	31	0
Pāvilostas pilsētas pirmsskolas izglītības iestāde "Dzintariņš"	15	15	0
Priekules Mūzikas un mākslas skola	25	25	0
Priekules pirmsskolas izglītības iestāde "Dzirnaviņas"	61	61	0
Priekules vidusskola	49	48	1
Rucavas pamatskola	30	30	0
Rucavas pirmsskolas izglītības iestāde "Zvaniņš"	22	22	0
Vaiņodes Mūzikas skola	13	13	0
Vaiņodes pirmsskolas izglītības iestāde "Zilīte"	30	30	0
Vaiņodes vidusskola	52	52	0
Vērgales pagasta pirmsskolas izglītības iestāde "Kastanītis"	26	26	0
Vērgales pamatskola	28	28	0
Zentas Mauriņas Grobiņas vidusskola	160	160	0
KOPĀ	1434	1426	8

2.4. Pašvaldības pakalpojumi

Pašvaldība nodrošina šādus pamatpakalpojumus novada teritorijā:

- organizē iedzīvotājiem komunālos pakalpojumus, nodrošina pašvaldības nekustamo īpašumu un pašvaldības dzīvojamo māju pārvaldīšanu, kapsētu uzturēšanu un sniedz iedzīvotājiem palīdzību dzīvokļu jautājumos;
- nodrošina vides aizsardzību un pašvaldības teritorijas labiekārtošanu, sanitāro tīrību (ielu, ceļu un laukumu būvniecība, rekonstruēšana un uzturēšana);
- ielu, laukumu un citu publiskai lietošanai paredzēto teritoriju apgaismošana;
- parku, skvēru un zaļo zonu ierīkošana un uzturēšana;
- atkritumu savākšanas un izvešanas kontrole;
- pretplūdu pasākumi;
- kapsētu izveidošana un uzturēšana;
- normatīvo aktu ietvaros, nosaka kārtību, kādā izmantojami publiskā lietošanā esošie meži un ūdeņi;
- nodrošina pirmsskolas vecuma bērniem iespēju apmeklēt pirmsskolas izglītības iestādes, izglītības vecumu sasniegušo bērnu tiesības iegūt pirmsskolas izglītību, pamatizglītību, vispārējo vidējo izglītību, ārpuskolas

- apmācību (interesešu izglītība, profesionālas ievirzes izglītība), kā arī lietderīgas un radošas brīvā laika pavadīšanas iespējas visiem novada iedzīvotājiem;
- nodrošina veselības aprūpes pieejamību, kā arī veicina iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu un slimību profilaksi, organizē sociālo palīdzību (sociālo aprūpi) un pilnveido ģimeņu atbalsta sistēmu;
 - nodrošina civilstāvokļa aktu reģistrāciju un civilstāvokļa aktu reģistra datu bāzes un arhīva fonda veidošanu, uzskaiti un saglabāšanu saskaņā ar normatīvajiem aktiem;
 - īsteno bērnu tiesību aizsardzību, gādā par aizgādību, aizbildnību, adopciju, kā arī par bērnu personisko, mantisko tiesību un interesešu aizsardzību;
 - atbalsta saimniecisko darbību novada teritorijā un organizē sabiedriskā transporta pakalpojumus;
 - atbilstoši kompetencei, nodrošina personu un sabiedrības drošību, veic preventīvus pasākumus likumpārkāpumu novēršanai un sabiedriskās kārtības nodrošināšanai, piedalās civilās aizsardzības un glābšanas darbos, sniedz palīdzību cietušajiem;
 - pārzina, koordinē un nosaka, saskaņā ar plānošanas dokumentiem, zemes izmantošanas un apbūves kārtību un zemes ierīcību, kultūras pieminekļu aizsardzības un vides vizuālās kvalitātes prasības, kā arī nodrošina pašvaldības administratīvās teritorijas būvniecības procesa tiesiskumu un kontrolē būvniecību, kā arī organizē satiksmes infrastruktūras objektu uzturēšanu, projektēšanu un būvniecību;
 - veic nepieciešamos pasākumus Saeimas, pašvaldības domes, Eiropas Parlamenta vēlēšanu, tautas nobalsošanas, likumu ierosināšanas un Eiropas pilsoņu iniciatīvas nodrošināšanā.

2.5. Personāls

2024. gada 30. maijā tika veikti grozījumi Dienvidkurzemes novada pašvaldības nolikumā. Izmaiņu rezultātā mainījās pagasta pārvalžu apvienību nosaukumi:

- Dunalkas, Vecpils, Durbes, Tadaikšu pagastu un Durbes pilsētas apvienība uz Durbes pilsētas, Durbes, Dunalkas, Tadaikšu un Vecpils pagastu apvienība;
- Sakas pagasta un Pāvilostas apvienība uz Pāvilostas pilsētas un Sakas pagasta apvienība;
- Priekules pagasta un Priekules pilsētas apvienība uz Priekules pilsētas un Priekules pagasta apvienība;
- Aizputes un Cīravas pagastu apvienība uz Aizputes, Cīravas un Lažas pagastu apvienība;
- Dunikas un Rucavas pagastu apvienība uz Rucavas un Dunikas pagastu apvienība;
- Kazdangas un Lažas pagastu apvienība uz Kazdangas un Kalvenes pagastu apvienība;
- Vaiņodes pagasta pārvalde uz Vaiņodes un Embūtes pagastu apvienība.

Embūtes un Kalvenes pagastu apvienība tika reorganizēta un rezultātā Embūtes pagasta pārvalde tika pievienota Vaiņodes pagasta pārvaldei un Kalvenes pagasta pārvalde tika pievienota Kazdangas un Lažas pagastu apvienības pārvaldei, savukārt

Lažas pagasta pārvalde tika pievienota Aizputes un Cīravas pagastu apvienības pārvaldei.

Papildus esošajām komisijām tika izveidota Zvejas rīku sadales komisija.

Dome izveidoja jaunas pašvaldības iestādes:

- Dienvidkurzemes novada centrālā pārvalde, kas nodrošina Pašvaldības domes pieņemto lēmumu izpildi, domes un domes komiteju darba organizatorisko un tehnisko apkalpošanu, pilda citas Dienvidkurzemes novada pašvaldības nolikumā noteiktās funkcijas, kā arī īsteno normatīvajos aktos noteiktās funkcijas un uzdevumus;
- Dienvidkurzemes novada Nekustamā īpašuma pārvalde.

Reorganizācija veikta arī pagastu pārvaldēs un Dienvidkurzemes novada bibliotēkā, kur tika apvienotas pagastu pārvalžu Klientu apkalpošanas speciālistu un bibliotekāra amata funkcijas, radot 22 jaunus amatus – Galvenais bibliotekārs – Klientu apkalpošanas speciālists. Reorganizācijas rezultātā 16 Klientu apkalpošanas speciālistu amata vietas tika izslēgtas, 3 amata vietas pārceltas uz VPVKAC, 1 uz Dienvidkurzemes novada Nekustamā īpašuma pārvaldi.

Pašvaldībā nepārtraukti tiek meklēti risinājumi, lai samazinātu birokrātiju un papīra dokumentu apriti, aizstājot to ar digitāliem risinājumiem. Tiek pārskatīti un optimizēti esošie procesi, lai tie kļūtu ātrāki un efektīvāki.

Pašvaldības vadības un speciālistu kapacitātes celšana

Pašvaldību vadības un speciālistu kapacitātes celšanai nepieciešami mērķtiecīgi pasākumi, kas uzlabo zināšanas, prasmes un darba efektivitāti. Lai to veicinātu, katru gadu tiek sastādīti apmācību plāni, kuros kā vadītāji, tā speciālisti norāda jomas, kurās nepieciešams papildināt zināšanas. Darbinieki regulāri apmeklē apmācības un seminārus par jaunākajām likumdošanas izmaiņām, digitalizāciju un inovācijām pašvaldību darbā, mācības par komunikāciju, projektu vadību un finanšu plānošanu. Vadītājiem un speciālistiem ir iespēja doties pieredzes apmaiņas braucienos uz citām pašvaldībām, gan valsts, gan starptautiskā līmenī. Piedalīties diskusijās un forumos ar nozares ekspertiem un veiksmīgiem pašvaldību vadītājiem, kas veicina labās prakses apmaiņu.

2024. gadā uzsākta regulāra darbinieku digitālo prasmju pilnveidošana pašvaldības ietvaros, organizējot iekšējās apmācības par e-pārvaldības risinājumiem un digitālajiem rīkiem, datu analīzi un digitālo drošību.

Veikto kapacitātes pasākumu novērtējums

1. Komandējumu atskaite:

- Vadītāji un speciālisti sniedz vērtējumu par apmācību un semināru lietderību.
- Apraksta ieguvumus no piedalīšanās apmācībās un pieredzes apmaiņas braucienos.

2. Veicot ikgadējo darbinieku darba snieguma novērtēšanu:

- Vadītāji veic sarunas ar darbiniekiem, lai izvērtētu ieguvumus un izaicinājumus un rastu idejas jauniem kapacitātes celšanas pasākumiem.

2.6. Informācijas un komunikāciju tehnoloģijas

Informācijas un komunikācijas tehnoloģiju daļa nodrošina IKT infrastruktūras darbību Dienvidkurzemes novada pašvaldībā, piedalās IKT procesu plānošanā, nodrošina lietotāju atbalsta funkciju. Tika nodrošināti “ZZ Dats” savstarpēji integrēti IT risinājumi, lai efektīvizētu pašvaldību iekšējos un starpiestāžu sadarbības procesus. “ZZ Dats” turpina modernizēt savus risinājumus un nodrošināt integrācijas ar valsts nozīmes reģistriem.

Tiek strādāts pie ģeotelpisko risinājumu GIS ieviešanas datu uzkrāšanai. GIS piedāvā iespēju apvienot IT ar ģeogrāfiju, tāpēc tas ir nozīmīgs jomās, kur svarīgs ir objektu/notikumu ģeogrāfiskais novietojums. Piemēram, inženierkomunikāciju uzņēmumiem svarīga loma ikdienas lēmumu pieņemšanā ir infrastruktūras objektu, kas var būt tīkli, cauruļvadi, energopārvades līnijas u.c., telpiska (ģeogrāfiska) datu pārvaldība un analīze.

Izmantojot SIA “Mikrotīkls” atbalstu, tiek veikta izglītības iestāžu datortīklu modernizācija, ļaujot skolēniem un skolotājiem efektīvi izmantot modernas tehnoloģijas izglītības procesā.

Dienvidkurzemes novadā uzstādīta pašvaldības policijas videonovērošanas sistēma. Tā sniedz būtisku ieguldījumu sabiedriskās drošības un kārtības nodrošināšanai novadā un ļauj ne tikai atklāt pārkāpumus, vandālismu un, iespējams, arī citus noziegumus, bet arī preventīvi rīkoties. Videonovērošanas sistēma tiek plānveida attīstīta un papildināta.

3. Pašvaldības līdzdalība kapitālsabiedrībās, biedrībās un nodibinājumos

3.1. Pašvaldības ieguldījumi kapitālsabiedrību pamatkapitālā

6. tabula. Dienvidkurzemes novada pašvaldības līdzdalības apmērs kapitālsabiedrībās

Nr. p.k.	Kapitālsabiedrības nosaukums, reģistrācijas numurs	Kapitālsabiedrības juridiskā adrese	Pamatkapitāla lielums, EUR	Atvasinātas publiskas personas līdzdalības apmērs
1.	SIA "GROBINAS HES" Reģ. Nr. 42103025570	Stacijas iela 3, Grobiņa, Dienvidkurzemes nov., LV-3430	517 487,00	100%
2.	SIA "Grobīnas namserviss" Reģ. Nr. 42103012383	Celtnieku iela 36, Grobiņa, Dienvidkurzemes nov., LV-3430	901 284,00	100%
3.	SIA "Priekules nami" Reģ. Nr. 42103020465	Ķieģeļu iela 2A, Priekule, Dienvidkurzemes novads, LV-3434	3 644 885,00	100%
4.	SIA "Priekules slimnīca" Reģ. Nr. 40003218218	Aizputes iela 5, Priekule, Dienvidkurzemes novads, LV-3434	623 987,00	100%
5.	SIA "Aizputes nami" Reģ. Nr. 42103002652	Atmodas iela 31, Aizpute, Dienvidkurzemes novads, LV-3456	3 484 716,00	100%
6.	SIA "Pansionāts Rokaži" Reģ. Nr. 42103018367	"Rokaži", Kazdangas pag., Dienvidkurzemes novads LV-3456	132 524,00	100%
7.	SIA "Liepājas RAS" Reģ. Nr. 42103023090	"Ķīvītes", Grobiņas pagasts, Dienvidkurzemes novads, LV-3430	920 881,00	3,29109%
8.	SIA "Liepājas reģiona tūrisma informācijas birojs" Reģ. Nr. 40003302839	Rožu laukums 5/6, Liepāja, LV-3401	266 680,00	14,40528%
9.	SIA "Kuldīgas slimnīca" Reģ. Nr. 50003197651	Aizputes iela 22, Kuldīga, Kuldīgas nov., LV-3301	3 587 560,00	9,16872%
10.	SIA "RAS 30" Reģ. Nr. 42103022818	Graudu iela 27, Liepāja, LV-3401	283 445,00	100%

Kapitālsabiedrību zvērināta revidenta pārbaudīti gada pārskati izvietoti šādās tīmekļa vietnēs:

1. SIA "Grobiņas HES"
<https://www.dkn.lv/lv/strukturvieniba/kapitalsabiedribas/sia-grobinas-hes/publiskojava-informacija>
2. SIA "Grobiņas namserviss"
<http://grobinasnamserviss.lv/par-mums/>
3. SIA "Liepājas RAS"
<https://liepajasras.lv/uznemums/publiskojava-informacija/>
4. SIA "Priekules slimnīca"
<https://www.priekuleslimnica.lv/index.php/pages/publiskojava-informacija>
5. SIA "Liepājas reģiona tūrisma informācijas birojs"
<https://liepaja.travel/publiskojava-informacija/>
6. SIA "Kuldīgas slimnīca"
<https://www.kuldigasslimnica.lv/publiskie-dokumenti>
7. SIA "Aizputes nami"
<https://aizputesnami.lv/publiskojava-informacija/>
8. SIA "Priekules nami"
<http://www.priekulesnami.lv/index.php/kontakti/publiska-informacija>
9. SIA "Pansionāts Rokaīži"
<https://www.dkn.lv/lv/strukturvieniba/sia-pansionats-rokaizi/publiskojava-informacija>
10. SIA "RAS-30"
<https://www.dkn.lv/lv/strukturvieniba/sia-ras-30/publiskojava-informacija>

Pašvaldības ilgtermiņa līdzdalība uzņēmumu kapitālā uz pārskata perioda beigām ir 11 062 568 eiro, salīdzinot ar pārskata gada sākumu, tā palielinājusies par 330 588 eiro.

7. tabula. Pārskata perioda beigās līdzdalība kapitālā un izmaiņas šādās kapitālsabiedrībās

Kapitālsabiedrības nosaukums	Ieguldījuma uzskaites vērtība uz 01.01.2024., EUR	Izmaiņas (+,-), EUR	Ieguldījuma uzskaites vērtība uz 01.01.2025., EUR	% no kopapjoma
SIA "Aizputes Nami"	3 412 494	-874 732	2 537 762	100
SIA "Aizputes komunālais uzņēmums"			0	100
SIA "Grobiņas HES"	684 782	110 568	795 350	100
SIA "Grobiņas namserviss"	2 320 688	7 708	2 328 396	100
SIA "Pansionāts Rokaīži"	342 401	364	342 765	100
SIA "Priekules nami"	2 903 966	177 809	3 081 775	100
SIA "Priekules slimnīca"	458 556	-73 492	385 064	100
SIA "RAS 30"	285 971	-3 004	282 967	100
SIA "Kuldīgas slimnīca"	91 259	735 873	827 132	9,16872
SIA "Liepājas RAS"	70 089	-9 343	60 746	3,290
SIA "Liepājas reģiona tūrisma informācijas birojs"	11 758	0	11 758	14,40528

3.2. Sadarbība ar ārvalstu pašvaldībām un citām ārvalstu institūcijām

Balstoties uz 2022. gada 28. jūlijā parakstīto sadarbības līgumu ar Kamiņa-Kaširskas pilsētas pašvaldību Ukrainā, 2024. gadā Dienvidkurzemes novada pašvaldība atsaukusies kara skartās valsts lūgumam uzņemt ukraiņu bērnu delegāciju no Kamiņa-Kaširskas apgabala.

Dienvidkurzemes novadā jau trešo vasaru viesojās ukraiņu bērnu delegācijas no Kamiņa-Kaširskas apgabala Ukrainā. Bērni un skolotājas uzturējās gan Vecpils muižā, gan Mežupes pamatskolā, apmeklējot dažādas vietas Dienvidkurzemes novadā un apkārtējos novados.

Dienvidkurzemes novada pašvaldības domes priekšsēdētājs Aivars Priedols un Karlskrūnas pašvaldības Zviedrijā mēre/priekšsēdētāja Emma Svāna Nilsone (Emma Swahn Nilsson) 2024. gada 12. jūnijā parakstīja abu pašvaldību sadarbības līgumu. Līgums paredz sadarbību kultūras un izglītības apmaiņas programmās, tūrisma veicināšanā, ekonomiskajā attīstībā, vides iniciatīvā, sporta un atpūtas sfērās, organizējot nometnes, veselības aprūpes un sociālo pakalpojumu jomās, jauniešu organizāciju sadarbības veicināšanā, izmantojot jauniešu apmaiņas programmas, tehnoloģiju un inovāciju iniciatīvās un ilgtspējīgas attīstības mērķos.

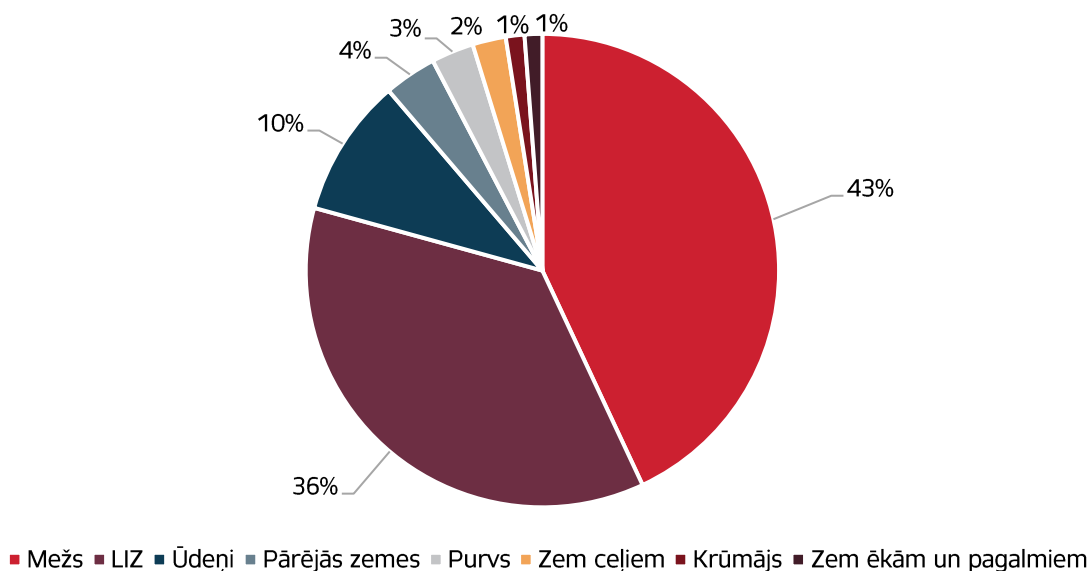
Jau vēsturiski Karlskrūnas pašvaldībai bijusi sadarbība ar Liepājas rajonu, ar kuru līgums parakstīts 2005. gadā, bet 2012. gadā parakstīts līgums ar bijušo Aizputes novadu. Ņemot vērā ilgstošu un veiksmīgu sadarbību gandrīz 20 gadu garumā, kā arī īstenoto administratīvi teritoriālo reformu, kuras rezultātā Aizputes novads iekļauts Dienvidkurzemes novadā, Dienvidkurzemes novada pašvaldības domes priekšsēdētājs Aivars Priedols un Karlskrūnas pašvaldības mērs Pīters Glimvals (Peter Glimvall) vienojās par jauna līguma parakstīšanu. Līdz ar šī sadarbības līguma parakstīšanu spēku zaudē 2012. gada 13. martā noslēgtais līgums starp Aizputes novada domi un Karlskrūnas pašvaldību.

4. Pašvaldības nekustamā īpašuma raksturojums

Dienvidkurzemes novada kopējā platība ir 377 696 ha, tajā skaitā iekļauta arī Baltijas jūras tauvas josla.

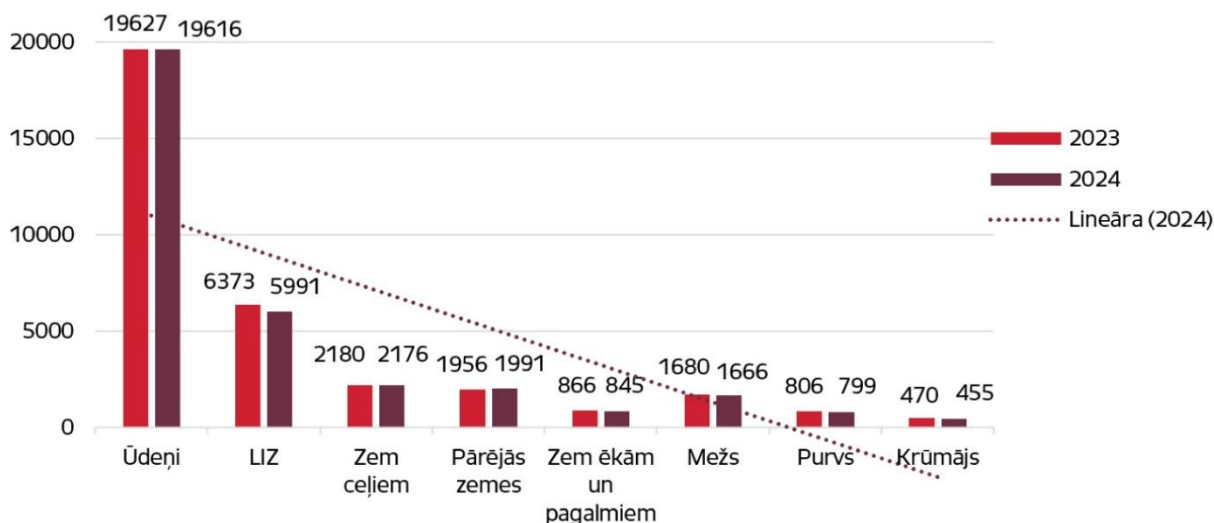
Novada teritorijā dominē mežu platības un lauksaimniecībā izmantojamo zemju platības. Zemes sadalījums pa zemes lietošanas veidiem parādīts 4. attēlā (dati uz 31.12.2024.).

4. attēls. Zemes sadalījums pa zemes lietošanas veidiem



Dienvidkurzemes novada pašvaldībai piederošo īpašumu (īpašumi, tiesiskie valdījumi, lietojumi un pārvaldībā nodotie zemes gabali) kopējā platība ir 33 539 ha (dati uz 31.12.2024.). Salīdzinājumā ar 2023. gadu pašvaldībai piederošo īpašumu platība ir samazinājusies par 1,25%. Zemes sadalījums pa lietošanas veidiem 2023. un 2024. gadā parādīts 5. attēlā.

5. attēls. Zemes sadalījums pa zemes lietošanas veidiem 2023. un 2024. gadā



Dominējošais zemes lietošanas veids ir ūdeņu teritorijas, kurās ietilpst gan publiskie ūdeņi, gan Baltijas jūras piekrastes zona, gan citas ūdenstilpnes un ar to saistītā infrastruktūra.

Pašvaldībai piederošā lauksaimniecībā izmantojamās zemes kopplatība ir 5991 ha, kas tiek daļēji iznomāta sakņu dārzu, personīgo palīgsaimniecību, lauksaimniecības vajadzībām, ēku uzturēšanai un pirmsiesību personām. Salīdzinājumā ar 2023. gadu pašvaldībai piederošā lauksaimniecībā izmantojamās zemes platība ir samazinājusies par 6,38%. Lauksaimniecības zemei ir lielākais platības samazinājums starp pārējiem lietošanas veidiem.

Zeme zem dažādiem infrastruktūras objektiem, galvenokārt zem ceļiem, aizņem 2176 ha un purvi aizņem 799 ha. Salīdzinot ar 2023. gadu ir vērojams neliels platības samazinājums.

