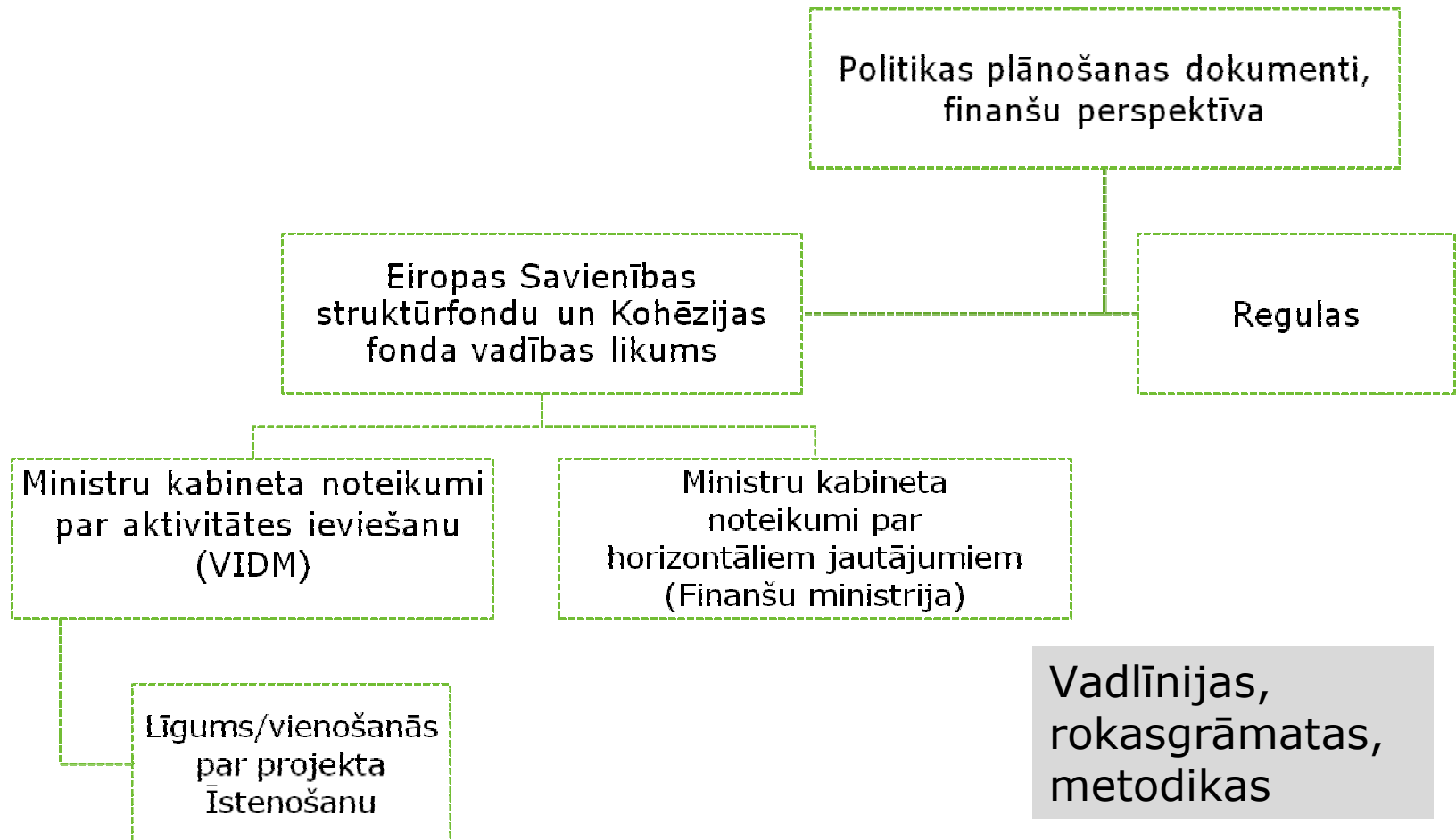


# **ES fondu projektu ieviešana 2007.-2013.gadā: ieskats normatīvajos aktos**

2010.gada novembris

# Normatīvo aktu hierarhija



# Regulas – piemērojamas tieši

- EIROPAS PARLAMENTA UN PADOMES REGULA (EK) Nr. 1080/2006 par Eiropas Reģionālās attīstības fondu un Regulas (EK) Nr. 1783/1999 atcelšanu
- PADOMES REGULA (EK) Nr.1083/2006, ar ko paredz vispārīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu un Kohēzijas fondu un atceļ Regulu (EK) Nr.1260/1999
- KOMISIJAS REGULA (EK) Nr.1828/2006 kas paredz noteikumus par to, kā īstenot Padomes Regulu (EK) Nr. 1083/2006, ar ko paredz vispārīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu un Kohēzijas fondu, un Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu (EK) Nr. 1080/2006 par Eiropas Reģionālās attīstības fondu

