



APSTIPRINĀTS

2013.gada _____

Atbildīgās iestādes vadītāja,

Valsts sekretāra vietniece

D.Grūberte

Vadlīnijas

Darbības programmas „Infrastruktūra un pakalpojumi” papildinājuma 3.5.1.2.3. apakšaktivitātes „Dalītas atkritumu apsaimniekošanas sistēmas attīstība”

Kohēzijas fonda projekta iesnieguma veidlapas aizpildīšanai

(veidlapas aizpildīšanas un pielikumu sagatavošanas metodika)

2013.gads

SATURA RĀDĪTĀJS

IEVADS	3
SAĪSINĀJUMI	4
JĒDZIENU SKAIDROJUMI	6
VISPĀRĒJĀS VEIDLAPAS AIZPILDĪŠANAS PRASĪBAS	9
IETEIKUMI VEIDLAPAS AIZPILDĪŠANĀ	10
1.SADAĻA – PAMATINFORMĀCIJA PAR PROJEKTA IESNIEDZĒJU	10
2. SADAĻA – PROJEKTA APRAKSTS	12
3. SADAĻA – PROJEKTA ĪSTENOŠANA	26
4. SADAĻA - PUBLICITĀTE	29
5. SADAĻA- SASKAŅA AR HORIZONTĀLAJĀM PRIORITĀTĒM	34
6. SADAĻA - PROJEKTA IETEKME UZ VIDĪ	38
7. SADAĻA – PROJEKTA IZMAKSAS UN FINANSĒŠANAS AVOTI	40
8. SADAĻA - APLIECINĀJUMS	47
IESNIEGUMA VEIDLAPAS PIELIKUMI	50

IEVADS

Šis dokuments ietver ieteikumus Kohēzijas fonda (turpmāk - KF) projekta iesnieguma veidlapas aizpildīšanai projektiem, kuriem paredzēts piesaistīt KF finansējumu 2007.-2013.gada finanšu plānošanas periodā darbības programmas „Infrastruktūra un pakalpojumi” papildinājuma 3.4.prioritātes „Kvalitatīvas vides dzīvei un ekonomiskajai aktivitātei” 3.5.1.pasākuma „Vides aizsardzības infrastruktūra” 3.5.1.2.3. apakšaktivitāti „Dalītās atkritumu apsaimniekošanas sistēmas attīstība” ietvaros.

Aktivitātes ietvaros finansējums tiek piešķirts, piemērojot atklātu projektu iesniegumu atlasī. Projektu iesniegumu atlase notiek saskaņā ar Ministru kabineta 2009.gada 15.decembra noteikumos Nr.1487 „Noteikumi par darbības programmas „Infrastruktūra un pakalpojumi” papildinājuma 3.5.1.2.3. apakšaktivitāti „Dalītās atkritumu apsaimniekošanas sistēmas attīstība” (turpmāk - MK noteikumi Nr.1487) noteikto kārtību, **pamatojoties uz projektu iesniedzēja aizpildīto projekta iesniegumu**. Finansējums tiek piešķirts tikai tādiem projektiem, kuru ietvaros realizējamās darbības un veicamās izmaksas ir atbilstošas MK noteikumos Nr.1487 paredzētajiem aktivitātes mērķiem, atbalstāmajām darbībām un attiecināmajām izmaksām. **Atšķirībā no citām Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas pārziņā esošajām aktivitātēm šī ir atsevišķi saskaņota ar Eiropas Komisiju (Valsts atbalsta programma) un tai ir piemērojami reģionālā valsts atbalsta principi.**

Projekta iesnieguma aizpildīšana atbilstoši ieteikumiem un iesniegumā (un tā pielikumos) sniegtās informācijas pilnīgums palīdzēs projekta iesniegumu izvērtēt atbilstoši apstiprinātajiem projektu vērtēšanas kritērijiem, neizvirzot papildus nosacījumus par informācijas precizēšanu. Tikai saņemot apstipriņošu vērtējumu katrā no kritērijiem, ir iespējama pozitīva lēmuma par projekta iesnieguma apstiprināšanu pieņemšana.

Vadlīniju tālākajās sadaļās sniegti ieteikumi, kā aizpildāmi konkrēti Eiropas Savienības fondu projekta iesnieguma (turpmāk – iesniegums) punkti (atbilstoši MK noteikumu Nr.1487 2.pielikumā ietvertās veidlapas numerācijai), kāda informācija un kādā detalizācijas pakāpē ietverama iesniegumā, kā arī doti piemēri un sniegtas norādes par informācijas avotiem, kādos dokumentos meklējama iesniegumā iekļaujamā informācija. Vadlīnijas sagatavotas, izmantojot iesnieguma veidlapas formu, piedāvājot arī informācijas sniegšanas formātu.

Pirms veidlapas aizpildīšanas nepieciešams iepazīties ar MK noteikumu Nr.1487 3.pielikumā ietvertajiem projektu iesniegumu vērtēšanas kritērijiem un pārliecināties, ka sagatavotajā Kohēzijas fonda projekta iesniegumā tiek sniegtas atbildes uz visiem jautājumiem, kā arī pievienoti visi prasītie pielikumi.

Ieteicams iepazīties arī ar citiem Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas mājas lapā ietvertajiem dokumentiem, kas attiecas uz šīs aktivitātes projektu sagatavošanu un vērtēšanu, kas atrodami sekojošā adresē: <http://www.varam.gov.lv/lat/fondi/kohez/?doc=9343>.

SAĪSINĀJUMI

BA	Bīstamie atkritumi
DAS	Dalītā atkritumu vākšana
ES	Eiropas Savienība
FNPV/C	Finansiālā pašreizējā vērtība investīcijām
FNVP/K	Finansiālā pašreizējā vērtība pamatkapitālam
FRR/C	Finansiālā iekšējā ienesīguma likme investīcijām
FRR/K	Finansiālā iekšējā ienesīguma likme pamatkapitālam
gab.	gabals
IKS	Iekšējās kontroles sistēmas apraksts
IVN	Ietekmes uz vidi novērtējums
IRR	Iekšējā ienesīguma norma (<i>internal rate of return</i>)
KF	Eiropas Savienības Kohēzijas fonds
kompl.	komplekts
LR	Latvijas Republika
MK	Ministru kabinets
MK noteikumi Nr.1487	Ministru kabineta 2009.gada 15.decembra noteikumi Nr.1487 „Noteikumi par darbības programmas „Infrastruktūra un pakalpojumi” papildinājuma 3.5.1.2.3. apakšaktivitāti „Dalītās atkritumu apsaimniekošanas sistēmas attīstība”
MK noteikumi Nr.898	Ministru kabineta 2011.gada 22.novembra noteikumi Nr. 898 „Noteikumi par atkritumu savākšanas un šķirošanas vietām”
MK noteikumi Nr.703	Ministru kabineta 2011.gada 13.septembra noteikumi Nr.703 „Noteikumi par kārtību, kādā izsniedz un anulē atļauju atkritumu savākšanai, pārvadāšanai, pārkraušanai, šķirošanai vai uzglabāšanai, kā arī par valsts nodevu un tās maksāšanas kārtību”
MK noteikumi Nr.362	Ministru kabineta 2006.gada 2.maija noteikumi Nr. 362 „Noteikumi par notekūdeņu dūņu un to komposta izmantošanu, monitoringu un kontroli”
MK noteikumi Nr.302	Ministru kabineta 2011.gada 19.aprīļa noteikumi Nr. 302 „Noteikumi par atkritumu klasifikatoru un īpašībām, kas padara atkritumus bīstamus”
MK noteikumi Nr.319	Ministru kabineta 2011.gada 26. aprīļa noteikumi Nr.319 „Noteikumi par atkritumu reģenerācijas un apglabāšanas veidiem”
MK noteikumi Nr.140	Ministru kabineta 2002.gada 2.aprīļa noteikumi Nr.140 „Iepakojuma klasifikācijas un marķēšanas noteikumi”
MK noteikumi Nr.414	Ministru kabineta 2003.gada 22.jūlija noteikumi Nr.414 „Noteikumi par depozīta sistēmas piemērošanu atkārtoti lietojamam iepakojumam”
MK noteikumi Nr.419	Ministru kabineta 2007.gada 26.jūnija noteikumi Nr.419 „Kārtība, kādā Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda vadībā iesaistītās institūcijas nodrošina plānošanas dokumentu sagatavošanu un šo fondu ieviešanu”
n/a	Nav attiecināms
NACE	Saimnieciskās darbības klasifikators
PVN	Pievienotās vērtības nodoklis
SA	Sadzīves atkritumi

SIA	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
SBA	Sadzīves bīstamie atkritumi
SAŠ	Sadzīves atkritumu šķirošana
VPVB	Vides pārraudzības valsts birojs
VVD RVP	Valsts vides dienesta reģionālā vides pārvalde
94/62/EK	Eiropas Parlamenta un Padomes Direktīva 94/62/EK par iepakojumu un izlietoto iepakojumu
97/11/EK	Padomes Direktīva 97/11/EK, ar kuru groza Direktīvu 85/337/EEK par dažu sabiedrisku un privātu projektu ietekmes uz vidi novērtējumu
1999/31/EK	Eiropas Kopienas direktīva 1999/31/EK par atkritumu poligoniem
2006/12/EK	Eiropas Parlamenta un Padomes Direktīva 2006/12/EK par atkritumiem
2008/98/EK	Eiropas Parlamenta un Padomes Direktīva 2008/98/EK par atkritumiem un par dažu direktīvu atcelšanu

JĒDZIENU SKAIDROJUMI

MK noteikumos Nr.1487 ietverto nosacījumu un lietotās terminoloģijas skaidrojums, attiecināmības/neattiecināmības pamatojums.

Projekta aktivitāte	<p>Projekta laikā veicamā darbība, kas vērsta uz projekta mērķa/u un plānoto rezultātu sasniegšanu.</p> <p>Aktivitātes, kuras tiek atbalstītas, nosauktas MK noteikumu Nr.1487 6.punktā, neatbalstāmās – MK noteikumu Nr.1487 7.punktā. Aktivitātes, kas saistītas ar projekta sagatavošanu (MK noteikumu Nr.1487 18.1. un 18.2. punkts), ir neattiecināmas aktivitātes, taču to izmaksas ir jāiekļauj projekta budžeta kopsavilkumā un jāietver projekta izmaksās kā neattiecināmas izmaksas. Šādas neattiecināmās izmaksas ir jānorāda projekta laika grafikā un naudas plūsmas prognozē.</p>
Atbalstāmās darbības	<p>Aktivitātes ietvaros atbalsta:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apglabājamo bioloģiski noārdāmo atkritumu daudzuma samazināšanu; • Izlietotā iepakojuma dalīto vākšanu, lai samazinātu apglabājamo atkritumu apjomu; • Bīstamo atkritumu atdalīšanu no kopējās sadzīves atkritumu poligonos apglabājamo atkritumu plūsmas; • Bīstamo atkritumu savākšanas sistēmas attīstību; • Notekūdeņu dūņu apstrādi. <p>Atbalstāmo darbību piemēri:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dalītās atkritumu savākšanas punkti (arī stacionāri uzstādītu konteineru iegāde); • Kompostēšanas laukumi; • Šķirošanas - pārkraušanas centri; • Sadzīves bīstamo atkritumu savākšanas punkti; • Bīstamo atkritumu savākšanas punktu izveide un aprīkošana ārstniecības iestādēs (arī iekārtas atkritumu dezinfekcijai un smalcināšanai); • Specializētās traktortehnikas, pacelšanas un pārvietošanas mehānisko transportlīdzekļu, kas paredzēti darbībai ierobežotā teritorijā, iegāde. <p>Finanšu analizē nevar būt iekļautas izmaksas, kas attiecas uz neatbalstāmajām darbībām.</p>
Atbildīgā iestāde	Atbildīgā iestāde par šīs aktivitātes ieviešanu ir Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija. Atbildīgā iestāde pieņem lēmumu par projekta iesnieguma apstiprināšanu.
Atbildīgā persona	Atbildīgā persona ir projekta iesniedzēja (uzņēmuma, iestādes) vadītājs vai cita persona, kas ir tiesīga parakstīt iesniegumu.
Atgūstamais	Saskaņā ar Padomes Regulas (EK) Nr.1084/2006 par Kohēzijas

pievienotās vērtības nodoklis	<p>fonda izveidi un Regulas (EK) Nr.1164/94 atcelšanu 3.panta nosacījumiem, viena no izmaksu pozīcijām, kas nav atbilstīga atbalstam no KF, ir atgūstamais pievienotās vērtības nodoklis (PVN). Ievērojot MK noteikumu Nr.1487 uzskaitītos attiecināmo izmaksu veidus un atbilstoši Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142.pantam un 92.panta pirmās daļas 7.punktam, priekšnodoklis ir aprēķinātā nodokļa summa par pakalpojumiem, kas saņemti saskaņā ar šā likuma 141., 142. un 143.pantu, t.i., nodokļa summas par precēm un pakalpojumiem ar nodokli apliekamo darījumu nodrošināšanai tiek iekļautas nodokļa deklarācijā (atskaitītas kā priekšnodoklis).</p> <p>Attiecīgi PVN šīs aktivitātes ietvaros nav attiecināmas izmaksas, jo tas ir atgūstams.</p>
Attiecināmās izmaksas	<p>MK noteikumu Nr.1487 16.punktā noteiktās izmaksas.</p> <p>Attiecināmās izmaksas ir tās projekta izmaksas, kuras saskaņā ar Eiropas Komisijas un Latvijas tiesību un normatīvajiem aktiem drīkst finansēt no KF līdzekļiem.</p>
Finansējuma saņēmējs	<p>Eiropas Savienības fonda finansējuma saņēmējs ir projekta iesniedzējs (MK noteikumu Nr.1487 10.punkts), kura iesniegtais KF projekta iesniegums ir apstiprināts Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda vadības likuma un MK noteikumu Nr.1487 noteiktajā kārtībā.</p>
Finanšu rezerve	<p>Projekta budžetā var iekļaut finanšu rezervi kā attiecināmās izmaksas, kas nepārsniedz 5% no projekta kopējām attiecināmām izmaksām (MK noteikumu Nr.1487 15.punkts).</p> <p>Finanšu rezerve nav atsevišķs izmaksu veids, par šīs rezerves izmantošanu projekta īstenošanas laikā finansējuma saņēmējam ir jāvienojas ar sadarbības iestādi. Finanšu rezervi izmanto MK noteikumos Nr.1487 16.punktā noteikto attiecināmo izmaksu segšanai.</p>
Izmaksu ieguvumu analīze	<p>Izdevumu un ieguvumu analīze (CBA – <i>cost benefit analysis</i> vai IIA) ir publisko investīciju projektu izvērtēšanas metodika. IIA izmanto, lai noteiktu: labāko iespējamo alternatīvu; finanšu resursus, kas nepieciešami projekta īstenošanai; projekta ietekmi uz reģionu, kurā tas tiks ieviests; projekta riskus un tā finansiālo un ekonomisko ietekmi.</p> <p>IIA veic atbilstoši MK noteikumu Nr.1487 1.pielikumam.</p>
Ilglietojuma iekārtas, ko lieto ar pasākumu ieviešanu saistītiem administratīvajiem mērķiem	<p>Ilglietojamas iekārtas, ko lieto ar pasākumu ieviešanu saistītiem administratīvajiem mērķiem, ir mašīnas, iekārtas un aprīkojums, kuru izmanto projekta ieviešanas vajadzībām. Izdevumus par tādu ilglietojuma iekārtas pirkumu un nomu, ko lieto tikai administratīviem mērķiem, <u>neiekļauj projekta iesniegumā.</u></p>
Infrastruktūras ekspluatācijas izdevumi	<p>Infrastruktūras ekspluatācijas izdevumi ir visu projekta rezultātā radītās infrastruktūras darbību nodrošinošo pamatlīdzekļu ekspluatācijas un uzturēšanas izdevumi. Izdevumi par</p>

	infrastrukturāras ekspluatāciju <u>nav attiecināmi, un tie ir jāsedz finansējuma saņēmējam no paša gūtajiem ieņēmumiem.</u>
Kontaktpersona	Kontaktpersona ir ar projekta iesniedzēja lēmumu nozīmēta persona projekta jautājumu risināšanai.
Neattiecināmās izmaksas	<p>Šīs aktivitātes ietvaros neattiecināmās izmaksas ir noteiktas MK noteikumu Nr.1487 18. punktā. MK noteikumos ir ietverta atsauce uz ES tiesību aktu, kurā arī ir iekļautas atsevišķas neattiecināmo izmaksu kategorijas, kas ir saistošas visām ES dalībvalstīm.</p> <p>Projekta kopējās neattiecināmās izmaksas nedrīkst būt lielākas par 50% no kopējām projekta attiecināmajām izmaksām (MK noteikumu Nr.1487 19.punkts)</p> <p>Neattiecināmās izmaksas, kuras nosaka 2006.g. 11.jūlija Regula (EK) Nr.1084/2006 par Kohēzijas fonda izveidi un Regulas (EK) Nr.1164/94 atcelšanu:</p> <ol style="list-style-type: none"> parādu procenti; zemes iegāde, ja summa pārsniedz 10 % no attiecīgās darbības kopējiem atbilstīgajiem izdevumiem; mājokļi; kodolelektrostaciju ekspluatācijas pārtraukšana; atgūstamais pievienotās vērtības nodoklis. <p>Papildus lūdzam ņemt vērā to, ka šī aktivitāte kā valsts atbalsta programma ir saskaņota ar Eiropas Komisiju un attiecināmās ir tikai tās izmaksas, kuras ir tieši norādītās MK noteikumos Nr.1487.</p>
Projekta līgumi	Projekta līgumi ir līgumi, kurus atbilstoši Latvijas tiesību aktu prasībām slēdz finansējuma saņēmējs un līguma izpildītājs.
Projekta iesniedzējs	<p>Projekta iesniedzējs ir kapitālsabiedrība, kura:</p> <ul style="list-style-type: none"> noslēgusi līgumu ar pašvaldību par atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumu sniegšanu attiecīgajā administratīvajā teritorijā; noslēgusi līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju, kas ir noslēdzis līgumu ar pašvaldību normatīvajos aktos par atkritumu apsaimniekošanu noteiktajā kārtībā; noslēgusi līgumu ar pakalpojumu saņēmēju par bīstamo atkritumu apsaimniekošanu; ir ūdenssaimniecības sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs vai ārstniecības iestāde, kas ir saņēmusi atļauju A vai B kategorijas piesārņojošo darbību veikšanai, kas ietver atkritumu apsaimniekošanu.
Projekta sagatavošanas izmaksas	Atbilstoši MK noteikumu Nr.1487 18.1 un 18.2.punktam projekta sagatavošanas izmaksas, kā arī izmaksas, kas saistītas ar IVN procedūrām un būvprojekta izstrādi, ir neattiecināmās izmaksas un norādāmas kā projekta neattiecināmās izmaksas.
Projekta teritorija	Projekta teritorija ir, kurā projekta iesniedzējs plāno veikt projekta

	aktivitātes.
Sadarbības iestāde	Sadarbības iestāde ir Centrālā finanšu un līgumu aģentūra. Sadarbības iestāde ir atbildīgās iestādes funkcionālā pārraudzībā. Līgums par projektu īstenošanu tiks slēgts ar Sadarbības iestādi.

VISPĀRĒJĀS VEIDLAPAS AIZPILDĪŠANAS PRASĪBAS

Aizpildot iesniegumu, jāņem vērā:

1) MK noteikumos Nr.1487 noteiktās prasības iesnieguma noformēšanai;

2) Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumos Nr. 916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” (turpmāk – MK noteikumi Nr.916) minētās vispārīgās dokumenta noformēšanas prasības. Ja projekta iesniegumā tiek pievienots izdrukāts elektroniskais dokuments, elektroniskā dokumenta kopija, noraksts vai izraksts papīra formā (piemēram, RVP atzinums), tad kopijai jābūt apliecinātai atbilstoši MK noteikumiem Nr.916.