Zeme zem ēkām un pagalmiem ir 845 ha. Šajā platībā ietilpst arī zeme zem privātmājām, daudzdzīvokļu mājām, izglītības iestādēm, sabiedrisko pakalpojumu ēkām, kā arī pašvaldībai piederošām komercdarbībai paredzētām ēkām. Salīdzinot ar 2023. gadu pašvaldībai piederošā zeme zem ēkām un pagalmiem ir samazinājusies par 2,49%. Samazinājumu ietekmēja zemes atsavināšana būvju un dzīvokļu īpašniekiem – pirmpirkuma tiesīgām personām.

Meži, tai skaitā piejūras mežu un parku teritorijas aizņem 1666 ha un krūmāju teritorijas aizņem 455 ha. Salīdzinot ar 2023. gadu ir vērojams neliels platības samazinājums, kuru ietekmēja tāda lauksaimniecības zemes atsavināšana, kuru sastāvā ietilpst neliela daļa no meža vai apauguma.

Pārējām zemēm, kas iekļauj sevi arī karjerus, ir vērojams neliels platības palielinājums.

Pašvaldība 2024. gadā veica arī daudzu zemju uzmērīšanu, kā rezultātā mainījās gan īpašumu platības, gan eksplikācija. Savukārt eksplikācijas izmaiņas ietekmē salīdzinošos radītājus.

5. Pārskata gadā pašvaldībā īstenotie vai uzsāktie investīciju projekti un 2025. gadā plānotie publiskie projekti, kuru izmaksas ir 50 000 eiro un vairāk

5.1. 2024. gadā iesāktie projekti, to attīstība 2025. gadā

2025. gadā plānots īstenot un tiek turpināts īstenot projektus, kuru izmaksas ir 50 000 eiro un vairāk (skatīt 8. tabulu).

8. tabula. 2024. gadā iesāktie un 2025. gadā turpinātie projekti

Projekta nosaukums	Finanšu avoti	Kopējās izmaksas EUR		Projekta rezultāts	Projekta stadija/ Izpildes statuss
		Ārējais finansējums	PB		
Iekļaujoši un pieejami zaļie dzelzceļi Igaunijā un Latvijā II (Liepāja–Pāvilosta)	ERAF, VB ¹ , PB	112 490,00		Igaunijas–Latvijas pārrobežu programmas projekts, kura rezultātā paredzēta Labiekārtota bijusi dzelzceļa Liepāja–Pāvilosta līnija, pielāgojot to personām ar kustību traucējumiem, nodrošinot ērtu pārvietošanos kājāmgājējiem un velobraucējiem. Brīvpiekļuves nakšņošanas namiņa uzstādīšana, ugunsкура vietas un labierīcību ierīkošana, takas marķēšana ar kilometru stabiņiem un takas sākuma un beigu barjeru novietošana.	Īstenošanā (2023–2026)
		101 241,00	11 249,00		
Pilsētu mobilitātes pasākumu plāni (akronīms PUMA)	ERAF, VB, PB	83 981,25		Izstrādāts pašvaldības integrētais mobilitātes rīcības plāns līdz 2035. gadam, kas sekmēs ilgtspējīgas, videi draudzīgas un visām sabiedrības grupām ērtas transporta sistēmas attīstību novadā.	Īstenošanā (2023–2025)
		75 583,13	8 398,12		
Putnu vērošanas tīkls Baltijas jūtas piekrastē (akronīms BIRDIE)	ERAF, VB, PB	135 738,95		Izveidots jauns tūrisma piedāvājums- putnu vērošanas tīkls, pagarinot tūrisma sezonu projekta reģionā, palielinot tūristu skaitu, radot jaunas atpūtas aktivitātes vietējiem iedzīvotājiem. Papes “Dzintarvējos” izveidota dabas klase, iekārtota interaktīva telpa skolēnu un dabas interesentu piesaistei.	Īstenošanā (2024–2025)
		122 165,05	13 573,90		
Āra nojumju izveides programma pirmsskolas izglītības iestādēm	PB	70 000,00		Pirmsskolas izglītības iestāžu “Pīpenīte” un “Spārīte” teritorijās uzstādīts pa vienai āra nojumei.	Īstenošanā (2024–2025)
		0,00	70 000,00		
Aizputes novadpētniecības muzeja pastāvīgās ekspozīcijas “Lielā iela” modernizācija: ekspozīcijas izveide	VKKF	59 316,00		Ierīkota modernizētā Aizputes novadpētniecības pastāvīgā ekspozīcija “Lielā iela”.	Īstenošanā (2023–2025)
		20 040,00	39 276,00		

¹ Valsts budžets un tā programmas.

Publisko pakalpojumu un nodarbinātības pieejamības veicināšanas pasākumi cilvēkiem ar funkcionāliem traucējumiem sociālā dienesta ēkās	AF, PB	134 310,00		Nodrošināt vides, nodarbinātības un informācijas pieejamību visām sabiedrības grupām, tostarp personām ar invaliditāti un funkcionālajiem traucējumiem Avotu ielā 2, Aizputē.	Īstenošanā (2022–2025)
		111 000,00	23 310,00		
Bezizmešu transporta līdzekļu iegāde Dienvidkurzemes novada pašvaldības skolēnu pārvadājumu nodrošināšanai	AF, PB	624 214,80		Iegādāti 2 jauni bezizmešu transportlīdzekļi un to uzlādes stacijas skolēnu pārvadājumu nodrošināšanai.	Īstenots
		505 600	118 614,80		
PROTI un DARI 2.0	ESF, VB	52 814,83		Dienvidkurzemes novada jauniešiem, kas nestrādā, nemācās un nav reģistrēti NVA, iespēja apgūt jaunus arodus.	Īstenošanā (no 2024–2029)
		52 814,83	0,00		
Pirmsskolas izglītības iestādes "Pīpenīte" paplašināšana	PB	161 253,00		Izstrādāta projekta tehniskā dokumentācija.	Īstenošanā (2024–2025)
		0,00	161 253,00		
Apgaismojuma infrastruktūras uzlabošana Dienvidkurzemes novada pašvaldībā	EKII ² , PB	194 234,56		Projektā paredzēts veikt 737 esošo gaismekļu nomaiņu uz energoefektīviem LED gaismekļiem	Īstenošanā (2024–2025)
		95 174,93	99 059,63		
Zivju kūpinātava - mols- atzara posma pārbūve zivsaimniecības tradīciju saglabāšanai un tūrisma veicināšanai piekrastē	EJZAF ³ , PB	110 782,88		Tiks noasfaltēts ceļa posms ~614 m garumā, lai nodrošinātu zivsaimniecības tradīciju saglabāšanu un veicinātu zvejas vietu pieejamību vietējiem zvejniekiem.	Īstenošanā (2024–2025)
		99 704,59	11 078,29		
Dienvidkurzemes novada senlietu krātuvju darbības modernizēšana – krājumu digitalizēšana	ELFLA, PB	99 220,00		Izveidota mājaslapa un izstrādāta krājuma uzskaites sistēma, kur apkopots Dienvidkurzemes novada mantojums – stāsti, attēli, video materiāli un citas vērtības.	Īstenošanā (2024–2025)
		79 376,00	19 844,00		

² Emisijas kvotu izsolišanas instruments.

³ Eiropas Jūrlietu, zvejniecības un akvakultūras fonds (2021–2027).

Veselības veicināšanas pasākumi Dienvidkurzemes novadā	ESF, VB	259 786,00		Realizēt aktivitātes Dienvidkurzemes novadā, kas veicinās sabiedrības izpratni par veselīga uztura un fizisko aktivitāšu nozīmīgumu iedzīvotāju ikdienā, uzlabos iedzīvotāju fizisko un emocionālo labsajūtu, veidos ilgtspējīgus veselīga dzīvesveida paradumus un samazinās ar dzīvesveidu saistīto slimību riskus.	Īstenošanā (2025–2029)
Lietus ūdens kanalizācijas izbūve Liepājas ielas mikrorajons – Priekule	ERAF, PB	560 389,47		Veikt lietussūdens sistēmas uzlabošanas darbus Liepājas ielas mikrorajonā Priekulē, nodrošinot plūdu risku mazināšanos un spēju pielāgoties klimata pārmaiņām un tās izraisīto katastrofu risku mazināšanai.	Īstenošanā (2025–2026)
Soli tuvāk piekrastei	EJZAF, PB	92 412,20		Izbūvēta jaunu gājēju laipa Pāvilostā, uzlabota Bernātu "Tālā stāvlaukuma" pastaigu laipa, piekrastes zonās uzstādīti jauni informācijas stendi un norādes, cilvēku plūsma skaitītāji, kā arī Pāvilostā uzstādīta jauna lielformāta informatīvā norāde.	Īstenošanā (2025–2026)
Nacionālas nozīmes plūdu un krasta erozijas pasākumi Pāvilostas piekrastē	ERAF, PB	268 812,50		Izbūvēts krasta stiprinājums Pāvilostas pludmalē.	Sagatavošanā
Zivju izkraušanas vietas atjaunošana Nīcas pagasta Jūrmalciemā	EJZAF, PB	583 187,78		Atjaunota zivju izkraušanas vietas Nīcas pagasta Jūrmalciemā piestātnē.	Sagatavošanā
Atbalsta pasākumu cilvēkiem ar invaliditāti mājokļu vides pieejamības nodrošināšana	AF	132 510,54		Pielāgota dzīves vide iedzīvotājiem ar invaliditāti ikdienas atvieglošanai un dzīves kvalitātes uzlabošanai.	Īstenošanā (2024–2026)
Sadarbība starp ugunsdrošības dienestiem, lai stiprinātu katastrofu riska novēršanu un pārvaldību uz Latvijas un Lietuvas robežas	ERAF, VB, PB	313 046,61		Latvijas – Lietuvas pārrobežu programmas projekts, kā rezultātā tiks izveidotas jaunas ūdens piekļuves vietas, atjaunoti hidranti, iegādāts ugunsdzēsēju automašīnu aprīkojums, sūkņi, ģeneratori un ugunsdzēsēju ekipējums. Tiks organizēti pieredzes apmaiņas pasākumi, drošības dienas, bērnu ugunsdzēsības sporta nometne.	Īstenošanā (2025–2027)

Sociālo mājokļu (ēku) atjaunošana Dienvidkurzemes novadā	ERAF, PB	1 813 569,49		Pilnībā atjaunota pašvaldībai piederoša viena ēka Vaiņodē, Ceriņu ielā, un viena – Aizputē, Atmodas ielā, abās kopā atjaunojot 25 dzīvokļus.	Īstenošanā (2024–2028)
		1 275 000,00	538 569,49		
Sociālo mājokļu (dzīvokļu) atjaunošana	ERAF, PB	372 627,00		Izremontēti 15 dzīvokļi pašvaldībai piederošā daudzdzīvokļu dzīvojamā ēkā Grobiņā, Jaunatnes ielā 1, visā 5. stāvā.	Īstenošanā (2024–2028)
		223 125,00	149 501,89		
Bērnu pieskatīšanas pakalpojumi	ESF+ ⁴	205 553,00		Ar pieskatīšanas pakalpojumu nodrošināti pirmsskolas vecuma bērni, kuri ir reģistrēti rindā Dienvidkurzemes novada pašvaldības iestādēs, kuras īsteno licencētas pirmsskolas izglītības programmas, bet kuriem pašvaldība nevar piedāvāt vietu pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē pašvaldības administratīvajā teritorijā ne vairāk kā 20 km robežās. Ar pieskatīšanas pakalpojumu nodrošināti 50 bērni 5 gadu periodā.	Īstenošanā (2024–2029)
		174 720,00	30 833,00		
Panorāmas maršruta attīstība	Interreg (ERAF), VB	101 531,25		1) Aizputes Ūdenstornim izveidos sienas gleznojumu un izgaismos ūdenstorni tumšajā diennakts laikā ar iespēju nozīmīgajos valsts svētkos pielāgot ūdenstorni tematiskās krāsās; 2) Priekules tornim izveidos vēsturisku 5–7 minūšu stāstu par Priekuli ar video projekciju, izvēloties vienu no trīs piedāvātajām valodām.	Īstenošanā (2025–2027)
		91 378,13	10 153,13		
Parka pārbūve Brīvēznieka bulvārī 8, Aizputē	ERAF, PB	258 821,81		Parka pārbūve Brīvēznieka bulvārī 8, Aizputē. Pilnībā atjaunota un sakopta zaļā zona Aizputes pilsētā. Izveidoti gājēju celiņi, uzstādīti labiekārtojuma elementi un izveidotas zaļās klases.	Īstenošanā (2024–2025)
		219 687,95	39 133,86		
Laukuma pārbūve Atmodas ielā 15A, Aizputē	ERAF, PB	286 090,47		Modernizēts un atjaunots centrālais laukums Aizputes pilsētā. Veikti būvdarbi vides pieejamības nodrošināšanai. Atjaunoti apstādījumi, veikta labiekārtojuma elementu uzstādīšana, uzstādīts vecpilsētas mēroga modelis.	Īstenošanā (2024–2025)
		242 118,78	43 971,69		
Uzņēmējdarbībai nepieciešamās infrastruktūras attīstība	ERAF, PB	2 074 163,78		Projekta veicamo darbību rezultātā tiks izbūvēti un pārbūvēti 4 objekti ceļu infrastruktūras attīstībai, kopumā 2,47 km garumā, Priekulē, Grobiņā, Aizputē un Rokasbirzī.	Īstenošanā (2024–2026)
		1 159 745,44	914 418,34		

⁴ Eiropas sociālais fonds Plus (2021–2027).

Bezemisijas transportlīdzekļu izmantošanas veicināšana Dienvidkurzemes novadā	TPF, PB	279 428,33		Dienvidkurzemes novada pašvaldība projektā "Bezemisijas transportlīdzekļu izmantošanas veicināšana Dienvidkurzemes novada pašvaldībā" iegādāsies 3 M1 klases specializētos transportlīdzekļus cilvēkiem ratiņkrēslā pārvadāšanai un to darbības nodrošināšanai paredzēto uzlādes infrastruktūru sociālo pakalpojumu nodrošināšanai.	Īstenošanā (2024–2025)
		235 448,58	43 979,75		
Atbalsts uzņēmējdarbībai nepieciešamās publiskās infrastruktūras attīstībai, veicinot pāreju uz klimatneitrālu ekonomiku	TPF, PB	1 117 672,85		Projekta ietvaros plānots sakārtot degradētās rūpnieciskās ražošanas teritoriju Aizputē, izveidojot ceļu infrastruktūru un radot uzņēmējiem, lielākas iespējas veikt savu uzņēmējdarbības attīstību konkrētajā teritorijā.	Īstenošanā (2024–2026)
		950 021,92	167 650,93		
Durbes stadiona atjaunošana un gērbtuves/inventāra uzglabāšanas telpas novietošana, Zāļu iela 2, Durbe	ELFLA, PB	133 320,48		Projekta ietvaros paredzēta sporta infrastruktūras sakārtošana – asfaltseguma demontāža, jaunas skrejceļa pamatnes izbūve un sintētiskā seguma ieklāšana, tāllēkšanas sektora labiekārtošana, lietus ūdens drenāžas sistēmu izbūve un apzaļumošanas veikšana.	Īstenošanā (2025–2026)
		70 000,00	63 320,48		
Dienas aprūpes centra izveide pensijas vecuma personām Grobiņā	ESF+, PB	1 799 298,00		Izveidot un aprīkot infrastruktūru Lielā ielā 58, Grobiņā sabiedrībā balstīta sociālā pakalpojuma sniegšanai pensijas vecuma personām.	Īstenošanā (2025–2029)
		1 529 403,30	269 894,70		
Dienas aprūpes centra izveide pensijas vecuma personām Aizputē	ESF+, PB	1 073 888		Izveidot un aprīkot infrastruktūru Katoļu ielā 1, Aizputē sabiedrībā balstīta sociālā pakalpojuma sniegšanai pensijas vecuma personām.	Sagatavošanā
		912 804,80	161 083,20		
Digitālā dvīņa platformas izveide inovatīvai pašvaldību pakalpojumu nodrošināšanai	ERAF, PB	3 654 000,00		Projekta ietvaros Dienvidkurzemes novadā tiks izveidots digitālais dvīnis, lai veicinātu inovatīvu pašvaldību pakalpojumu nodrošināšanu.	Īstenošanā (2025–2027)
		3 105 900,00	71 414,00		
Aizputes gājēju ceļa izbūve	PB	81 520,99		Gājēju ceļa un gājēju pārejas izbūve, ātruma slāpēšana Aizputē, Liepājas ielā starp tiltu pār Tebras upi un Aizputes muižas alus darītavu.	Īstenošanā (2025)
			81 520,99		
Priekules un Vaiņodes skolu atjaunošanas darbi	AF, PB	1 886 390,00		Tiks veikti Priekules un Vaiņodes vidusskolu atjaunošanas darbi, Priekules stadiona seguma nomaiņa un aprīkojuma iegāde mācību vides uzlabošanai.	Sagatavošanā
		1 559 000,00	327 390,00		

5.2. Plānotie pašvaldības konkursi

Kultūras pieminekļu saglabāšanas konkurss

Ar 2023. gadu aizsākās pašvaldības finansētais un organizētais projektu konkurss kultūras pieminekļu saglabāšanai novadā. Tā mērķis ir nodrošināt Dienvidkurzemes novada Aizputes, Durbes un Grobiņas pilsētu vēsturisko centru un Dienvidkurzemes novada teritorijā esošu ēku (dzīvokļu) un būvju, kas iekļautas valsts aizsargājamo kultūras pieminekļu sarakstā, saglabāšanu sabiedrības interesēs, nodrošināt aizsargājamo kultūras pieminekļu reģenerāciju un attīstību sabiedrības vajadzību un tūrisma attīstības kontekstā.

Konkursa īstenošanas pirmā gada (2023. gads) uzsaukumu rezultātā tika noslēgti 12 līgumi par apstiprināto projektu īstenošanu un līdzfinansējuma saņemšanu trīs vietās novadā.

2024. gada uzsaukumā saņemti pieci pieteikumi, no kuriem visi apstiprināti par kopējo summu 14 679,97 eiro (visi pieteikumi saņemti no Aizputes vecpilsētas ēku īpašniekiem). Četri projekti īstenoti jau 2024. gadā, bet viens vēl tiks īstenots 2025. gadā.

Iedzīvotāju iniciatīvu konkurss

2024. gada uzsaukumā saņemts 31 projekta pieteikums. No iesniegtajiem projektiem apstiprināti 23 projekti par kopēju summu 21 094,10 eiro. Starp projektu pieteicējiem bija 28 biedrības, divas reliģiskās organizācijas un viens saimnieciskās darbības veicējs. Divdesmit projekti īstenoti 2024. gadā, bet trīs projektu realizācija turpināsies 2025. gadā.

Daudzdzīvokļu dzīvojamo māju pagalmu labiekārtojuma konkurss

2024. gadā daudzdzīvokļu dzīvojamo māju pagalmu labiekārtojuma konkursā saņemts par vienu pieteikumu vairāk nekā 2023. gadā. No iesniegtajiem projektiem atbalstīti visi projekti par kopējo summu 37 090,30 eiro. 2024. gadā visi projekti realizēti, to īstenošanas rezultātā veikta četru pagalmu labiekārtošana Grobiņā un pa vienam Durbē un Bārtā.

Konkurss pašvaldības līdzfinansējuma saņemšanai dzīvojamo māju pieslēgšanai centralizētajai ūdensapgādes sistēmai un centralizētajai kanalizācijas sistēmai

Rūpējoties par vides piesārņojuma mazināšanu un blīvi apdzīvoto novada teritoriju sanitāro tīrību 2023. gadā pašvaldība organizēja arī projektu konkursu pašvaldības līdzfinansējuma saņemšanai dzīvojamo māju pieslēgšanai centralizētajai ūdensapgādes sistēmai un centralizētajai kanalizācijas sistēmai. 2023. gadā konkursa ietvaros tika izsludinātas četras kārtas un saņemti 44 pieteikumi, no kuriem apstiprināja 36 pieteikumus ar kopējo līdzfinansējumu 100 445,00 eiro apmērā. 2024. gadā konkursā izsludināta viena kārta, kurā saņemti 15 pieteikumi, no tiem 10 atbalstīti ar kopējo līdzfinansējuma apmēru 18 750,00 eiro.

Konkurss uzņēmējdarbības veicināšanai

2023. gadā Dienvidkurzemes novadā pirmo reizi norisinājās konkurss "Dienvidkurzemes novada pašvaldības līdzfinansējuma konkurss uzņēmējdarbības veicināšanai". Konkursā projekta idejas pieteica 49 pretendenti, atbalstu saņēma 15

iesniegtie projekti. 2023. gada konkursā pašvaldības līdzfinansējums piešķirts projektu idejām 47 850,04 eiro kopsummā. 2024. gadā saņemt līdzfinansējumu sava projekta īstenošanai pieteicās 43 pretendenti. Līdzfinansējums piešķirts 11 iesniegtajiem projektiem 29 703,73 eiro apmērā.

Līdzdalības budžeta projektu konkurss

2025. gads ir pirmais gads, kad Dienvidkurzemes novadā tiek ieviests jauns projektu konkurss – Līdzdalības budžeta projektu konkurss⁵, kurš sniedz iespēju ikvienam novada iedzīvotājam, viesim vai entuziastam, kas vecāks par 16 gadiem ierosināt neliela mēroga projektu novada teritorijā. Šāda projektu konkursa īstenošana ir paredzēta Pašvaldību likumā ar mērķi uzlabot novada iedzīvotāju iesaisti lēmumu pieņemšanas procesā un teritorijas attīstībā. Gada pirmajā pusē ir izstrādāti saistošie noteikumi, kas nosaka konkursa organizēšanas kārtību, iesniedzamos dokumentus un pieteikumu vērtēšanas kritērijus, kā arī aprīlī ir izsludināta projekta pieteikumu iesniegšana līdz maija beigām.

9. tabula. Pašvaldības plānotie projektu konkursi

Projektu konkursa nosaukums	2025. gada plāns
Dienvidkurzemes novada pašvaldības līdzfinansējuma konkurss kultūras pieminekļu saglabāšanai Dienvidkurzemes novadā	Aprīlī apstiprināti grozījumi saistošajos noteikumos, II, III ceturksnī plānots izsludināt atlasu
Dienvidkurzemes novada pašvaldības līdzfinansējuma konkurss uzņēmējdarbības veicināšanai	Tiek veikti grozījumi saistošajos noteikumos, III, IV ceturksnī plānots izsludināt atlasu
Dienvidkurzemes novada pašvaldības līdzfinansējuma konkurss dzīvojamo māju pieslēgšanai centralizētajai ūdensapgādes un/vai kanalizācijas sistēmai	Atlase noslēgusies, vairāk informācijas par rezultātiem būs pieejama pašvaldības tīmekļvietnē u.c.
Dienvidkurzemes novada pašvaldības līdzfinansējuma konkurss daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanai	Atlase noslēgusies, vairāk informācijas par rezultātiem būs pieejama pašvaldības tīmekļvietnē u.c.
Dienvidkurzemes novada pašvaldības projektu finansējuma konkurss iedzīvotāju iniciatīvu īstenošanai	Atlase noslēgusies, vairāk informācijas par rezultātiem būs pieejama pašvaldības tīmekļvietnē u.c.

5.3. Īstenotie projekti 2024. gadā

2024. gadā strādāts pie atsevišķu projektu īstenošanas turpināšanas, kā arī pie projektu pieteikumu vai tiem nepieciešamo dokumentu izstrādes, lai nodrošinātu darba nepārtrauktību un ārējā finansējuma pieejamību novada attīstībai dažādās jomās.

⁵ Vairāk par Līdzdalības projekta konkursu uzzināsi šeit: <https://www.dkn.lv/lv/pasvaldibas-projektu-konkursi/lidzdalibas-budzeta-projektu-konkurss>.