# Regulu jautājumi

- Izmaksu attiecināmība
- Lielo projektu apstiprināšanas kārtība
- Finanšu jautājumi – līdzekļu pieejamības nosacījumi dalībvalstij, atbalsta likmes aprēķins
- Kontroles sistēmas
- Izvērtēšana, kontroles pēc ieviešanas, citi jautājumi

# Likums

## Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda vadības likums - spēkā no 2007.gada 1.marta (grozījumi spēkā no 06.01.2009.)

- Definīcijas
- Iesaistīto pušu atbildība un pienākumi
- Deleģējums Ministru kabinetam (noteikumi par horizontālajiem jautājumiem un aktivitāšu ieviešanu)

## Ministru kabineta noteikumi (horizontālie jautājumi)

Ministru kabineta 2007.gada 26.jūnija noteikumi Nr.419 "Kārtība, kādā Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda vadībā iesaistītās institūcijas nodrošina plānošanas dokumentu sagatavošanu un šo fondu ieviešanu”

- Atbildīgā iestāde nosaka makroekonomiskos rādītājus
- Makroekonomiskie rādītāji tiek publicēti Vides ministrijas mājas lapā [www.vidm.gov.lv](http://www.vidm.gov.lv)

## Ministru kabineta noteikumi (horizontālie jautājumi)

- Ministru kabineta 2010.gada 25.novembra MK noteikumi Nr. 1041 „Kārtība, kādā paredzami valsts budžeta līdzekļi Eiropas Savienības fonda līdzfinansēto projektu īstenošanai, kā arī maksājumu veikšanas un izdevumu deklarācijas sagatavošanas kārtība” (2007.gada 26.jūnija noteikumi Nr.418 zaudējuši spēku no 2010.11.25).
  - Maksājumu kārtība
- Ministru kabineta 2009.gada 27.oktobra noteikumi Nr.1238 „Eiropas Savienības fondu ieviešanas uzraudzības un izvērtēšanas kārtība” – jaunā pārskatu kārtība, standartizēta pārskata forma
  - Standarta pārskata veidne, pārskats par horizontālo prioritāti

# **Ministru kabineta noteikumi par aktivitāšu ieviešanu**

**2008. gada 28. jūlijā tika apstiprināti  
Ministru kabineta noteikumi Nr. 606 "Noteikumi par  
darbības programmas "Infrastruktūra un pakalpojumi"  
papildinājuma 3.4.1.1.aktivitāti "Ūdenssaimniecības  
infrastruktūras attīstība apdzīvotās vietās ar iedzīvotāju  
skaitu līdz 2000""**

- Pieejami [www.likumi.lv](http://www.likumi.lv)
- Pēdējie apstiprinātie grozījumi spēkā ar 13.08.2010.



# Dokumentu pieejamība

## Normatīvie akti ir pieejami

- [www.likumi.lv](http://www.likumi.lv)
- [esfondi.lv](http://esfondi.lv)
- Vides ministrijas mājas lapā [www.vidm.gov.lv](http://www.vidm.gov.lv)

## Civiltiesiskā līguma veidne:

- [www.vidm.gov.lv](http://www.vidm.gov.lv) (pie konkrētās aktivitātes)

# Vadlīnijas (projektu sagatavošanas jautājumi)

- Vadlīnijas projekta iesnieguma veidlapas aizpildīšanai
  - Makroekonomiskie rādītāji
- Projektu iesniegumu vērtēšanas komisijas nolikums

Dokumenti pieejami Vides ministrijas mājas lapā

(Sadaļa “Fondi un investīcijas”)

# Informācija vides ministrijas mājas lapā

File Edit View Favorites Tools Help

Vides Ministrija

- Konkursi
- ES vides informācija
- Normatīvie akti
- Starptautiskā sadarbība
- Dokumenti un publikācijas
- Projekti
- Fondi un investīcijas
- VIDM rīcības plāns
- Padomes un komisijas
- Publiskais iepirkums
- Saītes
- Aptauja
- Diskusijas
- Jautājums ministrijai

