



Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija

Peldu iela 25, Rīga, LV-1494, tālr. 67026533, fakss 67820442, e-pasts pasts@varam.gov.lv, www.varam.gov.lv

RĪKOJUMS

Rīgā, 14. 04.2015

Nr. 110

Par Jūras plānojuma darba grupas izveidošanu un nolikuma apstiprināšanu

Saskaņā ar Teritorijas attīstības plānošanas likuma 16. pantu, Ministru kabineta 2012.gada 30.oktobra noteikumu Nr. 740 „Jūras plānojuma izstrādes, ieviešanas un uzraudzības kārtība” 20.punktu, kā arī Ministru kabineta 2011.gada 29.marta noteikumu Nr.233 „Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas nolikums” 16. punktu, nolemju:

1. Izveidot Jūras plānojuma darba grupu (turpmāk – darba grupu), lai nodrošinātu valsts institūciju, plānošanas reģionu, piekrastes pašvaldību un sabiedrības pārstāvju regulāru iesaisti un līdzdalību jūras plānojuma izstrādes procesā.
2. Apstiprināt darba grupas nolikumu (pielikumā).
3. Apstiprināt darba grupas personālsastāvu šādā sastāvā:

Jūras plānojuma izstrādes un darba grupas vadītāja:

3.1. Urtāne Ingūna

Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas
Telpiskās plānošanas departamenta direktore.

Darba grupas locekļi:

3.2. Cielava Lita

Rīgas plānošanas reģiona plānošanas speciāliste;

3.3. Dacko Vladimirs

Iekšlietu ministrijas Valsts ugunsdzēsības un glābšanas
dienesta Civilās aizsardzības pārvaldes Resursu
pārvaldīšanas nodaļas vecākais inspektors;

3.4. Degaine Solvita

Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas
Klimata pārmaiņu departamenta projekta koordinatore;

3.5. Drunka Guntis

Ventspils brīvostas pārvaldes pārvaldnieka vietnieks;

3.6. Ekmane Ilona

Aizsardzības ministrijas Krīzes vadības departamenta
Civilmilitārās sadarbības nodaļas vadītāja vietniece;

3.7. Gabrusenoks Oskars	Valsts zemes dienesta Rīgas reģionālās nodaļas vadītāja vietnieks;
3.8. Garais Raimonds	Iekšlietu ministrijas Valsts robežsardzes Ventspils pārvaldes priekšnieka vietnieks (jūras jautājumos);
3.9. Gerke Ojārs	Jūras spēku flotiles Krasta apsardzes dienesta Krasta apsardzes pārvaldes vecākais virsnieks vides aizsardzībā;
3.10. Jekale Inguna	Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijas Arhitektūras daļas eksperte;
3.11. Kadiķis Normunds	Veselības inspekcijas Sabiedrības veselības nodaļas vecākais speciālists – vides veselības analītiķis;
3.12. Liepiņa Inga	Valsts zemes dienesta Kurzemes reģionālā nodaļas vadītāja;
3.13. Logina Baiba	Ekonomikas ministrijas Enerģētikas departamenta Atjaunojamās enerģijas un energoefektivitātes nodaļas vadītāja;
3.14. Miķelsone Inese	Zemkopības ministrijas Zivsaimniecības departamenta Zvejas pārvaldības un zivju resursu nodaļas vadītāja vietniece;
3.15. Purgalis Ingus	Pasaules Dabas fonds, Ūdens programmas vadītājs;
3.16. Rozenšteine Inta	Satiksmes ministrijas Finanšu un attīstības plānošanas departamenta direktora vietniece;
3.17. Sāre Inga	Satiksmes ministrijas Tranzīta politikas departamenta vecākā referente;
3.18. Stikāne Liene	Kurzemes plānošanas reģiona Plānošanas nodaļas plānotāja;
3.19. Straubergs Dagnis	Latvijas Piekrastes Pašvaldību apvienība/Salacgrīvas novada domes priekšsēdētājs (aizvieto Latvijas Pašvaldību savienības padomniece vides jautājumos Gunta Lukstiņa);
3.20. Strautiņa Sintija	Ekonomikas ministrijas Enerģētikas departamenta Licenču, atļauju un krīzes apgādes drošības nodaļas vadītāja;
3.21. Šmite Ieva	VAS „Latvijas Jūras administrācija” eksperte vides jautājumos;
3.22. Tanne Elīna	Ārlietu ministrijas Baltijas valstu, Ziemeļvalstu un reģionālās sadarbības nodaļas vadītāja;
3.23. Urtāns Ēvalds	Zivsaimniecības konsultatīvās padomes loceklis/Latvijas zvejnieku federācijas valdes priekšsēdētājs;
3.24. Verners Girts	Latvijas Tranzītbiznesa asociācijas izpilddirektors;
3.25. Vesperis Vladislavs	Pārresoru Koordinācijas centra Attīstības uzraudzības un novērtēšanas nodaļas vadītājs.
3.26. Zasa Baiba	Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas Vides aizsardzības departamenta Ūdens resursu nodaļas vecākā eksperte;