10. tabula

Projekta nosaukums	Finanšu avoti	Kopējās izmaksas EUR		Projekta rezultāts	Projekta stadija/ Izpildes statuss
		Ārējais finansējums	PB		
Piekrastes apsaimniekošanas praktisko aktivitāšu realizēšana (2024)	LVAf	33 400,00		Iegādāti piekrastes labiekārtojuma elementi un veikti piekrastes uzturēšanas darbi 96 km garumā.	Īstenots
		33 400,00	0,00		
Meža dienas (2024)	MAF	3725,92		Iegādāti augi un kokmateriāli parkiem un mežaparkiem.	Īstenots
		3725,92	0,00		
Pāvilostas Kalna ielas seguma, auto stāvlaukuma pārbūve, gājēju ietves izbūve	PB	453 796,22		Veikta Kalna ielas seguma un auto stāvlaukuma pārbūve, gājēju ietves izbūve ~630 m garumā. Izbūvētas nobrauktuves uz īpašumiem, veikta TET kabeļlīnijas ierakšana un optikas pievilkšana īpašumiem, risināta lietuss notekūdeņu savākšana ar infiltrācijas gūlijām, izbūvēti ātruma samazināšanas līkloči.	Īstenots
		0,00	453 796,22		
Autoceļa "Ziemupes-Žožas" posma seguma nomaiņa Ziemupes centrā	PB	135 048,27		Veikta Ziemupes centra autoceļa asfaltēšana 355 m garumā, pārbūvēta (ierakta) elektrības gaisvada līnija, nomainīta caurteka, izbūvētas nobrauktuves uz īpašumiem, attīrīti grāvji no apauguma.	Īstenots
		0,00	135 048,27		
Būvprojekta izstrāde Apriķu muižas kungu mājas ēkas jumta un frontonu dzegu, jumta slīpes malu DA fasādes restaurācijai	VKKF	6070,00		Izstrādāts būvprojekts Apriķu muižas kungu mājas ēkas jumta un frontonu dzegu, jumta slīpes malu DA fasādes restaurācijai.	Īstenots
		2 760,00	3310,00		
Uzzināts un izprasts tulkojumā	VKKF	2774,00		Veikta ekspozīcijas "Saka-osta-Pāvilosta" anotācijas tulkošana angļu, vācu un lietuviešu valodā uz organiskā stikla pamatnes.	Īstenots
		967,00	1807,00		

Aizputes novadpētniecības muzeja pamatkrājuma priekšmeta – amatnieku lādes restaurācija	VKKF	2100,00		Restaurēta 19. gs. Aizputes kurpnieka amata lāde.	Īstenots
		1400,00	700,00		
Mūzikas programmai nepieciešamo akustisko klavieru iegāde Grobiņas mūzikas un mākslas skolai	VKKF	5500,00		legādātas vienas akustiskās klavieres Grobiņas mūzikas un mākslas skolai.	Īstenots
		3933,00	1567,00		
Zentas Mauriņas Grobiņas vidusskolas klašu izbūve un labierīcību pārbūve	PB	9196,00		Bibliotēkas telpa pārbūvēta par 3 klašu telpām, bet 2. un 3. stāva labierīcību atjaunošana ir plānā pie nākamās iespējas.	Daļēji īstenots
		0,00	9196,00		
Aizputes Livonijas ordeņa pils attīstības koncepcijas izstrāde	PB	9438,00		Izstrādāta attīstības koncepcija.	Īstenots
		0,00	9438,00		
Lietus ūdens atvades sistēmas izbūve Pavasara ielā – Aizputē	PB, VK	293 883,28		Projekta rezultātā tiks uzlabota pilsētas infrastruktūra, izbūvēta lietus ūdens atvades sistēma no Pavasara ielas un blakus teritorijām kā arī veikta ielu seguma maiņa.	Īstenots
		240 984,00	52 899,28		
Atkritumu šķirošanas laukumu izbūve Raiņa bulvārī 26, Aizputē	PB	221 284,00		Izbūvēts atkritumu šķirošanas laukums Aizputes pilsētā.	Īstenots
		0,00	221 284,00		
Ēkas Padures ielā 2, Aizputē pārbūve par multifunkcionālu kultūras un izglītības centru	PB	86 406,10		Izstrādāts ēkas Padures ielā 2, Aizputē pārbūves par multifunkcionālu kultūras un izglītības centru būvprojekts.	Īstenots
		0,00	86 406,10		
Ēkas Lielā ielā 54, Grobiņā energoefektivitātes paaugstināšana	PB, VK	2 621 014,55		Atjaunota un nodota ekspluatācijā ēka Lielā ielā 54, Grobiņā.	Īstenots
		1 000 000	1 621 014,55		
Ezeru pārvaldība un apsaimniekošana Kurzemē un Ziemeļļietuvā (LIVE LAKE)	ERAF	346 151,99		Tebras upes “Dzirnavu diķa” pārtīrīšana posmā no Liepājas ielas līdz gājēju tiltam Liepājas ielā 5B, Aizputē. Izstrādāti Durbes ezera ekspluatācijas (apsaimniekošanas) noteikumi. legādāts inventārs niedru plaušanai.	Īstenots
		97 553,44	248 598,55		
Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai (SAM 8.3.2.)	ESF, VB	58 054,27		15 Dienvidkurzemes novada izglītības iestādēs nodrošināta individuālās mācību pieejas attīstība un ieviešana.	Īstenots
		058 054,27	0,00		

Tūrisma informācijas centra atjaunošana Dzintaru ielā 2, Pāvilostā	PB	86 417,71		Atjaunots Tūrisma informācijas centrs Dzintaru ielā 2, Pāvilostā.	Īstenots
		0,00	86 417,71		
Krasta ielas seguma atjaunošana	PB, VK	88 767,97		Atjaunota Krasta iela, izbūvēti stāvlaukumi pie tās.	Īstenots
		0,00	88 767,97		
Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai (SAM 8.3.4.)	ESF, VB	49 972,83	0,00	15 Dienvidkurzemes novada izglītības iestādēs pedagogi sniedz atbalstu skolēniem dažādos mācību priekšmetos.	Īstenots
		49 972,83	0,00		
Iniciatīva izglītības iestāžu pašpārvalžu atbalstam "Kontakts"	ESF, VB	7200,00		Stiprinātas 6 Dienvidkurzemes novada izglītības iestāžu pašpārvaldes.	Īstenots
		7200,0	0,00		
Būvprojekta izstrāde labiekārtotai, publiskai piekļuves vietas izveidei pie Durbes ezera un autoruzraudzība	PB	19 900,00		Būvprojekta izstrāde pārtraukta, jo nebija iespējams salāgot vides prasības ar labiekārtotas, publiskas piekļuves vietas risinājumiem.	Atcelts
		0,00	19 900,00		
Tehniskās dokumentācijas izstrāde gājēju ceļa izveidei, Liepājas ielā, Aizputē	PB	8349,00		Izstrādāta būvniecības ieceres dokumentācija.	Īstenots
		0,00	8349,00		
Energopārvaldības sistēmas ieviešana Dienvidkurzemes novadā	PB	5445,00		Izstrādāta energopārvaldības sistēmas dokumentācija – rokasgrāmata. Izstrādāta un ieviesta energopārvaldības sistēmas monitoringa platforma. Apkopota un ievadīta informācija par 96 ēkām un 117 ielu posmiem 2022. un 2023. gadā. Sistēma nodota ekspluatācijai.	Īstenots
		0,00	5445,00		
Durvju komplekta restaurācijas dokumentācijas izstrāde Apriķu muižā	NKMP	545,00		Izstrādāta restaurācijas dokumentācija Apriķu muižas durvju komplektam.	Īstenots
		545,00	0,00		
Tehniskās apsekošanas atzinuma izstrāde Dzērves-Cīravas tautas skolai	NKMP	930,00		Izstrādāts tehniskās apsekošanas atzinums Dzērves-Cīravas tautas skolai.	Īstenots
		930,00			
Tehniskās apsekošanas atzinuma izstrāde Embūtes viduslaiku pils virszemes mūriem	NKMP	490,00	0,00	Izstrādāts tehniskās apsekošanas atzinums Embūtes viduslaiku pils virszemes mūriem.	Īstenots
		490,00	0,00		
Tehniskās dokumentācijas izstrāde koncertdārzam "Dzirnakmens", Vaiņodē	PB	7865,00		Izstrādāta būvniecības ieceres dokumentācija.	Īstenots
		0,00	7865,00		

6. Pašvaldības finansējums un tā izlietojums

6.1. Pamatbudžeta ieņēmumi

Dienvidkurzemes novada pašvaldībā 2024. gadā pamatbudžeta ieņēmumi sastādīja 63 505 142 eiro.

11. tabula. Pamatbudžeta ieņēmumi

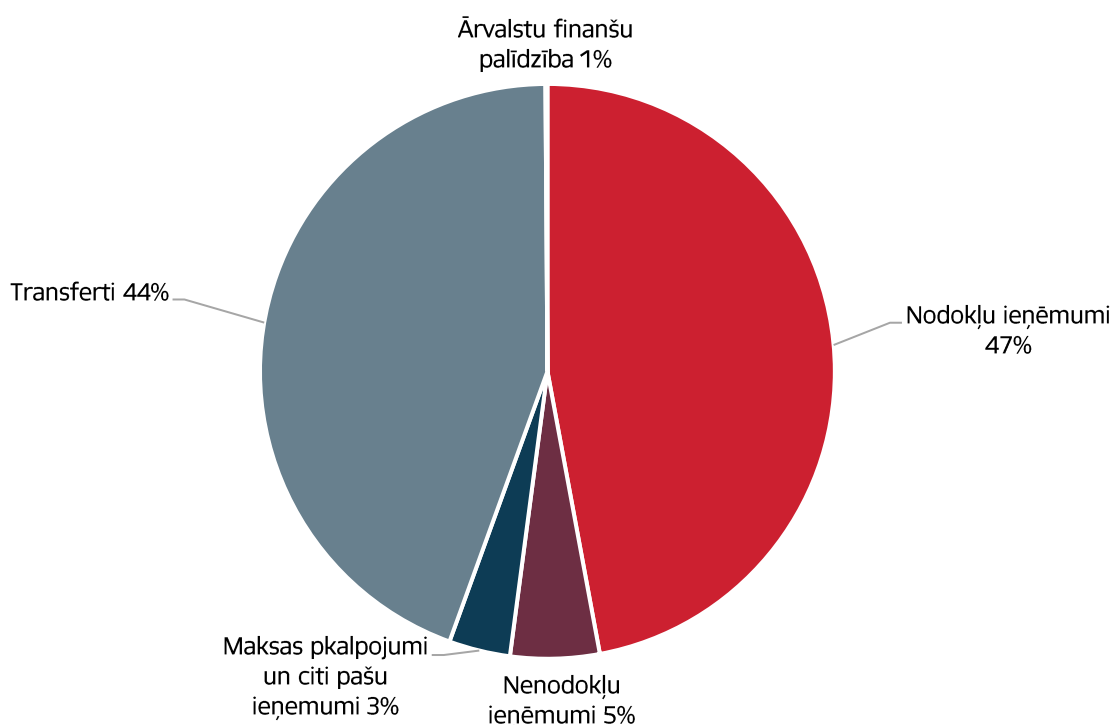
Rādītāju nosaukums pēc naudas plūsmas principa, EUR	Budžeta faktiskā izpilde			Budžeta plāns	
	2023. gads	2024. gads	Salīdzini- nājums	2025. gads	2025. g./ 2024. g.
IEŅĒMUMI KOPĀ	62 987 221	63 505 142	0,8%	62 240 642	-5%
Nodokļu ieņēmumi	26 571 386	29 898 262	12%	30 941 836	3%
Iedzīvotāju ienākuma nodoklis	23 024 377	25 944 625	12%	27 226 434	5%
Nekustamā īpašuma nodoklis	2 972 926	3 085 770	4%	2 915 402	-5%
Dabas resursu nodoklis	574 083	867 867	51%	800 000	-8%
Nenodokļu ieņēmumi	5 968 050	3 180 241	-47%	2 592 894	-18%
Ieņēmumi no uzņēmējdarbības un īpašuma	212 013	214 018	1%	148 688	-31%
Valsts (pašvaldību) nodevas	54 733	66 892	22%	76 240	14%
Naudas sodi un sankcijas	10 333	14 732	42%	15 600	6%
Pārējie nenodokļu ieņēmumi	37 513	38 191	2%	285 766	748%
Ieņēmumi no pašvaldību īpašuma iznomāšanas, pārdošanas	5 653 458	2 846 408	-50%	2 066 600	-27%
Maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi	2 019 396	2 190 153	8%	2 070 509	-5%
Ārvalstu finanšu palīdzība	0	70 375		0	0
Transferti	28 428 389	28 166 111	-1%	26 635 403	-5%
No valsts budžeta daļēji finansētu atvasinātu publisku personu un budžeta nefinansētu iestāžu transferti	246 930	52 982	-79%	3 124 237	5796%
Valsts budžeta transferti	27 657 119	27 514 516	-1%	22 918 166	-17%
Pašvaldību budžetu transferti	524 340	598 613	14%	593 000	-1%
Budžeta līdzekļu atlikums uz gada sākumu	11 819 079	10 501 980	-11%	3 741 535	-64%
Saņemti aizdevumi	2 184 793	504 023	-77%	1 554 718	208%
Ieņēmumi kopā ar līdzekļu atlikumu uz gada sākumu un saņemtiem kredītiem	76 991 093	74 511 145	-3%	67 536 895	-9%

Salīdzinot ar iepriekšējo gadu, ieņēmumi kopumā palielinājušies par 517 921 eiro jeb 0,8%, t.sk. nodokļa ieņēmumi par 3 326 876 eiro jeb 12%, maksas pakalpojumu un citi pašu ieņēmumi par 170 757 eiro jeb 8%, bet nenodokļu ieņēmumi samazinājušies par 2 787 809 eiro jeb 53% transferti. Nenodokļu ieņēmumu samazinājumu galvenokārt sastāda ieņēmumi no pašvaldību īpašuma iznomāšanas, pārdošanas 2 807 050 eiro.

No ārvalstu finanšu palīdzības 2024. gadā saņemts finansējums 52 982 eiro apmērā, kas paredzēts projektu NORD Plus “Beidziet apcelšanos skolās” un “Turpināt uz priekšu” realizācijai.

Transferti 2024. gadā salīdzinot ar 2023. gadu samazinājušies par 266 278 eiro jeb 1%.

6. attēls. Dienvidkurzemes novada pašvaldības pamatbudžeta ieņēmumu struktūra 2024. gadā



6.2. Pamatbudžeta izdevumi

2024. gadā pašvaldības pamatbudžeta izdevumi sastādīja 68 854 931 eiro, tas ir, par 5 326 623 eiro jeb 8% vairāk nekā iepriekšējā gadā.

Budžeta izdevumi pārskatā atspoguļoti atbilstoši funkcionālajām kategorijām, kas raksturo izdevumu struktūru atbilstoši funkcijām vai nozarēm – izglītība, ekonomiskā darbība, vides aizsardzība, pašvaldības teritorijas un mājokļu apsaimniekošana, veselība, kultūra un sports, sabiedriskā kārtība un drošība u.c.

12. tabula. Pamatbudžeta izdevumi

Rādītāju nosaukums pēc naudas plūsmas principa, EUR	Budžeta faktiskā izpilde			Budžeta plāns	
	2023. gads	2024. gads	Salīdzinājums	2025. gads	2025. g./ 2024. g.
IZDEVUMI KOPĀ	63 528 308	68 854 931	8%	65 675 010	-5%
Vispārējie valdības dienesti	6 163 078	6 347 110	3%	6 082 766	-4%
Sabiedriskā kārtība un drošība	1 163 116	1 119 146	-4%	1 264 238	13%
Ekonomiskā darbība	5 557 305	6 286 820	13%	7 527 782	20%
Vides aizsardzība	764 436	967 445	26%	1 299 675	34%
Teritoriju un mājokļu apsaimniekošana	10 380 461	9 692 727	-7%	8 679 153	-10%
Veselība	771 990	855 307	11%	879 777	3%
Atpūta, kultūra un reliģija	5 651 106	5 674 997	1%	5 740 256	1%
Izglītība	27 337 403	31 834 495	16%	27 104 779	-15%
Sociālā aizsardzība	5 739 413	6 076 884	6%	7 096 584	17%
t.sk. pēc ekonomiskās klasifikācijas					
Uzturēšanas izdevumi:	55 896 862	61 580 818	10%	58 426 380	-5%
atlidzība	34 574 970	39 738 414	15%	35 305 006	-11%
preces un pakalpojumi	17 489 271	17 173 789	-2%	17 912 195	4%
procentu izdevumi	427 092	798 007	87%	663 191	-17%
subsīdijas un dotācijas	305 693	510 025	67%	843 885	65%
sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas	2 717 787	2 900 732	7%	3 201 852	10%
uzturēšanas transferti	382 049	459 851	20%	500 251	9%
Kapitālie izdevumi	7 631 446	7 274 113	-5%	7 248 630	-1%
Naudas līdzekļu atlikums uz gada beigām	10 501 975	3 741 535	-64%	0	0
Aizņēmumu atmaksa	2 814 316	1 914 679	-32%	1 821 885	-5%
Kapitāldaļu iegāde	146 494	0		40 000	0
Izdevumi kopā ar līdzekļu atlikumu uz gada beigām, kredītu atmaksu un ieguldījumiem kapitālsabiedrībās	76 991 093	74 511 145	-3%	67 536 895	-9%

Pašvaldības izdevumu īpatsvara lielākā sadaļa 46% sastāda izglītība. Salīdzinot ar iepriekšējo gadu, izdevumi izglītībai pieauguši par 4 497 092 eiro jeb 16%, tai skaitā uzturēšanas izdevumi pieauga par 14%, kapitālieguldījumi palielināti par 78%, tas ir, palielinājumu veido veiktie kapitālie remontu un autobusu iegāde skolēnu pārvadājumiem.

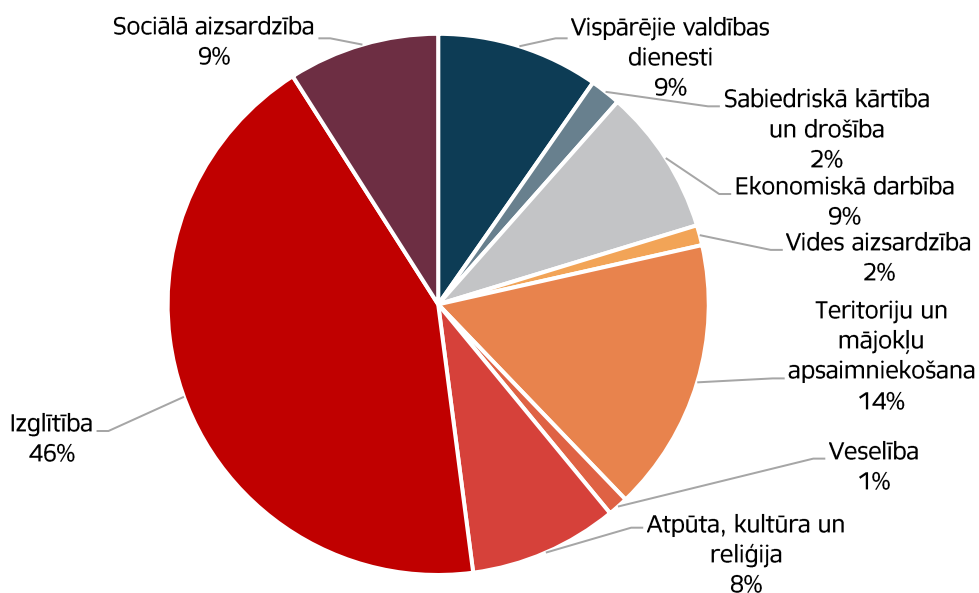
Veselības aizsardzības jomā līdzekļu pieaugums par 83 317 eiro jeb 11%, salīdzinot ar iepriekšējo gadu.

Ekonomiskās darbības sadaļā, kuras sastāvā ir ceļu infrastruktūras uzturēšana un tūrisma nozare, pieaugums ir 13%, salīdzinot gadu iepriekš. Transporta infrastruktūras sakārtošanā izdevumus izdevies palielināt par 467 713 eiro jeb 14%, tai skaitā autoceļu un ielu pārvaldībai un uzturēšanai par 211 212 eiro jeb 12%, salīdzinot ar iepriekšējo gadu. Tūrisma nozarē izdevumu pieaugums ir 221 132 eiro jeb 16%.

Sabiedriskās kārtības un drošības sadaļā samazinājums par 4%, salīdzinot ar iepriekšējo gadu.

Vides aizsardzības jomā izdevumi palielinājušies par 26%, salīdzinot ar gadu iepriekš.

7. attēls. Dienvidkurzemes novada pašvaldības pamatbudžeta izdevumu struktūra 2024. gadā

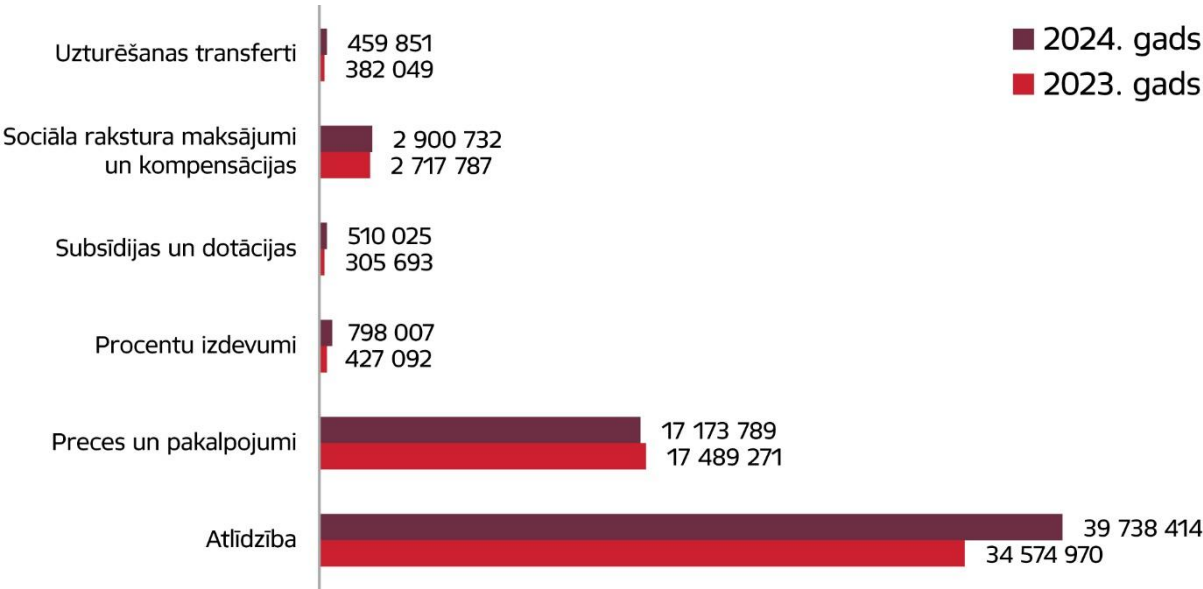


Pašvaldības kopējie uzturēšanas izdevumi 2024. gadā palielinājās par 5 683 956 eiro jeb 10% pret 2023. gadu. Atlīdzībai izlietots par 15% vairāk salīdzinot gadu iepriekš. Preču un pakalpojumu izdevumi samazinājušies par 2% pret 2023. gadu. Aizņēmumu procentu maksājumi par saņemtiem kredītiem Valsts kasē pieauga par 86%, jo pieauga saņemto kredītu apjoms no Valsts kases (2022. gadā saņemti kredīti – 796 556 eiro, bet 2024. gadā jau 2 184 793 eiro). Atbilstoši domes pieņemtiem lēmumiem dotācijas pašvaldību komersantiem piešķirtas 104 246 eiro, bet biedrības un nodibinājumi saņēma 203 730 eiro, tas ir, par 43% vairāk kā gadu iepriekš. Valsts un pašvaldību dotācijas fiziskām personām dažādu projektu īstenošanai 2024. gadā tika piešķirtas 53 859 eiro apmērā, pieaugums salīdzinot ar 2023. gadu ir 42 179 eiro. Sociālo pabalstu un kompensācijas izdevumi palielinājušies par 182 945 eiro jeb 7% salīdzinot

gadu iepriekš. Sociālo pabalstu izmaksas naudā pārskata gadā palielinājušies par 2%, maksājumi par pabalstiem natūrā par 17%, piemēram, mājokļa pabalsti. Pieauguši maksājumi par sociāliem pakalpojumiem par 9%, jo pieaudzis personu skaits, kas ievietoti ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas iestādēs.

Pašvaldības kopējais kapitālo izdevumu samazinājums ir 357 333 eiro jeb 5% mazāk salīdzinot ar 2023. gadu.

8. attēls. Dienvidkurzemes novada pašvaldības
pamatbudžeta izdevumi pēc ekonomiskās klasifikācijas



6.3. Ziedojumu un dāvinājumu budžets

2024. gadā saņemti ziedojumi no SIA “Vaiņodes bekons” 1000 eiro apmērā Vaiņodes vidusskolas bērnu un jauniešu handbola atbalstam un no Mineapolisas latviešu evaņģēliski luteriskās baznīcas 6000 Jura Mātera Kazdangas pamatskolai izglītojamo ēdināšanai. Mērķziedojumi izlietoti atbilstoši dāvinātāju mērķiem, tas ir, izglītojamo ēdināšanai, kultūras pasākumu organizēšanai, medicīnas preču iegādei Aizputes VSAC un sporta pasākumu organizēšanai.