**KALENĀRS**

Mar'10 Apr'10 Mai'10

29 30 31 1 2 3 4  
5 6 7 8 9 10 11  
12 13 14 15 16 17 18  
19 20 21 22 23 24 25  
26 27 28 29 30 1 2

**Padoms:**  
Izvēlies kādu no iesvitotām kalendāra dienām, lai redzētu šīs dienas pasākumus!

**Informācija projektu iesniegumiem un vertēšanai**

**Indikatīvais projektu iesniegumu atlases uzsākšanas plāns** (aktualizēts 01.04.2010.)

ES fonds	ES fondu aktivitāte/apakšaktivitāte	Projektu atlases veids	Projektu iesniegumu pieņemšana
<b>Notiek projektu iesniegumu pieņemšana:</b>			
ERAF	3.4.1.1. aktivitāte "Ūdenssaimniecības infrastruktūras attīstība apdzīvotās vietās ar iedzīvotāju skaitu līdz 2000"	Atklāta	07.04.2010.-06.07.2010.
Kohēzijas fonds	3.5.1.1.aktivitāte "Ūdenssaimniecības infrastruktūras attīstība aglomerācijās ar cilvēku ekvivalentu lielāku par 2000"	Ierobežota	31.03.2010.-31.05.2010.
ERAF	3.4.1.3.aktivitāte „Bioloģiskās daudzveidības saglabāšanas ex situ infrastruktūras izveide”	Ierobežota	19.02.2010.-19.04.2010.
Kohēzijas fonds	3.5.1.2.3.apakšaktivitāte "Dalītās atkritumu apsaimniekošanas sistēmas attīstība"	Atklāta	26.02.2010.-26.05.2010.
ERAF	3.4.1.6. aktivitāte „Vides monitoringa un kontroles sistēmas attīstība”	Ierobežota	2. projektu atlases kārtā 26.02.2010. - 30.04.2010

ES fonds	ES fondu aktivitāte/apakšaktivitāte	Projektu atlases veids	Projektu iesniegumu pieņemšana	Projektu iesniegumu apstiprināšana
<b>Projektu iesniegumu pieņemšana ir beigusies:</b>				
ERAF	3.4.1.5.2.apakšaktivitāte „Hidrotehnisko būvju rekonstrukcija plūdu draudu risku novēršanai un samazināšanai”	Atklāta	24.09.2009.-23.02.2010.	Atbildīgās iestādes vadītāja pieņemtie lēmumi
ERAF	3.4.1.2. aktivitāte "Infrastruktūras izveide Natura 2000 teritorijās"	Ierobežota	16.11.2009. – 18.01.2010.	Atbildīgās iestādes vadītāja pieņemtie lēmumi
ERAF	3.4.1.5.1.apakšaktivitāte „Pļaviņu un Jēkabpils pilsētu plūdu draudu samazināšana”	Ierobežota	31.07.2009. – 27.11.2009.	Atbildīgās iestādes vadītāja pieņemtie lēmumi
ERAF	3.4.1.1. aktivitāte „Ūdenssaimniecības infrastruktūras attīstība apdzīvotās vietās ar iedzīvotāju skaitu līdz 2000”	Atklāta	1. projektu atlases kārtai beidzās 27.03.2009. 2. projektu atlases kārtā beidzās 18.12.2009.	Atbildīgās iestādes vadītāja pieņemtie lēmumi (1.projektu atlases kārtā) Atbildīgās iestādes vadītāja pieņemtie lēmumi (2.projektu atlases kārtā)
ERAF	3.4.1.4. aktivitāte "Vēsturiski piesārņoto vietu sanācija"	Ierobežota	1. projektu atlases kārtai beidzās 23.02.2009.	Atbildīgās iestādes vadītāja pieņemtie lēmumi
ERAF	3.4.1.6. aktivitāte „Vides monitoringa un kontroles sistēmas attīstība"	Ierobežota	1. projektu atlases kārtai beidzās 21.07.2008.	Atbildīgās iestādes vadītāja pieņemtie lēmumi
Kohēzijas fonds	3.5.1.1.1.aktivitāte "Ūdenssaimniecības infrastruktūras attīstība aglomerācijās ar cilvēku ekvivalentu lielāku par 2000"	Ierobežota	1. projektu atlases kārtai beidzās 09.06.2008.	Atbildīgās iestādes vadītāja pieņemtie lēmumi
Kohēzijas fonds	3.5.1.2.1. apakšaktivitāte „Normatīvo aktu prasībām neatbilstošo iegāztuvju rekultivācija”	Ierobežota	1. projektu atlases kārtai beidzās 06.01.2009	Atbildīgās iestādes vadītāja pieņemtie lēmumi
Kohēzijas fonds	3.5.1.2.2. apakšaktivitāte „Normatīvo aktu prasībām neatbilstošo iegāztuvju rekultivācija”	Ierobežota	1. projektu atlases kārtai beidzās 06.01.2009	Atbildīgās iestādes vadītāja pieņemtie lēmumi