3) finanšu tabulās:

- summas jānorāda LVL, ar precizitāti līdz 2 zīmēm aiz komata;
- % vērtības jānorāda ar precizitāti līdz 6 zīmēm aiz komata;
- visās finanšu aprēķinu tabulās noapaļo skaitli līdz tuvākajai simtdaļai (divas decimāldaļas vietas) uz augšu. Piemēri: skaitli „12,555” noapaļo kā „12,56”, skaitli „12,554” noapaļo kā „12,55”.

4) Visām tabulām, kuras pārsniedz vairāk kā vienu A4 lappusi, tabulas virsrakstu noformē tā, lai tas atkārtotos arī pārējās lappusēs.

5) Gadījumā, ja kāds projekta iesnieguma pielikums nav saistošs iesniedzējam, tā vietā ir jāpievieno lapa ar pielikuma numuru, nosaukumu un pamatojumu, kāpēc šis pielikums nav saistošs iesniedzējam. Arī uz pielikumiem attiecas prasība par caurauklošanu un lapu numurēšanu. Ja tie ir atsevišķi sagatavoti dokumenti un jau paši par sevi cauraukloti (ar atbilstoši numurētām lappusēm un norādītu kopējo lappušu skaitu), var iesniegt kā atsevišķus sējumus, taču šajā gadījumā caurauklotajā iesnieguma eksemplārā noteikti ir jānorāda, ka attiecīgais pielikums tiek iesniegts kā atsevišķs sējums, norādot tā nosaukumu un lappušu skaitu.

6) atbilstoši MK noteikumu Nr. 1487 3.pielikumā ietvertajam 53.kritērijam projekta iesniegums, ja tas tiek iesniegts papīra dokumenta formā, ir jāiesniedz 3 eksemplāros (1 oriģināls un 2 kopijas), kā arī jāiesniedz projekta iesnieguma elektroniskā versija (veidlapa un izmaksu ieguvumu analīze). Visiem eksemplāriem ir jābūt pievienotiem visiem pielikumiem, izņēmums ir tikai iesnieguma elektroniskā versija, kurai pielikumā tiek prasīts pievienot projekta iesnieguma veidlapu un izmaksu ieguvumu analīzi (tai skaitā projekta finanšu analīzes aprēķinu elektronisko modeli).

IETEIKUMI VEIDLAPAS AIZPILDĪŠANĀ

Projekta iesnieguma titullapa

- 1. Ailē „Projekta nosaukums”** norādīt konkrētā projekta, kura finansēšanai tiek pieprasīts KF finansējums, nosaukumu. Nosaukumā jābūt iekļautam pašvaldības (un iestādes, ja projekts paredz MK noteikumu Nr.1487 16.2.punktā minētās aktivitātes), kurā tiek realizēts projekts, nosaukumam. Būtiski, lai nosaukums, kas norādīts iesnieguma veidlapā, atbilstu tam projekta nosaukumam, kāds ir lietots projekta pamatojošā dokumentācijā, tai skaitā atzinumos par projektu (ja tādi tiek pievienoti).
- 2. Ailē „Projekta iesniedzējs”** norādīt kapitālsabiedrības, kas realizēs šo projektu, nosaukumu. Jāsakrīt ar 1.1.1.punktā un 8. sadaļā norādīto.

1. Sadaļa – Pamatinformācija par projekta iesniedzēju

1.1. Projekta iesniedzējs:

1.1.1. Nosaukums:	<p><i>Projekta iesniedzēja (kapitālsabiedrība) nosaukums. Jāsakrīt ar titullapā un 8.sadaļā norādīto.</i></p> <p><i>Kohēzijas fonda projekta iesniedzējs un attiecīgi finansējuma saņēmējs ir kapitālsabiedrība, kura:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><i>• noslēgusi līgumu ar pašvaldību par atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumu sniegšanu attiecīgajā administratīvajā teritorijā;</i><i>• noslēgusi līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju, kas ir noslēdzis līgumu ar pašvaldību normatīvajos aktos par atkritumu apsaimniekošanu noteiktajā kārtībā;</i><i>• noslēgusi līgumu ar pakalpojumu saņēmēju par bīstamo atkritumu apsaimniekošanu;</i><i>• ir ūdenssaimniecības sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs vai ārstniecības iestāde, kas ir saņēmusi atļauju A vai B kategorijas piesārņojošo darbību veikšanai, kas ietver atkritumu apsaimniekošanu.</i> <p><i>Kapitālsabiedrībai jāatbilst MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma kritērijiem Nr.35.-47².</i></p>
1.1.2. Reģistrācijas numurs:	<i>Kapitālsabiedrības reģistrācijas numurs Komercreģistrā</i>
1.1.3. Nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs:	<i>Reģistrācijas numurs Valsts ieņēmumu dienestā.</i> <i>Attiecas uz visiem projekta iesnieguma iesniedzējiem.</i> <i>Ievērojot to, ka pastāv vienotā reģistrācija, šis numurs būs Komercreģistra reģistrācijas numurs</i>
1.1.4. Juridiskā adrese:	<i>Iela, mājas nr.</i> <i>Pilsēta, novads</i> <i>Valsts</i> <i>Pasta indekss</i>

1.1.5. Kontaktpersonas:	Tālrunis:	Fakss:	E-pasts:
Atbildīgā persona (projekta iesniedzēja institūcijas vadītājs): <i>Norāda Projekta iesniedzēja atbildīgo amatpersonu, kas ir tiesīga parakstīt iesniegumu. Jāsakrīt ar personu, kas tiek norādīta iesnieguma 8.sadaļā un paraksta projekta iesniegumu. Norādītajai personai būtu jābūt kapitālsabiedrības paraksttiesīgai amatpersonai, ja vien nav apstākļi, kas nosaka pilnvarot citu personu.</i>			
Vārds, uzvārds			
Ieņemamais amats			
Kontaktpersona: <i>Norāda personu, kas ir tieši atbildīga par projekta iesnieguma aizpildīšanu un paredzamā projekta ieviešanu, ar projekta iesniedzēja lēmumu nozīmēts projekta koordinators.</i>			
Vārds, uzvārds			
Ieņemamais amats			

1.1.6. Projekta iesniedzēja tips (lūdzam atzīmēt atbilstošo):

Jāatzīmē viens atbilstošais lauciņš.

<input type="checkbox"/>	Kods	Nosaukums
<input type="checkbox"/>	I-1	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
<input type="checkbox"/>	I-2	Akciju sabiedrība

Atbilstoši Komerclikuma 134.panta otrajai daļai kapitālsabiedrība ir sabiedrība ar ierobežotu atbildību vai akciju sabiedrība.

Atbilstība MK noteikumu Nr.1487 35.kritērijam.

1.1.7. Projekta iesniedzēja NACE 2. red. saimniecisko darbību statistiskās klasifikācijas kods (lūdzam ierakstīt atbilstošo):

Norāda projekta iesniedzēja saimnieciskās darbības klasifikācijas (NACE) kodu. NACE 2.red. klašu kodu atbilstības tabula ir pieejama LR Centrālās statistikas pārvaldes mājas lapā: <http://www.csb.gov.lv/klasifikācijas/saimniecisko-darbibu-statistiska->

klasifikacija-statistical-classification-economic-ac, kā arī LR Uzņēmumu reģistra mājas lapā: <http://www.ur.gov.lv/index.php?a=938>.

Jānorāda visi kodī, kas raksturo projekta iesniedzēja atkritumsaimniecības pakalpojumu jomu.

Piemērs:

38
kods

Atkritumu savākšana, apstrāde un izvietošana, materiālu pārstrāde
nosaukums

2. Sadaļa – Projekta apraksts

2.1. *Kopsavilkums par Eiropas Savienības (turpmāk – ES) fonda projekta ietvaros veicamajām darbībām* (minētā informācija atbilstoši informācijas atklātības principam noteiktajā kārtībā un apjomā būs pieejama pēc tam, kad būs stājies spēkā lēmums par ES fonda projekta iesniegumu):

Sniegt projekta aprakstu, norādot projekta ietvaros veicamās aktivitātes atbilstoši atbalstāmajām darbībām:

1. Projekta apraksts

NB: projekts var iekļaut vairākas atbalstāmās aktivitātes! Projekta aprakstā iekļaut aprakstu par visām projekta aktivitātēm!

Jāsniedz īss projektā paredzēto darbu uzskaitījums un vispārīgs apjoma raksturojums, izdalot atbilstoši norādītajām darbībām un ņemot vērā, ka detalizēts projekta aktivitāšu apraksts tiek sniegts 2.7. sadaļā, šeit norādot tikai kopsavilkumu. Paredzētajām komponentēm jāatbilst MK noteikumu Nr.1487 6.punktā uzskaitītajām atbalstāmajām darbībām. Uzskaitījumā jānorāda galvenās būvdarbu vai pakalpojumu komponentes neatkarīgi no to sadalījuma līgumos.

Kohēzijas fonda līdzekļi netiek piešķirti aktivitātēm (izmaksu veidiem), kas noteikti MK noteikumu Nr.1487 7.punktā (neatbalstāmās darbības), kā, piemēram, dalītās atkritumu savākšanas konteineru iegāde sadzīves atkritumu savākšanas punktu izveidei (izņemot stacionāri uzstādāmus vai konteinerus, kas paredzēti šķiroto atkritumu savākšanas laukumu izveidei) vai atkritumu savākšanas un cita autotransporta iegāde (izņemot MK noteikumu Nr.1487 7.4.punktā noteikto).

Piemēram:

- **Apglabājamo bioloģiski noārdāmo atkritumu daudzuma samazināšana**
 - kompostēšanas laukumu izveide
- **Izlietotā iepakojuma dalīto vākšana apglabājamo atkritumu apjoma samazināšanai**
 - SA dalītas savākšanas punktu izveide;
 - SAŠ laukumu izveide
 - šķirošanas centru, šķirošanas – pārkraušanas centru (staciju), tai skaitā lielgabariņa atkritumiem, ierīkošana

➤ **Bīstamo atkritumu atdalīšana no kopējās sadzīves atkritumu poligonos apglabājamo atkritumu plūsmas**

- SBA savākšanas punktu ierīkošana
- BA savākšanas punktu ierīkošana

2. Projekta rezultātā sasniegtais apglabājamo atkritumu daudzuma samazinājums:

Jāsniedz vispārīgs kvalitatīvs un, iespēju robežās, kvantitatīvs raksturojums par galvenajiem rezultātiem, kas raksturo vides kvalitātes uzlabojumu projekta teritorijā, tai skaitā norādīt paredzamo sasniegto apglabājamo atkritumu daudzuma samazinājumu.

Zemāk sniegti piemēri aprakstam atkarībā no projektā iekļaujamo darbu rakstura.

Piemēram:

Bīstamo atkritumu atdalīšana no kopējās sadzīves atkritumu poligonos apglabājamo atkritumu plūsmas

Novērsta sadzīves bīstamo atkritumu nonākšana sadzīves atkritumu plūsmā, ik gadus atdalot (norādīt skaitu) atkritumu veidus un savācot (norādīt skaitu, t un procentuālo daļu no kopējās atkritumu plūsmas) atsevišķi nodalītu bīstamo atkritumu veidus: (norādīt veidus). Tādējādi tiek nodrošināta videi nekaitīga atkritumu apglabāšana sadzīves atkritumu poligonā.

Bīstamo atkritumu savākšanas sistēmas attīstība

Rasta iespēja apsaimniekot bīstamos atkritumus (norādīt skaitu) ārstniecības iestādēs, kur ik gadus tiek savāktas (norādīt skaitu, t un procentuālo sadaļu no kopējā atkritumu daudzuma) bīstamo atkritumu. Tādējādi tiek novērsta bīstamo atkritumu nonākšana vidē un draudi (norādīt skaitu) iedzīvotāju/pacientu/strādājošo veselībai. Pacientu skaitu rēķināt, balstoties uz gultasdienu skaitu.

Izveidotie bīstamo atkritumu dalītās vākšanas punkti nodrošina (norādīt atkritumu daudzumu, t un procentuālo daļu no kopējā bīstamo atkritumu daudzuma) bīstamo atkritumu (norādīt atkritumu veidus) dalītu vākšanu.

Izlietotā iepakojuma dalīto vākšana apglabājamo atkritumu apjoma samazināšanai

Projekta rezultātā izveidoti (norādīt skaitu) DAS punkti, SAŠ laukumi, šķirošanas centri, šķirošanas – pārkraušanas centri (stacijas) ik gadus nodrošina (norādīt daudzumu, t un procentuālo daļu no kopējās atkritumu plūsmas) atkritumu nodalīšanu no kopējās atkritumu plūsmas, tādējādi poligonā tiek samazināts apglabājamo atkritumu daudzums. Atšķirotais atkritumu daudzums sastāda: (norādīt daudzumus, t/g pa atkritumu veidiem, kas tiek apstrādāti un procentuālo daļu no kopējā atkritumu daudzuma). DAS punktiem norādīt atkritumu apsaimniekošanas reģiona procentuālo iedzīvotāju daļu, kam būs pieejams pakalpojums SAŠ laukumiem, šķirošanas centriem, šķirošanas – pārkraušanas centriem (stacijām) norādīt apkalpoto teritoriju atbilstoši, kā arī projekta iesniegumam var pievienot parakstīta līguma vai vienošanos vai nodomu protokola ar pašvaldībām vai kapitālsabiedrībām par atkritumu pieņemšanu šķirošanas-pārkraušanas centrā.

Apglabājamo bioloģiski noārdāmo atkritumu daudzuma samazināšana

Projekta rezultātā izveidotajos kompostēšanas laukumos (norādīt skaitu) ik gadus tiek atdalīti (norādīt daudzumu, t un procentuālo daļu no kopējā atkritumu daudzuma) bioloģiski noārdāmie atkritumi, kas samazina bioloģiski noārdāmo atkritumu nonākšanu poligonā apglabāšanai par (norādīt daudzumu, t un procentuālo daļu kompostēšanas laukumu izveides). Ja projektā paredzēta kompostēšanas laukuma izveide, projekta iesniegumam var pievienot parakstīta līguma vai vienošanos vai nodomu protokola ar pašvaldībām vai kapitālsabiedrībām par atkritumu pieņemšanu kompostēšanas laukumā kopiju.

2.2. Projekta īstenošanas vieta

Lūdzam norādīt:

Projekta īstenošanas vietas adrese (ja iespējams norādīt):	<p><i>Jānorāda attiecīgā administratīvā teritorija, kurā projekta iesniedzējam ir noslēgts līgums ar pašvaldību par atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumu sniegšanu un kurā plānotas projekta aktivitātes. Ja iespējams, jānorāda adrese vietai (-ām), kur tieši tiks veiktas projekta darbības.</i></p> <p><i>Ja iesniedzējs plāno MK noteikumu Nr.1487 16.2. punktā nosauktās aktivitātes, par projekta teritoriju uzskatāmas visas iestādes, kurās plānotas aktivitātes. Jānorāda to adreses.</i></p> <p><i>Iesniegumam vēlams pievienot kartogrāfisko materiālu.</i></p> <p><i>Apraksta atbilstība MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 23.3.kritērijam.</i></p>	
Pašvaldība:	<p><i>Norādīt tās pašvaldības, kuru administratīvajās teritorijās atradīsies plānotie objekti</i></p>	
Projekta īstenošanas reģions (atzīmēt):	Kurzeme	
<p><i>Šeit jāatzīmē plānošanas reģions saskaņā ar Reģionālās attīstības likuma 5.panta trešo daļu, kurā atrodas projekta teritorija – viens vai vairāki (nevis sadzīves atkritumu apsaimniekošanas reģions!)</i></p>	Latgale	
	Zemgale	
	Vidzeme	
	Rīga	
Administratīvā vienība (atzīmē):	Rīgas pilsēta	
	Visa Latvija	

2.3. Projekta klasifikācija (lūdzam norādīt projekta saturam atbilstošo NACE 2.red. saimniecisko darbību statistiskās klasifikācijas kodu):

Norāda projekta saturam atbilstošo vispārējās ekonomiskās darbības klasifikācijas (NACE) kodu.

NACE 2.red. klašu kodu atbilstības tabula ir pieejama LR Centrālās statistikas pārvaldes mājas lapā: <http://www.csb.gov.lv/klasifikacijas/saimniecisko-darbibu-statistiska-klasifikacija-statistical-classification-economic-ac>, kā arī LR Uzņēmumu reģistra mājas lapā: <http://www.ur.gov.lv/index.php?a=938>.

Jānorāda visi kodī, kas raksturo projektā ietvertu aktivitāšu darbības jomu.

Piemēram:

38
kods

Atkritumu savākšana, apstrāde un izvietošana, materiālu pārstrāde
Nosaukums

2.4. Norādīt projekta nepieciešamības pamatojumu jeb sniegt konstatētās problēmas aprakstu (<ne vairāk kā 600 rakstu zīmes>):

Sadaļā jānodrošina pietiekama informācija, lai varētu izvērtēt projekta atbilstību MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 17., 18., 23.3 kritērijam!

Pirms problēmu apraksta, jāsniedz īss projekta teritorijas raksturojums, norādot arī iedzīvotāju skaitu, kuriem tiek nodrošināts pakalpojums. Ja iesniedzējs plāno MK noteikumu Nr.1487 16.2. punktā nosauktās aktivitātes, jānorāda arī ārstniecības iestādes apkalpoto iedzīvotāju skaits (rēķinot gultasdienu skaitu).

Tabulā jāformulē pastāvošā problēma vai neatbilstība normatīvo aktu prasībām (atbilstošos normatīvo aktu nosaukumus skatīt saīsinājumu tabulā) un blakus jāsniedz īss apraksts.

2.4. un 2.5.nodaļā iespēju robežās informācija jāsniedz par situāciju visā projekta teritorijā, neatkarīgi no KF projektā iekļautajām aktivitātēm, lai raksturotu situāciju kopumā.