3.27. Zirne Sandra

Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijas
Arheoloģijas un vēstures daļas vadītāja;

4. Lai nodrošinātu darba grupas uzdevumu īstenošanu, darba grupas vadītājai ir tiesības piaicināt citus ekspertus, kā arī pārstāvju no Baltijas jūras reģiona piekrastes pašvaldībām un ar piekrastes un jūras aizsardzību saistītajām institūcijām.

Ministrs

K.Gerhards



Izsūtīt: lietā, valsts sekretāram, valsts sekretāra vietniecei l. Raugzei, rīkojumā minētajām personām.

J.Ušča, 66016715
janis.usca@varam.gov.lv

Pielikums
vides aizsardzības un
reģionālās attīstības ministra
2015.gada 14. aprīļa
rīkojumam Nr. 110.

Jūras plānojuma izstrādes darba grupas nolikums

1. Vispārīgais jautājums

1. Jūras plānojuma izstrādes darba grupa (turpmāk – darba grupa) ir konsultatīva un atvērta struktūra, kuras mērķis ir jūras plānojuma izstrādes procesā nodrošināt valsts institūciju, plānošanas reģionu, piekrastes pašvaldību un plašākas sabiedrības pārstāvju iesaisti, nodrošinot nozaru politikas mērķu un attīstības virzienu interešu saskaņošanu un informācijas apmaiņu.

2. Darba grupas funkcijas, uzdevumi un tiesības

3. Darba grupai ir šādas funkcijas:

- 3.1. sekmēt normatīvo aktu un politikas plānošanas dokumentu sagatavošanu jautājumos, kas skar Latvijas Republikas teritoriālās jūras un ekskluzīvās ekonomiskās zonas telpisko plānojumu;
- 3.2. veicināt sadarbību un informācijas apmaiņu jūras telpas plānošanā starp valsts un pašvaldību institūcijām, zvejniecības, enerģētikas, transporta, vides aizsardzības, kultūras un tūrisma nozares pārstāvjiem, atsevišķām personām un sabiedrību kopumā.

4. Darba grupai un tās locekļiem ir šādi uzdevumi:

- 4.1. iesaistīties jūras telpiskā plānojuma izstrādē atbilstoši Latvijas Republikas regulējošiem normatīvajiem aktiem, kā arī Eiropas Savienības starptautisko tiesību aktiem, kas skar jūras telpisko plānošanu un jūras vides politiku;
- 4.2. pārstāvēt savas institūcijas un tai padoto iestāžu viedokli jūras plānojuma izstrādē;
- 4.3. pārstāvēt institūcijas viedokli par jūras plānojuma projektiem jūras plānojuma izstrādes procesā;
- 4.4. sniegt viedokli par jūras plānojuma ieviešanas modeli un institūciju kompetenci jūras plānojuma apstiprināšanai;
- 4.5. veicināt jaunu ideju, priekšlikumu izstrādi un sagatavošanu jautājumos, kas attiecas uz jūras plānošanu;
- 4.6. pēc jūras plānojuma izstrādes vadītāja pieprasījuma sniegt jūras plānojuma izstrādei nepieciešamo informāciju.

