

Rīgā,

Dokumenta datums ir tā elektroniskās parakstīšanas datums

Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija (turpmāk – Pasūtītājs), valsts sekretāra vietnieka attīstības instrumentu jautājumos Sanda Cakula personā, kura rīkojas saskaņā ar Pasūtītāja 2017. gada 14. jūlija iekšējiem noteikumiem Nr. 1-4/14 “Kārtība, kādā vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija veic publiskos iepirkumus” un 2018. gada 31. janvāra rīkojumu Nr. 1-2/20 “Par budžeta programmu, apakšprogrammu un pasākumu vadītājiem un izpildītājiem 2018.gadā”, no vienas puses,

un
SIA “SENET” (turpmāk – Izpildītājs), tās valdes priekšsēdētāja Aigara Sedliņa personā, kura rīkojas uz statūtu pamata, no otras puses, (turpmāk abi kopā - Puses),

pamatojoties uz Pasūtītāja organizētā publiskā iepirkuma Nr. VARAM 2018/17 “Latvijas Nacionālās atbildīgās iestādes par Eiropas teritoriālās sadarbības (Interreg) programmu politikas izstrādi un īstenošanu mājaslapas izveidošana un uzturēšana” rezultātiem (2018.gada 16.augusta iepirkuma komisijas lēmums), noslēdz no valsts budžeta apakšprogrammas 69.08.00 “Pārrobežu sadarbības programmu darbības nodrošināšana, projekti un pasākumi (2014 - 2020)” pasākuma “Mērķis “Eiropas teritoriālā sadarbība” - Latvijas nacionālās atbildīgās iestādes darbības nodrošināšana”” līdzekļiem finansētu iepirkuma līgumu (turpmāk – Līgums).

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas nodrošināt Latvijas Nacionālās atbildīgās iestādes par Eiropas teritoriālās sadarbības (Interreg) programmu politikas izstrādi un īstenošanu mājaslapas izveidošanu un uzturēšanu (turpmāk – Pakalpojums) atbilstoši Līguma noteikumiem un tehniskajai specifikācijai (Līguma 1.pielikums).
- 1.2. Mājaslapa ir jāizstrādā līdz Līguma 1.pielikuma 7.2. un 7.3.apakšpunktā minētajam termiņam.
- 1.3. Kopējais Līguma termiņš ir 5 (pieci) gadi pēc Līguma noslēgšanas.

2. Līguma darbības termiņš, tā apturēšanas un vienpusējās atkāpšanās kārtība

- 2.1. Līgums stājas spēkā Līguma abpusējās parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 2.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, 5 (piecas) dienas iepriekš brīdinot par to Izpildītāju, ja:
 - 2.2.1. Līguma izpildījums vai tā daļa neatbilst Līguma prasībām, un šī neatbilstība nav vai nevar tikt novērsta Pasūtītāja norādītajā termiņā;
 - 2.2.2. Izpildītājs Līguma noslēgšanas vai Līguma izpildes laikā ir sniedzis nepatiesas vai nepilnīgas ziņas vai apliecinājumus attiecībā uz sevi vai Pakalpojuma izpildi;
 - 2.2.3. Izpildītājs Līguma izpildes laikā ir veicis prettiesisku darbību attiecībā uz Līguma slēgšanu vai izpildi;
 - 2.2.4. ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process vai iestājas citi apstākļi, kas liedz vai liegs Izpildītājam turpināt Līguma izpildi saskaņā ar Līguma noteikumiem, vai kas negatīvi ietekmē Pasūtītāja tiesības, kuras izriet no Līguma;
 - 2.2.5. Izpildītājs atkārtoti pārkāpj vai nepilda citu Līgumā paredzētu pienākumu;
 - 2.2.6. Izpildītājs ir patvaļīgi pārtraucis Līguma izpildi, tai skaitā, ja Izpildītājs nav sasniedzams tā juridiskajā adresē;
 - 2.2.7. Izpildītājs ir kavējis vairāk nekā 5 (piecas) dienas vismaz vienu no Pakalpojuma sniegšanas termiņiem.
- 2.3. Līgums tiek nekavējoties izbeigts pēc vienas no Pusēm rakstveida paziņojuma par Līguma izbeigšanu, ja turpmāko Līguma izpildi padara neiespējamu vai apgrūtina Līguma 7.1.apakšpunktā noteiktie nepārvaramas varas apstākļi.
- 2.4. Līguma vienpusēja izbeigšana 2.2.1.-2.2.7. apakšpunktos noteiktajos gadījumos neaptur Līgumā noteikto zaudējumu atlīdzības īstenošanu no Izpildītāja puses.