Problēmas aprakstā, iespēju robežās izmantojot kvalitatīvus un kvantitatīvus rādītājus, jāiekļauj sekojoša rakstura informācija:

- 1) **patreizējā atbilstība vides sektora normatīvo aktu prasībām un plānošanas dokumentiem** (piemēram, MK noteikumiem Nr.1487 vai MK noteikumiem Nr.898., reģionālajam atkritumu apsaimniekošanas plānam);*
- 2) **sistēmas patreizējā atbilstība vispārējiem pakalpojumu standartiem, tai skaitā būvnormatīviem vai pašvaldības saistošajiem noteikumiem** (piemēram, iekārtu darbības efektivitāte, dalītās savākšanas pakalpojumu pieejamība (iedzīvotāju skaits pilsētās un % pakalpojuma pieejamība, iedzīvotāju skaits lauku teritorijās un % pakalpojuma pieejamība));*
- 3) **konstatētās problēmas, kas tieši ietekmē vides kvalitātes pasliktināšanos vai rada būtisku risku vides kvalitātes pasliktināšanās** (piemēram, reģiona poligonā nonāk sadzīves bīstamie atkritumi, netiek mazināts apglabājamo bioloģiski noārdāmo atkritumu daudzums, ārstniecības iestādē netiek nodrošināta bīstamo atkritumu apsaimniekošana, apkalpoto iedzīvotāju sūdzības par nepilnībām atkritumu apsaimniekošanas pakalpojuma sniegšanā utt.).*

Piemēram:

<i>Problēma</i>	<i>Apraksts</i>
<i>Pašvaldības administratīvā teritorijā nav nodrošināts DAS pakalpojums</i>	<i>Atkritumu dalītās vākšanas infrastruktūras trūkums neļauj nodrošināt pašvaldības iedzīvotājiem atbrīvoties no dalīti vācamajiem atkritumiem, rezultātā tiek pārslogots reģionālais atkritumu apglabāšanas poligons un nenotiek resursu taupīšana, zaudēts atkārtoti izmantojamais materiāls (norādīt apjomu, t, no kopējā atkritumu apjoma), ko iegūst dalītās vākšanas punktos: <ul style="list-style-type: none"> - stikls, - papīrs/kartons, - PET, - Cits (ja tiek plānots projektā). </i>
<i>Netiek veikta SBA savākšana</i>	<i>Tā kā administratīvajā teritorijā, kurā plānota projekta aktivitāte, netiek nodrošināta sadzīves bīstamo atkritumu atsevišķa savākšana, kopējā atkritumu</i>

	plūsmā nonāk arī sadzīves bīstamie atkritumi (<i>norādīt apjomu, t, no kopējā daudzuma</i>), kuri tā rezultātā tiek apglabāti poligonā
<i>Nav attīstīta BA savākšanas sistēma</i>	Tā kā administratīvajā teritorijā, kurā plānota projekta aktivitāte, netiek nodrošināta sadzīves bīstamo atkritumu (<i>norādīt apjomu, t, no kopējā daudzuma</i>) atsevišķa savākšana, atkritumu pārstrādes jaudas pašvaldības teritorijā/reģionā darbojas neefektīvi
<i>Atkritumu apsaimniekošanas reģionā nav šķirošanas pārkraušanas centra (stacijas)</i>	Atkritumu apsaimniekošanas reģionā nav atkritumu šķirošanas pārkraušanas centra (stacijas), kā rezultātā ir apgrūtināta otrreizēji izmantojamo izejvielu atgriešana aprītē un poligonā nonāk daudz materiālu, kas varētu tikt izmantoti atkārtoti (<i>norādīt apjomu, t, no kopējā atkritumu daudzuma</i>)
<i>Ārstniecības iestādē netiek nodrošināta BA apsaimniekošana</i>	Ārstniecības iestādē nav aprīkotas vietas bīstamo atkritumu apsaimniekošanai, kas rada draudus gan strādājošo, gan pacientu veselībai un drošībai (<i>sniegt skaidrojumu par esošo situāciju konkrētā iestādē un atkritumu daudzumiem, veidiem</i>).
<i>Pašvaldības teritorijā veidojas bioloģiski noārdāmie atkritumi, kas netiek apsaimniekoti</i>	Pašvaldības teritorijā veidojas bioloģiski noārdāmie atkritumi (<i>norādīt apjomu, t, no kopējā atkritumu daudzuma</i>), kuri bez pienācīgas apstrādes tiek apglabāti reģionālajā poligonā vai netiek atbilstoši apsaimniekoti
<i>Pašvaldības teritorijā apdzīvotajās vietās notekūdeņu attīrīšanas iekārtās radītās dūņas netiek apstrādātas atbilstoši normatīvo aktu prasībām</i>	Notekūdeņu attīrīšanas iekārtu infrastruktūra nav pilnīga, lai nodrošinātu iekārtās radīto notekūdeņu dūņu apsaimniekošanu (<i>norādīt apjomu, t/gadā (sausnas masa)</i>)

2.5. Sniegt izvēlētās problēmas risinājuma aprakstu (<*norādīt atsauci uz dokumentāciju ar alternatīvo risinājumu izvērtējumu, ne vairāk kā 600 rakstu zīmes*>):

Atbilstoši iepriekšējā sadaļā definētajām problēmām (izmantojot tos pašus problēmu formulējumus), šeit jānorāda konkrētajai problēmai izvēlētais risinājums un tā atbilstība apstiprinātajam reģionālajam atkritumu apsaimniekošanas plānam (atsevišķām darbībām, piem., notekūdeņu dūņu apstrāde un bīstamo atkritumu apsaimniekošanas infrastruktūras izveide ārstniecības iestādēs, netiek vērtēta atbilstība reģionālajam atkritumu apsaimniekošanas plānam). Iespēju robežās jānorāda informācija par visiem pasākumiem, kas nepieciešami konkrētās problēmas risinājumiem, skaidri nodalot, kas tiek iekļauts projektā. Pasākumi, kas paredzēti tās pašas problēmas risināšanai, bet netiek iekļauti šajā projektā, nav jāapraksta detalizēti, taču ir jāmin aprakstā.

Šajā sadaļā apraksts jāsniedz par problēmas risinājumu pēc būtības, savukārt projekta ietvaros realizējamo pasākumu tehniskais apraksts un ieguvumi detalizēti jāatspoguļo projekta aktivitāšu aprakstā 2.7. sadaļā.

Aprakstā jānorāda, vai problēmas risinājumam tika izskatīti vairāki alternatīvie risinājumi, šeit norādot to vispārīgu aprakstu un izvēlēto risinājumu, kā arī pievienojot atsauces uz

dokumentāciju, kur detalizēti vērtētas alternatīvas. Ņemt vērā, ka iesnieguma 7.3.6.sadaļā jāsniedz detalizēts alternatīvu apraksts, tai skaitā no ekonomiskā izvērtējuma viedokļa.

Nepieciešams norādīt, ja attiecībā uz atsevišķu pasākumu realizāciju ir jau parakstīti līgumi par izveidojamās infrastruktūras izmantošanu, tādejādi sniedzot informāciju projekta atbilstības izvērtēšanai saskaņā ar 8.2.6. un 8.3.6. kritēriju, kā arī pievienojot attiecīgo līgumu kopijas iesnieguma pielikumā.

Piemēram:

Problēma	Apraksts
Pašvaldības administratīvā teritorijā nav nodrošināts DAS pakalpojums	Lai atrisinātu atkritumu dalītās vākšanas pakalpojuma trūkumu pašvaldības iedzīvotājiem, projekta rezultātā tiks piedāvāta iespēja atbrīvoties no dalīti vācamajiem atkritumiem, rezultātā tiks samazināta reģionālā atkritumu apglabāšanas poligona slodze un tiks taupīti resursi, iegūstot atkārtoti izmantojamo materiālu (norādīt apjomu, t, no kopējā atkritumu apjoma): 1) dalītās vākšanas punkti: - stikls, - papīrs/kartons, - PET, - Cits (ja tiek plānots projektā). Norādīt plānoto dalītās vākšanas punktu skaitu, kā arī iedzīvotāju skaitu (arī procentos no iedzīvotāju skaita atkritumu apsaimniekošanas reģionā), kas saņems šo pakalpojumu (atbilstība MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 8.1.kritērijam).
Netiek veikta SBA savākšana	Lai atrisinātu sadzīves bīstamo atkritumu atdalīšanu no kopējās sadzīves atkritumu plūsmas, projekta teritorijā tiks nodrošināta dažāda veida sadzīves bīstamo atkritumu savākšana. Kopējais atdalītais atkritumu daudzums sastādīs... (norādīt apjomu, t, no kopējā atkritumu apjoma, atdalīti tiks atkritumu veidi): - - - Aprakstā ietvert atbildi atbilstoši MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 8.4.kritērijam.
Atkritumu apsaimniekošanas reģionā nav šķirošanas pārkraušanas centra (stacijas) NB! Šī aktivitāte ietver: šķirošanas, šķirošanas un pārkraušanas, pārkraušanas centrus (stacijas), kā arī atkritumu šķirošanas laukumus.	Lai nodrošinātu izejvielu atgriešanu aprītē, atkritumu apsaimniekošanas reģionā nepieciešams atkritumu šķirošanas pārkraušanas centrs (šķirošanas, pārkraušanas (stacija), atkritumu šķirošanas laukumi), kurā tiks nodrošināta dažāda veida (norādīt veidus) atkritumu (norādīt apjomu, t, no kopējā atkritumu daudzuma reģionā) šķirošana, pārkraušana. Aprakstā ietvert atbildi atbilstoši MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 8.3.kritērijam.
Ārstniecības iestādē netiek nodrošināta bīstamo atkritumu	Lai nodrošinātu ārstniecības iestādē aprīkotas vietas bīstamo atkritumu apsaimniekošanai, projekta ietvaros plānota to

<i>apsaimniekošana</i>	iekārtošana un aprīkošana. Šīs vietas ļaus pilnībā nodrošināt (norādīt veidus) atkritumu veidu apsaimniekošanu un tajās tiks apsaimniekoti (norādīt apjomu, t) atkritumi. Aprakstā ietvert atbildi atbilstoši MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 9.kritērija atbilstošajam apakšpunktam.
<i>Pašvaldības teritorijā veidojas bioloģiski noārdāmie atkritumi, kas netiek apsaimniekoti</i>	Lai samazinātu bioloģiski noārdāmo atkritumu apglabāšanu poligonā, pašvaldības, kurā rodas... (norādīt apjomu, t, no kopējā atkritumu daudzuma reģionā) atkritumi, teritorijā nepieciešams izveidot kompostēšanas laukumu. Laukuma plānotā jauda.... (norādīt atkritumu apjomu, t/gadā un procentuālo apjomu no reģiona teritorijā gada laikā saražotajiem bioloģiski noārdāmajiem atkritumiem). Aprakstā ietvert atbildi atbilstoši MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 8.2.kritērijam.
<i>Pašvaldības teritorijā apdzīvotajās vietās notekūdeņu attīrīšanas iekārtās radītās dūņas netiek apstrādātas atbilstoši normatīvo aktu prasībām</i>	Lai nodrošinātu normatīvo aktu prasībām atbilstošu notekūdeņu dūņu apstrādi (norādīt iekārtā apstrādājamo notekūdeņu dūņu apjomu, t/gadā) nepieciešams izveidot infrastruktūru, kas nodrošinātu vismaz vienu no MK noteikumu Nr.362 4.1.apakšpunktā noteiktajiem notekūdeņu dūņu apstrādes veidiem. Aprakstā ietvert atbildi atbilstoši MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 10.kritērijam.

2.6. Norādīt projekta mērķi (<ne vairāk kā 600 rakstu zīmes>):

Atbilstoši iepriekšējās sadaļās definētajām problēmām un to risinājumiem, šeit jānorāda konkrēti mērķi, kādi tiks sasniegti, īstenojot šo projektu. Norādot sasniedzamo līmeni, jāizmanto mērvienības un rādītāji, kas izmantoti normatīvajos aktos, izvirzot prasības pakalpojumu līmenim.

Aprakstā jādefinē sasniedzamais līmenis vai panāktais uzlabojums pēc projekta realizācijas (atbilstoši neatbilstību raksturojošiem parametriem 2.4.sadaļā) un ilgtermiņā plānotie pasākumi pilnas atbilstības sasniegšanai, ja tas netiek atrisināts iesniegtā projekta ietvaros (norādot termiņus un vērtības).

Jāsniedz informācija, lai nodrošinātu iespēju izvērtēt projekta iesniegumu atbilstoši MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 8., 9. un 10.kritērijam (lūdzam skatīt arī kritēriju apakšpunktu formulējumu, lai nodrošinātu atbilstošu informācijas detalizāciju).

!!! Lūdzam ņemt vērā, ka projekta ieviešanas gaitā netiek pieļauts samazināt projektam izvirzītos un apstiprinātos mērķus, kā arī par šo mērķu sasniegšanu projekta finansējuma saņēmējam būs jāsniedz informācija projekta pēcieviešanas periodā. Tādēļ, izvirzot projekta mērķi, lūdzam pārliecināties, ka izvirzītie rādītāji ir sasniedzami un reāli izmērāmi/nosakāmi.

Piemēram:

1. Sniegt projekta aprakstu, norādot projekta ietvaros sasniedzamos uzlabojumus atbilstoši sekojošiem mērķiem:

<i>Mērķis</i>	<i>Projekta ietvaros sasniedzamais līmenis/ panāktais uzlabojums</i>
DAS punktu izveide saskaņā ar Ministru kabinetā apstiprinātajiem reģionālajiem atkritumu apsaimniekošanas plāniem un MK noteikumiem Nr. 898	Projekta ietvaros izveidotie (norādīt skaitu) DAS punkti nodrošināts pakalpojums (norādīt atbilstoši MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 8.1.kritērijam) iedzīvotājiem plānotais dalīti savākto atkritumu daudzums sastādīs (norādīt daudzumu, t un procentuālo daļu no kopējās atkritumu plūsmas). Lai sniegtu pilnvērtīgu pakalpojumu, būtu nepieciešama vēl punktu izbūve, tomēr, ņemot vērā sociālekonomisko situāciju, atlikušās infrastruktūras izbūve tiek atlikta.
SAŠ laukumu, šķirošanas centru, šķirošanas – pārkraušanas centru (staciju), tai skaitā liulgabarīta atkritumiem, ierīkošana saskaņā ar Ministru kabinetā apstiprinātajiem reģionālajiem atkritumu apsaimniekošanas plāniem un MK noteikumiem Nr. 898	Projekta ietvaros izveidotā infrastruktūra (specificēt, norādīt skaitu) sniegs iespēju dalīti savākt, sašķirot ik gadus (norādīt daudzumu, t un procentuālo daļu no kopējās atkritumu plūsmas). Norādīt atbildi uz MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 8.3.kritēriju. Lai sniegtu pilnvērtīgu pakalpojumu, būtu nepieciešama vēl Punktu izbūve.
Kompostēšanas laukumu izveide saskaņā ar Ministru kabinetā apstiprinātajiem reģionālajiem atkritumu apsaimniekošanas plāniem un MK noteikumiem Nr. 898	Projekta ietvaros izveidotie (norādīt skaitu) laukumi nodrošinās (norādīt daudzumu, t un procentuālo daļu) bioloģiski noārdāmo atkritumu, kas samazinās poligonā apglabājamo atkritumu daudzumu (norādīt daudzumu, t un procentuālo daļu), sniedzot atbildi uz MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 8.2.kritēriju.
SBA savākšanas punktu ierīkošana saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto bīstamo atkritumu klasifikāciju	Projekta ietvaros izveidotie (norādīt skaitu) SBA savākšanas punkti nodrošinās (norādīt daudzumu, t un procentuālo daļu no kopējās atkritumu plūsmas) SBA atdalīšanu no kopējās atkritumu plūsmas. SBA veidus norādīt atbilstoši MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 8.4.kritērijam.

<p>BA savākšanas punktu izveide un aprīkošana ārstniecības iestādēs</p>	<p>Projekta ietvaros izveidotie (norādīt skaitu) BA savākšanas punkti nodrošinās (norādīt daudzumu, t un procentuālo daļu no kopējās atkritumu plūsmas) BA savākšanu ārstniecības iestādēs, samazinot draudus gan strādājošo, gan pacientu veselībai un drošībai. Aprakstā ietvert atbildi atbilstoši MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 9.kritērija atbilstošajam apakšpunktam).</p>
<p>Notekūdeņu dūņu apstrādes infrastruktūras izveide</p>	<p>Projekta ietvaros izveidotā infrastruktūra (norādīt atbilstoši MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 10.kritērijam) nodrošinās, ka ... (norādīt daudzumu, t) dūņu tiks apstrādātas atbilstoši normatīvo aktu prasībām, samazinot atkritumu poligonā noglabājamo atkritumu daudzumu.</p>

2.7. Aprakstīt plānotās projekta aktivitātes (<ne vairāk kā 1000 rakstu zīmes>):

Jāsniedz apraksts, kas atļautu izvērtēt iesniegumu atbilstoši MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 6., 8., 9., 10., 19., 20., 23. kritērijam.

Jāapraksta projekta aktivitātes, kuras izdalāmas paredzamo līgumu (iepirkumu daļu) līmenī un norādītas projekta īstenošanas laika grafikā (3.3.sadaļa). Aktivitātes nosaukums un numurs jāizmanto vienāds šajā nodaļā, 2.8.nodaļā, 3.3.nodaļā, kā arī projekta naudas plūsmā (9.pielikums). Katra aktivitāte var ietvert vairākas komponentes ar dažādiem rezultātiem.

Iesnieguma pielikumā vēlams pievienot kartogrāfisko materiālu ar aktivitāšu izvietojumu projekta teritorijā, norādot aktivitātes numuru, kas vieglāk ļaus nodrošināt atbilstību 23.3.kritērijam.

Projekta aktivitāšu aprakstam jāietver sekojoši raksturojošie rādītāji:

- 1. Projekta aktivitāšu tehniskais apraksts** – tehniskajā aprakstā īsi jānorāda iekārtas, to jaudas un tehnoloģijas raksturojums, iekārtu un kopējās sistēmas darbībai nepieciešamie elementi. Aprakstīt atbilstību MK noteikumu Nr. 1487 3.pielikuma 23.1.kritērijam.

Jānorāda projektā izveidojamo elementu kalpošanas laiks (gados, pa objektu kategorijām), lai raksturotu infrastruktūras lietošanas ilgspēju, kas ir viens no projektu iesniegumu vērtēšanas kvalitātes kritērijiem (6.kritērijs).

Jāsniedz arī pakalpojuma līguma vai citu aktivitāšu (kas nav tieši būvdarbi) apraksts. Aktivitāšu tehniskais apraksts jāsniedz par katru aktivitāti atsevišķi. Aktivitātes būvdarbu (vai piegāžu vai pakalpojumu) galvenie indikatori jānorāda 2.8 nodaļā ietvertajā tabulā.

Nepieciešams ņemt vērā arī MK noteikumu Nr.1487 18.punktā minētos nosacījumus ieguldījumu attiecināmībai, kas tiek izvērtēta projekta pēcieviešanas periodā.

- 2. Projekta realizācijas ieguvumi** - ekonomiskie ieguvumi, kvalitatīvie un kvantitatīvie vides ieguvumi. Ieteiktais informācijas sniegšanas veids ir zemāk norādītā tabula, tajā dzēšot un papildinot rādītājus atbilstoši konkrētajam projektam.

Pēc iespējas konkrēti jānorāda prognozējamās izmaiņas, ņemot vērā projektu pamatojošajā dokumentācijā ietvērto projekta ieguvumu aprakstu. Jānorāda tikai tie tabulā minētie vai papildus ieguvumi, kas rodas konkrētā projekta aktivitāšu realizācijas ietvaros. Nav jānorāda tādi ieguvumi, kas attiecināmi uz darbiem, kas nav ietverti projektā, bet, iespējams, tiktu sasniegti citu projektu ietvaros. Atbilstība MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 23.4.un 23.5. kritērijiem.