13. tabula. Ziedojumi un dāvinājumi

Rādītāju nosaukums	Budžeta izpilde		2025. gada budžeta plāns
	2023. gads	2024. gads	
IEŅĒMUMI KOPĀ	14 105	7 000	500
Saņemtie ziedojumi un dāvinājumi	14 105	7 000	500
IZDEVUMI KOPĀ	15 978	8 004	17 953
Vispārējie valdības dienesti			721
Veselība	4 560	671	1 546
Atpūta, kultūra un reliģija	88	540	
Izglītība	11 331	6 793	15 686
Sociālā aizsardzība	0	0	0

6.4. Ilgtermiņa saistības (aizņēmumi un galvojumi)

Saistību apmērs procentos ir aizņēmumu, galvojumu atmaksājamās summas pret 2024. gada pašvaldību plānotajiem pamatbudžeta ieņēmumiem bez valsts budžeta transfertiem noteiktam mērķim. Kopējais Dienvidkurzemes novada pašvaldības saistību apjoms procentos no plānotajiem pamatbudžeta ieņēmumiem uz 31.12.2023. bija 6,79%, uz 31.12.2024 – 6,83%.

Dienvidkurzemes novada pašvaldības saistības (aizņēmumi un galvojumi) uz 31.12.2023. – 32 499 233 eiro, uz 31.12.2024. – 27 495 996 eiro.

Dienvidkurzemes novada pašvaldība 2023. gadā palielināja savu kredītportfeli par 2 184 793 eiro dažādu projektu īstenošanai, bet 2024. gadā no Valsts kases saņēma aizņēmumus 504 023 eiro apmērā (skatīt 14. tabulu).

14. tabula. Aizņēmumu mērķi

Aizņēmuma mērķis	Aizņēmuma summa, EUR
Autocēļa "Ziemupe-Žožas" posma seguma nomaiņa Ziemupes centrā	103 477
Pāvilostas Kalna ielas seguma un auto stāvlaukuma pārbūve un gājēju ietves izbūve	263 252
Lietus ūdens sistēmas izbūve Pavasara ielā, Aizputē, Dienvidkurzemes novadā	137 294

Dienvidkurzemes novada pašvaldībai 2024. gada beigās bija astoņi galvojuma līgumi ar neatmaksātu parādu summu 1 079 572 eiro.

7. Pašvaldības attīstības programmas un teritorijas plānojuma īstenošana

7.1. Pašvaldības pasākumi attīstības plānošanas dokumentu īstenošanā

2025. gads ir laiks, kad 2022. gada jūlijā apstiprinātiem vidēja un ilgtermiņa plānošanas dokumentiem – “Liepājas valstspilsētas un Dienvidkurzemes novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģijas līdz 2035. gadam” (turpmāk – IAS) un “Liepājas valstspilsētas un Dienvidkurzemes novada attīstības programmas 2022.–2027. gadam” (turpmāk – AP) ir pienācis vidus posma novērtējuma brīdis. Tā mērķis ir nodrošināt attīstības novērtēšanas iespējas, identificēt, vai attīstības plānošanas dokumenta rādītāju sasniegšana norit, kā plānots, parādīt Dienvidkurzemes novada darbības progresu un sasniegumus, nodrošināt ar informāciju par attīstības plānošanas dokumenta īstenošanas sasniegumiem sabiedrību, politiķus, nevalstisko sektoru un citas ieinteresētās puses, u.c.

IAS un AP izstrāde tika veikta sadarbībā ar Liepājas valstspilsētu, kas atbilstoši normatīvajiem aktiem tika noteikta kā šo dokumentu izstrādes vadošais partneris. Arī vidus posma novērtējuma izstrādē sadarbosies abas pašvaldības. Viens no lielākajiem darbiem šajā procesā būs pārskatīt AP pielikuma “Dienvidkurzemes novada rīcības un investīciju plāns 2022.–2027. gadam (turpmāk – RIP) saturu, veikt dokumenta aktualizēšanu un citas darbības, lai nodrošinātu vieglāku pārskatāmību par īstenošanas progresu dokumentā ietvertajām darbībām un projektiem. Kumulatīvi līdz 2024. gada beigām RIP aktualizēts astoņas reizes.

Novērtējuma rezultātā iegūsim secinājumus par IAS un AP ieviešanas progresu, rādītāju izpildi un secinājumus vai priekšlikumus attiecībā uz šo dokumentu aktualizēšanas nepieciešamību. Lai nodrošinātu IAS un AP īstenošanu, norit intensīvs darbs pie finanšu resursu piesaistes no Eiropas Savienības fondiem kā arī no valsts budžeta vairāku, lielāku vai mazāku projektu īstenošanai dažādās jomās.

Publiskā pārskata atskaites periods sakrīt ar īpaši intensīvu periodu Eiropas Savienības fondu (turpmāk – ES fondi) 2021.–2027. gada plānošanas periodu. Kopumā šajā laikā ir iespējams pieteikties dažādās programmās un saņemt ārējo finansējumu dažādām iniciatīvām, kā rezultātā uzlabot novada attīstību un dzīves ērtumu tā iedzīvotājiem. Ierasti ES fondu plānošanas perioda sākumā ir pieejams salīdzinoši maz projektu uzsaukumu, bet ar laiku tas mainās un apmēram ES fondu plānošanas perioda vidū ir viena no augstākajām izsludināto atlašu intensitātēm. Attiecīgi tas ietekmē arī pašvaldības darbu un dažādas tās aktivitātes saistībā ar projektiem.

7.2. Pašvaldības pasākumi teritorijas plānojuma īstenošanā

Dienvidkurzemes novada teritorijas plānojuma izstrādes uzsākšanu (turpmāk – Plānojums), 2024. gadā notikušas sekojošas darbības:

- Izstrādāti 3 tematiskie pētījumi (Baltijas jūras piekraste, ainavas un kultūrvēsturiskais mantojums, apdzīvojuma un satiksmes infrastruktūra);

- Papildus saņemti vairāk kā ~370 iedzīvotāju ierosinājumi, kuri kopīgi ar Plānojuma izstrādātājiem tiek izvērtēti un iespēju robežās iestrādāti Plānojumā;
- Dienvidkurzemes novada pašvaldībā – Pāvilostā, Grobiņā, Aizputē un Nīcā ikviens interesents (augustā un septembrī) tika aicināts uz diskusiju klātienē ar Plānojuma izstrādātājiem, lai pārrunātu un uzklausītu viedokļus par iespējamiem risinājumiem, strādājot pie jaunā novada Teritorijas plānojuma.

Pirms teritorijas plānojuma 1. redakcijas izstrādes un nodošanas apspriešanai (no 19.novembra līdz 9.decembrim) tika veikta ciemu un pilsētu robežu sākotnējā piedāvājuma apspriešana ar iedzīvotājiem, sniedzot iespēju izteikt viedokli par sava īpašuma atrašanos ciemā vai pilsētā, vai ārpus tā. Apspriešanas laikā tika saņemti 55 iesniegumi.

Atbilstoši Plānojuma izstrādes koriģētajam laika grafikam 2025. gada rudenī paredzēts izstrādāt un nodot apspriešanai Plānojuma 1. redakciju.

8. Pašvaldības budžeta izlietojums pašvaldības funkciju izpildei

8.1. Izglītības pārvaldes darba pārskats

2024. gadā Dienvidkurzemes novadā darbojās 43 vispārējās un pirmsskolas izglītības iestādes. 2024. gadā 9. klasi beidza 372 skolēni, bet vispārējo vidējo izglītību ieguva 86 jaunieši. 2024./2025. mācību gadā 1. klasi uzsāka 370 skolēns, bet vidusskolās 10. klasē mācības uzsāka 131 skolēni. Skolas gaitas no 1.–12. klasei kopā uzsāka 3581 skolēns, no tiem 1.–6. klasē mācās 2089 skolēni, 7.–9. klasē – 1026 skolēni un vidusskolā – 466 skolēni. Uz 2024. gada 1. septembri no 1,5 gada līdz 5 gadu vecumam pirmsskolas izglītības iestādes apmeklēja 836 bērni. Bērnu skaits no 5 gadiem un vairāk pirmsskolas izglītības iestādēs ir 623. Pavisam kopā novadā pirmsskolas izglītības iestādes apmeklēja 1499 bērni.

Profesionālās ievirzes programmas mūzikā un mākslā realizēja astoņas iestādes. Otru izglītību apgūst vairāk kā 500 novada jauniešu dažādās novada vietās. Interesu izglītību piedāvā divi interešu izglītības centri – Aizputē un Grobiņā.

Mācību sasniegumi olimpiādēs, konkursos un dalība projektos

2024. gadā novadā notika mācību priekšmetu olimpiādes un konkursi, kuri pulcēja jauniešus no visām novada izglītības iestādēm. Olimpiādēs piedalījušies vairāk kā 500 jaunieši. Atzīstamus rezultātus ir guvuši matemātikas un ģeogrāfijas olimpiādēs. Zentas Mauriņas Grobiņas vidusskolas jaunieši saņēma vairākus apbalvojumus un augstas atzinības par dalību projektā “Esi līderis”, kurā darbojas jau vairāk kā 10 gadus. Nīcas vidusskolas jaunieši ar ļoti labiem rezultātiem jau otro gadu pēc kārtas piedalījās Latvijas Robotikas konkursā. Godalgotas vietas dažādu līmeņu konkursos un skatēs ir saņēmuši mūsu Mūzikas skolu audzēkņi no Grobiņas Mūzikas un Mākslas skolas (flautas spēlē), Aizputes Mūzikas skolas (sitamo instrumentu klasē), Nīcas Mūzikas skolas (9 akordeona spēlē), Vaiņodes Mūzikas skolas (kokles spēlē). Rekordliels dalībnieku skaits bija atklātajā matemātikas olimpiādē – vairāk kā 100 jaunieši, tas nozīmē, ka STEM joma ir aktuāla un jauniešus tas interesē.

Jau vairākus gadus sešas novada skolas iesaistās projektā “Sporto visa klase”. Projektā piedalījās vairāk kā 400 jauno sportistu. Šis projekts izceļas ar to, ka tiek piedāvātas ne tikai dažādas fiziskās aktivitātes (četras sporta stundas nedēļā), bet arī iespēja apgūt peldētprasmi. 2024. gada rudenī peldētprasmes apguvei pašvaldība radīja iespēju ikvienam novada 2. klases skolēnam to apgūt, ko visi arī labprāt izmanto.

Dalība dažāda veida ERASMUS projektos notiek visās mūsu novada vidusskolās, kā arī Krotas Kronvalda Ata, Vērgales un Ata Kronvalda Durbes pamatskolā. Šie projekti lieliski pilnveido gan skolēnu, gan arī pedagogu redzesloku par dažādiem jautājumiem: digitālo prasmju pilnveidi, mācību procesa daudzveidību, savstarpējo saskarsmi un citām aktuālām tēmām. Protams, ka neatsverama ir arī jauniešu svešvalodu prasmju pilnveidošana un iepazīšanās ar jauniešiem pasaulē, kontaktu veidošana, citas kultūras pieņemšana.

Pedagogu profesionālā pilnveide un darbs ar jomu koordinatoriem

2024. gads tika izvirzīts kā pedagogu profesionālās pilnveides gads pa jomām. Jau gada sākumā noteica prioritārās grupas, kurām ir nepieciešams vairāk pievērst uzmanību. Gads iesākās ar vajadzību aptauju, no kuras Izglītības pārvalde secināja, ka tieši pirmsskolas ir tās, kuru speciālistiem ir pievērsta mazāka uzmanība. Līdz ar to tapa profesionālās pilnveides kurss pirmsskolu pedagogu palīgiem par prasmēm sadarboties un iesaistīties pedagoģiskajā procesā, sporta pedagogiem – alternatīvas metodes ikdienas darbā, forums “Dzīves balanss” – plašam pedagogu un darbinieku lokam. Pirmsskolas uzņēma Džimbasa viesskolu, kuras laikā bērniem bija iespēja apgūt un nostiprināt personīgās drošības prasmes un kompetences. Novada logopēdi tikās divas reizes – par aktuālām tēmām savā nozarē, kā arī notika sadarbība arī ar Liepājas slimnīcas speciālistiem par runas defektu konstatēšanu un dažādu metožu pielietošanu logopēda darbā.

2024. gada 30. augustā Nīcā notika otrā novada pedagogu Metodiskā diena, kas iesākās ar žurnālista Uģa Joksta iedvesmas stāstu par sapņiem un to īstenošanu, bet dienas turpinājumā visi novada pedagogi sadalījās pa jomām. Katra joma iepazīstināja ar trīs savas pieredzes stāstiem, kuru tematika bija ļoti dažāda, bet aktuāla ikvienam: digitālo rīku pielietošana stundas plānā, jaunā vērtēšanas sistēma, caurviju prasmes utt. Šajā dienā piedalījās 512 pedagogi no visām novada izglītības iestādēm.

Gada laikā Izglītības pārvalde organizēja pieredzes apmaiņas braucienus dažādām interešu grupām – PII vadītāji un metodiķi viesojās Kuldīgas PII “Ābolītis” un Liepājas PII “Liedags”, skolu direktoru vietnieki – Druvas vidusskolā un Saldus vidusskolā, skolu direktori – Bauskas Valsts ģimnāzijā. Katra šāda reize tika papildināta ar iedvesmas gūšanu papildus aktivitātēs – Kuldīgas vecpilsētas apskate, seno rakstu nodarbība Saldus novadpētniecības muzejā, Bauskas pils muzeja apskate un seno amatu meistarklase, Hoijeres nama apmeklējums Liepājā.

Dienvidkurzemes novadā turpinājās “Izglītības iestāžu digitalizācija” projektā “Izglītības iestāžu digitalizācija 7.–9. klasēm” un “Digitālās plaissas mazināšana sociāli neaizsargātajām grupām un izglītības iestādēs”. Pasākuma mērķis ir valsts un pašvaldību dibināto speciālās, vispārējās un profesionālās izglītības iestāžu nodrošināšana ar mācību procesam atbilstošām, izmaksu efektīvām un drošām informācijas un komunikācijas tehnoloģiju vienībām – portatīvo datortehniku, nodrošinot to pieejamību izglītojamiem mācību procesā, lai paaugstinātu mācību efektivitāti un mazinātu nevienlīdzību, ievērojot principu “dators ikvienam bērnam”, kas bija sākotnējais uzsaukums, bet tagad tiek dēvēts “Datoru bibliotēka”. Iesaistoties šajā projektā 2023. gada beigās un 2024. gada sākumā, mūsu izglītības iestādes kopā ir saņēmušas 1071 vienību Chromebooks datorus.

Uzsākta darbība projektos:

- Nr. 4.2.1.5/1/24/I/001 “Izglītības iestāžu nodrošinājums pilnveidotā vispārējās izglītības satura kvalitatīvai ieviešanai pamata un vidējās izglītības pakāpē”.
- Projekts 4.2.2.3. “Pedagogu profesionālā atbalsta sistēmas izveide”.

Turpinās darbība projektos:

- Projekts "Skolas piens".
- Projekts "Skolas soma".

Dienvidkurzemes novada izglītības nozares izaicinājumi

2024. gads nāca ar plašu rezonansi izglītības nozarē. Plaši diskutēts par skolu ekosistēmas veidošanu, par skolu tīkla optimizāciju un tīkla sakārtošanu. Pedagogu algas likmes pieaugums veica savas korekcijas pirmsskolas pedagogu atalgojumā, kā papildus slogs pašvaldības budžetam. Minimālās algas celšana, slodžu sabalansēšana pedagogiem, jaunā finansējuma "Programma skolā" piemērošana esošajai skolu ekosistēmai.

Neskatoties uz visai mainīgās vides un zināmas spriedzes esamību, mūsu izglītības iestādes turpina savu darbu ar pilnu atbildību, par galveno rādītāju izvirzot – skolēna labklājība un iespējas iegūt labu izglītību.

Plānotie darbi 2025. un 2026. gadā:

1. pabeigt skolu tīkla sakārtošanu un izglītības ekosistēmas izveidi;
2. pedagogu profesionālās pilnveides organizēšana, izmantojot Eiropas struktūrfondu piesaistītos līdzekļus;
3. attīstīt sadarbību un saturisko specializāciju izglītības satura realizēšanā vidējās izglītības pakāpē, attīstot noteiktas specializācijas centrus prioritārajās jomās;
4. attīstīt darbu ar talantīgajiem izglītojamajiem.

8.2. Kultūras pārvaldes darba pārskats

2024. gadā Kultūras pārvaldes Kultūras nodaļā organizēti daudzi pasākumi, lielākie no tiem pilsētu svētki, pagastu svētki, Zvejnieksvētki, Kultūras forums un pirmo reizi amatierteātru festivāls, bundzenieku samits, kā arī Melngaiļa Dziesmu svētki, kas realizēti ar VKKF Kurzemes kultūras programmas finansiālo atbalstu. Koncertā piedalījās 25 kori, četri deju kolektīvi un septiņas etnogrāfiskās kopas, kā arī pūtēju orķestris "Kazdanga" un pavadošā mūziķu grupa – kopumā vairāk nekā 800 dalībnieku.

2024. gadā savu darbību uzsāka Cīravas senioru koris, Pāvilostas radošais rokdarbu pulciņš un Aizputes jauniešu teātris "PANDA".

2025. gadā turpināsies tradicionālo un no jauna izveidoto pasākumu plānošana un rīkošana. Daļa no jauniešu un bērnu kolektīviem piedalīsies XIII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētkos, kas norisināsies 2025. gada vasarā no 5. jūlija līdz 13. jūlijam.

Kultūras namu darbība

Uzstādīta gāzes apgādes apkure Pāvilostas pilsētas kultūras namā, kā arī veikti atjaunošanas remontdarbi Pāvilostas, Cīravas, Gramzdas un Bārtas kultūras namos.

Sagādāti jauni skatuves tērpi Aizputes senioru vokālajam ansamblim, Grobiņas jauktajam korim, Medzes mūsdienu deju grupai, Medzes vokālajam ansamblim, Vaiņodes un Kalvenes vokālajiem ansambļiem, Durbes sieviešu korim, Kazdangas jauktajam korim, Durbes kultūras nama bērnu deju kolektīvam.

Sagādātas tautisko tērpu detaļas Otaņķu etnogrāfiskajam ansamblim, Bunkas pagasta folkloras kopai "Traistēni", Durbes vidējās paaudzes deju kolektīvam.

Papildinātas Aizputes un Kazdangas kultūras namu skatuvju apgaismošanas sistēmas, Rucavas un Gaviezes kultūras namu skaņas sistēmas.

Paredzēts Pāvilostas pilsētas kultūras nama zāles griestu remonts, kā arī skatuves un tautisko tērpu papildinājums vairākiem novada pašdarbības kolektīviem.

Bibliotēku darbība

2024. gada 31. oktobrī par Dienvidkurzemes novada bibliotēkas vadītāju apstiprināta Līga Jučere.

No 2024. gada 1. jūlija 21 bibliotēkā apvienoti bibliotēkas un pašvaldības klientu apkalpošanas centra pakalpojumi, ir mainījusies apmeklētāju plūsma – tā ir lielāka un daudzveidīgāka. Novadā darbu uzsākuši astoņi jauni darbinieki, kas iepriekš strādājuši PVKAC. Visi darbinieki piedalījušies profesionālās pilnveides apmācībās.

2024. gadā veikta apjomīga bibliotēku telpu izvērtēšana, pārskatot pašvaldības rīcībā esošās ēkas un bibliotēku telpu pieejamību, atrašanās vietu. Izvērtēta piemērotākā atrašanās vieta, lai tā būtu pieejama jebkuram iedzīvotājam un atbilstu bibliotēkas vajadzībām. Sešas bibliotēkas pārceltas uz citām telpām – Grobiņā, Kalētos, Vērgalē, Kazdangā, Virgā un Tadaikos.

Liels ieguvums 2024. gadā bija jauna Bibliobusa iegādāšanās, līdz ar ko bija iespējams Bibliobusa pakalpojuma uzlabošana. Bibliobuss iegādāts, pamatojoties uz izstrādāto pašvaldības iepirkumu "Lietota bibliobusa iegāde Dienvidkurzemes novada pašvaldības vajadzībām". Izstrādāts jauns bibliobusa dizains saskaņā ar Dienvidkurzemes novada grafisko identitāti. Bibliobusa izmaksas – 45 586,75 eiro (ar PVN), bet jaunā dizaina izmaksas – 3041,94 eiro. Ikdienā Bibliobuss atrodas Grobiņas pagasta Dubeņos pie bibliotēkas. Tajā atrodas ap trīs tūkstošiem grāmatu.

Lai uzlabotu pakalpojuma regularitāti un nodrošinātu piekļuvi kvalitatīvai lasāmvielai arī iedzīvotājiem, kuri dzīvo vietās bez pastāvīgas bibliotēkas klātbūtnes, kā arī lai paplašinātu tā pieejamību un nodrošinātu pakalpojumu sniegšanu jaunās vietās visā Dienvidkurzemes novadā, tika pagarināti četri Bibliobusa maršruti:

- Grobiņa, Saules iela 96 – Sarmas iela, pagarināts līdz Grobiņas pagasta "Kalni".
- Tadaiku pagasts, Aisteres muiža – Lieģi pagarināts līdz Aizputei.
- Grobiņa, Zīles iela – Vērgales pagasts, Ploce-28 pagarināts līdz Vērgales pagasta Ziemupei, kur pēc Ziemupes bibliotēkas likvidācijas, tiek nodrošināts bibliotekārais pakalpojums.
- Grobiņas pagasts, "Straumēni" – Cimdenieki, izveidota jauna pieturvietā Grobiņa, Jaunatnes iela 6.

Lasītāji tiek apkalpoti 6 maršrutos, 11 pagastos bibliobusam pietājot 47 pieturvietās.

2024. gadā jūnijā un jūlijā notika Dienvidkurzemes novada bibliotēkas pārcelšanās uz pašvaldības ēku Lielā ielā 76. Pieaugušo un bērnu nodaļa atrodas 128 m² telpās. Dienvidkurzemes novada bibliotēkā pēc pārcelšanās uz jauno ēku Lielajā ielā 76, Grobiņā, tika veikts kosmētiskais remonts divās jaunajās telpās, lai nodrošinātu pagaidu pamatfunkciju veikšanu gan darbiniekiem, gan apmeklētājiem. 2025. gada sākumā jau uzsākti plaši remontdarbi, kas ietver arī atsevišķu bērnu nodaļas izveidi, kas nodrošinās ērtāku un piemērotāku vidi jaunākajiem apmeklētājiem. Turklāt būs iekārtota atsevišķa interneta lasītava, kas sniegs iespēju izmantot datorus un

internetu, kā arī veicinās ērtu un mierīgu lasīšanu. Šie uzlabojumi palīdzēs bibliotēkai kļūt par daudzveidīgu un pieejamu vietu visām vecuma grupām un vajadzībām.

Tadaļu pagasta bibliotēka 2024. gadā pārcēlās uz ēkas pirmo stāvu, kļūstot pieejamākai cilvēkiem ar īpašām vajadzībām, māmiņām ar bērnu ratiem un citiem apmeklētājiem. Telpas ir plašākas. Ir izveidota atsevišķa telpa – bērnu lasītava.

Vērgales pagasta bibliotēka 2024. gada septembrī pārvietota uz citu ēku – “Pagastmāja”, Vērgalē, 1. stāvā. Telpas, kuras atrodas pirmajā stāvā ir izremontētas, nomainīts apgaismojums.

Kazdangas pagasta bibliotēka apvienota ar pagasta pārvaldi. Lai sekmīgi īstenotu reorganizāciju, bibliotēku pārcēla uz citām telpām ēkas 1. stāvā. Bibliotēkai tas ir vērtējams pozitīvi, jo tagad tā ir ērtāk pieejama vecāka gadagājuma cilvēkiem, cilvēkiem ar kustību traucējumiem, kā arī māmiņām ar maziem bērniem ratos.

Virgas pagasta bibliotēka pārcelta no “Liepsalas”, Virgas pagasta uz turpat 300 metru attālumā esošo Virgas muižu. Labiekārtotas bibliotēkas telpas.

Kalētu pagasta bibliotēka līdz 2024. februārim atradās pagasta pārvaldes ēkas 2. stāvā. Bet pēc tam bibliotēku pārcēla uz ēkas 1. stāvu, tā nodrošinot piekļuvi cilvēkiem ar kustību traucējumiem.

2024. gada nogalē pie Aizputes un Grobiņas bibliotēkām uzstādīti divi bibliomāti (grāmatu nodošanas-saņemšanas pakomāti), kas nodrošina bibliotēkas pakalpojumu pieejamību 24/7 režīmā. Aprikojums iegādāts projektā “Bibliomātu iegāde un uzstādīšana Dienvidkurzemes novadā” un īstenots ar ELFLA līdzfinansējumu, tā izmaksas ir 12 087,90 EUR. Finansējums no ELFLA programmas ir 7 114,80 EUR, bet pārējais Dienvidkurzemes novada pašvaldības līdzfinansējums.