**DARBĪBAS JOMAS**

- Aizsargjoslas
- Atjaunojamie energoresursi
- Atkritumu apsaimniekošana
- Augsnes kvalitāte
- Dabas resursu nodoklis
- Emisiju tirdzniecība
- Gaisa aizsardzība
- No ĢMO brīvas teritorijas

**Visas darbības jomas**

Kā Tu vērtē šo mājaslapu?

K P F I  
KLIMATA PĀRMAINU  
FINANŠU INSTRUMENTS

**UPJU BASEINU  
APSAIMNIEKOŠANAS  
PLĀNI**

**Ko darīt ar  
atkritumiem**

**Zaļais  
publiskais  
iepirkums**

Informācija pieejama par visām aktivitātēm

Maksājumu virzības process, naudas  
plūsmas prognozes sastādīšana, finanšu  
plūsmas nodrošināšana, apgrozāmie  
līdzekļi

# Finansēšanas shēmas

- Vispārīgā shēma (atmaksu princips)
  - Projekta iesniedzējs var paredzēt šādu shēmu, kas negarantē to, ka būs iespējams uzsākt projekta īstenošanu
- Pašfinansēšanas shēma (2009.gada grozījumi MK noteikumos Nr.418 un Nr.419; tagad 2010.gada 25.novembra MK noteikumi Nr. 1041)

# Pašfinansēšanas shēma

- Ja atbildīgajai iestādei vai sadarbības iestādei nav pieejami finanšu resursi (Eiropas Savienības finansējuma apmērā) līguma saistību izpildei un pašvaldība vai finansējuma saņēmējs, kas nav valsts budžeta iestāde, plānošanas reģions vai pašvaldība, līguma saistības var izpildīt par saviem līdzekļiem (tai skaitā no sava budžeta ieņēmumiem, budžeta līdzekļu atlikumiem vai aizņēmuma), atbildīgā iestāde vai sadarbības iestāde slēdz līgumu ar šādu finansējuma saņēmēju un atsevišķā valsts budžeta apakšprogrammā plāno ieņēmumus no ārvalstu finanšu palīdzības, kā arī atbilstošos izdevumus tajā budžeta gadā, kurā paredzēta atmaksa finansējuma saņēmējam

## Pašfinansēšanas shēma (II)

- 24. Ja ar pašvaldību vai citu finansējuma saņēmēju tiek slēgts līgums saskaņā ar šo noteikumu 5.punktu:
- 24.1. atbildīgā iestāde vai sadarbības iestāde līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā var pārskaitīt pašvaldībai vai citam finansējuma saņēmējam avansa maksājumu. Avansa maksājuma saņemšanai pašvaldība vai cits finansējuma saņēmējs atver kontu Valsts kasē;
- 24.2. pašvaldība vai cits finansējuma saņēmējs, īstenojot Eiropas Savienības fonda projektu, veic maksājumus no saņemtā avansa maksājuma vai saviem līdzekļiem;
- 24.3. pašvaldība vai cits finansējuma saņēmējs iesniedz maksājuma pieprasījumu un tajā iekļautos izdevumus pamatojošo dokumentu kopijas atbildīgajā iestādē vai sadarbības iestādē līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā;
- 24.4. atbildīgā iestāde vai sadarbības iestāde pārbauda šo noteikumu 24.3.apakšpunktā minētos dokumentus (atbildīgā iestāde vai sadarbības iestāde saskaņā ar vadošās iestādes apstiprinātajām vadlīnijām izlases veidā var pārbaudīt maksājuma pieprasījumā iekļautos izdevumus pamatojošo dokumentu kopijas) un apstiprina maksājuma pieprasījumā iekļauto attiecināmo izdevumu summu, kas atbilst līgumā noteiktajām prasībām, sagatavo un apstiprina maksājuma rīkojumu par attiecināmo izdevumu atmaksu finansējuma saņēmējam atbilstoši apstiprinātajā projekta iesniegumā noteiktajai Eiropas Savienības finansējuma un, ja projektā ir paredzēts, valsts budžeta finansējuma likmei, norādot budžeta izdevumu klasifikācijas kodu atbilstoši ekonomiskajām kategorijām, vai lēmumu par avansa maksājuma dzēšanu;