<p>Ekonomiskais ieguvums (prognozētās izmaiņas salīdzinot pret situāciju pirms projekta) Sniegt apraksta atbilstību MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 23.4..kritērijiem.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Izmaksu atdeves novērtējuma rādītājs (dalīti savākto atkritumu daudzums (tonnas) attiecībā pret projekta sākotnējām kopējām izmaksām (lati)). Sākotnējās kopējās izmaksas ietver visas projekta attiecināmās un neattiecināmās izmaksas, kuras ir paredzētas projekta iesniegumā; 2. Izmaksu pilnas segšanas rādītājs (ienākumi par pakalpojumu sniegšanu/izdevumi pakalpojuma nodrošināšanai), par...%;
<p>Kvalitatīvie vides ieguvumi (prognozētās izmaiņas salīdzinot pret situāciju pirms projekta) Sniegt apraksta atbilstību MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 23.5.kritērijiem</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Samazināts nešķirotu atkritumu apjoms (norādīt procentuālo daļu no kopējās atkritumu plūsmas pirms un pēc projekta); 2. Dalītās atkritumu vākšanas sistēmas attīstība (norādīt procentuālo iedzīvotāju daļu, kam projekta rezultātā būs pieejams dalītās vākšanas pakalpojums, no kopējā reģiona iedzīvotāju skaita pirms un pēc projekta); 3. SBA atdalīšana no kopējās atkritumu plūsmas (norādīt atkritumu procentuālo daļu no kopējās atkritumu plūsmas pirms un pēc projekta); 4. Samazināts bioloģiski sadalāmu sadzīves atkritumu daudzums, kas nonāk poligonā (norādīt atkritumu procentuālo daļu no kopējās atkritumu plūsmas pirms un pēc projekta); 5. Ārstniecības iestādēs nodrošināta BA apsaimniekošana (norādīt apsaimniekoto atkritumu procentuālo daļu no kopējās atkritumu plūsmas pirms un pēc projekta); 6. Nodrošināta normatīvo aktu prasībām atbilstoša notekūdeņu dūņu apstrāde (piem., projekta rezultātā atbilstošai apstrādes metodei saražoto dūņu daudzums attiecībā pret kopējo saražoto dūņu daudzumu)
<p>Kvantitatīvie vides ieguvumi (norādīt situāciju pirms un pēc projekta) Sniegt apraksta atbilstību MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 23.5.kritērijiem</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Samazināts nešķirotu atkritumu apjoms (norādīt daudzumu, t). 2. Dalītās atkritumu vākšanas sistēmas attīstība (norādīt iedzīvotāju skaitu no kopējā reģiona iedzīvotāju, kam projekta rezultātā būs pieejams dalītās vākšanas pakalpojums,

	<p>skaita).</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. SBA atdalīšana no kopējās atkritumu plūsmas (norādīt daudzumu, t). 4. Samazināts bioloģiski sadalāmu sadzīves atkritumu daudzums, kas nonāk poligonā (norādīt daudzumu, t). 5. Ārstniecības iestādēs nodrošināta BA apsaimniekošana <ol style="list-style-type: none"> 5.1. Atbilstoši MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 9.1.; 9.3. un 9.4.kritērijam (norādīt apsaimniekoto atkritumu daudzumu, t); 5.2. Atbilstoši MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 9.2.kritērijam (norādīt apkalpoto iedzīvotāju (pacientu) skaitu (izmantojot vienību (gultasdienu) no Latvijas iedzīvotājiem). 6. Nodrošināta normatīvo aktu prasībām atbilstoša notekūdeņu dūņu apstrāde (norādīt dūņu vai komposta daudzumu (t), kas radīts izmantošanai augsnes mēslošanai lauksaimniecības zemēs, mežsaimniecībā, teritorijas apzaļumošanai, degradēto platību rekultivācijai, izmantošanai atkritumu poligonos un izgāztuvēs (rekultivācijai)).
--	---

3. Projekta aktivitāšu ieguldījums ES direktīvu galveno prasību nodrošināšanā

Ieteiktais informācijas sniegšanas veids ir zemāk norādītā tabula. Tabulā jānorāda atbilstība ar „atbilst” vai „neatbilst”. Ja atbilstība ir daļēja, jānorāda „neatbilst”, papildus norādot atbilstības līmeni procentuāli (ja runa ir par pakalpojumu nodrošinājumu vai atbilstoši apglabāto atkritumu daudzumu) vai norādīt konkrētu parametru, attiecībā uz kuru atbilstība netiek nodrošināta. Apraksta atbilstība MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 23.6. kritērijam.

ES direktīvas prasība	Patreizējā atbilstība prasībām	Atbilstība prasībām pēc projekta īstenošanas
	Patreizējais apjoms	Apjoms pēc projekta realizācijas (%)
1999/31/EK		
<i>Par atkritumu poligoniem</i>		
Samazināts poligonā apglabājamo bioloģiski noārdāmo sadzīves atkritumu daudzums		
94/62/EK		
<i>Par iepakojumu un izlietoto iepakojumu</i>		
Palielināts izlietotā iepakojuma savākšanas apjoms		
2008/98/EK		
<i>Par atkritumiem un par dažu direktīvu atcelšanu</i>		
Dalīti savākto materiālu apjoms		
Pakalpojuma pieejamība		

Sadzīves bīstamo atkritumu nodalīšana no kopējās atkritumu plūsmas		
Bīstamo atkritumu apsaimniekošana, nodalītais daudzums		

Lūdzam norādīt arī Latvijas normatīvos aktus, kuru ievērošana tiek veicināta ar plānotā projekta realizāciju, piemēram, Atkritumu apsaimniekošanas likums un uz tā pamata izdotie Ministru kabineta noteikumi (**sevišķi attiecībā uz notekūdeņu dūņu apstrādi**).

2.8. Sasniedzamie rezultāti aktivitāšu ietvaros:

Tabulā jānorāda galvenie līgumu ietvaros izbūvējamie/ierīkotie objekti, kas būs par pamatu projekta gala ziņojuma apstiprināšanai un gala maksājumu veikšanai.

Tabulas 2.kolonnā, pie projekta aktivitātes nosaukuma jānorāda plānotā līguma nosaukums, kāds tas tiek lietots citur iesniegumā (aktivitātēm jāsakrīt ar projekta īstenošanas laika grafikā (3.3.sadaļa) norādītajām un, ja iespējams, aktivitāte jāsadala pa iepirkuma daļām, ja tādas tiek izdalītas iepirkuma ietvaros.

3. kolonnā pie rezultāta norādāmi līguma darbu galvenie rezultāti, kas tiek izdalīti arī tehnisko projektu dokumentācijā.

4.kolonnā attiecībā uz rezultātiem, kas objektīvu iemeslu dēļ projekta realizācijas gaitā var mainīties, ieteicams izvēlēties tādu precizitātes līmeni, lai nebūtu nepieciešams veikt grozījumus noslēgtajā līgumā par projekta īstenošanu, ņemot vērā, ka civiltiesiskajā līgumā grozījumus neizdara, ja projekta fizisko rādītāju izmaiņas nepārsniedz piecus procentus no projekta apstiprinātā apjoma naudas izteiksmē projekta īstenošanas laikā.

Jābūt atbilstībai MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 26.kritērijam.

Piemēram:

Aktivitātes Nr.*	Projekta aktivitātes nosaukums	Rezultāts	Rezultāts skaitliskā izteiksmē	
			Skaitis	Mērvienība
1.	DAS punktu būvniecība	Izbūvēti DAS punkti	2	gab.
2.	Kompostēšanas laukuma izbūve	Izbūvēts kompostēšanas laukums ar jaudu 20 000 t/gadā, platība	2,4	ha
3.	Šķirošanas centru, šķirošanas un pārkraušanas centru (staciju), arī savākšanas laukumu izbūve	Izbūvēta šķirošanas stacija ar jaudu 60 000 t/gadā (šķirošanas un pārkraušanas stacija, arī savākšanas laukums, angārs (laukumam un angāram norādīt platību)	6000	m ²
4.	SBA savākšanas punktu izbūve	Izbūvēti SBA punkti	6	gab.

*Aktivitātēm jāsakrīt ar projekta īstenošanas laika grafikā (3.3.sadaļā) norādītajām. Vienai aktivitātei var būt vairāki rezultāti.

2.9. Norādīt projekta atbilstību normatīvajos aktos par aktivitātes īstenošanu noteiktajam mērķim:

Tabulā pretī katram no uzskaitītajiem mērķiem jānorāda projekta aktivitātes nosaukums (jāsakrīt ar 2.7., 2.8. nodaļā un citus iesniegumā izmantoto aktivitātes nosaukumu) un tās ietvaros paredzētais ieguldījums mērķa sasniegšanai.

Pamatojoties uz mērķi, kas noteicis objekta izbūvi, jānorāda tā atbilstība kādam no Kohēzijas fonda aktivitātes īstenošanai noteiktajiem (šīs nodaļas tabulā norādītajiem) mērķiem. Katra aktivitāte var sekmēt vairāku mērķu sasniegšanu.

Atbilstība MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 19.kritērijam.

Piemēram:

Mērķis	Projekta ietvaros paredzētās aktivitātes mērķa īstenošanai (ne vairāk kā 600 rakstu zīmes)
Aktivitātes mērķis ir izveidot ilgtspējīgu atkritumu, tai skaitā bīstamo atkritumu, apsaimniekošanas sistēmu, atbalstot atkritumu dalītās vākšanas infrastruktūras attīstību, lai veicinātu materiālu otrreizēju izmantošanu, tomēr bez šī kopējā mērķa lūdzam norādīt konkrēto pasākumu, kas tiks veikts aktivitātes mērķa sasniegšanai	
Atkritumu apsaimniekošanas infrastruktūras izveide	<p>Aktivitāte „Šķirošanas stacijas izbūve” nodrošinās dalītās atkritumu vākšanas sistēmas ieviešanu, kas savukārt nodrošinās otrreizēji izmantojamo materiālu pārstrādes iespējas.</p> <p>Aktivitāte „Kompostēšanas laukuma izbūve” nodrošinās prasību par bioloģiski noārdāmo atkritumu apglabāšanu poligonā samazināšanu</p> <p>Aktivitāte „DAS punktu būvniecība” nodrošinās, ka iedzīvotājiem tiek dota iespēja sagatavot atkritumus pārstrādei</p> <p>Aktivitāte „SBA punktu būvniecība” nodrošinās, ka iedzīvotāji atdala SBA no kopējās atkritumu plūsmas, kas nonāk poligonā, tādējādi atkritumi tiek sagatavoti pieņemšanas kritērijiem poligonos</p> <p>Aktivitāte „BA savākšanas punktu izbūve” nodrošinās jauna pakalpojuma pieejamību ārstniecības iestādēs un veterinārmedicīniskās aprūpes prakses darbavietās</p> <p>Aktivitāte „Notekūdeņu dūņu apstrādes infrastruktūras izveide” nodrošinās normatīvajiem aktiem atbilstošu notekūdeņu attīrīšanas iekārtās radīto dūņu apstrādi, veicinot apstrādāto dūņu un komposta izmantošanu lauksaimniecībā, mežsaimniecībā u.c.</p>
Atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumu	Aktivitāte „DAS punktu būvniecība”

kvalitātes uzlabošana	nodrošinās, ka iedzīvotājiem tiek dota iespēja sagatavot atkritumus pārstrādei Aktivitāte „SBA punktu būvniecība” nodrošinās, ka iedzīvotāji atdala SBA no kopējās atkritumu plūsmas, kas nonāk poligonā, tādējādi atkritumi tiek sagatavoti pieņemšanas kritērijiem poligonos
Atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumu pieejamības uzlabošana	Aktivitāte „DAS punktu būvniecība” nodrošinās, ka iedzīvotājiem tiek dota iespēja sagatavot atkritumus pārstrādei Aktivitāte „SBA punktu būvniecība” nodrošinās, ka iedzīvotāji atdala SBA no kopējās atkritumu plūsmas, kas nonāk poligonā, tādējādi atkritumi tiek sagatavoti pieņemšanas kritērijiem poligonos Aktivitāte „BA savākšanas punktu izbūve” nodrošinās jauna pakalpojuma pieejamību ārstniecības iestādēs un veterinārmedicīniskās aprūpes prakses darbavietās

2.10. Projektā sasniedzamie uzraudzības rādītāji atbilstoši normatīvajos aktos par aktivitātes īstenošanu norādītājiem:

Atbilstība MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 23.2.kritērijam.

2.10.1. Iznākuma rādītāji:

Šis rādītājs ir viens no rādītājiem, kas tiks izmantots 3.5.1.2.3. apakšaktivitātes „Dalītās atkritumu apsaimniekošanas sistēmas attīstība” ieviešanas uzraudzībai, tādēļ tas formulēts atbilstoši visas aktivitātes kopējā sasniedzamā Iznākuma rādītāja definējumam.

Ja projektā paredzēts izveidot sadzīves atkritumu dalītās savākšanas punktus atbilstoši MK noteikumu Nr.898 4.punktam, tiek norādīts plānotais punktu skaits. Ja projektā nav paredzēts izveidot sadzīves atkritumu dalītās savākšanas punktus atbilstoši MK noteikumu Nr.898 4.punktam, jānorāda NA.

Nr.	Rādītāja nosaukums	Skaits	Mērvienība
1.	Dalītās atkritumu savākšanas punktu skaits		skaits

2.10.2. Rezultāta rādītāji:

Šeit jānorāda plānotais iedzīvotāju skaits vidēji uz 1 sadzīves atkritumu dalītās savākšanas punktu, kas tiek izveidots projekta ietvaros. Ja projektā nav paredzēts izveidot sadzīves atkritumu dalītās savākšanas punktus atbilstoši MK noteikumu Nr.898 4.punktam, jānorāda NA.

Nr.	Rādītāja nosaukums	Skaits	Mērvienība
1.	Dalītās atkritumu savākšanas infrastruktūras nodrošinājums		Vidēji 1 punkts uz iedz.

3. Sadaļa – Projekta īstenošana

3.1. Raksturot projekta īstenošanas un vadības kapacitāti (<ne vairāk kā 400 rakstu zīmes>):

Šeit atbilstoši MK noteikumu Nr.1487 noteiktajam jāiekļauj informācija par plānoto cilvēkresursu nodrošinājumu projekta vadībai. Projekta iesniedzējam projekta ieviešanā jāiesaista pietiekošs skaits kvalificētu darbinieku, kas nodrošinās projekta administratīvo vadību, finanšu vadību, tehnisko vadību. Projekta iesniedzējam jānodrošina arī projekta vadībai nepieciešamās telpas, sakaru ierīces, datorus, programmatūras u.c. Jānorāda galvenās veicamās funkcijas atbilstoši konkrētā projekta ieviešanas vajadzībām un MK noteikumos Nr.1487 izvirzītajām prasībām.

Apraksta atbilstība MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 33.kritērijam.

1. Projekta administratīvā vadība:

Projekta vadībā iesaistītais personāls un kvalifikācija □	Galvenie uzdevumi
<i>Jānorāda amata/pozīcijas nosaukums un esošā vai prasītā kvalifikācija</i>	<i>Tai skaitā: iepirkumu vadība, līgumu administrācija, lietvedība u.c.</i>

2. Projekta finanšu vadība:

Projekta vadībā iesaistītais personāls un kvalifikācija	Galvenie uzdevumi
<i>Jānorāda amata/pozīcijas nosaukums un esošā vai prasītā kvalifikācija</i>	<i>Tai skaitā: grāmatvedības uzskaitē, maksājumu pārbaudes, maksājumu veikšana, finanšu plānošana, u.c.</i>

3. Projekta tehniskā vadība:

Projekta vadībā iesaistītais personāls un kvalifikācija	Galvenie uzdevumi
<i>Jānorāda amata/pozīcijas nosaukums un esošā vai prasītā kvalifikācija</i>	<i>Tai skaitā: saskaņojumi projektēšanas un būvniecības gaitā, darba progresā atskaišu/pārskatu sagatavošana u.c.</i>

4. Projekta vadības tehniskais nodrošinājums:

Tehniskais nodrošinājums	Izmantošanas mērķis, apjoms un izvietojums
Telpas	
Aprīkojums	
Programmatūra	

5. Projekta gatavība uzsākšanai:

Lūdzam obligāti aizpildīt tabulu, lai nodrošinātu iespēju izvērtēt projektu atbilstoši vērtēšanas kritērijam Nr.1 (MK noteikumu Nr.1487 3.pielikums).

Aktivitāte	Iepirkumu dokumentācijas gatavības stadija	
1.aktivitāte	nav sagatavota tehniskā specifikācija būvdarbu iepirkuma izsludināšanai un normatīvajos aktos būvniecības jomā paredzētajā kārtībā akceptēts tehniskais projekts projekta plānotajam būvdarbu iepirkumam	<input type="checkbox"/>
	sagatavota tehniskā specifikācija būvdarbu iepirkuma izsludināšanai saskaņā ar iepirkumu regulējošajiem tiesību aktiem	<input type="checkbox"/>
	izstrādāts un normatīvajos aktos būvniecības jomā paredzētajā kārtībā akceptēts tehniskais projekts	<input type="checkbox"/>
	tehniskais projekts akceptēts būvvaldē	<input type="checkbox"/>
2.aktivitāte		<input type="checkbox"/>

Lūdzam atzīmēt atbilstošo projekta gatavības stadiju, divreiz uzklikšķinot uz atbilstošā pelēkā lauciņa un atzīmējot „Checked”.

3.2. Plānotais kopējais projekta īstenošanas ilgums:

(pilnos mēnešos)

Finansējuma saņēmējs septītās projektu iesniegumu atlases kārtas aktivitātes īsteno līdz 2015.gada 1.jūnijam.

Šeit jāskaita projekta kopējais ieviešanas periods atbilstoši iesnieguma 3.3.punktā pievienotajā laika grafikā norādītajam. Kopējais projekta īstenošanas ilgums ir periods no brīža, kad tiek parakstīta vienošanās par projekta īstenošanu līdz pēdējā līguma izpildei, ko apliecina pieņemšanas-nodošanas akts (neskaitot aktivitātes, kas realizētas līdz vienošanās parakstīšanai (piemēram, iepirkuma procedūra vai projekta sagatavošana), kā arī maksājumu veikšanai nepieciešamo laiku pēc līguma darbu izpildes).

Jānodrošina informācija, lai izvērtētu projektu atbilstoši MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 2.kritērijam (ņemot vērā arī MK noteikumu Nr. 1487 43.punkta prasības) un 24.kritērijam.

3.3. Projekta īstenošanas laika grafiks

Atbilstošās aktivitātes Nr.	Projekta īstenošanas laika grafiks (ceturkšņos)																			
	2011				2012				2013				2014				2015			
	1.	2.	3.	4.	1.	2.	3.	4.	1.	2.	3.	4.	1.	2.	3.	4.	1.	2.	3.	4.

Tabulā jānorāda informācija par katra projekta līguma (tai skaitā būvuzraudzības un autoruzraudzības līgumu) izpildes periodu. Līguma izpildes periods neiekļauj līguma iepirkuma dokumentācijas sagatavošanas un iepirkuma procedūras laiku, taču, ja šīs aktivitātes paredzēts veikt pēc civiltiesiskā līguma ieviešanas, vēlams to norādīt laika grafikā plānošanas un informatīviem nolūkiem.

Saskaņā ar MK noteikumu Nr.1487 43. punktu septītās projektu iesniegumu atlases kārtas aktivitātes jāīsteno līdz 2015.gada 1.jūnijam.

Aktivitātes numuram jāsakrīt ar projekta iesnieguma 2.7. punktā norādītās aktivitātes numuru.

Laika grafiks tiks vērtēts pēc MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 2. un 24.kritērija.

3.4. Aprakstīt, kā tiks nodrošināta projekta sasniegto rezultātu uzturēšana pēc projekta pabeigšanas (<ne vairāk kā 1000 rakstu zīmes>):

Šeit jānorāda, kā tiks nodrošināta projekta gaitā gūto labumu uzturēšana. Projekts uzskatāms par ilgtermiņa, ja pēc projekta beigām tas turpina nodrošināt pakalpojuma pieejamību patērētājiem atbilstoši projektā plānotajam un tiek gūts ieguldījums turpmākajā attīstībā.