Kalvenes pagasta bibliotēkas galvenā bibliotekāre Marika Ruzaiķe saņēma Voldemāra Caunes balvu “Gada bibliotekārs darbā ar bērniem un jauniešiem”.

Muzeju darbība

2024. gads Kultūras mantojuma nozarē ir ienesis vērienīgu digitalizācijas projektu. Tā rezultātā radīta interneta platforma – mājaslapa, kas ļaus visplašākajai sabiedrībai skatīt Dienvidkurzemes senlietu krātuvju bagātības. Savukārt muzeju un senlietu krātuvju vadītājiem un darbiniekiem ar šo rīku tiek radīta profesionāla iespēja digitālā veidā apkopot un uzskaitīt visu krājumu. Savukārt mājas lapas apmeklētājiem pavērsies plašas iespējas ērti un ātri gūt priekšstatu par kultūrvēsturiskajām bagātībām Dienvidkurzemē. Projektu pašvaldība īsteno sadarbībā ar pieredzējušo kompāniju “H2E”, kas 2025. gadā tiks pilnībā realizēts.

Dienvidkurzemes novada pašvaldība rūpējas par sešiem profesionāliem muzejiem. 2024. gadā uz pieciem gadiem Apriķu, Vērgales un Bārtas muzeji veiksmīgi izgāja akreditācijas procesu.

APRIĶU MUZEJS

- 2025. gadā notiek muzeja krātuves telpas iekārtošana 1. stāvā, iegādājoties profesionālās plauktu sistēmas – 2000 EUR.
- Izstrādāts “Apriķu muižas kungu mājas jumta slīpes malu restaurācijas” projekts, kam piesaistīts arī VKKF finansējums. Projekta vērtība – 6070 EUR. Būvprojektu plānots realizēt četrās kārtās. Kopējās realizācijas izmaksas – 180 000 EUR. 2025. gadā tiks īstenota 1. kārtā, piesaistot Kultūras mantojuma pārvaldes finansiālo atbalstu.

- 2026. gadā turpināsies Apriķu muižas restaurācijas darbu 2. posms. Izstrādāta Apriķu muižas pils durvju komplekta restaurācijas dokumentācija.
- 2025. gadā turpināsies Apriķu muzeja sadarbība ar Somijas vēstniecību.

BĀRTAS ETNOGRĀFISKAIS MUZEJS

- 2024. gadā notikušas 8 izstādes, 9 muzeja sarīkojumi, novadītas 8 muzejpedagoģiskās programmas.
- Bārtas muzejs ar savu programmu piedalījies 4 kultūras organizatoru pasākumos.
- Muzeja krājums papildināts par 22 muzejiskiem priekšmetiem.
- 2025. gadā turpinās pētnieciskais darbs par Bārtas skolu un Bārtas pagasta mājām.
- Sadarbībā ar Bārtas kultūras namu tiek gatavota izstāde un scenārijs par Bārtas skolas 100 gadu jubilejas notikumu.

VĒRGALES PAGASTA MUZEJS

- Aktuālas 2 muzejpedagoģiskās programmas – "Vērgales muižas komplekss, tā vēsture" un "Nāc aust" – 10 metrus garajā celiņā savus vēlējumus izauž ikviens apmeklētājs.
- Kopumā 2024. gadā organizēti 13 muzeja pasākumi un 2 sadarbības pasākumi.
- Izveidota sviru plauktu sistēma gleznu krājumam, restaurēti 2 muzeja krājuma priekšmeti.
- Izstāžu zāles telpās izvietotas 5 izstādes.
- Jauniegūti 38 priekšmeti, tai skaitā 20 pamatkrājumā, 18 palīgkrājumā. Deponēti 5 priekšmeti no Liepājas muzeja. Digitalizēti – 50 priekšmeti.

PĀVILOSTAS NOVADPĒTNIECĪBAS MUZEJS

- Muzejs piedāvā piecas pastāvīgās ekspozīcijas.
- 2024. gadā muzeja ekspozīcija "Saka-osta-Pāvilosta" papildināta ar paskaidrojošiem tekstiem svešvalodās – angļu, vācu, lietuviešu (finansējums VKKF un Dienvidkurzemes novada pašvaldība). Visu pamatekspozīciju skaidrojošie teksti ir pieejami 4 valodās.
- Muzeja krājums digitalizēts Nacionālā Muzeja Kopkatalogā.
- 2024. gadā iekārtotas 6 muzeja krājuma izstādes. Novadīti 23 tematiskie sarīkojumi, 30 muzeja izglītojošās programmas un 51 ekskursija.
- Vasaras sezonā muzeja galvenā mērķauditorija ir tūristi un Dienvidkurzemes novada viesi.

KAZDANGAS MUZEJS

- 2024. gadā izveidotas 5 īslaicīgās izstādes un iekārtotas 2 pamatekspozīcijas.
- Muzejā notikuši seši sarīkojumi, novadītas 46 ekskursijas. Īstenotas gadskārtu ieražu 7 radošās darbnīcas.
- Sadarbībā ar Pāvilostas bibliotēku relalizēts pasākums "Deķu saulošana 2024".
- Muzejs uzņēmis LU rīkoto kultūras ekspedīciju prof. Janīnas Kursītes vadībā.
- Kazdangas muzejs piedalās gadskārtējā akcijā "Apceļo Latvijas pils un muižas".
- Gatavojoties 2025. gada kārtējai akreditācijai, izstrādāts vērienīgs muzeja ekspozīciju un krājumu pārceļšanas plāns no Kazdangas pils uz jaunajām muzeja

telpām – Pils gatvē 4. Jaunās, kvalitatīvi apkurinātās telpas būs piemērotākas muzeja ekspozīcijai un krājumu uzglabāšanai. Atklāšana plānota Muzeju naktī.

- 2025. gadā plānots izstrādāt jaunas ekspozīcijas. Tiks ieviestas ekskursijas ārpus muzeja telpām gida pavadījumā, iepazīstinot apmeklētājus ar Kazdangas vēsturi, tās apbūvi un parku (2025. gads).
- 2026. gadā plānots izstrādāt un ieviest muzejpedagoģiskās nodarbības programmā “Skolas soma.”

AIZPUTES NOVADPĒTNIECĪBAS MUZEJS

- 2024. gadā iekārtota svīru plauktu sistēma P. Postaža gleznu krājumam, restaurēti divi krājuma priekšmeti.
- Muzejs kļuvis par Dienvidkurzemes novada arheoloģisko senlietu turētāju.
- Pētnieciskajā darbā realizēts projekts “Kopīgo un atšķirīgo meklējot: Aizputes vācbaltiešu, ebreju un latviešu veidotais kultūrvēsturiskais mantojums”, piesaistot VKKF Kurzemes Kultūras programmas finansējumu.
- Ar Latvijas ebreju kopienas restitūcijas fonda finansējumu īstenots projekts “Ebreju kultūras mantojums Aizputē.”
- Notikušas konferences “Muzeja priekšmetu saglabāšana, preventīvā aprūpe un restaurācija”, sadarbībā ar Latvijas Restauratoru biedrību, kā arī “Arheoloģijas diena Aizputē” sadarbībā ar Latvijas Arheologu biedrību.
- Muzeja izstāžu zālē notikušas deviņas izstādes.
- Turpinās muzejpedagoģisko programmu īstenošana projektā “Latvijas Skolas soma”.
- 2025. un 2026. gadā plānota 50 arheoloģisko priekšmetu restaurācija muzeja ekspozīcijai “Atvērtais muzeja krājums” (VKKF finansējums). ELFLA un DKN līdzfinansētā projekta “Aizputes novadpētniecības muzeja Atvērtā krājuma ekspozīcijas izveide” realizācija.
- Pētnieciskajā jomā – VKKF mērķprogrammā “Kurzemes kultūras programma 2025” iesniegts projekta pieteikums “Kopīgo un atšķirīgo meklējot: suitu kultūrtelpa vēsturiskajā Aizputes apriņķī.”.
- 22. aprīlī pabeigts VKKF “Muzeju attīstības mērķprogrammā finansētais projekts “Lielās ielas” ekspozīcijas modernizācija.”.
- Plānota grīdas seguma nomaiņa 2. stāva koridorā, lai realizētu arheoloģijas ekspozīciju.

8.3. Sporta pārvaldes darba pārskats

Sporta pārvaldes uzdevumi:

- veidot Dienvidkurzemes novada apstākļiem un tradīcijām atbilstošu sporta sistēmu,
- nodrošināt Dienvidkurzemes novada profesionālās ievirzes sporta izglītības iestādes darbību,
- pārraudzīt/uzturēt Dienvidkurzemes novada sporta bāžu stāvokli, veicināt to labiekārtošanu, organizēt to rekonstrukciju un remontus,
- nodrošināt dažādu sporta veidu attīstību,
- organizēt un koordinēt dažādu sporta sacensību norisi novadā,
- veicināt un atbalstīt Dienvidkurzemes novada sportistu līdzdalību augsta līmeņa valsts un starptautiskās sacensībās,

- sadarboties un atbalstīt Dienvidkurzemes novadā esošās nevalstiskās sporta organizācijas.

Izveidotās sporta nodaļas (pārvaldes struktūrvienība) ir atbildīgas par sportu un infrastruktūru reģionā (Nīcas nodaļa, Aizputes nodaļa, Grobiņas nodaļa, Priekules nodaļa). Katrai sporta nodaļai ir savs budžets un pasākumu plāns. Nodaļu vadītāju pakļautībā ir pagastu vai pilsētu sporta organizatori.

Sporta pārvaldes pārvaldībā ir sporta kompleksi (Nīca, Aizpute, Grobiņa, Priekule) un arī lieli stadioni: Aizputes, Grobiņas, Durbes, Vaiņodes un Nīcas. Arī sporta zāles, kas neatrodas pie skolām (piem., Dunalka, Vērgale, Kazdanga), ir pārvaldes valdījumā. Šo ēku darbību un uzturēšanu organizē Sporta pārvaldes personāls (administratori, dežuranti, apkopēji, tehniskie strādnieki, treneri, autovadītāji, kuri ir sporta pārvaldes attiecīgo nodaļu darbinieki).

2024. gadā ievērojami līdzekļi ieguldīti sporta infrastruktūras remontā, apmēram 190 000 eiro, lielākais no kuriem bija projekts – Aizputes stadiona tiesnešu mājas un vieglatlētikas skrejceļa un sektoru remonts.

2024. gadā finansiāli atbalstīti sporta klubi, komandas un sportisti (70 000 eiro).

2024. gadā Sporta pārvalde ir organizējusi dažādu līmeņu sacensības dažādos sporta veidos ar novada komandu dalību – starptautiskās sacensības (Baltijas kausa posmi šautriņmešanā, Ģ. Salmiņa piemiņas turnīrs šahā, starptautisks piemiņas turnīrs handbolā, jauniešu turnīri futbolā (Grobiņā, Rudē un Vaiņodē), starptautiskais galda tenisa saiets Rucavā).

Pasākumu pārskats par 2024. gadu:

- Latvijas čempionāti vai posmi ("Synottip" virslīga handbolā, 1. līga futbolā, virslīgas sacensības telpu futbolā, 1. līga florbolā, Nacionālā līga volejbolā, sacensības ūdenstūrismā, sportingā, LBS 1. līgas sacensības ("Ramirent") basketbolā, moto-triālā, motokrosā, orientēšanās sportā, spēka trīscīņā, šautriņmešanā, novusā, MTB velomaratona, dažādos makšķerēšanas veidos, jauniešu čempionāti dažādos sporta veidos).
- Latvijas mēroga dažādi turnīri sacensības (loku šaušanā, ugunsdzēsības sacensībās, novusā, volejbolā, dažādās disciplīnās autosportā un motosportā, jāšanas sacensībās u.c.).
- Dienvidkurzemes novada čempionāti – minifutbolā, florbolā, novusā, volejbolā, basketbolā, telpu futbolā, šaušanā, zolītē, makšķerēšanā, MTB velokrosā (4 posmi).
- Vietējās spartakiādes – ziemas un vasaras (Aizputē).
- Vienas dienas turnīri/sacensības – dažādās novada vietās gan komandām, gan individuāli (populārākie sporta veidi – teniss, zolīte, novuss, volejbols, futbols, basketbols).

2024. gadā iespēju robežās tiek atbalstīti sporta klubi un biedrības, lai sportisti varētu startēt Latvijas un augstāka mēroga sacensībās. Tāpat atbalstītas biedrības, kuras organizēja sporta pasākumus.

Dienvidkurzemes novadā labākie novada sportisti tiek apbalvoti pasākumā "Sporta laureāts 2024".

Ticis atbalstīts arī veterānu sports:

- atbalsts dalībai sacensībās, transports, apdrošināšana (Grobiņā);

- novada komanda startiem dažādās sacensībās (Aizputē);
- individuālo dalībnieku startiem dažādās sacensībās, komandas startiem Entuziastu līgā veterāniem (Durbē);
- senioru sporta dienas organizēšana, piedalās individuāli veterānu sacensībās un komandās (Pāvilostā).

2024. gadā Dienvidkurzemes novadā tika noorganizēti vairāk nekā 240 sporta pasākumi.

15. tabula. Dienvidkurzemes novada sporta spēļu komandas piedalās augsta līmeņa sacensībās

Komanda	Čempionāts	Sporta veids
"Vaiņode"	"Synottip" virslīga	handbols
VK "Aizpute"	Nacionālā līga (1. līga)	volejbols
"Grobiņas SC"	virslīga futbolā	futbols
"Leģions"	1. līga florbolā	florbols
FK "Nīca"	virslīga telpu futbolā	telpu futbols
"Grobiņa"	LBS "Ramirent" līga (2. līga)	basketbols
"Nīca/BL inženiertikli"	LBS Reģionālā līga (3. līga)	basketbols

Dienvidkurzemes Sporta skola realizē 11 profesionālās ievirzes sporta izglītības programmas 7 sporta veidos: volejbolā, ložu šaušanā, vieglatlētikā, galda tenisā, handbolā, futbolā un florbolā.

2024. gada maijā Sporta skolas programmas un direktors tika akreditēti uz 6 gadiem, saņemot ļoti augstu akreditācijas komisijas novērtējumu.

Dienvidkurzemes Sporta skolā profesionālajā ievirzē trenējas 878 audzēkņi 70 mācību grupās un interešu izglītībā trenējas 124 audzēkņi 10 grupās, tas ir, kopā 1002 audzēkņi, no kuriem 96% ir Dienvidkurzemes novada iedzīvotāji.

Izglītības iestādē strādā 47 darbinieki – 37 treneri, 7 administrācijas darbinieki, 3 medmāsas.

8.4. Dzimtsarakstu nodaļas darba pārskats

Dzimtsarakstu nodaļa ir Dienvidkurzemes novada pašvaldības izveidota pastarpinātas pārvaldes iestāde, kas nodrošina civilstāvokļa aktu reģistrāciju un šo reģistru arhīva fonda veidošanu un glabāšanu Dienvidkurzemes novada administratīvajā teritorijā.

Dzimtsarakstu nodaļā strādā 5 amatpersonas – viens nodaļas vadītājs un četri nodaļas vadītāja vietnieki. Apmeklētāji klātienē tiek pieņemti Grobiņā, Aizputē, Priekulē, Rucavā un Nīcā. Kopumā 2024. gadā veiktas 659 civilstāvokļa aktu reģistrācijas.

Reģistrētās laulības

Dienvidkurzemes novadā 2024. gadā laulību oficiāli reģistrēja 139 pāri. Gada sākumā mazāk, bet gada otrā pusē – laulību skaits pieauga. Tas varētu būt saistāms ar būtisku likumdošanas izmaiņu – no 2024. gada 1. jūlija stājās spēkā Civillikuma

grozījumi, kas paredz, ka laulību reģistrācija iespējama arī bez lieciniekiem. Tas deva papildu brīvību pāriem, ļaujot viņiem izvēlēties ceremonijas formātu atbilstoši savai izjūtai un vajadzībām, nezaudējot tās juridisko spēku.

Arvien vairāk pāru izvēlas laulības ceremoniju ārpus Dzimtsarakstu nodaļas telpām – un Dzimtsarakstu nodaļa to atbalsta. Laulības slēgtas gan jūras piekrastē Bernātos, Ziemupē, Strantes-Ulmales stāvkrastā, gan Kazdangas pilī un Grobiņas pilskalnā, gan viesu namos.

Dienvidkurzemē laulājas arī pāri no galvaspilsētas, citiem Latvijas novadiem un ārzemēm. 2024. gadā laulības slēgtas ar Lietuvas, Vācijas un Polijas pilsoņiem.

2024. gadā gredzenus mijusi līgava arī 76 gadu vecumā, bet viņas izredzētais – 82 gadus.

2024. gadā novadīta viena Zelta kāzu ceremonija – pāris pēc 50 kopā pavadītiem gadiem vēlreiz apstiprināja savu “JĀ” vārdu.

Reģistrētie dzimušie

2024. gadā Dienvidkurzemes novadā reģistrēti 220 jaundzimušie – 103 zēni un 117 meitenes. Salīdzinājumā ar iepriekšējo gadu jaundzimušo skaits Dienvidkurzemes novadā ir samazinājies par 35 bērniem. 108 bērni dzimuši vecākiem esot laulībā, 105 bērniem atzīta paternitāte, bet 7 bērniem ieraksts reģistrā ir bez ziņām par bērna tēvu.

Reģistrējot bērna dzimšanas faktu, vecāki jaundzimušajam dod vārdu, kuru reģistrā ieraksta saskaņā ar vecāku norādījumu. Jaundzimušā vārda izvēle ir privāts process. Reģistrējot bērna dzimšanas faktu, vecāki nav ierobežoti bērna vārda izvēlē. Galvenais nosacījums, lai izvēlētais vārds atbilst latviešu valodas personvārdu rakstības un lietošanas principiem. 2024. gadā vecāku izvēlētie vārdi atspoguļo gan klasiku, gan oriģinalitāti. Populārākie vārdi zēniem: Lūkass, Tomass, Olivers un Dominiks. Meitenēm: Amēlija, Katrīna, Kate, Marta un Estere. Taču ir arī drosmīgāk izvēlēti vārdi – piemēram, zēniem Tengrijs, Noa, Kūpers un Benedikts, meitenēm – Kima, Railija, Mija, Hannija, Elianna, Letija. Saliktie vārdi arvien ir populāri – tos šogad saņēmuši 11 zēni un 15 meitenes.

Kā pirmie bērniņi ģimenē dzimuši – 73, otrie – 57, trešie – 47, ceturtie – 20, piektie – 7, sestie – 3. Ir arī viena īpaši kupla ģimene, kur šogad dzimis jau devītais bērns.

Novada pašvaldība sveica jaunos vecākus ar bērna piedzimšanas pabalstu 500 eiro apmērā, sirsnīgu bērna dienasgrāmatu “Mūsu bērns” un dzimšanas apliecības vāciņiem.

Miršanas reģistrācija

Aizvadītajā gadā reģistrēti 300 miršanas fakti – 160 sievietes un 140 vīrieši, no tiem 41 gadījums attiecas uz iedzīvotājiem no citām pašvaldībām. Salīdzinājumā ar 2023. gadu, mirušo ir par 92 mazāk. Diemžēl visā valstī saglabājas tendence, ka mirušo skaits ir augstāks par dzimušo. Dzimtsarakstu nodaļa rūpējas, lai nepieciešamie dokumenti tiek noformēti precīzi, ātri un ar cieņu pret aizgājušo un viņa tuviniekiem, ievērojot īpašu līdzsvaru starp profesionalitāti un līdzcietību.

Mūsdienīgs, saprotams un pieejams pakalpojums

Mūsdienu dinamiskajā dzīves ritmā īpaši svarīga kļūst iespēja nokārtot dokumentus attālināti. 2024. gadā aizvien vairāk iedzīvotāju izmantoja iespēju iesniegt dokumentus elektroniski, izmantojot valsts pārvaldes portālus latvija.lv, e-pakalpojums vai e-pastu, parakstot iesniegumus ar drošu elektronisko parakstu. Tas būtiski atvieglo gan iedzīvotāju ikdienu, gan paātrina dokumentu apriti, kas ir svarīgi īpaši tiem, kuri dzīvo ārvalstīs.

Dzimtsarakstu nodaļas ikdienas pienākumos ietilpst ne tikai laulības, dzimšanas un miršanas faktu reģistrācijas, bet arī veic arhīva fonda veidošanu, uzturēšanu un aktualizēšanu. Dzimtsarakstu nodaļas pārziņā ir arhīvs, kurā glabājas civilstāvokļa aktu reģistru ieraksti sākot no 1994. gada. Izsniedz atkārtotas apliecības un izziņas, kā arī izsniedz izziņas par laulības noslēgšanai nepieciešamo dokumentu pārbaudi laulības reģistrācijai citā dzimtsarakstu nodaļā vai pie garīdznieka. Pieņem iesniegumus un sagatavo atbildes uz iedzīvotāju uzdotajiem jautājumiem un iesniegtajiem iesniegumiem. Gatavo dokumentus, atzinumus, kārtu vārda, uzvārda, tautības un dzimuma ieraksta maiņas lietas. Izsniedz civilstāvokļa aktu reģistrāciju apliecināšiem dokumentiem pievienoto daudzvalodu standarta veidlapu. Sadarbojas ar Valsts policiju, Valsts robežsardzi un Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldi. Dzimtsarakstu nodaļa 2024. gadā sniedzot pakalpojumus iekasējusi 2323 eiro valsts nodevu un 8792 eiro par maksas pakalpojumiem.

Dzimtsarakstu nodaļa sniedz arī konsultācijas – gan klātienē, gan telefoniski, gan rakstiski. Datu drošība un personiskā pieeja ir prioritāte, lai katrs cilvēks, kas vērsies Dzimtsarakstu nodaļā, justos drošs.

8.5. Sociālā dienesta darba pārskats

Dienvidkurzemes novada Sociālais dienests organizē un sniedz sociālos pakalpojumus un sociālo palīdzību Dienvidkurzemes novada iedzīvotājiem, veic sociālo darbu un nodrošina sociālo rehabilitāciju. Sociālā dienesta sastāvā ir Sociālā darba un sociālās palīdzības nodaļa, Ģimeņu atbalsta nodaļa, Sociālo pakalpojumu nodaļa.

Sociālā palīdzība

2024. gadā Dienvidkurzemes novada Sociālais dienests turpināja nodrošināt novada iedzīvotājiem nepieciešamo sociālo palīdzību, kā arī atbalstīt Ukrainas civiliedzīvotājus, kuri ieceļojuši un mitinās Dienvidkurzemes novadā.

2024. gadā pašvaldības administrātiem sociālās palīdzības pabalstiem un atbalsta veidiem izlietoti 955 333,85 eiro, sniedzot atbalstu 1096 mājsaimniecībām (1642 personām).

Trūcīgas mājsaimniecības statuss 2024. gadā bijis 805 mājsaimniecībām (1286 personām), kas saņēmušas atbalstu 765 341,18 eiro apmērā. Savukārt maznodrošinātas mājsaimniecības statuss bijis 250 mājsaimniecībām, kam sniegts atbalsts 164 311,19 EUR apmērā.

No sociālās palīdzības pabalstiem 2024. gadā visvairāk līdzekļi izlietoti mājokļa pabalstiem – 604 031,80 eiro, ko saņēmušas 842 mājsaimniecības un pabalstiem garantētā minimālā ienākumu līmeņa nodrošināšanai – 221 004,30 eiro, ko saņēmušas 253 mājsaimniecības (413 personas).

Pabalstiem krīzes situācijā 2024. gadā izlietoti 38 587,28 eiro, un tos saņēmušas 59 mājsaimniecības.

Pabalstus atsevišķu izdevumu apmaksai saņēmušas 603 mājsaimniecības (724 personas), tiem izlietoti 91 710,52 eiro, tai skaitā ar veselības aprūpi saistītu izdevumu apmaksai – 71 118,22 eiro, kas izmaksāti 536 mājsaimniecībām (576 personām).

Pabalstiem audžuģimenēm un bāreņiem pēc ārspusģimenes aprūpes beigšanās izlietots 214 647,50 eiro.

Ģimeņu atbalsta nodaļa

2024. gadā Sociālā dienesta sociālo darbinieku darbam ar ģimenēm un bērniem redzes lokā bija 197 ģimenes lietas. 2024. gadā bija aktīvas piecas lietas jauniešiem, kuriem nepieciešama uzvedības korekcija, un viņu ģimenēm. Iekārtotas divas jaunas profilakses lietas jauniešiem un tika izstrādāta uzvedības sociālās korekcijas un sociālās palīdzības programmas. Sakarā ar pilngadības sasniegšanu, viena lieta slēgta.