3. Līgumcena un norēķinu kārtība

- 3.1. Pasūtītājs apņemas Izpildītājam samaksāt par sniegto Pakalpojumu šādā kārtībā:
 - 3.1.1. 20% no mājaslapas izstrādes cenas – **1 050,00 EUR** (viens tūkstotis piecdesmit *euro* un 00 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa pēc mājaslapas dizaina, funkcionalitātes un ekrāna formas saskaņošanas ar Pasūtītāju un nodošanas-pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas;

- 3.1.2. 80% no mājaslapas izstrādes cenas – **4 200,00 EUR** (četri tūkstoši divi simti *euro* un 00 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa pēc mājaslapas gala versijas nodošanas Pasūtītājam un nodošanas-pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas;
- 3.1.3. par mājaslapas uzturēšanu samaksa tiek veikta 1 (vienu) reizi ceturksnī pēc attiecīga rēķina saņemšanas un nodošanas-pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas par iepriekšējā ceturksnī sniegto uzturēšanas pakalpojumu saskaņā ar izdevumu tāmē (Līguma 2.pielikums) norādīto summu, ņemot vērā Pakalpojuma sniegšanas laiku (ceturksni).
- 3.2. Samaksu Pasūtītājs veic saskaņā ar Pakalpojuma nodošanas-pieņemšanas aktu ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc attiecīgās Pakalpojuma daļas pilnīgas izpildes, pēc Pakalpojuma pieņemšanas-nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un Izpildītāja attiecīga rēķina saņemšanas.
- 3.3. Līgumā noteiktā atlīdzība par Pakalpojuma sniegšanu ietver visus Izpildītāja izdevumus, kas tam rodas saistībā ar Līguma izpildi, kā arī visus maksājumus, kas Izpildītājam jāmaksā vai jāietur no Pasūtītāja veiktiem maksājumiem.
- 3.4. Jebkuri maksājumi, kas tiek veikti, pamatojoties uz Līgumu, tiek veikti bankas pārskaitījuma veidā uz Līgumā norādītajiem Pušu bankas kontiem.

4. Pakalpojuma izpildes un nodošanas kārtība

- 4.1. Izpildītājs sniedz Pakalpojumu atbilstoši tehniskajā specifikācijā (Līguma 1.pielikums) noteiktajam, sadarbojoties ar Pasūtītāju.
- 4.2. Puses apņemas nekavējoties informēt viena otru par visiem sarežģījumiem, kas rodas Līguma izpildes laikā un var apdraudēt uzņemto saistību izpildi, tai skaitā, bet ne tikai, informēt par iespējamiem vai paredzamiem kavējumiem Līguma izpildē un apstākļiem, notikumiem un problēmām, kas ietekmē Līguma precīzu un pilnīgu izpildi vai tā izpildi noteiktajā laikā.
- 4.3. Pasūtītājs nodrošina Izpildītāju ar Pasūtītāja rīcībā esošo informāciju, kas nepieciešama Pakalpojuma izpildei, ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā pēc attiecīga Izpildītāja pieprasījuma saņemšanas.
- 4.4. Pasūtītājam ir tiesības visā Līguma darbības laikā sniegt Izpildītājam saistošus norādījumus, ieteikumus un Līgumā paredzētajā kārtībā izteikt pretenzijas par Līgumā noteikto saistību izpildi.
- 4.5. Izpildītājs sniedz Pakalpojumu, izmantojot savus spēkus, resursus un līdzekļus.
- 4.6. Pasūtītāja pārstāvis 10 (desmit) dienu laikā no Izpildītāja paziņojuma par Līgumā paredzētā Pakalpojuma izpildi un veiktā Pakalpojuma nodevuma saņemšanas pārbauda Pakalpojuma izpildījumu atbilstoši Līgumam un Pasūtītāja norādījumiem. Pozitīva pārbaudes rezultāta gadījumā Puses paraksta darbu nodošanas - pieņemšanas aktu.
- 4.7. Ja pārbaudes gaitā tiek atklāta Pakalpojuma neatbilstība Līguma prasībām vai Pasūtītāja sniegtiem norādījumiem Pakalpojuma izpildes gaitā, vai Pasūtītājam ir motivētas iebildes par Pakalpojuma izpildes gaitu vai kvalitāti, Pasūtītājs iesniedz Izpildītājam rakstveida pretenziju, norādot nepieciešamos uzlabojumus un termiņu to novēršanai. Pasūtītāja pārstāvis atkārtoti pārbauda izpildītā Pakalpojuma kvalitāti saskaņā ar Līguma 4.6.apakšpunktā noteikto.
- 4.8. Pēc Pakalpojuma sniegšanas beigām Izpildītājs ar aktu nodod Pasūtītājam domēna administrēšanas tiesības.
- 4.9. Puses Līguma izpildē nozīmē šādas kontaktpersonas:
- 4.9.1. Attīstības instrumentu departamenta Teritoriālās sadarbības nodaļas vecākā eksperte Ilze Legzdina, e-pasts: ilze.legzdina@varam.gov.lv; tālr.67026588.
- 4.9.2. Izpildītāja kontaktpersona: Aigars Sedliņš, e-pasts: aigars@senet.lv, tālr.28355068