Sniedzot aprakstu, ir jānorāda sekojoša rakstura informācija, sagatavojot to atbilstoši konkrētajam projektam un projekta finansējuma saņēmēja attīstības plāniem (apjoms var mainīties atkarībā no projekta lieluma un projektā iekļauto aktivitāšu rakstura):

- 1. projekta īstenošanas rezultātā radītās infrastruktūras (iekārtas, būves, tehnika) piederība un atrašanās vieta, tai skaitā arī pēc projekta īstenošanas. Saskaņā ar aktivitātes nosacījumiem infrastruktūrai jāatrodas reģionā, kurā tika plānotas darbības atbalsta saņemšanai;*
- 2. projekta rezultātā radīto pamatlīdzekļu ekspluatācijas un uzturēšanas izdevumu segšana (no kādiem līdzekļiem, vai projekta finanšu analīzē tas ir ietverts izmaksās un ir plānota atbilstošu tarifu politika, kas nodrošinās nepieciešamos ekspluatācijas un attīstības izdevumus (aizņēmuma gadījumā – arī aizdevuma atmaksāšanu));*
- 3. personāls pamatlīdzekļu ekspluatācijas nodrošināšanai, tai skaitā informējot par plānotajām vai nepieciešamajām apmācībām vai papildus personāla piesaistīšanu;*
- 4. līgums ar pašvaldību par atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumu sniegšanu attiecīgajā administratīvajā teritorijā, vai ar citu komersantu, kuram ir līgums ar pašvaldību par atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumu sniegšanu attiecīgajā administratīvajā teritorijā, vai noslēgts līgums ar pakalpojumu saņēmēju par bīstamo atkritumu apsaimniekošanu,*
- 5. nepieciešamās atļaujas attiecīgo atkritumu veidu un apjomu apsaimniekošanai (t.sk. A vai B kategorijas piesārņojošas darbības atļauja, ja attiecināms uz pieteikto darbību);*
- 6. ilgtermiņa līgums par pamatlīdzekļu nomu (attiecībā uz pamatlīdzekļiem, kas nav radīti šī projekta ietvaros, ja attiecināms);*
- 7. finanšu situācijas novērtējums, kas apliecina kapitālsabiedrības finansiālo stabilitāti pēc projekta īstenošanas;*
- 8. informācija par īpašumiem, kur tiks veikti, uzglabāti vai atradīsies sākotnējie ieguldījumi – jābūt projekta iesniedzēja īpašumā vai projekta iesniedzējam uz to ir ilgtermiņa nomas tiesības (vismaz vēl piecus gadus pēc projekta īstenošanas) un tās ir reģistrētas zemesgrāmatā;*

9. principa „piesārņotājs maksā” piemērošana ilgtermiņā;
10. sistēmas darbības un vides kvalitātes monitorings (ja attiecināms);
11. izveidojamās infrastruktūras, tai skaitā pievadceļu ilgtspējīgas lietošanas novērtējums (kalpošanas laiks).

Izveidojamās infrastruktūras paredzamo kalpošanas laiku norādīt tabulas veidā

<i>Infrastrukturā objekts</i>	<i>Kalpošanas laiks (gadi)</i>
<i>1.</i>	
<i>2.</i>	

Atbilstība MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 25.kritērijam.

3.5. Aprakstīt, kā tiks nodrošināta principa "piesārņotājs maksā" ievērošana, īstenojot projektu (<ne vairāk kā 1000 rakstu zīmes>).

Nepieciešams īsi aprakstīt, kā kapitālsabiedrība pašreiz piemēro (ja attiecināms), un kā ir plānojuši piemērot pēc projekta ieviešanas principu "piesārņotājs maksā". Aprakstā jānorāda, kādi principa piemērošanas instrumenti pašreiz tiek izmantoti, un kādus paredzēts izmantot turpmāk, kā arī jānorāda, vai principa piemērošana tiks izmantota plašāk, tieši projekta īstenošanas rezultātā. Aprakstā jāpievērš uzmanība tādiem principa piemērošanas instrumentiem, kā:

- 1) maksas par piesārņojumu iekļaušana maksā par pakalpojumu, tarifā;*
- 2) maksājumi par pakalpojumu proporcionāli piesārņojuma apjomam (atkarībā no atkritumu klasifikācijas).*

Atbilstība MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 23.7.kritērijam.

4. sadaļa - Publicitāte

Projekta atbilstība MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 11., 34.kritērijam!

Šeit jāatzīmē projekta publicitātes veicināšanai paredzētie pasākumi. Saskaņā ar Komisijas Regulas (EK) Nr.1828/2006 (KOMISIJAS REGULA (EK) Nr. 1828/2006 (2006. gada 8. decembris), kas paredz noteikumus par to, kā īstenot Padomes Regulu (EK) Nr. 1083/2006, ar ko paredz vispārīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu un Kohēzijas fondu, un Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu (EK) Nr. 1080/2006 par Eiropas Reģionālās attīstības fondu) 8.pantu atbalsta saņēmējs ir atbildīgs par sabiedrības informēšanu par atbalstu, ko tas guvis no fondiem. Prasības vizuālās identitātes nodrošināšanai (logo lietošana) ir noteiktas Ministru kabineta 2011.gada 4.oktobra noteikumos Nr.749 „Kārtība, kādā nodrošina Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda publicitātes un vizuālās identitātes prasības, kā arī publisko informāciju par šo fondu projektiem”.

Regulā Nr.1828/2006 un normatīvajos aktos noteikto prasību piemērošana skaidrota „Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas vadlīnijas informatīvo un publicitātes pasākumu nodrošināšanai un publicitātes pasākumu plāna izstrādei Eiropas Savienības Kohēzijas fonda un Eiropas Reģionālās attīstības fonda finansēto vides investīciju projektu finansējuma saņēmējiem 2007.-2013. gada finanšu plānošanas periodā”, kuru aktuālā

versija pieejama Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas mājas lapas sadaļā „Fondi un investīcijas”/ 2007-2013/ Metodiskie materiāli finansējuma saņēmējiem/ Informatīvo un publicitātes pasākumu nodrošināšana (2007-2013): (<http://www.varam.gov.lv/lat/fondi/kohez/?doc=8254>)

4.1. Projekta informācijas un publicitātes pasākumu veidi:

Obligātie informācijas un publicitātes pasākumu veidi ir atšķirīgi ņemot vērā projekta kopējās (attiecināmās un neattiecināmās) izmaksas:

- 1) ja projekta kopējās izmaksas **pārsniedz 350 000 LVL (500 000 EUR)** (obligāti nepieciešamie publicitātes pasākumi atzīmēti ar)

Plāksnes telpās	
Preses relīzes	<input checked="" type="checkbox"/>
Informēšana masu medijos	
Lielformāta informatīvi stendi *	<input checked="" type="checkbox"/>
Informācijas plāksnes	<input checked="" type="checkbox"/>
Informācija mājas lapā internetā	<input checked="" type="checkbox"/>
Citi (lūdzu norādīt)**	<input checked="" type="checkbox"/>

*2 veidu - projekta īstenošanas laikā :

1.veids- lielformāta stends, ko izvieto pie galvenajiem ceļiem, iebraucot pilsētā, pagastā, kurā notiek projekta īstenošana);

2.veids - ja projektā tiek veikti būvdarbi un uzstādītas būvtafeles, tad tās jānoformē kā vidēja izmēra lielformāta stends bez lielā ES karoga un jāizvieto pie būvobjektiem

** Piemēra, uzlīmes ar Eiropas Savienības un KF simboliku uz projekta ietvaros iegādātām kustamām lietām u.c

- 2) ja projekta kopējās izmaksas **nepārsniedz 350 000 LVL (500 000 EUR)** (obligāti nepieciešamie publicitātes pasākumi atzīmēti ar)

Plāksnes telpās	
Preses relīzes	<input checked="" type="checkbox"/>
Informēšana masu medijos	
Lielformāta informatīvi stendi	
Informācijas plāksnes	
Informācija mājas lapā internetā	<input checked="" type="checkbox"/>
Citi (lūdzu norādīt)	<input checked="" type="checkbox"/>

4.2. Raksturot pasākumus, kas tiks īstenoti, lai izpildītu Eiropas Savienības prasības attiecībā uz projekta publicitāti:

Tabulā informācija jāsniedz nevis par katru aktivitāti, bet atbilstoši 4.1.nodaļā norādītajiem publicitātes pasākumu veidiem. Tabula jāaizpilda atbilstoši līgumos paredzētajiem pasākumiem un saskaņā ar projekta publicitātes plānu.

Par informācijas un publicitātes pasākumu īstenošanu atbildīgs ir finansējuma saņēmējs. Visas izmaksas par publicitātes pasākumiem, kas saistītas ar projekta ieviešanu, ir iekļaujamas projekta finanšu plānā un projekta finanšu analīzes aprēķinos. Publicitātes pasākumu izmaksas, ja šie pasākumi nepārsniedz normatīvajos aktos noteiktās obligātās prasības (tai skaitā lielformāta informācijas stenda, informācijas plāksnes u.c. izmaksas, ja tās atbilst efektivitātes, lietderības un saimnieciskuma principiem) var atrunāt un iekļaut būvdarbu līgumā vai atsevišķā pakalpojumu līgumā kā attiecināmās izmaksas saskaņā ar MK noteikumu Nr.749 8.un 9. punktam.

Piemēram:

Pasākuma veids	Pasākuma raksturojums, apjoms	Pasākuma realizācijas periods, biežums	Izpildītājs	Prognozētās izmaksas (ja tiek paredzētas)
<Saskaņā ar 4.1. punktā norādītajām kategorijām>				
Lielformāta informācijas stendi (2 veidi)	<p>1.veida lielformāta stendu izvieto pie galvenajiem ceļiem, iebraucot pilsētā, pagastā, kurā notiek projekta īstenošana;</p> <p>2.veida vidēja izmēra lielformāta stendu izvieto pie objektiem*, ja projektā tiek veikti būvdarbi un uzstādītas būvtafeles, tad tās jānoformē kā vidēja izmēra lielformāta stends un jāizvieto pie būvobjektiem</p> <p>Stenda tekstam ir jābūt labi redzamam un viegli salasāmam.</p> <p>Piezīme: par stendu uzstādīšanu saskaņā ar regulas prasībām atbildīgs ir finansējuma saņēmējs, bet, atrunājot noteikumus būvdarbu līgumā, stendu var uzstādīt arī būvuzņēmējs, turklāt stenda izmaksas, kas ir iekļautas būvdarba</p>	<p>1.veida stendus izvieto ne vēlāk kā 90 dienu laikā pēc līguma/vienošanās par projekta īstenošanu noslēgšanu;</p> <p>2.veida stendus izvieto ne vēlāk kā 45 dienu laikā pēc būvatļaujas izsniegšanas dienas.</p>		

	<p>līgumā, ir projekta attiecināmās izmaksas. Pēc būvdarbu pabeigšanas lielformāta informācijas stendu aizstāj ar informācijas plāksni.</p> <p>Ja projekta īstenošanas vietā nav kur uzstādīt lielformāta stendu, piemēram, tehniskās palīdzības projektiem, tad uzstāda plāksni telpās.</p>			
Pastāvīgas informācijas plāksne	<p>Pēc 1.veida lielformāta informācijas stenda noņemšanas <i>finansējuma saņēmējs nodrošina lielformāta informācijas stenda nomaiņu ar pastāvīgo informācijas plāksni</i> par to, ka <i>tika īstenots</i> projekts ar Eiropas Savienības fondu līdzfinansējumu.</p> <p><i>Piezīme:</i> Šādas plāksnes jāizvieto vietās vai pie objektiem, kuri ir pieejami plašai sabiedrībai, piemēram, finansējuma saņēmēja administratīvajā ēkā vai pašvaldības ēkā redzamā un sabiedrībai pieejamā vietā. Informācijas plāksnes izmaksas, kas ir iekļautas būvdarbu līgumā vai atsevišķā pakalpojumu līgumā, ir projekta attiecināmās izmaksas</p>	Viena plāksne 6 mēnešu laikā pēc projekta pabeigšanas		
Preses relīze un/vai cita informācija plašsaziņas līdzekļiem un sabiedrībai	<p>Īpašā formā sastādīta un parasti elektroniski izsūtīta informācija plašsaziņas līdzekļiem (presei, radio, TV, interneta ziņu portāliem, ziņu aģentūrām) ar mērķi bez maksas izplatīt informāciju par jaunumiem vai</p>	<p>Preses relīzi vismaz 3 reizes projekta ieviešanas laikā, piemēram:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) piešķirot KF finansējumu, 2) parakstot iepirkuma līgumus, 3) pabeidzot iepirkuma līgumus. 		

	<p>notikumiem saistībā ar projektu. Šo informāciju plašsaziņas līdzekļi var tālāk izmantot savu materiālu veidošanā – ziņas, raksti, reportāžas u.c.</p> <p>Vietējos, reģionālos vai nacionālos: laikrakstos, žurnālos radio televīzijas kanālā</p> <p>Finansējuma saņēmēja īpaši sagatavotas un apmaksātas publikācijas par ES fondu projektu plašsaziņas līdzekļos vai apmaksāti TV sižeti, radio raidījumi pēc finansējuma saņēmēja iniciatīvas vismaz uzsākot un pabeidzot projektu, kā arī pēc nepieciešamības projekta īstenošanas laikā. Šeit var norādīt bezmaksas publikācijas finansējuma saņēmēja (piemēram, pašvaldības) informatīvajos izdevumos.</p>	<p>Cita veida informācija plašsaziņas līdzekļiem un sabiedrībai tiek nodrošināta pēc Finansējuma saņēmēja iniciatīvas. Atsevišķos gadījumos šīs izmaksas, pamatojoties uz MK noteikumu Nr.749 8.;9 punktiem, var būt attiecināmas, pamatojot, ka atbilst efektivitātes, lietderības un saimnieciskuma principiem.</p>		
<p>Informācija finansējuma saņēmēja mājas lapā internetā</p>	<p>Projekta gaitas, nozīmīgu notikumu, problēmu un nākotnes plānu atspoguļošana.</p> <p>Piezīme: pasākums ir obligāts tikai tādā gadījumā, ja finansējuma saņēmējam ir jau iepriekš izveidota mājas lapa, speciāli veidot mājas lapu nav nepieciešams</p>	<p>Visā projekta īstenošanas laikā, veicot aktualizāciju ne retāk kā reizi trijos mēnešos</p>		
<p>Uzlīmes ar ES simboliku uz visām projektā iegādātām kustamām lietām</p>	<p>Finansējuma saņēmējs nodrošina uzlīmes ar Eiropas Savienības logo ((karoga) (lieto kopā ar norādi „Eiropas Savienība”)), KF logo, kā arī saukli „Ieguldījums Tavā</p>	<p>Visā projekta īstenošanas laikā un pēcieviešanas uzraudzības laikā</p>		

	nākotnē". Uzlīmes norāda, ka konkrētais priekšmets ir iegādāts par KF līdzekļiem un tās jānodrošina uz projekta ietvaros iegādātajām kustamajām lietām (iekārtām, transporta līdzekļiem u.tml.).		
--	--	--	--

* - ja līguma ietvaros ir liels skaits būvobjektu, informatīvos standus un plāksnes izvieta pie galvenajiem būvobjektiem.

Visā informācijas plākšņu un stendu turēšanas laikā par tās uzturēšanu kārtībā atbild stenda/plāksnes izvietotājs. Gadījumos, ja plāksni savā būvdarbu vietā izvieta būvuzņēmējs, nosacījumi par plāksnes uzturēšanu jāparedz līgumā.

Visu informācijas nesēju noformējumam jāatbilst Ministru kabineta 2011.gada 4.oktobra noteikumos Nr.749 „Kārtība, kādā nodrošina Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda publicitātes un vizuālās identitātes prasības, kā arī publisko informāciju par šo fondu projektiem” prasībām. Visu publicitātes pasākumu (lielformāta stendi, pastāvīgās informācijas plāksne, relīze, uzlīme u.c.) noformēšanas paraugi ir iekļauti vadlīnijās „Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas vadlīnijas informatīvo un publicitātes pasākumu nodrošināšanai un publicitātes pasākumu plāna izstrādei Eiropas Savienības Kohēzijas fonda un Eiropas Reģionālās attīstības fonda finansēto vides investīciju projektu finansējuma saņēmējiem 2007.-2013. gada finanšu plānošanas periodā” (pieejamas <http://www.varam.gov.lv/lat/fondi/kohez/?doc=8254>).

Saskaņā ar noslēgtā civiltiesiskā līguma par projekta īstenošanu prasībām, finansējuma saņēmējam projekta īstenošanas laikā būs saistošas minētās publicitātes vadlīnijas un citi atbildīgās iestādes norādījumi.

5. Sadaļa- Saskaņa ar horizontālajām prioritātēm

Šajā sadaļā projekta saistības ar horizontālo prioritāti aprakstā jānorāda projektā plānoto rezultātu atbilstība horizontālās prioritātes mērķim, norādot atbilstošos sasniedzamos rezultātus (ja iespējams, kvantificējot). Novērtējot saistību, pie katra punkta atbilstošajā lodziņā jānorāda vai projekta ietekme būs pozitīva vai neitrāla.

Ietekme vērtējama kā **pozitīva**, ja projekta aktivitātes ir attiecināmas uz zemāk paskaidrojumos minēto horizontālo prioritāšu mērķiem un sekmēs to ieviešanu.

Ietekme vērtējama kā **neitrāla**, ja projekta aktivitātes nav saistītas ar horizontālo prioritāšu mērķu sasniegšanu.

Projekts, kuram ir **negatīva** ietekme uz horizontālo prioritāšu ieviešanu, netiks atbalstīts, jo aktivitātes mērķi, cita starpā, ir veicināt iesniegumā norādītās horizontālās prioritātes. Līdz ar to projektam nedrīkst būt negatīva ietekme uz horizontālajām prioritātēm.

Lai sagatavotu projekta saistības ar horizontālo prioritāti aprakstu, katrā apakšpunktā sniegta informācija par horizontālās politikas vispārējiem mērķiem un plānošanas dokumentos ES fondu atbalstam izvirzītajiem horizontālās prioritātes mērķiem. Katrā

apakšpunktā norādītas arī konkrētas prasības iesnieguma aizpildīšanai, lai varētu izvērtēt projekta atbilstību MK noteikumu Nr.1487 3.pielikumā noteiktajiem konkrētiem projektu iesniegumu kritērijiem par horizontālām prioritātēm (kritēriji Nr.11.-16.).

Plašākai informācijai vadlīnijas par katras horizontālās prioritātes ievērošanu ir pieejamas ES fondu interneta mājas lapā www.esfondi.lv sadaļā ES fondu plānošana/ Horizontālo politiku koordinācija (<http://www.esfondi.lv/page.php?id=846>)

5.1. Projekta ietekme uz prioritāti „makroekonomiskā stabilitāte”:

Pozitīva

Negatīva

Neitrāla

Lūdzam īsi aprakstīt projekta saistību ar horizontālo prioritāti:

Valsts makroekonomiskā stabilitāte ir atkarīga no tautsaimniecības spējas saglabāt ekonomiskās izaugsmes tempus un nodrošināt šādas izaugsmes ilgtspēju. Līdz ar to struktūrfondu un KF investīcijām pamatā ir jābūt vērstām uz produktīvajām nozarēm, kas vidējā un ilgā termiņā var garantēt ieguldījumu ekonomikas kopapjoma pieaugumā. Struktūrfondu un KF intervencei publisko pakalpojumu un infrastruktūras uzlabojumos jāspēlē svarīga loma šo nozaru izmaksu efektivitātes pieaugumā, tādējādi nostiprinot valsts finanšu ilgtspējību. Īpaši atbalstāmas būtu tās KF līdzfinansētās iniciatīvas, kas papildu publiskajam finansējumam (ES un Latvijas) mobilizē arī privāto finansējumu.

Prioritātes mērķu sasniegšana tiek sekmēta, projekta iesniedzējam ieguldot papildu finansējumu projekta īstenošanai.

Lai norādītu horizontālās prioritātes „Makroekonomiskā stabilitāte” mērķu sasniegšanu projekta ieviešanas rezultātā, papildus projekta aprakstā jānorāda šāds rezultatīvais rādītājs:

➤ *Finansējuma saņēmēja papildu ieguldītie līdzekļi, LVL (ieekonomētais KF līdzfinansējums).*

Raksturojot atbilstību šim rādītājam, jāsniedz precīzs finansējuma apjoms atbilstoši izmaksu-ieguvumu aprēķinam, kā arī papildu šim aprēķinā uzrādītajam rādītājam paredzētais finansējums no uzņēmēja paša līdzekļiem, tādējādi samazinot pieprasīto atbalstu no Kohēzijas fonda līdzekļiem. Tiek vērtēta arī atbilstība MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 14.kritērijam.