## Pašfinansēšanas shēma (III)

- 24.5. atmaksu pašvaldībai vai citam finansējuma saņēmējam veic atbilstoši līgumam saskaņā ar šo noteikumu 31.punktu. Ja pašvaldība projekta īstenošanai izmanto aizņēmumu, tā piecu darbdienu laikā pēc atmaksas saņemšanas atmaksā aizdevējam aizņēmumu saņemtās atmaksas apmērā, nepārsniedzot aizņēmuma apmēru Eiropas Savienības līdzfinansējuma daļai;
- 24.6. atbildīgā iestāde vai sadarbības iestāde, veicot avansa un starpposma maksājumus, ievēro nosacījumu, ka to kopsumma nedrīkst pārsniegt 90 % no Eiropas Savienības fonda projektam piešķirtā Eiropas Savienības finansējuma un, ja projektā ir paredzēts, valsts budžeta finansējuma apmēra.



# Ieteikumi

- *Lūdzam ievērot šādu normatīvo tiesību aktu noteikumus naudas plūsmas prognozes sastādīšanā:*
  - *Ministru kabineta 2010.gada 25.novembra MK noteikumi Nr. 1041 „Kārtība, kādā paredzami valsts budžeta līdzekļi Eiropas Savienības fonda līdzfinansēto projektu īstenošanai, kā arī maksājumu veikšanas un izdevumu deklarācijas sagatavošanas kārtība”;*
- ***Vēršam Jūsu uzmanību uz to, ka maksājumu kārtības plānošanai ir jāizmanto 24.p. vai 25.p.***
- *Projekta izdevumu plānošanā aicinām piemērot vienu no finanšu shēmām, skaidri to identificējot projekta iesniegumā.*

# Naudas plūsmas prognoze

- Paredzot avansu (tikai 24.p. gadījumā), tā apjoms nevar pārsniegt 20%.
- Sastādot naudas plūsmas prognozi, lūdzam ņemt vērā atšķirīgo būvdarbu intensitāti vasaras un ziemas sezonā, kā arī to, ka projektēšanas fāzē maksājumu apjoms ir ievērojami mazāks no maksājumu apjoma būvdarbu veikšanas fāzē.
- Maksājumu skaitu (periodiskumu) iepirkuma līgumu ietvaros nosaka projekta iesniedzējs. Iepirkuma līgumu izpildītāju maksājuma pieprasījumu apmaksas termiņi tiek noteikti iepirkuma līgumā.
- Papildus skaidrojumi un paraugs:  
[http://www.vidm.gov.lv/lat/finansu\\_instrumenti/kohez/?doc=7042](http://www.vidm.gov.lv/lat/finansu_instrumenti/kohez/?doc=7042)

# Apgrozāmie līdzekļi

- Līdzfinansējums nav vienīgais finansējums, kas būs nepieciešams finansējuma saņēmējam:
  - Apgrozāmie līdzekļi PVN nomaksai
  - Apgrozāmie līdzekļi ERAF noslīguma maksājuma apjomā (noslīguma maksājums tiek samaksāts tikai pēc projekta īstenošanas)
  - Apgrozāmie līdzekļi nevienmērīgas finanšu plūsmas nodrošināšanai: piemēram, būvdarbu izpildītājam līgumā nav noteikti ierobežojumi saistībā ar maksimālo maksājuma summu mēnesī un viena mēneša laikā tas pabeidz 30% no darbiem. ERAF finansējums tiek samaksāts pēc atmaksu principa, t.i. sākumā finansējuma saņēmējam būs jāapmaksā šāds rēķins.

# Projekta konts, citi nosacījumi

- Avansa maksājuma saņemšanai pašvaldība vai cits finansējuma saņēmējs atver kontu Valsts kasē
- Finansējuma saņēmējs iesniedz sadarbības iestādē maksājuma pieprasījumu piešķirtā avansa maksājuma apmērā sešu mēnešu laikā pēc avansa maksājuma saņemšanas
- Lūdzam ņemt vērā šādus finansēšanas plāna sagatavošanas nosacījumus (projekta iesniegumā):
  - Ja projekta iesniedzējs ir SIA, viss līdzfinansējums projekta ietvaros tiek uzskatīts par privāto finansējumu (pat ja daļu nodrošina pašvaldība)