

## **Paskaidrojums par Novada pašvaldības lietu paraugnomenklatūras piemērošanu**

Novada pašvaldības paraugnomenklatūra ir izstrādāta pielietošanai novada pašvaldības kā atvasinātās publiskas personas administrācijas darbā. Tanī uzskaitīti normatīvajos aktos un darbības praksē biežāk veidotie dokumenti.

Tā kā normatīvie akti pieļauj nodrošināt izglītības vadību un uzraudzību, kā arī bibliotēku un feldšerpunktu pakalpojumus, neveidojot patstāvīgas pašvaldības iestādes, lietu paraugnomenklatūrā ir iekļauti arī šo darba virzienu dokumenti.

Būvvalžu, dzimtsarakstu nodaļu u.c. likumā kā obligāti veidojamu pašvaldības iestāžu dokumenti nav noteikti. Būvvalžu lietu nomenklatūru sastādīšanā jāņem vērā [Būvniecības informācijas sistēmas lietu paraugnomenklatūra](#)

Dzimtsarakstu nodaļām u.c. pastāvīgi veidojamām pašvaldības iestādēm paraugnomenklatūras jau pastāv, vai arī tās nākotnē paredzēts izstrādāt atsevišķi. Aktuālais paraugnomenklatūru saraksts ir [pieejams šeit](#).

Lietu nomenklatūrā iekļautās lietas var veidoties gan papīra, gan elektroniskā formā. Minētā iemesla dēļ paraugnomenklatūrā lietas forma lielākoties nav norādīta. To atzīmē katra pašvaldība savā individuālajā lietu nomenklatūrā.

Vairākām lietām pēc glabāšanas termiņa beigām ir paredzēta atkārtota izvērtēšana un daļas vai visu dokumentu atlase pastāvīgai glabāšanai. Pie šādu lietu glabāšanas termiņiem ir norādīta abreviatūra "EK".