Sociālā darba ietvaros ģimenēm ar bērniem sniegta profesionāla palīdzība, sekmējot sociāli mazaizsargāto ģimeņu ar bērniem multiplo un ilgstošo sociālo problēmu mazināšanos, veicinot ģimeņu sociālo funkcionēšanu, labklājību un sociālo iekļaušanos.

Nozīmīgs resurss darbā ar ģimenēm un bērniem ir Ģimeņu asistenta pakalpojums. 2024. gadā ģimenes asistenta pakalpojums tika nodrošināts 23 ģimenēm, pašvaldība šim mērķim ir izlietojusi 58 282,80 eiro.

Sadarbībā ar SAIF Kurzemes Ģimeņu atbalsta centru "Liepāja", desmit vecāki, kuri audzina bērnus no 0–7 gadu vecumam, apguva apmācību kursu "Bērnu emocionālā audzināšana jaunajiem un topošajiem vecākiem" (BEA), savukārt septiņiem vecākiem, kuri audzina pusaudžus, nodrošināta iespēja piedalīties apmācībās "Ceļvedis audzinot pusaudzi" (CAP), kas ir izglītojošas un atbalstošas nodarbības vecākiem par pusaudžu vecuma bērnu attīstību un audzināšanu.

Ģimenēm, kurās bērniem tika konstatēts kāds no vardarbības veidiem (pamešana novārtā, nenodrošinot bērnam nepieciešamo aprūpi, emocionālā vardarbība, fiziskā vardarbība vai seksuālā vardarbība), bērni saņēma sociālās rehabilitācijas pakalpojumus krīzes centrā, vai nodrošināta sociālā rehabilitācija dzīvesvietā kā bērniem, kuri cietuši no prettiesiskām darbībām, par valsts budžeta līdzekļiem. 90 bērni saņēma sociālo rehabilitācijas pakalpojumu dzīvesvietā. Pārsvarā bērni cietuši no emocionālās vardarbības ģimenē.

Savukārt 63 bērni saņēma sociālo rehabilitācijas pakalpojumu institūcijās. Šo pakalpojumu bērniem, kuri cietuši no prettiesiskām darbībām, nodrošināja trīs institūcijas. Krīzes centrs ģimenēm ar bērniem "Paspārne", Ventspilī, Dobeles novada Sociālā dienesta Sociālo pakalpojumu centrā "Atbalsta centrs ģimenēm un bērniem" un Zantes ģimenes atbalsta centrā.

Sociālo pakalpojumu nodaļa

2024. gadā Sociālais dienests turpināja nodrošināt sociālo pakalpojumu sniegšanu iedzīvotājiem atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai, pamatojoties uz sociālā darba speciālista veiktu personas individuālo vajadzību un resursu novērtējumu. Izdarīti grozījumi pašvaldības saistošajos noteikumos, lai pēc iespējas

palielinātu to personu loku, kas var saņemt pašvaldības finansētus vai līdzfinansētus sociālos pakalpojumus.

2024. gadā vispieprasītākie pakalpojumi mūsu novadā bijuši valsts finansētais un Sociālā dienesta administrētais asistenta pakalpojums, ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojums institūcijās un aprūpes mājās pakalpojums.

2024. gadā asistenta pakalpojumu saņēmuši 362 novada iedzīvotāji par kopējo summu 905 755 eiro.

9. attēls. Sociālos pakalpojumus saņēmušo iedzīvotāju skaits



Pašvaldības daļēji vai pilnībā apmaksātus ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumus institūcijās saņēmuši 211 novada iedzīvotāji par kopējo summu 974 790 eiro. Šis pakalpojums iedzīvotājiem tiek sniegts Sociālā dienesta struktūrvienībā "Sociālais atbalsta centrs "Vaiņode"", kā arī pirktis no citiem pakalpojumu sniedzējiem. 2024. gadā šādi pakalpojuma sniedzēji bijuši 12. Visvairāk šo pakalpojumu mūsu iedzīvotāji saņēmuši SIA "Pansionāts Rokaiži", kur pakalpojums sniegts 93 novada iedzīvotājiem ar pašvaldības līdzfinansējumu 440 663 eiro apmērā, SIA "Priekules slimnīca" ilgstošās sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas centrā, kur pakalpojums sniegts 64 novada iedzīvotājiem ar 272 205 eiro pašvaldības līdzfinansējumu. Sociālā atbalsta centrā "Vaiņode" pašvaldība pakalpojumu līdzfinansējusi 27 novada iedzīvotājiem 138 058 eiro apmērā.

Arī 2024. gadā saglabājusies tendence pieaugt iedzīvotāju pieprasījumam pēc aprūpes mājās pakalpojuma. 2024. gadā aprūpes mājās pakalpojums nodrošināts 128 novada iedzīvotājiem, tai skaitā pakalpojums sniegts trīs bērniem ar invaliditāti. 76 iedzīvotājiem pakalpojumu snieguši Sociālā dienesta darbinieki un 49 iedzīvotājiem – biedrība "Latvijas Samariešu apvienība", kuras sniegtos pakalpojumus apmaksājusi pašvaldība 76 340 eiro apmērā. Bērniem ar invaliditāti pakalpojumus nodrošinājuši bērnu likumisko pārstāvju izvēlēti pakalpojumu sniedzēji 10 994 eiro apmērā (bērniem ar invaliditāti aprūpes mājās pakalpojumu 50% apmērā līdzfinansē valsts).

2024. gadā pieaudzis iedzīvotāju pieprasījums pēc sociālās rehabilitācijas pakalpojumiem dzīvesvietā vardarbībā cietušām pilngadīgām personām, šos pakalpojumus pieprasījuši 40 iedzīvotāji (2023. gadā – 29 iedzīvotāji). Pakalpojumus

vardarbīgas uzvedības mazināšanai pieprasījuši 15 novada iedzīvotāji (2023. gadā – deviņi iedzīvotāji).

Sniegti pakalpojumi deinstitucionalizācijas procesa ietvaros izveidotajā infrastruktūrā. Dienas aprūpes centra pakalpojumi un specializēto darbnīcu pakalpojumi Priekules sociālā atbalsta centrā sniegti 18 pilngadīgām personām ar garīga rakstura traucējumiem. Aizputes daudzfunkcionālajā sociālo pakalpojumu centrā sniegti dienas aprūpes centra pakalpojumi pieciem bērniem ar invaliditāti un pieciem pilngadīgām personām ar garīga rakstura traucējumiem, kā arī sociālās rehabilitācijas pakalpojumi (fizioterapijas un mūzikas terapijas nodarbības) – septiņiem bērniem ar invaliditāti, viens bērns sociālās rehabilitācijas pakalpojumus saņēmis pie likumiskā pārstāvja izvēlēta pakalpojuma sniedzēja. Sociālās rehabilitācijas pakalpojumi bērniem ar invaliditāti sniegti 3647 eiro apmērā. 2024. gadā Sociālā dienesta struktūrvienībā “Grupu dzīvokļi “Sudrabi” Rucavā” pakalpojumi sniegti astoņām personām.

Neliels bijis iedzīvotāju pieprasījums pēc atelpas brīža pakalpojuma. To izmantojuši divi bērni ar invaliditāti un vienas pilngadīgas personas ar garīga rakstura traucējumiem likumiskie pārstāvji. Pašvaldības izlietotais finansējums šim pakalpojumam 6909 eiro.

2025. gadā Sociālais dienests turpinās sniegt jau pašvaldības nodrošinātos pakalpojumus, kā arī sadarbosies ar pašvaldības Attīstības projektu nodaļu, lai izveidotu infrastruktūru jaunu pakalpojumu sniegšanai. Pašvaldība paredzējusi izveidot dienas aprūpes centra pakalpojumus pensijas vecuma personām realizējot Eiropas Savienības fonda projektus.

8.6. Bāriņtiesas darba pārskats

Bāriņtiesa ir Dienvidkurzemes novada pašvaldības izveidota aizbildnības un aizgādības iestāde, kas prioritāri nodrošina bērna vai aizgādībā esošas personas tiesību un tiesisko interešu aizsardzību, kuras darbības teritorija ir Dienvidkurzemes novada administratīvā teritorija.

Dienvidkurzemes novada bāriņtiesā ir šādas amata vietas – bāriņtiesas priekšsēdētājs, bāriņtiesas priekšsēdētāja vietnieks, 13 bāriņtiesas locekļi, 2 bāriņtiesas locekļa palīgi, sēžu sekretārs un lietvedis. Visas amata vietas ir aizpildītas.

Bāriņtiesas priekšsēdētājam, bāriņtiesas priekšsēdētāja vietniekam un bāriņtiesas loceklim atlīdzību nosaka atbilstoši Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumam. Bāriņtiesas locekļi savu darbību pilda atbilstoši darba pienākumu teritoriālam iedalījumam.

Bāriņtiesa Latvijas Republikas Civillikumā paredzētajos gadījumos sniedz palīdzību mantojuma lietu kārtošanā, gādā par mantojuma apsardzību, kā arī izdara apliecinājumus un pilda citus šajā likumā noteiktos uzdevumus – notariālie uzdevumi, par kuriem valsts nodevas tiek ieskaitītas pašvaldības budžetā. 2024. gadā ir izpildīta 1834 darbība un iekasēti 9842,57 eiro.

Dienvidkurzemes novada bāriņtiesā uz 2024. gada 31. decembri bija reģistrētas 392 aktīvas lietas.

2024. gadā apstrādāti 6616 ienākoši un izejoši iestādes dokumenti. Ir pieņemti 283 lēmumi. Ir veikta uzraudzība un pieņemti lēmumi aizsargājot nepilngadīgo

Ukrainas civiliedzīvotāju personiskās un mantiskās intereses. No jauna 2024. gadā ierosinātas 136 lietas.

Iestādes darbības virzieni un mērķi pašvaldības budžeta ietvaros ir vērsti uz normatīvos aktos noteiktiem pasākumiem, kas aizstāv bērna vai aizgādībā esošās personas personiskās un mantiskās intereses un tiesības, nodrošinot normatīvos aktos noteiktās bāriņtiesu funkcijas un pienākumus. Bāriņtiesas ikdienas darba noslodze ir liela, dažkārt pienākumi tiek veikti paaugstinātos spriedzes un stresa apstākļos. 2024. gada plānotās iestādes aktivitātes, darbības vai mērķus nevar skaidri prognozēt, jo to nosaka notikumu un situāciju vajadzība, dokumentu aprīte, kas ir stingri reglamentēts normatīvajos aktos. Bāriņtiesa, kā iestāde nevar iniciēt cita veida darbību, kas nav tās uzdevumos vai kompetencē.

Bāriņtiesas uzdevumi:

1. bērna vai citas rīcībnespējīgas personas personiskās un mantiskās intereses un tiesības aizstāvība;
2. izskatīt iesniegumus un sūdzības, to skaitā iesniegumus un sūdzības par vecāku, aizbildni, aizgādni vai audžuģimeni rīcību;
3. piedalīties lietas izskatīšanā tiesā un sniegt atzinumu, ja likums nosaka vai tiesa atzīst bāriņtiesas piedalīšanos lietas izskatīšanā par nepieciešamu;
4. sadarboties ar citām bāriņtiesām, ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijām, veselības aprūpes un izglītības iestādēm, sociālajiem dienestiem un policijas iestādēm, lai nodrošinātu bērna vai citas rīcībnespējīgas personas tiesību un interešu aizstāvību;
5. informēt pašvaldības sociālo dienestu vai citu atbildīgo institūciju par ģimenēm, kurās netiek pietiekami nodrošināta bērna attīstība un audzināšana un kurām nepieciešama palīdzība;
6. neizpaust informāciju, kas jebkādā veidā varētu kaitēt bērnam vai citai rīcībnespējīgai personai;
7. sniegt palīdzību bērnam vai citai rīcībnespējīgai personai, kura pēc palīdzības vērsusies bāriņtiesā;
8. Kriminālprocesa likumā noteiktajos gadījumos pārstāvēt bērnu vai citu rīcībnespējīgu personu kriminālprocesā;
9. informēt vecāku, aizbildni, audžuģimeni vai viesģimeni par iespējamo apdraudējumu bērnam un par personas sodāmības faktu;
10. pārstāvēt audžuģimenē ievietota bērna personiskās un mantiskās intereses un tiesības;
11. izvērtēt, vai vecāks ļaunprātīgi izmanto savas tiesības, kā arī informē tiesu izpildītāju par rezultātiem vai pieņemtajiem lēmumiem, ja saņemts no tiesu izpildītāja akts par to, ka lietā, kas izriet no aizgādības tiesībām, tiesu izpildītāja noteiktajā laikā un vietā bērns nav sastaps, vai arī saņemts akts par nolēmuma nepildīšanu lietā, kas izriet no saskarsmes tiesībām.

8.7. Būvvaldes darba pārskats

2024. gads Būvvaldes darbā ir bijis aktīvs un produktīvs, jo Būvniecības Informācijas sistēmas darba vidē 2023. gadā ir saņemtas un izveidotas būvniecības lietas par 1089 jauniem būvniecības procesiem, no kuriem:

- 427 ir jauni būvniecības iesniegumi ēku, inženierbūvju, hidrotehnisko un meliorācijas būvju būvniecībai;
- 433 ir vienkāršotās būvniecības procedūras lietas – paskaidrojuma raksti palīgēku un dažādu inženierbūvju būvniecībai, atjaunošanai, pārbūvei;
- 74 jauni paziņojumi par būvniecību – tajā skaitā ēku un telpu grupu vienkāršotai atjaunošanai un paziņojumi par būvniecību energoapgādes objektiem;
- 155 ar dažādiem būvniecības procesiem saistītu lietu izveide un izskatīšana.

2024. gada laikā izdoti 183 akti par būvju pieņemšanu ekspluatācijā par ēku, inženierbūvju, autoceļu, hidrotehnisko un meliorācijas būvju objektiem.

2024. gada sezonā saņemti un apstrādāti 2600 iesniegumi no iedzīvotājiem un juridiskām personām saistībā ar dažādiem jautājumiem būvniecības jomā, teritorijas plānošanas un adrešu piešķiršanas jomā.

Kopumā 2024. gadā notika 25 Būvniecības padomes sēdes un Būvvalde izdevusi un nosūtījusi 1260 lēmumus, no kuriem lielākā daļa ir saistībā ar zemes vienību sadalīšanu un adrešu piešķiršanu, kā arī dažādi lēmumi par būvniecības procesiem, kas izdoti Būvniecības informācijas sistēmā.

Atbilstoši 2023. gada 25. maijā pieņemtajam pašvaldības lēmumam par Dienvidkurzemes novada teritorijas plānojuma izstrādes uzsākšanu (turpmāk – Plānojums), 2024. gadā notikušas šādas darbības:

- izstrādāti trīs tematiskie pētījumi (Baltijas jūras piekraste, ainavas un kultūrvēsturiskais mantojums, apdzīvojuma un satiksmes infrastruktūra);
- papildus saņemti vairāk kā 370 iedzīvotāju ierosinājumi, kuri kopīgi ar Plānojuma izstrādātājiem tiks izvērtēti un iespēju robežās iestrādāti Plānojumā;
- septembrī un oktobrī notikušas četras klātienēs sapulces (darba grupas ar iedzīvotājiem) – Pāvilostā, Grobiņā, Aizputē un Nīcā, kur pārrunāti dažādi iedzīvotājiem aktuāli jautājumi saistībā ar plānojuma izstrādi;
- pirms teritorijas plānojuma 1. redakcijas apspriešanas (no 2024. gada 19. novembra līdz 9. decembrim) veikta ciemu un pilsētu robežu sākotnējā piedāvājuma apspriešana ar iedzīvotājiem, sniedzot iespēju izteikt viedokli par sava īpašuma atrašanos ciemā vai pilsētā, vai ārpus tā. Apspriešanas laikā tika saņemti 55 iesniegumi.

8.8. Pašvaldības policijas darba pārskats

Paveiktais 2024. gada laikā:

- 2024. gadā Dienvidkurzemes novada pašvaldības policijā reģistrēti 1457 notikumi;
- uzsākti 76 administratīvā pārkāpuma procesi;
- pieņemti 269 lēmumi par soda piemērošanu par apstāšanās vai stāvēšanas noteikumu pārkāpumiem;
- saņemti un izskatīti 481 iesniegumi;
- izglītības iestādēs organizētas lekcijas dažādām vecuma grupām, pēc izglītības iestāžu vadības un sociālo darbinieku lūguma veiktas preventīvas un izglītojošas pārrunas ar atsevišķiem izglītojamiem un viņu vecākiem. Veikti

- reidi skolu pasākumu laikā un ikdienā, kontrolējot aizliegto vielu lietošanu un apriti;
- publisko pasākumu un pilsētu svētku laikā organizēta pašvaldības policijas aprīkojuma demonstrēšana;
- sabiedriskās kārtības nodrošināšana Dienvidkurzemes pašvaldības organizēto publisko un sporta pasākumu laikā;
- izveidoti divi jauni policijas iecirkņi Priekulē un Vaiņodē. Darba attiecības uzsāka četri jauni darbinieki, lai nodrošinātu drošību, sabiedrisko kārtību Priekulē/Vaiņodē un tās apkārtnē. Iecirkņu telpas izvietotas pagasta pārvaldēs, ērtības un ekonomisku apsvērumu dēļ;
- iecirkņu telpas Grobiņā un Aizputē papildinātas ar nepieciešamajām mēbelēm darba formu un aprīkojuma uzglabāšanai;
- darbinieki izgājuši apmācību kursu par operatīvā transportlīdzekļa vadīšanu, padziļinātu pirmās palīdzības sniegšanas kursu un citus ikdienas darbā nepieciešamos kursus.
- rasta iespēja ar pašu resursiem organizēt un vadīt darbiniekiem tuvciņas un sporta nodarbības.

Vizija "Dienvidkurzemes novads – drošākais novads Latvijā":

1. Mūsdienīgs tehniskais nodrošinājums.
2. Kvalitatīva darba vide un apstākļi policijas darbiniekiem.
3. Videonovērošanas tīkla un videokameru atjaunošana, nomaiņa, modernizācija. Pakalpojuma līgums un sadarbība darbu plānošanā un izpildē.
4. Sadarbība un komunikācija ar iedzīvotājiem gan tiešā veidā, gan ar sociālo mediju palīdzību.
5. Preventīvais darbs ar iedzīvotājiem, soda piemērošana kā galējais ietekmēšanas līdzeklis. Veidot izpratni par sakoptu un tīru apkārtējo vidi un cieņpilnu attieksmi vienam pret otru, ievērot sabiedrības vispārpieņemtās normas novada teritorijā kopumā.
6. Dienvidkurzemes novada mācību iestādēs veikt preventīvo darbu lekciju un atsevišķu pārrunu veidā. Kontrole pār atkarību izraisošu vielu lietošanu - reidu rīkošana. Sadarbība ar Valsts policijas Kurzemes reģiona pārvaldes Dienvidkurzemes iecirkņa Prevencijas nodaļu.
7. Baltijas jūras krasta kāpu aizsardzība. Sezonas laikā pastiprināta piekrastes kāpu kontrole, kontrolējot mehānisko transportlīdzekļu pārvietošanos, apstāšanos un stāvēšanu.

8.9. Komunālās pārvaldes darba pārskats

Saskaņā ar Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma pārejas noteikumu 6. punktu Dienvidkurzemes novada pašvaldība ir Aizputes, Durbes, Grobiņas, Nīcas, Pāvilostas, Priekules, Rucavas un Vaiņodes novadu pašvaldību institūciju, finanšu, mantas, tiesību un saistību pārņēmēja. Tika noteikts, ka Dienvidkurzemes novada Komunālās pārvaldes personāla lietvedība un grāmatvedība darbību uzsāk ar 2022. gada 1. janvāri.

Lēmums paredzēja sadalīt Dienvidkurzemes novada pašvaldības iestādes un struktūrvienības, nododot to pārvaldes uzdevumus komunālās saimniecības jomā Komunālajai pārvaldei, kas patstāvīgi kārtu lietvedību, personāla lietvedību un grāmatvedības uzskaiti. Iestāde darbojas saskaņā ar nolikumu, domes lēmumiem un citiem Latvijas Republikas likumdošanas aktiem.

Komunālās pārvaldes darbu vada pārvaldes vadītājs, kuru pēc pašvaldības izpilddirektora ierosinājuma ieceļ amatā un atbrīvo no amata dome. Komunālās pārvaldes vadītājam ir viens vietnieks, kurš pilda Komunālās pārvaldes vadītāja pienākumus viņa prombūtnes laikā. Vadītāja vietnieks administrē iepirkumu procedūras, nodaļu darbu un piedalās attīstības plānošanas dokumentu un projektu izstrādāšanā. Komunālajai pārvaldei noteikto funkciju un uzdevumu izpildes nodrošināšanai ir izveidota administrācija un četras nodaļas: Grobiņas, Nīcas, Priekules un Aizputes.

Komunālajā pārvaldē tiek nodarbināti 142 darbinieki. Pamatojoties uz noslēgto līgumu ar Nodarbinātības valsts aģentūru par algoto pagaidu sabiedrisko darbu veikšanu 2024. gadā no 16. janvāra līdz 30. septembrim tika izveidotas piecas pagaidu darba vietas un no 1. oktobra līdz 31. decembrim 15 pagaidu darba vietas, nodarbinot iesaistītās personas visā Dienvidkurzemes novada teritorijā.

Veicinot skolēnu īslaicīgu nodarbinātību skolēnu vasaras brīvlaika mēnešos no 1. jūnija līdz 31. augustam valsts līdzfinansētās darba vietās, nodrošinot skolēniem iespēju iegūt prasmes, iemaņas un pieredzi Komunālā pārvaldē tika nodarbināti 180 skolēni šim mērķim izlietojot pašvaldības finansējumu 105 400,00 eiro apmērā.

Komunālās pārvaldes funkcijas ir nodrošināt pašvaldības īpašumā esošo kustamo un nekustamo īpašumu (Dienvidkurzemes novada ielas, ceļi, laukumi, skvēri, parki, meži, ūdenstilpnes, elektroenerģijas apgādes līnijas un iekārtas, apgaismojums, reklāmas stendi, vides objekti, svētku dekorējumi un rotājumi, skulpturālie veidojumi, labiekārtojuma elementi, stādījumi, sējumi, strūklakas, ūdensteces, kultūras, sporta, atpūtas, atrakciju objekti – to aprīkojumi un iekārtas, dažādas būves, dabas objekti u.c.) uzturēšanu un izmantošanu, izņemot Grobiņas pilsētas, Medzes, Grobiņas, Bārtas, Kalētu un Gaviezes pagastus.

2024. gads ir bijis izaicinājumiem pilns. Gada beigās, ierastā sniega un sala vietā novads saskarās ar ilgstošām lietavām, kas sagādāja izaicinājumu uzturēt pašvaldības esošos grants ceļus. Dienvidkurzemes novadā paliek aizvien grūtāk atrast darbiniekus, kuri ir gatavi strādāt par Komunālās pārvaldes noteikto atalgojumu konkrētai štata vietai. Tas saistīts ar to, ka pagastos iedzīvotāju skaits samazinās, un iedzīvotāji darbspējīgā vecumā augstākas peļņas dēļ izvēlas doties strādāt kur citur. Dienvidkurzemes novada pagastos ir veiksmīgi noritējuši budžetā plānotie teritorijas labiekārtošanas un uzturēšanas darbi. Ar pienācīgu rūpību iespēju robežās un budžeta līdzekļu ietvaros tiek uzturēti pašvaldības ceļi un publiskās infrastruktūras objekti.

Lai realizētu Komunālās pārvaldes mērķus un pārvalde spētu nodrošināt kvalitatīvu pakalpojumu sniegšanu 2024. gadā, komunālajai pārvaldei tika piešķirts 5 236 244 eiro liels budžets, ar izmaiņām izmantoti 5 512 216 eiro pārvaldes darbības nodrošināšanai.

2024. gadā no autoceļa fonda un pamatbudžeta līdzekļiem ceļu greiderēšanai, attīrīšanai no sniega, mehanizētai zāles pļaušanai, pašvaldības ceļu atjaunošanas remontdarbiem un pašvaldības ceļu ikdienas darbiem izlietoti 1 482 885 eiro. Citiem

mērķiem, tai skaitā aukstā asfalta seguma ieklāšanai, ceļu zīmju uzstādīšanai un kalcija hlorīda kaisīšanai izlietoti 123 072 eiro.

Lai nodrošinātu kvalitatīvāku informācijas apmaiņu ar novada pārvaldniekiem, sniegtu viņiem atskaiti par padarītiem darbiem un lietderīgāk komunālā pārvalde spētu plānot, organizēt un analizēt uzdotos un izpildītos darbus, pārvalde ir ieviesusi darba uzskaites sistēmu, kuru lieto Komunālās pārvaldes darbinieki veicot darba pienākumus novadā.