Projekti tiks sakārtoti prioritārā secībā atbilstoši saņemtajam punktu skaitam, vērtējot projektu atbilstoši kritērijam „Projekta iesniedzēja papildu finansiālais ieguldījums projekta īstenošanā” (atbilstoši projekta iesniegumā norādītajam finanšu plānam (iesnieguma 7.1.punkts)). Šis kritērijs ir tieši vērsts uz pakalpojuma sniedzēja finansiālās stabilitātes novērtēšanu, veicinot pakalpojuma sniegšanas izmaksu pilnas segšanas principa ievērošanu, tādējādi nodrošinot, ka nebūs nepieciešami papildus ieguldījumi, lai arī turpmāk nodrošinātu stabili pakalpojuma sniegšanu, kas attiecīgi veicinās arī kopējo makroekonomisko stabilitāti.

Piemēram:

Apraksts:

Projekta realizācijai tiks izmantots pakalpojumu sniedzēja ņemts aizņēmums, kas veicinās pakalpojuma izmaksu segšanu no pašu līdzekļiem, līdz ar to mazinot atkarību no papildus dotāciju apjoma un nodrošinot pakalpojuma sniegšanas stabilitāti. Papildus izmaksu - ieguvumu aprēķinā paredzētajam finansējuma saņēmēja ieguldījumam paredzēti.... LVL no finansējuma saņēmēja līdzekļiem, tādējādi samazinot plānoto līdzfinansējumu no Kohēzijas fonda līdzekļiem.

Rezultātu rādītāji:

- Projekta iesniedzēja finansiālais ieguldījums projekta realizācijā -....% no attiecināmajām izmaksām (lēmuma summas)

5.2. Projekta ietekme uz prioritāti „ilgtspējīga attīstība”:

Pozitīva

Negatīva

Neitrāla

Lūdzam īsi aprakstīt projekta saistību ar horizontālo prioritāti:

Ilgtspējīgas attīstības politika tās klasiskajā izpratnē aptver trīs savstarpēji saistītas dimensijas: ekonomikas, sociālo un vides, un tai nepieciešama šo trīs dimensiju savstarpēja integrācija. Vides aspekti tiek integrēti visās tautsaimniecības nozarēs, lai nodrošinātu veselīgu, drošu dzīvi un labklājību gan esošajām, gan nākamajām paaudzēm.

Savukārt ES fondu plānošanas dokumentu kontekstā ilgtspējīga attīstība mērķtiecīgi tiek aplūkota tikai kā vides aizsardzība, jo dabas resursu saprātīga izmantošana un vides saglabāšana nākamajām paaudzēm ir priekšnoteikums valsts izaugsmei.

Horizontālās prioritātes – ilgtspējīga attīstība – mērķis ir:

- nodrošināt centralizētas sadzīves atkritumu apsaimniekošanas sistēmas pakalpojumu pieejamību visiem iedzīvotājiem;
- samazināt apglabājamo atkritumu daudzumu un nodrošināt atkritumu iznīcināšanu vai apglabāšanu cilvēku veselībai un videi drošā veidā.

Prioritātes mērķu sasniegšana tiek sekmēta:

- nodrošinot šķirotu atkritumu, tai skaitā bioloģiski noārdāmo atkritumu, realizāciju, apstrādi vai pārstrādi;
- nodrošinot nepārstrādājamo atkritumu nonākšanu atkritumu poligonā apglabāšanai.

Lai norādītu horizontālās prioritātes „Ilgtspējīga attīstība” mērķu sasniegšanu projekta ieviešanas rezultātā, papildus projekta aprakstā jānorāda šādi rezultatīvie rādītāji:

- Pārstrādei nodoto atkritumu daudzums, t;
- Poligonā apglabāšanai nodoto nepārstrādājamo atkritumu daudzums, t;
- Kompostēšanai nodotais bioloģiski noārdāmo atkritumu daudzums, t;
- Apstrādātais notekūdeņu dūņu daudzums (norādīt apstrādei nodoto dūņu daudzumu, t (sausnas masa)).

Raksturojot atbilstību šiem rādītājiem, jāsniedz kvantitatīvs novērtējums.

Nemot vērā, ka vides infrastruktūras projektu realizācija ir tieši vērsta uz horizontālās prioritātes „Ilgtspējīga attīstība” ieviešanu, izvērtējot projekta iesniegumus, attiecībā uz šo horizontālo prioritāti tie tiks vērtēti divos kvalitātes kritērijos (atbilstība MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 12., 13.kritērijam): „Šķirotu atkritumu, tai skaitā bioloģiski noārdāmo atkritumu, realizācijas vai pārstrādes nodrošinājums” un „Nodrošināta nepārstrādājamo atkritumu nonākšana atkritumu poligonā apglabāšanai”. Līdz ar to projekta aprakstā ir jānorāda projekta ietekme, kas raksturo tā atbilstību abiem minētajiem kritērijiem, kā arī konkrēti rezultātu rādītāji.

Piemēram:

Apraksts:

Realizējot projektu, ilgtspējīga attīstība tiks sekmēta, nododot atšķirotu materiālu atkritumu pārstrādātājiem. Noslēgti 2 līgumi par šķirotu atkritumu pārstrādi ar Latvijas uzņēmējiem, 1 līguma ietvaros atkritumus paredzēts transportēt pārstrādei ārpus Latvijas teritorijas. Attiecīgo dokumentu kopijas pievienotas projekta iesniegumam. Papildus ilgtspējīga attīstība tiks sekmēta, nodrošinot nepārstrādājamo atkritumu nonākšanu poligonā apglabāšanai – ir noslēgti līgumi ar atkritumu poligona apsaimniekotāju par neapstrādājamo atkritumu pieņemšanu apglabāšanai poligonā (kopijas pievienotas projekta iesniegumam).

Rezultātu rādītāji:

- 1) Latvijā pārstrādei nodoto atkritumu daudzums, t/gadā
- 2) ārpus Latvijas teritorijai pārstrādei nodoto atkritumu daudzums, t/gadā.

Projekta rezultātā samazināsies poligonā nonākušo nepārstrādājamo atkritumu daudzums par ...t., jo projekta rezultātā tiks izbūvēta infrastruktūra:

- dalītās vākšanas punkti, kuros paredzēts atdalīt tonnas iepakojuma materiāla (norādīt veidus un daudzumu), kas nenonāks poligonā, bet tiks nodots pārstrādei;
- dalītās vākšanas laukums, kurā paredzēts atdalīt tonnas iepakojuma materiāla (norādīt veidus un daudzumu), kas nenonāks poligonā, bet tiks nodots pārstrādei; kā arī tiks atšķiroti citi atkritumu veidi: (norādīt veidus un daudzumus);
- kompostēšanas laukums, kurā tiks veikta komposta materiāla sagatavošana no bioloģiski noārdāmajiem atkritumiem; plānotā jauda - t;
- šķirošanas/pārkraušanas stacija, kurā tiks atšķiroti/pārkrauti atkritumi ((norādīt veidus un daudzumus).

5.3. Projekta ietekme uz prioritāti „teritorijas līdzsvarota attīstība”:

Pozitīva

Negatīva

Neitrāla

Lūdzam īsi aprakstīt projekta saistību ar horizontālo prioritāti:

Teritorijas līdzsvarotas attīstības kopējais mērķis ir dzīves kvalitātes uzlabošana visā Latvijas teritorijā, īstenojot pasākumus, kas vērsti uz cilvēkresursu saglabāšanu, ekonomiskās aktivitātes veicināšanu un daudzveidīgu pakalpojumu pieejamību.

Horizontālās prioritātes – teritoriju līdzsvarota attīstība – mērķis ir nodrošināt sociālās un ekonomiskās attīstības līmeņu un tempu sabalansēšanu atsevišķās valsts teritorijās (t.sk., plānošanas reģionos, konkrētās pašvaldībās), efektīvi izmantojot tajās pieejamos resursus (dabas, cilvēkresursus, kultūras u.c.) izaugsmes sekmēšanai. Izmantojot teritoriju attīstības īpatnības un izaugsmes potenciālu, ir iespējams panākt maksimālu investīciju atdevi,

nodrošinot iedzīvotājiem kvalitatīvus dzīves apstākļus un izaugsmes priekšnosacījumus neatkarīgi no to piederības konkrētai teritorijai.

Aktivitātes ietvaros netiek paredzēti specifiski principi teritoriju līdzsvarotas attīstības horizontālās prioritātes sekmēšanai, bet tās īstenošanas rezultātā konkrētās valsts teritorijās tiks sekmēta kvalitatīvas dzīves apstākļu veidošanās.

Projekti tiks sakārtoti prioritārā secībā atbilstoši saņemtajam punktu skaitam, vērtējot projektu atbilstoši kritērijam „Projekta īstenošanas vietas teritorijas attīstības indekss projekta iesniegšanas dienā”. Šis kritērijs ir tieši vērsts uz atbalsta piešķiršanu projektiem, kuri tiek realizēti teritorijās ar zemāku attīstības līmeni, lai līdzsvarotu attīstību valstī kopumā. Tādēļ projekta iesniegumā jānorāda projekta īstenošanas vieta un iedzīvotāju skaits tajā, un Projekta īstenošanas vietas teritorijas attīstības indekss.

Prioritātes mērķu sasniegšanu sekmēs aktivitātes, kas saistītas ar vides kvalitātes uzlabošanu projekta teritorijā dzīvojošajiem, attīstot atkritumu dalītās apsaimniekošanas sistēmu, attīstot pakalpojumu pieejamību iedzīvotājiem, uzņēmumiem un iestādēm.

Šajā sadaļā lūdzam norādīt, vai projekta ietvaros tiek radītas papildus pastāvīgas darbavietas.

Jānodrošina informācija, lai izvērtētu atbilstību MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 15., 16.kritērijam.

Piemēram:

Apraksts:

Realizējot projektu, tiks palielināta atkritumu dalītās vākšanas pakalpojuma pieejamība atkritumu apsaimniekošanas reģionā par xxx % no kopējā iedzīvotāju skaita reģionā, tai skaitā nodrošinot šos pakalpojumus pilsētas teritorijā, kur paredzama uzņēmējdarbības attīstība, tādejādi veicinot ekonomisko aktivitāti reģionā. Uzlabojot pakalpojumu kvalitāti (dalīta atkritumu vākšana), tiks uzlabota iedzīvotāju dzīves kvalitāte, veicināta teritorijas pievilcība, kā arī atgūti resursi atkārtotai izmantošanai.

Rezultātu rādītāji:

- projekta īstenošanas vieta – (skaits) pašvaldība (arī projekta ietekmētā teritorija, ja izveidotā sistēmā aptver vairākas pašvaldības)
- iedzīvotāju skaits projekta teritorijā - (skaits) iedzīvotāji
- projekta īstenošanas vietas teritorijas attīstības indekss -.....
- projekta rezultātā radīto darbavietu skaits Rīgas plānošanas reģionā -.....
- projekta rezultātā radīto darbavietu skaits ārpus Rīgas plānošanas reģiona -.....

6. sadaļa - Projekta ietekme uz vidi

Atbilstība MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 59.5.kritērijam.

6.1. Projektā paredzēto darbību atbilstība likuma „Par ietekmes uz vidi novērtējumu” noteiktajām darbības izvērtēšanas prasībām:

- izvērtējums nav nepieciešams;
- nepieciešams sākotnējais ietekmes uz vidi izvērtējums;
- nepieciešams ietekmes uz vidi novērtējums.

Šajā punktā projekta pieteicējam jāatzīmē projekta darbību atbilstība kādai no trīs norādītajām situācijām (atzīmējot ar krustiņu attiecīgajā lodziņā). Jāņem vērā, ka, realizējot vairākas aktivitātes viena projekta ietvaros, ietekme ir jāvērtē kompleksi visām darbībām,

tā tad izvērtējumam jāattiecas uz visām projektā plānotajām darbībām kopumā. Ja izvērtējums ir agrākā vai vēlākā laika posmā veikts par kādu atsevišķu projekta komponenti, tam ir jāietver secinājumi par ietekmi uz kopējā projekta izvērtējumu (vai realizējot komponentes kopā, to ietekmēm mijiedarbojoties, neveidojas papildus ietekmes). Ja konkrētajām projekta darbībām jau ir RVP izsniegti tehniskie noteikumi, netiek prasīts atkārtots izvērtējums, ja papildinājumi pēc būtības nemaina projekta ietekmi un RVP ir sniegusi atzinumu, ka sākotnējais ietekmes uz vidi izvērtējums konkrētai komponentei nav nepieciešams.

Prasības ietekmes uz vidi novērtējuma (IVN) procedūrai Latvijā nosaka likums „Par ietekmes uz vidi novērtējumu” un Ministru kabineta 2011.gada 25.janvāra noteikumi Nr.83 „Kārtība, kādā novērtējama paredzētās darbības ietekme uz vidi”. Likums un tam pakārtotie noteikumi nosaka darbības, kurām ir nepieciešams ietekmes uz vidi novērtējums un sākotnējais ietekmes uz vidi novērtējums (attiecīgi likuma 1. un 2. pielikums). Konkrētajai aktivitātei var būt saistošs IVN likuma 2.pielikums – var būt nepieciešams sākotnējais IVN.

Ja paredzētajai darbībai ir jāveic sākotnējais IVN (IVN likuma 2.pielikums), tad darbības ierosinātajam paredzētā darbība jāpiesaka attiecīgajā RVP, iesniedzot aizpildītu iesniegumu. RVP pieteiktajām darbībām veic ietekmes sākotnējo izvērtējumu (kas ir maksas pakalpojums, un izdevumus sedz darbības pieteicējs/projekta iesniedzējs), kas tālāk tiks iesniegts VPVB, lai noteiktu, vai attiecīgajām paredzētajām darbībām ir nepieciešams veikt IVN vai ietekmes uz Natura 2000 teritoriju novērtējumu.

Ietekmi uz Eiropas nozīmes aizsargājamo dabas teritoriju (Natura 2000) novērtē saskaņā ar atsevišķi noteiktu kārtību, kuru nosaka Ministru kabineta 2011.gada 19.aprīļa noteikumi Nr.300 „Kārtība, kādā novērtējama ietekme uz Eiropas nozīmes īpaši aizsargājamo dabas teritoriju (NATURA 2000)”, nepieciešamības gadījumā veicot papildus izpēti, ko apmaksā darbības ierosinātājs/projekta iesniedzējs).

RVP sagatavoto sākotnējo ziņojumu izvērtē VPVB un izdod kādu no šiem lēmumiem:

- Lēmums par IVN nepiemērošanu;
- Lēmumu par IVN piemērošanu;
- Lēmums par ietekmes uz Natura 2000 teritoriju novērtējuma piemērošanu.

6.2. Ja 6.1.punktā norādīts, ka izvērtējums nav nepieciešams, sniegt pamatojumu norādītajai atbilstībai ar atsaucēm uz normatīvajiem aktiem, kas regulē ietekmes uz vidi novērtējuma jomu:

Ja 6.1.punktā norādīts, ka izvērtējums nav nepieciešams, šeit jāiekļauj prasītais pamatojums, norādot konkrētas atsaucis uz normatīvajiem aktiem, kas regulē ietekmes uz vidi novērtējuma jomu vai jānorāda RVP sniegtā informācija/atzinums, kas apliecina, ka izvērtējums nav nepieciešams. Ja RVP ir sniegusi atzinumu, ka izvērtējums nav nepieciešams, to vēlams pievienot iesniegumam kā pielikumu.

Ja jāveic sākotnējais izvērtējums vai IVN, šeit norāda n/a.

6.3. Ja 6.1.punktā norādīts, ka nepieciešams sākotnējais ietekmes uz vidi izvērtējums vai ietekmes uz vidi novērtējums, pievienot raksturojumu*:

Šajā sadaļā jāsniedz atbildes uz zemāk norādītajiem jautājumiem, īsi raksturojot lēmumā vai atzinumā uzskaitītos galvenos ietekmju raksturojumus, kas bijuši par pamatu attiecīgā lēmuma pieņemšanai.

Gadījumā, ja VPVB pieņēmis lēmumu par to, ka nav nepieciešams IVN, taču šajā lēmumā norādīta nepieciešamība veikt ietekmes uz Natura 2000 teritoriju novērtējumu atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajai kārtībai, projekta realizācija ir uzsākama tikai pēc attiecīgā atzinuma par šī izvērtējuma veikšanu saņemšanas. Šī nosacījuma izpilde tiks iekļauta lēmumā par finansējuma piešķiršanu, ja izvērtējums nebūs veikts uz projekta iesnieguma iesniegšanas brīdi un atzinums pievienots iesnieguma pielikumā. Iesniegumam pievienotajā kartogrāfiskajā materiālā jānorāda Natura 2000 teritorijas un projekta aktivitāšu ietekme uz tām.

1. Norādīt lēmuma vai atzinuma datumu un derīguma termiņu:
<ul style="list-style-type: none">➤ Datums: <i>dd.mm.gggg</i>➤ Derīguma termiņš (ja piemērojams): <i>dd.mm.gggg</i>
2. Norādīt galvenos lēmuma/atzinuma secinājumus par projekta ietekmēm, t.sk. uz NATURA 2000 teritorijām:
<ul style="list-style-type: none">➤➤➤
3. Norādīt lēmumā/atzinumā ietvertos nosacījumus un termiņus, kādas darbības veicamas (ja piemērojams):
<p><i>Šeit jāuzskaita nosacījumi, attiecīgi parādot to izpildes termiņus, informējot par izpildes faktisko statusu, kā arī par to, kura institūcija ir atbildīga par nosacījuma izpildi un par tā izpildes kontroli.</i></p> <p><i>Attiecībā uz gadījumu, ja lēmumā norādīta nepieciešamība veikt ietekmes uz Natura 2000 teritoriju novērtējumu, jānorāda termiņi, kad tiks iesniegts atzinums par ietekmes uz Natura 2000 teritoriju novērtējuma ziņojumu, ja tas nav jau iesniegts kopā ar iesniegumu.</i></p>
<ul style="list-style-type: none">➤ līdz projekta realizācijas uzsākšanai➤ realizācijas laikā➤ pēc realizācijas

* iesniegumam jāpievieno Vides pārraudzības valsts biroja lēmumu par IVN nepiemērošanu vai atzinumu par IVN noslēguma ziņojumu

7. Sadaļa – Projekta izmaksas un finansēšanas avoti

7.sadaļā jāizmanto informācija un rādītāji, kas iegūti no projekta pamatojošās dokumentācijas (kas pievienojama ES fonda projekta iesnieguma pielikumā), kas sagatavota atbilstoši VARAM mājas lapā ietvertajiem konkrētajai iesniegumu atlases kārtai piemērojamajiem makroekonomiskajiem rādītājiem.

Izmaksu ieguvumu analīzes veikšanai ir izmantojami vispārīgie finanšu analīzes principi, vienlaikus nodrošinot atbilstību MK noteikumu Nr. 1487 1.pielikumā iekļautajiem norādījumiem KF projekta izmaksu un ieguvumu analīzes veikšanai.

Aktuālie makroekonomiskie rādītāji, kas jāpiemēro šīs aktivitātes projektu izmaksu un ieguvumu analīzē, saskaņā ar MK noteikumu Nr.419. 46.punktu, tiek noteikti konkrētai projektu iesniegumu atlases kārtai, lai nodrošinātu iespēju savstarpēji salīdzināt projektus vienas projektu iesniegumu atlases kārtas ietvaros. Ņemot vērā Finanšu ministrijas apstiprinātos un publicētos rādītājus, VARAM kā atbildīgā iestāde nosaka konkrētai atlases kārtai izmantojamus rādītājus, kas pieejami VARAM mājas lapā: <http://www.varam.gov.lv/lat/fondi/kohez/?doc=9343>

Izmantoto prognožu atbilstība tiek vērtēta atbilstoši MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 27.kritērijam.