5. Garantijas saistības

- 5.1. Izpildītājs garantē, ka Pakalpojums tiks nodrošināts profesionāli, prasmīgi, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām un Līguma noteikumiem.
- 5.2. Izpildītājam pēc Pasūtītāja norādījumiem jānovērš neatbilstības, lai Pakalpojums atbilstu Līguma noteikumiem.
- 5.3. Ja nodevumā, kas ir izveidots Pakalpojuma sniegšanas rezultātā, tiek atklātas neatbilstības viena gada laikā pēc Pakalpojuma vai tā daļas pieņemšanas (pie nosacījuma, ka konkrētās neatbilstības Pasūtītājam nebija iespējams konstatēt Pakalpojuma pieņemšanas brīdī), Izpildītājam tās ir jānovērš ar Pasūtītāju saskaņotajā termiņā par saviem līdzekļiem. Ja Izpildītājs un Pasūtītājs divu darba dienu laikā nevar vienoties par trūkumu novēršanas termiņu, tad trūkumu novēršanas termiņu nosaka Pasūtītājs vienpusēji.

6. Pušu atbildība

- 6.1. Puses ir atbildīgas par Līgumā noteikto saistību pilnīgu izpildi atbilstoši Līgumam.
- 6.2. Par nekvalitatīvi, nepilnā apjomā vai neatbilstoši Līguma nosacījumiem sniegtu Pakalpojumu Pasūtītājs ir tiesīgs samazināt līgumcenu proporcionāli nekvalitatīvi veiktās Pakalpojuma daļas apjomam, to attiecīgi motivējot Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas aktā vai rakstveida

- iesniegumā (ja Izpildītājs atsakās parakstīt Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas aktu), izņemot, ja nepilnības tiek novērstas Līguma 4.7.apakšpunktā noteiktajā kārtībā.
- 6.3. Par Pakalpojuma izpildes termiņa neievērošanu Pasūtītājs var prasīt Izpildītājam līgumsodu 0,3% apmērā no attiecīgā starpmaksājuma summas bez pievienotās vērtības nodokļa par katru Pakalpojuma izpildes termiņa nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no attiecīgā starpmaksājuma summas bez pievienotās vērtības nodokļa.
- 6.4. Par samaksas un norēķinu kārtības neievērošanu Izpildītājs var prasīt Pasūtītājam līgumsodu 0,3% apmērā no attiecīgā starpmaksājuma summas bez pievienotās vērtības nodokļa par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no attiecīgā starpmaksājuma summas bez pievienotās vērtības nodokļa.

7. Nepārvarama vara

- 7.1. Puse tiek atbrīvota no atbildības par pilnīgu vai daļēju pienākumu nepildīšanu, ja tam par pamatu bijusi nepārvarama vara (*force majeure*), kas radusies Līguma darbības laikā. Par nepārvaramas varas apstākļiem tiek atzīti notikumi, no kuriem nav iespējams izvairīties un kuru sekas nav iespējams pārvarēt, kurus Līguma slēgšanas brīdī nebija iespējams paredzēt, kuri nav radušies Pušu vai to kontrolēto personu rīcības dēļ, kuri padara saistību izpildi ne tikai apgrūtināšu, bet neiespējamu.
- 7.2. Izpildītājs Līguma 7.1.apakšpunktā minētajā gadījumā nekavējoties rakstiski paziņo Pasūtītājam par aizkavēšanos vai pienākumu nepildīšanu, izklāstot tās iemeslus un ietekmi uz Pakalpojuma sniegšanas gaitu, kā arī paredzamo pienākumu nepildīšanas laiku.

8. Konfidencialitāte

- 8.1. Puses uzskata visa veida informāciju, kas iegūta Līguma izpildes gaitā, par konfidenciālu informāciju, ja vien spēkā esošie normatīvie akti neparedz pretējo.
- 8.2. Par konfidenciālu informāciju Līguma ietvaros netiek uzskatīta informācija:
- 8.2.1. kas Izpildītājam bijusi zināma, pirms Pasūtītājs to iesniedzis;
 - 8.2.2. ko Pasūtītājs ir sniedzis citām personām bez noteiktiem ierobežojumiem;
 - 8.2.3. kuru Izpildītājs ir pats radījis, nebalstoties uz Pasūtītāja iesniegto informāciju;
 - 8.2.4. kura ir nokļuvusi publiskajā telpā, nepārkāpjot Līgumā noteiktos konfidencialitātes noteikumus;
 - 8.2.5. kuru Izpildītājs var tiesiski iegūt no jebkuras trešās personas.
- 8.3. Puses veic visus nepieciešamos pasākumus, lai aizsargātu konfidenciālu informāciju, tajā skaitā par nepieciešamību nodrošināt konfidencialas informācijas aizsardzību informē savus darbiniekus un citas Līguma izpildē iesaistītās personas.
- 8.4. Pusēm ir pienākums neizpaust konfidenciālu informāciju trešajām personām bez otras Puses iepriekšējas rakstiskas piekrišanas, ja vien spēkā esošie normatīvie akti neparedz pienākumu Pusei izpaust konfidenciālu informāciju atsevišķām trešajām personām.
- 8.5. Ja kādai no Pusēm spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir jāsniedz konfidenciala informācija trešajai personai, tā nekavējoties, bet ne vēlāk kā divu darba dienu laikā par to informē otru Pusi, ja normatīvie akti atļauj šāda veida informēšanu.