5. Darba grupai ir šādas tiesības:

- 5.1. pieprasīt no Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas un tās padotības iestādēm to rīcībā esošo informāciju darba grupas darbības nodrošināšanai;
- 5.2. pieaicināt citas kompetentas personas un nozaru ekspertus uz darba grupas sēdēm viedokļa sniegšanai.

3. Darba grupas darbība

6. Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas (turpmāk – ministrija) Telpiskās plānošanas departamenta Telpiskās plānošanas politikas nodaļa ir atbildīga par darba grupas organizatorisko un tehnisko nodrošināšanu, kā arī informācijas un dokumentu apriti.
7. Darba grupas sēdes pēc vajadzības sasauc darba grupas vadītājs.

8. Darba grupas materiālus, informāciju par darba grupas sēžu laiku un vietu izsūta visiem darba grupas locekļiem ne vēlāk kā piecas darbdienas pirms sēdes, kā arī ievieto minēto informāciju ministrijas mājas lapā.
9. Darba grupas sēdes protokolē. Sēdes protokolā ieraksta darba kārtības jautājumus, dalībniekus un personas, kas izteikušās par attiecīgo jautājumu, kā arī izteiktos viedokļus un pieņemtos lēraumus. Protokolu paraksta sēdes vadītājs un protokolētājs.
10. Piecu darbadienu laikā pēc darba grupas sēdes protokolu nosūta zināšanai visiem darba grupas locekļiem, kā arī ievieto ministrijas mājas lapā.
11. Darba grupu var reorganizēt vai tās darbību izbeigt, ja tiek sasniegts tās izveidošanas mērķis, ja darba grupas darbība ir pretrunā ar kādu no šī nolikuma noteikumiem vai citā gadījumā, kad darba grupas pastāvēšanai nav organizatoriska vai saturiska pamatojuma.
12. Lēmumu par darba grupas reorganizāciju vai tās darbības izbeigšanu pieņem vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrs.

4. Darba grupas lēmumi

13. Darba grupa ir lemtiesīga, ja tajā piedalās ne mazāk kā puse no darba grupas locekļiem. Ja darba grupas loceklis nevar piedalīties darba grupas sēdēs, tad šo personu deleģējošās institūcijas vadītājs var rakstiski pilnvarot citu pārstāvi dalībai attiecīgajā sēdē.
14. Darba grupa lēmumus pieņem savstarpēji vienojoties, gadījumos, ja tas nav iespējams, lēmumus pieņem atklāti balsojot, ar klātesošo darba grupas locekļu vienkāršu balsu vairākumu. Ja darba grupā vienu institūciju pārstāv vairāki locekļi, tad tiem ir viena balss. Ja balsu skaits sadalās vienādi, izšķirošā ir darba grupas vadītāja balss.
15. Ja darba grupas locekļi, kuri piedalījās sēdē, nepiekrit pieņemtajam lēmumam, viņiem ir tiesības četru darbdienu laikā rakstiski iesniegt savus iebildumus ministrijai. Iebildumus pievieno protokolam.
16. Darba grupas dalībnieki balsošanu par lēmumu var veikt rakstiskās procedūras veidā šādā kārtībā:
 - 16.1. darba grupas dalībniekus informē par izskatāmo jautājumu, nosūtot paziņojumu elektroniski, pievienojot darba grupas lēmuma pieņemšanai nepieciešamo informāciju un attiecīgu lēmuma projektu;
 - 16.2. darba grupas dalībnieki izvērtē saņemto informāciju un darba grupas vadītāja norādītajā termiņā, bet ne vēlāk kā vienas nedēļas laikā, elektroniski sniedz savu atbildi, atbalstot vai neatbalstot lēmuma pieņemšanu.

Ministrs



K. Gerhards