Izmaksu ieguvumu analīze pēc savas būtības ir biznesa plāns, kas attiecīgi nozīmē to, ka atsevišķi pieņēmumi nevar būt standartizēti. Iesniedzējam ir tiesības izstrādāt pieņēmumus par iedzīvotāju skaita dinamiku konkrētajā pašvaldībā (ja Centrālās statistikas pārvaldes dati reģionu griezumā ievērojami atšķiras no konkrētās situācijas). Izmantoto pieņēmumu kontrole (piemēram, tarifu plāns) tiks veikta projekta ieviešanas laikā, kā arī piecus gadus pēc projekta pabeigšanas. Vienlaikus EK (un attiecīgi arī atbildīgā iestāde) varēs pieprasīt informāciju par projektiem līdz darbības programmas slēgšanai. Atšķirību gadījumā var tikt pieņemts lēmums par ES fondu atbalsta likmes korekciju (samazināšanu) un atmaksas veikšanu.

Izmaksu ieguvumu analīzes ietvaros tiek ņemta vērā iesniedzēja saimnieciskā darbība kopumā, kas attiecas tikai uz atkritumu apsaimniekošanu vai arī struktūrvienības saimnieciskās darbības rezultāti (ja tiek sniegti dažādi pakalpojumu veidi). Gadījumā, ja projekta iesniedzējs veic arī cita veida saimniecisko darbību (piemēram, ielu tīrīšana), tā netiek ņemta vērā aprēķinos un analīzē.

7.1 Projekta finansēšanas plāns

Gads	Kopējās izmaksas	Neattiecināmās izmaksas	Kopējās attiecināmās izmaksas	Kopējās attiecināmās izmaksas		Publiskās izmaksas									
				Publiskās attiecināmās izmaksas	Privātās attiecināmās izmaksas	Kohēzijas fonda finansējums	Pārējais finansējums								
							Attiecināmais valsts budžeta finansējums		Valsts budžeta dotācija pašvaldībām		Attiecināmais pašvaldības budžeta finansējums		Cits publiskais finansējums		
	1=2+3	2	3=4+5	4=6+8+10+12+14	5	6	7=6/3	8	9=8/3	10	11=10/3	12	13=12/3	14	15=14/3
20XX								n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
20XX															
20XX															
20XX															
20XX															
20XX															
20XX															
Kopā															

Piezīme. Valsts budžeta dotāciju un pašvaldības finansējumu aktivitātes projektiem nepiešķir. Parādīt tabulā finansējuma detālu sadalījumu starp finansētājiem un finansējuma sadalījumu pa gadiem.

Projekta ES fonda finansējuma atbalsta likme nedrīkst pārsniegt 50% no attiecināmajām izmaksām. Ja projekta iesniedzēja ieguldījums pārsniedz 50% (KF ir mazāks par 50%), tad projekta vērtēšanā iespējams saņemt vairāk punktus atbilstoši MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 14.kritērijā definētajam.

Kolonna „Privātais finansējums” attiecas arī uz pašvaldību kapitālsabiedrībām.

Papildus sk. jēdzienu skaidrojumus „attiecināmās izmaksas”; „neattiecināmās izmaksas”; „atbalstāmās darbības”.

Finansēšanas plāna veidne tiek aizpildīta, pamatojoties uz izstrādāto naudas plūsmas prognozi:

- no naudas plūsmas prognozes ņem datus par līgumu izmaksām (finansējuma saņēmēja izdevumiem) projekta ietvaros pa gadiem;
- iepriekš minētos datus ieraksta kolonnās 1, 2 un 3.;
- tālāk kolonnās 5 un 6 ieraksta sadalījumu pa finanšu avotiem, pieņemot, ka izmaksas sadalās pa finanšu avotiem katru gadu vienmērīgi;
- saskaīta rezultātu 4.kolonnā un pārbauda tā atbilstību 3.kolonnai.

Lūdzam norādīt, no kāda finanšu avota plānots segt pašu līdzfinansējuma daļu – no kapitālsabiedrības pašu līdzekļiem vai piesaīstot aizņēmumu. Gadījumā, ja tiek paredzēts aizņēmums, lūdzam ņemt vērā MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 59.8.kritērijā ietvertu prasību, nodrošinot minētā pielikuma aizpildīšanu atbilstoši vadlīniju sadaļā „Pielikumi” prasītajam.

7.2 Projekta budžeta kopsavilkums, tai skaitā indikatīvais projekta izmaksu plāns

Nr.p.k.	Izmaksu pozīcijas nosaukums	Daudzums	Kopējā summa		Izmaksas	
			LVL	%	attiecināmās	neattiecināmās (t.sk. PVN, ja to var atgūt)
1.	Būvdarbu izmaksas kopā:					
1.1.	Līgums Nr.1 - <nosaukums>					
1.2.	Līgums Nr.2 - <nosaukums>...					
2.	Piegāžu izmaksas kopā:					
2.1.	Līgums Nr.1 - <nosaukums>					
2.2.	Līgums Nr.2 - <nosaukums>...					
3.	Pakalpojumu izmaksas kopā:					
3.1.	Autoruzraudzības izmaksas, t.sk.					
3.1.1.	Līgums Nr.1 - <nosaukums>...					
3.2.	Projekta būvuzraudzības izmaksas, t.sk.					
3.2.1.	Līgums Nr.1 -					

	<nosaukums>...					
3.3.	Projekta sagatavošanas izmaksas kopā, t.sk.					
3.3.1.	Līgums Nr.1 - <nosaukums>...					
	KOPĀ tai skaitā finanšu rezerve no projekta attiecināmo izmaksu summas līdz 5%			100%		

Parādīt tabulā projekta budžeta sadalījumu pa izmaksu pozīcijām, kur ar apzīmējumu „izmaksu pozīcija” domāts līguma veids, attiecīgi izmaksu sīkākā vienība ir paredzamā līgumcena.

Detalizēts nepieciešamā finansējuma aprēķins, kas nodrošina iespēju izvērtēt projekta iesniegumu atbilstoši vērtēšanas kritērijam 31.3 (MK noteikumu Nr.1487 3.pielikums), jāiekļauj iesnieguma pielikumos (tehniskais projekts, būvdarbu tāme), iekļaujot informāciju par to, kā noteiktas projekta aktivitāšu ieviešanai nepieciešamās izmaksas (pieņēmumi izmaksu aprēķinam):

- kādas vienību cenas izmantotas, norādot gan vienību, gan tās cenu (tāmē norādīt projekta iesnieguma 2.8.punktā plānoto sasniedzamo rezultātu izmaksas pa pozīcijām);
- kādas izmaksas piemērotas aprēķiniem - no kādiem dokumentiem, citiem iepirkumiem, noslēgtiem līgumiem u.t.t.;
- kura gada cenās izmaksas ir novērtētas;
- kādas vienības veido kopējo projekta aktivitātes izmaksu (kādas darbu un materiālu pozīcijas iekļauj aktivitātes darbu tāme).

Gadījumā, ja plānotās izmaksas noteiktas, balstoties uz jau veiktu iepirkumu vai veiktu cenu aptauju, tas jānorāda, tai skaitā sniedzot informāciju par šo procesu, izvērtētajiem piedāvājumiem un izvēlēto risinājumu.

Šī informācija sniedzama tieši iesnieguma veidlapā vai pievienojot to atsevišķā pielikumā, kur iekļauti arī izmaksu aprēķini vai norādīta informācija par jau veikto iepirkumu.

Ja projekta aktivitāšu īstenošana ir uzsākta pirms civiltiesiskā līguma noslēgšanas (noslēgti līgumi par projekta ietvaros veicamajiem pasākumiem), visas projekta izmaksas ir neattiecināmas. Izmaksu veikšanu nedrīkst plānot pēc 2015.gada 31.decembra.

Projekta sagatavošanas izmaksas šajā apakšaktivitātē ir neattiecināmas izmaksas (MK noteikumu Nr.1487 18.punkts!). Atbilstība MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 3., 21., 22., 31.kritērijam.

7.3. Izdevumu ieguvumu analīzes galvenie secinājumi.

Sadaļā informācija tiek sniegta atbilstoši izmaksu un ieguvumu analīzes rezultātiem.

Kaut arī izdevumu - ieguvumu analīze (IIA) netiek prasīta kā atsevišķs pielikums saskaņā ar MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 59.kritēriju, tā jāizstrādā, pamatojoties uz MK noteikumu Nr.1487 13.punktu, kā arī atbilstoši MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 53.kritērijam jāpievieno IIA elektroniskā formā, tai skaitā nodrošinot iespēju pārbaudīt aprēķinu (aktīvas formulas). Ņemot vērā to, ka iesniegumā prasīta informācija var būt

apjomīgāk nekā noteiktās 2000 zīmes katrā no punktiem, aizpildot atbilstošās sadaļas, jāsniedz galvenie secinājumi, taču jāpievieno atsauces uz pilnas analīzes materiāliem iesnieguma pielikumos.

7.3. sadaļā sniegtajai informācijai jānodrošina atbilstība MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 4., 5., 27., 28. un 29. kritērijiem.

7.3.1. Galvenie pieņēmumi

(<līdz 2000 raksta zīmēm>):

Finanšu analīzes mērķis ir pierādīt, ka īstenotais projekts paaugstina kapitālsabiedrības vērtību – NPV (tīrie diskontētie ienākumi) rādītājs ir pozitīvs, kā arī kapitālsabiedrības saimnieciskās darbības finanšu rezultāti projekta īstenošanas laikā nepasliktinās.

Galvenajos pieņēmumos norāda pamatdatus, kuri ir izmantoti analīzes veikšanai.

Tīrais diskontētais ienākums (*Net present value - NPV*):

$$NPV = \sum \frac{NV_t}{(1+r)^t}, \text{ kur}$$

$$NV_t = B_t - C_t$$

B_t – ienākumi

C_t - izdevumi

r – diskonta likme

t – laika periods

Iekšējā rentabilitātes norma (*Internal rate of return - IRR*):

IRR iegūst, atrisinot vienādojumu:

$$\sum \frac{NV_t}{(1+r)^t} = 0$$

7.3.2. Finanšu analīzes galvenie rezultāti (noteikumu 1.pielikuma 3.1., 3.2., 3.3.,

3.4. apakšpunkti) (<līdz 2000 raksta zīmēm>):

3.1. darbības izdevumu un ieguvumu analīze;

3.2. pamatlīdzekļu nolietojuma aprēķina metodika;

3.3. likviditātes, maksātspējas un parādu samaksas rādītāju (DSCR) analīze;

3.4. aizņēmumu atmaksas analīze, ja projektā ir paredzēti aizņēmumi

7.3.3. Galvenie investīciju efektivitātes rādītāji.

	Bez Kopienas palīdzības (FRR/C) A	Ar Kopienas palīdzību (FRR/K) B
1. Finansiālā ienesīguma norma (%)	FRR/C	FRR/K
2. Tīrā pašreizējā vērtība (LVL)	FNPV/C	FNPV/K

7.3.4. ES Kohēzijas fonda ieguldījuma aprēķins:

1. Pieņem, ka ES Kohēzijas fonda ieguldījuma summa = 50% no attiecināmajām izmaksām.
2. Sastāda projekta naudas plūsmas prognozi.
3. Pārbauda, ka ES Kohēzijas fonda ieguldījuma summas diskontētā vērtība (diskontēšanu veic ES Kohēzijas fonda ieguldījuma plānotās izmaksas brīdī), kas izteikta procentuāli no attiecināmo izmaksu diskontētās vērtības (bruto dotācijas ekvivalents).
4. Jā 3.punktā aprēķinātā likme ir 50% vai mazāk, ES Kohēzijas fonda ieguldījuma summa ir 50% no attiecināmajām izmaksām.
5. Ja 3.punktā aprēķinātā likme ir lielāka par 50%, samazina 1.punkta pieņēmumu līdz tādām līmenim, lai 3.punktā aprēķinātā likme ir 50%. Iegūtais pieņēmums ir ES Kohēzijas fonda ieguldījuma likme.

7.3.5. Izvērtētie projekta īstenošanas riski (<līdz 2000 raksta zīmēm>):

Atbilstība MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 4.kritērijam.

Jānorāda izvērtētie projekta īstenošanas riski, kas var nelabvēlīgi ietekmēt, traucēt vai kavēt projekta īstenošanas gaitu, un citus būtiskus priekšnoteikumus, kas ir ņemti vērā, plānojot projekta aktivitātes.

Lai nodrošinātu iespēju izvērtēt projekta iesniegumu atbilstoši Kohēzijas fondu projektu iesniegumu vērtēšanas kvalitātes kritērijiem (lai kritērijā saņemtu pozitīvu vērtējumu, ir jābūt veiktam vismaz iespējamo risku izvērtējumam), ir nepieciešams norādīt:

- 1) *kādi riski ir identificēti (piemēram, riski, kas aprēķināti projekta finanšu analīzes ietvaros (jūtīguma analīzes secinājumos norādītie faktori, kam ir visbūtiskākā ietekme uz projekta rezultātiem), riski attiecībā uz plānoto ieņēmumu iekasēšanas līmeni pie būtiska tarifa pieauguma, riski attiecībā uz izvēlēto tehnoloģiju vai jaudu atbilstību ilgtermiņā (iedzīvotāju skaita dinamika un atkritumu ražošanas dinamika), riski saistībā ar izmaksu sadārdzinājumu, kredītsaistību apjoma pieaugumu, riski saistībā ar iepirkumu izpildes laika grafiku vai sezonas/laika apstākļu ietekmi uz laika grafiku, nepietiekama kapacitāte projekta vadībai u.t.t.)*
- 2) *vai ir plānoti pasākumi, kā novērst identificētos riskus (piemēram, pašvaldības atbalsts maznodrošinātajiem, lai segtu maksājumus par atkritumu apsaimniekošanu, rezerves izmaksu iekļaušana projekta budžetā);*
- 3) *vai ir izstrādāts konkrēts pasākumu plāns identificēto risku samazināšanai un novēršanai, paredzot konkrētus resursus un termiņus pasākumu izpildei.*

Sadaļu vislabāk ir aizpildīt tabulas formā:

Risks	Apraksts	Veiktie/plānotie pasākumi riska novēršanai

7.3.6. Izvērtētie alternatīvie risinājumi(<līdz 2000 raksta zīmēm>):

Atbilstība MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 5.kritērijam.

Par katru no norādītajiem risinājumiem jānorāda konkrēta atsauce uz dokumentāciju, ja tāda ir izstrādāta atsevišķi, (dokumenta Nr. pielikumā un atbilstošās nodaļas Nr.), kur izskatīti

konkrētās problēmas vairāki alternatīvie risinājumi un veikts to izvērtējums, šajā tabulā tikai nosaucot citus izskatītos risinājumus. Ja iesniegumam netiek pievienota dokumentācija, kur veikts alternatīvu izvērtējums, tad šajā sadaļā jāsniedz pilna informācija.

Lai nodrošinātu iespēju izvērtēt projekta iesniegumu atbilstoši Kohēzijas fondu projektu iesniegumu vērtēšanas kvalitātes kritērijiem (lai kritērijā saņemtu pozitīvu vērtējumu, ir jābūt veiktai vismaz vai nu projekta ekonomiskajai analīzei vai projekta alternatīvu analīzei), nepieciešams norādīt:

- 1) vai alternatīvo risinājumu izvēlē izmantota ekonomisko rādītāju analīze, kas pamatota ar skaitliskiem aprēķiniem;*
- 2) vai izvēlēta alternatīva ir ar zemākajām investīciju izmaksām;*
- 3) jānorāda atsauce uz iesnieguma 7.nodaļu, kur sniegti projekta ekonomiskie rādītāji un secinājumi (tai skaitā izvērtējums AR vai BEZ projekta).*

8. Sadaļa – Apliecinājums

Šajā sadaļā nedrīkst mainīt apliecinājuma redakciju, jo pretējā gadījumā nebūs iespējams saņemt pozitīvu vērtējumu projekta iesnieguma vērtēšanas kritērijos, kur tiek prasīts projekta iesniedzēja apliecinājums.

Apliecinājumā iekļautie punkti apliecina projekta iesniedzēja atbilstību kritērijiem, kas nosaka, ka pieteicējs ir tiesīgs saņemt finansējumu šīs ES fondu aktivitātes ietvaros, kā arī apliecina projekta iesniedzēja apņemšanos pildīt saistības, ko tas uzņemsies, parakstot līgumu par projekta īstenošanu, ja projektam tiks apstiprināts finansējums.

Es, apakšā parakstījies (-usies),

projekta iesniedzēja

_____ *projekta iesniedzēja nosaukums*

atbildīgā amatpersona,

_____ *vārds, uzvārds*

_____ *amata nosaukums*

apliecinu, ka uz projekta iesnieguma iesniegšanas brīdi,

_____ *dd/mm/gggg*

- projekta iesniedzējam ir atbilstošs juridiskais statuss;
- projekta iesniedzējam nav nodokļu parādu uz iesnieguma iesniegšanas mēneša pirmo darbdienu, kā arī pilnā apmērā ir samaksāti nodokļi un citi valsts vai pašvaldību noteiktie obligātie maksājumi normatīvajos aktos nodokļu un nodevu jomā noteiktajos termiņos;
- projekta iesniedzējs neatbilst grūtībās nonākušā komersanta statusam (tam ar tiesas spriedumu nav pasludināts maksātnespējas process vai netiek īstenots tiesiskās aizsardzības process, ar tiesas lēmumu netiek īstenots ārpusstiesas tiesiskās aizsardzības process, nav uzsākta bankrota procedūra, projekta iesniedzējs neatrodas sanācības procesā, tam nav piemērots mierizlīgums, tā

saimnieciskā darbība nav izbeigta vai zaudējumi nepārsniedz pusi no pamatkapitāla un pēdējo 12 mēnešu laikā zaudējumi nepārsniedz ceturtdaļu no pamatkapitāla, kā arī saskaņā ar pēdējo divu noslēgto finanšu gadu finanšu pārskatiem tam nav novērojamas grūtībās nonākuša saimnieciskās darbības veicēja pazīmes un ir iespējas segt vai apturēt zaudējumus);

- projekta iesniedzējam ir atbilstošs pamatdarbības veids;
- projekta iesniedzēja rīcībā ir pietiekami un stabili finanšu resursi;
- projekta iesniedzējs ir apņēmies nodrošināt finansējumu no saviem līdzekļiem, ja pieaugs projekta izmaksas;
- projekta īstenošanas rezultātā radītā infrastruktūra (iekārta, būve) būs projekta iesniedzēja īpašumā pēc projekta īstenošanas un saskaņā ar aktivitātes nosacījumiem atradīsies reģionā, kurā tika plānotas darbības atbalsta saņemšanai;
- īpašums (zemesgabals, būve), kurā tiks veikti, uzglabāti vai atradīsies sākotnējie ieguldījumi, ir projekta iesniedzēja īpašumā (īpašumtiesības reģistrētas zemesgrāmatā) vai projekta iesniedzējam uz to ir ilgtermiņa nomas tiesības (vismaz piecus gadus pēc projekta īstenošanas), kas nostiprinātas zemesgrāmatā;
- projekta iesniedzējam ir tiesības veikt būvdarbus zemesgabalos, kur projekta ietvaros paredzēti būvdarbi;
- projekta iesniegumā un tā papilddokumentos iekļautā informācija atbilst patiesībai un projekta īstenošanai pieprasītais Eiropas Savienības fonda līdzfinansējums tiks izmantots saskaņā ar projekta iesnieguma aprakstu;
- projekta iesniedzējs nav izdarījis noziedzīgus nodarījumus, kas skāris Latvijas Republikas vai Eiropas Savienības finanšu intereses un tam saskaņā ar Krimināllikumu nav piemēroti piespiedu ietekmēšanas līdzekļi;
- projekts netiek un nav ticis finansēts vai līdzfinansēts no citiem Eiropas Savienības finanšu avotiem, kā arī valsts un pašvaldību budžeta līdzekļiem, un projekta ietvaros plānotās darbības nepārklājas ar darbībām, kas tiek finansētas citu Eiropas Savienības fondu aktivitāšu un citu finanšu instrumentu ietvaros;
- ja projekts tiks apstiprināts, šis projekta iesniegums netiks iesniegts finansēšanai vai līdzfinansēšanai no citiem Eiropas Savienības finanšu avotiem, kā arī valsts un pašvaldību budžeta līdzekļiem;
- projekta iesniedzējam nav zināmu iemeslu, kādēļ šis projekts nevarētu tikt īstenots vai varētu tikt aizkavēta tā īstenošana, un projektā noteiktās saistības iespējams veikt normatīvajos aktos par aktivitātes ieviešanu noteiktajos termiņos;
- projekta iesniedzējs ir ievērojis normatīvajos aktos par komercdarbības atbalstu noteiktās prasības;
- projekta īstenošanas laikā tiks nodrošināta normatīvo aktu prasībām atbilstoša projekta administratīvā, tehniskā un finanšu vadība;
- projekta īstenošanas gaitā netiks pieļauta diskriminācija dzimuma, rases, etniskās izcelsmes, reliģijas vai pārliecības, invaliditātes, seksuālās orientācijas vai vecuma dēļ un tiks nodrošinātas vienlīdzīgas iespējas dažādām sabiedrības grupām;
- projekta īstenošanas laikā tiks nodrošināti normatīvo aktu prasībām atbilstoši publicitātes pasākumi;
- ir nodalīta saimnieciskā darbība, kas saistīta ar atkritumu apsaimniekošanu, no aktivitātēm, kas saistītas ar sabiedrisko pakalpojumu sniegšanu;
- projekta iesniedzējs nav tīši maldinājis sadarbības iestādi vai atbildīgo iestādi citu Kohēzijas fonda vai Eiropas Savienības struktūrfondu līdzfinansēto projektu īstenošanas laikā, sniedzot nepatiesu informāciju saistībā ar minēto projektu īstenošanu.