Lai Komunālā pārvalde uzlabotu darba kvalitāti un efektivitāti un tehnoloģijas darba procesu, 2024. gadā tika papildināta materiāltehniskā bāze, iegādājoties automašīnu ar hidromanipulatoru IVECO MAGIRUS 4x4, trīs automašīnas Renault MASTER Double Cabin, piekabe RESPO, platforma piekabe RESPO, piecus motorzāģus, četrus raiderus komplektā ar sniega lāpstu un bruģa tīrīšanas birsti, vienpadsmit krūmgriežus, divus lapu pūtējus, četrus lapu sūcējus un citus darbam nepieciešamos rokas instrumentus.

Lai nākotnē pārvalde varētu uzlabot savu darbību, nepieciešams turpināt paplašināt un modernizēt materiāltehnisko bāzi, kā arī nepieciešams paaugstināt darba kvalitāti un turpināt ieviest progresīvas metodes un tehnoloģijas darba procesa uzlabošanai.

2025. gadā Komunālā pārvalde turpinās pildīt uzdotos uzdevumus un nospraustos mērķus. Komunālajai pārvaldei paredzēts iegādāties teleskopisko iekrāvēju un tā aprīkojumu, piekabes traktortehnikai, vieglās automašīnas piekabi, ceļa uzturēšanas tehnikas vienību un dārza tehniku ietvju, zālāju un parku uzturēšanai.

Tuvākajā laikā ir plānots iegādāties divas automašīnas, vieglo kravas furgonu, vieglo auto ar kravas kastī, kuras nepieciešamas, lai atjauninātu esošo auto parku.

8.10. Veselības aprūpes centra darba pārskats

Dienvidkurzemes novada Veselības aprūpes centra (VAC) pārraudzībā ir 17 filiāles ar 42 darbiniekiem.

Galvenais darbības veids ir primārā un sekundārā veselības aprūpe, kuru nodrošina Aizviķu feldšeru punkts, Bunkas feldšeru punkts, Dubeņu feldšerpunkts, Dunalkas feldšeru punkts, Dunikas ambulance, Gaviezes feldšerpunkts, Gramzdas feldšeru punkts, Grobiņas doktorāts, Kalētu feldšeru punkts, Kalvenes pagasta feldšeru vecmāšu punkts, Kazdangas ambulance, Medzes veselības centrs, Nīcas lauku ambulance, Otaņķu feldšerpunkts, Virgas veselības aprūpes centrs un Pāvilostas veselības un sociālais centrs. Sekundārā ambulatorā veselības aprūpe ir Aizputes veselības un sociālās aprūpes centrā – Dienas stacionārs.

2024. gada finansējums bija 927 669 eiro, tai skaitā Nacionālā veselības dienesta (NVD) finansējums 195 357 eiro, tai skaitā feldšeru punktiem – 144 800 eiro, veselības aprūpe mājās – 24 725 eiro un acu ārsts, dienas stacionārs – 25 830 eiro.

Kopā pacientu apmeklējumi pie ārstu palīgiem un māsām bija 16 201 reize, tai skaitā mājas vizītes – 2872 reizes, no tām veselības aprūpe mājās bija 861 reize. Fizikālās terapijas procedūras bija 3712.

Dienas stacionārā (Aizputes VSAC) ārstējušies 37 pacienti.

Aizputes VSAC telpas iznomātas dažādu speciālistu praksēm – neiroloģija, narkoloģija, psihiatrija, ginekoloģija, osteorefleksijas speciālistam, podologam, logopēdam, masierim, fizioterapeitam, mūzikas terapeitam, Centrālajai laboratorijai. Darbojas dienas stacionārs un valsts apmaksāts acu ārsta kabinets (valsts finansējums).

Nozīmīgākie ieguldījumi 2024. gadā:

- avārijas kāpņu uzstādīšana Aizputes VSAC – 23 818 eiro, žalūzijas – 1525 eiro;
- Medzes veselības centra pārvietošana uz ēkas 1. stāvu, tehniskā projekta izstrāde – 1452 eiro, iekārtošanai – 1750 eiro (remontdarbi – pagasta pārvaldes finansējums);
- jauna feldšerpunkta iekārtošana Dunalkā – 7897 eiro;
- Kalvenes feldšeru vecmāšu punkta pārvietošana uz ēkas 1. stāvu, labiekārtošana – 650 eiro (telpu remonts un invalīdu tualete izveide – pagasta pārvaldes finansējums);
- remonts Kazdangas ambulancē, telpu iekārtošana 729 eiro (pagasta pārvaldes finansējums);
- jauni datori ar datorprogrammām Gaviezes feldšerpunktam un Kazdangas feldšerpunktam – 2039 eiro;
- dažādi remontdarbi: Grobiņas doktorātā – kāpņu un kanalizācijas remonts, Aizvīķu feldšeru punktā – ārsienas remonts 982 eiro, Dubeņu feldšerpunktā – grīdas remonts, Nīcas lauku ambulancē – telpu remonts 2390 eiro (apdrošinātāja finansējums), Pāvilostas veselības centrā – santehnikas un elektrības remonts 1054 eiro.
- piesaistīti jauni speciālisti Grobiņas doktorātā – ģimenes ārste un zobārste.
- piesaistīti jauni ārstu palīgi Dunalkas feldšerpunktā un Bunkas feldšerpunktā.
- organizēti Mobilie veselības aprūpes pakalpojumi bērniem – okulista, neirologa, otolaringologa (LOR), endokrinologa, alergologa/pulmonologa konsultācijas – Aizputē, Grobiņā, Mežupes pamatskolā, Nīcā, Priekulē, Pāvilostā, Vaiņodē. Konsultēti 445 bērni.
- organizēts Mobilais Mammogrāfs – Aizputē, Dunikā, Grobiņā, Priekulē, Nīcā, Rucavā, Vērgalē, Vaiņodē. Sniegts pakalpojums 470 sievietēm.
- organizētas Donoru dienas – Aizputē, Cīravā, Dunalkā, Durbē, Gaviezē, Grobiņā, Priekulē, Rucavā, Nīcā, Vērgalē.

Mērķi 2025. gadā:

- Dunikas ambulancē apkures sistēmas, gāzes katla uzstādīšana 20 511 eiro;
- Dubeņu feldšerpunktā invalīdu tualetes pārbūve 8000 eiro;
- feldšerpunkta izveide Bārtā 8000 eiro.
- Grobiņas doktorāta lietus ūdens atvadīšana no pagrabstāva 10 000 eiro.
- aptiekas punktu izveide Kalētos un Dubeņos.
- zobārsta kabineta izveide Pāvilostā.
- AVSAC optometrijas iekārta acs intraokulārā spiediena mērīšanai – tonometrs iegāde 5948 eiro;
- stiprināt un attīstīt medicīnas personāla cilvēkresursu.

8.11. Pašvaldības aģentūras “Dienvidkurzemes novada tūrisma centrs” darba pārskats

Aģentūra ir Dienvidkurzemes novada pašvaldības domes izveidota iestāde, kura savā darbībā ir pakļauta domei. Tā darbojas saskaņā ar nolikumu, domes lēmumiem, “Publisko aģentūru likumu” un citiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

Aģentūras mērķis ir attīstīt tūrisma un kultūrvēsturisko vērtību saglabāšanu pašvaldības administratīvajā teritorijā, īstenojot novada tūrisma politiku, izstrādājot tūrisma nozares attīstības projektus, organizējot to realizēšanu, koordinējot tūrisma, kultūrvēsturisko vērtību norišu objektu uzturēšanu un attīstību, tūrisma pakalpojumu sniegšanu pašvaldības iedzīvotājiem un viesiem.

2024. gada svarīgākie darbi un sasniegumi:

- gada sākumā sastādīts un apstiprināts Aģentūras budžets, tam klāt pievienots gada darba plāns;
- tūrisma sezona atklāta ar pasākumu “Tebras pumpurs” Aizputē un noslēgta ar festivālu “Bārtas rudens”, kurā piedalījās vairāk nekā 500 apmeklētāji;
- turpināts pārgājienu seriāls “Izpēdo Dienvidkurzemi”, kas pulcēja vairāk nekā 1100 dalībniekus dažādos novada pagastos;
- norisinājās “Māju kafejnīcu dienas” četras nedēļas nogalēs, ar 48 kafejnīcām un vairāk nekā 11 000 apmeklētāju;
- atjaunota Pāvilostas tūrisma informācijas centra ēka pēc ugunsgrēka – darbs atjaunots 2024. gada maijā;
- piedalīšanās starptautiskās tūrisma izstādēs un ielās: “Balttour”, “Tourest”, “Reisen Hamburg” u.c. Prezentēts novads arī ārvalstīs kopā ar Kurzemes tūrisma asociāciju Klaipēdā, Šauļos;
- rīkota konference “Kopbūšana” Aizputē (148 dalībnieki), semināri uzņēmējiem Pāvilostā un Nīcā, izveidota aktīva sadarbība ar uzņēmējiem – noslēgti astoņi jauni sadarbības līgumi. Aģentūras darbinieki aktīvi piedalījušies Kurzemes plānošanas reģiona rīkotajos semināros un pieredzes apmaiņas braucienos;
- uzsākts Rīvas dabas takas labiekārtošanas projekts, notiek darbs “Riverways II” projektā – jauna laivu piestātne un aprīkojums personām ar īpašām vajadzībām Grobiņā;
- statistika: ārvalstu tūristu nakšņojumu skaits pret iepriekšējo gadu pieaudzis par 31%, kopējais naktsmītnēs apkalpoto personu skaits – par 8%. Populārākie novada viesi – no Lietuvas, Vācijas, Lielbritānijas, Polijas.

Komunikācija un sabiedrības līdzdalība:

- aktīva klātbūtne sociālajos tīklos (Facebook, Instagram, TikTok) un medijos, kā arī www.dienvidkurzeme.travel mājaslapā. Sekotāju un iesaistes rādītāji aug;
- 105 dalībnieku klientu aptauja: darbs novērtēts ļoti pozitīvi, uzteikta informācijas pieejamība un kvalitatīvs serviss tūrisma centros;
- apmeklētākie TIC – Pāvilosta, Grobiņa, Aizpute. Pieprasītākie pakalpojumi: objektu apmeklējumi, ēdināšana, aktīvā atpūta.

2025. gadā Aģentūra izvirzījusi uzdevumus:

1. Sagatavot Aģentūras nolikuma un maksas cenrāža pārapsīprināšanu.
2. Veikt Aģentūras 2025. gada darba plāna izpildi atbilstoši apsīprinātajam iestādes budžetam.
3. Aģentūras vidēja termiņa attīstības stratēģijas 2025.–2027. gadam izstrāde.
4. Sadarbības nostiprināšana ar Dienvidkurzemes novada tūrisma uzņēmējiem, pakalpojumu sniedzējiem, mājražotājiem izmantojot esošās formas un meklējot jaunas, lai veicinātu kopējo nozares attīstību. Sadarbības līgumu noslēgšana, uzņēmēju iesaiste Aģentūras rīkotajos pasākumos, uzņēmēju pārstāvniecība tūrisma izstādēs.
5. Veikt darbinieku novērtēšanu un veicināt darbinieku tālākizglītības procesa nepārtrauktību.
6. Palielināt nakšnotāju skaitu Dienvidkurzemes novadā pēc Centrālās statistikas datiem.
7. Kvalitatīvas, funkcionālas, viegli uztveramas un vizuāli pievilcīgas mājaslapas www.dienvidkurzeme.travel uzturēšana, informācijas apmaiņai starp trīs iesaistītajām pusēm – Aģentūra, uzņēmējs, tūrists.
8. Mārketinga aktivitāšu, pasākumu, piedāvājumu tūristiem mērķtiecīga plānošana, veicinot inovatīvu, netradicionālu un uz pārmaiņām elastīgu ideju attīstīšanu.
9. Tūrisma informācijas centru darbības attīstība, nodrošinot dažādu pakalpojumu klāstu, suvenīru līnijas izstrādi un nepārtrauktību.
10. Vienotu informatīvo materiālu izdošana, druka. Zīmju izgatavošana un uzstādīšana pēc viena standarta.
11. Dienvidkurzemes kā vienota galamērķa atpazīstamības veicināšana ar dažādām aktivitātēm – pārgājieniem, ekskursijām, dabas maršrutiem, uzņēmēju iesaisti, dalība tūrisma informācijas izstādēs, pārstāvniecību kontaktbiržās.

8.12. Pāvilostas ostas darba pārskats

Pāvilostas ostā ir uzsākusies jauna darba sezona, ūdenī tiek nolaistas pirmās jahtas.

Paveiktie darbi 2024. gadā:

- ostā ir ienākušas un apkalpotas 190 viesu jahtas no dažādām pasaules valstīm;
- noslēgti 7 līgumi ar komerczvejniekiem par stāvvietu izmantošanu ilgtermiņā;
- noslēgti 19 līgumi par stāvvietām vasaras sezonā;
- ostas pārvalde iesaistījās Eiropas Jūrlietu, zvejniecības un akvakultūras (EJZAF) atklātā Vietējās Rīcības Grupas (VRG) izsludinātā konkursā, kārtas ietvarā R12 "Ostu attīstība" un tās ietvaros tika saņemts atbalsta maksājums projekta pirmajai kārtai "Pāvilostas ostas navigāciju gaismu modernizēšana" un otrajai kārtai "Pāvilostas ostas zvejnieku piestātņu atjaunošana";
- osta turpina ieviest ilgtspējības principus, uzlabot atkritumu apsaimniekošanu, optimizēt enerģijas patēriņu un uzlabot vides aizsardzības pasākumus.

2025. gada prioritātes:

1. Turpināt piedalīties konkursa EJZAF trešajā kārtā un piesaistīt Eiropas Savienības atbalsta investīcijas ostas attīstībā, lai pagarinātu zvejnieku piestātnes par 2–3 laivu stāvvietām, izveidotu zvejniekiem zvejas rīku glabāšanas novietnes un sakārtotu piebrauktuvi zvejnieku piestātnē.
2. Paaugstināt pievienoto vērtību pakalpojumu sniegšanai.
3. Radīt draudzīgu vidi pilsētas iedzīvotājiem un viesiem.

9. Komunikācija ar sabiedrību

9.1. Pasākumi iedzīvotāju informēšanai un izglītošanai

Dienvidkurzemes novada iedzīvotāji ar pašvaldību var sazināties personīgi un attālināti. Jebkurš novada iedzīvotājs var ierasties novada pašvaldībā vai savas dzīves vietas pilsētas vai pagasta pārvaldē, lai saņemtu atbildes uz sev interesējošajiem jautājumiem, kā arī, lai izteiktu idejas, priekšlikumus vai iepazītos ar publiski pieejamiem dokumentiem (domes lēmumiem, nolikumiem, saistošiem noteikumiem u.c.).

Dienvidkurzemes novada Domes sēdes ir atklātas. Iedzīvotāji tās var gan vērot tiešsaistē novada mājaslapā <https://www.dkn.lv/lv/domes-sedes>, gan arī vēlāk noskatīties sēžu ierakstu. Ikvienam novada iedzīvotājam ir iespēja domes sēdes noklausīties klātbūtnē.

Komitēju sēdēs spriesto iedzīvotāji var noklausīties mājaslapas audio ierakstā.

Katra domes sēde 2024. gadā notika kādā citā novada vietā, kas deva iespēju iedzīvotājiem tieši un nepastarpināti paust savu viedokli par procesiem, kā arī izteikt dažādas vajadzības, jo pēc katras domes sēdes notika deputātu tikšanās ar iedzīvotājiem.

Šajās tikšanās reizēs lielākoties tiek apspriestas problēmas, kas skar vietējo iedzīvotāju ikdienu. Iedzīvotāju vajadzības tiek fiksētas un sadarbībā ar atbildīgajām iestādēm un speciālistiem tiek risinātas. 2024. gada novembrī un decembrī domes sēdes notika Lielajā iela 54, Grobiņā.

9.2. Pasākumi iedzīvotāju informēšanai un izglītošanai

Jebkurš iedzīvotājs var piedalīties Dienvidkurzemes novada pašvaldības rīkotajās iedzīvotāju aptaujās un sabiedriskajās apspriešanās gan klātienē aizpildot anketas, gan arī tās aizpildot mājaslapā www.dkn.lv vai Facebook vietnē @Dienvidkurzemesnovadapasvaldiba.

Ja sabiedrisko apspriešanu par Dienvidkurzemes novada iedzīvotājiem aktuālām tēmām, piemēram, vēja enerģijas parka būvniecības iecerēm un citiem jautājumiem, rīko uzņēmumi, kas nav saistīti ar pašvaldību, pašvaldība nodrošina apspriedes telpas, kā arī pašvaldības domes deputāti un speciālisti ir klātesoši šajās apspriešanās, lai izprastu situāciju un uzklausi iedzīvotāju viedokļus.

Dienvidkurzemes novada pašvaldība rūpējas par to, lai novada iedzīvotāji saņemtu informāciju par novada pašvaldības Domes, pašvaldības administrācijas un pašvaldības iestāžu darbu, pakalpojumiem un iedzīvotāju iespējām piedalīties vietējās sabiedrības dzīvē. Iedzīvotāju informēšanai Dienvidkurzemes novadā pieejamas četras pašvaldības nodrošinātas informācijas saņemšanas iespējas:

1. Dienvidkurzemes novada mājaslapa www.dkn.lv. Mājaslapā tiek publicēti normatīvie akti, informācija par novada pašvaldības iestāžu darbu, kā arī ziņas par aktuālākajiem notikumiem novadā un valstī, informācija par Dienvidkurzemes novada pašvaldības domes deputātu, pašvaldības speciālistu un pašvaldības iestāžu darba laiku, domes sēžu videoieraksti un cita nepieciešamā informācija.

2. Ikmēneša informatīvais bezmaksas izdevums "Dienvidkurzeme" (drukātā un elektroniskā formātā iznāk katra mēneša beigās, izņemot jūlijā). 2024. gadā iznākuši 11 informatīvie izdevumi "Dienvidkurzeme". Elektroniskā formā tie lasāmi Dienvidkurzemes novada pašvaldības mājaslapā: <https://www.dkn.lv/lv/informativais-izdevums>. Drukātā formā izdevums "Dienvidkurzeme" ik mēnesi tiek izdots 19 250 eksemplāru tirāžā un nonāk ikvienā Dienvidkurzemes novada iedzīvotāja un juridiskās personas pastkastītē bez maksas. Informatīvajā izdevumā publicēta pašvaldības informācija, kas svarīga iedzīvotājiem saistībā ar pašvaldības darbu, lēmumiem un dažādām aktivitātēm.
3. Informācija par Dienvidkurzemes novadā aktuāliem notikumiem pieejama pašvaldības sociālajā kontā Facebook @Dienvidkurzemesnovadapasvaldiba.
4. Dienvidkurzemes novada pašvaldība sadarbojas ar plašsaziņas līdzekļiem – gan lokālajiem, gan nacionālajiem. Par nozīmīgākajiem notikumiem Dienvidkurzemes novadā ziņots reģionālajā laikrakstā "Kurzemes Vārds", un kā arī interneta portālos www.liepajniekiem.lv, www.irliepaja.lv un www.rekurzeme.lv, televīzijas sižeti sagatavoti sadarbībā ar SIA "EHO studija" un "TV Kurzeme", kā arī bijuši sižeti LTV1 "Panorāma" un sabiedriskajā medijā "LSM" (latviešu un krievu valodā). Regulāri informāciju par aktualitātēm Dienvidkurzemes novadā sniedz arī nacionālie laikraksti un portāli, tai skaitā ziņu aģentūra LETA. Aktualitātes izskanējušas un parādītas arī Kurzemes radio un Latvijas sabiedriskajos medijos un citos drukātajos un elektroniskajos medijos. Masu informācijas līdzekļus par novada aktivitātēm informē pašvaldības Sabiedrisko attiecību un mārketinga daļas speciālisti, kā arī žurnālisti paši meklē tēmas par aktualitātēm novadā.

Lai veicinātu tiešo dialogu ar iedzīvotājiem, novada vadība, deputāti un pašvaldības speciālisti tiekas ar nevalstiskajām organizācijām, biedrībām, novada uzņēmējiem, reliģiskajiem pārstāvjiem un citiem, pārrunājot aktuālākās problēmas, jautājumus un meklē risinājumus.

Ar mērķi pakāpeniski veidot vienotu Dienvidkurzemes novada tēlu, veicinot iedzīvotāju piederības sajūtu, sekmējot saliedētību un iesaisti, nostiprinot novadu kā pievilcīgu dzīvesvietu, attīstot to kā unikālu tūrisma galamērķi un veidojot labvēlīgu vidi uzņēmējdarbībai un investīcijām, 2024. gadā pirmajā pusgadā uzsākta "Dienvidkurzemes novada zīmola un mārketinga stratēģijas 2025.–2029. gadam" izstrāde. Dokuments Dienvidkurzemes novada pašvaldības domes sēdē apstiprināts 2025. gada 30. janvārī. Ar izstrādāto stratēģiju var iepazīties šeit: <https://www.dkn.lv/lv/dienvidkurzemes-novada-zimola-un-marketinga-komunikacijas-strategija-2025-2029-gadam>.

9.3. Valsts un pašvaldības vienotais klientu apkalpošanas centrs

Pārskata periodā Dienvidkurzemes novadā darbojas deviņi Valsts un pašvaldības vienotie apkalpošanas centri (turpmāk – VPVKAC):

- Grobiņas pilsētas VPVKAC – Lielā iela 54, Grobiņa;
- Aizputes pilsētas VPVKAC – Atmodas iela 22, Aizpute;

- Priekules pilsētas VPVKAC – Saules iela 1, Priekule;
- Pāvilostas pilsētas VPVKAC – Dzintaru iela 73, Pāvilosta;
- Nīcas pagasta VPVKAC – Bārtas iela 6, Nīca, Nīcas pagasts;
- Rucavas pagasta VPVKAC – “Pagastmāja”, Rucava, Rucavas pagasts;
- Vaiņodes pagasta VPVKAC – Raiņa iela 23 A, Vaiņode, Vaiņodes pagasts;
- Vērgales pagasta VPVKAC / bibliotēka – “Pagastmāja”, Vērgale, Vērgales pagasts;
- Dunikas pagasta VPVKAC / bibliotēka – “Purenītes”, Sikšņi, Dunikas pagasts.

Ar 2025. gada 1. oktobri VPVKAC tīkls tika paplašināts, atverot Durbes pilsētas VPVKAC – Skolas iela 3, Durbe.

Lai sniegtu valsts un pašvaldības pakalpojumus vienuviet un, lai nodrošinātu valstī noteiktā minimālā pakalpojumu groza sniegšanu klientiem, Dienvidkurzemes novada pašvaldībai ir noslēgti sadarbības līgumi ar valsts šādām iestādēm: Lauku atbalsta dienestu, Nodarbinātības valsts aģentūru, Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldi, Uzņēmumu reģistru, Valsts ieņēmumu dienestu, Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūru, Valsts digitālās attīstības aģentūru, VAS “Latvijas Valsts radio un televīzijas centrs”, Nacionālais veselības dienestu, Valsts zemes dienestu, Lauksaimniecības datu centru, Veselības inspekciju.

Valsts un pašvaldības vienotā klientu apkalpošanas centra (VPVKAC) darbinieki savas kompetences ietvaros konsultē fiziskas un juridiskas personas jautājumos, kas saistīti ar pašvaldību, sniedz informāciju par valsts iestādēm un nevalstiskajām organizācijām, to sniegtajiem pakalpojumiem. Klientu apkalpošanas darbinieki ir liels atbalsts iedzīvotājiem darbā ar e-pakalpojumiem. Darbinieki sniedz atbalstu e-adreses izveidošanā, e-paraksta apmācībā.

Populārākie pakalpojumi 2024. gadā:

- Valsts ieņēmuma dienesta pakalpojumi (gada ienākuma deklarācijas iesniegšana, izmaiņas algas nodokļu grāmatiņā);
- Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūras pakalpojumi (slimības pabalsts, ģimenes valsts pabalsts).

Kopumā Dienvidkurzemes novada pašvaldības VPVKAC 2024. gadā sniegto konsultāciju un pakalpojumu skaits sasniedza 3 517, par ko 2025. gadā tiks saņemta valsts budžeta dotācijas mainīgā daļa esošo VPVKAC darbības nodrošināšanai EUR 7 034 apmērā.

9.4. Sadarbība ar nevalstisko sektoru

Lai veicinātu tiešo dialogu ar iedzīvotājiem, novada vadība, deputāti un pašvaldības speciālisti tiekas ar nevalstiskajām organizācijām, biedrībām, novada uzņēmējiem, reliģiskajiem pārstāvjiem un citiem, pārrunājot aktuālākās problēmas, jautājumus un meklē risinājumus.