9. Autortiesības

- 9.1. Visas Līgumā izpildes rezultātā radušās mantiskās autortiesības tiek nodotas Pasūtītājam līdz ar Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas brīdi, un vienīgi Pasūtītājam ir tiesības tās izmantot.
- 9.2. Izpildītājs apliecina, ka pārstāv visus Pakalpojuma izpildes autorus, kuri piedalījās Pakalpojuma izpildē, un Izpildītājam ir tiesības pārstāvēt visus autorus attiecībā uz autoru mantiskajām tiesībām, tostarp, autora mantisko tiesību aizstāvēšanu, izlietošanu un nodošanu.
- 9.3. Izpildītājs apliecina, ka Pakalpojuma izpildes gaitā radušos autortiesību darbu autoriem ir noteikts, ka tie neatsaucami pilnvaro Izpildītāju pārstāvēt autorus visos jautājumos, kas saistīti ar autora mantiskajām tiesībām, tostarp mantisko autora tiesību aizstāvēšanu, izlietošanu un nodošanu.
- 9.4. Pakalpojuma izpildes laikā, kā arī pēc Pakalpojuma nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas Izpildītājs uzņemas atbildību par iespējamiem trešo personu autortiesību pārkāpumiem, kas radušies saistībā ar Pakalpojuma izstrādi, attiecībā uz Pakalpojuma izpildē izmantotajiem vai Pakalpojuma izpildes laikā radītajiem autoru darbiem, un apņemas segt visus Pasūtītāja zaudējumus, kas rodas autortiesību pārkāpumu gadījumā, un šis pienākums nav ierobežots ne laikā, ne atbildības apjomā.

10. Citi noteikumi

- 10.1. Pusēm ir tiesības Pakalpojuma izpildes gaitā veikt Līguma grozījumus, savstarpēji vienojoties par izmaiņām Līgumā. Izmaiņas Līgumā noformē rakstiski, un tās stājas spēkā pēc tam, kad tās

- parakstījušas abas Puses. Jebkuri Līguma grozījumi pievienojami Līgumam kā pielikumi un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 10.2. Savstarpējos strīdus šī Līguma ietvaros Puses risina pārrunu ceļā. Ja Puses nevar vienoties pārrunu ceļā, strīds tiek izšķirts Latvijas Republikas tiesā normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.
- 10.3. Izpildītājs Līguma izpildē iesaistīto personālu (par kuru sniedzis informāciju Pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis), kā arī apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām iepirkuma procedūrā Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību noteiktajām prasībām, drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu.
- 10.4. Līgums ir saistošs arī Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.
- 10.5. Šādi Līguma pielikumi ir Līguma neatņemama sastāvdaļa:
- 1.pielikums "Tehniskā specifikācija";
 - 2.pielikums "Izdevumu tāme";
 - 3.pielikums "Nodošanas – pieņemšanas akts".
- 10.6. Līgums ir sagatavots un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu uz septiņpadsmit lapām, ieskaitot Līguma pielikumus uz trīspadsmit lapām.

11. Pušu rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs:

Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija

Adrese: Peldu iela 25,

Rīga, LV – 1494

Reģ. Nr. 90000028508

Banka: Valsts kase

Konts: LV95TREL221049643200B

Kods: TRELLV22

Valsts sekretāra vietnieks Sandis Cakuls

Paraksts*

Izpildītājs:

SIA SENET

Juridiskā adrese: Katrīnas iela 4,

Ventspils, LV-3601

Reģ. Nr. 41203033556

Banka: A/S „Swedbank”

Konts: LV36HABA0551022029039

Kods: HABALV22

Valdes priekšsēdētājs Aigars Sedlīšs

Paraksts*

Pasūtītāja pārstāvis:

Attīstības instrumentu departamenta

direktora vietniece Anna Djakova

* Piezīme: "Dokumenta rekvizītus "paraksts" un "datums" neaizpilda, ja elektroniskais dokuments sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu."

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU
UN SATUR LAIKA ZĪMOGU