Apzinos, ka projektu var neapstiprināt līdzfinansēšanai no Eiropas Savienības Kohēzijas fonda, ja projekta iesniegums, ieskaitot šo sadaļu, nav pilnībā un kvalitatīvi aizpildīts, kā arī ja normatīvajos aktos par aktivitātes ieviešanu plānotais Eiropas Savienības Kohēzijas fonda finansējums (kārtējam gadam vai plānošanas periodam) projekta apstiprināšanas brīdī ir izlietots.

Apzinos, ka nepatiesas apliecinājumā sniegtās informācijas dēļ pret iepriekš minēto juridisko personu - projekta iesniedzēju - var tikt uzsāktas administratīvas un finansiālas sankcijas.

Apliecinu, ka projekta iesniegumam pievienotās kopijas atbilst manā rīcībā esošiem dokumentu oriģināliem un projekta iesnieguma kopijas un elektroniskā versija atbilst projekta iesnieguma oriģinālam.

<i>Paraksts:</i>	
<i>Datums:</i>	
	<i>dd/mm/gggg</i>
<i>Zīmoga vieta</i>	

Dokumenta rekvizītu „paraksts”, „datums”, „zīmogs” neaizpilda, ja elektroniskais dokuments ir noformēts atbilstoši elektronisko dokumentu noformēšanai normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.

IESNIEGUMA VEIDLAPAS PIELIKUMI

Atbilstība MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 59.kritērijam.

1.pielikums. – iesniedz, ja attiecināms

Sagatavotas tehniskās specifikācijas būvdarbu iepirkuma izsludināšanai atbilstoši normatīvajos aktos par iepirkuma procedūru noteiktajām prasībām (iesniedz papīra formā pilnu dokumentu)

Atbilstība MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 59.1.kritērijam.

2.pielikums – iesniedz, ja attiecināms

Izstrādāts un normatīvajos aktos būvniecības jomā paredzētajā kārtībā saskaņots tehniskais projekts vai būvvaldē akceptēts tehniskais projekts (iesniedz papīra formā pilnu dokumentu)

Atbilstība MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 59.2.kritērijam.

3.pielikums

Būvdarbu tāme

Atbilstība MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 59.3.kritērijam.

Jāpievieno līgumu tāme atbilstoši sekojošai tabulai:

ES Kohēzijas fonda projekta līgumu tāme

<Līguma Nr. un nosaukums>¹

Nr.p.k	Objekta² nosaukums	Pozīcijas izmaksas (LVL)
1.	< objekts> projekta iesnieguma 2.8.punktā sasniedzamais rezultāts	
2.	< objekts>	
3.	< objekts>	
...	...	
	Kopā	
	Pamatizmaksu korekcija (Plānotās izmaksu izmaiņas izmaksu pieauguma vai samazināšanas dēļ) ³	
	Finanšu rezerve neparedzētām izmaksām (līdz 5 % no būvdarbu izmaksām) ⁴	
	Pavisam būvniecības izmaksas, bez PVN	
	PVN (21%)	
	Pavisam būvniecības izmaksas, ieskaitot PVN	
	Ar būvniecību saistītie pārējie izdevumi⁵:	
	Būvuzraudzība	
	Būvprojekta autoruzraudzība	
	Izpētes un projektēšanas darbi ⁶ , tai skaitā:	

Projektēšanas darbi būvniecības līguma ietvaros ¹ (apvienoto projektēšanas un būvdarbu gadījumā)	
Tehniskā projekta izstrāde	
Būvprojekta ekspertīze	
Pieslēgumu izbūve (piemēram, elektroapgādes pieslēgums)	

¹ - norāda atbilstoši iesnieguma 2.8.nodaļā lietotajam aktivitātes numuram un nosaukumam

² - norāda atbilstoši iesnieguma 2.8.nodaļā indikatoru sarakstā lietotajiem rezultātu nosaukumiem.

³ - norāda tikai tad, ja būvdarbu izmaksas nav noteiktas tā gada cenās, kad plānots realizēt darbus, bet gan aprēķinātas balstoties uz tā gada cenām, kad veikti aprēķini. Šajā gadījumā jānorāda, kura gada cenās dotas objektu izmaksas.

⁴ – šo izmaksu kopsumma par visiem projektā paredzētajiem līgumiem nedrīkst pārsniegt 5% no projekta kopējām attiecināmām izmaksām.

⁵ – norādot izmaksas bez PVN katrai pozīcijai, kas izdalīta.

⁶ – šajā pozīcijā **nenorāda** izmaksas tehnisko specifikāciju (tai skaitā pasūtītāja prasību) sagatavošanai tehniskā projekta izstrādei.

⁷ - šīs izmaksas projekta iesniegumā tiek ieskaitītas attiecīgā apvienotā projektēšanas un būvdarbu līguma izmaksās. Projekta iesniedzējam jānodrošina, lai apvienoto projektēšanas un būvdarbu līgumu ietvaros ir atsevišķi skaidri izdalītas plānotās projektēšanas, autoruzraudzības un būvdarbu izmaksu pozīcijas.

Tabulu izpilda atsevišķi par katru projektā paredzēto būvdarbu līgumu, kā arī par piegāžu līgumiem, ja tādi tiek paredzēti. Pozīcijās, kurās attiecīgā līguma ietvaros izmaksas netiek paredzētas, norāda „n/a”.

Tāmes detalizācijai jānodrošina iespēja izvērtēt iesniegtā projekta paredzamās izmaksas atbilstoši MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 3., 7., 21., 26., 31. un 32. kritērijam.

4.pielikums. Pašvaldības, kuras administratīvajā teritorijā plānota infrastruktūras izveide, apliecinājums, ka iesniegtais projekts atbilst spēkā esošam pašvaldības teritorijas plānojumam vai detālplānojumam.

Atbilstība MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 59.4.kritērijam.

Lai veiktu jebkura veida būvniecību, tai ir jāatbilst attiecīgās pašvaldības teritorijas plānojumam, detālplānojumam un šo plānojumu sastāvā esošajiem apbūves noteikumiem (Būvniecības likuma 3.panta pirmā daļa). Apliecinājums jāiesniedz no tās pašvaldības, kuras teritorijā ir plānoti būvdarbi.

Pašvaldības apliecinājumā jāietver:

1) pilsētas/novada) domes nosaukums;

2) projekta iesniedzēja nosaukums;

3) projekta nosaukums;

4) teritorijas plānojuma/detālplānojuma pilns nosaukums un datums, kad tas stājies spēkā.

Piemēram:

.....[pilsētas/novada domes nosaukums] apliecina, ka
.....[projekta iesniedzēja nosaukums] iesniegtais projekts
..... [iesniegtā projekta nosaukums]

atbilst spēkā esošajam [pilsētas/novada domes
nosaukums] teritorijas plānojumam/detālplānojumam, kas apstiprināts gada
.....[datums/mēnesis].

Apliecinājumu paraksta domes priekšsēdētājs.

Parasti šādu apliecinājumu, izskatot būvniecības ieceri vai iesniegto būvprojektu, 30 dienu laikā pēc būvniecības iesnieguma – uzskaites kartes reģistrācijas dienas izsniedz būvvalde, un, balstoties uz to, pašvaldība var sagatavot šādu apliecinājumu.

Projekta iesniegumus var iesniegt, klāt pievienojot apstiprinātas pašvaldību lēmumu kopijas par teritoriālplānojuma vai detālplānojuma apstiprināšanu. Ja šādas lēmuma kopijas nav, tad pašvaldībai ir jāiesniedz apliecinājums, ka projekta realizācijas gaitā tiks paredzēta būvniecības publiskā apspriešana atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

5.pielikums. Vides pārraudzības valsts biroja atzinums par ietekmes uz vidi novērtējuma noslēguma ziņojumu vai lēmums par ietekmes uz vidi novērtējuma procedūras nepiemērošanu.

Atbilstība MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 59.5.kritērijam.

Atbilstoši veidlapas 6.sadaļā prasītajam. Ja projektam veikts sākotnējais ietekmes uz vidi novērtējums vai ietekmes uz Natura 2000 teritoriju novērtējums, tad jāpievieno VPVB lēmuma vai atzinuma kopijas. Ja sākotnējais IVN nav jāveic, pievieno VVD attiecīgās RVP lēmumu par ietekmes uz vidi novērtējuma procedūras nepiemērošanu vai RVP vēstuli par nepieciešamajiem tehniskajiem noteikumiem, kas izdoti saskaņā ar MK 2004.gada 17.februāra noteikumiem Nr. 91 „Kārtība, kādā reģionālā vides pārvalde izdod tehniskos noteikumus paredzētajai darbībai, kurai nav nepieciešams ietekmes uz vidi novērtējums”.

6.pielikums. Līguma starp pašvaldību un kapitālsabiedrību par atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumu sniegšanu attiecīgajā administratīvajā teritorijā kopija, līguma ar atkritumu apsaimniekotāju, kurš ir noslēdzis līgumu ar pašvaldību normatīvajos aktos par atkritumu apsaimniekošanu noteiktajā kārtībā, kopija vai līguma ar pakalpojumu saņēmēju par bīstamo atkritumu apsaimniekošanu kopija

Līgumiem jābūt noslēgtiem Atkritumu apsaimniekošanas likumā noteiktajā kārtībā.

Atbilstība MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 59.6.kritērijam. Nav attiecināms, ja projekta iesniedzējs ir ūdenssaimniecības sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs vai ārstniecības iestāde.

7.pielikums. Atļaujas attiecīgo atkritumu veidu un apjomu apsaimniekošanai kopija (Atļaujas, ko nosaka Ministru kabineta 2011.gada 13.septembra noteikumi Nr.703 „Noteikumi par kārtību, kādā izsniedz un anulē atļauju atkritumu savākšanai,

pārvadāšanai, pārkraušanai, šķirošanai vai uzglabāšanai, kā arī par valsts nodevu un tās maksāšanas kārtību")

Atbilstība MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 59.7.kritērijam.

Ieteicams pievienot arī B kategorijas piesārņojošas darbības atļaujas kopiju vai vismaz norādīt tās numuru un izdošanas datumu.

Jāpievieno atļaujas projektā plānotiem visiem atkritumu veidiem un apjomiem, jāpievērš uzmanība atļauju darbības termiņiem.

Ja uzņēmumam ir izsniegtas daudz dažāda veida (savākšana, šķirošana, pārvadāšana) atļaujas, vēlams pievienot atļauju apkopojumu tabulas veidā atkritumu veidiem un apjomiem konkrēti norādot atļauju numurus.

8.pielikums. Noslēgtā kredītliguma kopija vai kredītiestādes izdota dokumenta, kas apliecina, ka kredīts tiks piešķirts, kopija

Atbilstība MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 59.8.kritērijam.

*Ja ir paredzēts kredīts, jāiesniedz noslēgtā kredītliguma kopija vai kredītiestādes izdota dokumenta kopija, kas apliecina, ka kredīts tiks piešķirts. Kredītiestādes izdotajā dokumentā noteikti jānorāda plānotā kredīta summa **un plānotais aizdevuma nodrošinājums.***

*Gadījumā, ja kā aizdevuma nodrošinājums **tiek paredzēta projektā izbūvētās infrastruktūras iekļāšana**, lai iekļāšana netiktu uzskatīta par būtisku pārmaiņu, kuras rezultātā tiek piemērota finanšu korekcija 100% apmērā, šī situācija ir konkrēti jānorāda projekta iesniegumā. Pēc atbildīgās iestādes izvērtējuma veikšanas (tiek vērtēti uzņēmuma dzīvotspējas rādītāji (likviditāte, maksātspēja), kam jāatbilst vispārpieņemtajiem standartiem un parādu nomaksas koeficients (DSCR), kam jābūt virs 1.2), iespējai iekļāt minētās vērtības tālāk tiek paredzēta līgumā vai vienošanās par projekta īstenošanu un no iekļāšanas iegūtiem līdzekļiem jābūt ieguldītiem projektā.*

9.pielikums. Projekta naudas plūsmas prognoze

Atbilstība MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 32. un 59.9.kritērijam.

*Naudas plūsmas prognozes paraugs ir pieejams:
<http://www.varam.gov.lv/lat/fondi/kohez/?doc=9343>.*

Vienlaikus lūdzam ievērot Ministru kabineta 2010.gada 9.novembra noteikumus Nr.1041 „Kārtība, kādā paredzami valsts budžeta līdzekļi Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda līdzfinansēto projektu īstenošanai, kā arī maksājumu veikšanas un izdevumu deklarācijas sagatavošanas kārtība” naudas plūsmas prognozes sastādīšanā.

Sastādot naudas plūsmas prognozi, lūdzam ņemt vērā atšķirīgo būvdarbu intensitāti vasaras un ziemas sezonā, kā arī to, ka projektēšanas fāzē maksājumu apjoms ir ievērojami mazāks no maksājumu apjoma būvdarbu veikšanas fāzē.

Maksājumu skaitu (periodiskumu) iepirkuma līgumu ietvaros nosaka projekta iesniedzējs. Iepirkuma līgumu izpildītāju maksājuma pieprasījumu apmaksas termiņi tiek noteikti iepirkuma līgumā.

Projekta iesniegumam papildu pievienojamie pielikumi:

Projekta iesniegumam var pievienot kartogrāfisko materiālu atbilstošā mērogā, kas nodrošina informāciju par projekta aktivitāšu izvietojumu projekta teritorijā un to ietekmi uz dabas objektiem apkārtējā teritorijā. **Tiek vērtētā atbilstība MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma 23.3.kritērijam.**

Kartogrāfiskajam materiālam jāsniedz sekojoša informācija:

- 1) pakalpojuma sniegšanas teritorija (saskaņā ar līgumiem par sabiedrisko pakalpojumu sniegšanu projekta teritorijā vai noslēgtie līgumi ar pakalpojumu saņēmēju par bīstamo atkritumu apsaimniekošanu);*
- 2) projekta aktivitāšu izvietojums projekta teritorijā (norādot aktivitātes numuru un pievienojot apzīmējumu atšifrējumu); jāpievieno projekta aktivitāšu izvietojuma shēma, detalizēti norādot plānotās atkritumu plūsmas.*
- 3) Natura 2000 teritorijas.*

Projekta iesniegumam jāpievieno projekta izmaksu un ieguvumu analīzes aprēķini

Projekta iesniegumā un tā pielikumos jāiekļauj visa nepieciešamā informācija, lai nodrošinātu iesnieguma atbilstību sekojošiem MK noteikumu Nr.1487 3.pielikuma kritērijiem – 25., 27., 28., 29., 31.

Projekta izmaksu un ieguvumu analīze jāveic atbilstoši MK noteikumu Nr.1487 1.pielikumam. Zemāk norādīts ieteicamais noformējums izmaksu un ieguvumu analīzes aprēķinu kopsavilkumam. Pilns aprēķins jāpievieno elektroniskā formā, tai skaitā nodrošinot iespēju pārbaudīt aprēķinu (aktīvas formulas).

Izmaksu un ieņēmumu aprēķini (paraugs noformēšanai)

Ieņēmumi no pakalpojumu sniegšanas

	Mērvienība	Vienības
Atkritumu apjoms	t/gadā	
Tarifs	LVL/t	
Kopā gadā:		
Citi ieņēmumi:		
..... (lūdzam katru nosaukt pēc nepieciešamības)		
Pamatojums pieņēmumiem un aprēķiniem:		
Kopā ieņēmumi no pakalpojumu sniegšanas (atkritumu apglabāšana)	LVL/gadā	

Ieguldījumu atlikusī vērtība (aizpilda visi projekta iesniedzēji)			
Pamatlīdzeklis	Izveides vērtība* LVL	Amortizācijas likme gadā % ***	Atlikusī vērtība uz 20...gada** beigām LVL
1.			
2.			
Kopā:			
Pamatojums (t. sk. paskaidrot amortizācijas likmes noteikšanu):			

* projekta īstenošanas laikā ieguldīto izmaksu apjoms

** amortizācija tiek rēķināta ar pirmo gadu pēc projekta īstenošanas

*** saskaņā likuma „Par uzņēmumu ienākuma nodokli” 1.daļā noteiktajām likmēm

Darbības izmaksas pēc ieguldījumu veikšanas (aizpilda visi projekta iesniedzēji)

	Mērvienība	Vienības	Pamatojums: sniegt skaidrojumu par pozīcijas noteikšanas un aprēķināšanas mehānismu
I. Darba algas			
Apkalpošanas cilv.stundu skaits	cilv.st/mēn.		
Darbu samaksa ar sociālo un ienākumu nodokļiem	LVL/st		
Darbu samaksa mēnesī	LVL/mēn.		
Darbu samaksa gadā	LVL/gadā		
II. Komunālie maksājumi			
Apkure	LVL/mēn		
Elektroenerģija	LVL/mēn.		
Ūdens un kanalizācija	LVL/mēn.		
u.c. (lūdzam katru norādīt)	LVL/mēn.		
Komunālie maksājumi gadā	LVL/gadā		
III. Remonts, uzturēšana			
Pamatlīdzekļu remonts	LVL/mēn.		
Materiāli	LVL/mēn.		
Ilggadīgie stādījumi	LVL/mēn.		
u.c. (lūdzam katru norādīt)	LVL/mēn		
Remonts, uzturēšana gadā	LVL/gadā		
IV. Nodokļu maksājumi			
Nekustamā īpašuma nodoklis	LVL/gadā		
u.c. (lūdzam katru norādīt)	LVL/gadā		
Nodokļu maksājumi gadā	LVL/gadā		
V. Apsardze	LVL/gadā		
VI. Citi izdevumi:	LVL/gadā		
..... (lūdzam katru norādīt)	LVL/gadā		
Kopā uzturēšanas izmaksas pēc ieguldījumu veikšanas:	LVL/gadā		