9.5. Iedzīvotāju līdzdalības pasākumi

Sabiedrības līdzdalība ir iedzīvotāju, sabiedrības un nevalstisko organizāciju iesaistīšanās publiskās pārvaldes lēmumu pieņemšanas un īstenošanas procesā. Sabiedrības līdzdalības mērķis ir nodrošināt, lai publiskās pārvaldes pieņemtie lēmumi būtu atbilstoši sabiedrības vajadzībām, savlaicīgi izskaidroti un saprotami

tiem, uz kuriem tie attieksies, kā arī tiktu piedāvātas atbalsta iespējas sabiedrības iniciatīvu īstenošanai.

Publiskā pārvalde darbojas vairākos līmeņos, un pašvaldība ir tas pārvaldes līmenis, kurš ir vistuvākais iedzīvotājiem. Pētījumi liecina, ka no publiskā sektora iestādēm savai pašvaldībai iedzīvotāji uzticas vairāk Latvijā un citās ES valstīs. Pašvaldība vēlas noskaidrot savu iedzīvotāju viedokli un idejas, lai pieņemtu pārdomātākus lēmumus, lai sekmētu uzticēšanos savam darbam, kā arī lai stiprinātu vietējo demokrātiju.

Savu viedokli var sniegt ikviens sabiedrības pārstāvis, kuru skar vai interesē risināmais jautājums. Katram sabiedrības pārstāvim ir tiesības saņemt atgriezenisko saikni par savu priekšlikumu. Pašvaldība aicina iedzīvotājus paust savu viedokli par risināmajām problēmām, pašvaldības attīstības plānošanas dokumentu un pašvaldības saistošo noteikumu un lēmumu projektiem.

Atgriezeniskā saite tiek nodrošināta, izmantojot:

- trauksmes celšanu – iespēja ikvienam veicināt likumīgu, godprātīgu, atklātu un pārredzamu iestādes darbību, izmantojot tiesības brīvi paust savu viedokli;
- paziņojumus, t.sk. paziņojumus par teritoriju plānojumiem;
- publiskās apspriešanas;
- saistošo noteikumu projektus sabiedrības viedokļu noskaidrošanai;
- sabiedrības līdzdalības plānošanas dokumentus.

10. Pašvaldības atbalsts uzņēmējdarbībai

“Lursoft IT” izpētījis, ka Dienvidkurzemes novadā samaksāto nodokļu apjoma ziņā starp visām nozarēm pirmajā vietā ierindojas pārtikas produktu ražošana (13,31% no kopējā nodokļu maksājuma apjoma, ko 2024. gadā valsts kopbudžetā samaksājuši novadā reģistrētie uzņēmumi).

DKN ir reģistrētas vairāk kā 4000 uzņēmējdarbības, kur ir ne tikai SIA, bet arī pašnodarbinātas personas u.c.

Uz katriem 1000 iedzīvotājiem novada 2024. gadā ir reģistrēti aptuveni 100 uzņēmumi.

Liepājas valstspilsētas un Dienvidkurzemes novada attīstības programma 2022.–2027. gadam ir ierakstīts, ka Dienvidkurzemes novada ekonomikas struktūra atšķiras ar to, ka tajā būtisku lomu ieņem lauksaimniecība un mežsaimniecība.

Plānotais uzņēmējdarbības veicināšanā un attīstībā 2025. gadā:

- turpināt informācijas analīzi par finansējuma piesaistes iespējām;
- vakanču gadatirgus organizēšana – uzņēmējiem un darba meklētājiem;
- turpināt uzņēmējdarbības atbalsta konkursa aktivitātes;
- papildus veidot ciešāku sadarbību ar ALTUM un LIAA aktivitāšu realizācijā, kas paredzētas uzņēmējdarbības atbalstam;
- portāla Business.gov.lv – valsts platforma biznesa attīstības popularizēšanai – izmantošanai;
- turpināt dalību Riga Food un ražots Liepājā, lai popularizētu vietējo mājražotāju un amatnieku produkciju;
- regulāras tikšanās ar uzņēmējiem;
- digitalizācijas un jaunuzņēmumu uzņēmējdarbības vides popularizēšana;
- sadarbībā ar tūrisma aģentūru turpināt atbalstīt tūrisma uzņēmēju darbību;
- industriālo parku attīstības veicināšana un ārējo finansējumu, investoru piesaiste šo teritoriju dzīvotspējas attīstībai.

11. Valsts kontroles revīzijas ziņojumi un pašvaldības veiktie pasākumi atklāto trūkumu novēršanai un veiktie pasākumi darba pilnveidošanai

Atbilstoši Iekšējā audita daļas plānam 2024. gadam, Iekšējā audita daļa ir pabeigusi trīs no plānotajiem četriem auditiem, kā arī pabeigti 2023. gadā iesāktie auditi. Auditu rezultātā tika novērtēta Iekšējās kontroles sistēmas efektivitāte, sagatavoti pieci Iekšējā audita ziņojumi un sniegti 113 ieteikumi darbības procesu pilnveidošanai.

Ņemot vērā Iekšējā audita ieteikumus, ir izstrādāts un 2024. gadā pašvaldības dome ir apstiprinājusi "Dienvidkurzemes novada pašvaldības ētikas kodeksu". Ētikas kodekss nosaka vienotus pašvaldības iestāžu darbinieku un domes deputātu profesionālās ētikas pamatprincipus un uzvedības standartus, kas jāievēro veicot darbu pašvaldībā, attieksmē pret darbu, savstarpējā saskarsmē, kā arī attiecībās ar citām institūcijām un sabiedrību.

Lai nodrošinātu nepārtrauktu darbu ar korupcijas un interešu konflikta risku identificēšanu un identificēto risku mazināšanu pašvaldības dome 2024. gadā ir apstiprinājusi "Dienvidkurzemes novada pašvaldības pretkorupcijas stratēģiju 2025.–2027. gadam".

Pašvaldībā tika veikts aktīvs darbs pie Valsts kontroles 2022. gadā pabeigtajās revīzijās "Vai pašvaldību rīcība, organizējot un uzskaitot līdzdalību kapitālsabiedrībās, ir ekonomiska, pamatota un atbilstoša normatīvo aktu prasībām" un "Vai pašvaldību veiktās darbības nodrošina iedzīvotāju līdzdalību un informētību?" izteikto ieteikumu ieviešanas, kā arī turpinājās darbs pie Valsts kontroles 2020. gadā veiktās revīzijas "Vai pašvaldības rīcība, organizējot notekūdeņu savākšanu, novadīšanu un attīrīšanu, ir ekonomiska un vērsta uz vides aizsardzību un pret komunālo notekūdeņu kaitīgo ietekmi?" ieteikumu ieviešanas. Ieteikumu ieviešanas rezultātā uzlabota Iekšējās kontroles sistēma revidētajās jomās.

2024. gadā Dienvidkurzemes novada pašvaldībā Valsts kontrole uzsāka revīziju "Vai pašvaldību administratīvās komisijas ir labs risinājums, lai nodrošinātu efektīvu administratīvā pārkāpuma procesu?", kura turpinās 2025. gadā.

12. Pašvaldības galvenie uzdevumi un plānotie pasākumi 2025. gadā

Pārvaldība un personāls:

- ievērojot apstiprināto metodiku, turpinās darbs pie darbinieku rezultatīvo rādītāju sistēmas pilnveides un noslodzes izvērtēšanas;
- pilnveidot IT sistēmu un programmatūru darbību.

Īpašumi un darbs ar kapitālsabiedrībām:

- aktualizēt pašvaldības kapitālsabiedrību stratēģijas;
- turpināt energopārvaldības nodrošināšanu pašvaldības sabiedriskajās ēkās;
- turpināt izvērtēt pašvaldības īpašumā esošo nekustamo īpašumu lietderību pašvaldības autonomo funkciju realizācijai;
- pilnveidot ēku pārvaldīšanas procesu, nodrošinot drošu ēku ekspluatāciju un energoefektivitāti.

Finanses un budžets:

- veikt pašvaldības finanšu un budžeta ieņēmumu un izdevumu analīzi, noteikt prioritāros pasākumus ieņēmumu bāzes paplašināšanai un izdevumu efektīvizēšanai;
- aktualizēt pašvaldības maksas pakalpojumus un pārskatīt pakalpojumu cenu atbilstību to faktiskajām izmaksām.

Attīstības programma un teritorijas plānojums:

- nodrošināt Liepājas valstspilsētas un Dienvidkurzemes novada attīstības programmas 2022.–2027. gadam investīciju plānu un rīcību plānu izpildi un aktualizāciju atbilstoši budžeta iespējām;
- vidusposma novērtējums.

Funkciju izpilde

Komunālie pakalpojumi:

- turpināt komunālo pakalpojumu kvantitatīvu paplašināšanu un kvalitātes uzlabošanu.

Veicināt saimniecisko darbību:

- plānot infrastruktūras attīstību, ņemot vērā uzņēmējdarbības veicināšanu;
- pašvaldības īpašumu atsavināšanu uzņēmējdarbības veicināšanai vai mājokļu problēmu risināšanai;
- pilnveidot sadarbību ar vietējiem uzņēmējiem;
- sniegt atbalstu uzņēmējdarbības izveidei īstenojot uzņēmēju atbalsta konkursu;
- Priekules pilsētas siltumapgādes sistēmas sakārtošana;
- turpināt kapitālsabiedrības SIA "Grobiņas HES" novērtējumu, saskaņā ar 2024. gadā pieņemto lēmumu par uzņēmuma pārdošanu.

Teritorijas labiekārtošana, infrastruktūras uzturēšana:

- turpināt publiskas teritorijas un infrastruktūras uzturēšanu un sakārtošanu par pašvaldības budžeta vai kredīta līdzekļiem no valsts budžeta, iespēju robežās piesaistot ārējo finansējumu;

- turpināt darbu pie teritorijas plānojuma izstrādes, nodot to publiskajai apspriedei.

Izglītība, iedzīvotāju izglītošana:

- pilnveidot izglītības un profesionālo iemaņu attīstīšanas iespējas novada iedzīvotājiem;
- uzlabot un pilnveidot skolēnu pārvadājumus;
- interešu izglītības nodrošināšana, piedāvājuma pilnveidošana atbilstoši bērnu interesēm;
- nodrošināt darbu ar jaunatni, jauno speciālistu piesaisti.

Kultūra, kultūras mantojuma saglabāšana:

- piedalīšanās bērnu un jauniešu dziesmu un deju svētkos.

Sports, veselības aprūpe un veselīgs dzīvesveids:

- turpināt pasākumus un projektus iedzīvotāju veselīga dzīves veida veicināšanai;
- sporta infrastruktūras uzturēšana un pieejamības nodrošināšana;
- pilnveidot sporta nevalstisko organizāciju līdzfinansēšanas kārtību un noteikumus.

Sociālā palīdzība un aprūpe:

- nodrošināt un pilnveidot atbalstu sociāli mazāk aizsargātajām iedzīvotāju grupām, atbilstoši domes apstiprinātajiem saistošajiem noteikumiem.

Sabiedriskā kārtība un drošība:

- Civilās aizsardzības sistēmas un procesu pilnveidošana, apzināt pieejamās patvertnes, sadarbībā ar valsts institūcijām meklēt risinājumus to sakārtošanai;
- Pašvaldības policijas tehniskā nodrošinājuma un kapacitātes pilnveidošana.

Iedzīvotāju informētība un līdzdalība, sadarbība:

- turpināt aktīvi sniegt informāciju sociālajos tīklos, pašvaldības mājas lapā, informatīvajā izdevumā;
- turpināt projektu fondu un atbalsta pasākumus novada nevalstiskajām organizācijām;
- nodrošināt novada iedzīvotāju iesaisti lēmumu pieņemšanā, organizēt iedzīvotāju līdzdalības budžetu.

13. Informācija par pašvaldības būtiskiem riskiem un neskaidriem apstākļiem

Būtiskākie riski un neskaidrie apstākļi:

- ģeopolitiskā situācija;
- valsts drošības riski, provokācijas;
- demogrāfija, iedzīvotāju skaita samazināšanās;
- valsts lēmumi attiecību uz nodokļu un citiem ar finansēšanu saistītajiem jautājumiem, to ietekme uz pašvaldības budžetu;
- pakalpojumu un būvniecības izmaksu pieaugums publiskajos iepirkumos;
- birokrātisko procesu izpilde, kas kavē pašvaldības budžetā paredzēto pasākumu un projektu realizāciju.

Pielikumi

Lēmums par pašvaldības 2024. gada pārskata apstiprināšanu



Dienvidkurzemes novada pašvaldība

Lielā iela 76, Grobiņa, Dienvidkurzemes novads, LV-3430,
reģistrācijas Nr. 90000058625,
tālr. 63490458, e-pasts pasts@dkn.lv, www.dkn.lv

LĒMUMS

2025. gada 27. martā

Nr. 189

Par Dienvidkurzemes novada pašvaldības 2024. gada pārskata apstiprināšanu

Pamatojoties uz "Likums par budžetu un finanšu vadību" 30. panta pirmo daļu, trešo⁴ daļu, Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 2. punktu, Grāmatvedības likuma 18. pantu, 2021. gada 28. septembra Ministru kabineta noteikumiem Nr. 652 "Gada pārskata sagatavošanas kārtība", 2018. gada 13. februāra Ministru kabineta noteikumiem Nr. 87 "Grāmatvedības uzskaites kārtība budžeta iestādēs" un atbilstoši 20.03.2025. Finanšu komitejas sēdes atzinumam,

Dienvidkurzemes novada pašvaldības dome NOLEMJ:

1. Apstiprināt Dienvidkurzemes novada pašvaldības 2024. gada konsolidēto gada pārskatu.

Domes priekšsēdētāja vietnieks
tautsaimniecības jautājumos (paraksts*)

Aivars Galeckis

Lēmums nosūtāms:

Finanšu un grāmatvedības daļai

Sabiedrisko attiecību un mārketinga daļai

**ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU*

Neatkarīgu revidentu ziņojums



AS "Nexia Audit Advice"

Reģ.Nr. 40003858822

Mihaila Tāla iela 1

Rīga, LV-1045

Latvija

Licence Nr. 134

T: +371 67333227

info@nexia.lv

nexia.lv

Neatkarīgu revidentu ziņojums

DOKUMENTA DATUMS IR TĀ

ELEKTRONISKĀS PARAKSTĪŠANAS LAIKS

Dienvidkurzemes novada pašvaldībai

Reģ. Nr. 90000058625

Nr. 3

Atzinums

Mēs esam veikuši Dienvidkurzemes novada pašvaldības (turpmāk tekstā „Pašvaldība”) pievienotajā gada pārskatā ietvertā konsolidētā finanšu pārskata revīziju. Pievienotais konsolidētais finanšu pārskats ietver:

- pārskatu par finansiālo stāvokli 2024. gada 31. decembrī (balance);
- pārskatu par darbības finansiālajiem rezultātiem par gadu, kas noslēdzās 2024. gada 31. decembrī;
- pašu kapitāla izmaiņu pārskatu par gadu, kas noslēdzās 2024. gada 31. decembrī;
- naudas plūsmas pārskatu par gadu, kas noslēdzās 2024. gada 31. decembrī;
- finanšu pārskata pielikumu, tai skaitā, finanšu pārskata posteņu skaidrojumu, grāmatvedības uzskaites principu aprakstu, gada pārskata sagatavošanas principu aprakstu un finanšu instrumentu risku pārvaldīšanas aprakstu.

Mūsaprāt, pievienotais konsolidētais finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par Dienvidkurzemes novada pašvaldības konsolidēto finansiālo stāvokli 2024. gada 31. decembrī un par tās darbības konsolidētajiem finanšu rezultātiem un konsolidēto naudas plūsmu gadā, kas noslēdzās 2024. gada 31. decembrī, saskaņā ar Ministru Kabineta 2021. gada 28.septembra noteikumiem Nr. 652 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība”.

Atzinuma pamatojums

Saskaņā ar Revīzijas pakalpojumu likumu, mēs veicām revīziju ievērojot Latvijā atzītos starptautiskos publiskā sektora revīzijas standartus (turpmāk – ISSAI). Mūsu pienākumi, kas noteikti šajos standartos, tālāk izklāstīti mūsu ziņojuma sadaļā “Revidenta atbildība par konsolidētā finanšu pārskata revīziju”.

Mēs esam neatkarīgi no Pašvaldības saskaņā ar Starptautiskās Grāmatvežu ētikas standartu padomes izstrādātā Starptautiskā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (tostarp Starptautisko Neatkarības standartu) (SGĒSP kodeksa) prasībām un Revīzijas pakalpojumu likumā iekļautajām neatkarības prasībām, kas ir piemērojamas mūsu veiktajai konsolidētā finanšu pārskata revīzijai Latvijas

Republikā. Mēs esam ievērojuši arī SGĒSP kodeksā un Revīzijas pakalpojumu likumā noteiktos pārejos profesionālās ētikas principus un objektivitātes prasības.

Mēs uzskatām, ka mūsu iegūtie revīzijas pierādījumi dod pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam.

Ziņošana par citu informāciju

Pašvaldības vadība ir atbildīga par citu informāciju. Cita informācija ietver:

- vadības ziņojumu, kas sniegts pievienotajā gada pārskatā;
- budžeta izpildes skaidrojumu, kas sniegts pievienotajā gada pārskatā.

Cita informācija neietver konsolidēto finanšu pārskatu un mūsu revidentu ziņojumu par šo finanšu pārskatu. Mūsu atzinums par konsolidēto finanšu pārskatu neattiecas uz šo citu informāciju, un mēs nesniedzam par to nekāda veida apliecinājumu, izņemot to, kā norādīts mūsu ziņojuma sadaļā "Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām".

Saistībā ar konsolidētā finanšu pārskata revīziju mūsu pienākums ir iepazīties ar citu informāciju un, to darot, izvērtēt, vai šī cita informācija būtiski neatšķiras no konsolidētā finanšu pārskata vai no mūsu revīzijas gaitā iegūtajām zināšanām un vai tā nesatur cita veida būtiskas neatbilstības.

Ja, pamatojoties uz veikto darbu un ņemot vērā revīzijas laikā gūtās zināšanas un izpratni par Pašvaldību un tās darbības vidi, mēs secinām, ka citā informācijā ir būtiskas neatbilstības, mūsu pienākums ir par to ziņot. Mūsu uzmanības lokā nav nonākuši nekādi apstākļi, par kuriem šajā sakarā būtu jāziņo.

Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām
Saskaņā ar Revīzijas pakalpojumu likumu, mūsu pienākums ir arī izvērtēt, vai vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar Ministru Kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumu Nr. 344 "Gada pārskata sagatavošanas kārtība" prasībām. Pamatojoties vienīgi uz mūsu revīzijas ietvaros veiktajām procedūrām, mūsaprāt:

- vadības ziņojumā par pārskata gadu, par kuru ir sagatavots konsolidētais finanšu pārskats, sniegtā informācija atbilst konsolidētajam finanšu pārskatam, un
- vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar Ministru Kabineta 2021. gada 28. septembra noteikumu Nr. 652 "Gada pārskata sagatavošanas kārtība" prasībām.

Vadības un personu, kurām uzticēta Pašvaldības pārvalde, atbildība par finanšu pārskatu

Vadība ir atbildīga par konsolidētā finanšu pārskata, kas sniedz patiesu un skaidru priekšstatu, sagatavošanu saskaņā ar Ministru Kabineta 2021. gada 28. septembra noteikumu Nr. 652 "Gada pārskata sagatavošanas kārtība" un par tādu iekšējo kontroli, kādu vadība uzskata par nepieciešamu, lai būtu iespējams sagatavot finanšu pārskatu, kas nesatur ne krāpšanas, ne kļūdu izraisītas būtiskas neatbilstības.

Sagatavojot konsolidēto finanšu pārskatu, vadības pienākums ir izvērtēt Pašvaldības spēju turpināt darbību, pēc nepieciešamības sniedzot informāciju par apstākļiem, kas saistīti ar Pašvaldības spēju turpināt darbību un darbības

turpināšanas principa piemērošanu, ja vien nav plānota Pašvaldības pievienošana citai pašvaldībai vai sadalīšana.

Personas, kurām uzticēta Pašvaldības pārvalde, ir atbildīgas par Pašvaldības konsolidēto finanšu pārskata sagatavošanas pārraudzību.

Revidenta atbildība par konsolidēto finanšu pārskata revīziju

Mūsu mērķis ir iegūt pietiekamu pārliecību par to, ka konsolidētais finanšu pārskats kopumā nesatur kļūdu vai krāpšanas izraisītas būtiskas neatbilstības, un sniegt revidentu ziņojumu, kurā izteikts atzinums. Pietiekama pārliecība ir augsta līmeņa pārliecība, bet tā negarantē, ka revīzijā, kas veikta saskaņā ar ISSAI, vienmēr tiks atklāta būtiska neatbilstība, ja tāda pastāv. Neatbilstības var rasties krāpšanas vai kļūdu rezultātā, un tās ir uzskatāmas par būtiskām, ja var pamatoti uzskatīt, ka tās katra atsevišķi vai visas kopā varētu ietekmēt saimnieciskos lēmumus, ko lietotāji pieņem, pamatojoties uz šo konsolidēto finanšu pārskatu.

Veicot revīziju saskaņā ar ISSAI, mēs visā revīzijas gaitā izdarām profesionālus spriedumus un ievērojam profesionālo skepsi. Mēs arī:

- identificējam un izvērtējam riskus, ka konsolidētajā finanšu pārskatā varētu būt krāpšanas vai kļūdu dēļ radušās būtiskas neatbilstības, izstrādājam un veicam revīzijas procedūras šo risku mazināšanai, kā arī iegūstam revīzijas pierādījumus, kas sniedz pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam. Risks, ka netiks atklātas būtiskas krāpšanas radītas neatbilstības, ir augstāks par kļūdu izraisītu neatbilstību risku, jo krāpšana var ietvert slepenas norunas, dokumentu viltošanu, ar nodomu neuzrādītu informāciju, maldinošas informācijas sniegšanu vai iekšējās kontroles pārkāpumus;
- iegūstam izpratni par iekšējo kontroli, kas ir būtiska revīzijas veikšanai, lai izstrādātu konkrētajiem apstākļiem atbilstošas revīzijas procedūras, nevis lai sniegtu atzinumu par Pašvaldības iekšējās kontroles efektivitāti;
- izvērtējam pielietoto grāmatvedības uzskaites politiku piemērotību un grāmatvedības aplēšu un attiecīgās vadības uzrādītās informācijas pamatotību;
- izdarām secinājumu par vadības piemērotā darbības turpināšanas principa atbilstību un, pamatojoties uz iegūtajiem revīzijas pierādījumiem, par to, vai pastāv būtiska nenoteiktība attiecībā uz notikumiem vai apstākļiem, kas var radīt nozīmīgas šaubas par Pašvaldības spēju turpināt darbību. Ja mēs secinām, ka būtiska nenoteiktība pastāv, revidentu ziņojumā tiek vērsta uzmanība uz konsolidētajā finanšu pārskatā sniegto informāciju par šiem apstākļiem. Ja šāda informācijas konsolidētajā finanšu pārskatā nav sniegta, mēs sniedzam modificētu atzinumu. Mūsu secinājumi ir pamatoti ar revīzijas pierādījumiem, kas iegūti līdz revidentu ziņojuma datumam. Tomēr nākotnes notikumu vai apstākļu ietekmē Pašvaldība savu darbību var pārtraukt;
- izvērtējam vispārējo konsolidētā finanšu pārskata izklāstu, struktūru un saturu, tajā skaitā pielikumā atklāto informāciju un to, vai konsolidētais finanšu pārskats patiesi atspoguļo tā pamatā esošos darījumus un notikumus;
- iegūstam pietiekamus un atbilstošus revīzijas pierādījumus par Pašvaldības konsolidācijā iesaistīto iestāžu finanšu informāciju ar mērķi sniegt atzinumu par konsolidēto finanšu pārskatu. Mēs esam atbildīgi par Pašvaldības revīzijas

vadību, pārraudzību un veikšanu. Mēs paliekam pilnībā atbildīgi par mūsu revidentu atzinumu.

Personām, kurām uzticēta Pašvaldības pārvalde, mēs cita starpā sniedzam informāciju par plānoto revīzijas apjomu un laiku, kā arī par svarīgiem revīzijas novērojumiem, tajā skaitā par būtiskiem iekšējās kontroles trūkumiem, kurus mēs identificējam revīzijas laikā.

AS "Nexia Audit Advice"

Zvērinātu revidentu komercsabiedrība, licences Nr. 134

Marija Jansone

Valdes locekle,

atbildīgā zvērināta revidente, sertifikāta Nr. 25

*ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR
DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU*

Marija Jansone, +37129221897

marija.jansone@nexia.lv